

2025 年高考英语二轮热点题型归纳与变式演练专题 03 应用文
写作之书信邮件类(下)含答案专题 03 应用文写作之书信/邮
件类(下)

目录

题型综述.....1

解题攻略.....1

题型 01 求职信.....2

题型 02 祝贺信.....4

题型 03 慰问信.....7

题型 04 约稿信.....9

题型 05 欢迎信.....11

高考练场.....15

01 题型综述

高考英语应用文写作是高考英语书面表达部分的重要题型之一，主要考查运用英语进行书面交流的能力。

一、考查范围

高考英语应用文写作通常包括各类书信、通知、邮件、征文稿、发言稿、倡议书等常见文体。近年来，书信类应用文（如邀请信、感谢信、道歉信、咨询信等）是最常见的考查形式。

二、写作要求

内容完整：根据题目要求，涵盖所有要点，不得遗漏重要信息。

语言规范：语法正确，词汇丰富，句式多样，避免低级错误。

格式正确：不同的应用文体有不同的格式要求。例如，书信需包括称呼、正文、结尾、署名等部分；通知需有标题、正文、落款和日期等。

逻辑连贯：文章结构清晰，段落合理，逻辑连贯，使用恰当的连接词。

字数要求：一般要求 80 词左右，具体要求以题目为准。

三、写作步骤

审题：明确写作目的、对象、文体和要点。

列提纲：按照逻辑顺序列出要点，确定文章结构。

写作：根据提纲展开写作，注意语言表达和格式规范。

检查：检查语法、拼写、标点、格式等问题，确保文章无误。

四、常见写作技巧

使用模板：掌握常见应用文的模板，但需灵活运用，避免生搬硬套。

高级表达：适当使用高级词汇、复合句、非谓语动词等提升文章档次。

礼貌用语：在书信或邮件中，注意使用礼貌用语，体现得体的语气。

连接词：使用连接词（如 Firstly, Secondly, Finally; However, In addition 等）使文章过渡自然。

五、评分标准

高考英语应用文写作的评分主要从内容、语言、结构和格式四个方面进行评价。文章内容完整、语言准确、结构清晰、格式规范且字数符合要求，通常能获得较高的分数。

六、备考建议

积累素材：背诵一些常用的应用文模板和高级表达。

多练多改：定期进行写作练习，并找老师或同学批改，总结错误。

关注格式：熟悉不同应用文的格式要求，避免因格式错误失分。

模拟练习：在规定时间内完成写作，提高写作速度和应试能力。

题型 01 求职信

提分秘籍

求职信是求职者向用人单位介绍自身情况、表达求职意愿的信件，旨在让招聘者了解自己的能力和优势，从而获得面试机会。书写时应做到简洁明了、重点突出、真诚自信。求职信通常包含以下内容：求职意向→个人能力与经验→职业规划与对公司的了解→表达期待与感谢。

(一) 常用语块

1. 申请职位：_____
2. 毕业于：_____
3. 有…… 经验：_____
4. 熟练掌握：_____
5. 相关技能：_____
6. 工作经历：_____
7. 负责：_____
8. 取得成果：_____
9. 期待回复：_____
10. 感谢考虑：_____

(二) 套用句式

1. 我写信是为了申请贵公司的 [职位名称]。
-

2. 我毕业于 [学校名称], 专业是 [专业名称]。

3. 在 [公司名称] 工作期间, 我负责 [工作内容], 并取得了 [成果]。

4. 我熟练掌握 [技能名称], 这将有助于我胜任该职位。:

5. 我对贵公司的 [公司业务 / 企业文化等] 非常感兴趣, 相信我的加入能为公司带来价值。

6. 感谢您抽出时间考虑我的申请, 期待能有机会与您进一步沟通。

(三) 套用模板

第一部分: 自我介绍, 表明求职意向

第二部分: 阐述个人能力、经验、成就等与岗位相关的优势

第三部分: 表达期待回复, 感谢

Dear _____,

I am [你的名字], and I am writing to apply for the [职位名称] position in your company. (自我介绍及表明求职意向)

I have [列举相关专业技能、工作经验、获得的证书或奖项等]. For example, during my [工作经历或学习经历], I [具体成就或成果]. I am confident that my skills and experience make me a suitable candidate for this position. (阐述个人优势)

Thank you for your time and consideration. I am looking forward to your reply. (表达期待与感谢)

Sincerely,

Li Hua

典例剖析

(24-25 高三上·重庆沙坪坝·阶段练习) 假定你是李华, 你校的英语广播站 Voice of

English 正在向全校招募播音员，你对此活动特别感兴趣。请你写信应聘，内容包括：

1. 写信目的；
2. 个人优势；
3. 希望入选。

注意: 1. 词数 80 词左右；

2. 可以适当增加细节，以使行文连贯；
3. 开头和结尾已为你写好，不计入总词数。

参考词汇：校园广播站 campus radio station; 播音员 announcer

Dear Sir or Madam,

Sincerely,

Li Hua

变式演练

（24-25 高三上·江苏徐州·阶段练习）假如你是李华，某武术协会计划举办一场大型的国际武术表演，正在招聘英语志愿者。请你给武术协会的负责人写封邮件，应征该职位，内容包括：

1. 写信目的；
2. 应征原因及你的优势；
3. 你的期望。

注意：

1. 写作词数应为 80 个左右；
2. 请按如下格式在答题卡的相应位置作答。

Dear Sir or Madam,

I'm Li Hua, a student from Guangming Senior High School.

Yours,

Li Hua

题型 02 祝贺信

提分秘籍

祝贺信是指在日常生活中，得知同学或朋友竞赛获奖、考上大学、结婚、过新年或重大节日等时，给对方祝贺的信件。书写时应做到真诚、自然、亲切动人。祝贺信通常包括以下内容：祝贺事由→所取得的成绩→被祝贺人过去的努力→被祝贺人的优点→表达自己的愿望。

（一）常用语块

1. 恭喜/祝贺.....
2. 实现/成真.....
3. 请接受..... \\\
- \\4. 很高兴知道你.....
4. 我希望... ..
6. ...是相当令人振奋的消息！
7. 赢得第一名.....
8. 我知道这肯定是因为... ..
9. 祝你一切顺利!

10. 祝你心想事成! _____

(二) 套用句式

1. 我很高兴你梦想成真。 _____

2. 我写信是对你表示衷心的祝贺。

3. 我想表达我对.....的祝贺。

4. 我写信是为了表达我对你.....的祝贺。

5. 得知你.....我很开心。 _____

6. 这是你.....而非常应得的奖赏。

7. 请接受我最诚挚的问候。 _____

(三) 套用模板

第一部分：表达写信目的“祝贺对方事由”

第二部分：表达对其成功进行积极的评价

第三部分：再次表达祝贺以及对未来的祝福

Dear _____,

(首段祝贺) Congratulations on your _____. It was delightful for me to hear that _____. I know how hard you have been working and I am very proud of you for your achievement. Please accept my sincere congratulations on your _____.

(评论事件) I have been watching your progress with admiration all the years, and I understand for sure that it is your hard work / your excellent ability that leads you to the current success. Now you prove to me a mature and well-rounded (全面的) _____ in every respect.

(展望未来，再次祝愿) Judging from your current success / achievement, I am confident that in the future _____. Again, I would like to extend to you my utmost congratulations on _____. May all the years ahead fulfill your dreams!

Yours sincerely,

Li Hua

典例剖析

假定你是李华，得知你的英国朋友 Tom 刚被北京大学中文系录取。请你写封邮件表示祝贺，内容包括：

1. 表示祝贺；
2. 肯定努力；
3. 表达祝愿。

注意：1. 词数 80 左右； 2. 可以适当增加细节，以使行文连贯。

Dear Tom,

Yours,

Li Hua

变式演练

(24-25 高三下·贵州遵义·开学考试) 假定你是李华，得知你的好友 Jack 成功入选校足球队。请写封邮件向他表示祝贺，内容包括：

以上内容仅为本文档的试下载部分，为可阅读页数的一半内容。如要下载或阅读全文，请访问：<https://d.book118.com/347020065135010050>