

需求文档范文(精选十五篇)5

需求文档范文(篇一)

XX 系统需求调研报告 [键入文字]

XX 系统需求调研报告

1 引言 编写目的

//为什么要编写本文档

调研背景

//简述调研过程，参与人等

专业术语

//解释本文档中用到的专业术语

.....

2 概述 项目目标

//希望对企业管理改善达成的目标

期待解决的问题

//希望通过本项目解决的管理问题

XXX

1

编写人：XX 系统需求调研报告 [键入文字]

项目范围

//本项目的工作边界

双方约定

//澄清双方理解上可能产生冲突的地方

.....

3 相关资料

//经过整理的对以后阶段有用的资料

组织结构

用户名单

重要业务规则

.....

XXX

2

编写人：XX 系统需求调研报告 [键入文字] 编写人：XXX 4 需求

//整理所有需求，这是本文档的核心内容，可以以业务领域为维度，也可以以软件功能为维度

财务部

计划部

.....

5 数据

//整理本系统需要处理的所有数据

销售合同

采购单

.....

6 相关系统

//可能跟本项目有关系的其它软件系统

3 XX 系统需求调研报告 [键入文字] 系统 A

系统 B

.....

7 其它 注意事项

//注意点

待定问题

//没有定论，还需要继续讨论的问题

.....

** 省略号表示编写者可以自由添加内容

** 各章节编写注意点请参见书籍清华大学出版社《实战需求分析》

编写人：XXX

4

需求文档范文(篇二)

在这里列举出所有非功能需求，主要包括可靠性、安全性、可维护性、可扩展性、可测试性等。性能需求 阐述不同应用领域对软件产品性能的需求，并且说明提出需求的原理或者依据，以帮助开发人员做出合理的设计选择。尽可能详细地描述性能需求，如果需要，可以针对每个功能需求或者特征分别陈述其性能需求。在这里确定： ● 相互合作的用户数量； ● 系统支持的并发操作数量； ● 响应时间； ● 与实时系统的时间关系； ● 容量需求 存储器； 磁盘空间； 数据库中表的最大行数。安全措施需求 详尽陈述与软件产品使用过程中可能发生的损失、破坏、危害相关的需求。定义必须采取的安全保护或动作，以及必须预防的潜在危险动作。明确软件产品必须遵从的安全标准、策略、或规则。安全性需求 详尽陈述与系统安全性、完整性问题相关的需求，或者与个人隐私问题相关的需求。这些问题将会影响到软件产品的使用，和软件产品所创建或者使用的数据的保护。定义用户身份认证，或授权需求。明确软件产品必须满足的安全性或者保密性策略。也可以通过称为完整性的质量属性来阐述这些需求。一个典型的软件系统安全需求范例如下：

“每个用户在第一次登录后，必须更改他的系统预置登录密码，系统预置的登录密码不能重用。” 软件质量属性 详尽陈述对客户和开发人员至关重要的在软件产品其它方面表现出来的质量功能。这些功能必须是确定的、定量的、在需要时是可以验证的。至少也应该指明不同属性的相对侧重点，例如：易用性优于易学性，或者可移植性优于有效性。业务规则 列举出有关软件产品的所有操作规则，例如：那些人在特定环境下可以进行何种操作。这些本身不是功能需求，但是他们可以暗示某些功能需求执行这些规则。一个业务规则的范例如下：“进行达到或者超过 10,000,00 元人民币的储蓄业务时，必须通过附加的管理人员认证。” 列举业务规则时，可以根据规则的数量，选取合适的编目方式。用户文档 列举出将与软件产品一同交付的用户文档，并且明确所有已知用户文档的交付格式或标准，例如： ● 安装指南 纸质文档，16 开本； ● 用户手册 纸质文档，16 开本； ● 在线帮助 ● 电子文档，与软件产品一同分发、配置； ● 使用教程电子文档，与软件产品一同分发、配置。

需求文档范文(篇三)

我们做设计，大到一个产品，小到一个页面，在设计的时候都是有目的，也有需要达到的目标。目的可能来自于公司战略，来自于市场需求，或者来自于 money，不管来自哪里，商业社会里，我们做产品肯定是有所图。同时，我们产品服务的用户，他们的特点有很多、所使用产品的环境有很多、用产品时的想法感觉也有很多、他们也有自己的对产品的追求和要求。而我们是设计师，不是艺术家，我们需要在有限的条件下，利用我们的才能设计最贴合用户需求，最能产生商业价值的产品。这个过程就是下面这个需求分析推导的完整思路。具体内容，我就不再这里展开解释了，可以仔细看一下图。我针对各个具体环节做了一些简单说明。将来如果有合适的、可对外分享的案例了，我可以详细说明下。

（书写小贴士：1、书写形式可以多样，只要能帮助自己理解需求、方便设计即可；2、需求分析可以有更详细的文档，交互文档里写，还是那个目的，让上下游看到，能达成共识；3、我文档中列举的其他几种方法，只是一个例子，可根据具体情况使用）

图需求分析推导

需求文档范文(篇四)

20XX 年上半年工作总结

质量产品部 ● 刘旭

本人于 2013 年 3 月份进入公司工作。在公司的半年时间里，本人担任产品经理一职。一年以来，在公司领导及同事的关心、支持下，本人尽责做好本职工作，现将半年以来的具体工作职责总结如下：

？ 产品支撑工作

在进行产品支撑工作的过程中，认真学习公司的各种产品，熟悉产品的具体操作，并在此基础上，在公司人员挖掘到客户需求后，根据客户的具体需求合理组合产品，设计出真正满足客户需求的产品。同时经过几次公司组织的提升培训，慢慢培养起自身的能力、客户沟通能力；在平时本人也十分注重关注通讯产品方面的最新资讯，学习其中的一些成功案例，并且经常思考这些案例能否真正运用到客户处，对此需求的潜在客户及时挖掘出此需求，制定具体方案，并陪同客户经理前往客户处进行产品推介，及时做好产品支撑工作。

在 20XX 年上半年度，收集、整理、编制了以下四篇市场需求文档：

- 1: 《基于 RTLS 技术的实时定位系统》
- 2: 《虹膜生物识别技术产品需求文档》

3: 《街景工厂 Street_Factory 市场需求文档》

4: 《私有云在军队领域的应用探索》

? 其它工作

主动配合部门完成 xxx 标质量体系的工作。在做好以上具体工作的基础上，认真地完成好公司主管、领导交代的其它临时性工作，不计酬劳，任劳任怨、加班加点，按时保质完成工作。

? 问题以及缺点总结

回顾一年来的工作，反省自身存在的问题及缺点，我认为主要由于进入公司时间尚短，技术方面的专业知识不够全面，对公司的一些操作流程也不熟悉，在工作中也走了一些弯路。但是，“实践出真知”，本人在工作中不断发现自己的错误，也及时改进了自己的错误。在今后的工作中，我会努力提高自身的修养，充分发挥自己的特长，克服不足之处，努力做出新的成绩。

需求文档范文(篇五)

尊敬的领导:

您好!

非常高兴成为公司的一名正式员工，试用期二月以来，我学到了很多，对于需求分析也有了更多的了解，最多的感想就是：需求表达！与业务人员、开发人员或者测试人员沟通都需要表达清楚自己的想法，写需求文档更加需要表达清楚需求意愿，表达不完整或者表达模糊不清都会导致需求错误，开发不准确，浪费开发时间。

写需求文档要很好地表达需求，首先要懂得向业务询问细节。比如，新增报表，除了基本需求，字段的来源？算法有哪些？更新频率是？默认加载的数据是？这些都需要问清楚，这样才可以把需求表达的更加到位，这里所讲的主要是提问的技巧，提问越细致需求表达就会更有东西可写，更好把握。（这时候沟通显得尤其重要，也是我的弱项）

以上内容仅为本文档的试下载部分，为可阅读页数的一半内容。如要下载或阅读全文，请访问：

<https://d.book118.com/437042104033006061>