

2025 年生产安全的规章制度

生产安全的规章制度 1

企业安全生产规章制度，基本上可分为两大类：

（1）各种单项的安全生产规章制度。

如安全生产教育制度、检查制度、劳动保护措施计划管理制度、特种作业人员培训制度、危险作业审批制度、工伤事故管理制度、工业卫生管理制度、劳动保护用品管理制度、厂区交通运输管理制度、特种设备安全管理制度、电气安全管理制度、消防管理制度等。

（2）岗位安全操作规程。它是各工种、各岗位操作工的具体操作规范。

工厂车间管理制度大概可以从以下内容开始：

1、车间 8S 管理规定：整理、整顿、清扫、清洁、安全、素养、节约、保密；

从 8S 开始入手，可以使车间管理更加有头绪，整理、整顿、清扫、清洁这四个方面可以让工作环境干净整洁，从这四个方面可以指定出车间清扫的标准、频率、负责人、检查人等；让每一个员工都养成良好的.工作习惯。

安全：可以从各种标识的制作、张贴入手，让员工知道如何安全操作机台等，针对特殊岗位也要开展专门的安全教育培训课程，工厂安全方面做的好可以从机台保养、目视管理、岗位说明书、培训等方面入手，这样就可以比较全面的建立起相对完善的体系。

素养：职业操守，贯彻公司企业文化、遵守国家法律法规，遵守公司管理条例，将这三块内容进行宣传、培训，可以提升企业的整体形象。

节约：贯彻全员节省一分成本就是赚一分利润的思想，日常工作中要主管监督员工，贯彻技能减排工作。

保密：针对公司业务的保密、对工作技术、专利等保密，为企业长期发展保驾护航，人人签订保密协议书。

子曰：“知者不惑，仁者不忧，勇者不惧。”——《论语》

2、品质管理：建立品质管理体系，全面品管、全员品管，贯彻品质三不方针，不制造不良品、不接受不良品、不流出不良品。

企业管理制度要根据自身的企业特点制定，8S 管理、品质管理适合绝大多数生产型企业，根据富士康管理经验要制定相应个表达，制作工作流程、管理就是：表单+ 流程。

生产安全的规章制度 2

生产经营单位安全生产规章制度可概括划分为安全管理制度和安全操作规程两大类，前者是各种安全管理制度、章程、规定的总称，后者是各类安全操作规程、标准、规范的总称。

1、安全生产管理制度

一个生产经营单位的安全生产管理制度可根据管理面向的对象不同来划分，例如面向一般管理，应建立各种综合安全管理制度；面向安全技术，应建立安全技术管理制度；面向职业危害，应建立职业卫生管理制度等。通常可把生产经营单位的安全生产管理制度划分为以下四类：

（1）综合安全管理制度

包括安全生产总则、安全生产责任制、安全技术措施管理、安全教育、安全检查、安全奖惩、“三同时”审批、安全检修管理、事故隐患管理与监控、事故管理、安全用火管理、承包合同安全管理、安全值班等规章制度。

（2）安全技术管理制度

包括特种作业管理、危险作业审批、危险设备管理、危险场所管理、易燃易爆有毒有害物品管理、厂区交通运输管理、防火制度以及各生产岗位、各工种的安全操作规程等。

（3）职业卫生管理制度

包括职业卫生管理、有毒有害物质监测、职业病、职业中毒管理。

（4）其他有关管理制度

如女工保护制度、劳动保护用品、保健食品、员工身体检查等。

例如，某化工生产经营单位的主要安全管理制度包括：安全生产责任制度、安全教育制度、安全检查制度、事故管理制度、“三同时”制度、安全作业证制度、安全技术措施管理制度、安全装置管理制度、安全检修制度、防火防爆制度、危险物品管理制度、防止急性中毒和抢救措施办法、要害岗位安全管理制度、劳动防护用具(品)和保健发放管理制度、厂区交通管理制度、仓库安全管理制度、建筑与安装安全管理制度、科研与设计安全管理制度等。

2、安全操作规程

在建立、健全安全生产管理制度的同时，生产经营单位还必须建立、健全各项安全生产技术规程，主要包括以下几个方面的`规程：

- (1) 每种产品生产的工艺规程和安全技术规程；
- (2) 各生产岗位的安全操作法，包括开停车、出料、包装、倒换、转换、装卸、运载以及紧急事故处理等操作的安全操作方法；
- (3) 生产设备、装置的安全检修规程；
- (4) 各通用工种的安全操作规程，如管工、钳工、铆工、锻工、焊工、木工、铸造工、电工、运输工等的安全操作规程；
- (5) 专门作业的安全规程，如锅炉、压力容器安全管理规程，气瓶、液化气瓶、溶解乙炔气瓶等充装、使用和储运的安全技术规程，易燃液体装卸安全操作规程，铁路槽车、汽车槽车、槽船运输安全技术规程等。

生产安全的规章制度 3

尊敬的 X 主任、车间领导！

您好：

11 月 12 日我和车间员工 XXX 、XXX 在吊装低成本快检 6# 的竖臂支架时，因为惯性思维、麻痹大意，造成吊带脱钩，并擦伤 XXX 的安全事件。首先我们在吊竖臂总成时，因为有竖臂配

重，吊带的重心是在中心的，当我们将竖臂支架底座拆除掉，准备将竖臂与支架分离时，由于惯性思维、麻痹大意、并且认为吊个竖臂支架很轻的`思想认识，没有对吊带进行调整，造成中心发生偏移，当竖臂支架一端吊离距地面时，而另一端刚刚离开竖臂时，结构件倾斜，吊带突然脱钩，竖臂支架重重的掉在竖臂上，弹起将 XXX 右腿蹭伤。

通过这件事，我感到这虽然是一件偶然发生的事情，但同时也是长期以来对自己放松要求，工作惯性思维的必然结果。长期以来，自己以老员工自居，以经验主义做事，将公司的安全规章制度抛于脑后，才造成这次恶性的事件发生。此次若发生事故，对于公司、个人都是一个致命的打击：此次快检 6# 的拆卸和发运已迫在眉睫，一旦对设备造成损坏，不能及时交付客户，既影响公司的发运及收款计划，同时可能影响公司的声誉，到那时我们将是威视的罪人；对于个人而言，我们每个人都是家里的顶梁柱，自己一人出事，毁掉的有可能是一个家庭的幸福。

车间已经做出对我们的处理决定，在此，我表个态：坚决服从车间的决定。同时本着教育本人，警示大家的原则，请大家以我们为戒，工作中严格按照公司的规章制度执行，你自己的一个小疏忽，有可能给别人造成灾难性的后果。

在今后的工作中，要更加重视安全，做到忙而有序。争取为车间做出更大的贡献。

生产安全的规章制度 4

- 1、消防管理：消防器材设施配置充足，完好齐全、摆放合理、定期保养；消防通道通畅，员工掌握器材使用方法。
- 2、用电管理：线路完好归位；电器设施完好齐整、定期保养、负荷内使用；电工持证上岗。
- 3、用气管理：管道完好归位；气瓶配备防震胶圈、立式放置、定期更新；气库设施齐全、值班记录完整。
- 4、物料管理：归类归位摆放、标识清晰；危险品与易潮品有保护措施；现场无呆滞物料。
- 5、装卸管理：不损伤产品或物料，不野蛮工作；机动叉车司机持证上岗、限制时速；装卸

设备专人保管。

6、危险工序操作管理：关键设备定期保养；冲压人员佩带耳塞、手套；焊接人员佩带面具、眼镜手套；喷粉人员佩带防毒口罩、手套、绝缘鞋；打砂及清洗人员佩带安全帽、眼镜、手套、防尘口罩等；焊接冲压人员定期培训、持证上岗。

7、环境卫生管理：生产现场、办公场所、走道楼梯干净整洁，无卫生死角、无不明物品；玻璃门窗、休息桌椅、陈列设施定期擦拭、无灰尘覆盖；墙角无蜘蛛网、地面无积水；厕所无异味。

8、防护管理：各类门、窗、护栏无损坏；天花、墙壁、地面、管道无裂缝、损坏或渗漏；各类劳动防护定期更新。

9、文明生产管理：私人物品归位摆放；员工着装、举止遵守车间操作行为规范，不偷盗不祸害；无不明身份外来人员；节约用水用电；新员工入职进行安全知识培训与考核；老员工则单数月进行培训，双月数进行测试。

生产安全的规章制度 5

为切实将安全生产纳入日常管理，认真落实安全生产目标管理责任制，有效地防范生产安全事故的发生，特制定本制度。

一、街道和村、社区安生产领导小组每季召开一次安全生产例会，认真分析辖区安全生产形势，对存在的隐患及时提出整改措施，并落实到人。会议设立专门记录并做好会议记录。

二、安全生产例会由街道、村、社区主任或副主任主持。

三、安全生产例会参加人员：

- 1、各级安全生产领导小组成员；
- 2、存在安全隐患企业的负责人、安全管理人员；
- 3、各级安监干部、专(兼)职安全员；

四、安全生产例会的主要任务：

- 1、传达、贯彻上级安全生产工作会议精神；
- 2、回顾、总结、分析或通报本街道、村、社区安全生产工作情况；
- 3、安全生产监督管理方面的工作交流或经验总结；
- 4、研究、部署、督促、检查本辖区安全生产工作。

五、根据工作需要，可随时召开安全生产工作专项会议，研究部署安全生产专项整治工作或其它有关安全生产的重要事项。

六、安全生产工作会议由街道安监办负责通知。

七、安全生产工作会议的相关材料由街道安监办负责组织。

八、安全生产工作会议作出的决议和工作安排，街道安监办负责督办、检查。

九、安全生产工作会议部署的工作落实情况，由各村、社区报街道安监办汇总后，上报区安监局。

生产安全的规章制度 6

一卫生保洁制度

- 1、生活区场地必需做硬地坪，有排水沟，排水畅通地面无积水。
- 2、设置盥洗池，二层以上宿舍要有给水源，水斗和落水管设置。
- 3、设置生活垃圾箱、茶水亭，上盖加锁，有专人负责清运垃圾及茶水供应。
- 4、宿舍光明通风，东西物品堆放整齐，室内清洁，有卫生负责人和轮番值日清扫制度，保持室内干净。
- 5、支配专职卫生保洁人员，负责公用场地清扫，保持生活环境的干净卫生。
- 6、配制消毒除四害设施，杜绝蚊蝇孳生。
- 7、办公室要保持清洁，文具应摆放整齐，做到窗明地净，无蝇，无鼠。

8、食堂要做到防尘，防蝇，防鼠，远离污染源，食堂内外必需每天做到清洗打扫，并保持内外环境的干净。

二消防防火责任制度

- 1、现场动用明火，必需有审批手续和动火监护人员。
- 2、建筑物每层应配备消防设施，高层建筑应随层做消防水源管道，配备足够灭火器，放置位置正确，固定牢靠。
- 3、焊割作业要严格执行三级动火审批制度，严禁违章动火，必需持证上岗（焊工操作证动火证）明确监火人，备带灭火器材，确保施工安全。
- 4、油漆间，木工棚及危急品仓库等易燃易爆场所和规定的禁火区域严禁吸烟。
- 5、非电工严禁擅自装接用电器具，拉设电线。
- 6、禁止擅自使用非生产性电加热和煤油炉等明火器具。
- 7、消防器材不得挪作它用，四周不准任意堆物，保持道路畅通。

三门卫值班与保卫制度

为了维护社会治安，加强对施工现场保卫工作的管理，爱护国家财产和职工人身安全，建立门卫值班与保卫制度。

- 1、施工现场要建立门卫和巡逻护场及交接班制度，护场保卫人员要佩带值勤标志。
- 2、非施工人员及本工地人员不得任凭进入施工现场，外来人员联系业务或找人，警卫必需先验明证件，进行登记后方可进入工地。
- 3、进入工地的材料，警卫值班人员必需进行登记，注明材料规格、品种、数量，车的种类和车号。
- 4、外运材料必需有单位工程负责人签字，警卫人员方可放行。
- 5、每月对职工进行一次治安教育，每季度召开一次治保会，定期组织保卫检查，并将会议

检查整改记录存入内业资料内备查。

6、施工现场易燃、易爆物品，必需有严格的管理制度，并设专库、专人发放保管，作好成品爱护工作，并制定详细措施严防盗窃、破坏和治安灾难事故发生。

7、施工现场发生各类案件和灾难事故，要马上报告并爱护好现场，协作公安机关侦破。

8、门卫值班人员不得任凭离开岗位，如被发觉进行批判教育，并赐予罚款。

四临时用电定期检查制度

为了仔细贯彻落实“安全第一，预防为主”的方针，保证生产顺当进行，防止触电事故的发生，特制定施工现场临时用电定期检查制度：

1、工现场电工每天上班前检查一遍线路和电气设备的使用状况，发觉问题准时处理。对全部的配电箱，开关箱进行检查和修理一次，并将检查和修理状况做好记录。

2、施工现场每星期由项目经理负责。组织安全员、技术员、电工对工地的`用电设备，用电状况进行全面检查，并把检查和解决的状况写成材料入档备案。

3、公司质安部每月对现场的临时用电状况进行全面检查，查出问题时，定人、定时、定长、措施进行整改，对整改的状况进行复检。

4、检查内容按建设部 88 年颁布的《施工现场临时用电安全技术规范》jg46—88 和国家工程建设强制性条文（建筑安全）中有关内容进行检查。

五项目现场的落手清管理制度

（1）施工现场管理班组落手清工作是搞好项目工程场容场貌的基础，也是安全生产、提高工效、降低成本的有效措施。

应当必需发动班组，抓好班组管理，按各种班组操作落手清标准进行定期考评并与奖、罚挂钩，在提高班组操作素养的基础上，各班组自觉地根据各自的管理标准做好操作落手清工作，以保证场容管理水平的提高。

项目管理领导班子要有人负责落手清工作的推行、检查、考核。

由技术员、安全员、施工员负责实施详细的检查、考核，原则上谁签发任务单谁考核，一般由施工员负责。

评分符合标准，不弄虚作假，扣分处注明缘由，重实据，奖罚要分明。

施工现场落手清工作的一般要求：

1、施工班组必需做到边施工边清理，落地灰。

钢筋、砖块、木料、扣件等准时清理回收，清理不能利用的建筑垃圾倒在指定点。

2、楼层、道路、建筑物四周要求做到无散落的混凝土、沙浆、碎砖等杂物。

建筑垃圾集中归堆，凡能利用的应作到就层就地破裂使用。

3、班组使用的手推翻斗车、工具车、设备、周转材料、大模板等用后准时冲洗铲清按规定存放，留意保管。

4、在脚手架操作的施工班组，必需在操作完毕后准时清除底笆

上砣，砂浆、碎砖等杂物，不能影响其他班组区域落手清工作。

5、落手清工作最基本要求是：“工完料尽场地清”。

六施工现场安全检查制度

1、生产班组每天上班前须进行安全技术交底，并准时做好班组安全活动记录，交底要有针对性的内容；

2、施工员、安全员每天对作业面上须进行日常安全检查，对检查时发觉的问题要准时实行整改措施，落实执行人员和整改期限；

3、项目工程部每周组织有关人员进行安全检查，并由安全员准时做好台帐；

4、检查要有重点，要讲究实效，并建立项目整改书面通知单，及整改反馈档案制度；

5、项目要设置专人负责安全的管理及有关记录，对较大隐患在短期内不能准时整改的，应

实行紧急措施并向上级请示；

6、对操作班组或个人违反安全操作规程、制度的行为要准时制止，并以相应的奖罚措施。

生产安全的规章制度 7

一、各施工队在施工场地尤其是在交通路口要配齐各种醒目安全标志，如有损坏，及时报告综合办公室。如安全标志不齐，对负责人处以 50 元罚款。

二、上班前，严禁喝酒。违者责令退出工地，处以 20 元的罚款并扣发当天工资、奖金。

三、上班时，必须带安全帽，佩带上岗证及统一服饰，高空作业必须使用安，全国共同天地全带。违者处以 20 元罚款，并责令其按要求佩带整齐后再上班。

四、各队、处必须严格按操作规程进行操作，如有违反者，罚款 20 元，如因违反操作规程而造成人身伤亡，责任自负，并对负责人处以 100 —500 元罚款。对直接现任责任者扣发全年奖金，并给予行政处罚，直到追究法律责任。

五、汽油及氧气、乙炔的仓库必须配好灭火器（且必须保证正常使用），严禁在操作现场吸烟，如因吸烟或电器焊操作不当引起火灾，对当事人和队、处负责人处以火灾损失的 20% 罚款，并给予行政处分。

六、严格按《用电操作规程》进行操作，非专业电工不得私自接电；电缆必须埋在地面 70cm 以下或高出地面 3m 以上，配电盘要安全可靠，如有违者，扣发该队、处 20 元/次；统一配置的配电盘必须爱惜使用，不用时随手关闭，如不关闭扣发使用者 20 元/次。

七、机械操作人员根据《机械管理规定》定期对机械进行保养、检修和维护。如因操作不当，保养不到位而造成的损失，对操作人员处以损失的 50% 的.罚款。

八、本规定自布之日起执行。

生产安全的规章制度 8

一、实行餐饮服务许可制度，取得《餐饮服务许可证》后，方可从事餐饮服务活动，按照许

可证范围依法经营，并在就餐场所显着位置悬挂或者摆放《餐饮服务许可证》；

二、单位的法定代表人或负责人，是食品安全第一责任人，对本单位的食品安全负全面责任。

单位要配备专(兼)职食品安全管理人员;三、从业人员每年必须进行健康检查，建立从业人员健康档案，取得健康合格证后方可参加工作；

四、从业人员参加食品安全培训，学习食品安全法律法规、标准和食品安全知识，明确食品安全责任，并建立培训档案；

五、食品加工经营场所应当保持内外环境整洁，采取有效措施，消除老鼠、蟑螂、苍蝇和其他有害昆虫及其孳生条件；

六、食品操作人员在制作加工过程中应当检查待加工的食品及食品原料，发现有腐败变质或者其他感官性状异常的，不得加工或者使用;七、需要熟制加工的食品应当烧熟煮透，加热至中心温度 70℃ 以上 ;需要冷藏的熟制品，应当在冷却后及时冷藏，冷藏温度的范围应控制在 0℃ -10℃ 之间，冷冻温度的范围应控制在-20℃ --1℃ 之间。加工后的熟制品应当与食品原料或半成品分开存放，半成品应当与食品原料分开存放;八、制作凉菜应达到专人负责，专室制作，工具专用、消毒专用和凉菜专用的要求；

九、按照要求清洗消毒餐饮具，并贮存在专用保洁柜内备用，不得使用未经消毒的餐饮具。禁止重复使用一次性的餐饮具；

十、发生食品安全事故，应立即封存导致或者或可能导致食品事故的食品及其原料、工具、设备和现场，在 2 小时之内向所在地县级人民政府卫生部门和食品药品监督管理部门报告，并按照相关监管部门的要求采取控制措施。

生产安全的规章制度 9

1、目的

为了加强公司安全生产管理，强化各级生产、管理人员的安全风险意识，落实安全责任，严

格考核和奖惩，维护正常的安全生产作业秩序，保障职工的安全与健康，最大限度的防止事故发生，特制定本制度。

2、范围

本制度适用于本公司范围内的安全生产奖惩管理。

3、职责

3.1 公司安全委员会为每个部门设定当年的安全指标；

3.2 安全环保质监部负责各部门上报事故的统计；

3.3 公司安全委员会根据公司发展适时提出安全激励措施；

3.4 各部门根据以下奖励细节，向公司提出奖励要求；重大奖励事项，由安全环保质监部门提出书面报告；

3.5 各级安全生产管理人员，可以向本部门提出对有关人员的奖励建议，经领导批准后按规定执行；

3.6 发生事故的部门，由公司根据本制度进行处罚，全公司范围内通报处罚结果。

4、具体奖励与处罚办法

4.1 奖励

4.1.1 对个人的奖励：凡符合下列条件之一的人员，公司根据具体情况，给予 100～1000 元的奖励

4.1.1.1 本职工作认真负责，贯彻安全生产法律、法规，严格遵守和执行规章制度、操作规程，完成安全生产考核指标，成绩显著者；

4.1.1.2 积极参与安全生产管理，对安全工作提出合理化建议，经有关部门评审，确有较大价值并收到实效者；

4.1.1.3 查出或排除重大事故隐患，避免重大伤亡、火灾、爆炸、装置停产、主要设备损坏

等事故，成绩显著者；

4.1.1.4及时制止或纠正了严重违章指挥、违章作业，避免重大事故者；

4.1.1.5为改善劳动条件，发明或改进安全防护装置和职业卫生设施，效果显著者；

4.1.1.6在发生重大火灾、爆炸事故及其它重大事故中，临危不惧、奋勇抢救，措施得力，

成绩突出者；

4.1.1.7对安全生产工作有其他特殊贡献者的奖励由公司安全委员会研究决定。

4.2 处罚

4.2.1 管理处罚

4.2.1.1有下列情况之一的部门，扣罚该部门安全第一责任人的当月奖金：

a.不遵守国家安全生产法律、法规 and 规定，不履行安全生产职责，不建立、健全本单位安全生产规章制度、安全技术操作规程，不落实安全生产责任制的；

b.不按规定建立本部门安全生产管理机构或配备安全生产管理人员的；

c.新建、改建、扩建和技术改造项目不进行职业安全和职业卫生“三同时”而投产使用的；

d.按上级主管部门安全生产考核标准进行考核达不到合格标准的；e.对有关组织或部门查出的重大隐患，拖延或拒不整改的；f.不制定本部门的应急救援预案；发生生产安全事故未进行及时处理或隐瞒不报的；g.由于违反安全生产规章制度、安全技术操作规程等而造成重、特大事故的；

h.不参加安全例会，又不请假者。安全例会迟到者，扣安全责任奖 50 元/人。

4.2.1.2有下列情况之一的，扣除其部门安全第一责任人当月安全责任奖的 50% ，扣除管理岗位其他责任人员当月安全责任奖：

a.不按有关安全生产规章制度进行安全生产日常管理或不严格执行各项规章制度，导致本部门安全生产管理混乱；

b.未按规定对新职工(包括外协人员、临时工、民工等)进行三级安全教育；

c.对本单位的各种安全设备、设施的管理(包括建立台帐、定期检查、维护保养等)和检测检验不到位;

d.不按时组织安全检查、安全活动和应急预案演练，各种安全记录不齐全;

e.不按期完成事故隐患的整改;

f.各车间不按规定每周召开一次安全工作例会，会议内容记录不全的;

g.发现职工违章作业，不及时纠正制止的。

4.2.2违规处罚

按照《劳动纪律管理条例》和《安全责任考核奖惩细则执行》。

4.2.3事故处罚

4.2.3.1发生一起轻伤事故，扣除事故责任部门当月安全责任奖总额的 10～20%;

4.2.3.2当年累计发生三起以上轻伤事故的，从第三起事故起(含第三起)，每发生一起扣罚事故责任单位当月安全奖总额的 30～50%;

4.2.3.3发生事故(各类事故)隐瞒不报、谎报或不在规定时间内上报，对事故责任单位扣罚当月安全责任奖总额 15～25%;造成严重后果的，对事故责任单位扣罚当月安全责任奖，同时对瞒报、谎报或延期上报事故的责任单位负责人和直接责任人扣罚当月安全奖的 300%;

4.2.3.4发生责任事故每重伤 1 人，扣除责任部门当月安全责任奖总额的 100～300%(注：上级的处罚单独执行)。

4.2.4罚款处置

4.2.4.1对扣罚工资的处罚，由人保部根据各职能部门提交的处罚通知办理;

4.2.4.2其他罚款由各职能部门出据罚款单进行扣罚，罚金直接交财务管理部门，交款人要
及时将交款凭证交相关职能部门备案。不按时交纳或拒交者，按有关规定从工资中扣除。

生产安全的规章制度 10

为加强安全生产监督管理，认真落实安全生产目标管理责任制，有效防范安全生产事故的发生，制定本制度。

一、交通局每月召开一次安全生产工作会议。

二、交通局安全生产工作会议由局长主持召开或委托局分管领导主持召开，交通局各基层单位领导及分管安全的管理人员参加，任何单位不得缺席。

三、交通局安全生产工作会议的主要内容包括及时传达贯彻上级有关安全生产工作的部署精神，听取基层单位安全生产工作的情况汇报，交流、分析、研究、解决安全生产工作中好的经验做法和存在的问题隐患，提出防范安全生产事故的具体措施，并对今后安全生产工作做出部署和决策。

四、做好安全生产工作会议的记录工作，必要时可形成文件下发，会议的决议、规定和措施，必须认真落实、严格实施。会议记录及相关文字材料按档案管理规定存档。

五、交通局安全生产工作会议可根据实际工作需要，召开临时性专题扩大会议，研究部署安全生产工作协调处理有关安全生产的重要事项。

六、交通局各基层单位每月要召开一次安全生产会议。由单位主要负责人主持，分析、督促、检查本单位的安全生产工作。采取主动的防范措施，及时解决安全生产工作中存在的问题。会议记录及相关文字材料要按规定存档。

生产安全的规章制度 11

1. 各车间的火灾危险性

各车间内有大量的原料、半成品、刨花、锯末、pvc、抹机水、油漆等可燃物，遇到火源极易着火；砂轮、焊接等，对火花控制不好容易发生火灾；机械轴承、皮带摩擦生热或用电锯锯硬质木材时间长发热时，也容易引起火灾；吸塑机、包边机、机贴机、电炉等温度控制或操作不当也会引起火灾，电气设备安装不符合规定或使用不慎（电箱内堆积灰尘过多未及时清理），又缺

以上内容仅为本文档的试下载部分，为可阅读页数的一半内容。如要下载或阅读全文，请访问：<https://d.book118.com/418046107042007040>