



20XX

专业合同封面

COUNTRACT COVER

甲方：XXX

乙方：XXX

P E R S O N A L

本合同目录一览

1. 合同基本信息
 - 1.1 合同名称
 - 1.2 合同编号
 - 1.3 签订日期
 - 1.4 合同双方信息
2. 培训班基本信息
 - 2.1 培训班名称
 - 2.2 培训班类别
 - 2.3 培训班时间
 - 2.4 培训班地点
 - 2.5 培训班费用
3. 报名条件
 - 3.1 年龄要求
 - 3.2 学历要求
 - 3.3 报名材料
4. 报名流程

4.1 报名时间

4.2 报名方式

4.3 缴费方式

4.4 报名确认

5. 培训班内容

5.1 课程设置

5.2 讲师信息

5.3 实践环节

6. 学员权益

6.1 学员资格认证

6.2 学员资料保密

6.3 学员退费政策

7. 培训班管理

7.1 学员考勤

7.2 学员请假

7.3 学员违纪处理

8. 合同变更与解除

8.1 合同变更

8.2 合同解除

8.3 违约责任

9. 争议解决

9.1 争议解决方式

9.2 争议解决机构

10. 合同附件

10.1 培训班课程安排

10.2 学员报名表

10.3 缴费凭证

11. 合同生效

12. 合同解除条件

13. 合同终止条件

14. 其他约定事项

第一部分：合同如下：

1. 合同基本信息

1.2 合同编号：2025001

1.3 签订日期：2025 年 3 月 1 日

1.4 合同双方信息

1.4.2 乙方（学员）：（姓名/公司名称）

1.4.3 联系方式：甲方联系电话：138；乙方联系电话：（手机号码）

2. 培训班基本信息

2.3 培训时间：2025 年 4 月 1 日至 2025 年 6 月 30 日

2.4 培训地点：市区大厦

2.5 培训费用：人民币 10,000 元整

3. 报名条件

3.3 报名材料

3.3.1 身份证复印件

3.3.2 学历证书复印件

3.3.3 个人简历

4. 报名流程

4.1 报名时间：2025 年 3 月 1 日至 2025 年 3 月 31 日

4.2 报名方式：通过甲方官方网站在线报名或电话报名

4.3 缴费方式：通过银行转账或支付至甲方指定账户

4.4 报名确认：甲方收到报名费后，将在 3 个工作日内以电子邮件方式确认报名

5. 培训班内容

5.1 课程设置

5.1.2 深度学习算法

5.1.3 机器学习实践

5.2 讲师信息

5.3 实践环节

5.3.1 每周一次实践课程

6. 学员权益

6.1 学员资格认证：完成培训后，可获得甲方颁发的结业证书

6.2 学员资料保密：甲方将对学员报名信息及学习资料进行保密

处理

6.3 学员退费政策

6.3.1 报名后未参加培训，可全额退费

6.3.2 培训开始后，学员因个人原因退学，按已上课时比例

扣除费用

8. 合同变更与解除

8.1 合同变更

8.1.1 任何一方需变更合同内容，应提前 30 日书面通知对方

8.1.2 双方就变更内容协商一致后，应签订书面变更协议

8.2 合同解除

8.2.1 甲方因故无法按期开班，应提前 30 日通知乙方，并退还全部报名费

8.2.2 乙方因故无法参加培训，应在开班前 7 日通知甲方，可全额退费

8.2.3 如遇不可抗力因素，导致培训无法进行，双方协商解除合同，并退还已收取的费用

8.3 违约责任

8.3.1 任何一方违反合同约定，应承担相应的违约责任

8.3.2 违约方应向守约方支付违约金，违约金为培训费的 20%

9. 争议解决

9.1 争议解决方式

9.1.1 双方应友好协商解决争议

9.1.2 协商不成，任何一方均可向合同签订地人民法院提起诉讼

9.2 争议解决机构

9.2.1 双方可约定选择仲裁机构进行仲裁

10. 合同附件

10.1 培训班课程安排

10.2 学员报名表

10.3 缴费凭证

11. 合同生效

11.1 本合同自双方签字（或盖章）之日起生效

12. 合同解除条件

12.1 甲方未按约定时间开班

12.2 乙方未按约定时间参加培训

12.3 任何一方违反合同约定，经对方书面通知后未在规定期限

内纠正

13. 合同终止条件

13.1 培训班完成

13.2 双方协商一致解除合同

13.3 因不可抗力导致合同无法履行

14. 其他约定事项

14.1 本合同一式两份，双方各执一份，具有同等法律效力

14.2 本合同未尽事宜，由双方另行协商解决

14.3 本合同如有修改，应以书面形式进行，并由双方签字（或盖章）确认

第二部分：第三方介入后的修正

15. 第三方介入

15.1 第三方概念

15.1.1 第三方是指在合同履行过程中，由甲乙双方共同指定的或由一方指定的，为合同履行提供协助或服务的个人、法人或其他组织。

15.1.2 第三方不包括合同签订时的见证人、担保人等。

15.2 第三方介入方式

15.2.1 第三方介入合同，需经甲乙双方书面同意，并签订书面协议。

15.2.2 第三方介入合同后，享有合同中约定的权利，承担相应的义务。

15.3 第三方责任

15.3.1 第三方在合同履行过程中，因自身原因造成合同无法履行或造成损失，应承担相应的责任。

15.3.2 第三方的责任不因甲乙双方的约定而免除。

15.4 第三方责任限额

15.4.1 第三方的责任限额由甲乙双方在签订合同时约定,并在第三方协议中明确。

15.4.2 若第三方责任限额未在合同中约定,则按实际损失赔偿,但最高不超过合同总金额的 10%。

16. 甲乙双方责任划分

16.1 甲方的责任

16.1.1 甲方负责培训班的组织、实施和管理。

16.1.2 甲方对培训班的课程内容、教学质量和教学设施负责。

16.1.3 甲方对第三方的选择和监督负责。

16.2 乙方的责任

16.2.1 乙方负责按照合同约定支付培训费用。

16.2.2 乙方负责按时参加培训,并遵守培训班的各项规定。

16.2.3 乙方对自身在培训期间的人身和财产安全负责。

16.3 第三方的责任

16.3.1 第三方负责按照合同约定提供协助或服务。

16.3.2 第三方对自身提供的服务质量负责。

16.3.3 第三方对因自身原因造成的损失承担赔偿责任。

17. 第三方协议

17.1.1 第三方的名称、地址、联系方式等基本信息。

17.1.2 第三方的服务内容、服务标准和完成时间。

17.1.3 第三方的责任范围和责任限额。

17.1.4 第三方的权利和义务。

17.1.5 甲乙双方对第三方的监督和考核。

17.2 第三方协议的签订

17.2.1 第三方协议由甲乙双方共同签订，并经第三方签字（或盖章）确认。

17.2.2 第三方协议作为合同附件，与合同具有同等法律效力。

18. 第三方变更

18.1 如需更换第三方，甲乙双方应书面通知对方，并重新签订第三方协议。

18.2 更换第三方不影响原合同的有效性。

19. 第三方介入后的合同履行

19.1 第三方介入后，合同履行应按照原合同约定进行。

19.2 如合同履行过程中出现争议，甲乙双方应与第三方协商解决。

19.3 协商不成，甲乙双方可按照原合同约定的争议解决方式解决。

第三部分：其他补充性说明和解释

说明一：附件列表：

1. 培训班课程安排

要求：详细列出培训班的课程设置，包括课程名称、授课时间、授课讲师、课程目标等。

说明：此附件用于学员了解培训班的课程内容和学习计划。

2. 学员报名表

要求：包含学员的基本信息、报名课程、联系方式、报名日期等。

说明：此附件用于甲方记录学员报名信息，并作为合同附件。

3. 缴费凭证

要求：包含缴费金额、缴费日期、收款人信息、银行转账记录等。

说明：此附件作为学员支付培训费用的凭证。

4. 第三方协议

要求：详细列出第三方的信息、服务内容、责任范围、权利义务等。

说明：此附件作为合同附件，明确第三方在合同中的角色和责任。

5. 争议解决协议

要求：明确争议解决的方式、机构、程序等。

说明：此附件用于指导双方在发生争议时的解决途径。

6. 乙方个人简历

要求：包含教育背景、工作经历、专业技能等信息。

说明：此附件用于甲方了解乙方的背景和能力。

7. 乙方身份证复印件

要求：清晰复印件，包含姓名、身份证号码、照片等个人信息。

说明：此附件用于甲方验证乙方身份。

8. 乙方学历证书复印件

要求：清晰复印件，包含学校名称、专业、学历、颁发日期等。

说明：此附件用于甲方验证乙方学历。

说明二：违约行为及责任认定：

1. 甲方违约行为及责任认定

1.1 未按约定时间开班

责任认定：甲方应退还乙方已支付的培训费用。

1.2 培训内容与合同约定不符

责任认定：甲方应提供相应的补课或赔偿。

1.3 培训质量不达标

责任认定：甲方应提供相应的补救措施，如重新培训或部分退款。

2. 乙方违约行为及责任认定

2.1 未按约定时间参加培训

责任认定：乙方应承担已支付的培训费用，不得要求退款。

2.2 学员资料造假

责任认定：乙方应承担相应的法律责任，并赔偿甲方因此遭受的损失。

2.3 学员违反培训班规定

责任认定：乙方应承担相应的纪律处分，如警告、停课等。

3. 第三方违约行为及责任认定

3.1 第三方未按约定提供服务

责任认定：第三方应承担相应的违约责任，并赔偿甲方因此遭受的损失。

3.2 第三方提供的服务质量不达标

责任认定：第三方应提供相应的补救措施，如重新提供服务或赔偿。

全文完。

合同目录

第一章 合同订立与生效

1.1 合同订立时间

1.2 合同订立地点

1.3 合同生效条件

1.4 合同文本版本

1.5 合同双方确认

第二章 培训班基本信息

2.1 培训班名称

2.2 培训班内容

2.3 培训班时间

2.4 培训班地点

2.5 培训班讲师

2.6 培训班课时

第三章 报名条件与资格

3.1 报名对象

3.2 报名资格要求

3.3 报名流程

3.4 报名资料要求

3.5 报名费用

第四章 培训班费用与支付

4.1 培训班费用标准

4.2 费用支付方式

4.3 付款时间

4.4 退费规定

4.5 逾期付款处理

第五章 培训班课程安排

5.1 课程设置

5.2 课程进度安排

5.3 课程调整与取消

5.4 课程补课安排

第六章 学员权益与义务

6.1 学员权益

6.2 学员义务

6.3 学员考勤与考核

6.4 学员违规处理

6.5 学员退学规定

第七章 合同解除与终止

7.1 合同解除条件

7.2 合同终止条件

7.3 合同解除与终止流程

7.4 合同解除与终止后费用处理

第八章 违约责任与争议解决

8.1 违约责任

8.2 争议解决方式

8.3 争议解决机构

8.4 争议解决期限

第九章 法律适用与争议管辖

9.1 法律适用

9.2 争议管辖

第十章 合同附件

10.1 培训班课程表

10.2 报名表

10.3 费用收据

10.4 其他相关文件

第十一章 合同解除与终止后的后续事宜

11.1 学员档案管理

11.2 合同解除与终止后的费用退还

11.3 合同解除与终止后的其他事宜

第十二章 合同变更与补充

12.1 合同变更流程

12.2 合同补充协议

第十三章 合同签署与生效日期

13.1 合同签署

13.2 合同生效日期

第十四章 合同解除与终止后的后续事宜

14.1 合同解除与终止后的后续事宜处理

14.2 合同解除与终止后的其他事宜

以上内容仅为本文档的试下载部分，为可阅读页数的一半内容。如
要下载或阅读全文，请访问：

<https://d.book118.com/435040020110012034>