



20XX

专业合同封面

COUNTRACT COVER

甲方：XXX

乙方：XXX

P E R S O N A L

二零二四年度羽绒服售后服务采购合同样本

本合同目录一览

1. 合同双方基本信息
 - 1.1 合同双方名称
 - 1.2 合同双方地址
 - 1.3 合同双方联系方式
2. 合同目的及背景
 - 2.1 服务内容概述
 - 2.2 服务背景及必要性
3. 服务范围及要求
 - 3.1 服务范围
 - 3.2 服务质量要求
 - 3.3 服务期限
4. 服务内容及标准
 - 4.1 售后服务内容
 - 4.2 服务标准
 - 4.3 服务流程

5. 服务费用及支付方式

5.1 服务费用

5.2 支付方式

5.3 付款时间及期限

6. 保密条款

6.1 保密内容

6.2 保密期限

6.3 违约责任

7. 违约责任及赔偿

7.1 违约情形

7.2 违约责任

7.3 赔偿方式

8. 争议解决

8.1 争议解决方式

8.2 争议解决机构

8.3 争议解决程序

9. 合同生效及终止

9.1 合同生效条件

9.2 合同终止条件

9.3 合同解除条件

10. 合同附件

10.1 附件一：羽绒服售后服务明细表

10.2 附件二：服务质量考核标准

10.3 附件三：保密协议

11. 其他约定事项

11.1 合同变更

11.2 合同解除

11.3 合同解除后的责任

12. 合同份数及效力

12.1 合同份数

12.2 合同效力

13. 合同签订日期

14. 合同签字盖章

第一部分：合同如下：

1. 合同双方基本信息

1.1 合同双方名称

甲方：服装有限公司

乙方：售后服务公司

1.2 合同双方地址

甲方地址：省市区路号

乙方地址：省市区路号

1.3 合同双方联系方式

甲方联系人：

甲方联系电话：138

乙方联系人：

乙方联系电话：1395678

2. 合同目的及背景

2.1 服务内容概述

本合同旨在明确甲方委托乙方提供二零二四年度羽绒服售后服务的相关事宜。

2.2 服务背景及必要性

随着羽绒服市场的不断扩大，消费者对售后服务的需求日益增加。为提高客户满意度，甲方决定与乙方签订本合同，以确保羽绒服售后服务的高质量、高效能。

3. 服务范围及要求

3.1 服务范围

- (1) 羽绒服售后的维修、清洗、保养等服务；
- (2) 羽绒服售后的咨询解答；
- (3) 羽绒服售后的投诉处理。

3.2 服务质量要求

- (1) 维修、清洗、保养等服务应确保羽绒服的使用寿命；
- (2) 咨询服务应及时、准确；
- (3) 投诉处理应迅速、公正。

3.3 服务期限

本合同服务期限为自 2024 年 1 月 1 日至 2024 年 12 月 31 日。

4. 服务内容及标准

4.1 售后服务内容

- (1) 羽绒服维修：包括缝补、更换部件等；
- (2) 羽绒服清洗：采用专业清洗设备，确保羽绒服清洁；
- (3) 羽绒服保养：提供羽绒服保养建议，延长羽绒服使用寿命。

4.2 服务标准

- (1) 维修：保证维修质量，确保羽绒服性能恢复；

- (2) 清洗：保证羽绒服清洁，不损伤面料；
- (3) 保养：提供专业的保养建议，延长羽绒服使用寿命。

4.3 服务流程

乙方提供的服务流程如下：

- (1) 接到客户投诉后，及时安排人员处理；
- (2) 对客户投诉进行初步判断，确定维修、清洗或保养方案；
- (3) 按照客户需求，安排相关服务；
- (4) 完成服务后，向客户反馈服务结果。

5. 服务费用及支付方式

5.1 服务费用

本合同服务费用为人民币万元整。

5.2 支付方式

甲方应在本合同签订之日起五个工作日内，向乙方支付人民币万元整作为服务费用。

5.3 付款时间及期限

- (1) 首付款：人民币万元，合同签订后五个工作日内支付；
- (2) 尾款：人民币万元，服务期限届满后五个工作日内支付。

6. 保密条款

6.1 保密内容

- (1) 合同内容；
- (2) 甲方羽绒服产品信息；
- (3) 乙方提供的服务信息。

6.2 保密期限

本合同保密期限为自合同签订之日起至合同终止后三年。

6.3 违约责任

如一方违反保密义务，应承担相应的违约责任，包括但不限于赔偿对方因此遭受的损失。

8. 违约责任及赔偿

8.1 违约情形

- (1) 乙方未按约定提供服务质量，导致甲方客户满意度下降；
- (2) 乙方未按约定提供服务，影响甲方业务正常进行；
- (3) 乙方泄露甲方商业秘密；
- (4) 乙方未按约定履行合同，导致合同无法继续履行。

8.2 违约责任

- (1) 乙方违反本合同约定，应承担相应的违约责任；
- (2) 乙方应赔偿甲方因此遭受的直接损失；

(3) 乙方应承担因违约行为产生的所有法律后果。

8.3 赔偿方式

(1) 违约金：乙方应向甲方支付相当于合同总价一定比例的违约金；

(2) 赔偿金：乙方应赔偿甲方因违约行为造成的直接经济损失；

(3) 其他赔偿：乙方应承担因违约行为给甲方造成的一切间接经济损失。

9. 争议解决

9.1 争议解决方式

双方应友好协商解决合同履行过程中发生的争议。协商不成，任何一方均可向合同签订地人民法院提起诉讼。

9.2 争议解决机构

(1) 省市仲裁委员会；

(2) 合同签订地人民法院。

9.3 争议解决程序

(1) 提交争议解决申请；

(2) 争议解决机构受理；

(3) 争议解决机构进行审理；

(4) 争议解决机构作出裁决。

10. 合同生效及终止

10.1 合同生效条件

本合同自双方签字盖章之日起生效。

10.2 合同终止条件

- (1) 合同服务期限届满；
- (2) 双方协商一致解除合同；
- (3) 因不可抗力导致合同无法履行；
- (4) 一方违约，另一方解除合同。

10.3 合同解除条件

- (1) 一方未履行合同主要义务；
- (2) 一方违反合同约定，给对方造成重大损失；
- (3) 一方因违约行为导致合同无法履行。

11. 合同附件

11.1 附件一：羽绒服售后服务明细表

11.2 附件二：服务质量考核标准

11.3 附件三：保密协议

12. 其他约定事项

12.1 合同变更

任何一方不得擅自变更合同内容，如需变更，应经双方协商一致，并以书面形式签订补充协议。

12.2 合同解除

任何一方解除合同，应提前三十日书面通知对方，并承担由此产生的后果。

12.3 合同解除后的责任

13. 合同份数及效力

本合同一式两份，甲乙双方各执一份，具有同等法律效力。

14. 合同签订日期

本合同签订日期为零二四年一月一日。

第二部分：第三方介入后的修正

15. 第三方介入概述

15.1 第三方定义

本合同中，第三方是指除甲乙双方以外的，为合同履行提供辅助或服务的第三方机构、个人或其他实体。

15.2 第三方介入情形

(1) 在合同履行过程中，如需引入第三方提供特定服务或技术支持；

(2) 为提高服务质量，甲乙双方同意由第三方进行质量检测、认证或评估；

(3) 因不可抗力或合同约定，需要第三方介入协助履行合同。

16. 第三方介入程序

16.1 第三方选择

(1) 甲乙双方应共同协商确定第三方；

(2) 第三方应具备相应的资质和能力，能够满足合同要求；

(3) 第三方应同意按照本合同约定履行相关义务。

16.2 第三方介入协议

甲乙双方与第三方应签订书面协议，明确第三方的权利、义务和责任。

17. 第三方责任限额

17.1 责任界定

(1) 第三方在合同履行过程中，因自身原因造成甲方损失的，应承担相应的赔偿责任；

(2) 第三方在合同履行过程中，因不可抗力或甲方原因造成损失

的，不承担赔偿责任。

17.2 责任限额

- (1) 第三方责任限额为人民币万元整；
- (2) 如第三方责任超过责任限额，甲方有权要求乙方承担超出部分的赔偿责任。

18. 第三方与其他各方的划分说明

18.1 第三方与甲方

- (1) 第三方应按照本合同约定，向甲方提供所需服务；
- (2) 甲方有权监督第三方服务质量，并提出改进意见；
- (3) 甲方有权要求第三方提供相关服务记录和证明材料。

18.2 第三方与乙方

- (1) 乙方应协助第三方完成合同约定的服务内容；
- (2) 乙方应监督第三方工作，确保其按照合同要求履行义务；
- (3) 乙方应协调第三方与其他相关方的关系，确保合同顺利履行。

19. 第三方介入时的额外条款及说明

19.1 第三方介入协议的生效

第三方介入协议自甲乙双方及第三方签字盖章之日起生效。

19.2 第三方介入协议的变更

- (1) 如需变更第三方介入协议，应经甲乙双方及第三方协商一致；

(2) 变更后的协议作为本合同的补充部分，与本合同具有同等法律效力。

19.3 第三方介入协议的解除

(1) 如第三方介入协议违反法律法规或本合同约定，任何一方均有权解除协议；

(2) 协议解除后，第三方应立即停止履行相关义务，并承担相应的法律责任。

19.4 第三方介入协议的终止

(1) 第三方介入协议服务期限届满或达到终止条件，协议自行终止；

(2) 协议终止后，第三方应向甲乙双方提供相关服务记录和证明材料。

第三部分：其他补充性说明和解释

说明一：附件列表：

1. 附件一：羽绒服售后服务明细表

详细要求：列出羽绒服售后服务的具体项目、服务标准、收费标准等。

说明：此表作为合同附件，用于明确售后服务的内容和标准。

2. 附件二：服务质量考核标准

详细要求：设定服务质量考核的具体指标、评分标准、考核周期等。

说明：此标准作为合同附件，用于评估乙方提供服务的质量。

3. 附件三：保密协议

详细要求：明确保密信息的范围、保密期限、违约责任等。

说明：此协议作为合同附件，用于保护双方的商业秘密。

4. 附件四：第三方介入协议

详细要求：明确第三方的权利、义务、责任、服务内容等。

说明：此协议作为合同附件，用于规范第三方介入合同履行过程中的行为。

5. 附件五：合同变更协议

详细要求：规定合同变更的流程、条件、生效时间等。

说明：此协议作为合同附件，用于处理合同履行过程中的变更事宜。

6. 附件六：合同解除协议

详细要求：明确合同解除的条件、程序、责任等。

说明：此协议作为合同附件，用于处理合同解除的相关事宜。

说明二：违约行为及责任认定：

1. 违约行为：

乙方未按约定提供服务质量，导致甲方客户满意度下降。

乙方未按约定提供服务，影响甲方业务正常进行。

乙方泄露甲方商业秘密。

乙方未按约定履行合同，导致合同无法继续履行。

第三方在介入过程中违反合同约定，造成甲方损失。

2. 责任认定标准：

乙方违约：乙方应承担违约责任，包括但不限于赔偿甲方损失、支付违约金等。

第三方违约：第三方应承担违约责任，包括但不限于赔偿甲方损失、支付违约金等。

甲方违约：甲方应承担违约责任，包括但不限于赔偿乙方损失、支付违约金等。

3. 违约责任示例说明：

乙方未按约定时间完成羽绒服维修，导致甲方客户投诉。乙方应赔偿甲方因此遭受的损失，并支付违约金。

第三方在提供质量检测服务时，出现检测数据错误，导致甲方产品被误判。第三方应赔偿甲方因此遭受的损失，并支付违约金。

甲方未按约定支付服务费用，导致乙方无法正常履行合同。甲方应支付逾期付款的滞纳金，并承担相应责任。

全文完。

二零二四年度羽绒服售后服务采购合同样本

1

本合同目录一览

1. 合同双方基本信息

1.1 合同双方名称

1.2 合同双方法定代表人

1.3 合同双方地址

1.4 合同双方联系方式

2. 合同背景及目的

2.1 项目背景

2.2 合同目的

3. 服务内容

3.1 售后服务范围

3.2 售后服务标准

3.3 售后服务期限

3.4 售后服务费用

4. 服务流程

4.1 服务申请

4.2 服务派单

4.3 服务实施

4.4 服务验收

4.5 服务评价

5. 质量保证

5.1 产品质量保证

5.2 服务质量保证

5.3 质量问题处理

6. 费用及支付方式

6.1 费用计算方法

6.2 支付方式

6.3 支付时间

6.4 违约责任

7. 保密条款

7.1 保密信息范围

7.2 保密义务

7.3 违约责任

8. 争议解决

8.1 争议解决方式

8.2 争议解决机构

8.3 争议解决费用

9. 合同解除与终止

9.1 合同解除条件

9.2 合同终止条件

9.3 解除或终止后的处理

10. 合同变更

10.1 变更条件

10.2 变更程序

10.3 变更后的效力

11. 合同生效

11.1 合同生效条件

11.2 合同生效日期

12. 合同附件

12.1 合同附件清单

12.2 附件内容

13. 其他约定

13.1 法律适用

13.2 合同份数

13.3 合同解释

14. 合同签署

14.1 签署日期

14.2 签署地点

14.3 签署人签字

第一部分：合同如下：

第一条 合同双方基本信息

1.1 合同双方名称

甲方：服装有限公司

乙方：YY 羽绒服售后服务有限公司

1.2 合同双方法定代表人

甲方法定代表人：

乙方法定代表人：

1.3 合同双方地址

甲方地址：省市区路号

乙方地址：省市区路号

1.4 合同双方联系方式

第二条 合同背景及目的

2.1 项目背景

2.2 合同目的

本合同旨在明确甲乙双方在羽绒服售后服务方面的权利、义务和责任，确保售后服务质量，保障双方合法权益。

第三条 服务内容

3.1 售后服务范围

- （1）产品维修服务；
- （2）产品保养服务；
- （3）产品退换货服务；
- （4）产品咨询解答服务。

3.2 售后服务标准

(1) 维修服务：保证在接到维修申请后的 24 小时内安排维修人员上门服务；

(2) 保养服务：保证在接到保养申请后的 24 小时内安排保养人员上门服务；

(3) 退换货服务：在保证产品原装、无损的前提下，提供 7 天无理由退换货服务；

(4) 咨询解答服务：保证在接到咨询申请后的 24 小时内给予答复。

3.3 售后服务期限

本合同服务期限为自合同生效之日起至 2025 年 12 月 31 日止。

3.4 售后服务费用

售后服务费用按实际发生费用结算，具体费用标准如下：

(1) 维修服务：每次维修费用为人民币元；

(2) 保养服务：每次保养费用为人民币元；

(3) 退换货服务：退换货产生的邮费由乙方承担；

(4) 咨询解答服务：免费。

第四条 服务流程

4.1 服务申请

(1) 电话：拨打乙方客服电话；

(2) 邮箱：发送邮件至乙方邮箱；

(3)：关注乙方公众号，在线提交申请。

4.2 服务派单

乙方在接到服务申请后，根据客户需求和服务能力，及时派单给维修人员或保养人员。

4.3 服务实施

维修人员或保养人员按照派单要求，在约定时间内上门提供服务。

4.4 服务验收

客户对维修或保养服务进行验收，确认服务完成后，乙方将服务记录反馈给甲方。

4.5 服务评价

客户对服务满意度进行评价，乙方根据评价结果持续改进服务质量。

第五条 质量保证

5.1 产品质量保证

甲方保证所提供羽绒服产品的质量符合国家标准和行业标准。

5.2 服务质量保证

乙方保证所提供的服务质量符合本合同约定的服务标准。

5.3 质量问题处理

如出现质量问题，乙方应在接到通知后 24 小时内进行核实，并采取相应措施进行处理。

第六条 费用及支付方式

6.1 费用计算方法

售后服务费用按实际发生费用结算，具体费用标准见第三条。

6.2 支付方式

甲方应按月支付售后服务费用，具体支付时间为每月的 5 日前。

6.3 支付时间

甲方应在约定支付时间内将费用支付至乙方指定账户。

6.4 违约责任

如甲方未按时支付费用，应向乙方支付违约金，违约金为应付款项的 1%。

第七条 保密条款

7.1 保密信息范围

本合同涉及的保密信息包括但不限于：

- (1) 合同内容；
- (2) 双方商业秘密；
- (3) 客户信息。

7.2 保密义务

以上内容仅为本文档的试下载部分，为可阅读页数的一半内容。如要下载或阅读全文，请访问：

<https://d.book118.com/416214005015011032>