

目 录

一、编制依据	1
二、总则	1
三、竣工文件资料的编制规定	2
四、竣工图的修改	5
五、工程档案的验收与移交	5
六、工程分部、分项及检验批划分	5
七、工程创优的资料编制要求	6
附件一：建筑工程档案移交内容一览表	7
附件二：分部(子部分)工程、分项工程划分	25
附件三：工程质量验收计划及检验批划分的编制实施细则	26

湛江恒大绿洲首期主体及配套工程

工程资料编制指南

一、编制依据

- 《建设工程质量管理条例》（国务院 279 号令）
- 《城市建设档案管理规定》（建设部 90 号令）
- 《建筑工程施工质量验收统一标准》（GB50300 —2001）
- 《建设工程文件归档整理规范》（GB/T50328 —2001）
- 《城市建设档案著录规范》（GB/T50323 —2001 ）

广东省建筑工程竣工验收技术资料统一用表
《湛江市建设工程档案编制指南》

二、总则

- 1、为加强湛江恒大绿洲首期主体及配套工程档案的收集、整理工作、统一建设工程档案的验收标准，保证建设工程档案完整、准确、及时地归档和移交，实现工程档案管理的规范化、标准化，特制定本指南。
- 2、本指南适用于湛江恒大绿洲首期主体及配套工程建设过程中形成的全部工程验收竣工档案资料。
- 3、做好档案的收集、整理、验收、移交的工作，及时向建设单位移交。
- 4、工程技术资料收集和整理应严格按照《广东省建筑工程竣工验收技术资料统一用表》的内容格式和湛江市城市档案馆关于《湛江市建设工程档案编制指南》进行，工程技术资料和竣工档案资料要一式五份。

5、工程概况填写的基本概况		
工程名称	2	总建筑面积
工程建设地点	3	建筑高度/层数
建设单位	4	防火等级
设计单位	5	抗震烈度
	6	结构形式

施工范围

序号	项 目	
1	用地面积	
第 1 页 共 30 页		

湛江恒大绿洲首期
及配套工程

广东省湛江市坡头区，东至鸡咀山路
，南至海
湾南路，
西至规划
道路，
北至海湾
大道

恒大地产集团湛江御景
置业有限公司

广州市番禺建筑设计院
有限公司

地基与基础工程、主体结构工程、给
排水工程、建筑电气防雷工程、部 分
建筑装饰装修工程、建筑屋面工程、
室内排水工程、室外工程。

建筑设计概况表

内 容

暂定 111730m²

389408m²

99.55m/1# 、4#楼为 30 层，2#
、3#楼为 32 层。

1 级防火

7 度抗震

现浇钢筋混凝土框架
结构

2	基础型式	预应力混凝土管桩		C25
		预制桩		C30
		基础		C30, P6
		地下室底板		C30, P6
		柱	地下室水池	C25
		楼层梁板	楼梯及其支柱	C25
		3	混凝土强度等级	地基基础
首层至天面	70mm			
直接浇注于土上并永久与土接触的构件	40mm			
	基础有垫层的构件			15mm/ 钢筋直径 18 mm
	地梁			15mm
	墙、板			钢筋直径 8~16 mm
	主体			梁
4	钢筋保护层厚度	结构	柱	
			HPB300 、HRB335 、HRB400 、级	

三 、竣工文件资料的编制规定

1、编制步骤

建设工程竣工文件材料按如下步骤进行： 组卷 → 卷 内文件排列 → 案卷编 目 → 案卷装订 → 案卷排列。

2、组卷工作

（ 1）组卷 的一般原则

组卷必须遵循工程 的 自然形成规律保持卷 内文件的有机联系 ， 便于档案 的保管和利用。

组卷可采用如下方法：

- ① 工程文件可按建设程序划分为工程准备阶段的文件 、 监理文件 、 施工文件、竣工 图 、 竣工验收文件 5 部分。
- ② 工程准备阶段文件可按建设程序 、 专业 、 形成单位等组卷。
- ③ 施工文件可按单位工程 、 分部工程 、 专业 、 阶段等组卷。
- ④ 竣工 图可按单位工程 、 专业等组卷。
- ⑤ 竣工验收文件按单位工程、专业等组卷。

（2）案卷 的规格 ： 文字材料厚度一般不超过 3 厘米 ， 图纸厚度不超过 4 厘米 。印刷成册 的工程文件保持原状。

(3) 案卷 内不应有重份文件； 不 同载体 的文件一般应分别组卷。

3、归档的文件材料要达到以下要求

- (1) 归档的工程文件应为原件。
- (2) 工程文件的内容及其深度必须符合国家有关工程勘察、设计、施工、监理等方面的技术规范、标准和规程及《湛江市城建档案编制指南》的规定。
- (3) 工程文件的内容必须真实、准确，与工程实际相符合。
- (4) 工程文件应采用耐久性强、易褪色的书写材料，如碳素墨水，不得使用易褪色的书写材料，如红色墨水、纯蓝墨水、圆珠笔、复写纸、铅笔等。
- (5) 工程文件应字迹清楚，图样清晰，图表整洁，签字盖章手续完备。
- (6) 工程文件中文字材料幅面尺寸规格为 A4 幅面（297mm × 210mm）。图纸采用国家标准图幅。
- (7) 工程文件的纸张应采用能够长期保存的韧性大、耐久性强、耐水、耐霉变的纸张。图纸一般采用蓝晒图，竣工图是新蓝晒图。计算机出图必须清晰，不得使用计算机出图的复印件。
- (8) 所有竣工图均应加盖竣工图章。竣工图章的基本内容应包括：“竣工图”字样、施工单位、编制人、审核人、技术负责人、编制日期、监理单位、现场监理、总监。竣工图尺寸为 50mm × 80mm。竣工图章就使用不褪色的红印泥，应盖在图标栏上方空白处。图章示例如下：

编制人		审核人		7
技术负责人		编制日期		7
监理单位				7
总监		现场监理		7
20	20	20	20	

- (9) 利用施工图改绘竣工图，必须标明变更修改依据；凡施工图结构、工艺、平面布置等有重大改变，或变更部分超过图面 1/3 的应当重新绘制竣工图。不同幅面的工程图纸应按《技术制图复制图的折叠方法》(GB/10609.3 — 89) 统一折叠成 A4 幅面（297mm × 210mm），图标栏露在外面（所有竣工图均应加盖竣工图章）。

- (10) 工程技术资料和竣工验收资料要分类有序列，装订成册并为一式伍份。

4、案卷的编目

- (1) 卷内文件页号的编制：

- ① 卷内文件均按有书写内容的页面编号。每卷单独编号，页号从“1”开始。
- ② 页号编写位置：单面书写的文件在右下角；双面书写的文件，正面在右下角，背面在左上角。折叠后的图纸一律在右下角。
- ③ 印刷成册的科技文件，自成一卷的，原目录可代替卷内目录，不必重新编写页号。

④ 案卷封面、卷内目录、卷内备考表不编页号。

(2) 卷内目录的编制：

- ① 卷 内 目录排列在卷 内文件首页之前，卷内目录应采用 70g 以上 白色书写纸制作，采用 A4 幅面。
卷 内 目录 的式样如下表，尺寸参见规范。

卷 内 目 录						卷 号_____
序号	文件编号	责任者	文件题名	日期	页次	备注

- ② 序号： 以一份文件为单位，用阿拉伯数字从 1 依次标注。
- ③ 责任者： 填写文件 的直接形成单位，有多个责任者时，选择一个主要责任者，其余用“等”代替。
- ④ 文件编号： 填写工程文件原有 的文号或 图号。
- ⑤ 文件题名： 填写文件标题的全称。
- ⑥ 日 期： 填写文件形成 的日期。
- ⑦ 页次： 填写文件在卷 内所排 的起始页号，最后一份文件填写起始页号。

(3) 卷 内备考表 的编制：

- ① 卷 内备考表排列在卷 内文件尾之后。
- ② 卷 内备考表主要标 明卷 内文件 的总页数、各类文件页数(照片张数)，以及立卷单位对案卷情况的说明。

(4) 案卷封面 的编制：

- ① 案卷封面 印刷在卷盒、卷夹 的正表面，也可采用内封面形式。
- ② 档号、档案馆(室) 号和缩微号 由湛江市城市建设档案馆填写。
- ③ 案卷题名： 应简 明准确地揭示卷 内文件内容，由工程名称、分部工程或专业名称、卷 内文件 内容三部分构成，其中卷内文件卷内文件内容必须是《湛江市建筑工程档案移交一览表》中所列的案卷 内容(标题)，且最多不得超 出 24 个汉字。
- ④ 当 同一类文件数量较多，可 以组成多卷时，这些案卷 的题名相 同，题名后面加上括号，括号内以简短文字概括本卷内容。
- ⑤ 编制单位： 填写卷内文件的形成单位或主要责任者，有多个形成单位时，选择其中一个主要的其余用“等”代替。
- ⑥ 编制 日期： 填写案卷 内全部文件形成 的起止日期。
- ⑦ 卷 内 目录、卷 内备考表、案卷封面必须采用计算机打 印。
- ⑧ 委托境外设计、施工 的建设工程，其卷 内 目录和案卷封面必须采用 中文和外文两种文字。

5、案卷装订

案卷可采用装订和不装订两种形式。文字材料必须装订。

既有文字材料，但又有图纸的案卷应装订，图纸不用装订。装订应采用线绳三孔左侧装订法，要整齐、牢固、便于保管和利用。

6、案卷的排列

（1）案卷 的排列可按《 湛江市建筑工程档案移交 内容一览表》所示的顺序：

文字材料按事项、专业顺序排列。同一事项的请示与批复，同一文件的印本与定稿、主件与附件不能分开，并按批复在前、请示在后，印本在前、定稿在后，主件在前、附件在后的顺序排列。

图纸按专业排列，同专业图纸按图号顺序排列。

即有文字材料又有图纸的案卷，文字材料排前，图纸排后。

(2) 案卷的编号待案卷排列以后，逐卷编顺序号，每次移交，顺序号从“1”开始，顺序号是连续号，写在封面背脊下方，同时填到卷内目录和备考表指定的位置上。

7、档案盒、档案袋、卷皮、卷内备考表及卷内目录的规格。

(1) 所有的档案盒、档案袋、卷皮、卷内备考表，一律到城建档案馆统一购买。

(2) 卷内目录一律用A4标准规格打印，格式按照《湛江市城市建设档案馆电子报送系统》的统一规定。

四、竣工图的修改

1、竣工图是真实记录各种地下地上建筑物、构筑物等情况的技术文件，是工程建设最终情况的真

实反映，是对工程进行交工验收、维修、改建、扩建的依据，是建设工程竣工档案的重要组成部分，各有关单位要重视竣工图的编制工作，都必须修改到位。

2、对于少量文字和数字的更改一般是杠（划）改法；即用一条实线将被修改的部分划去，在其附近空白处适当位置填写变更后的内容，并加盖设计变更章注明原因。

3、对于少量图形的修改，可采用叉改法，即用“X”将被修改部分划去。在其附近空白处适当位置重新画上变更后的图形，并加盖设计变更章注明原因。

4、对较多图形的修改，可采用圈改法，即将被修改的部分图形圈出，按制图规范在其附近空白位置，画上修改后的图形，并力口盖设计变更章注明原因。

5、凡施工图结构、工艺、平面布置等有重大改变，或变更部分超过图面1/3的应当重新绘制竣工图。

五、工程档案的验收与移交

1、本工程列入城建档案馆（室）档案接收范围，建设单位在组织工程竣工验收前，提请城建档案管理机构对工程档案进行预验收。

2、**城建档案管理部门在进行工程档案预验收时**，重点验收以下内容：

- (1) 工程档案齐全、系统、完整；
- (2) 工程档案的内容真实、准确地反映工程建设活动和工程实际状况；
- (3) 工程档案的整理、立卷符合本规范的规定；
- (4) 竣工图绘制方法、图式及规格符合专业技术要求，图面整洁，盖有竣工图章；
- (5) 文件的形成、来源符合实际，要求单位或个人签章的文件，其签章手续完备；
- (6) 文件材质、幅面、书写、绘图、用墨、托裱等符合要求。

3、建筑工程档案移交的内容

具体见附件一。

六、工程分部、分项及检验批划分

- 1、本工程是一项住宅建筑工程，工程所含的分部分项工程较多，结合《建筑工程施工质量验收统一标准》（GB50300 — 2001）及省市的有关规定，本工程的分部分项划分如附件二所示，工程技

术资料按相对应 的项 目进行编制。

- 2、**检验批按照新版施工质量验收规范**的有关规定进行划分，规范 中未 明确 的分项 ， 由监理、专业
施工单位共 同商定 。见 附件三。

七 、工程创优的资料编制要求

- 1、各专项工程施工单位必须建立工程资料管理制度，设专职资料员进行技术资料的管理工作，各
种资料 的格式应按照现行 的国家规范及省、市有关规定要求编制，以利于整体工程竣工验收时
的资料统一。
- 2、**各专项工程施工单位在施工完成时应做好专项工程竣工资料的整理工作**，并按有关要求分类装
订成册； 专项工程验收合格后 ， 所有工程资料都应完好地送交总承包项 目部统一管理。
- 3、各专项工程施工单位根据工程创优的有关要求和工程特点，做好文字资料和声像资料的收集整
理工作 ， 确保每个施工过程都配备相关的文字及声像资料；各专项工程施工单位必须积极配合
总承包项 目部做好工程完工后创优评 比阶段 的工程资料补充 、完善工作。

附件一：建筑工程档案移交内容一览表

建筑工程档案移交 内容一览表

分工					案卷内容(标题)
由建设单位 汇总交市城建档案馆	由建设单位按项目立卷				立项文件、建设用地、征地、拆迁文件
					勘察、
					测绘、设计文件
	由施工单位按分部工程立卷	施工文件		工程准备阶段文件	
					招标投标、合同文件、开工审批文件
					建筑工程综合管理记录
				验收记录	
				施工技术	地基与基础工程施工及验收记录
				管理记录	
				产品质量	主体结工程施工及验收记录
				证明文件	
	由施工单位按单位工程立卷	竣工图	由建设单位按单位工程立卷	试验报告	建筑装饰装修工程施工及验收记录
				检测报告	
				施工记录	建筑屋面工程施工及验收记录
				工程安全 和功能 检 验 资 料 核 查 及 主 要 功 能 抽 查 记 当	
					建筑设备安装工程综合管理记录
					建筑给水、排
				一、综合竣工图	
				二、室外专业竣工图 室外给水工程竣工图 室外排水工程竣工图 室外电力工程竣工图 室外电讯工程竣工图	
				室外燃气工程竣工图	
				室外道路工程竣工图	
				室外绿化工程竣工图	
				室外其他专业竣工图	

水及采暖工程施工及验收记录

建筑电气 工程施工 及验收记 录	燃气工程竣工 图	《卷内 目录》
智能建筑 工程施工 及验收记 录	电梯工程竣工 图	表格编号
	其他专业竣工 图	
通风与空调 工程施工及 验收记录		

电梯工
程施工
及验收
记录

竣工验收文件

三

、

专

业

竣

工

图

验收文件 2-1~2-2

建

筑

竣

工

图

结构竣

工图

钢结构

竣工图

幕墙工

程竣工

图

二次装

修工程

竣工图

给排水

工程竣

工图

电气工

程竣工

图

消防工

程竣工

图

智能化

工程竣

工图

通风工

程竣工

图

空调工

程竣工

图

附：建筑工程档案卷内目录

建筑工程档案卷 内 目 录

序号	18	案卷题名
-		总 目 录
1		(1)、工程准备阶段文件
2		(2)、建筑工程综合管理记录
3		(3)、地基与基础工程
4		(4)、主体结构工程
5		(5)、建筑装饰装修工程
6		(6)、建筑屋面工程
7		(7)、建筑设备安装工程综合管理资料
8		(8)、建筑给水、排水及采暖工程
9		(9)、建筑电气工程
10		(10)、通风与空调工程
11		(11)、 电梯工程
12		(12)、智能建筑
13		(13)、施工日志
14		(14)、竣工图
二		工程准备阶段文件
1		
2		
3		
4		固定资产投资许可证或相应的资金证明文件
5		1、立项文件
6		
7		
8		
9		
10		2、建设用地、征地、拆迁文件
11		
12		
13		
14		
15		
16		
17		
		第 8 页 共 30 页

序号	案卷题名	
19		1、工程质量控制资料—验收资料
20		
21		
22		
三	5、开工审批文件	
1		
2		
3	建筑工程综合管理记录	
4		
5		
6		2、工程质量控制资料—施工技术管理 记录
7		
8		
9		
10		
11		
12		
13		
14		3、工程质量控制资料—产品质量证明
四		
(一)		
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11	地基与基础工程	
12	桩基础、天然地基、地基处理等工程	

工程安全功能验收资料核查及主要
功能抽查记录

卷
内
容

(3)、监理单位委托合同(标书)	(1)、单位(子单位)工程观感质量检查记录	
	(2)、单位工程施工安全评价书	
	(3)、工程总结	
(4)、建设工程规划许可证	(4)、土建工程施工日志 (不交城建档案馆)	
(2)、建设工程报建审核书		
(3)、建设工程施工许可证	(1)、桩基础、天然地基、地基处理等子分部工程质量控制资料 核查记录	
	(2)、桩基础、天然地基、地基处理等子分部工程质量验收报告 (3)、桩基础、天然地基、地基处理等子分部工程质量验收登记 表	
(1)、单位工程开工报告	(1)、桩基础、天然地基、地基处理等子分部工程开工报告	
(2)、单位工程施工组织设计	(2)、桩基础、天然地基、地基处理等分部(子分部)工程施工 方案	
(3)、单位工程座标定位测量记录	(3)、设计变更汇总表、设计修改通知单、设计图纸会审	
(4)、工程质量事故报告	(4)、设计变更洽商汇总表、洽商记录	
(5)、工程质量事故(停工)通知	(5)、桩基础、天然地基、地基处理等分部工程质量技术交底卡	
(6)、工程质量事故处理报告	(6)、桩基础、天然地基、地基处理等子分部工程基线复核	
(7)、工程复工通知书	(7)、桩基础、天然地基、地基处理等子分部工程质量验收申请 表	
(8)、工程中间验收交接记录	(8)、新技术、新材料、新工艺试验研究资料和施工方法	
(9)、单位(子单位)工程质量控制资料核查记录	(9)、桩基础、天然地基、地基处理等子分部工程小结	
(10)、单位(子单位)	(1)、管桩汇总表及产品质量证明文件	

序号	案卷题名	
14	文件（预应力管桩）	4、工程质量控制资料—试验报告（预 应力管桩）
15		
16		进场物理性能检验报告及产品质量证明文件
17		
18		
19		
20		
21		
22		
23		5、工程质量控制资料—检测报告（预 应力管桩）
24		
25		
26		6、工程质量控制资料—施工记录（预 应力管桩）
27		
28	3、工程质量控制资料—产品质量证明 文件（商品混凝土）	
29		
30		
31		
32		
33		
34		
35		
36		
37		
38		
39		
40	3、工程质量控制资料—产品质量证明 文件（自拌混凝土）	
41		
42		
43		
44		
45		
46		
47		

[illegible]

- (7)、混凝土配合比设计报告
卷
(8)、混凝土配料通知单
容

	(9)、混凝土搅拌质量记录	
(2)、		
桩尖	(10)、标准养护混凝土试块抗压强度检验结果汇总表	
汇总	(11)、标准养护混凝土试块强度计算表	
表及	(12)、标准养护标准养护混凝土试件抗压强度检验报告	
产品		进场物理性能检验报告及产品质量证明文件
质量	(1)、水泥出厂合格证、进场物理性能检验报告及汇总表	
证明		
文件	(3)、	
(3)、	(2)、砂进场物理性能检验报告及汇总表	
钢筋	(3)、碎石、卵石进场物理性能检验报告及汇总表	
汇总	(4)、外加剂进场物理性能检验报告及产品质量证明书及汇总表	
表、	(1)、混凝土配合比设计报告、外加剂出厂质量证明及复检报告	
进场	(2)、混凝土浇灌申请书	
力学	(3)、混凝土搅拌质量记录	
性能	(4)、混凝土坍落度检测记录表	
、工	(5)、混凝土养护情况记录表	
艺性		
能检	(6)、标准养护(同条件养护)混凝土试件抗压强度检验结果汇总表	
验报	(7)、标准养护(同条件养护)混凝土强度计算表	
告及	(8)、标准养护(同条件养护)混凝土试件抗压强度检验报告	
产品		
质 量	(1)、水泥	
证 明	汇总表、	
书	(2)、砂汇	
(4)、焊条	总表及进	
汇总表及	场物理性	
产品质量	能检验报	
证明书	告	
(1)、水泥	(1)、基桩竖向抗压静载试验检测报告	
汇总表、	(2)、单桩竖向抗拔静载试验检测报告	
(2)、砂汇	(3)、基桩反射波法检测报告	
总表及进	(4)、焊缝质量检测报告	
场物理性	(1)、锤击混凝土预制桩、钢桩施工工艺试验记录	
能检验报	(2)、锤击混凝土预制桩、钢桩施工记录	
告	(3)、焊缝外观质量检查记录表	
(3)、碎石	(4)、锤击管桩隐蔽工程质量验收记录	
汇总表及		
进场物理		
性能检验		
报告		
(4)、粉煤		
灰汇总表		
、检验报		
告		
(5)、外加		
剂汇总表		
、产品质		
量证明书		
(6)、预拌		
混凝土产		
品质量证		
明书		

序号	案卷题名	
49		
50		
51		
52		
53		2、工程质量控制资料—施工技术管理 资料
54		
55		
56		
57		
58		
59		
60		3、工程质量控制资料—产品质量证明 文件
61		
62		
63	(二)	
1		
2		7、工程质量评定资料—工程质量评定资料（预应力管桩）
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		地下结构工程
11		
12		
13		
14		1、工程质量控制资料—验收资料
15		
16		

17

18

工程质量验收记录
卷
(5)、钢筋加工工程检验批质量验收记录
表 容

(5)、桩芯	(6)、钢筋安装分项工程质量验收记录	
插筋隐蔽工程 质量验收记录	(7)、钢筋安装工程检验批质量验收记录表	
(6)、桩芯	(8)、混凝土施工分项工程质量验收记录	
混凝土隐蔽工程 质量验收记录	(9)、混凝土施工工程检验批质量验收记录表	
(7)、管桩		
土方开挖后桩基 基础复核表	(1)、地基与基础分部(子分部)工程质量控制资料核查记录 (2)、地基与基础分部(子分部)工程安全和功能检验资料核查 及主要功能抽查记录	
(8)、方桩	(3)、地基与基础分部(子分部)工程质量验收记录	
土方开挖后桩基 基础复核表	(4)、地下结构子分部工程质量验收记录	
(9)、桩机	(5)、地下结构子分部工程质量验收登记表	
进行路线 图	(1)、地下结构工程开工报告	
(10)、桩基	(2)、分部 (子分部)工程施工方案	
基础桩位编 号、偏移 图	(3)、汇总表及设计图纸会审	
(1)、管桩	(4)、汇总表及变更及洽商记录	
质量检查	(5)、分项工程质量技术交底卡	
及外观质 量分项工 程质量验 收记录	(6)、地下结构工程基线复核	
(2)、	(7)、地下结构子分部工程质量验收申请表	
先张	(8)、新技术、新材料、新工艺试验研究资料和施工方法	
法预	(9)、地基与基础分部(子分部)工程小结	
应力	(1)、水泥出厂合格证、进场物理性能检验报告及汇总表	
混凝	(2)、钢筋出厂合格证、进场力学性能、工艺性能检验报告及汇 总表	
土管	(3)、砌体材料出厂质量证明书、进场物理性能检验报告及汇总 表	
桩质	(4)、砂进场物理性能检验报告及汇总表	
量检		
查及		
外观		
质量		
检验		
批验		
收 记		
录表		
(3)、锤击		
、静压混		
凝土预制		
桩工程检		
验批质量		
验收记录		
表		
(4)、钢筋		
加工分项		

序号	案卷题名	4、工程质量控制资料—试验报告
19		
20		进场物理性能检验报告及产品质量证明文件
21		
22		
23		
24		
25		
26		
27		
28		
29		
30		
31		
32		
33		
34		标准养护抗渗混凝土试件抗压强度检验报告
35		
36		
37		
38	3、工程质量控制资料—产品质量证明	
39	文件（商品混凝土）	
40		
41		
42		
43		
44		
45		
46		
47		
48		
49		
50		
51		
52		

(5)、防水	(13)、标准养护抗渗混凝土试件抗压强度	
材料出厂合格证及进场检验报告	检验结果汇总表	
	(14)、标准养护抗渗混凝土抗压强度计算表	
(6)、套筒	(15)、	
产品汇总表及产品质量证明文件	(16)、混凝土试件抗渗强度检验结果汇总表	进场物理性能检验报告及产品质量证明文件
	(17)、混凝土试件抗渗强度检验报告	
(7)、钢筋焊接网汇总表及产品质量证明书	(18)、混凝土试块抗渗等级报告(商品混凝土厂家提供)	
	(1)、混凝土配合比设计报告、外加剂出厂质量证明及复检报告	
(1)、水泥汇总表、	(2)、混凝土浇灌申请书	
	(3)、混凝土配料通知单	
(2)、砂汇总表及进场物理性能检验报告	(4)、混凝土搅拌质量记录	
	(5)、混凝土坍落度检测	
	(6)、混凝土养护情况记录表	
(3)、碎石汇总表及进场物理性能检验报告	(7)、标准养护(同条件养护)混凝土试块试验结果汇总表	
	(8)、标准养护(同条件养护)混凝土抗压强度计算表	
(4)、粉煤灰汇总表、检验报告	(9)、标准养护(同条件养护)混凝土抗压强度检验报告	标准养护抗渗混凝土试件抗压强度检验报告
	(10)、标准养护(同条件养护)抗渗混凝土试块试验结果汇总表	
(5)、外加剂汇总表、产品质量证明书	(11)、标准养护(同条件养护)抗渗混凝土抗压强度计算表	
	(12)、标准养护(同条件养护)抗渗混凝土抗压强度检验报告	
(6)、预拌混凝土产品质量证明书	(13)、混凝土试件抗渗强度检验结果汇总表	
	(14)、混凝土试件抗渗强度检验报告	
(7)、混凝土配合比设计报告		
(8)、混凝土配料通知单		
(9)、混凝土搅拌质量记录		
(10)、标准养护混凝土试块抗压强度检验结果汇总表		

序号	88	
54		案卷题名
55		
56		
57		
58		
59		
60		
61		
62		
63		
64		
65		
66		
67		
68		
69		
70		5、工程质量控制资料—检测报告
71		
72		
73		
74		
75		
76		
77		
78		
79		
80		
81		
82		
83		6、工程质量控制资料—施工记录
84		
85		
86		

以上 内容 仅为 本文 档的 试下 载部 分， 为可 阅读 页数 的一 半内 容。 如要 下载 或阅 读全 文， 请访 问： https://d. book1 18. co m/427 04210 40060 06154		