

会计电算化实习报告 会计电算化实训报告

实训过程 (15 篇)

“会计电算化实习报告”是指一个人或团队对他们在会计电算化实习过程中的经受、体验、收获和心得进行总结和书面报告。会计电算化实习通常是在学习会计课程的过程中，通过实际操作会计软件或系统来提高对会计理论学问的理解和应用力量。实习报告需要具体描述实习的背景、目的、过程、遇到的问题 and 解决方案，以及个人的收获和体会。以下是有关于会计电算化实习报告的有关内容，欢迎大家阅读！

会计电算化实习报告 1

一、实习目的：

毕业实习是我们高校期间的最终一门课程，不知不觉我们的高校时间就要结束，在这个时候，我们特别盼望通过实践来检验自己把握的学问的正确性。在这个时候，我来到圣鹿源生物科技股份有限公司在这里进行我的毕业实习。

二、实习内容及过程

为达到毕业实习的预期目的。在学校与社会这个承前启后的实习环节，我们对自己、对工作有更详细的熟悉和客观的评价。在整个的实习工程中，我总共做以下的一些工作，同时自己的力量也得到相应的提高

1、工作力量。在实习过程中，乐观肯干，虚心好学、工作仔细负责，胜任单位所交给我的工作，并提出一些合理化建议，多做实际工作，为企业的效益和进展做出贡献。

2.实习方式。在实习单位，师傅指导我的日常实习，以双重身份完成学习与工作两重任务。向单位员工一样上下班，完成单位工作；又以同学身份虚心学习，努力吸取实践学问。

3.实习收获。主要有四个方面。一是通过直接参加企业的运作过程，学到实践学问，同时进一步加深对理论学问的理解，使理论与实践学问都有所提高，圆满地完成教学的实践任务。二是提高实际工作力量，为就业和将来的工作取得一些珍贵的实践阅历。三是在实习单位受到认可并促成就业。四是为毕业论文积累素材和资料。

三、实习总结及体会：

在摸索中，为期一个月的顶岗实习结束。带给我太多的回忆与反思。我虚心听取老师和同学的想法，尽我最大的努力仔细做好每一件事。我很庆幸我和同事们的关系很融洽。同时我在实习中也发觉自己许多的不足。这次实习对我的社会阅历、人际关系也有很大的关心。

在短短的一个月里，我学到许多东西。这比在学校这么长的时间里学到的更精彩、更丰富。但同时也让我感到自己以前学习得不够仔细等一些问题的，这次实习使我加深对会计工作的熟悉和解，进一步巩固与进展专业理论学问，培育独立从事会计工作的力量，坚决我从事会计工作的理念。

我盼望我们学院以后能多与相关行业联系并和他们建立长期的关系有利于开展一系列的合作。总之，要给我们实践的机会，我会在接下来的时间里仔细总结，为将自己塑造成一个符合时代要求的会计工作人员而不懈努力！

我知道“万事有利必有弊”的道理，也知道“多行不义必自毙”。但十几年的理论学问仿佛就是一堆让当代人恨之入骨的赘肉，恨不得立即恢复当时的一无所知，来避开师傅一遍又一遍的斥责。类似“别跟我说废话”“你那些只能在靠证件的时候用的到”的话，即便才工作一个月，却已经听到太多太多。听得耳朵长茧，还依旧不太情愿承认这么多年的学习其实只是为给自己一个交代。在初次踏入社会的我们身上，可能布满着初生牛犊不怕虎的优良精神。然而如此精神带给我们的可能仅是那股不轻言放弃的倔劲而已吧。而且这股倔劲也只会让我们显得愚蠢得可笑。

几近三年会计专业的学习，给我们却是增加不少的学问累积，但现实告知我们，这是远远不够的。一纸会计从业资格证书加上一纸会计电算化证书并不代表多少的学业成果，仅仅是在茫茫会计学海里的一粒粟而已。

即将踏上社会的我们还有太多太多需要学习的东西。我们没有足够的学问做铺垫，更没有足够的实战阅历。如此一番并不乐观的甚至可以说是悲观的言辞，只是我这个初出茅庐的“菜鸟”的一点牢骚。

就像喜爱说的“我允许自己像蜗牛一样一步一个脚印的开头，却不允许自己不思进取得活着。”每个人都有自己对待生活的态度，对待挫折的态度和对待胜利的态度。或许并没有真正遇到挫折，也没有真正胜利过，但是乐观向上的态度总是对的。就像亘古不变的“虚心使人进步，傲慢使人落后”一样，我终究会学会用适合的方式去做正确的事情。

这是一段布满艰辛和收获的经受，这是一段布满幸福和欢乐的旅程，这是一段布满挫折与反思的人生，这是一件我们一生专心珍藏的礼物，这是一个不老的故事，是老师和同学用情感书写的传奇，这一切必将是我生命中不朽的记忆，必将给我们以后的人生打下坚实的基础，必将是我生命中丰硕而珍贵的精神财宝。

会计电算化实习报告 2

为了更好的了解会计在实际工作中的工作内容，以便于实际与理论相结合，也能更好的适应社会的要求，我们开设了成本会计实习课程。

一、实习目的

为了让我们更好的了解会计在实际工作中的工作内容，以便于实际与理论相结合，也更能够适应社会的要求，了解成本核算在实际工作的重要性，成本对一个企业来说是至关重要的，也是我们每个人必需需要把握的一门重要的课程，通过综训盼望我们都能够对会计有一个更新更深层次的熟悉，让我们在工作中更具有实际的动手力量，更能懂得会计作账的基本流程。

二、实习内容及其也许过程

实习内容

- 1、各种成本费用的归集与安排。

生产成本的归集与安排是本次实习的重头戏，是中心环节。成本归集与安排过程实际上就是成本计算过程。在本次实习中，我们根据成本核算的基本程序，先后对材料费用、职工薪酬、其他费用、帮助生产费用、制造费用、废品损失、完工产品和在产品等七个板块进行了练习。

a、材料费用方面。用于生产产品的原材料及主要材料，通常是根
据产品分别领用的，可依据领料凭证直接计入各种产品成本的“直接
成本”项目，但有时一批材料为几种产品共同使用，应依据肯定的安
排方法安排计入各产品成本。

b、人工费用方面。应按成本项目进行归集，生产工人的计入生产
成本，车间管理人员的计入制造费用，厂部管理部门的计入管理费用
等，若生产多种产品，应按肯定的方法进行安排后分别计入各成本项
目。

c、帮助生产费用。是为企业的基本生产服务而发生的费用，最终
要分摊到各受益单位。在本次实习中，主要运用交互安排法对供气车
间和机修车间发生的生产费用进行安排，这里用的方法相对来说难度
比前面的大，不过最重要的是求安排率。交互安排法安排帮助生产费
用要分两次进行：

(1)交互安排：以(总费用/总劳务量)作为安排率在帮助生产车间内部
进行安排。

(2)对外安排：以[(总费用+转入-转出)/对外劳务量]作为安排率在帮
助车间以外的各受益单位之间进行安排。

d、制造费用的安排。将在生产环节发生的制造费用按肯定的方法(工时比例、定额材料比例、直接材料比例等)安排计入各有关产品的基本生产成本项目中。

e、完工产品和在产品成本的计算时成本核算的最终一项内容，企业应依据月末在产品数量的多少、各月数量变化大小、各项费用变化大小和定额管理的基础的好坏，选择使当地安排方法。在本次实习中，我们采纳的时约当产量法，将在产品折合成产成品数量后，按比例安排，计算出在产品和完工产品的成本。

2、各种成本基本计算方法(品种法、分批法、分步法)的综合训练。

各种产品成本计算方法的运用时其次项内容，企业应依据自身的生产特点，生产组织经营类型和成本管理要求详细确定计算方法。其中品种法时最基本的方法，其核算程序与上述所列成本费用归集安排的程序基本相同。而分批法按批别作为计算对象，是一种订单生产，成本计算期与核算报告期不全都，一般不考虑在产品和完工产品的安排问题。分步法是以生产步骤作为计算对象，适用于大量大批生产。分步法是最难的，分步法分为逐步结转分步法和平行结转分步法，分步法实际是品种法的多次应用，最难的部分是要成本还原，学习了这些方法后老师带着我们对这些方法分别做了综合训练。

基本过程

- 1、熟识资料，设置各种帐簿，登记起初余额。
- 2、依据经济业务，填制记帐凭证。并附上原始凭证。
- 3、依据凭证登记帐簿。

4、结帐、对帐。

5、装订、整理实习资料，上交实习作业。

三、实习中遇到的问题及解决

1、在刚开头的开设基本生产成本明细账时，我有的忘了登记期初余额，导致返工现象的发生，想想要是能细心一点就不用做重复的工作了。

2、由于自己不够细心，有时会看错数字或是遗漏业务，导致核算结果出错，引起不必要的麻烦。特殊是在费用安排和结转时，更是一步都不能出一丁点错误，出一点错误可能会导致以后工作的效率为0。

3、在安排生产费用时，由于安排率所保留的小数位数与老师有所差异，导致后面算得结果有微小的差数。刚开头迟疑想改，可是假如改又很麻烦。涂来涂去也影响凭证干净。所以纠结了好久，其实这微差并不影响做题。这让我体会到有些东西不肯定要和老师一模一样，假如太刻意的追求一样的，反而会铺张更多时间。

4、在实习过程中，为了避开做错导致恶性循环，所以基本每笔业务都会与同学老师校对，但实际工作中还须自己编制会计分录，在这方面我还存在着肯定的不足，今后还得加强练习。

5、关于一笔分录用多张记账凭证的原始凭证的黏贴。刚开头都习惯性地吧原始凭证黏贴在第一张记账凭证后面，然后再之后的其他记账凭证后面附原始凭证几张处写上“见记 x 号”。后来才发觉始终理所当然的做法竟然是错的。经过老师讲说后才明白正确的做法是应当把原始凭证黏贴在所属的最终一张记账凭证上。而在第一张记账凭证写上附原始凭证几张，中间其他记账凭证不需填写附几张原始凭证。

6、发觉上面那个错误后，只好把已经包角好了的那份记账凭证拆开。重新来过。这导致又白白铺张了时间。体会：以后肯定要弄清晰再下手。还有要去把所欠缺的学问补一补。

7、在算费用安排的时候，对各种成本基本计算方法(品种法、分批法、分步法)等不能很清楚地判别。要通过问老师同学还有多看书才能敏捷运用。

四、实习心得体会

有人说会计不仅仅是一份职业，更是一份细心+一份急躁+一份责任心=人生价值的诠释。通过实习，我也真实地了解了什么是会计。

1、经过一学期的实习，让我真正体会到成本会计是一项浩大而简单的系统工作，可以说，它最考验一个人的耐力与细心，每一个过程都是特别的简单与繁琐，所以肯定要养成细心做事的习惯。

2、经过实习，使我较全面、系统的了解和熟识了成本会计核算各个环节的基本内容，加深了对成本会计核算基本原则和方法的理解。但是，鉴于鄙人才疏学浅，熟悉上有很多不足，要达到理论与实际的真正结合仍需加强训练，并投入更多的实践。

3、在综合实习期间我遇到了许多难题，比如说在做帮助生产费用的归集与安排时就让我犯难了，直接安排法是最简洁的，最难的是交互安排法，刚做的时候都不知道怎么下笔，由于平常没学好，听老师说又觉得太空洞了，但是自从自己渐渐的书，自己渐渐摸索，我才知道了什么时候该对外安排，什么时候不计向帮助生产部门耗用的，通过综训我就弄明白了，这也使我明白了一件事，理论必需要与实际结合才是最好的学习方法。

会计电算化实习报告 3

一、实习单位简介

海宁经编园正大会计税务服务有限公司，于 20xx 年 6 月由海宁正大税务师事务所与海宁中国经编科技开发有限公司合资设立的。并于 20xx 年 8 月成立了马桥经编园区会计协会。

海宁正大税务师事务所、浙江正健会计师事务所、海宁正泰资产评估有限公司、嘉兴正大工程管理咨询有限公司集税务、审计、验资、评估、工程审价、招投标代理为一体。现有从业人员 200 多名，其中中国注册税务师、中国注册会计师、中国注册评估师、注册造价工程师等职业资格 90 多人。此外，还具有一批中高级技术职称的各类专业技术人员，已形成一支整体业务素养较好、职业道德优良、人才结构合理的执业队伍。是目前嘉兴地区执业资格比较齐全，规模较大的中介服务机构。事务所坚持“以质量求信誉，以信誉求进展”的办所宗旨，严格执行标准、信守职业道德、讲求工作效率、依法维护托付人和有关各方的合法权益，树立了良好的中介执业形象，赢得了客户

和社会各界的确定和好评。

海宁经编园正大会计税务服务有限公司的设立主要是发挥会计服务平台作用，依据行业特点，利用人才优势、技术优势、信息优势，为马桥经编企业搭建起税企桥梁，准时了解行业财务动态，有针对性地开展帮扶工作，切实为企业排忧解难。提高会计人员素养，为提升经编产业经济作出乐观的贡献。

为使进入马桥经编园的企业就近便利、快捷地办理各项业务，协作招商引资工作顺当开展，海宁经编园正大会计税务服务有限公司供应免费一条龙服务，为新办企业办理工商税务注册登记、变更业务，为老企业办理审计、验资、增资业务，并供应免费询问业务。

二、实习主要过程

此次实习的目的在于通过在海宁经编园正大会计税务服务有限公司的实习，熟识会计师事务所的日常业务，为企业办理代理记账等业务的操作流程以及相关的工作制度等。实习过程主要包括以下几个阶段：

1、了解海宁经编园正大会计税务服务有限公司的基本状况，了解海宁经编园正大会计税务服务有限公司的日常业务及服务对象。

2、学习对外业务的基本流程，主要是为马桥经编园内的企业供应相关税法学问的宣扬及为企业供应会计询问服务。

3、学习会计记账的基本流程，主要包括以下方面：原始凭证的整理，会计凭证的填写核对，依据会计凭证进行记账。

4、学习到国税局和地税局为企业办理税务登记等，到企业进行审计工作。

5、总牢固习经过，并完成实习作业、实习报告。

三、实习主要内容

刚到海宁经编园正大会计税务服务有限公司的第一周，我主要是了解了公司的基本状况及公司的日常业务。由公司的一位会计助理金老师详细负责我实习期间的事项支配，开头时在部门内不知道自己该从何下手。金老师就先让我熟识一下整个办公室的流程操作，每个部门详细是在做什么的，并鼓舞我与四周的其他同事进行沟通，深化了解相关信息。在这个过程中，我也慢慢熟识了办公室的相关设备的运用，如关心同事打印、复印文档，将有关的档案进行排序，打孔，穿线，装订。

其次周，在熟识了整个办公室的状况后，金老师将一些近年来的各项会计政策交予我，让我最近的会计政策、会计准则，当中关于中小企的内容需要我重点关注。由于海宁经编园正大会计税务服务有限公司主要是为马桥经编园区内的中小企业服务。这些企业规模较小，有些没有配备专业的财务人员，财务人员的素养也不高，而公司正是为这些中小企业供应询问服务。

第三周，我被金老师支配到了企业询问处，帮助该部门的工作人员进行工作。在这里，不少的企业会打电话或亲自前来询问相关的业务。我的工作就是帮助款待前来询问的企业人员，并在一旁做好文字记录，为工作人员找寻相关的会计政策的资料等。

第四周，照旧在会计询问处实习。一次遇到其他工作人员都有事不在办公室，这时恰好来了一位企业的工作人员前来询问。这位办事人员不知道我是刚来的实习生，直接就向我询问了关于企业购买设备的税收优惠政策，虽然在学校学习过相关的内容，但是却无法回答。好在这是外出的老师回来了，只好将这一问题交由老师解决。这使我明白我还需要在会计的相关学问方面加强学习。在此期间公司举办了一次对于马桥经编园区财务人员的最新税法学问的讲座，我参与了此次的讲座，在整个讲座的过程中了解到了最新的会计及税法上的学问。

在接下来的实习时间里，我主要是跟着金老师到工商局，国税局，地税局等帮企业办理业务。第一，到海宁市工商局，办理有关工商注册这一块业务，最常遇到的就是帮新客户新申请设立公司商事主体登记注册，主要流程是：登录网站（注册）企业名称预先核准（名称申请、登记申请、查询结果、撤销申请）网上预约递交材料领照（营业执照）到公安局备案后刻章（公司的公章、法人私章以及财务专用章）组织机构代码税务登记证。其次，到海宁市国、地税局，帮客户办理国、地税相关事务。去国税局，主要是帮一般纳税人申报缴税，填写好《增值税纳税申报表（适用于增值税一般纳税人）》、《增值税纳税申报表附列资料（一）》（本期销售状况明细）和《增值税纳税申报表附列资料（二）》（本期进项税额明细）（也就是 1 张主表和 2 张附表）3 张申报表并加盖公章后就可以到窗口办理。一些公司购买了有相关税控申报软件就可以直接在公司的税控电脑上直接申报缴税，就不用亲自到国税局办理。

接下来的两周，我跟着金老师开头学习如何为企业进行代理记账的工作。海宁经编园正大会计税务服务有限公司主要是为马桥经编园区内的企业进行代理记账工作。从客户那里取得原始单据回来，金老师让我开头粘贴原始凭证，原来粘贴原始凭证也有许多技巧，怎样粘贴的好看、整齐，这样附在记账凭证后面就会美观。虽然刚开头时，还不是很娴熟，但是经过几天的工作后，已经能够慢慢将原始凭证粘贴得又快又好。由于公司是运用财务软件进行记账的，因此需要将审核后的凭证录入系统。虽然在学校学习过会计电算化的内容，但是当时上课时有老师一步步进行指导，真正遇到需要完全由自己操作时，遇到了不少的问题。

四、实习的主要收获和体会

在这次八周的实习中，我的收获就是对会计师事务所的基本业务有了也许的了解，并对一些会计业务能行进行基本操作。在提高专业水平的同时，其他方面的收获也是特别大的，学到了很多学校里学不到的阅历与教训。作为一名即将走出校内的高校生，这次的毕业实习无疑成为了我踏入社会前的一个很好的试炼。

首先，通过此次的实习我意识到了理论学问与实践的差距。在学校里总是在被灌输学问，学习的多是一些理论学问，就算有试验课也是在老师的指导下进行的。然而这次实习，却让我深刻地感受到了自己相关学问的贫乏，不能将专业学问系统的把握。如在对原始凭证进行整理时，看似简洁，但是仍有很多地方需要留意。这次的阅历更让我体会到理论学问与实践的差距。通过这次的实习，给了我与众不同的

学习机会，增加创新和推断的力量，把握自学的力量。

其次，工作中应具有高度的责任心，对所从事的工作需要急躁。作为一个会计人员，工作中要有良好的专业素养；从事会计工作的人员要有严谨的工作态度，会计工作是一门很精准的工作，要求会计人员要精确的核算每一项指标，牢记每一条税法，正确使用每一个公式。有时会计的一些工作较为繁琐，工作量较大，这就需要更加急躁和细心，确保工作的精确性。会计不是一件具有创新意识的工作，它是靠一个又一个精准的数字来反映问题的。所以我们肯定要加强自己对数字的敏感度，准时发觉问题解决问题弥补漏洞。对自己的工作应具有高度的责任心，做到事中细心事后检查。

最终会计部门是企业管理的核心部门，对下要收集会计信息，对上要汇报会计信息，对内要相互协作整理睬计信息，对外要与社会公众和政府部门搞好关系。这就要求我们在于各个部门各种人员打交道时肯定要留意沟通方法，协调好相互间的工作关系。与同事保持良好的工作关系对于提高工作效率是非常有必要的。

通过这次的实习，让我更清晰地了解自身的优势和不足，学会了许多学校里学不到的学问，为我今后步入社会打下了坚实的基础。

会计电算化实习报告 4

会计电算化是一门实践性很强的学科，经过三年半的专业学习后，在把握了肯定的会计基础学问的前提下，为了进一步巩固理论学问，将理论与实践有机地结合起来，本人于 20xx 年 1 月 10 日至 23 日在北京斗山食品有限公司财务部进行了为期两周的专业实习，以下是此次实习中的一些心得和体会，会计电算化实习报告。

公司的财务部并没有太多人，设有一名财务经理，一名出纳。此次负责我实习的是公司财务经理—张经理，张经理依据我两周的实习时间，主要是让我了解财务软件的使用和会计处理的流程，并做一些简洁的会计凭。公司采纳的是金碟财务软件，从编制记账凭证到记账，编制会计报表，结帐都是通过财务软件完成。我仔细学习了正规而标准的公司会计流程，真正从课本中走到了现实中，细致地了解了公司会计工作的全过程，把握了金蝶财务软件的操作。实习期间我努力将自己在学校所学的理论学问向实践方面转化，尽量做到理论与实践相结合。在实习期间我遵守了工作纪律，不迟到，不早退，仔细完成领导交办的工作。

刚到会计部张经理就叫我先看她们以往所制的会计凭证和附在会计凭证上的原始凭证。由于以前在学校做过会计凭证的手工模拟，所以对于会计凭证不是太生疏，因此以为靠着记忆加上学校里所学过的理论对于区区会计凭证完全可以娴熟把握。但也就是这种浮躁的态度让我忽视了会计循环的基石——会计分录，以至于后来张经理让我尝试制单的时候感觉到有些困难。于是我只能加班补课了，把公司日常较多使用的会计业务仔细读透。究竟会计分录在本上可以学习，可一些银行帐单，汇票，发票联等就要靠实习时才能真正接触，从而有了更深刻印象。别以为光是熟悉就行了，还要把全部的单据按月按日分门别类，并把每笔业务的单据整理好，用图钉装订好，才能为编制会计凭证做好预备。

见习了两天后，张经理给了我一些原始凭证，让我审核原始凭证后编制记账凭证。我依据原始凭证所必需的要素认真审核了原始凭证后，进入金蝶会计软件的录入记账凭证的界面，先按此笔业务录入简明而清晰的，然后按会计分录选会计科目，并在相应的会计科目的借方和贷方录入金额，最终在检查各个要素精确无误后，按下保存并打印出记账凭证和相应的原始凭证钉在一起。刚开头我制作的速度比较慢，而且在张经理审核凭证时能发觉一些错误的凭证。但是通过几天的联系后在速度和精确度上都提高了不少。通过一周多的编制记账凭证工作，对于各个会计科目有了更加深刻而全面的了解，并且对于我把书本学问和实践的结合起到了很大的作用。

除了编制记账凭证，张经理很有急躁地给我讲解了每一种原始凭证的样式和填写方式以及用途，而且教我记账，打印所需要的帐簿以及查询凭证等财务软件的一些常用的操作。有了这些基本熟悉并娴熟了财务软件的操作以后学习起来就会更加得心应手了。从制单到记账的整个过程基本上了解了个也许后，就要仔细结合书本的学问总结一下手工做帐究竟是怎么回事。

除了做好张经理所支配的各项工作后，我也会和出纳学学学问。别人提起出纳就想到是跑银行的。其实跑银行只是出纳的其中一项重要的工作。在和出纳谈天的时得知原来跑银行也不是件简单的事，除了熟知每项业务要怎么和银行打交道以外还要有吃苦的精神。想想寒冷的冬天或者是酷暑，谁不想呆在办公室舒舒服服的，可出纳就要每隔一两天就往银行跑，那就不是件简单的事了。

而且，出纳的业务比较繁琐，还要保管现金，支票和收据等等，所以需要特别细心，对于比较马虎的我来说，这也是特别有必要学习的。

是的，课本上学的学问都是最基本的学问，不管现实状况怎样变化，抓住了最基本的就可以以不变应万变。如今有不少同学实习时都觉得课堂上学的学问用不上，消失挫折感，可我觉得，要是没有书本学问作铺垫，又哪应付瞬息万变的社会呢经过这次实践，虽然时间很短。可我学到的却是我一个学期在学校难以了解的。就比如何与同事们相处，信任人际关系是现今不少高校生刚踏出社会遇到的一大难题，于是在实习时我便有意观看前辈们是如何和同事以及上级相处的，而自己也虚心求教，使得两周的实习更加有意义。

小结

由于会计行业的特别性我只能参与财务部门中较为简洁的工作，如出纳及关心会计进行帐目的核对等工作。虽然工作不难，时间也不长，但我仍非常珍惜我的第一次真正意义上的企业实践阅历，从中也学到了很多学校里无法学到的东西并增长了肯定的社会阅历。

实习报告总结：会计原来就是烦琐的工作。在实习期间，我曾觉得成天要对着那枯燥无味的账目和数字而心生郁闷、厌倦，以致于登账登得错漏百出。愈错愈烦，愈烦愈错，这只会导致“雪上加霜”。反之，只要你专心地做，反而会左右逢源。越做越觉乐趣，越做越起劲。梁启超说过：凡职业都具好玩味的，只要你肯干下去，趣味自然会发生。因此，做账切忌：马虎大意，马虎了事，心浮气躁。做任何事都一样，需要有恒心、细心和毅力，那才会到达胜利的彼岸！这次会计实习中，我可谓受益非浅。

会计电算化实习报告 5

一、依据经济业务填制原始凭证和记账凭证。

1、原始凭证：是指直接记录经济业务、明确经济责任具有法律效力并作为记账原始依据的证明文件，其主要作用是证明经济业务的发生和完成的状况。填写原始凭证的内容为：原始凭证的名称、填制凭证的日期、编号、经济业务的基本内容(对经济业务的基本内容应从定性和定量两个方面赐予说明，如购买商品的名称、数量、单价和金额等)，填制单位及有关人员的签章。

2、记帐凭证：记帐凭证是登记帐薄的直接依据，在实行计算机处理帐务后，电子帐薄的精确和完整性完全依靠于记帐凭证，操作中依据无误的原始凭证填制记帐凭证。填制记帐凭证的内容：凭证类别、凭证编号、制单日期、科目内容等。

二、依据会计凭证登记日记帐。

日记帐一般分为现金日记帐和银行存款日记帐;他们都由凭证文件生成的。计算机帐务处理中，日记帐由计算机自动登记，日记帐的主要作用是用于输消失金与银行存款日记帐供出纳员核对现金收支和结存使用。要输消失金日记帐和银行存款日记帐，要求系统初始化时，现金会计科目和银行存款会计科目必需选择“日记帐”标记，即表明该科目要登记日记帐。

三、依据记账凭证及所附的原始凭证登记明细帐。

明细分类帐簿亦称明细帐，它是依据明细分类帐户开设帐页进行明细分类登记的一种帐簿，输入记帐凭证后操作计算机则自动登记明细帐。

四、依据记账凭证及明细帐计算产品成本。依据记帐凭证及明细帐

用逐步结算法中的综合结转法计算出产品的成本。

五、依据记账凭证编科目汇总表。

科目汇总表也由凭证文件生成，其编制方法为对用户输入需汇总的起止日期则计算机自动生成相应时间段的科目汇总表。

六、依据科目汇总表登记总帐。

依据得出的科目汇总表操作计算机，计算机产生出对应的总帐。

七、对帐(编试算平衡表)。

对帐是对帐簿数据进行核对，以检查记帐是否正确，以及帐簿是否平衡。它主要是通过核对总帐与明细帐、总帐与帮助帐数据来完成帐帐核对。试算平衡表就是将系统中设置的全部科目的期末余额按会计平衡公式借方余额=贷方余额进行平衡检验，并输出科目余额表及是否平衡信息。一般来说计算机记帐后，只要记帐凭证录入正确，计算机自动记帐后各种帐簿应当是正确的、平衡的，但由于非法操作，计算机病毒或其他缘由有可能造成某些数据被破坏，因此引起帐帐不符，为保证帐证相符，应常常进行对帐，每月至少一次，一般在月末结帐前进行。

会计电算化实习报告 6

时间过得很快，转瞬间我们大三这一学年已经结束，在学期期末，学校为我们支配了会计专业实习，在这短暂的两周实习中，我们过得非常地充实和劳碌，学到了许多的学问和阅历，下面首先介绍一下这次实习的基本状况。

一、实习基本状况简述

我们这次实习是以 xx 有限公司为背景，以新会计制度准则为依据，依据 xx 公司 xx 月份的经济业务按岗位分工编制原始凭证、记账凭证，登记日记账和明细账，并依据记账凭证编制科目汇总表，并据以登记总账；同时，按岗位分工编制资产负债表、利润表、利润安排表，并编制财务分析报告。

这次实习的很大一个特色便是我们以 xx 个人为一小组实行轮岗制，我们实行每两天更换一次角色的方式，使我们小组的每个成员都体会到了出纳、会计、财务主管所拥有的权限和详细的分工任务。其次，我们还有一个非常新奇的地便利是在我们完成手工记账之后，我们运用用友 erp 软件对全部的凭证进行了输入和输出工作，输入主要是指输入企业的基本信息和凭证，输出的则是我们的劳动成果，即资产负债表、利润表、现金流量表等。这一点充分体现出我们的专业实习并不仅仅是一次简洁的实习，而是与经济的进展和时代的进步紧紧联系在一起，运用高级会计软件充分体现了这次实习对会计电算化的重视，为我们将来工作打了下更结实的基础。

二、详细实习流程

依据我们小组组长的支配，在这次实习中，我的岗位分工状况和主要任务如下：

1-2 天： 财务主管，主要审核记账凭证、登总账、编制报表、财务分析报告、对每笔经济业务处理工作分工，并作出处理流程记录；

3-4 天： 出纳，主要填制、传递现金和银行往来单并登记现金和银行存款日记账；

5-6 天：会计编制记账凭证、登记明细账并与日记账核对，同时完成纳税申报表的填制。

三、各岗位实习心得

在这次实习的第 1-2 天，我的角色是财务主管。在这两天里，相对于出纳和会计来说，我的角色看上去较之轻松，但是我的责任却不小。我负责帮助出纳和会计的日常核算工作，包括凭证的审核、转账、结算等，核查 xx 经济业务的有关资料和凭证，并准时指出在核算中存在漏洞和不足的地方。在这一过程中，我们小组完成了建账、登现金和银行存款日记账、依据记账凭证登明细账和完成第 xx 笔业务的科目汇总表。

这一环节，我们留意到，虽然现在已经实行新的会计制度和准则，但是有些科目还是延用了老的会计制度和准则的做法，所以我们对其进行了统一，根据新会计制度和准则处理；其次，在登现金和银行存款日记账的时候，肯定要做到日结，由于虽然我们在实习，但是我们必需联想到在企业真实的环境下，出纳对于现金和银行存款的结存数确定要了如指掌，否则很简单消失“待处理财产损益”的问题，我想这是每一个出纳都不盼望看到的，因此，清点库存现金并和日记账核对是出纳每天必不可少的工作。

在这次实习的第 3-4 天，我的角色是出纳。在这两天里，我真是体会到了出纳工作的辛苦，除了复核前 xx 笔经济业务的现金、银行存款明细账外及总账余额外，我必需完成 xx 笔经济业务的原始凭证到记账凭证的核算和填制，同时让我联想到，假如是在企业真实的环境里，我还必需常常跑到银行去核对银行存款余额表，并对不相符的状况作出银行余额调整表，这需要出纳不仅要把握好专业学问，同时必需非常的认真和具有良好的急躁，由于出纳是一个直接与钱打交道的工作，工作必需非常的认真，否则就将会损害到个人的利益。

在这次实习的第 5-6 天，我的角色是会计。在这两天里，我的主要任务是复核第 xx 笔的经济业务，并帮助出纳编制记账凭证，同时依据记账凭证登记明细账并完成纳税申报表的填制。

四、实习收获与感想

虽然这次会计专业实习只有短短的两个星期，但是我却获益匪浅。首先，通过轮岗操作，让我熟悉到了在专业学问的学习上还有待进一步加强，究竟学习是一件永无止境的事情，学问永久都在更新，要成为一名合格的会计人员必需跟上时代的步伐;其次，在会计工作的各个循环，我们都必需非常的当心，要保持高度负责的态度，以免在后面的工作中出错而铺张了珍贵的时间;第三，在整个的实习中，我们必需明确各自的分工和职责，这一点在实际的工作中非常的重要，否则可能就会消失重复劳动和推脱责任的可能性;第四，会计电算化已经越来越普及，无论是大型企业还是中小型企业，所以作为会计专业的同学，我们必需也要把握好向用友 erp 等会计软件的娴熟运用，同时也要加强 excel 及数据库的娴熟操作;第五，会计的工作其实涉及的学问面相当广，会计人员必需把握好相关的税法学问及法律，信任假如自己能娴熟把握，并有效合理的关心企业合理避税，必会受到企业的青睐;第六，这次的实习是以 xx 人小组为一个单位，因此，有效的分工合作就显得非常的重要，而且学校始终提倡同学要加强团队合作，这对于我们来说就是一个非常好的机会，在这次实习中，我们小组分工明确，大家既相互分别又相互关心，使我们体会到了合作的好处，盼望以后能有更多团队合作的机会。第七，在遇到不明白的地方时，我们应当虚心向他人请教，在以后的工作中，我个人认为这一点非常的重要，由于我们是新手，单位的同事各方面都比我们具有优势，所以虚心讨教非常的重要。而这次，我们非常感谢各位老师们的关心，让我们在第一时间妥当有效地解决了问题。

会计电算化实习报告 7

- 一、实习目的：了解财务会计操作流程
- 二、实习内容：系统了解财务会计的主要业务和流程
- 三、实习时间：xx
- 四、实习方式：分散实习，导师辅导
- 五、实习单位：xx 有限公司

为期 xx 个月的实习结束了，在这 xx 个月中，我圆满的完成了学校规定的实习工作，学到了许多在课堂上根本就学不到的学问，受益匪浅。

我是在一家 xx 公司的财务部实习的，它的全名是 xx 有限公司，坐落在晋江的 xxx 上，是一间私营企业。

我的职务是会计，由于初来乍到，各方面业务还不熟识，所以支配让我接手相对比较简洁的内帐，让老会计 xx 和外帐会计 xx 从旁指导。外帐涉及的面较广，内帐就相对简洁了，我主要负责记帐凭证的整理，记帐凭证的装订，开增值发票，打印文件通知等。

刚到会计部我接触的是会计凭证。会计凭证是记录经济业务事项的发生和完成状况，明确经济责任，并作为记账依据的书面证明。会计的三个特点之一就是要以凭证为依据，因此填制、取得和审核会计凭证，既是会计核算工作的开头，也是对经济业务事项进行监督的重要环节。

实际接触到会计凭证后，我先要把全部的来往业务公司的名字及其各自的编号登记来。第一次做的时候，我简洁的依据单据的结果直接核对汇总，做完呈上的时候才知道这样不行，单据的核对是要依据其上的每一笔重新计算的，繁重的计算量，机械的运算程序，少点急躁都不行，每次汇总都要计算好几遍，一旦出错就要重新来过。

我的另外一个任务就是开据增值税专用发票，它有别于增值税一般发票，它们的区分主要在于取得发票的纳税人是否可以依法抵扣购货进项税额。对于增值税专用发票，购货方可以凭抵扣联，依法申报认证抵扣进项税额，而一般发票，购货方不能抵扣进行税额。

“纸上得来终觉浅，绝知此事要躬行。”

在短暂的实习过程中，我深深的感到自己所学学问的肤浅和在实际运用中专业学问的匮乏。课本上学的学问都是最基本的学问，不管现实状况怎样变化，抓住了最基本的就可以以不变应万变。

经过这次实践，虽然时间很短。可我学到的却是我一个学期在学校难以了解的。就比如何与同事们相处，信任人际关系是现今不少高校生刚踏出社会遇到的一大难题，于是在实习时我便有意观看前辈们是如何和同事以及上级相处的，而自己也尽量虚心求教，不耻下问。

会计电算化实习报告 8

随着我国社会经济的进展和科技进步，越来越多的企业已经熟悉到了会计电算化的重要性，应用会计电算化的企业的掩盖面和升级率在急速扩大。会计电算化它在企业进展中发挥着重要的作用。会计电算化使广阔财会人员减轻了劳动强度，提高了劳动素养，大大地提高了企业的工作效率。同时，会计电算化解决了手工操作中的不规范、不统一、易出错、易遗漏数据等问题，使会计工作的质量得到了进一步地提高。另一方面，会计电算化推动了企业财会管理手段的现代化，使管理者把更多的精力放在企业经营管理决策上，从而提高了他们的财务管理力量。

一、毕业实习单位基本概况

我现在在 xx 服饰有限公司，工作职位是会计，该公司是一家其他型企业，于 20xx 年正式成立，是一种品牌店，主要经营，服装加工，销售男装，该公司在济南的分店位于济南天桥区泺口标上商城。该公司的济南分店标山商城办公处主要有物流部、财务部以及业务部。每个人的分工明确，各司其职。该公司在标上商城只是一个办事处，也是山东省的发货点，对于直营店的需要在标上商城内就会发货给直营店。该公司的办公人员不是许多，但是每天的效率都是很高。同时该企业的进展前景也是很好的。

二、实习工作内容

(一)实习工作介绍

1.编制销退货单及报销表

我现在还在学习阶段，我在老会计的带领下我现在每天的任务就是录入销退货单，该公司用的软件是金蝶软件，虽说我是学会计的，也用过用友那软件，但是每种软件之间的差别还是很大的，我每天就进入公司的第一件事就是打卡证明几点上班，这里用的是指纹，然后就是打开电脑登陆金蝶软件，起初我都不会用金蝶软件，不知道如何登陆，特殊的生疏，进去之后都不知道每一个子系统是什么意思，和我们用的用友软件一点不同，可以说一点不同，学的很少用到，里面的表格我许多都不知道，现在我每天都从基础做起，该公司每天都会销售业务，我就会录入销货单，根据不同的类别一一录入，录入时肯定要当心，不然对账就会很麻烦。另外退货单和销货单的录入几乎相同，对于我头疼的是报销表，报销表需要我们在 EXCEL 表格中录入，而且要录到明细科目，每一笔花销都要记清晰，而且许多明细科目和我们在校学的不一样，录起来很麻烦也很头疼。更愁的是我打字慢，这样就会做的很慢。这就要多花一些时间去打字，进入公司才知道会计不是那么好干的。

2.对账

以上内容仅为本文档的试下载部分，为可阅读页数的一半内容。
如要下载或阅读全文，请访问：

<https://d.book118.com/418002121074006067>

