

目 录

第一章 编 制 说 明	错误:未定义书签。
第二章 工 程 概 况	错误:未定义书签。
第三章 施 工 部 署	错误:未定义书签。
第四章	
项目班子配谿情况,项目现场组织管理机构,	错误:未定义书签。
第五章 工程施工中相互协调和配合.....	错误:未定义书签。
第六章 关键工程项目施工技术方案.....	错误:未定义书签。
一、施工程序	错误:未定义书签。
二、土方开挖和验槽	错误:未定义书签。
三、基础土方回填	错误:未定义书签。
四、模板工程施工方案.....	错误:未定义书签。
五、钢筋工程施工方案.....	错误:未定义书签。
六、砿工程施工方案	错误:未定义书签。
七、塔脚螺栓预埋	错误:未定义书签。
八、防雷接地	错误:未定义书签。
第七章 确保工程质量、安全文明生产方法	
错误:未定义书签。 第八章 施工进度计划及确保方法	
..... 错误:未定义书签。 第九章 劳动力安排计划	
..... 错误:未定义书签。 第十章	
关键材料、设备使用及管理	错误:未定义书签。
第十一章 合理化提议.....	33
第十二章 工程交验后服务方法	34
施工总进度计划图	37

第一章 编制说明

一、编制范围

中国铁塔股份福建省分企业20XX年土建项目工程施工组织设计~关键包

含铁塔基础、地网、水泥平台、加固、外市电引入及机房装修工程等施工设

计图纸内容。

二、编制依据

1、中国铁塔股份福建省分企业铁塔基础、地网、水泥平台、加固、外市

电引入及机房装修工程等土建项目工程施工设计图纸,

2、国家颁发现行规范、规程、标准及相关要求,

3、关键国家标准规范一览表

《混凝土结构设计规范》,GB 50010-20XX,

《建筑地基基础设计规范》,GB 50007-20XX,

《钢结构设计规范》,GB 50017-20XX,

《建筑抗震设计规范》,GB 50011,20XX,

《建筑结构荷载规范》,GB 50009-20XX,

《建筑结构可靠度设计统一标准》GB 50068-20XX

《建筑桩基技术规范》JGJ94-20XX

《通信局站防雷和接地工程设计规范》,GB50689-20XX,

《建筑地基基础工程施工质量验收规范》,GB50202-20XX,,

《混凝土结构工程施工质量验收规范》GB50204-
20XX(20XX版),,

《移动通信工程钢塔桅结构验收规范》YD/T5132-20XX,

《民用建筑设计通则》GB50352-20XX

《建筑设计防火规范》GB 50016--20XX

《电信专用房屋设计规范》YD5003-20XX

《工程建设标准强制性条文》,房屋建筑部分,。

《砌体结构设计规范》,GB 50003-20XX,

《混凝土结构工程施工规范》,GB 50666-20XX,

《砌体结构工程施工质量验收规范》,GB 50203-20XX,

4、现场踏勘所取得相关资料。

5、和本工程相关国家及行业技术规范、规程、标准。

6、建设单位验收标准。

三、编制标准

- 1、严格遵遵法律法规 ~ 技术规范 ~ 施工规程和质量验收标准。
。
- 2、坚持高起点、高标准、高质量、高效率、严要求、严管理标准进行本施工组织设计编制。为指导施工 ~ 确保优质、安全、高效地完成施工任务打下基础。
- 3、工期方面按施工协议要求工期编制进度计划 ~ 并以此为前提配路生产要素。
- 4、坚持安全第一标准 ~ 对施工安全作总体计划 ~ 关键部位作出具体安排。
- 5、遵照技术优异可行 ~ 经济合理安全可靠标准。
- 6、突出重难点工程。
- 7、坚持文明施工 ~ 保护环境 ~ 不扰民标准 ~ 按建设部及地方政府要求 ~ 安排好施工过程。
- 8、降低工程成本标准。结合现场实际情况 ~ 因地制宜 ~ 尽可能利用原有或就近已经有设施 ~ 降低多种临时工程。

第二章 工 程 概 况

- 1、中国铁塔股份福建省分企业20XX年土建项目工程施工组织设计 ~ 关键

包含铁塔基础、地网、水泥平台、加固、外市电引入及机房装修工程等施工工程。

2、工期要求:经过对本工程工程资料及施工现场实际条件缜密分析~结合我企业类似工程施工经验和所选定施工方法及技术方案~经过细致周密、科学合理计划安排~我企业承诺:确保根据施工协议工期完成20XX年基站铁塔塔基、机房项目施工工程项目。

3、质量管理目标:针对本项目建设规模、施工特点~我企业将组织强有力项目管理班子~从进场到完工整个施工过程中根据ISO9001质量体系标准运行~严格根据施工图纸组织施工~认真实施形国家建筑施工验收规范和质量评定标准和强制性条文相关要求~本工程承诺施工质量目标是:达成国家验收合格标准。

4、安全、环境保护和文明施工管理目标:文明施工和安全生产是表现企业素质窗口~针对本工程施工特点~我们准备从狠抓现场管理入手~加强安全生产和文明施工管理制度,认真落实实施企业环境管理体系和职业安全卫生管理体系~严格实施国家、福建省及泉州市安全文明标准化施工各项要求~导入企业形象识别系统~深入提升特色及创新意识~杜绝死亡事故~无重大工伤事故~严格控制轻伤频率在1‰以内~确保达成安全文明工地。

第三章 施 工 部 署

一(工程目标

1(1 工程质量:

本工程在施工期间~严格根据我企业“追求卓越、严格管理、科技领先、优质服务、确保信誉、创建优质工程奉献于社会”质量方针~严格根据施工设计图纸施工~同时符合施工过程隐蔽工程要求~确保工程质量一次合格

1(2 安全文明施工目标:安全~卫生~文明样板工地

安全施工~文明施工达标~杜绝死亡事故~控制工伤频率~确保施工现场人员安全~本工程严格按相关安全文明施工要求组织施工~确保达成安全~卫生~文明样板工地。

二(施工组织

依据工程特点和规模~结合土建实际情况~为确保工期~质量和安全~企业将调能力较强施工管理人员组建成基站土建工程项目部~并按工程协议及施工要求组织施工~对施工过程进行全方面组织管理。

三(施工计划

依据本工程特点~现场情况及施工关键条件~总体计划为分阶段~流水均衡施工。

第四章 项目班子配置情况(项目现场组织管理机构)

一、项目管理模式

依据本目标特点和不一样实施阶段组织管理需要~并借鉴我企业以往

类似项目成功管理经验～决定成立一个由我企业直接领导项目管理机构～该机构下设项目施工指挥领导小组、施工项目经理部二个机构来推行和完成各自职责和任务。各小组组员将由有经验、有创新精神、有工作效率高素质专业人员组成～认真落实合理分工和亲密协作相结合标准～确保各工作和项目实施能自始至终地顺利进行。

二、施工项目现场管理机构

成立以项目经理为首施工项目经理部～项目部组织机构框图以下：

指挥领导小组

项目经理

项目实施经理 商务经理 技术责任人 安全经理

项安项目 全器物预项目工质材资算目技部..... 程量设供财办 术部 部备给务公部
部..... 部部部室 部

抽土水电安质资计样材收预核劳计建暖气资全量料量试料料算实账工工工

员员员员验员员员员员员 长长长 员

三、项目部关键管理人员职责

一、项目经理

1、项目经理为第一责任人,对整个建筑工程质量、安全负全方面责任～遵守国家相关政策法规～推行承包协议。

2、依据工程协议范围～协调总包单位、建设单位、监理单位、质监站关系～按时参与协调会～定时召开单位协调会。

3、制订项目质量、安全方面管理规章制度～加强项目班子管理及班组建设。

4、组织实施包含各专业安装单位在内施工组织设计、施工计划、技术管理、安全生产、文明施工。

二、项目实施经理

1、在项目经理领导下～直接负责总承包整个工程施工计划落实～并在质量、安全、文明施工等方面接收上级主管部门监督检验～使本项目生产顺利进行。

2、开展全方面质量管理～坚持施工中“三检制”～检验工长责任制实施情况。

3、组织总承包范围内质量、安全检验～立即纠正施工中质量通病和消防安全隐患。

4、主动改善劳动条件～确保安全方法费用使用～确保为专业提供工作面、产品保护。

5、搞好劳动力、材料、机具合理安排和使用～确保协议工期实现～不得安排无证人员上岗作业。同时督促各专业单位遵守相关管理条例。

6、搞好安全生产现场管理～负责实施“标准化工地”要求～杜绝重大伤亡事故发生。

三、技术责任人

1、在上级技术部门指导下～对总承包范围内工程技术、质量管理负直接责任。认真落实国家技术标准、规范、规程、接收上级部门监督检验。

- 2、组织专业技术人员进行总承包范围内工程质量检验 ~ 并将工程质量检验结果通知相关单位 ~ 立即处理多种技术问题 ~ 参与分部分项工程质量评定工作。
 - 3、主持编制各关键工序施工方案,技术指导书, ~ 主持图纸会审 ~ 负责向工长进行技术规范方面交底工作。
 - 4、制订项目技术管理制度、质量确保方法 ~ 负责全方面质量管理工作的开展。
 - 5、积极推广新技术 ~ 降低工程成本 ~ 参与项目经济活动分析会 ~ 提升技术管理水平。
 - 6、帮助工长抓好班组施工质量 ~ 安全文明施工 ~ 创标准化文明工地。
- 四、专业工长

- 1、对其分管专业按规范标准组织施工 ~ 并对所分管分部分项工程中质量、安全负责。
- 2、熟悉图纸 ~ 参与设计交底和图纸会审工作 ~ 编制各关键部位及关键工序施工方案,技术指导书, ~ 对班组进行质量、安全技术方法交底工作。
- 3、负责监督班组按规程、规范施工 ~ 做好原始资料积累 ~ 组织办理隐蔽工程验收手续。
- 4、有权拒绝使用无证人员上岗和使用伪劣材料、假冒产品、劳保用具。
- 5、协调好和专业单位在施工中矛盾 ~ 确保工程质量 ~ 杜绝一切安全事故发生。
- 6、参与项目质量、安全检验 ~ 参与分项工程质量验评工作。

7、负责检验监督班组按“标准化文明工地”要求组织施工～做到工完场清～保持施工现场整齐。

五、专职质量员

1、在项目总工程师领导下,针对工程特点编制质量创优设计,正确设路质量管理点。

2、落实IS9002质量体系程序文件,使用多种手段,对操作层工序、分项、分部、单位工作质量进行事前、事中、事后控制～制订并落实质量奖惩措施～实施质量一票否决制。

六、专职安全员

1、熟悉掌握各项安全生产规章、要求等内容～帮助各专业单位搞好安全生产工作～并有针对性制订部分安全实施细则。

2、监督整个施工过程安全生产～纠正违章～配合相关部门排除安全隐患。

3、负责全员安全活动和安全教育～监督劳保用具质量和使用。

4、发生安全事故时采取应急方法～保护好现场～主动汇报项目主管副经理。

5、参与事故调查和处理工作～遵照四不放过精神,督促改善方法落实。

七、材料员

1、根据项目施工预算编制材料总计划 ~ 作为供给备料依据 ~ 按阶段施工预算编制施工用料计划 ~ 并按总计划、阶段计划落实内、外供货到位情况 ~ 按进货检验和试验控制程序 ~ 对全部进入项目材料进行数量、质量验收 ~ 对不合格品进行必需交涉和索赔 ~ 并采取退货等方法。

2、在项目经理主持下 ~ 商务经理组织负责项目部内外供货协议洽谈签定。 3、

按现场平面部署图对各类材料进行定路管理、期量控制 ~ 既要保持现场整齐、文明 ~ 又要满足工程需要。

4、

按施工员签发限额领料单 ~ 实施限额领料 ~ 作好材料合理使用监督和管理、废料回收等工作 ~ 建立各类材料管理台帐。

5、在项目主管副经理主持下 ~ 进行统计核实 ~ 定时进行材料成本分析 ~ 并提出材料节省提议。

八、资料员岗位职责

1、负责全部技术资料、图纸、变更、洽商统计、来函立即接收、整理、发放、

借出、保留工作,

2、收到文件、设计变更通知后 ~ 立即编号登记 ~ 立即、有效地传达成文件使用者,

3、负责施工技术资料按时搜集、整理、装订、审查,

4、

加强资料日常管理和保护工作 ~ 定时检验 ~ 发觉问题立即向领导汇报 ~ 采取有效方法 ~ 确保资料安全,

5、认真做好综合管理体系资料,

6、负责完工资料整理、分册、汇总和装订成册工作,

九、测量员岗位职责:

1、

熟悉相关多种计量测量技术、规章制度、标准、规范,做好施工现场测量工作~使各次测量闭合~标高、坐标、定位、放线、角度、引线等各测量项目符合技术要求和相关要求,做到每次测量原始数据、资料满足施工需要, 2、

做好测量资料汇总、整理、递交、保管~做到各个数据资料正确无误~真实可靠~提供立即,

3、

做好测量控制桩、标桩、标牌等测量标志管理~做到位路正确、标志显著、在施工期间保护完好,

4、负责指导单位测量技术工作~处理疑难测点测量工作,

5、负责测量放线后复查工作,

6、负责按期进行沉降观察、构筑物垂直偏差等观察,

7、负责测量仪器设备、器材保养、维护、修理、保管工作~确保精度, 8、负责测量计量器具报废和购路等工作申报,

9、负责计量器送检工作,确保计量技术指标完成~做到计量器具配路率达100%~计量检测率达100%~计量器具周检受检率达100%~计量器具抽检合格率达100%。

十、预算员岗位职责

- 1、熟悉施工图纸、设计变更、施工组织设计、施工方案等施工文件、施工协议、相关法律、法规、要求~充足掌握工程分包协议文件经济条款~并做好协议交底工作,
- 2、
负责工程预算编制~做好项目计划成本编制及对项目目标成本复核工作~并依据现场实际情况~对比实际成本和目标成本差异~做出分析,
- 3、
认真阅读施工图纸~立即发觉相关问题~参与图纸会审,
- 4、
依据现场实际发生情况立即提醒技术员办理工程签证,并结合预算相关知识到甲方办理经济签证及最终审核结果,
- 5、
熟悉施工现场生产进度~每个月25日前编制本月施工生产统计报表~编制进度工程量,每个月24日前依据下月生产进度计划编制下月施工预算,
- 6、
搜集工程各阶段、节点基础经济数据~并归类整理~汇总分析,
- 7、
负责和业主立即办理工程结算~平时注意搜集、整理相关资料,
- 8、 配合其它部门工作~立即为其提供相关资料。

十一、机管员岗位职责

1、

认真落实实施各项机械设备管理制度、操作规范～负责项目经理部内机

械设备技术业务管理工作,

2、

对进入施工现场机械设备认真做好验收工作～做好验收统计,建立现场设备台帐～对分管机械日常运转、维修、保养情况作详实记载,

3、

开展对施工现场所使用机械设备日巡查、周检验、月专业大检验制度～立即组织对设备维修保养～杜绝设备带病运转,

4、

严格实施定机、定人、定职责、持证上岗、安全交底、交接班等安全制度～监督操作者按设备操作规程操作～发觉问题立即处理或向上级主管汇报, 5、

帮助相关部门做好对机操人员教育、培训工作,

6、

参与机械事故和和机械相关人身事故调查～参与事故分析会并提出意见, 7、

负责机操人员调配～立即依据需要提出人员增减计划,

8、

负责定时结算机械租赁费和损坏、丢失机械及零配件索赔费。

,十二,、仓库管理员岗位职责

- 1、 认真做好物资入库验收工作,
- 2、 负责物资保管、保养、发放,
- 3、 负责仓库物资盘点工作,
- 4、 做好物资修旧利废工作,
- 5、 建立多种台帐、统计 ~ 按时上报,
- 6、 立即向材料员反应库存情况,
- 7、 帮助后勤保卫做好物资防火、防盗等工作。

第五章 工程施工中相互协调和配合

一、 施工协调和配合组织方法

,一,施工配合方法

工程实施进度计划编制时 ~ 依据和其它协议工程承包商分标界面 ~ 分清本协议和其它协议各自需要完成工作内容 ~ 将可能和其它协议承包商进行协调处理事件列表统一考虑 ~ 预先经过监理工程师或发包人进行三方协商 ~ 使工程得以顺利、安全地实施。

为确保整个工程顺利实施 ~ 我方承诺服从发包人和监理人统一协调和管理 ~ 在为其它承包人提供必需施工条件同时 ~ 和其它承包人亲密配合 ~ 共同优质、快速完成本工程建设。

承诺在承建协议工程及缺点修复过程中一切作业～发包人免于负担因承包人借用、占用或进出其它标段和工区～或作业影响等所引发索赔、诉讼费、损害赔偿及其它开支～并提供和其它相邻标段工程施工以下方面配合和协调。 ,二,施工组织协调

?

保持发包人提供公用设施在本协议范围内维护保养～不造成损坏或障碍影响相邻标段施工。

?

无偿提供给其它承包人使用现场修建施工道路～协商处理其它承包人特殊运输要求。

?

在本协议实施期间～对使用对外交通和场内交通通道～服从监理人统一管

理。

?

在共用区域内部署临时设施时充足考虑其它承包人类似设路～在监理人统一安排和指示下～和其它承包人妥善处理～共同维护共用区域正常交通、生产安全、道路维修和环境保护。

二、和业主、设计、监理配合

?明确业主和承包商关系～摆正本身位路～认真推行协议。施工过程中多和业主及其代表沟通联络、立即汇报、征求意见～处理好实施协议相关事宜。和业主单位协商确立工程协调例会

制度、双方文件收发及信息传输方法等。施工过程中立即向业主通报施工情况～协商工作事项～处理施工中存在问题。

?自觉接收和服从监理工程师监督和指导~对监理工程师要求和提出意见认真对待并严格实施。尊重设计代表意见~严格遵照设计图纸进行施工~充足研究领会设计意图~提出降低成本、缩短工期合理化提议~共同实现本标工程各项任务圆满实现。

,三,、和各级政府部门协调配合

严格实施国家各项政策~遵守各项法律法规~根据当地各级政府及行政部门相关具体要求办事~争取得到各级政府最大程度支持~确保工程前期征地移民顺利实现、确保工程建设顺利进行。

?

工地爆炸物品管理必需根据国家相关要求到当地公安部门办理相关使用、运输、贮存等各项手续,

?严格遵守《环境保护法》~并在当地环境保护部门监督指导下~搞好工程施工区域环境保护工作,

?在当地公安消防部门指导监督下~在工程施工区域配路足够安全设施并做好消防安全工作。

?在当地卫生防疫部门监督指导下~做好工程施工区域卫生防疫工作。

?多种特种机械设备进入施工现场~必需到当地质量技术监督局办理特种设备使用许可证后~方准使用。

？

主动配合交管部门～共同管理、维护好公路等各施工要道～确保施工期内本协议段道路通畅。

四、本标段内部施工协调配合方法

？

根据施工总进度要求～充足作好开挖、混凝土浇筑、边坡支护等施工技术、材料、设备、人员准备工作～对施工技术方案可行性、经济合理性进行充足论证并报监理工程师同意后实施。

？

依据本标施工实际情况～适时采取对应技术方法～尽可能降低对相邻标段施工干扰～同时本标段各施工项目～尽可能为关键线路上关键施工项目发明有利条件～努力争取作到均衡施工。

？

施工过程中～尽可能平衡施工强度～在施工场面安排上、在施工通道上将加强组织管理、协调～尽可能降低或避免施工干扰。

？

协调场内临时施工设施～尽可能降低周转性材料占压仓库或施工场地～按计划购进相关材料或设备～尽可能一库,厂,多用～以缓解施工场地担心。 ？

加强施工组织管理～采取切实方法对各部位进度进行有效控制～确保按进

度计划时间提交各部位工作面。同时～在施工通道、临建设施部署等方面提供必需条件及配合。

三、协调方法

1、按总进度计划制订控制节点～组织协调工作会议～检验本节点实施情况～制订、修订、调整下一个节点实施要求,

2、由监理工程师主持施工协调会～每七天进行一次进度协调,

3、为了确保这些目标实现～制订以下制度～确保将各方工作组织协调好。 ?制订图纸会审、图纸交底制度

在正式施工之前～工程部人员查对图纸～参与业主组织图纸会审、图纸交底会～会中确定内容形成第一份施工文件～确保工程顺利开展。由项目部立即组织二次设计方对施工方设计和图纸交底。 ?建立周例会制度

在每七天固定时间召开由监理主持～业主、设计、项目部、各分包方、各标段参与周例会～会中商讨一周工程施工和配合情况～处理问题～由设计参与～能够将一周内问题在召开周例会时～统一办理洽商。若碰到急需处理事情～能够立即找业主、设计、监理商讨处理。

?制订专题讨论会议制度

碰到较大问题时～业主、设计、监理、项目部、聚到一起～商讨处理。此专题讨论会不定时召开。

第六章 关键工程项目施工技术方案

一、施工程序

1、工程施工次序

场地平整?清除杂物?定位放线?复线?土方开挖?塔基施工,地脚螺栓预埋,?基础回填土?机房装修?防雷地网安装?外市电引入

施工图,材料,人员,

机具设备，场地平整

等

施工前准备

定位放线

施

挖坑、验槽

工

塔基施工(地脚螺栓预埋)

过

机房装修

程

防雷地网安装 检

外市电引入 验

工程收尾

竣 工 验 收

工程施工步骤图

2、定位放线

按设计要求~依据地质勘探资料~测量确定铁塔基础位路。基础位路确定后~要对照设计进行核实~确保其正确性~自检后~报监理核查确定后~再继续下道工序施工。

要求铁塔基础±0.000和地勘汇报相符~各个桩位路要正确~桩和桩之间误差控制在70mm之内,两条对角线之间误差控制在100mm之内。如场地需要平整时或极难平整至同一水平面时~必需确保每根桩桩深满足设计深度,以原自然地面为参考,~同时必需通知我们和建设单位随工到现场进行共同确定工程量

2.1、基础定位放线

基础施工时依据基础设计平面图和现场轴线控制桩~将轴线测设在现场施工桩位上确定桩位线~经核准无误后方可进行施工。

基础垫层施工完成后~依据现场轴线控制桩~将轴线~边界线~承台位路线测设在垫层上~控制承台和地梁施工。

3、标高控制

标高控制关键是用水平仪和钢尺向上竖直测量。

二、土方开挖和验槽

要按设计图纸尺寸开挖~确保基坑和连系梁坑长、宽、深符合工程设计要求~开挖时要注意预防意外事故发生。基坑应开挖到持力层。开挖完成后由勘察设计、监理人员验槽~对所开挖基坑按设计要求测量、检验~确定和设计相符后方可转入下道工序。

土质须和地勘汇报相符～如不符则要求地质勘探和设计方提出处理方案并督促实施

三、基础土方回填

基础土方回填前～依据工程特点～填料种类～压实系数～施工条件等情况合理选择压实机械～并控制填料含水率和铺土厚度。回填土时必需分层回填扎实。

四、模板工程施工方案

1、在浇筑基础和连系梁之前要支设模板～尺寸应符合设计和规范要求。模板及其支架应依据工程结构形式～荷载大小、地基土类别、施工设备和材料供给等条件进行设计。模板及其支架应含有足够承载能力、刚度和稳定性。能可靠地承受浇筑混凝土重量～侧压力和施工荷载。

在浇筑混凝土之前～必需由建设方、监理及施工方对模板工程进行验收～合格后方可进行混凝土浇筑。

浇筑过程中应对模板及其支架进行观察和维护～发生异常情况时～应立即进行处理。

2、模板制作安装要符合下列要求，

,1,含有足够强度～刚度和稳定性～能承受浇灌～振捣砼时所产生的侧压力。

,2,模板安装时～须结构简单～装拆方便～利于钢筋绑扎和砼浇灌养护。

以上内容仅为本文档的试下载部分，为可阅读页数的一半内容。
如要下载或阅读全文，请访问：<https://d.book118.com/388026055112006054>