

# **2018 年人力资源公司 组织结构、发展规划**

**2018 年 8 月**

# 目 录

<b>一、人力资源公司的内部组织架构</b> .....	1
(一) 公司组织结构.....	1
(二) 公司部门职能.....	1
1、办公室.....	1
2、财务部.....	1
3、市场部.....	2
4、人才部.....	2
5、咨询部.....	2
6、招聘部.....	2
7、外包部.....	2
<b>二、人力资源公司主要业务流程</b> .....	2
(一) 人才服务、外包服务、咨询服务流程.....	3
(二) 招聘服务流程公司招聘服务流程.....	3
(三) 培训服务流程公司培训服务流程.....	4
<b>三、人力资源公司商业模式</b> .....	5
(一) 服务模式.....	5
(二) 营销模式.....	6
(三) 盈利模式.....	6
1、人才服务、外包服务的盈利模式.....	6
2、招聘服务的盈利模式.....	7
3、培训服务的盈利模式.....	7
<b>四、人力资源行业情况</b> .....	8
(一) 行业管理体制和相关产业政策.....	8
1、行业分类及简介.....	8

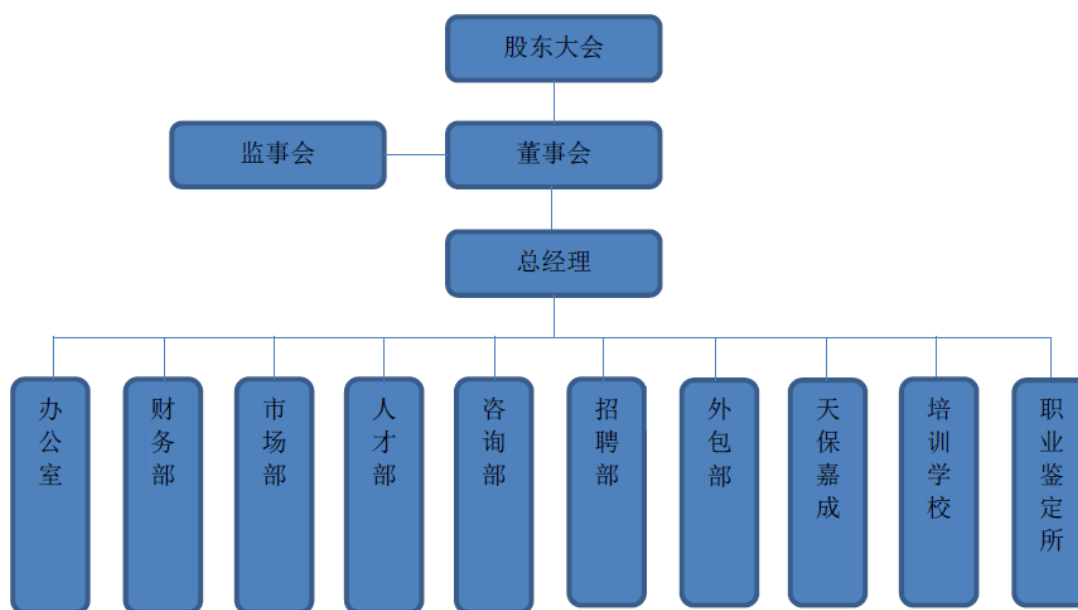
2、行业监管体制.....	8
3、行业主要法律法规及产业政策.....	9
(1) 主要法律法规.....	9
(2) 主要产业政策.....	11
(二) 行业概况.....	13
1、行业发展概况.....	13
2、行业发展趋势.....	14
① 行业规模进一步扩大、进一步凸显.....	14
② 中高端人才需求增加.....	14
③ 品牌效应逐渐显现.....	14
④ 市场细分和产业结构优化.....	15
3、行业上下游间的关系.....	15
(1) 与上游的关联性分析.....	15
(2) 与下游的关联性分析.....	16
4、行业风险.....	16
(1) 政策性风险.....	16
(2) 市场竞争风险.....	17
(三) 行业壁垒.....	17
1、行业准入壁垒.....	17
2、品牌壁垒.....	18
3、人才壁垒.....	18
(四) 影响行业发展的有利因素和不利因素.....	19
1、有利因素.....	19
(1) 政策支持.....	19
(2) 市场前景.....	19
2、不利因素.....	20
(1) 企业规模小, 业务单一.....	20
(2) 企业治理结构不完善, 服务发展不均衡.....	20
<b>五、人力资源公司业务发展规划</b> .....	<b>21</b>
(一) 公司发展规划综述.....	21

---

（二）业务升级.....	21
（三）互联整合.....	23
（四）系统创新.....	24
（五）资源集聚.....	25

# 一、人力资源公司的内部组织架构

## (一) 公司组织结构



## (二) 公司部门职能

公司各部门主要职能具体如下：

### 1、办公室

负责公司的企业管理、人力资源管理、行政管理、信息化管理、档案管理、安全管理、党群管理工作、人力资源中心运营管理工作。

### 2、财务部

1.负责公司经营计划与分析、预算管理、财务核算、资金管理、投融资管理及财务审计工作；2.负责公司服务费的催缴工作。

### **3、市场部**

1.负责公司市场拓展活动的组织和业务线索管理工作； 2.负责人力资源服务产品的开发、创新。

### **4、人才部**

1.负责派遣业务的开展。 2.负责人力资源管理服务中心绩效、薪酬、员工管理业务的开展。

### **5、咨询部**

1.负责企业管理咨询、培训业务的开展； 2.负责人力资源管理服务中心方案策划和培训业务的具体实施。

### **6、招聘部**

1.负责招聘猎头业务的开展和招聘网站、人才市场、24小时求职公寓运营管理工作； 2.负责人力资源管理服务中心招聘业务的具体实施。

### **7、外包部**

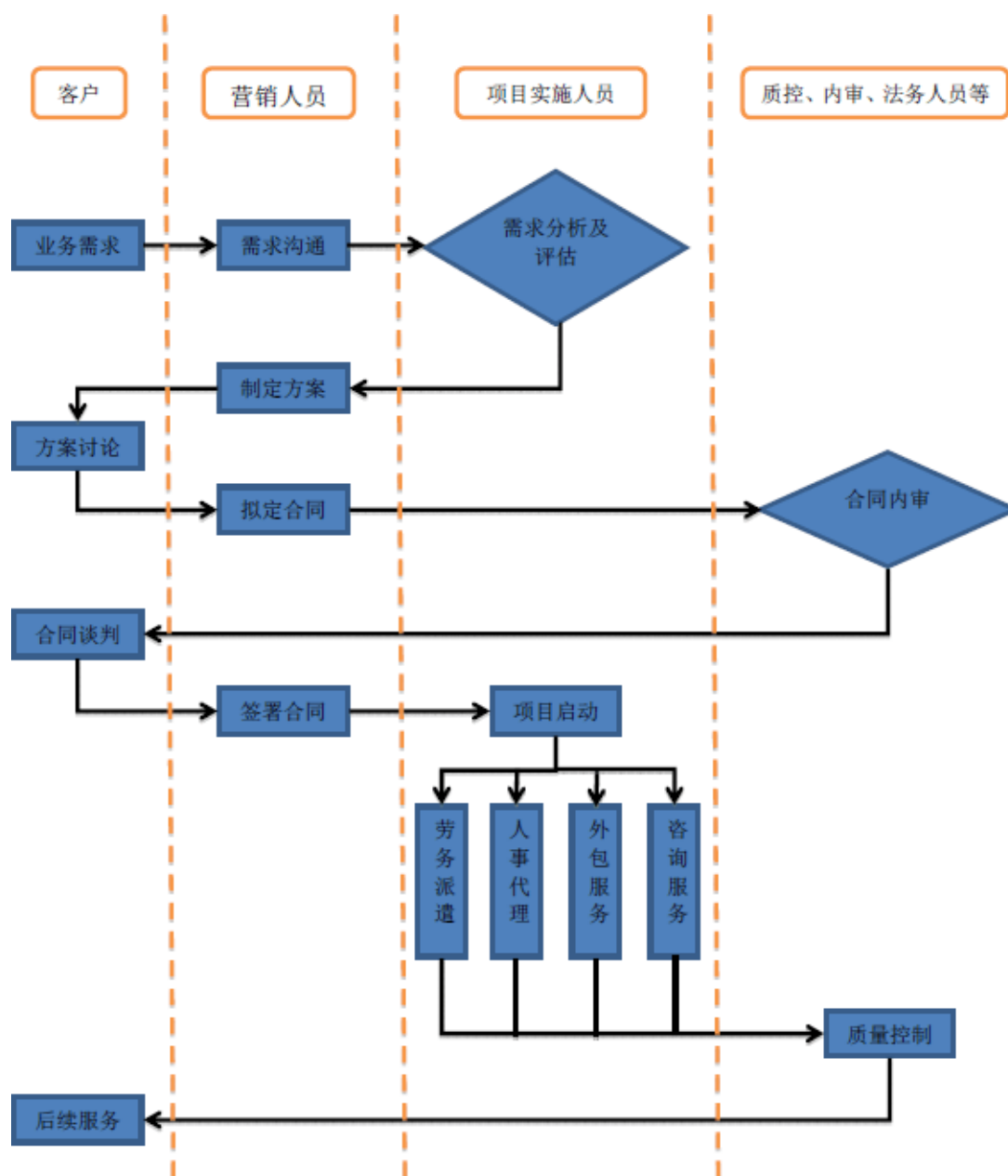
1.负责服务外包业务的开展； 2.负责外派项目部的业务管理工作。

## **二、人力资源公司主要业务流程**

公司不同业务模块具有不同的业务流程，具体如下：

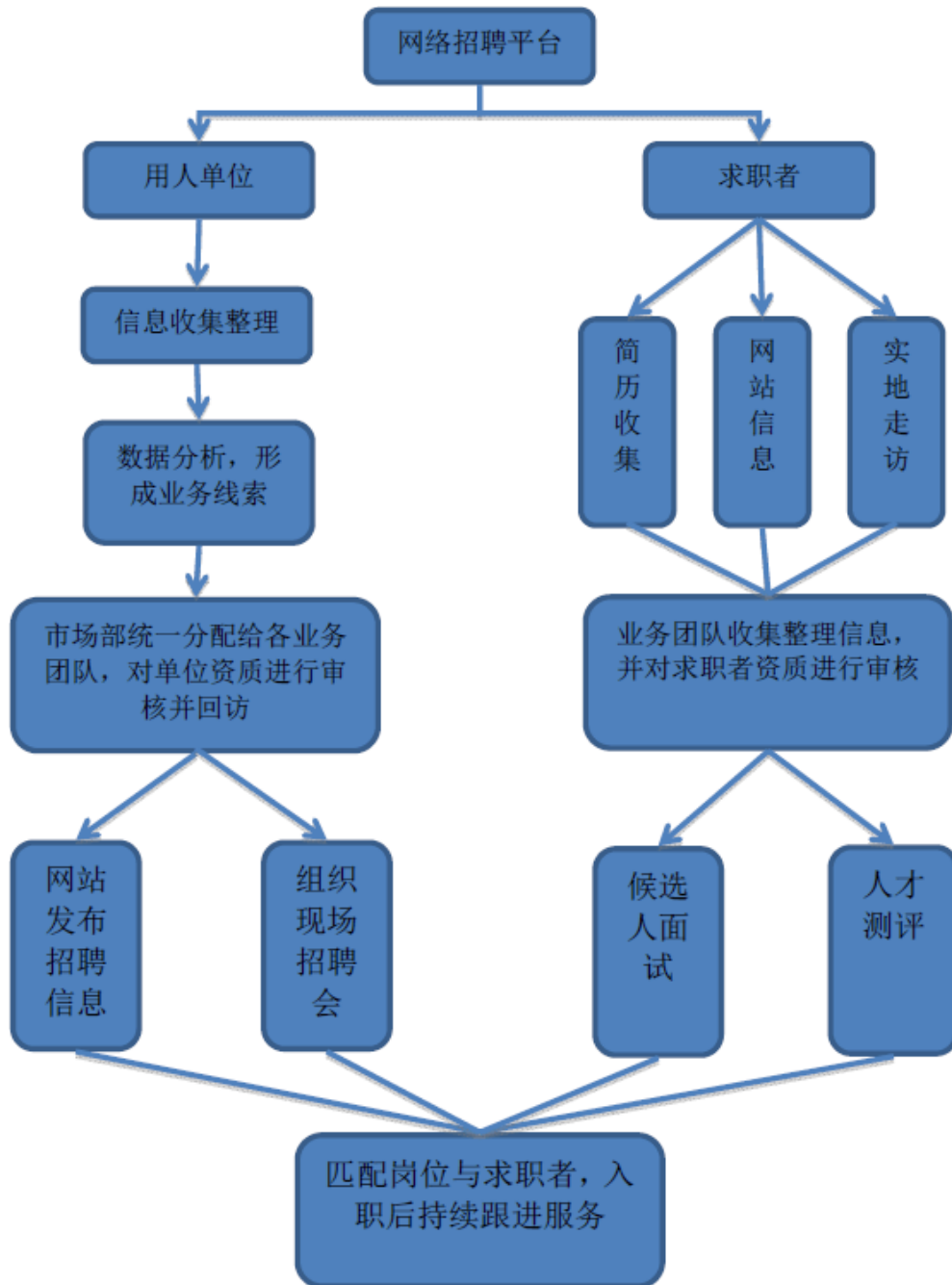
## (一) 人才服务、外包服务、咨询服务流程

公司人才服务、外包服务、咨询服务流程如下图：



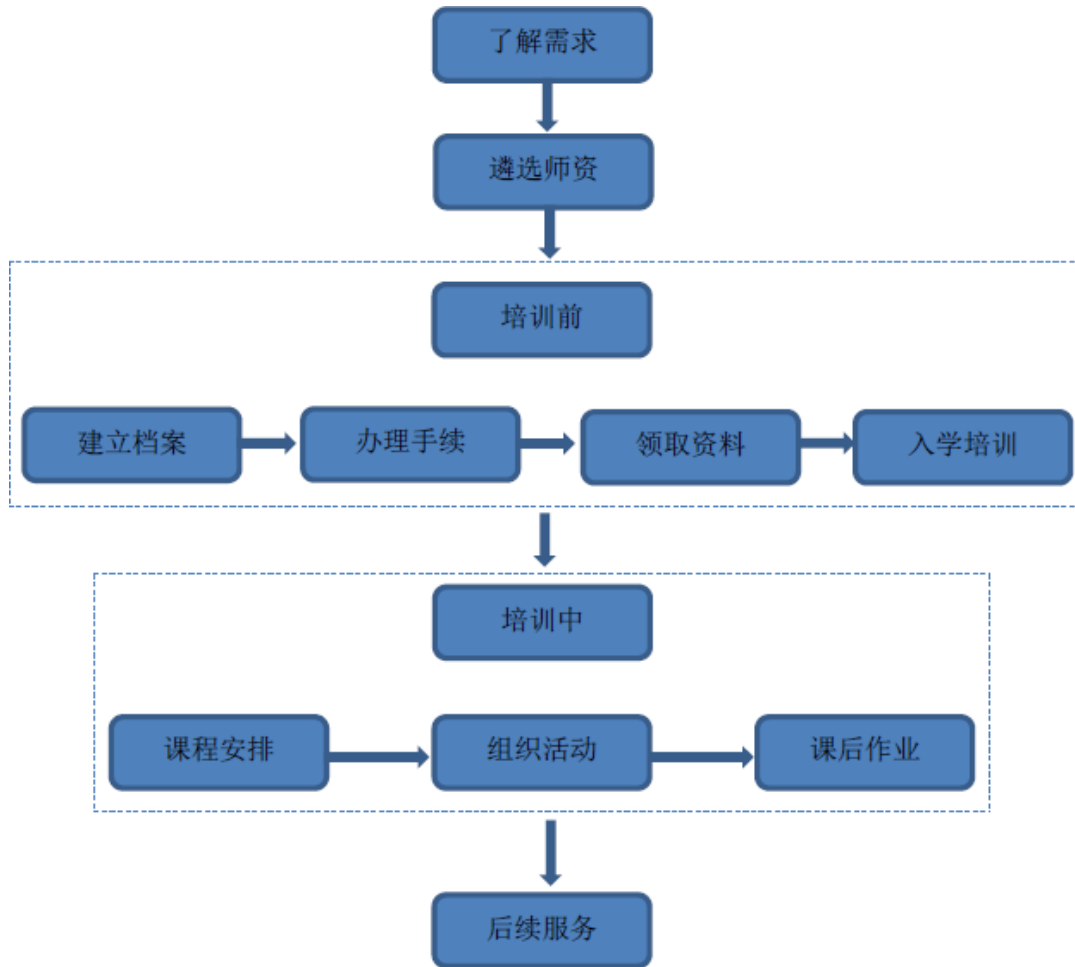
## (二) 招聘服务流程公司招聘服务流程

如下图：



### (三) 培训服务流程公司培训服务流程

如下图：



### 三、人力资源公司商业模式

公司主要从事人力资源综合服务，其主要提供的服务包括劳务派遣、人事代理、服务外包、招聘、培训、咨询等。公司商业模式如下：

#### (一) 服务模式

公司坚持“专业、高效、诚信、服务”的经营理念，致力于发展成为集人力资源服务、创业服务、商务服务、教育培训于一体的企业专业服务“集成商”，

为客户提供全方位的一站式人力资源服务。

公司凭借良好的品牌渠道优势及优质的服务与众多大型企事业单位建立了长期合作关系，包括中国联合网络通信天津分公司、中国移动通信集团天津有限公司、天津航空机电有限公司、天津太钢天管不锈钢有限公司等。

## **（二）营销模式**

公司市场部为主要营销部门，负责市场拓展、客户开发、业务推广，同时对内部各业务模块进行统一管理。公司以顾问式销售为主，结合网络销售，通过渠道合作、活动营销、媒体广告、自建网络平台宣传等方式，为客户提供多元化的专业服务。市场部配备了专门的营销人员，各营销人员利用自身渠道关系，并辅以电话拜访、登门拜访、会议营销以及微信、微博等多种方式开展营销工作。市场部将形成的业务线索统一管理并分配给各业务部门，对各业务线索进行管理跟踪，促进实际业务的形成；同时对未形成的业务进行分析总结，以最大限度满足客户的需求。

## **（三）盈利模式**

公司盈利主要来源于人才服务、外包服务、招聘服务、咨询服务等。

### **1、人才服务、外包服务的盈利模式**

人才服务是公司的核心业务，主要包括劳务派遣、人事代理等。公司根据客户具体需求签订固定期限的业务合同，并在合同或协议中明确约定提供服务的人员费用及付款日期，每月协议付款日公司根据当月实际提供服务的人数向客户收

取服务费用。

外包业务具体包括人力资源岗位外包和项目外包。公司与客户签订整体项目合同，之后按客户实际要求提供相应外包服务，待项目完成后按完成约定的项目成果量收取服务费。

## **2、招聘服务的盈利模式**

公司的招聘服务分为现场招聘和网络招聘，具体包括定期校园招聘会、专业招聘会、网站招聘、高端人才走访、人才测评等。公司通过固定渠道合作、多种媒体宣传、营销人员业务推广等方式获取客户需求，根据客户具体要求采用不同的招聘方式并收取相关费用。具体而言，通过招聘网络或专业招聘渠道为客户发布招聘信息、搜索求职者信息等职业介绍业务按一定的期限内所招到的人数收费；通过招聘网络、现场招聘等方式提供招聘服务的业务，待业务完成后按照合同约定一次性收取费用。

## **3、培训服务的盈利模式**

公司的培训服务主要通过讲座形式开展，内容涵盖了除职业技能培训以外的所有商务培训。公司通过向客户提供其所需的培训课程、企业内训、培训场地租赁以及培训项目组织等方式，向客户收取培训费。培训服务的收费标准根据培训课程的不同、培训人数、培训师资等具体因素视情况而定。

---

## 四、人力资源行业情况

### (一) 行业管理体制和相关产业政策

#### 1、行业分类及简介

公司的主营业务是为机关、企事业单位提供人力资源服务。根据证监会 2012 年发布的《上市公司行业分类指引（2012 年修订）》，公司所处行业为“L72，商务服务业”；根据《国民经济行业分类》国家标准（GB/T4754-2011），公司所处行业属于“L7263，劳务派遣服务”；根据股转系统《挂牌公司管理型行业分类指引》，公司所处行业属于“L7263，劳务派遣服务”；根据股转系统《挂牌公司投资型行业分类指引》，公司所处行业属于“12111110，人力资源与就业服务”。

#### 2、行业监管体制

人力资源服务业既包含狭义的人力资源中介服务，又包含广义上供战略层面和操作层面的人力资源服务。人力资源服务涵盖网络招聘领域、猎头领域、人力资源外包领域、人力资源软件领域、人力资源培训领域、人力资源咨询领域。行业直属人力资源和社会保障部管理。

人力资源和社会保障部是统筹机关企事业单位人员管理和统筹城乡就业和社会保障政策的中国国家权力机构。人力资源和社会保障部主要责任在于更好地实施人才强国战略，充分发挥我国人力资源优势，建设人力资源强国；同时统筹机关和企事业单位人员管理；完善机关和企事业单位收入分配制度改革；整合人才市场和劳动力市场，建立统一规范的人力资源市场，促进人力资源合理流动和有效配置；统筹全社会的就业和社会保障政策，建立健全从就业到养老的服务和

保障体系。

### 3、行业主要法律法规及产业政策

#### (1) 主要法律法规

序号	法律、法规、政策文件	颁布时间	颁布机构	相关内容
1	《中华人民共和国劳动法》	1995年1月1日	全国人民代表大会常务委员会	国家通过促进经济和社会发展，创造就业条件，扩大就业机会。国家鼓励企业、事业组织、社会团体在法律、行政法规规定的范围内兴办产业或者拓展经营，增加就业。
2	《中华人民共和国劳动合同法》	2008年1月1日	全国人民代表大会常务委员会	被派遣劳动者享有与用工单位的劳动者同工同筹的权力。用工单位应当按照同工同酬原则，对被派遣劳动者与本单位同类岗位的劳动者实行相同的劳动报酬分配办法。
3	《中华人民共和国劳动就业促进法》	2008年1月1日	全国人民代表大会常务委员会	国家把扩大就业放在经济社会发展的突出位置，实施积极的就业政策，坚持劳动者自主择业、市场调节就业、政府促进就业的方针，多渠道扩大就业。
4	《中华人民共和国社会保险法》	2011年7月1日	全国人民代表大会常务委员会	社会保险行政部门和其他有关行政部门、社会保险经办机构、社会保险费征收机构及其工作人员，应当依法为用人单位和个人的信息保密，不

	法》	日	会	得以任何形式泄露。
5	《中华人民共和国劳动合同法实施条例》	2008年9月18日 2000	中华人民共和国国务院	各级人民政府和县级以上人民政府劳动行政等有关部门以及工会等组织，应当采取措施，推动劳动合同法的贯彻实施，促进劳动关系的和谐。
6	《劳动力市场管理规定》	年11月29日	中华人民共和国国务院 中华人民	开办营利性职业介绍机构，须持劳动保障行政部门的批准文件，到工商行政管理机关办理企业登记注册。《规定》明确了职业介绍机构可以从事业务。
7	《劳务派遣行政许可实施办法》	2013年7月1日 2014	中华人民共和国人力资源和社会保障部 中华人民	经营劳务派遣业务应当向所在地有许可管辖权的人力资源社会保障行政部门、依法申请行政许可。
8	《劳务派遣暂行规定》	年3月1日	中华人民共和国人力资源和社会保障部	用工单位只能在临时性辅助性或者替代性的工作岗位上使用被派遣劳动者，用工单位应当严格控制劳务派遣用工数量，使用的被派遣劳动者数量不得超过其用工总量的10%。

---

以上内容仅  
为本文档的  
试下载部分  
，为可阅读  
页数的一半  
内容。如要  
下载或阅读  
全文，请访  
问：

[https://d.  
book118. co  
m/36801206  
5132007004](https://d.book118.com/368012065132007004)