

20XX

专业合同封面

COUNTRACT COVER

甲方：XXX

乙方：XXX

P E R S O N A L

2025 年度企业员工技能提升培训服务采购合同

合同编号_____

一、合同主体

1. 甲方：

名称：（甲方全称）

地址：（甲方详细地址）

联系人：（甲方联系人姓名）

联系电话：（甲方联系电话）

2. 乙方：

名称：（乙方全称）

地址：（乙方详细地址）

联系人：（乙方联系人姓名）

联系电话：（乙方联系电话）

3. 其他相关方：

名称：（相关方全称）

地址：（相关方详细地址）

联系人：（相关方联系人姓名）

联系电话：（相关方联系电话）

二、合同前言

2.1 背景

随着我国经济的快速发展，企业对员工技能提升的需求日益增长。为了提高企业整体竞争力，甲方决定开展 2025 年度企业员工技能提升培训服务采购工作。

2.2 目的

本合同旨在明确甲方与乙方在 2025 年度企业员工技能提升培训服务采购过程中的权利、义务和责任，确保培训服务的顺利进行，提高员工技能水平。

三、定义与解释

3.1 专业属于

本合同中“专业属于”指甲方所属行业及专业领域。

3.2 关键词解释

1. 培训服务：指乙方根据甲方需求，提供的各类员工技能提升培训活动。

2. 培训课程：指乙方为甲方员工提供的具体培训内容。

3. 培训师资: 指乙方提供的具有丰富教学经验的专业培训教师。
4. 培训场地: 指乙方为甲方提供的用于培训的场所。
5. 培训资料: 指乙方为甲方提供的培训教材、课件等辅助材料。

四、权利与义务

4.1 甲方的权利和义务

1. 甲方有权要求乙方按照合同约定提供优质培训服务。
2. 甲方有权对乙方提供的培训服务进行监督、检查和评估。
3. 甲方应按时支付乙方培训费用。
4. 甲方应配合乙方完成培训相关手续。

4.2 乙方的权利和义务

1. 乙方应按照合同约定提供优质培训服务。
2. 乙方应确保培训师资、场地、资料等满足甲方需求。
3. 乙方应按照甲方要求, 合理制定培训计划。
4. 乙方应按时完成培训任务, 确保培训效果。

五、履行条款

5.1 合同履行时间

本合同自双方签字盖章之日起生效, 至 2025 年度企业员工技能提升培训服务全部完成之日止。

5.2 合同履行地点

培训地点为：（具体地点）

5.3 合同履行方式

1. 乙方根据甲方需求，制定培训计划，经甲方确认后组织实施。
2. 乙方负责培训师资、场地、资料等准备工作。
3. 甲方负责组织员工参加培训，并提供必要协助。

六、合同的生效和终止

6.1 生效条件

本合同自双方签字盖章之日起生效。

6.2 终止条件

1. 合同履行完毕。
2. 甲方或乙方单方面提出终止合同，并经双方协商一致。
3. 发生不可抗力事件，导致合同无法履行。

6.3 终止程序

1. 甲方或乙方提出终止合同，应提前 30 日书面通知对方。
2. 双方应就终止合同后的善后事宜进行协商，达成一致意见。

6.4 终止后果

1. 合同终止后，双方应按照约定支付已发生的费用。

2. 双方应妥善处理合同终止后的剩余事宜。

七、费用与支付

7.1 费用构成

1. 培训服务费：包括但不限于师资费、场地费、资料费等。
2. 人员费：包括但不限于讲师费用、助教费用、技术人员费用等。
3. 其他费用：包括但不限于差旅费、通讯费、杂费等。

7.2 支付方式

1. 甲方应按照合同约定的比例和金额，通过银行转账方式支付给乙方。
2. 乙方应在收到甲方支付款项的当日，向甲方开具相应的发票。

7.3 支付时间

1. 培训服务费：甲方应在培训开始前支付 50% 的费用，剩余 50% 的费用在培训结束后 30 日内支付。
2. 人员费：甲方应在培训开始前支付总额的 50%，剩余 50% 的费用在培训结束后 30 日内支付。

3. 其他费用：根据实际情况，双方另行约定支付时间。

7.4 支付条款

1. 甲方应在支付款项时，注明合同编号及付款用途。
2. 乙方应在收到甲方支付款项后，及时向甲方出具收款凭证。

八、违约责任

8.1 甲方违约

1. 若甲方未按时支付费用，应向乙方支付每日万分之五的违约金。
2. 若甲方单方面终止合同，应向乙方支付相当于已付款项的违约金。

8.2 乙方违约

1. 若乙方未按合同约定提供培训服务，应向甲方支付相当于已付款项的违约金。
2. 若乙方提供的培训服务不符合合同约定，应无条件重新提供或退还甲方已支付的费用。

8.3 赔偿金额和方式

1. 违约金和赔偿金额以人民币计算。
2. 违约方应在收到违约通知后 15 日内支付违约金或赔偿金。

九、保密条款

9.1 保密内容

1. 本合同内容。
2. 甲方企业的商业秘密、技术秘密等。
3. 双方在履行合同过程中知悉的对方商业秘密、技术秘密等。

9.2 保密期限

1. 本合同签订之日起至合同终止后 3 年内。

9.3 保密履行方式

1. 双方应采取合理措施，确保保密内容的保密性。
2. 双方不得以任何形式泄露、披露或使用保密内容。

十、不可抗力

10.1 不可抗力定义

1. 不可抗力是指不能预见、不能避免并不能克服的客观情况。

10.2 不可抗力事件

1. 自然灾害：地震、洪水、台风等。
2. 社会事件：战争、罢工、政府行为等。

10.3 不可抗力发生时的责任和义务

1. 发生不可抗力事件时，双方应立即通知对方。
2. 双方应尽力采取措施，减轻不可抗力事件的影响。

10.4 不可抗力实例

1. 自然灾害：地震、洪水、台风等。
2. 社会事件：战争、罢工、政府行为等。

十一、争议解决

11.1 协商解决

1. 双方在履行合同过程中发生的争议，应友好协商解决。

11.2 调解、仲裁或诉讼

1. 若协商不成，双方可选择调解、仲裁或诉讼方式解决争议。
2. 仲裁或诉讼地点为：（具体地点）

十二、合同的转让

12.1 转让规定

1. 未经对方同意，任何一方不得转让本合同。

12.2 不得转让的情形

1. 本合同项下的权利和义务不得转让。
2. 本合同项下的保密内容不得转让。

十三、权利的保留

13.1 权力保留

1. 甲方保留对培训服务的整体规划、调整和优化权利。
- 2.

乙方保留对培训师资、课程内容、教学方法等方面的自主选择权。

13.2 特殊权力保留

1. 未经甲方同意，乙方不得将培训服务转包或分包给第三方。
2. 未经乙方同意，甲方不得将培训服务费用用于其他用途。

十四、合同的修改和补充

14.1 修改和补充程序

1. 合同的修改和补充应书面形式进行。
2. 修改和补充的内容作为本合同的组成部分，与本合同具有同

等法律效力。

14.2 修改和补充效力

1. 修改和补充内容经双方签字盖章后生效。
2. 修改和补充内容不得违反本合同的其他约定。

十五、协助与配合

15.1 相互协作事项

1. 双方应就培训服务的组织实施、进度安排、效果评估等方面进行协作。

2. 双方应就培训过程中出现的问题，及时沟通、协商解决。

15.2 协作与配合方式

1. 双方应定期召开协调会议，讨论培训服务的相关事宜。
2. 双方应通过电话、邮件等方式保持沟通，确保信息畅通。

十六、其他条款

16.1 法律适用

1. 本合同适用中华人民共和国法律。
2. 因本合同产生的争议，应提交有管辖权的人民法院解决。

16.2 合同的完整性和独立性

1. 本合同构成双方之间关于 2025 年度企业员工技能提升培训服务采购的完整协议。
2. 本合同各条款相互独立，任何条款的变更或失效不影响其他条款的效力。

16.3 增减条款

1. 未经双方协商一致，任何一方不得擅自增减本合同条款。
2. 本合同条款的增减应以书面形式进行，并经双方签字盖章。

十七、签字、日期、盖章

甲方（盖章）：

代表（签字）：

日期：（年月日）

乙方（盖章）：

代表（签字）：

日期：（年月日）

附件及其他说明解释

一、附件列表：

1. 培训服务计划书
2. 培训课程大纲
3. 培训师资介绍
4. 培训场地租赁协议
5. 培训资料清单
6. 保密协议
7. 支付凭证
8. 争议解决相关文件
9. 不可抗力事件证明文件
10. 合同修改和补充文件

二、违约行为及认定：

1. 甲方违约行为及认定：

未按时支付费用：认定标准为甲方未在约定时间内支付费用。

单方面终止合同：认定标准为甲方未与乙方协商一致，单方面终止合同。

2. 乙方违约行为及认定：

未按合同约定提供培训服务：认定标准为乙方提供的培训服务不符合合同约定。

提供的培训服务不符合质量要求：认定标准为乙方提供的培训服务未达到约定的质量标准。

三、法律名词及解释：

1. 不可抗力：指不能预见、不能避免并不能克服的客观情况，如自然灾害、社会事件等。

2. 违约金：指合同当事人一方违约时，应向对方支付的一定金额的货币。

3. 仲裁：指当事人根据仲裁协议，将争议提交仲裁机构进行裁决。

4. 诉讼：指当事人将争议提交人民法院进行审判。

四、执行中遇到的问题及解决办法：

1. 问题：培训服务不符合预期。

解决办法：及时与乙方沟通，要求乙方改进培训服务，必要时可要求乙方重新提供培训。

2. 问题：支付费用时出现争议。

解决办法：按照合同约定的支付方式和时间进行支付，如有争议，可通过协商或仲裁解决。

3. 问题：发生不可抗力事件。

解决办法：按照合同约定的不可抗力条款处理，双方应尽力减轻损失，并协商解决后续事宜。

4. 问题：培训效果不佳。

解决办法：对培训效果进行评估，分析原因，与乙方协商改进培训内容和方法。

多方为主导的条款说明解释

一、增加第三方合同主体的基础上。重新详细规划第三方的责权利等相关条款

1. 第三方责任

第三方应对其提供的培训服务质量和效果负责。

第三方应确保培训师资具备相关资质和经验。

第三方应遵守合同约定，按时完成培训任务。

2. 第三方权利

第三方有权按照合同约定收取培训服务费用。

第三方有权要求甲方提供必要的培训场地和设备。

3. 第三方义务

第三方应按照甲方要求，制定详细的培训计划。

第三方应定期向甲方报告培训进展情况。

第三方应配合甲方对培训效果进行评估。

二、以乙方的权益为主导，以乙方的责权利为优先，增加乙方的权利条款以及乙方的多种利益条款，同时增加甲方的违约及限制条款

1. 乙方权利

乙方有权要求甲方按照合同约定支付培训费用。

乙方有权要求甲方提供必要的培训场地和设备。

乙方有权要求甲方配合培训工作的开展。

2. 乙方利益条款

乙方在合同履行期间，享有培训服务费的优先支付权。

乙方有权根据市场情况调整培训费用。

乙方有权对培训服务进行监督和评估。

3. 甲方的违约及限制条款

若甲方未按时支付培训费用，应向乙方支付违约金。

以上内容仅为本文档的试下载部分，为可阅读页数的一半内容。如
要下载或阅读全文，请访问：

<https://d.book118.com/426054014050011031>