

20XX

专业合同封面

COUNTRACT COVER

甲方：XXX

乙方：XXX

P E R S O N A L

2024 预制构件仓储租赁合同书

本合同目录一览

1. 合同双方基本信息
 - 1.1 合同双方名称
 - 1.2 合同双方地址
 - 1.3 合同双方联系方式
2. 预制构件仓储租赁的基本情况
 - 2.1 仓储地点
 - 2.2 仓储面积
 - 2.3 租赁期限
 - 2.4 租金及支付方式
3. 租赁物的使用和维护
 - 3.1 租赁物的用途
 - 3.2 租赁物的维护责任
 - 3.3 租赁物的使用限制
4. 租金和费用的计算及支付
 - 4.1 租金标准

4.2 租金支付时间

4.3 其他费用及支付

5. 合同解除与终止

5.1 合同解除条件

5.2 合同终止条件

5.3 合同解除和终止的程序

6. 违约责任

6.1 违约情形

6.2 违约责任承担

6.3 违约金的计算与支付

7. 争议解决

7.1 争议解决方式

7.2 争议解决机构

7.3 争议解决程序

8. 不可抗力

8.1 不可抗力的定义

8.2 不可抗力发生时的处理

8.3 不可抗力的证明

9. 合同的生效、变更和终止

9.1 合同生效条件

9.2 合同变更程序

9.3 合同终止条件

10. 合同附件

10.1 附件一：仓储租赁场地平面图

10.2 附件二：仓储租赁设施清单

10.3 附件三：其他相关文件

11. 合同签署

11.1 合同签署时间

11.2 合同签署地点

11.3 合同签署人员

12. 合同份数

12.1 合同正本份数

12.2 合同副本份数

13. 其他约定事项

13.1 法律适用

13.2 合同解释

13.3 其他约定

14. 合同附件清单

14.1 附件一：仓储租赁场地平面图

14.2 附件二：仓储租赁设施清单

14.3 附件三：其他相关文件

第一部分：合同如下：

第一条 合同双方基本信息

1.1 合同双方名称

甲方：[甲方全称]

乙方：[乙方全称]

1.2 合同双方地址

甲方地址：[甲方详细地址]

乙方地址：[乙方详细地址]

1.3 合同双方联系方式

甲方联系方式：[甲方联系电话、电子邮箱等]

乙方联系方式：[乙方联系电话、电子邮箱等]

第二条 预制构件仓储租赁的基本情况

2.1 仓储地点

仓储地点：[具体地址，如某市某区某街道]

2.2 仓储面积

仓储面积：[具体面积，如 1000 平方米]

2.3 租赁期限

租赁期限：自[开始日期]至[结束日期]

2.4 租金及支付方式

租金：[具体金额，如每月人民币元]

支付方式：[如银行转账、现金支付等]

第三条 租赁物的使用和维护

3.1 租赁物的用途

租赁物仅用于[具体用途，如预制构件的储存、加工等]。

3.2 租赁物的维护责任

甲方负责租赁物的日常维护和保养。

3.3 租赁物的使用限制

租赁物不得用于任何违法活动，不得存放危险品。

第四条 租金和费用的计算及支付

4.1 租金标准

租金按月计算，每月租金为人民币元。

4.2 租金支付时间

租金于每月[具体日期]前支付。

4.3 其他费用及支付

其他费用包括但不限于水费、电费等，按实际使用情况支付。

第五条 合同解除与终止

5.1 合同解除条件

- (1) 一方违约，经另一方书面通知后未在合理期限内纠正；
- (2) 发生不可抗力事件，导致合同无法履行；
- (3) 法律法规或政策变化导致合同无法履行。

5.2 合同终止条件

合同到期后自动终止。

5.3 合同解除和终止的程序

任何一方要求解除或终止合同时，应提前[具体天数]书面通知对方，并按照本合同约定办理相关手续。

第六条 违约责任

6.1 违约情形

- (1) 未按时支付租金；
- (2) 违反租赁物使用限制；

(3) 未按约定进行租赁物的维护。

6.2 违约责任承担

违约方应承担相应的违约责任，包括但不限于支付违约金、赔偿损失等。

6.3 违约金的计算与支付

违约金按未履行部分租金的[具体比例]计算，于违约行为发生后[具体天数]内支付。

第七条 争议解决

7.1 争议解决方式

双方发生争议时，应友好协商解决；协商不成的，提交[具体仲裁机构]仲裁。

7.2 争议解决机构

争议解决机构为[具体仲裁机构名称]。

7.3 争议解决程序

争议解决程序按照[具体仲裁机构]的仲裁规则执行。

第八条 不可抗力

8.1 不可抗力的定义

本合同所指不可抗力是指不能预见、不能避免并不能克服的客观情

况，包括自然灾害、政府行为、社会异常事件等。

8.2 不可抗力发生时的处理

8.2.1 发生不可抗力事件时，受影响的当事人应立即书面通知对方，并提供不可抗力事件的证明。

8.2.2 不可抗力事件导致合同无法履行时，合同各方应协商解决合同履行的问题。

8.2.3 因不可抗力导致合同履行延迟的，延迟履行期间不计入合同约定的履行期限。

8.3 不可抗力的证明

不可抗力的证明应由受影响的一方提供，包括但不限于政府文件、新闻媒体报道、专业机构出具的证明等。

第九条 合同的生效、变更和终止

9.1 合同生效条件

本合同自双方签字（或盖章）之日起生效。

9.2 合同变更程序

任何一方要求变更合同时，应书面通知对方，经双方协商一致后，签订书面变更协议。

9.3 合同终止条件

- (1) 合同约定的租赁期限届满；
- (2) 合同解除；
- (3) 因不可抗力导致合同无法履行；
- (4) 双方协商一致终止合同。

第十条 合同附件

10.1 附件一：仓储租赁场地平面图

附件一应详细标注仓储区域、出入口、消防设施等。

10.2 附件二：仓储租赁设施清单

附件二应列明仓储设施的具体名称、型号、数量、规格等信息。

10.3 附件三：其他相关文件

附件三包括但不限于租赁保证金收据、押金收据等。

第十一条 合同签署

11.1 合同签署时间

本合同自双方签字（或盖章）之日起生效。

11.2 合同签署地点

本合同签署地点为[具体地点，如甲方公司所在地]。

11.3 合同签署人员

甲方签署人员：[甲方签署人员姓名及职务]

乙方签署人员：[乙方签署人员姓名及职务]

第十二条 合同份数

12.1 合同正本份数

本合同一式[具体份数]份，甲乙双方各执[具体份数]份。

12.2 合同副本份数

合同副本[具体份数]份，用于备案或留存。

第十三条 其他约定事项

13.1 法律适用

本合同适用中华人民共和国法律。

13.2 合同解释

本合同的解释权归甲方所有。

13.3 其他约定

本合同未尽事宜，双方可另行协商解决。

第十四条 合同附件清单

14.1 附件一：仓储租赁场地平面图

14.2 附件二：仓储租赁设施清单

14.3 附件三：其他相关文件

第二部分：第三方介入后的修正

第一条 第三方定义

1.1 第三方的概念

本合同中的第三方是指除甲方和乙方以外的，为履行本合同而介入的任何个人、企业或其他组织。

1.2 第三方类型

- (1) 中介方：为促成甲方与乙方签订本合同而提供服务的第三方；
- (2) 监管方：对合同履行过程进行监督 and 管理的第三方；
- (3) 评估方：对租赁物进行评估的第三方；
- (4) 其他：根据合同履行需要而介入的第三方。

第二条 第三方责任限额

2.1 责任限额的定义

责任限额是指第三方在履行本合同过程中，因自身过错导致的损失，应当承担的最高赔偿金额。

2.2 责任限额的确定

第三方责任限额由甲乙双方在签订本合同时约定，并在合同中明确。

2.3 责任限额的调整

在合同履行过程中，如需调整第三方责任限额，需经甲乙双方协商一致，并签订书面协议。

第三条 第三方介入的条件

3.1 介入条件

- (1) 合同履行过程中出现争议，需要第三方调解；
- (2) 合同履行需要第三方提供专业服务；
- (3) 法律法规或政策要求第三方介入。

3.2 介入程序

甲乙双方协商一致后，邀请第三方介入，并签订书面协议。

第四条 第三方权利义务

4.1 第三方权利

- (1) 根据合同约定，第三方有权获得合理的报酬；
- (2) 在履行合同过程中，第三方有权要求甲乙双方提供必要的协助；
- (3) 第三方有权要求甲乙双方履行合同约定的义务。

4.2 第三方义务

- (1) 第三方应按照合同约定，履行其职责，确保合同履行；
- (2) 第三方在履行合同过程中，应遵守国家法律法规和行业规范；
- (3) 第三方应保守甲乙双方的商业秘密。

第五条 第三方与其他各方的划分说明

5.1 第三方与甲方的关系

第三方与甲方的关系为委托代理或服务提供关系，第三方应按照合同约定，代表甲方履行相关职责。

5.2 第三方与乙方的关系

第三方与乙方的关系为委托代理或服务提供关系，第三方应按照合同约定，代表乙方履行相关职责。

5.3 第三方与甲乙双方的关系

第三方与甲乙双方的关系为独立第三方关系，第三方应独立履行职责，不受甲乙双方直接控制。

第六条 第三方责任承担

6.1 第三方责任的界定

第三方在履行合同过程中，因自身过错导致的损失，由第三方承担相应责任。

6.2 第三方责任赔偿

- (1) 第三方责任赔偿金额不超过合同约定的责任限额；
- (2) 第三方责任赔偿由第三方承担；
- (3) 第三方责任赔偿不影响甲乙双方的权利和义务。

第七条 第三方退出

7.1 退出条件

- (1) 合同履行完毕;
- (2) 合同解除;
- (3) 第三方无法继续履行合同职责。

7.2 退出程序

第三方退出合同，需提前[具体天数]书面通知甲乙双方，并按照合同约定办理相关手续。

第八条 本合同修正条款

8.1 本合同修正条款的生效

本合同修正条款自双方签字（或盖章）之日起生效。

8.2 本合同修正条款的适用

本合同修正条款适用于本合同签订后发生的第三方介入情况。

8.3 本合同修正条款的变更

本合同修正条款的变更需经甲乙双方协商一致，并签订书面协议。

第三部分：其他补充性说明和解释

说明一：附件列表：

1. 附件一：仓储租赁场地平面图

详细要求：平面图应包括仓储区域、出入口、消防设施、设备

布局等详细信息，比例尺应为 1:100 或更高。

说明：此图用于明确仓储区域的界限和布局，便于双方了解和使用。

2. 附件二：仓储租赁设施清单

详细要求：清单应包括所有租赁设施的名称、型号、数量、规格、使用年限等信息。

说明：此清单用于记录租赁设施的基本情况，便于双方核对和维护。

3. 附件三：仓储租赁合同

详细要求：合同应包括双方的基本信息、租赁物的详细信息、租赁期限、租金及支付方式、违约责任等条款。

说明：此合同是双方签订的正式文件，具有法律效力。

4. 附件四：租赁保证金收据

详细要求：收据应包括收据编号、收款单位、收款时间、收款金额、收款人等信息。

说明：此收据用于证明租赁保证金已缴纳。

5. 附件五：押金收据

详细要求：收据应包括收据编号、收款单位、收款时间、收款

金额、收款人等信息。

说明：此收据用于证明押金已缴纳。

6. 附件六：第三方中介服务协议

详细要求：协议应包括中介方的名称、服务内容、服务费用、服务期限、双方的权利和义务等条款。

说明：此协议用于明确中介方的服务内容和双方的责任。

7. 附件七：第三方监管协议

详细要求：协议应包括监管方的名称、监管内容、监管方式、监管费用、双方的权利和义务等条款。

说明：此协议用于明确监管方的监管职责和双方的责任。

8. 附件八：第三方评估报告

详细要求：报告应包括评估目的、评估方法、评估结果、评估结论等信息。

说明：此报告用于评估租赁物的价值或状况。

说明二：违约行为及责任认定：

1. 违约行为：

甲方未按时支付租金

乙方未按时交付租赁物

任何一方未履行合同约定的维护责任

任何一方违反租赁物的使用限制

任何一方未按照合同约定提供相关文件或资料

2. 责任认定标准：

违约行为发生后，由违约方承担违约责任。

违约责任包括但不限于支付违约金、赔偿损失、恢复原状等。

违约金按未履行部分租金的[具体比例]计算。

3. 示例说明：

若甲方未按时支付租金，乙方有权要求甲方支付违约金，违约金按每月租金的[具体比例]计算。

若乙方未按时交付租赁物，甲方有权要求乙方支付违约金，违约金按每日租金的[具体比例]计算。

若任何一方违反租赁物的使用限制，造成租赁物损坏，应承担修复或赔偿责任。

全文完。

2024 预制构件仓储租赁合同书 1

本合同目录一览

1. 合同双方基本信息

- 1.1. 出租方信息
- 1.2. 承租方信息
- 2. 预制构件仓储基本情况
 - 2.1. 仓储地址
 - 2.2. 仓储面积
 - 2.3. 仓储类型
- 3. 租赁期限
 - 3.1. 租赁起始日期
 - 3.2. 租赁结束日期
 - 3.3. 租赁期限延长
- 4. 租金及支付方式
 - 4.1. 租金金额
 - 4.2. 租金支付周期
 - 4.3. 支付方式
 - 4.4. 违约金
- 5. 仓储设施及设备
 - 5.1. 设施设备清单
 - 5.2. 设施设备维护责任

5.3. 设施设备损坏赔偿

6. 仓储使用规范

6.1. 仓储使用范围

6.2. 禁止行为

6.3. 安全生产责任

7. 仓储管理

7.1. 出入库管理制度

7.2. 仓储秩序维护

7.3. 仓储物品保管责任

8. 仓储物品保险

8.1. 保险范围

8.2. 保险金额

8.3. 保险责任

9. 仓储设施设备维护

9.1. 维护责任

9.2. 维护周期

9.3. 维护费用

10. 合同解除及终止

10.1. 合同解除条件

10.2. 合同终止条件

10.3. 合同解除及终止程序

11. 违约责任

11.1. 出租方违约责任

11.2. 承租方违约责任

12. 争议解决

12.1. 争议解决方式

12.2. 争议解决机构

12.3. 争议解决程序

13. 其他约定

13.1. 合同生效

13.2. 合同附件

13.3. 合同未尽事宜

14. 合同签订及生效日期

第一部分：合同如下：

1. 合同双方基本信息

1.1. 出租方信息

出租方名称：_____

法定代表人：_____

住所地：_____

联系电话：_____

1.2. 承租方信息

承租方名称：_____

法定代表人：_____

住所地：_____

联系电话：_____

2. 预制构件仓储基本情况

2.1. 仓储地址

仓储地址：_____

2.2. 仓储面积

仓储面积：_____平方米

2.3. 仓储类型

仓储类型：_____

3. 租赁期限

3.1. 租赁起始日期

租赁起始日期：_____

3.2. 租赁结束日期

租赁结束日期：_____

3.3. 租赁期限延长

租赁期限如需延长，双方应提前____个月书面通知对方，经双方协商一致后，签订补充协议。

4. 租金及支付方式

4.1. 租金金额

租金金额：人民币____元/月

4.2. 租金支付周期

租金支付周期：每月____日支付

4.3. 支付方式

租金支付方式：银行转账

4.4. 违约金

如承租方未按时支付租金，应向出租方支付____%的违约金。

5. 仓储设施及设备

5.1. 设施设备清单

设施设备清单详见附件一。

5.2. 设施设备维护责任

设施设备维护责任详见附件二。

5.3. 设施设备损坏赔偿

因承租方使用不当造成设施设备损坏，承租方应承担赔偿责任。

6. 仓储使用规范

6.1. 仓储使用范围

仓储使用范围：仅限于存放预制构件及相关材料。

6.2. 禁止行为

6.3. 安全生产责任

双方应严格遵守国家有关安全生产的法律、法规和标准，确保仓储内安全生产。

7. 仓储管理

7.1. 出入库管理制度

出入库管理制度详见附件三。

7.2. 仓储秩序维护

双方应共同维护仓储秩序，确保仓储内物品安全。

7.3. 仓储物品保管责任

仓储物品的保管责任详见附件四。

8. 仓储物品保险

8.1. 保险范围

保险范围包括仓储内所有物品，但排除因自然灾害、战争、恐怖活动等不可抗力因素造成的损失。

8.2. 保险金额

保险金额应不低于仓储内物品的实际价值，具体金额由双方协商确定。

8.3. 保险责任

保险责任包括但不限于火灾、爆炸、盗窃、抢劫等意外事故造成的损失。

9. 仓储设施设备维护

9.1. 维护责任

设施设备的日常维护由出租方负责，定期检查由双方共同进行。

9.2. 维护周期

设施设备的维护周期为每季度一次，具体维护时间由双方协商确定。

9.3. 维护费用

维护费用由出租方承担，但如因承租方使用不当造成的损坏，维修费用由承租方承担。

以上内容仅为本文档的试下载部分，为可阅读页数的一半内容。如要下载或阅读全文，请访问：<https://d.book118.com/375003202122012102>