

20XX

专业合同封面

COUNTRACT COVER

甲方：XXX

乙方：XXX

P E R S O N A L

广州市慈善捐赠捐款协议范本试行 1

本合同目录一览

第一条 慈善捐赠捐款协议的定义与范围

1.1 定义

1.2 范围

第二条 捐赠方与受赠方的基本信息

2.1 捐赠方的基本信息

2.2 受赠方的基本信息

第三条 捐赠款项的用途

3.1 捐赠款项的用途概述

3.2 捐赠款项的具体使用方式

第四条 捐赠款项的金额与交付时间

4.1 捐赠款项的金额

4.2 捐赠款项的交付时间

第五条 捐赠款项的合法性与合规性

5.1 捐赠款项的合法性

5.2 捐赠款项的合规性

第六条 捐赠方与受赠方的权利与义务

6.1 捐赠方的权利与义务

6.2 受赠方的权利与义务

第七条 捐赠款项的监督管理

7.1 捐赠款项的监督管理机制

7.2 捐赠款项的监督与审计

第八条 捐赠款项的变更与终止

8.1 捐赠款项的变更

8.2 捐赠款项的终止

第九条 违约责任与争议解决

9.1 违约责任

9.2 争议解决方式

第十条 保密条款

10.1 保密信息的范围

10.2 保密信息的保护期限

第十一条 法律适用与争议解决

11.1 法律适用

11.2 争议解决方式

第十二条 合同的签订与生效

12.1 合同的签订

12.2 合同的生效条件

第十三条 合同的解除与终止

13.1 合同的解除条件

13.2 合同的终止条件

第十四条 合同的修订与补充

14.1 合同的修订

14.2 合同的补充

第一部分：合同如下：

第一条 慈善捐赠捐款协议的定义与范围

1.1 定义

1.2 范围

本协议的范围包括捐赠人向受助人捐赠的款项、物资和其他财产，以及双方在捐赠过程中产生的权利义务关系。

第二条 捐赠方与受赠方的基本信息

2.1 捐赠方的基本信息

捐赠方全称：_____

捐赠方地址：_____

捐赠方联系人：_____

联系方式：_____

2.2 受赠方的基本信息

受赠方全称：_____

受赠方地址：_____

受赠方联系人：_____

联系方式：_____

第三条 捐赠款项的用途

3.1 捐赠款项的用途概述

捐赠款项主要用于支持受助人开展慈善活动、扶贫救困、教育援助等公益事业。

3.2 捐赠款项的具体使用方式

捐赠款项将用于受助人确定的项目，具体使用方式包括但不限于：

- （1）直接向受助人指定的受益人支付；
- （2）购买物资援助给受助人；
- （3）用于受助人的日常运营费用；
- （4）其他经双方约定的用途。

第四条 捐赠款项的金额与交付时间

4.1 捐赠款项的金额

捐赠人同意向受助人捐赠的款项总额为人民币____元整（大写：
_____元整）。

4.2 捐赠款项的交付时间

捐赠人应在签署本协议之日起____个工作日内，将捐赠款项支付给受助人。

第五条 捐赠款项的合法性与合规性

5.1 捐赠款项的合法性

捐赠人承诺捐赠款项来源合法，未涉及任何违法行为。

5.2 捐赠款项的合规性

捐赠人应按照相关法律法规和政策规定，履行捐赠程序，确保捐赠款项的合规使用。

第六条 捐赠方与受赠方的权利与义务

6.1 捐赠方的权利与义务

捐赠方的权利：

- （1）查询捐赠款项的使用情况；
- （2）要求受助人定期提供捐赠款项的使用报告。

捐赠方的义务：

- (1) 按照约定时间、金额交付捐赠款项；
- (2) 保证捐赠款项的合法性与合规性；
- (3) 尊重受助人的合法权益，不得干预受助人的正常运营。

6.2 受赠方的权利与义务

受赠方的权利：

- (1) 接受捐赠款项；
- (2) 按照约定用途使用捐赠款项；
- (3) 要求捐赠人提供捐赠证明和捐赠发票。

受赠方的义务：

- (1) 合理使用捐赠款项，确保捐赠款项发挥最大效益；
- (2) 定期向捐赠人报告捐赠款项的使用情况；
- (3) 提供合法、合规的捐赠接收和使用证明。

第七条 捐赠款项的监督管理

7.1 捐赠款项的监督管理机制

双方同意建立捐赠款项的监督管理机制，确保捐赠款项的合规、透明使用。

7.2 捐赠款项的监督与审计

受助人应定期对捐赠款项的使用情况进行内部审计，并向捐赠人报告审计结果。如有需要，双方还可委托第三方专业机构进行审计。

第八条 捐赠款项的变更与终止

8.1 捐赠款项的变更

如双方同意变更捐赠款项的用途、金额或交付时间等，应签署书面协议进行修改。

8.2 捐赠款项的终止

在下列情况下，本协议可被终止：

- (1) 双方协商一致解除本协议；
- (2) 一方严重违反本协议，另一方有权解除本协议；
- (3) 因不可抗力因素导致本协议无法履行，双方均可解除本协议。

第九条 违约责任与争议解决

9.1 违约责任

任何一方违反本协议的约定，应承担相应的违约责任，向守约方支付违约金，并赔偿因此给对方造成的损失。

9.2 争议解决方式

双方在履行本协议过程中发生的争议，应通过友好协商解决；协商不成的，任何一方均有权向合同签订地人民法院提起诉讼。

第十条 保密条款

10.1 保密信息的范围

双方在签署本协议及履行过程中所获悉的对方的商业秘密、技术秘密、财务信息等，均属于保密信息。

10.2 保密信息的保护期限

双方对保密信息的保护期限为签署本协议之日起至本协议终止或履行完毕之日止。

第十一条 法律适用与争议解决

11.1 法律适用

本协议的签订、效力、解释、履行及争议的解决均适用中华人民共和国法律。

11.2 争议解决方式

双方在履行本协议过程中发生的争议，应通过友好协商解决；协商不成的，任何一方均有权向合同签订地人民法院提起诉讼。

第十二条 合同的签订与生效

12.1 合同的签订

本协议一式两份，双方各执一份，具有同等法律效力。

12.2 合同的生效条件

本协议自双方签字（或盖章）之日起生效。

第十三条 合同的解除与终止

13.1 合同的解除条件

一方未履行本协议约定的义务，另一方有权解除本协议。

13.2 合同的终止条件

本协议在履行完毕后终止。

第十四条 合同的修订与补充

14.1 合同的修订

本协议的修订应由双方协商一致，并以书面形式进行。

14.2 合同的补充

本协议的补充条款应由双方协商一致，并以书面形式附加在本协议后。

第二部分：第三方介入后的修正

鉴于本合同可能涉及第三方介入的情况，特此对第三方介入后的相关条款进行修正和补充。

第一条 第三方介入的定义与范围

1.1 第三方介入的定义

第三方介入是指在本合同履行过程中，除甲乙双方之外的任何自然人、法人或其他组织参与本合同的履行过程。

1.2 第三方介入的范围

第三方介入包括但不限于中介方、评估方、审计方、监管方等，以及其他因合同履行需要参与的相关方。

第二条 第三方介入的责权利划分

2.1 第三方介入的责任

第三方介入方应按照合同约定及相关法律法规的规定，履行其在介入过程中的义务，确保合同的合规、顺利进行。

2.2 第三方介入的权利

第三方介入方有权根据合同约定，获取其履行过程中产生的费用、报酬等相关权益。

2.3 第三方介入方的权益保障

甲乙双方应保障第三方介入方的合法权益，不得干涉第三方介入方的独立履行合同义务。

第三条 第三方介入的额外条款与说明

3.1 第三方介入的额外条款

当本合同涉及第三方介入时，甲乙双方应在合同中明确第三方介入的条件、程序、责任等事项。

3.2 第三方介入的说明

甲乙双方应向第三方介入方说明本合同的约定、履行情况及其他相关事项，确保第三方介入方充分了解合同内容。

第四条 第三方介入的责任限额

4.1 第三方介入方的责任限额

第三方介入方在本合同履行过程中产生的损害赔偿责任，以其介入合同的报酬为限。

4.2 第三方介入方与甲乙方的责任划分

第三方介入方在履行合同过程中造成甲乙双方损失的，由第三方介入方承担相应责任；甲乙双方未按约定履行合同义务的，由甲乙双方承担相应责任。

第五条 第三方介入的变更与终止

5.1 第三方介入的变更

当需要变更第三方介入方时，甲乙双方应协商一致，并签署书面协议进行修改。

5.2 第三方介入的终止

第三方介入在完成其合同义务后，本合同中的第三方介入条款即终止。

第六条 第三方介入的违约责任

6.1 第三方介入方的违约责任

第三方介入方违反本合同约定的，应承担相应的违约责任，向守约方支付违约金，并赔偿因此给对方造成的损失。

6.2 甲乙方的违约责任

甲乙双方违反本合同约定，导致第三方介入方损失的，应承担相应的违约责任。

第七条 第三方介入的争议解决

7.1 第三方介入的争议解决方式

第三方介入方与甲乙双方在履行本合同过程中发生的争议，应通过友好协商解决；协商不成的，任何一方均有权向合同签订地人民法院提起诉讼。

7.2 第三方介入方的诉讼地位

第三方介入方作为合同的一方，有权独立提起诉讼，维护其合法权益。

第八条 第三方介入的保密义务

8.1 第三方介入方的保密义务

第三方介入方应对本合同及履行过程中获悉的甲乙方的商业秘密、技术秘密、财务信息等保密信息，承担保密义务。

8.2 保密信息的保护期限

第三方介入方对保密信息的保护期限，自本合同终止之日起计算。

第九条 法律适用与争议解决

9.1 法律适用

本合同的签订、效力、解释、履行及争议的解决均适用中华人民共和国法律。

9.2 争议解决方式

双方在履行本合同过程中发生的争议，应通过友好协商解决；协商不成的，任何一方均有权向合同签订地人民法院提起诉讼。

第十条 合同的签订与生效

10.1 合同的签订

本合同一式两份，甲乙双方各执一份，具有同等法律效力。

10.2 合同的生效条件

本合同自甲乙双方签字（或盖章）之日起生效。

第十一条 合同的解除与终止

11.1 合同的解除条件

甲乙双方同意解除本合同的，应签署书面协议进行解除。

11.2 合同的终止条件

本合同在履行完毕后终止。

第十二条 合同的修订与补充

12.1 合同的修订

本合同的修订应由甲乙双方协商一致，并以书面形式进行。

12.2 合同的补充

本合同的补充条款应由甲乙双方协商一致，并以书面形式附加在本合同后。

第三部分：其他补充性说明和解释

说明一：附件列表：

附件一：捐赠款项使用计划

详细说明捐赠款项的具体使用项目、预算、使用周期等信息。

附件二：捐赠款项支付凭证

提供捐赠款项的支付凭证，包括银行转账记录、现金支付记录等。

附件三：捐赠款项使用报告

定期提供捐赠款项的使用情况报告，包括已使用金额、使用效果评估等。

附件四：捐赠款项监督管理机制

详细说明捐赠款项的监督管理机制，包括监督机构、监督方式等。

附件五：第三方介入协议

当涉及第三方介入时，提供第三方介入的协议副本，明确双方的权利义务。

附件六：第三方介入方的证明文件

提供第三方介入方的合法身份证明、资质证明等相关文件。

附件七：保密协议

明确双方对保密信息的保护义务，包括保密信息的范围、保护期限等。

附件八：违约行为及责任认定

详细列出合作中可能出现的违约行为，以及相应的责任认定标准。

说明二：违约行为及责任认定：

1. 捐赠方未按约定时间、金额交付捐赠款项的，应向受助人支付违约金，并赔偿因此造成的损失。

示例：捐赠方应在签署本协议之日起____个工作日内，将捐赠款项支付给受助人，如未按约定时间支付，则构成违约。

2. 捐赠方提供虚假信息或未履行合法合规捐赠义务的，应向受助人支付违约金，并赔偿因此造成的损失。

示例：捐赠方承诺捐赠款项来源合法，如事后发现捐赠方提供虚假信息，则构成违约。

3. 受助人未按约定用途使用捐赠款项的，应向捐赠人支付违约金，并赔偿因此造成的损失。

示例：受助人应按约定将捐赠款项用于支持受助人确定的项目，如未按约定用途使用，则构成违约。

4. 受助人未按约定时间提供捐赠款项使用报告的，应向捐赠人支付违约金。

示例：受助人应定期向捐赠人报告捐赠款项的使用情况，如未按约定时间提供报告，则构成违约。

5. 第三方介入方未按约定履行合同义务的，应向甲乙双方支付违约金，并赔偿因此造成的损失。

示例：第三方介入方应按照合同约定，履行其在介入过程中的义务，如未按约定履行，则构成违约。

全文完。

广州市慈善捐赠捐款协议范本试行 2

本合同目录一览

第一条 慈善捐赠捐款的定义和范围

1.1 定义

1.2 范围

第二条 捐赠人的权利与义务

2.1 捐赠人的权利

2.2 捐赠人的义务

第三条 受赠人的权利与义务

3.1 受赠人的权利

3.2 受赠人的义务

第四条 捐赠方式

4.1 现金捐赠

4.2 物资捐赠

4.3 知识产权捐赠

4.4 其他捐赠方式

第五条 捐赠款的用途

5.1 捐赠款的使用范围

5.2 捐赠款的管理和使用原则

第六条 捐赠协议的签订

6.1 签订主体

6.2 签订程序

6.3 捐赠协议的内容

第七条 捐赠的税收优惠政策

7.1 捐赠人的税收优惠

7.2 受赠人的税收优惠

第八条 捐赠的监督与评估

8.1 监督机构

8.2 评估机构

8.3 监督与评估的内容

第九条 捐赠纠纷的处理

9.1 捐赠纠纷的类型

9.2 捐赠纠纷的处理机制

第十条 保密条款

10.1 保密内容

10.2 保密期限

10.3 保密泄露的责任

第十一条 合同的生效、变更和终止

11.1 生效条件

11.2 变更程序

11.3 终止条件

第十二条 违约责任

12.1 捐赠人的违约责任

12.2 受赠人的违约责任

第十三条 争议解决方式

13.1 协商解决

13.2 调解解决

13.3 仲裁解决

13.4 法律诉讼

第十四条 其他条款

14.1 捐赠协议的副本

14.2 捐赠协议的修改

14.3 捐赠协议的补充条款

第一部分：合同如下：

第一条 慈善捐赠捐款的定义和范围

1.1 定义

慈善捐赠捐款，是指捐赠人将其所拥有的资金、物资、知识产权等财产性权益，无偿赠与受赠人，用于慈善事业的行为。

1.2 范围

慈善捐赠捐款的范围包括：

- （1）帮助贫困地区和贫困人口改善生活条件；
- （2）支持教育、科学、文化、卫生、体育等社会公益事业；
- （3）促进环境保护和可持续发展；
- （4）进行自然灾害救助、公共卫生事件救助等紧急救援活动；
- （5）其他符合慈善法规定范围的慈善活动。

第二条 捐赠人的权利与义务

2.1 捐赠人的权利

- （1）自主决定捐赠财产的种类、数量和价值；
- （2）要求受赠人按照捐赠协议的约定使用捐赠财产；
- （3）查询捐赠财产的使用情况并提出意见和建议；
- （4）依法享受税收优惠政策；
- （5）要求受赠人提供捐赠财产使用情况的反馈和报告。

2.2 捐赠人的义务

- （1）保证捐赠财产的合法性，不得侵犯他人的合法权益；

(2) 按照捐赠协议的约定履行捐赠义务；

(3) 不得以捐赠为名进行营利活动或者进行其他违反法律法规的活动。

第三条 受赠人的权利与义务

3.1 受赠人的权利

- (1) 接受捐赠财产；
- (2) 按照捐赠协议的约定使用捐赠财产；
- (3) 提供捐赠财产使用情况的反馈和报告；
- (4) 要求捐赠人提供捐赠财产的合法性证明文件。

3.2 受赠人的义务

- (1) 按照捐赠协议的约定使用捐赠财产，不得挪用、浪费或者滥用；
- (2) 依法接受税务、审计等部门的监督和管理；
- (3) 及时向捐赠人反馈捐赠财产的使用情况；
- (4) 保证捐赠财产的合法性，不得侵犯他人的合法权益。

第四条 捐赠方式

4.1 现金捐赠

捐赠人可以选择通过银行转账、现金支付等方式进行现金捐赠。

4.2 物资捐赠

捐赠人可以选择捐赠物品，包括设备、器材、图书、衣物等。

4.3 知识产权捐赠

捐赠人可以选择捐赠其拥有的知识产权，如专利、著作权等。

4.4 其他捐赠方式

捐赠人可以选择其他方式进行捐赠，如股权捐赠、房产捐赠等。

第五条 捐赠款的用途

5.1 捐赠款的使用范围

捐赠款主要用于支持慈善事业，包括但不限于扶贫、教育、环保、科研、文化、体育等领域。

5.2 捐赠款的管理和使用原则

受赠人应建立健全财务管理制度，保证捐赠款的安全、合规使用。
捐赠款的使用应公开透明，接受捐赠人和社会的监督。

第六条 捐赠协议的签订

6.1 签订主体

捐赠人与受赠人为自然人的，应当具有完全民事行为能力；捐赠人与受赠人为法人的，应当具有法人资格。

6.2 签订程序

捐赠人与受赠人应当通过协商一致，签订书面捐赠协议。

6.3 捐赠协议的内容

- (1) 捐赠人的名称或者姓名、住所；
- (2) 受赠人的名称或者姓名、住所；
- (3) 捐赠财产的种类、数量和价值；
- (4) 捐赠款的使用范围和方式；
- (5) 捐赠的税收优惠政策；
- (6) 捐赠的监督与评估；
- (7) 违约责任；
- (8) 争议解决方式；
- (9) 其他需要约定的事项。

第八条 捐赠的监督与评估

8.1 监督机构

捐赠协议签订后，受赠人应主动接受政府有关部门的监督。监督机构包括但不限于民政、税务、审计等部门。

8.2 评估机构

受赠人应定期组织对捐赠款使用情况的评估，评估机构可以是由捐赠人、受赠人共同选定的第三方专业机构。

8.3 监督与评估的内容

监督与评估的内容包括：

- （1）捐赠财产的接收、管理、使用和处置情况；
- （2）捐赠款使用效果，是否达到捐赠协议约定的目标；
- （3）捐赠协议的履行情况；
- （4）其他需要监督与评估的事项。

第九条 捐赠纠纷的处理

9.1 捐赠纠纷的类型

捐赠纠纷包括但不限于：捐赠财产的交付、使用不当，捐赠协议的履行争议等。

9.2 捐赠纠纷的处理机制

捐赠纠纷应通过协商解决，协商不成的，可以依法申请调解、仲裁或者提起诉讼。

第十条 保密条款

10.1 保密内容

捐赠协议的签订双方应对捐赠过程中的相关信息予以保密，包括但不限于捐赠人的身份信息、捐赠财产的数量和价值等。

10.2 保密期限

保密期限自捐赠协议签订之日起算，至捐赠协议履行完毕之日止。

10.3 保密泄露的责任

如因一方违反保密条款，导致保密信息泄露的，泄露方应承担相应的法律责任。

第十一条 合同的生效、变更和终止

11.1 生效条件

捐赠协议自双方签字或者盖章之日起生效。

11.2 变更程序

捐赠协议的变更应由双方协商一致，并签订书面变更协议。

11.3 终止条件

捐赠协议终止的条件包括但不限于：捐赠财产全部用于慈善事业，捐赠协议履行完毕等。

第十二条 违约责任

12.1 捐赠人的违约责任

捐赠人违反捐赠协议的，应承担违约责任，赔偿由此给受赠人造成的损失。

12.2 受赠人的违约责任

受赠人违反捐赠协议的，应承担违约责任，赔偿由此给捐赠人造成的损失。

第十三条 争议解决方式

13.1 协商解决

捐赠协议双方应通过友好协商解决争议。

13.2 调解解决

协商不成的，可以依法申请第三方调解机构进行调解。

13.3 仲裁解决

调解不成的，可以选择仲裁解决。仲裁地点和仲裁机构由双方协商确定。

13.4 法律诉讼

如仲裁不成或者仲裁条款无效的，可以向有管辖权的人民法院提起诉讼。

第十四条 其他条款

14.1 捐赠协议的副本

捐赠协议应一式两份，双方各执一份。

14.2 捐赠协议的修改

捐赠协议的修改应由双方协商一致，并签订书面修改协议。

14.3 捐赠协议的补充条款

本捐赠协议未尽事宜，可以由双方另行签订补充协议。

第二部分：第三方介入后的修正

第十五条 第三方介入的条件和方式

15.1 条件

当本合同的履行需要专业技能或者特定服务时，甲乙双方可以协商引入第三方。

15.2 方式

第三方介入可以通过甲乙双方的协商一致，签订补充协议，明确第三方的职责和权利。

第十六条 第三方的主要职责

16.1 监管职责

第三方作为监管机构，负责对捐赠财产的使用进行监督，确保捐赠财产的合理、有效使用。

16.2 评估职责

第三方负责对捐赠财产的使用效果进行评估，包括但不限于项目的实施进度、资金使用效率等。

16.3 咨询职责

第三方应提供专业的咨询服务，协助甲乙双方更好地履行捐赠协议。

第十七条 第三方权利与义务

17.1 权利

第三方有权获得甲乙双方提供的与捐赠财产相关的所有资料，以及对捐赠财产的使用进行监督。

17.2 义务

第三方应严格按照甲乙双方的约定履行其职责，并保证捐赠财产的合理使用。

第十八条 第三方责任限额

18.1 责任限制

第三方的责任限于其在履行监督、评估、咨询等职责时所造成的直接损失。

18.2 责任免除

第三方不承担因甲乙双方违约或不履行捐赠协议所造成的损失。

18.3 责任赔偿

如第三方因过错导致捐赠财产的损失，第三方应承担相应的赔偿责任。

第十九条 第三方与甲乙双方的关系

19.1 独立关系

第三方与甲乙双方应是独立的合同关系，第三方不对甲乙双方的其他合同义务负责。

19.2 划分说明

甲乙双方与第三方之间的权利义务划分，应以补充协议为准，补充协议应明确第三方的职责和权利。

第二十条 第三方介入的终止条件

20.1 终止条件

当第三方完成其职责，或者甲乙双方协商一致解除第三方职责时，第三方介入终止。

20.2 终止程序

第三方介入的终止应通过甲乙双方签订补充协议，明确终止日期和相关事宜。

第二十一条 第三方介入的争议解决

21.1 争议解决

第三方介入所涉及的争议，应通过甲乙双方协商解决，协商不成的，可以依法申请调解、仲裁或者提起诉讼。

21.2 调解解决

争议可以依法申请第三方调解机构进行调解。

21.3 仲裁解决

调解不成的，可以选择仲裁解决。仲裁地点和仲裁机构由甲乙双方协商确定。

21.4 法律诉讼

如仲裁不成或者仲裁条款无效的，可以向有管辖权的人民法院提起诉讼。

第二十二条 甲乙双方的告知义务

22.1 告知义务

甲乙双方应将第三方介入的相关信息及时告知对方，并保持沟通。

22.2 变更告知

如第三方职责发生变更，甲乙双方应及时告知对方。

第二十三条 合同的生效、变更和终止

23.1 生效条件

本修正条款自甲乙双方签字或者盖章之日起生效。

23.2 变更程序

本修正条款的变更应由甲乙双方协商一致，并签订书面变更协议。

23.3 终止条件

本修正条款的终止条件应符合本合同第十五条的约定。

第二十四条 违约责任

24.1 甲乙双方的违约责任

甲乙双方违反本修正条款的，应承担违约责任，赔偿由此给第三方造成的损失。

24.2 第三方的违约责任

第三方违反本修正条款的，应承担违约责任，赔偿由此给甲乙双方造成的损失。

第二十五条 争议解决方式

25.1 协商解决

甲乙双方应通过友好协商解决与第三方相关的争议。

25.2 调解解决

协商不成的，可以依法申请第三方调解机构进行调解。

25.3 仲裁解决

调解不成的，可以选择仲裁解决。仲裁地点和仲裁机构由甲乙双方协商确定。

25.4 法律诉讼

如仲裁不成或者仲裁条款无效的，可以向有管辖权的人民法院提起诉讼。

第二十六条 其他条款

26.1 补充协议

本修正条款未尽事宜，可以由甲乙双方另行签订补充协议。

26.2

第三部分：其他补充性说明和解释

说明一：附件列表：

附件一：捐赠协议书

附件二：捐赠财产清单

附件三：捐赠财产使用计划

附件四：第三方介入协议

附件五：捐赠财产管理规章制度

附件六：捐赠财产使用报告

附件七：捐赠财产评估报告

附件八：捐赠财产捐赠凭证

附件九：捐赠财产税收优惠政策文件

附件十：监管机构名单及联系方式

附件十一：评估机构名单及联系方式

附件十二：捐赠协议的修改记录

附件十三：捐赠协议的补充条款

附件十四：其他相关文件和资料

附件的详细要求和说明：

附件一：捐赠协议书

本附件为捐赠协议的正式文件，应包含本合同的所有条款，并由甲乙双方签字或盖章确认。

附件二：捐赠财产清单

本附件详细列出捐赠财产的种类、数量、价值和捐赠人的捐赠意愿。

附件三：捐赠财产使用计划

本附件详细描述捐赠财产的使用方案，包括使用的时间、地点、范围和目的。

附件四：第三方介入协议

本附件明确第三方的职责、权利和义务，以及甲乙双方与第三方之间的关系。

附件五：捐赠财产管理规章制度

本附件规定捐赠财产的管理制度，包括财产的接收、使用、管理和处置等。

附件六：捐赠财产使用报告

本附件由受赠人定期提交，详细报告捐赠财产的使用情况和管理状况。

附件七：捐赠财产评估报告

本附件由第三方机构提供，评估捐赠财产的使用效果和捐赠目标的实现情况。

附件八：捐赠财产捐赠凭证

本附件为捐赠人捐赠的证明文件，包括捐赠人的信息、捐赠财产的种类和数量等。

附件九：捐赠财产税收优惠政策文件

本附件提供捐赠财产税收优惠政策的相关法律文件，证明捐赠人可以享受的税收优惠。

附件十：监管机构名单及联系方式

本附件列出监管机构的名称、联系方式，以便甲乙双方和第三方与监管机构进行沟通和联系。

附件十一：评估机构名单及联系方式

本附件列出评估机构的名称、联系方式，以便甲乙双方和第三方与评估机构进行沟通和联系。

附件十二：捐赠协议的修改记录

本附件记录捐赠协议的修改情况，包括修改的日期、修改的内容和修改人等信息。

附件十三：捐赠协议的补充条款

本附件为捐赠协议的补充条款，明确本合同未尽事宜或者后来约定的内容。

附件十四：其他相关文件和资料

本附件包括与捐赠协议有关的其他文件和资料，如捐赠人的捐赠证书、受赠人的感谢信等。

说明二：违约行为及责任认定：

1. 捐赠人未能按照捐赠协议的约定履行捐赠义务。
2. 受赠人未能按照捐赠协议的约定使用捐赠财产。
3. 第三方未能按照约定履行其职责，导致捐赠财产的损失。
4. 甲乙双方未能按照捐赠协议的约定提供必要的资料和信息。
5. 甲乙双方未能按照捐赠协议的约定履行告知义务。

违约责任认定标准：

1. 捐赠人违约，应承担未能捐赠部分财产的价值作为违约金。
2. 受赠人违约，应承担捐赠财产损失的价值作为违约金。
3. 第三方违约，应承担因过错导致捐赠财产损失的责任。

4. 甲乙双方未能提供资料和信息，应承担因此导致的风险和损失。

以上内容仅为本文档的试下载部分，为可阅读页数的一半内容。如要下载或阅读全文，请访问：

<https://d.book118.com/388126065112007046>