

财务总监个人述职报告(11 篇)

财务总监个人述职报告 1 尊敬的领导：

本人有幸担任公司财务部经理，深知自我肩负的职责重大，财务部门是企业的核心部门，它的工作贯穿企业经营管理的各个环节。所以，本人自入职以来也一向严格要求自我，按照国家的法律法规以及总公司的财务制度来执行，以高度的职责心和积极心对待本职工作，现就本人今年以来的学习和工作情景向各位领导做出汇报：

一、注重廉洁自律，办事公道，树立廉洁奉公的领导形象

一年来我严格要求自我，认真学习反腐倡廉一系列文件和政策规定，在思想上构筑拒腐防变的长城。在工作中，我严格贯彻落实廉政建设职责制，严格执行领导干部廉洁自律有关规定，自觉理解警示教育，开展批评与自我批评。在处事为人上，坚持为人正派，办事公道，对人不对事，注意把握自我的主角定位，维护团结。

二、认真负责，干好本职，为公司的发展贡献自我的力量

1、协助领导部署安排年度财务工作要点

根据公司的总体要求，结合公司现实，参考上年财务管理工作经验，协助部门领导确定了“强化内部控制，规范程序管理，狠抓制度落实”的工作主题，全面推进财务预算管理，加强资金

管理，会计制度建设，加强债务管理等方应对我部门的今年的财务工作进行了重点部署，提高了公司整体财务管理水平，加强了会计专业为企业发展服务的本事。

2、完善财务制度，进一步深化各项会计工作

根据本企业实际，我们重新梳理并修编了财务规章制度。积极领导部门建立合理的预算分解体系，将上级公司指标按照业务主管部门分解，并与绩效考核指标挂钩，细化预算上报流程。这一体系建立后，有助于以预算标准化体系为客观依据克服预算管理中的人为干扰因素，确保了预算上报的准确性、合理性，发挥了预算在经营管理中的资源配置作用。

3、开展经济分析活动

注重对经济活动的分析（综合分析结合专项分析、定量与定性结合等方法），增强了经济分析的参考性，增强了预测分析对管理的支持作用，为公司经营决策供给可靠的数据支持和管理提议。

4、开展内控体系建设，防范经营风险

（1）加强内控宣贯培训，积极指导内控办公室组织开展的两次内控培训活动。注重测试队伍建设，将内控办公室队伍建设共分为三个阶段，逐步壮大测试队伍。加强监督检查，组织部门开展了关于“了解流程资料掌握程度”的两期访谈测试和测试人员内控自测工作的活动，经过监督检查活动测试结果较好。重视风

险管理，聘请注册税务师对经济业务事项进行预审，提出了存在的问题及整改提议。

(2) 我一向用“认真、仔细、严谨”的工作作风要求部门员工正确核算、按时结算、及时报送财务报表和纳税申报表等工作。加强财务基础自查工作，目前已经全部整改完毕。按照公司的要求建立了以银行为依托，二卡合一燃气收费系统上线工作制度(目前第一阶段收费系统上线阶段工作已基本完成)。经过这一制度促进实现资金全过程、全方位的体内封闭循环，有效防范了资金风险，加强了资金集中管理，强化了财务信息化建设，进一步夯实了基础数据。

(3) 带领部门同志们先后完成了公司法人、董事变更登记工作，落实了股权预算汇总表及预算编制说明的编报工作，核对了股权系统中公司各项执照、法人信息、系统管理员信息、股东简介。领导部门员工完成了完成了企业所得税汇算清缴工作和《关于房产税、土地使用税税源调查表》的填制及报送工作。发动员工积极参加总公司组织的各项业务培训活动(初始化建账、业务技能考核、会计知识竞赛)，强化财务人员素质提升，增强了团队学习创新本事。

三、不足之处

纵观一年来的工作，自我在很多方面还存在诸多问题和不足，

主要是：工作开拓创新的力度不够；工作方法不够细致，有时急躁情绪较重。应对工作压力和出现的问题，还不能做到冷静思考，沉着应对；在工作中，沟通协调本事还不够，调动发挥各方面的作用不够，事必躬亲的多，各层次的作用未完全发挥。

总之，在今后的工作中，我将不断总结与反省，不断完善自我并充实能量，提高自身素质与业务水平，以适应时代和企业的发展，与各位共同提高，与公司共同成长。

此致

敬礼！

述职人：____

20__年__月__日财务总监个人述职报告 2 尊敬的领导：

您好！

这段时间的工作已经结束了，在工作当中我对自己还是比较有信心的，也深刻的体会到了，这份工作的压力，所以在这方面应该要有自己的态度，我也是对自己分内的工作比较上心的，也总结一下这段时间以来的工作。

每天按时的完成工作任务，对自己的本职工作有一个好的判断，吸取工作当中的经验，作为一名财务总监我一直以来都自己抱有很大的信心，在这个过程当中，确实还是应该要去做出调整的，希望在今后的工作当中，能够做出更好的成绩，这一点是毋

庸置疑的，财务工作是一件严谨的事情，所以我一直以来都是严格强调这一点的，需要认真的去维持好相关的职责，在这个过程中，确实是需要做出一定的调整的，作为一名_的员工，现在回想起来的时候自己还是有很多问题的，这些都是我应该要做出的调整，本着一个好的态度，去做好调整，这对我而言也是很有意义的事情。

我积极的学习相关业务知识，在这方面我对自身能力还是比较有信心的，在这个过程中做好调整，调整好心态，对个人能力也是一个非常不错的锻炼，这是非常有意义的，现阶段回想起来的时候，我也是真切的体会到了这一点，作为一名财务总监这也是我应该要有的态度，在这个过程中，我始终都对自己比较有信心，在这个职位上面我也对自己个人能力有着一个全新看法，财务部门一直以来在公司都是非常重要的部门，对于公司的每天的支出都是做好统计和规划，在这个过程中需要做出一定的调整，在这方面这是非常关键的，所以也是应该要做出相关的准备。

对于接下来的工作我也是应该做的更加细心一点，财务工作马虎不得，只有认真的去落实好分内的事情这样才能够做出更多的'成绩来，在这个过程中，我也是对自己比较有信心的，严格按照公司的相关规定来的，在这方面我是很坚定的，作为一名管

理人员，我对自己的要求很高，接下来需要继续保持，然后做出更好的成绩来，不影响了相关的其它工作，做出更好的成绩，让部门成员团结一致，在接下来的工作当中，进一步的做出指示，这是应该要认真端正好的，所以接下来需要维持一个好的态度，让自己积累更多的经验，如有不足之处请领导指正。

此致

敬礼！

述职人：___

20__年__月__日财务总监个人述职报告 3

我叫，今年月被调任为公司财务总监一职。在我担任财务总监这三个月以来，在公司领导的关怀和全体财务工作者的帮助、支持下，我勤奋努力，思想上积极要求进步，工作上奋发努力，作风上务实创新，宽容待人、宽厚用人，各方面的能力都有了不同程度的提高，较好地完成了领导交给我的各项工作任务。

一、20__年工作回顾

(一)加强学习，提高素质

自担任财务总监以来，我一直自觉坚持把政治理论学习放在首位。我深感不学习就要落后，不学习就赶不上时代潮流，不学习就不能创先争优。因此，我坚持和全体干部成员一起学习公司制定的财管理规定，会计核算暂行办法，预算管理暂行办法等各

项规章制度，熟练掌握会计核算的各个环节，认真学习新企业会计制度，研讨新问题，努力提高自身独立解决各种问题的能力。

（二）履行职责，强化服务

工作中，作为财务总监，我率先垂范，树立竞争意识、责任意识，认真履行岗位职责，不断提高工作能力和服务质量。

一是加强财务管理制度建设，提高财务信息质量

根据我公司原制定的各类财务管理内控制度的实际执行情况，为进一步规范财务工作、提高会计信息的质量，对原定财务管理制度体系进行了完善，包括：财务组织机构和岗位职责、财务核算制度，采购管理制度、内部控制制度、发票管理制度、欠费管理制度。通过对财务人员的职责分工，对我公司的各类报表从报送时间及时性、数据准确性、报表格式规范化、完整性等方面做了比较系统的规定，从而逐步提高会计信息的质量，为领导决策和管理者进行财务分析提供了可靠、有用的信息。平时通过开展交流会的形式，解决前期工作中出现的问题，布置后期的主要工作，逐步规范各项财务行为，使财务工作的各个环节按一定的财务规则、程序有效地运行和控制。

二是加强预算核算管理，提高财务工作执行力

20__年，在上级主管部门的大力指导下，采取四项措施，强化财务预算支出管理，提高了财务工作的执行力。一是加强

预算执行工作的组织领导，明确工作职责，建章立制，把预算管理切切实实抓好，确保完成全年支出任务；二是准确编报用款计划。加快了项目工作进度，全面完成项目基建预算。在部门预算编制的基础上，按时完成了 20__年公司采购实施计划草案编报工作，全面完成了 20__年度预算编报工作，认真做好了集中支付账户用款计划编报工作，将基本支出和项目支出按月、季度的用款计划合理分配，力求达到均衡预算，均衡支出；三是完善预算执行动态监控机制。将上级主管部门的“支出控制预警提示”有效地利用到日常财务工作中，做到时时监控、提醒。定期开展预算执行情况分析，查找存在的问题，认真剖析原因，提出解决方案，对影响预算执行进度的潜在问题有预见性和应对措施；四是加强财务支出管理。严格履行财务支出审批程序，按照本公司拟定的《公司财务支出管理办法》对每月发生的. 人员工资和日常公用开支以外支出项目均严格执行事前审批手续，且支出票据统一要有经手人、审核人、主管财务人三人签字后方可报销。及时清理应付未付款项，按月或按季结算各项支出，当期费用在当期结算。需要履行公司采购程序的支出项目，早做准备，按时支付款项，确保公司采购的顺利实施。

三是运用财务管理软件，做好会计辅助核算工作

扎实做好网络版财务管理软件会计辅助核算业务仿真演练和

推广应用工作。组织财务人员认真学习会计辅助核算业务操作流程，熟练业务操作方法；结合实际拟定我公司会计辅助核算业务项目，充分利用计算机资源和网络版财务管理软件，及时进行凭证录入、记账、报表数据生成上报工作，认真地进行季度预算执行分析，关注日常公用支出增减变化原因，强化财务分析效果，努力提高预算管理水平和核算流程。通过使用会计辅助核算模块，坚持“优先保证”原则，优先安排了人员基本支出和保运转的日常公用开支，严格压缩招待费、会议费、车辆费用支出，力争提高资金使用效益，达到了科学管理，提高效益，减少行政运行成本、推选定额管理的目的。

四是加强日常的财务管理，严格控制成本费用

根据公司年初下达的经济责任指标，我们在分解收入指标的同时，下达了我公司成本费用计划。随着我公司新业务的不断推陈出新，业务规模不断扩大，无形中增加了财务的工作量，应收帐款、费用及各项开支不断增大，对财务工作提出了更高的要求。

我部门加强了日常管理，主要措施有：

1. 严格执行财务制度，规范财务行为，坚持收支两条线，加强财务核算和财务监督。加强了日常公用经费管理，压缩三项经费，落实减排节能工作。坚决杜绝不合理开支，加强应收款项的回收，尽量减少不必要的损失，为我公司增收节支。在实际工作

中做到每周出应收报表，各类流水帐目做到日清月结，与市场部人员紧密配合，积极有效的回收资金。

2. 各项收支做到帐帐相符，帐实相符，支出要考虑合理性，做到出有凭，入有据，费用报销具有实效性，做到监督有力。在实际工作中，大额报销实行提前早通知，报销金额与票据符合。倡导大家明白一个道理，集体的利益高于一切，集体与员工是同呼吸共命运的，公司的发展离不开大家的支持，大家的利益是通过集体的成长来体现的。从而增强员工主人翁责任感，人人为增收节支，开源节流做贡献。

3. 严格执行我公司成本定额管理办法，每季通报，加强了考核，杜绝一切不合理的开支，有效控制了支出。

五是加强经济责任审计工作，实现“阳光”财务建设

积极按照公司年度审计计划安排，组织专人全面完成财务审计自查任务，及时上报财务审计自查报告。并就审计的问题和建议认真地进行剖析，找出存在问题原因，及时地进行整改，并将整改落实情况上报市公司财务科。成立专门的“小金库”清理自查领导小组，扎实做好“小金库”自查自纠及“回头看”工作。根据公司年初制定的政务公开实施方案，实现“阳光”财务建设，对财务管理的重大问题和干部关心的重要事项按照省公司财务公开办法中明确的财务公开程序、范围、时限要求，通过会议传达、

公司内网站发布等多种形式适时进行公开，提高财务工作的透明度和办事效益，实现财务管理和民主决策、民主管理、民主监督相结合，切实加强对财务项工作的督促和指导。

六是加强固定资产管理，认真做好固定资产清理工作

加强日常管理是做好固定资产管理工作的基础。健全了固定资产管理帐簿、凭证、报表，认真执行固定资产购进、出售、调入、调出、报废、等手续，切实加强固定资产日常管理。对公司符合条件的财产均纳入固定资产进行管理，正确运用网络版财务管理软件中的固定资产管理系统进行业务核算，定期报送固定资产报表。优化公司资产配置，提高国有资产使用效益。年度内凡是符合固定资产管理范围的新增资产，当月一律按其购置发票或资产调拨单登记固定资产账簿进行管理使用。

二、工作中存在的不足

回顾一年的工作，工作中的风风雨雨时时在眼前隐现，我不仅能在工作时埋下头去忘我地工作，吃苦耐劳，富有团队合作精神，具有一定的组织、协调和交际能力，且面对困难从不气馁，能够冷静、果断和全面的去处理，有着强烈的上进心和永不服输的干劲。虽然在工作上取得了一定成绩，但同时，我也清醒地认识到自己的不足，个人方面主要是：思想解放程度还不够，学习上还不够，业务上缺少创新。财政部门方面主要是：一是随着公

司做大、做强，各项管理制度有待完善。二是风险控制力度欠缺。三是公司内部各职能部门衔接不紧密，人员整体素质有待提高。四是外部银行、税务关系有待进一步改善。

三、20__年工作计划

(一)个人方面：在今后的工作中，我会努力加强相关知识的学习，并在回过头的时候，对工作的每一个细节进行检查核对，对工作的经验进行总结分析，从怎样节约时间，如何提高效率，提高工作业绩，总结经验，从而在百尺杆头更进一步，更好地开展今后的工作。

(二)财务部门工作方面：一是当好领导的参谋，确保完成各项指标。重点围绕盘活资产，减少资金占用率，提高企业资产周转速度。二是开展会计从业人员的培训活动，提高公司会计从业人员的业务水平。三是做好风险防范管理，在确保安全前提下，实现公司利益最大化。四是加强与银行、税务机关的沟通，建立良好的银企、税企关系，最大限度地争取银行及税务支持。

总之，在这三个月以来。我和财务部全体成员一起努力，做了一些工作，也取得了一定成绩，但我深知，自己的履职情况，还有不尽如人意的地方。在今后的工作中，我将着力加以改进，更加严格要求，严肃纪律，同时，也恳请各位领导和职工多提出批评意见。今后我将继续努力与公司职工一道，创造更优异的成

绩。财务总监个人述职报告 4 尊敬的领导：

多年以来在企业的领导和各部门的支持下，经过财务部全体员工努力，我们财务人员严于律己，严格管理，在财务基础工作上，综合预算的管理，参与经营决策，发挥本职服务，加强财务的检查及组织业务学习交流等方面做了许多领导肯定的工作，完成了既定的目标，达到了预期效果。

履行职务情况：作为财务经理的工作内容是组织企业财务管理人员认真执行国家财经法律法规，组织做好日常财务的核算和财务的监督工作，准时完成上级下达的各项财务指标和工作任务。

我的工作职责是：

1、贯彻执行国家财经政策和会计制度，完成上级给予交办的各项任务。

2、组织员工做好会计核算和监督工作，并建立健全收入稽核制度。

3、形成健全固定资产管理制度，并组织资产的清查工作。管好货币资金和其他流动资产，检查资金的管理，确保资金的安全，负责税务的检查和各种审计协调工作。

4、对于月报、季报、年报的真实合法性负责。作为财务经理我是这样开展工作的：新年之始，正值财务决算期间，组织员工认真总结去年的财务工作，并为明年订下了财务工作设想。对于

各类会计档案，进行了严格的分类归档。督促财务人员完成了去年的第四季度的五金汇缴任务。认真办理了银行往来询证函。作决算报表前，对财务专用电脑进行了全面的维护、管理和升级，对财务专用软件进行了清理、杀毒和备份，确保工作电脑万无一失。

5、在经营活动方面产生的业务招待等相关费用，进行了严格的把关。

下面就完成企业财务部部置工作及主动汇报工作情况如下：

1、按照要求每月书面向企业财务部汇报了本单位财务工作情况。

2、对于本单位的重大问题都及时书面或电话向企业财务部汇报。

3、按要求及时完成了企业财务部部置的各项工作。

4、协调工作情况方面，我认为基本做到了这点：

1) 我认真遵守劳动纪律，工作出勤率为 100%。

2) 认真参与本单位的经济合同签订、定额工资分配、工资制度改革等，并提出了一些加强管理等方面的建议，取得了良好的效果。

3) 在平时工作中，主动与单位相关部门协调工作，促进了财务工作及各项管理工作的正常开展。

以上就是本人一年多来在财务经理上所获得的一点成绩和经验，也是自己主观努力的结果，也是和与我一起工作的同志们共同配合支持的结果。在这里我对多年来一直重用和支持我工作的企业领导和职工表示衷心的感谢，感谢企业领导对我工作的高度信任，才让我有了施展才华的工作平台，使我能为盈众的发展和繁荣做出一点贡献。

此致

敬礼！

述职人：___

20__年__月__日财务总监个人述职报告 5 尊敬的领导：

20__年以来，在我们__公司各位领导的指导和关怀下，在各位同事的支持和帮助下，以公司20__年度全年安排和部署为依托、以公司各项规章制度为准绳，严格要求自己，兢兢尽责，廉洁自律，勤奋努力，切实在服从领导指挥的基础之上做到了以饱满的工作热情和严谨细致的工作态度投入到各项工作中来，履职履能，行使好了财务总监工作岗位职责和管理与监督职能，将各项工作开展的有声有色，取得了良好地成绩。

现将我20__年工作情况总结梳理如下：

一、在政治思想方面：坚持学习，提升素质素养

作为__公司的一名中层领导，牢记使命教育实践活动的开展

中，我亦主动积极的进行了参与，先后依照“四风”的种种表现与自身的情况进行了比对，发掘了自己身上可能存在的缺点，提出了相应的改进措施，为我个人下一步工作的开展提供了优质的引领。

二、在本职工作开展方面：立足工作实效，圆满完成任务

在过去一年的工作当中，我始终坚持在立足本职岗位工作的基础上，结合上级领导指示和我们公司财务工作实际情况展开工作，对于工作范围内的每一项任务，我都始终坚持将各项任务细化，切实做到了每个细节、每个步骤到位，所取得的工作成果也得到了联社领导和储蓄所工作人员的一致赞同。

- 1、在预算安排方面：谨慎细致，方案有力。
- 2、在资金管理方面：严格制度，着力审查。
- 3、在审计协调方面：稳步配合，全面推进。
- 4、在组织协调工作方面：立足实效，协商沟通。

三、在学习成长方面：鼎力学习，提升专业水平

在个人素质方面，虽然在财务管理工作中取得了较好的成绩，但是我依然坚持秉持精益求精的精神去学习、去钻研，充分利用闲暇时间学习与财务管理工作相关的专业书籍和管理书籍，用以不断提高自己的业务技能水平和分析、判断能力，不仅仅为财务总监岗位工作的展开奠定了良好的基础，还切实实现了与____有

限公司一同进步、共同提升。

在团队素质方面，作为一名财务总监，总是坚持从点到面的带动：首先，我坚持向其他工作人员分享在工作中认识、理解和经验，为其他工作人员个人能力水平的提升奠定了坚实的基础；其次，我坚持听取员工和其他同事的意见和建议，及时对相关工作的'工作程序进行优化，保障了财务部门综合工作的'全面推进。

四、在廉政建设方面：以身作则，营造良好氛围

在 20__年的工作当中，依据我__有限公司的部署和公司领导的指导精神，作为一名财务总监，我的工作才初见成效，距离更大程度的推动我公司全面工作的开展的目标还有一定的距离，因此在下一步的工作中，我将会以更加严格的标准要求自己，再接再厉，将更加饱满的工作热情和严谨细致的工作态度投入到岗位工作中，为我__有限公司的发展与建设作出我更大的贡献！

此致

敬礼！

述职人：__

20__年__月__日财务总监个人述职报告 6 尊敬的领导：

一年来，在公司班子的大力支持下，我带领广大财务人员紧紧围绕年度财务工作思路，不断夯实财务基础工作，规范财务业务流程，创新财务管理方法，改革财务管理体制，着力强化平稳、

受控运行，为全面完成公司的各项目标做出了应有的贡献。现进行述职报告如下。

一、圆满完成了审计署现场审计工作

在审计过程中，我们全力以赴、自查自改、跟踪反馈、及时协调，保障了审计工作的顺利进行。公司各单位成立了以一把手为组长的组织机构，以财务为主协调办公室，建立了顺畅的沟通机制，及时化解现场审计阶段发现的问题；根据公司审前工作会的部署，及时安排和要求公司和机关各处室对照内控制度严格自查，整改不合规事项。

会同公司和相关处室联合审查、共同把关审前和审计过程中提报的各项资料；针对审计组反馈的审计记录，立即组织公司财务部门和相关部门认真核对、仔细研究，反复讨论、修改公司及各部门的答复，从法律和相关政策法规的角度做出了合理解释。通过“严格、扎实、细致、周密”的工作，公司接受住了审计署的严格考验，得到了审计组的较高评价。

二、财务信息化建设取得新突破

在核算体系改革方面，织本部及业务骨干，积极学习财务__系统的各项管理和操作程序，积极改变核算流程，完成了信息的设置和账务初始化工作。财务核算工作量成本增加，在原本人员偏紧、工作量偏大的基础上，财务人员加班加点、任劳任怨、扎

实工作，为进一步提高信息透明度、优化核算流程、提升对基层的监控力度打下了坚实的基础。

在零售费用定额管理方面，我们积极推导、演绎和引申建筑行业定额管理理念，在调研、总结和开发软件的三个阶段一直处于板块水平，得到了板块的认可，并委托我公司实施软件开发和系统推广工作。目前系统已经开发成功，预计明年一季度在销售系统全面上线，为销售公司全面贯彻低成本发展战略、创新成本控制手段、实现管理向基层延伸奠定了坚实的基础。

在资金管理系统建设方面，通过近一年的调研、开发和推广，基本实现了对库站资金的实时监控，实现了与业务系统、零售系统的信息共享和系统自动控制，实现了资金的自动汇划、收付凭证的自动生成、账户余额的实时监控。为进一步降低资金头寸、提高核算速度和质量、降低资金风险提供了方便、快捷的'信息平台，是资金管理历程中的一次跨越式变革。

三、资金、资产管理能力稳步提升

在资金管理方面，以“降低冗余资金、加强现场稽核”为重点，确保全年无重大资金安全事故。持续推进银行上门收款、pos机推广和银行账户管理，有效降低了在途资金，保障了资金安全，积极贯彻落实资金安全稽查长效机制，成立了加油站资金专项检查领导小组和办公室，完成了板块下达的资金稽查任务，得到了

__公司督察组的高度评价。

在资产管理方面，通过明确转资流程和表单、组织制订预转资单价标准，结合国家审计署的审计结果，督促公司进一步提高转资速度，充分发挥了存量资产的使用价值。并组织公司对各项资产进行了一次全面清查，对盘亏、毁损、报废资产的情况进行了一次细致的摸底统计，为下一步优化资产结构、盘活低效或无效资产提供了数据支持。

四、注重过程、加强监控，预算管理水平和稳步提升

月度滚动预算和资金联动控制得到进一步加强，公司实现了从被动接受到主动执行的转变，有效保障了费用合理、均衡发生，全年费用指标均控制在板块下达指标范围内；通过收集整理第一手资料，深入贯彻上级单位管理意图，预算编制得到了板块领导的高度评价，预算汇报圆满成功。

五、法制意识逐步提升，税企环境进一步优化

通过加强协调、强化内部管理、提高税务人员业务素质，取得了较好地成绩。通过努力，实现了__地区增值税预征率的再次下降；通过大力协调，纠正了在零售环节按收入比例征收印花税的违规政策，摆脱了企业被动纳税的局面，净化了纳税环境，提高了企业在税企分配格局中的话语权；实现了__发票的使用，为进一步提高内部管理水平、提升企业形象提供了优越的平台，是

税企关系的一次历史性突破；组织了一次财税大检查，查处整改问题，并根据检查结果制定和下发了发票管理办法，规范了票据的使用，降低了税务风险。

此致

敬礼！

述职人：___

20__年__月__日财务总监个人述职报告 7

20__年，在股东和董事会的正确决策部署下，在经营班子紧密协作下，紧紧围绕年度主要经营目标，带领财务部全体人员认真领会集团公司及公司工作会议精神，逐项分解部门目标责任，周密谋划 20__年的财务工作任务，加强学习，规范管理，做实做细各项基础工作，较好地完成了全年的各项工作任务，突出表现在财务人员在学习、工作、作风建设方面全面提升，财务工作有了新变化，财务管理初见成效，公司经营稳步推进。按照集团公司考核要求，将本人一年来的职责履行及廉政建设情况报告如下，请大家评议。

第一部分：个人基本情况

本人在领导班子里边是一个参谋和助手的角色，在工作作风方面，为人正派，工作扎实，真抓实干，以身作则，顾全大局，团结同志，好学上进，多年来较好地完成了公司各项财会工作任务。

以上内容仅为本文档的试下载部分，为可阅读页数的一半内容。如要下载或阅读全文，请访问：<https://d.book118.com/366034020034010243>