

XX建设项目全过程造价控制

实施规划及配合细则

XXXXX建设咨询有限公司

年 月 日

XXX 建设项目全过程造价控制实施规划

工程项目的全过程造价控制是指工程设计阶段、工程招投标阶段、工程施工阶段、工程竣工结算阶段的造价控制。近年来，随着市场经济的迅速发展和经济体制的转换，工程建设管理机制和投资监督制约机制尚未完全适应，只注重对工程竣工结算的审核，缺乏对工程项目的全程造价控制，特别是忽视对工程设计阶段的造价控制，致使超计划建设、超投资建设的行为时有发生，使工程造价一再增大，给投资主管部门、建设单位、施工单位等带来了严重的负面效应。因此，加强建筑工程项目的全程造价控制，严格控制工程造价，是工程建设健康发展的迫切需要。

一、工程施工阶段的造价控制：

工程施工阶段是物化劳动和活劳动实现价值转移，形成工程产品的重要阶段。强化施工阶段的管理和监督，对于加快工程施工进度、保证施工质量、降低工程造价、提高投资效益等都具有十分重要的意义。造价咨询机构应与建管、建设、施工、监理、设计、财务等部门搞好配合，重点做好以下几项工作，为竣工结算审计掌握真实准确的第一手资料。工程施工阶段的造价控制的主要工作：

1. 成立项目部，根据项目进程需要派专业造价人员到施工现场开展工作。
2. 每月审核承包单位实际完成工程造价，并依据合同审核应付款金额。

-]
3. 参与设计变更、现场签证合理化的论证，并对造价进行审核。
 4. 对现场签证工程量进行核实和复查。
 5. 根据招标文件和合同约定，确定应调整的综合单价价格。
 6. 暂定价和新增材料价格的确定。
 7. 新增工程项目综合单价的确定。
 8. 新技术、新工艺综合单价的确定。
 9. 对重大变更、新技术、新工艺、新材料提供造价分析报告。
 10. 对项目有关的零星施工、返工、迁改等项目进行造价审核及分析报告。

二、工程结算阶段的造价控制

在工程项目竣工后，造价咨询机构主要是对施工单位提供的结算书进行审计，这不仅直接关系到工程造价的大小，也关系到建设单位和施工单位的切身利益。工程结算阶段的造价控制的主要工作

1. 在施工过程中分阶段、分专业办理工程结算。
2. 在法规及合同约定时间内办理完所有工程结算。
3. 编制竣工结算报告。
4. 归纳整理造价相关资料，提供工程造价咨询工作报告。

三、相关工作实施流程

1、变更及签证的审批实施流程的建议

(1)变更及签证实施流程（设计变更参照此流程）

- a. 施工方提出项目实施变更申请，由甲方工程部、造价部、监理公司、造价咨询公司会商、确认相关签证的必要性。

b. 施工方填写《工程变更费用申请表》（表一），交甲方造价部，转造价咨询公司现场项目部。

c. 我公司根据初审通过的技术变更及费用单，提出经济性分析，供甲方领导决策参考。

d. 我公司根据监理方和甲方工程部审核签批手续完整的变更单和实际变更实施情况，填写《工程项目费用分析汇签表》，最终审定变更费用。

任何签证工作建议按此步骤实施，若不按此程序办理造成的任何后果，造价咨询公司不承担任何责任。

(2) 工程签证的管理

严格执行签证资料的保管制度，对于每一份签证、变更等技术资料进行编号、分类、保存，避免因遗漏而影响工程结算，造成不必要的损失

(3) 工程变更实施表单

1) 《工程变更项目费用申请表》（表 01）

2) 《工程变更项目费用分析汇签表》（表 02）

工程变更项目费用申请表

工程名称: _____

编号:

变更类别: _____

专业类别: _____

施工部位: _____

表--01

变更内容描述及变更依据（附图纸、变更金额详细计算表格、相关资料及附件）:

施工单位（盖章）:

负责人:

日期:

此表一式三份，施工单位、造价咨询单位及建设单位各执一份。

工程项目费用分析汇签表

工程名称: 变更类别:

编号:

专业类别: 施工部位: 表--02

变更内容描述及变更依据（附图纸、变更金额详细计算表格、相关资料及附件）：			
咨询单位（盖章）：		负责人：日期：	
施工单位（签章）：		建设单位工程部（签字）：	
责任人：日期：		责任人：日期：	
建设单位预算部（签字）：		建设单位（签章）：	
责任人：日期：		责任人：日期：	
备注： 1、各单位、部门需给出明确意见。 1）建设单位工程部对必要性和技术方案选择负责； 2）建设单位预算部和造价咨询公司对费用审核负责。 2、此表传递路径：施工单位→建设单位工程部→建设单位预算部→造价咨询单位→建设单位 3、每次变更项目需单独填报，重大经济技术变更须请建设单位主要领导汇签。			

2、材料变更的审批实施流程的建议

由于工程在实际建设中，因新材料、新技术的出现和赶工期等原因；导致工程的材料新增和变化，将通过以下做法来加强对成本的控制及规范的管理。

(1) 所有新增或变更（和与投标文件不一致的品牌）的工程材料，须提前 14 天报甲方工程部和监理工程师会审，甲方工程部报甲方造价部转我公司根据招标、投标文件审核材料单价。

(2) 因甲方、监理工程师的原因而引起工程变更，导致承包商直接损失或开支，包括材料积压、成品、半成品的加工改动，不能连续施工等，在承包商提供确实、详细证明情况下，在进度款或结算中予以合理估值调整。

(3) 若修改属工程材料代用（未经甲方批准），施工质量问题等由承包商引起的变更，则变更后费用的增减(含返工损失等)，则由承包商自己承担，并且工期不予顺延。

(4) 施工过程中发现设计有错误，或严重不合理的，承包商应立即予以书面通知甲方工程部和监理工程师，甲方工程部和监理工程师立即报设计院，提出修改或更改设计文件，由监理发出的变更指示。双方在办理签证手续后，我公司按实际发生情况予以合理估值调整。

(5) 材料报审实施表单

1) 材料设备报价明细表 (表—04)

2) 材料、设备报价审核单 (表—05)

材料设备报价明细表

工程名称：

表-04

编号：

序号	施工部位	材料、设备 名称	规格 、型号	单 位	估计 数量	施工单位					
						厂家一：		厂家二：		厂家三：	
						单价	总价	单价	总价	单价	总价
备注： 以上价格均为到场价。											

施工单位（盖章）：

编 制 人：

材料、设备报价审核单

工程名称:

表--05

编号:

报送内容及原因:

经办人:

项目经理:

施工单位（盖章）：
年 月 日

建设单位（签章）：

责任人：

年 月 日

造价咨询单位（签章）：

责任人：

年 月 日

注：连同附表一起报审。

、月进度款的支付的审批实施流程的建议

施工单位在申请审查工程(进度)款的支付时,应同时报送月完成工程量统计表、月完成工程费用汇签表、月支付报表、工程款支付申请表,按照有关规定进行审核,签发工程款支付证书后方能办理支付工程(进度)款。

在报送工程月完成工程量统计表、月完成工程费用汇签表、月支付报表、工程款支付申请表时，应同时提交本施工阶段以下资料：

- (1) 工程进度结算报表；
- (2) 工程量计算书（表）；
- (3) 主要材料分析表；
- (4) 施工单位采购的设备、材料清单及价格审核单；
- (5) 建设单位预付工程款项明细表；
- (6) 隐蔽工程记录；
- (7) 设计变更图纸、设计变更签证单；
- (8) 施工过程中的有效协议和签证；
- (9) 其它与本阶段施工有关的文件资料。

月进度款报审实施表单:

- | | |
|----------------|----------------|
| (1) 月完成工程量统计表 | (用监理表格) (表 07) |
| (2) 工程款支付申请表 | (表—08) |
| (3) 月完成工程费用汇签表 | (表—09) |
| (4) 工程款支付证书 | (表—10) |

致：

我方已完成了 _____ 工 作，
按施工合同的规定，建设单位应在 _____ 年 _____ 月 _____ 日前支付该项工程款共
(大写) _____ (小写： _____)，现报上 _____
_____ 工程付款申请表，请予以审核并开具工程款支付证书。

附件：1 工程量清单。
2.计算方法

施工单位(章) _____
项目经理 _____
日 期 _____

工程名称:_____

编号:_____

专业类别:_____

表--09

合 同 金 额:_____ 拨付比例:_____ 累计已拨付金额:_____ 本月完成量:_____ 附本月完成工程进度情况月报表,应注明施工完成部位。 经办人:_____项目经理:_____造价咨询单位:_____ 年 月 日	
施工单位（签章）: 责任人:_____日期:_____	监理单位（签章）: 责任人:_____日期:_____
建设单位工程部（签字）: 日期:_____ 建设单位预算部（签字）: 责任人:_____日期:_____	建设单位（签章）: 责任人:_____日期:_____
备注: 1、各单位、部门需给出明确意见。 1) 监理单位、建设单位工程对完成部位负责核实; 2) 造价咨询单位和建设预算部对费用审核负责。 2、此表传递路径: 施工单位→监理单位→建设单位工程部→建设单位预算部→造价咨询单位→建设单位 3、每月完成情况需单独填报。	

此表一式四份，施工单位、监理单位、造价咨询单位及建设单位各执一份。

以上内容仅为本文档的试下载部分，为可阅读页数的一半内容。如要下载或阅读全文，请访问：<https://d.book118.com/366212234144010230>