

20XX

专业合同封面

COUNTRACT COVER

甲方：XXX

乙方：XXX

P E R S O N A L

2025 年度企业员工心理辅导培训费用支付协议

合同编号_____

一、合同主体

1. 甲方：

名称：_____

地址：_____

联系人：_____

联系电话：_____

2. 乙方：

名称：_____

地址：_____

联系人：_____

联系电话：_____

3. 其他相关方：

名称：_____

地址：_____

联系人： _____

联系电话： _____

二、合同前言

2.1 背景：

随着我国经济的快速发展，企业竞争日益激烈，员工的心理健康问题逐渐凸显。为提高员工的心理素质，促进企业和谐发展，甲方决定开展 2025 年度企业员工心理辅导培训。

2.2 目的：

本协议旨在明确甲方、乙方及其他相关方在 2025 年度企业员工心理辅导培训费用支付方面的权利、义务和责任，确保培训工作的顺利进行。

三、定义与解释

3.1 专业术语：

1. 心理辅导：指通过心理咨询、心理治疗等方式，帮助个体解决心理问题，提高心理素质的过程。

2. 培训费用：指为开展心理辅导培训所发生的各项费用，包括但不限于讲师费、场地费、资料费等。

3.2 关键词解释：

1. 甲方：指本协议中承担支付培训费用的企业。
2. 乙方：指承担心理辅导培训工作的专业机构或个人。
3. 相关方：指与培训工作有关的其他企业、机构或个人。

四、权利与义务

4.1 甲方的权利和义务：

1. 甲方有权要求乙方按照本协议约定提供心理辅导培训服务。
2. 甲方应按时足额支付培训费用。
3. 甲方应配合乙方完成培训工作，为乙方提供必要的场地、设施等支持。

4.2 乙方的权利和义务：

1. 乙方应按照本协议约定，提供高质量的心理辅导培训服务。
2. 乙方应确保培训内容的科学性、实用性，符合国家相关法律法规和政策要求。
3. 乙方应妥善保管甲方提供的资料，不得泄露甲方商业秘密。

五、履行条款

5.1 合同履行时间：

本协议自双方签字盖章之日起生效，至 2025 年度心理辅导培训结束之日止。

5.2 合同履行地点：

培训地点为_____。

5.3 合同履行方式：

1. 乙方根据甲方需求，制定培训计划，经甲方确认后组织实施。
2. 乙方负责培训过程中的各项事务，包括讲师安排、场地预订、资料准备等。
3. 甲方负责培训费用的支付，并配合乙方完成培训工作。

六、合同的生效和终止

6.1 生效条件：

本协议经甲乙双方签字盖章后生效。

6.2 终止条件：

1. 培训工作完成后，本协议自行终止。
2. 任何一方违反本协议约定，导致培训工作无法继续进行的，另一方有权终止本协议。

6.3 终止程序：

1. 终止本协议前，双方应就终止原因进行协商。
2. 协商一致后，双方应签署终止协议，明确双方的权利、义务和责任。

6.4 终止后果：

1. 培训工作终止后，乙方应向甲方提供已完成的培训内容、资料等。
2. 双方应按照本协议约定，处理培训费用、场地租赁等事宜。

七、费用与支付

7.1 费用构成：

1. 讲师费用：根据讲师资质、授课时长等因素确定。
2. 场地租赁费用：包括培训室、会议室等场所的租赁费用。
3. 资料费用：包括培训教材、讲义、测试卷等资料的制作费用。
4. 其他费用：包括交通、住宿、设备租赁等与培训相关的其他费用。

7.2 支付方式：

1. 预付款：甲方应在培训开始前支付合同总金额的 30% 作为预付款。
2. 分阶段支付：培训过程中，甲方应根据实际发生费用，按照约定的比例分阶段支付剩余费用。
3. 结算付款：培训结束后，甲方应根据乙方提供的结算报告，在 15 个工作日内支付剩余培训费用。

7.3 支付时间：

1. 预付款支付时间：甲方应在签订本协议后 5 个工作日内支付预付款。

2. 分阶段支付时间: 每个支付节点前 5 个工作日, 甲方应支付相应阶段的培训费用。

3. 结算付款时间: 培训结束后, 甲方应在收到乙方结算报告后 15 个工作日内支付剩余费用。

7.4 支付条款:

1. 甲方支付培训费用时, 应提供付款凭证, 以便乙方核对。
2. 乙方应在收到甲方支付的费用后, 向甲方提供相应的发票或收据。
3. 如甲方未按时支付费用, 乙方有权暂停或终止培训服务。

八、违约责任

8.1 甲方违约:

1. 若甲方未按时支付预付款或分阶段付款, 每逾期一日, 应向乙方支付未付款项的 1%作为违约金。

2. 若甲方未按时支付结算付款, 每逾期一日, 应向乙方支付未付款项的 1%作为违约金。

3. 若甲方违反保密条款, 应承担相应的法律责任。

8.2 乙方违约:

1. 若乙方未能按照约定提供培训服务, 应退还甲方已支付的预付款及分阶段付款。

2. 若乙方违反保密条款，应承担相应的法律责任。

8.3 赔偿金额和方式：

1. 违约方应根据违约程度，赔偿守约方因此遭受的直接损失。

2. 赔偿金额应包括但不限于实际损失、合理费用和违约金。

九、保密条款

9.1 保密内容：

1. 甲方提供的所有与培训相关的资料、数据、信息等。

2. 乙方在培训过程中获取的甲方商业秘密、技术秘密等。

9.2 保密期限：

本协议签订之日起至培训结束后的 5 年内。

9.3 保密履行方式：

1. 双方均应采取合理措施，确保保密内容的保密性。

2. 未经对方同意，任何一方不得向第三方泄露保密内容。

十、不可抗力

10.1 不可抗力定义：

不可抗力是指不能预见、不能避免并不能克服的客观情况，包括但不限于自然灾害、政府行为、社会异常事件等。

10.2 不可抗力事件：

1. 自然灾害：地震、洪水、台风等。
2. 政府行为：政策调整、法律法规变化等。
3. 社会异常事件：罢工、暴乱、战争等。

10.3 不可抗力发生时的责任和义务：

1. 任何一方因不可抗力导致不能履行本协议的，应及时通知对方，并提供相关证明。

2. 不可抗力事件持续期间，双方应协商解决培训事宜。

3. 不可抗力事件导致培训无法继续进行的，双方可根据实际情况协商解除本协议。

10.4 不可抗力实例：

1. 自然灾害：地震、洪水等。
2. 政府行为：政策调整、法律法规变化等。
3. 社会异常事件：罢工、暴乱、战争等。

十一、争议解决

11.1 协商解决：

双方应友好协商解决本协议履行过程中发生的争议。

11.2 调解、仲裁或诉讼：

若协商无果，任何一方均可向有管辖权的人民法院提起诉讼或向仲裁机构申请仲裁。

十二、合同的转让

12.1 转让规定：

未经对方同意，任何一方不得将本协议转让给第三方。

12.2 不得转让的情形：

1. 本协议涉及的商业秘密或技术秘密。
2. 本协议涉及的特殊权利或义务。

十三、权利的保留

13.1 权力保留：

1. 甲方保留对乙方提供的培训内容、方法、资料等的监督权。
2. 乙方保留对甲方提供的培训需求的保密权。

13.2 特殊权力保留：

1. 甲方保留在培训过程中对乙方讲师的评估权。
2. 乙方保留在培训结束后对甲方员工反馈的收集权。

十四、合同的修改和补充

14.1 修改和补充程序：

1. 本协议的修改和补充，应经甲乙双方协商一致，并以书面形式作

出。

2. 任何修改和补充内容，均应与本协议具有同等法律效力。

14.2 修改和补充效力：

本协议的修改和补充自双方签字之日起生效。

十五、协助与配合

15.1 相互协作事项：

1. 双方应相互提供必要的协助，以确保培训工作的顺利进行。
2. 双方应就培训过程中的问题及时沟通，共同解决。

15.2 协作与配合方式：

1. 双方应通过电话、邮件、会议等方式进行沟通。
2. 双方应按照约定的计划和流程，完成各自的工作。

十六、其他条款

16.1 法律适用：

本协议适用中华人民共和国法律。

16.2 合同的完整性和独立性：

本协议构成甲乙双方之间关于 2025 年度企业员工心理辅导培训费用支付的全部协议，取代了之前所有口头或书面协议。

16.3 增减条款：

本协议的任何增减条款，均应以书面形式作出，并由甲乙双方签字确认。

十七、签字、日期、盖章

甲方（盖章）：

签字：_____

日期：_____

乙方（盖章）：

签字：_____

日期：_____

附件及其他说明解释

一、附件列表：

1. 培训计划书
2. 讲师资质证明
3. 场地租赁合同
4. 培训教材及资料清单
5. 预付款支付凭证
6. 分阶段支付凭证
7. 结算报告

8. 争议解决协议

9. 不可抗力事件证明

10. 协作与配合记录

11. 员工培训反馈表

二、违约行为及认定：

1. 甲方违约：

未按时支付预付款或分阶段付款，认定为违约行为。

未按时支付结算付款，认定为违约行为。

违反保密条款，认定为违约行为。

2. 乙方违约：

未按约定提供培训服务，认定为违约行为。

违反保密条款，认定为违约行为。

三、法律名词及解释：

1. 不可抗力：指不能预见、不能避免并不能克服的客观情况，如自然灾害、政府行为、社会异常事件等。

2. 仲裁：指由仲裁机构对争议进行审理并作出裁决的一种争议解决方式。

3. 诉讼：指当事人通过法院提起诉讼，由法院对争议进行审理并作出判决的一种争议解决方式。

4. 商业秘密: 指不为公众所知悉、能为权利人带来经济利益、具有实用性并经权利人采取保密措施的技术信息和经营信息。

5. 保密期限: 指保密信息应当保密的时间范围。

四、执行中遇到的问题及解决办法:

1. 问题: 培训过程中, 甲方员工对培训内容不满意。

解决办法: 及时与乙方沟通, 调整培训内容或安排补课。

2. 问题: 乙方未能按时提供培训服务。

解决办法: 要求乙方说明原因, 并根据情况协商赔偿或终止合同。

3. 问题: 甲方未按时支付培训费用。

解决办法: 提醒甲方按时支付, 如逾期未支付, 可按合同约定收取违约金。

4. 问题: 培训过程中出现安全问题。

解决办法: 立即停止培训, 采取措施确保人员安全, 并追究相关责任。

5. 问题: 合同执行过程中出现争议。

解决办法: 按照合同约定的争议解决方式, 通过协商、调解、仲裁或诉讼解决。

多方为主导的条款说明解释

一、增加第三方合同主体的基础上。重新详细规划第三方的责权利等相关条款

1. 第三方主体：

名称： _____

地址： _____

联系人： _____

联系电话： _____

2. 第三方责任：

第三方应确保培训场所的安全，符合国家相关安全标准。

第三方应提供必要的培训设施和设备，确保培训顺利进行。

3. 第三方权利：

第三方有权要求甲方和乙方遵守培训协议中的相关条款。

第三方有权在必要时对培训过程进行监督和评估。

4. 第三方义务：

第三方应协助甲方和乙方解决培训过程中出现的问题。

第三方应按照合同约定，提供合格的培训场所和设施。

二、以乙方的权益为主导，以乙方的责权利为优先，增加乙方的权利条款以及乙方的多种利益条款，同时增加甲方的违约及限制条款

1. 乙方权利：

乙方有权要求甲方按照合同约定支付培训费用。

乙方有权要求甲方提供必要的培训资料和设备。

乙方有权在培训过程中对甲方员工进行评估。

2. 乙方利益条款：

乙方有权在培训结束后获得甲方提供的员工反馈。

乙方有权在合同期满后，根据甲方员工的满意度，获得一定的奖励。

3. 甲方的违约及限制条款：

若甲方未按时支付培训费用，乙方有权暂停或终止培训服务。

若甲方违反保密条款，乙方有权要求甲方承担相应的法律责任。

甲方不得将乙方的培训内容、方法、资料等用于其他目的。

三、以甲方的权益为主导，以甲方的责权利为优先，增加甲方的权利条款以及甲方的多种利益条款，同时增加乙方的违约及限制条款

1. 甲方权利：

甲方有权要求乙方按照合同约定提供培训服务。

甲方有权对乙方的培训质量进行监督和评估。

甲方有权在培训结束后对乙方的工作进行评价。

2. 甲方利益条款：

甲方有权在培训结束后获得乙方的培训效果评估报告。

甲方有权在合同期满后，根据培训效果，与乙方续签合同。

3. 乙方的违约及限制条款：

若乙方未按约定提供培训服务，甲方有权要求乙方承担违约责任。

若乙方违反保密条款，甲方有权要求乙方承担相应的法律责任。

乙方不得利用甲方的信息进行不正当竞争。

全文完。

2025 年度企业员工心理辅导培训费用支付协议 1

合同目录

一、协议概述

1.1 协议背景

1.2 协议目的

1.3 协议双方

1.4 协议有效期

二、培训内容

2.1 培训课程设置

2.2 培训讲师及师资力量

2.3 培训时间安排

2.4 培训地点

三、培训费用

3.1 费用构成

3.2 费用支付方式

3.3 费用支付时间

3.4 费用结算

四、培训组织实施

4.1 组织机构

4.2 负责人及职责

4.3 培训计划

4.4 培训效果评估

五、保密条款

5.1 保密内容

5.2 保密期限

5.3 违约责任

六、争议解决

6.1 争议解决方式

6.2 争议解决机构

6.3 争议解决程序

七、违约责任

7.1 违约情形

7.2 违约责任承担

7.3 违约赔偿

八、协议解除

8.1 解除条件

8.2 解除程序

8.3 解除后的处理

九、其他约定

9.1 协议附件

9.2 协议变更

9.3 协议通知

9.4 法律适用

十、协议生效

十、协议附件

11.1 培训课程大纲

11.2 培训师资介绍

11.3 费用明细表

十一、协议解除

11.1 解除条件

11.2 解除程序

11.3 解除后的处理

十二、其他约定

12.1 协议附件

12.2 协议变更

12.3 协议通知

12.4 法律适用

十三、协议生效

十四、协议附件

合同编号_____

一、协议概述

1.1 协议背景

本协议签订前，甲方（企业名称）认识到员工心理健康对企业发展的重要性，为提升员工心理素质，特与乙方（心理辅导培训机构）就 2025 年度员工心理辅导培训事宜达成如下协议。

1.2 协议目的

通过本协议，明确甲乙双方的权利义务，确保 2025 年度员工心理辅导培训的顺利进行，提高员工心理素质，促进企业和谐发展。

1.3 协议双方

甲方：企业名称

乙方：心理辅导培训机构

1.4 协议有效期

本协议自双方签字盖章之日起生效，有效期为一年。

二、培训内容

2.1 培训课程设置

- （1）心理健康知识普及
- （2）情绪管理技巧
- （3）压力应对策略
- （4）人际关系处理

以上内容仅为本文档的试下载部分，为可阅读页数的一半内容。如
要下载或阅读全文，请访问：

<https://d.book118.com/426054012050011031>