

环境保护管理办法

第一章 总则

第一条 为加强公司在生产管理过程中对环境进行保护，大力推进生态文明建设，响应国家“绿水青山就是金山银山”的号召，有效规范企业环境保护管理工作，特制定本办法。

第二条 公司认真贯彻实施 ISO14001: 2015 环境管理体系要求，在国家、地方环保部门的监督管理下，不断强化公司环保的自律行为，使公司整体环境行为达标。公司所属各单位应当防止、减少环境污染和生态破坏，并对所造成的损害依法承担响应责任。员工应当增强环境保护意识，采取低碳、节俭的生活方式，自觉履行环境保护义务。

第三条 环境保护工作坚持“全民共治、源头防治，持续实施污染防治行动”的指导思想，遵循“保护优先、预防为主、综合治理、公众参与、损害担责”的原则，实施“纵向管理责任到底，横向管理责任到边”的环境保护管理体系。提倡清洁生产，走绿色发展之路。

第四条 本办法适用于公司及公司下属单位在工程建设、施工生产及其生活的环境保护管理工作。

第二章 环境保护管理组织机构

第五条 环境保护管理体系按照“分级管理、逐级负责”的原则，对环保工作进行管理和监督。公司成立环境保护委员会，公司下属单位成立环境保护领导小组。环境保护委员会（领导小组）主任（组长）由本单位主要领导担任，副主任（副组长）由分管环境保护工作的领导担任，成员由党政工团及相关

部门负责人组成。

一、公司环境保护委员会组织机构

主任委员：党委书记、执行董事，总经理；

副主任委员：主管生产副总经理；

委员：公司其他班子副职、三总师副职、各部门负责人

二、公司环境保护委员会工作机构

公司环境保护委员会下设办公室，设在公司安全质量环保部，负责公司环境保护委员会办公室的日常工作。办公室主任由安全质量环保部部长兼任；办公室工作人员含安全质量环保部其他人员。

第六条 公司安全质量环保部是公司环境保护管理工作的归口管理部门，

第七条 公司下属单位应按照《环境保护法》、《建设项目环境保护管理条例》等法律法规的要求，设置环境保护管理机构，至少配置一名及以上专（兼）职环境保护管理人员，具体配置结合相关规定，与生产经营规模相适应。

第三章 环境保护责任制

第八条 公司按照“领导负责、逐级负责、系统负责、岗位负责”的原则，建立覆盖全员的环境保护责任制，在各级领导层、职能部门及从业人员之间，建立责任明确、各司其职的环境保护责任制。

领导负责：公司负责对全司环境保护进行监督、管理和指导。各单位主要领导是本单位环境保护的第一责任人，必须对本单位环境保护全面负责。各系统领导协助主要领导，对本系

统环境保护直接负责。各分公司、指挥部/项目经理部主要领导要亲自抓环境保护，要把环境保护工作纳入重要议事日程，确保环境保护机构、人员、措施和投入落实到位，切实履行好环境保护第一责任人的职责。

逐级负责：逐级建立健全环境保护责任制，自上而下，一级管理一级；从下至上，一级对一级负责。不同管理层次要履行各自职责，切实抓好本级本单位环境保护，对上级负责。公司是环境保护责任主体，必须承担环境保护主体责任。公司下属单位是环境保护的实施主体，要认真落实上级环境保护工作要求，执行规章制度，保证环保工作落到实处。

系统负责：各职能部门要对本级本专业的环境保护管理负责。负责公司环保相关标准的制定、实施和检查监督。各级各职能部门要发挥专业管理在环境保护工作中的职能作用。对由于标准等制定不当、检查监督失职所造成的后果，有关职能部门要承担与其权责相对应的环境保护责任。

岗位负责：明确所有工作岗位的环保工作职责。每一个从业人员都要认真履行本岗位的环境保护职责，认真执行本岗位的环保工作标准，管生产必须管环保、管设备必须管环保、管操作必须管环保，对职责范围内的环境保护负责到底。

第九条 环境保护责任制实行分级制定。公司负责公司领导、各单位主要领导环保责任制的制定；本部各职能部门负责各自部门环保责任制的制定；各单位负责本单位其他领导、职能部门、项目经理部、班组及从业人员环保责任制的制定。

第十条 环境保护责任制实行分级管理。各级制定的环境

保护责任制，应经本单位环境保护委员会（领导小组）研究、审定、批准后下达执行。

第十一条 环境保护责任制实行分级考核。各单位、职能部门应制定环保奖惩考核办法，加强环境保护责任制的检查，促进各级各类人员履行环保职责，保证环保管理体系有效运行。

第四章 环境保护管理职责

第十二条 依据 GB/T 24001-2016 环境管理体系标准要求，确定各级环境保护管理职责如下：

（一）公司环境保护职责

1. 贯彻执行国家、行业的环境保护方针、政策、法律法规及公司环境保护制度，制定公司环境保护管理办法和年度工作目标；收集国家、行业和地方政府部门有关环境保护法律法规，并建立台帐。

2. 组织编制公司年度环境保护工作管理方案。

3. 审查公司所管辖项目的环境保护管理方案和保护措施，并对其执行情况进行监控。

4. 督促、检查和指导所管辖项目的环境保护工作，每半年组织一次环境专项检查（可结合生产检查、内审等工作一并进行），对不符合法律法规、规范、标准和管理规定要求的项目，应派专人指导项目制定整改措施并监督其实施，对整改结果进行跟踪检查。

5. 组织对公司的环境保护管理进行合规性评价；对公司环境管理体系运行的适宜性、有效性进行评价。

6. 收集、整理所属项目、生产工作区域的环境保护管理资

料，按要求上报公司安全质量环保部。

7. 组织或参与因生产造成环境保护事件的调查与处理。

（二）公司下属各单位环境保护职责

1. 贯彻执行国家、行业的环境保护法律、法规、政策及上级环境保护制度；获取项目所在地的环境保护规章制度及业主环境保护要求，组织制定项目的环境保护目标和实施细则。

2. 组织识别、评价项目环境因素，确定重要环境因素；编制环境管理方案、保护措施和应急预案。涉及到各级政府规定的环境敏感区域的，应按法律法规和设计文件要求，编制专项环境保护方案，报地方主管部门和上级单位备案。

3. 落实环境管理方案和保护措施，对检查不符合要求的工点制定整改措施并限期整改。

4. 对有重大环境影响的污染源和业主要求的控制点，制定监测计划；配置相应的环境保护监测仪器、设备进行监控，或请专业单位进行监测并出具监测报告。

5. 协调处理与地方的环境保护问题，对施工现场出现的紧急情况进行控制和处理，造成环境保护事件要上报相关部门；参与事件的调查处理。

6. 每年年初组织一次对项目的环境保护管理进行合规性评价，并将《合规性评价报告》报公司安全质量环保部。

7、每月一次环境检查，按四定原则制定整改措施，并及时验证闭合。

8. 收集环境保护管理台帐和技术档案，完善各类环境保护管理记录，及时向公司安全质量环保部报送资料。

第十三条 公司本部相关职能部门环境保护管理主要职责如下：

（一）安全质量环保部

1. 收集、汇总并贯彻执行国家、公司及地方有关环境保护的方针、政策、法律、法规、规范、标准及规章制度，制定实施办法或细则，并组织实施。

2. 负责公司环境保护保证体系的建立和完善，制订公司环境保护年度工作目标和工作重点，制订公司环境保护稽查管理制度，负责对公司环境保护进行监督检查。

3. 负责牵头组织各单位分年度对临时区域环境因素进行调查评价，编制公司临时区域重大环境因素清单，制定公司临时区域环境管理方案。

4. 负责牵头组织相关部门分年度对临时区域环境合规性进行评价，并编制评价报告。

5. 负责环境保护领导小组办公室日常工作和公司环境保护宣传教育和培训工作。

6. 负责编制公司环境事件应急预案，并定期指导各单位组织人员进行演练。

7. 负责收集整理各单位上报的环境保护相关报表资料，并按档案管理要求归档管理。

8. 负责与地方环保机构进行沟通、联系，完成相关归口管理工作。

9. 负责牵头组织环境事件的调查分析和资料归集，依据相关制度办法向环境保护领导小组提出处理建议。

10. 参加公司环境保护管理体系策划和管理评审工作。

（二）工程部

1. 贯彻执行公司环境保护管理方针和目标，组织部门进行内部环境因素的识别评价和控制工作。

2. 负责指导、督促各单位对承建项目环境保护设施“三同时”的贯彻落实。

3. 负责指导各项目部在项目开工前与地方行业主管部门、建设单位、设计单位衔接，认真研究设计图纸，做好环境保护的施工调查和技术交底工作。负责指导各项目部在施组、方案和技术交底中制定环境保护技术措施并督导落实。

4. 负责公司工程项目的环境保护、文明施工的监督管理，协助制订相关计划、规定、办法。

5. 参加公司环境保护管理体系策划和管理评审工作。

（三）办公室

1. 贯彻执行公司环境保护管理方针和目标，组织部门进行内部环境因素的识别评价和控制工作。

2. 负责固定区域环境管理的目标制定、因素识别、运行控制、评价更新、调查处置等工作，包括制定管理方案，做好应急准备和响应工作。

3. 负责组织收集本部固定区域环境外部信息并进行分析和处理；组织抓好本部固定区域的环境因素管理目标和指标的制定及落实工作。

4. 负责对本部固定区域环境运行不符合进行调查和处置。

5. 开展后勤节能降耗工作。

6. 参加环境事件发生后的舆情控制工作。
7. 参加公司环境保护管理体系策划和管理评审工作。

（四）企划部

1. 贯彻执行公司环境保护管理方针和目标,组织部门进行内部环境因素的识别评价和控制工作。
2. 负责环境保护管理体系的策划、建立、实施和认证工作。
3. 负责组织环境保护管理评审和内部审核工作。
4. 负责公司环境保护管理体系策划和管理评审工作。

（五）人力资源部

1. 贯彻执行公司环境保护管理方针和目标,组织部门进行内部环境因素的识别评价和控制工作。
2. 做好环境保护人员培训和技能鉴定的管理工作。
3. 建立环境保护绩效考核机制及制定相关办法,制定激励机制和措施,实施环境保护绩效考核。
4. 负责环境保护组织机构的编制,规范机构职能、权限,对环境保护管理体系各岗位人员规定其任职能力要求。
5. 负责实施环境管理体系有关人员的培训、考核、持证上岗以及验证等管理工作。
6. 参加公司环境保护管理体系策划和管理评审工作。

（六）财务部

1. 贯彻执行公司环境保护管理方针和目标,组织对部门进行内部环境因素的识别评价和控制工作。
2. 审查环境保护设施购置计划、环境保护相关预算费用及合理使用情况。

3. 配合环境保护监督与考核的执行,监督环保费用的正常开支。

(七) 市场营销部

1. 贯彻执行公司环境保护管理方针和目标,组织部门进行内部环境因素的识别评价和控制工作。

2. 负责组织公司各项目与环境保护工作相关的建筑市场失信行为处置工作。

(八) 物资机械部

1. 贯彻执行公司环境保护管理方针和目标,组织部门进行内部环境因素的识别评价和控制工作。

2. 负责定期收集、汇总、审核公司物资、设备系统的《环境因素调查评价表》和《危险源辩识评价汇总表》,并参加安全质量环保部组织的相关评审。

3. 参加公司环境保护管理体系策划和管理评审工作。

(九) 科技部

1. 贯彻执行公司环境保护管理方针和目标,组织部门进行内部环境因素的识别评价和控制工作。

2. 负责组织公司节能减排工作,定期向上级报送各项统计报表,组织对节能减排工作的考核。

3. 组织对相关能源消耗的监测和统计。

4. 组织公司环境保护管理体系策划和管理评审工作。

(十) 法律合规部

1. 贯彻执行公司环境保护管理方针和目标,组织部门进行内部环境因素的识别评价和控制工作。

开展与公司环境保护管理工作有关的法律咨询和法律服务。

3. 参与起草、审核企业环境保护相关规章制度，并提出法律合规评审意见。

4. 配合有关部门进行环境保护法制宣传教育。

5. 参加公司环境保护管理体系策划和管理评审工作。

1. 负责环境保护对外新闻宣传工作。

2. 负责环境保护的舆情应对工作。

（十二）其他部门

在各自职责范围内做好环境保护的相关工作。

公司主要负责人全面负责环境保护工作，并履行相应责任和义务。公司分管领导和其他领导对各自职责范围内的环境保护工作负责。本部各级管理人员应根据岗位职责中环境保护相关要求，履行其责任和义务。公司所属各单位应建立环境保护责任制，明确各级部门和从业人员的环境保护职责，并对职责的适宜性、履行情况进行定期评估和监督考核。

第五章 环境保护管理目标

第十五条 公司的环境保护监督管理，必须坚持“全民共治、源头防治，持续实施污染防治行动”的方针，遵循“保护优先、预防为主、综合治理、公众参与、损害担责”的原则。

第十六条 公司每年在 1 号文中，下达年度环境保护管理目标。各级单位要根据公司环境保护管理目标，进行细化分解，制定管辖范围的控制目标，确保全公司年度环境保护管理目标

公司年度公布的环境保护目标,是考核各单位环境保护管理水平和领导干部业绩的重要内容之一。

第六章 环境保护监督检查

第十八条 公司环境保护领导小组办公室对全公司环境保护工作负有监督检查的职责,制定对各单位的环境保护监督检查计划,并按计划实施监督检查。

第十九条 公司环境保护领导小组办公室要对照法律法规、规范、标准及管理规定的要求对环境保护管理方案和保证措施的实施过程进行监督、检查;对不符合管理规定的,要提出整改要求,被检查单位要制定相应的整改措施,并按整改措施实施,检查单位要对整改结果进行验证。

第二十条 公司下属单位每月不少于一次环保检查(可结合施工生产检查、内审等工作一并进行,见附件6环境管理检查记录表)结合监督、检查的情况,各单位原则上每年不少于一次对环境保护管理适用的环境法律、法规及其它要求的遵循情况进行评价,形成《环境保护合规性评价报告》,并报上级单位。

第二十一条 公司下属单位应建立各类管理台帐,及时报送有关环境保护资料,并归档保存相关记录。《环境因素调查评价表》(附件1)、《重大环境因素清单》(附件2)、《环境管理方案》(附件3)、《环境事件记录台帐》(附件4)、《法律法规及标准有效清单》(附件5)、《环境保护合规性评价》(附件7)每年度上报一次,报送时间在每年2月1日,报公司安全

公司下属各单位环境保护管理资料（附件 1~3，7）遵照要求填写，且应由专人负责，严格按照环境管理体系文件要求，归档管理，妥善保存。环境监测报告应建立档案登记，报告书原件存项目部，复印件同时报公司安全质量环保部。

环境保护管理要点

第二十二条 大气污染的防治

（一）施工现场的主要道路必须硬化处理，裸露的场地采取覆盖、固化或绿化等措施。

（二）施工现场土方作业应采取土方集中堆放、覆盖、洒水降尘等措施。

（三）水泥和其它易飞扬的细颗粒建筑材料应密闭存放或采取覆盖措施，施工现场混凝土搅拌场所应采取封闭、降尘措施。

（四）施工现场的机械设备、车辆的尾气排放应符合国家环境保护排放标准的要求。

（五）施工现场严禁焚烧各类废弃物。

第二十三条 水污染的防治

（一）现场道路和材料堆码场地应设排水沟；

（二）隧道施工、桥梁钻孔桩、混凝土拌合站、车辆冲洗等施工污水应在向有关部门办理排污许可证并处理达标后方可排入市政污水管网或河流。

（三）施工现场存放的油料和化学溶剂等物品应设有专门的库房，地面应做防渗漏处理。废弃的油料和化学溶剂应集中

（四）食堂应设置隔油池，厕所的化粪池应做抗渗处理，隔油池和化粪池应定期清理。

（五）严禁向河道、水源倾倒建筑垃圾、生活垃圾、固体废弃物。

振动和噪声污染的防治

（一）在购置施工设备时，应首选低噪音、低振动、低排放的环保型设备；从国外引进的技术和设备，必须符合我国环境保护排放标准的要求。在使用设备时应定期保养维护。

（二）施工现场的强噪声设备宜设置在远离居民区的一侧，并应采取措施降低噪声。

（三）在城市市区范围内，对因生产工艺要求或其它特殊需要，确需在夜间进行超过噪声标准施工的，施工前应向有关部门提出申请，经批准后方可进行夜间施工。

（四）对居民稠密区按地方和业主要求进行噪声污染的监测。

第二十五条 光污染的防止

（一）夜间焊接作业时，应采取挡光措施。

（二）工地设置大型照明灯具时，应有防止强光外泄的措施。

第二十六条 固体废弃物防治

施工现场建筑垃圾、生活垃圾等固体废弃物应实行定点、分类存放，集中堆放，运输采用密闭式运输车辆或覆盖措施，定期清运。

土地和水土保持

（一）工程项目施工的临时用地，要注意节约土地，尽量少占用耕地。

（二）施工过程中要采取措施，加强管理，减少对周围自然环境和社会环境的破坏和影响，对于弃渣场、取土场、施工临时用地等要按照设计相关要求进行施工，尚未向有关部门办理用地审批手续的，不得使用，且完工后复耕或绿化处理，尽量减少植被破坏，防止水土流失，最大限度修复使用环境。

（三）施工现场的临时设施应具备完善的排水系统，对暴露的土地应尽量进行绿化处理。对在施工过程中不可避免造成的植被破坏、水土流失、河道及水源污染要随时进行监控，并应采取措施修复，达到环境保护要求。

第二十八条 对具有放射性的物质、仪器、设备和剧毒化学试剂、药品，应有专人管理，严格登记、严加控制，防止丢失和散漏。

第八章 环境风险和应急管理

第二十九条 公司下属各单位应根据环境保护体系文件的要求，结合各自的施工生产特点和专业特点，对临时和固定区域存在的环境因素进行辨识、评价。

第三十条 公司下属各单位应每年对环境因素进行辨识、评价后，填写《环境因素辨识评价汇总表》和《重大环境因素清单》，逐级评审、汇总后交由公司安全质量环保部组织汇总、评审，并经主管领导审批后贯彻执行。

第三十一条 根据《环境保护法》、《建设项目环境保护管

《国家突发环境事件应急预案》的要求，公司下属各单位应建立和完善环境事件应急机制，各级环境保护领导小组牵头组织环保事件应急预案的编制、管理、更新工作。

公司下属各单位在环保应急处置工作中应遵循“统一领导、分级负责，属地为主、协调联动，快速反应、科学处置，资源共享、保障有力”的原则，做好突发环境事件的风险控制、应急准备、应急处置和事后恢复等工作。

第三十三条 公司下属各单位应保证应急物资、资金的储备，根据自身实际，配备应急救援所需的机械设备、医疗救护设备、个体防护装备、检测仪器、交通工具等，定期检查、维护与更新，保证始终处于完好状态。

第三十四条 公司下属各单位应统一部署，有计划、有目的、有针对性地开展环境事件应急处理知识的宣传和应急演练活动，提高员工对环境事件发生后自我保护和应急反应能力。

第三十五条 依据《国家突发环境事件应急预案》，政府层面对环境事件的应急响应分级管理规定如下：

初判发生特别重大、重大突发环境事件，分别启动Ⅰ级、Ⅱ级应急响应，由事发地省级人民政府负责应对工作；初判发生较大突发环境事件，启动Ⅲ级应急响应，由事发地设区的市级人民政府负责应对工作；初判发生一般突发环境事件，启动Ⅳ级应急响应，由事发地县级人民政府负责应对工作。

突发环境事件发生在易造成重大影响的地区或重要时段时，可适当提高响应级别。应急响应启动后，可视事件损失情况及其发展趋势调整响应级别，避免响应不足或响应过度。

第九章 事件报告和调查处理

第三十六条 依据《国家突发环境事件应急预案》，环境事件等级划分如下：

（一）特别重大突发环境事件

凡符合下列情形之一的，为特别重大突发环境事件：

1. 因环境污染直接导致 30 人以上死亡或 100 人以上中毒或重伤的；
2. 因环境污染疏散、转移人员 5 万人以上的；
3. 因环境污染造成直接经济损失 1 亿元以上的；
4. 因环境污染造成区域生态功能丧失或该区域国家重点保护物种灭绝的；
5. 因环境污染造成设区的市级以上城市集中式饮用水水源地取水中断的；
6. I、II 类放射源丢失、被盗、失控并造成大范围严重辐射污染后果的；放射性同位素和射线装置失控导致 3 人以上急性死亡的；放射性物质泄漏，造成大范围辐射污染后果的；
7. 造成重大跨国境影响的境内突发环境事件。

（二）重大突发环境事件

凡符合下列情形之一的，为重大突发环境事件：

1. 因环境污染直接导致 10 人以上 30 人以下死亡或 50 人以上 100 人以下中毒或重伤的；
2. 因环境污染疏散、转移人员 1 万人以上 5 万人以下的；
3. 因环境污染造成直接经济损失 2000 万元以上 1 亿元以下的；

以上内容仅为本文档的试下载部分，为可阅读页数的一半内容。如要下载或阅读全文，请访问：<https://d.book118.com/398113053127006132>