

减少血标本送检前漏签发率

目录

CONTENTS



质量改进措施



血标本送检前漏签发讨论



培训及考核

01

质量改进措施

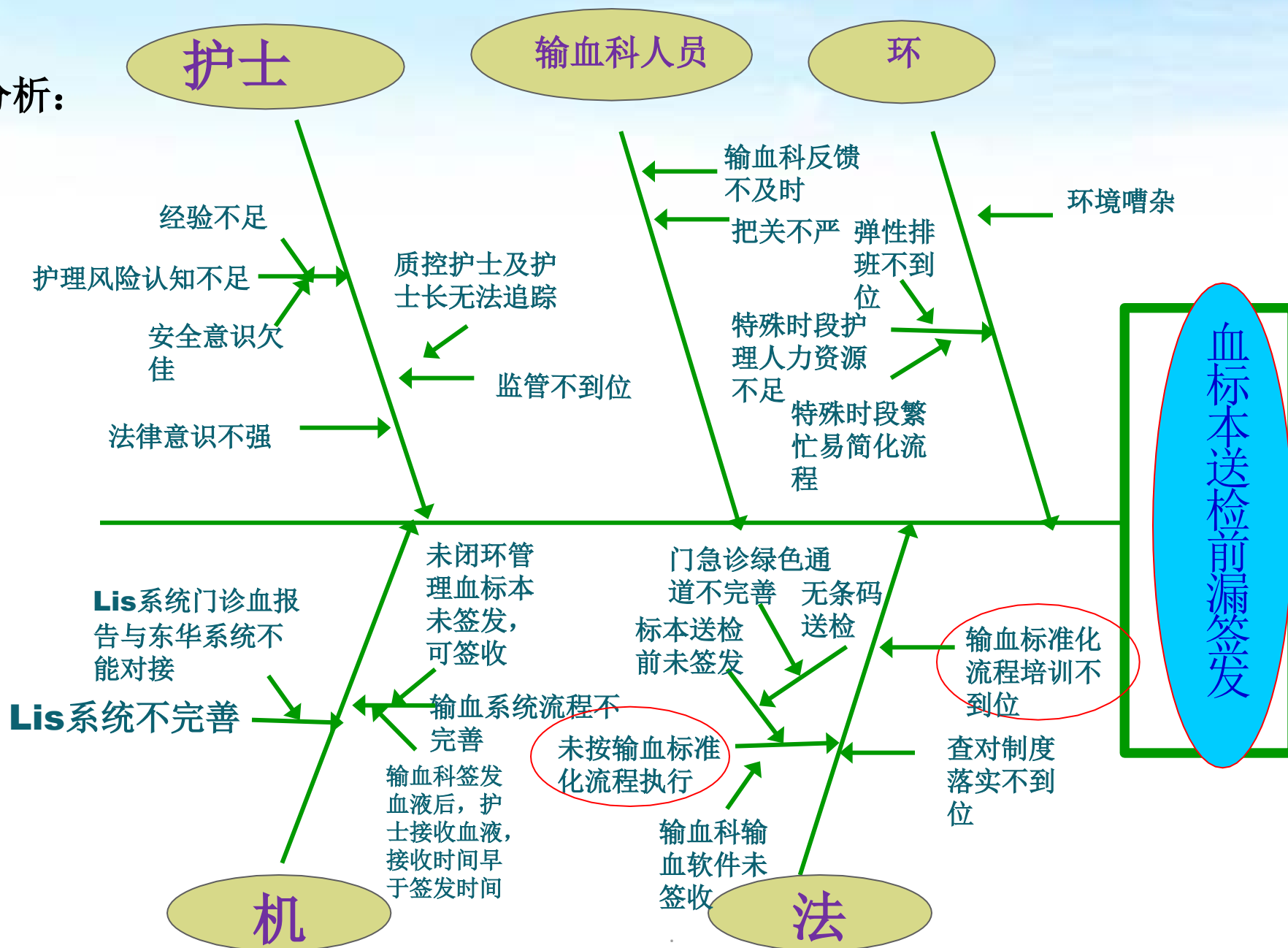
1、监测项目：血标本送检前签发 2、预期目标 减少血标本送检前漏签发率

3、监测
结果：

持续改进有成效

4、问题叙述： 输血科反馈单显示：2月份：申请单（20230308002）标本0100277592，标本送检前未签发； 3月份：申请单20230315004（标本0100282097）标本送检前未签发；4月份：申请单20230413012（标本0100297086）标本送检前未签发；申请单20230420003（标本0100300180）标本送检前未签发5月份：1、申请单20230531004（标本0100318793）标本送检前未签发；2、申请单20230512003（标本0100309845）标本送检前未签发；3、申请单20230509002（标本0100308232）标本送检前未签发

5、原因分析:



6、是否展开调查与改进：展开PDCA调查与改进 偶发性异常，不需要调查

计划（Plan）

- 1、针对血标本送检前未签发事件组织全科进行讨论、分析。
- 2、在6月底负责完成全科护理人员Lis系统血标本签发系统及输血操作流程培训。
- 3、血标本签发系统及输血操作流程考核。
- 4、质控护士到输血科质控血标本送检前签发情况。

处理（Act）

后续护士长及质控护士继续加强监管，提高护士慎独精神、安全意识，不简化流程，严格执行输血操作流程。

实施（Do）

- 1、2023年6月26日已组织全科护理人员针对此事件进行讨论、分析。
- 2、2023年6月28日已完成全科人员Lis系统血标本签发系统及输血操作流程培训。
- 3、全科人员于2023年6月29日输血制度背诵考核。
- 4、全科人员于2023年6月30日完成血标本签发系统及输血操作流程试卷考核。

检查（Check）

无标本量

改进后监控数据追踪	名字	输血制度背诵考核		血标本签发系统及输血操作流程试卷考核	
		是	否	分数	结果
		√		100	及格
		√		100	及格
		√		100	及格
		√		100	及格
		√		100	及格
		√		100	及格
		√		100	及格
		√		100	及格
		√		100	及格
		√		100	及格
		√		100	及格
		√		100	及格
		√		100	及格
		√		100	及格
		√		100	及格
		√		100	及格
		√		100	及格
		√		100	及格
		√		100	及格
		√		100	及格
		√		90	及格
		√		90	及格
		√		90	及格
		√		90	及格
		√		90	及格
		√		80	及格

备注：2023年6月26日至2023年7月26日无一例输血病人，无法追踪血标本送检前未签发实际操作情况。

02

血标本送检前漏签发讨论记录

血标本送检前漏签发讨论记录

科室：急诊科

讨论时间：2022-6-26

主持人：

讨论内容

讨论过程

护士长：我们科室3、4、5、6月份连续4个月都出现血标本送检前漏签发现象，今天请大家针对血标本送检前漏签发的的问题都积极发言，谈下为什么会频繁出现这个问题？

：我们中午及晚间时段病人多，比较繁忙，护理人员少，忙乱的时候容易简化流程。

：电脑班护士去输血科拿血，输血科签发血液后，护士在输血科就接收血液，系统接收时间就会出现早于签发时间的现象。

：血标本在送检前未签发，但是输血科却可以签收血标本，输血系统未形成闭环管理。

：护士未按输血标准流程执行，血标本送检前未签发。

：门诊走绿色通道采集血标本，Lis系统门诊血报告与东华系统不能对接，不能导入到住院系统。

血标本送检前漏签发讨论记录

科室：急诊科

讨论时间：2022-6-26

主持人：

讨论内容

讨论过程

- ： 护士年资比较轻，对护理风险认识不足，安全意识欠佳。
- ： 部分年轻护士班上输血实操少，输血系统未使用过，导致血标本送检前未签发。
- ： 急诊科护士事情繁杂，要兼病房、预检分诊、门诊班次，加上走流程患者病情急，患者家属和医生又不停的催促，导致简化流程。
- ： 弹性排班不到位，繁忙的时候人员不充足。
- ： 急诊科环境比较嘈杂，容易受干扰，忙中出错。
- ： 输血科把关不严，未签发标本，输血科就可以签收标本。
- ： 输血系统信息化不完善，血液是否签发自己看不到。
- ： 质控护士及护士长在系统上无法及时质控和追踪血标本送检前漏签发情况。

记录人：

血标本送检前漏签发讨论记录签名及照片

03

培训及考核

2023年6月28日住院Lis系统血条码送检流程、输血操作流程培训签名

2023年6月28日输血操作流程培训

输血操作流程

医生开出输血、交叉配血医嘱

护士核对输血申请单与医嘱，信息无误，打印交叉配血条形码

两名医务人员核对申请单、医嘱、条形码(床号、姓名、性别、年龄、住院号、血型(含Rh因子),信息无误后粘贴交叉配血条形码于试管上

两名医务人员共同携带抽血试管至患者床边，共同进行患者身份识别，采用反问姓名+核对住院号的方式。

使用PDA扫描核对患者腕带，核对患者姓名、住院号、性别并采血。

两名医务人员分别在输血申请单上签全名，做到单人、单管、单次，即采取血标本一次一人。

护士将抽血试管在LIS标本签发系统签发标本。

执行护士或护工将抽血试管已签发的血样，专管、专箱运送与输血申请单送交输血科，双方逐项核对无误，输血科才能在LIS标本接收系统签收标本。

取血护士携取血单与输血科工作人员或接血人员与送血人员严格执行“三查十一对”，双方核对无误后在取血单和发血单上签名，将血置于冷链箱取回

输血前护理人员应告知经管医师在东华信息系统点击预备输注，下输血医嘱。

两名医务人员携血液和交叉配血报告单输血前进行患者身份识别，采用反问姓名+核对住院号的方式，使用PDA扫描血袋编号核对患者腕带，严格执行“三查十一对”

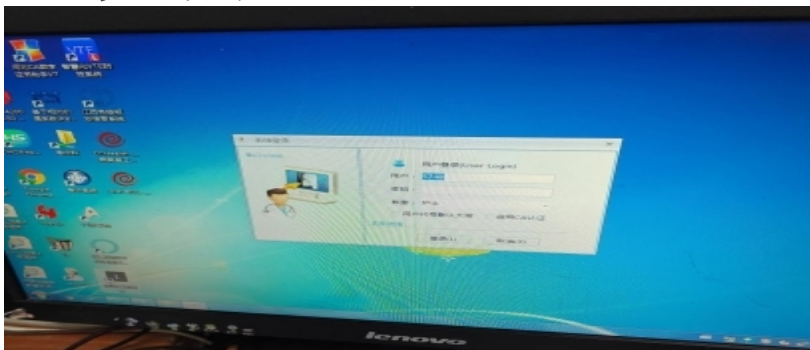
双人核对无误后方可输入，同时输血护理记录单自动插入输血执行时间、执行者姓名，输血时做到一次一人一份。

在输血开始前、15分钟、1小时、结束、结束后2小时五个时间段必须要观察患者生命体征，观察有无不良反应并记录。

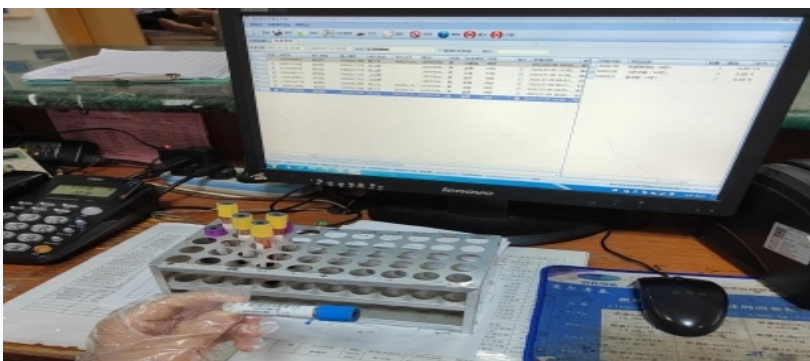
输血完毕，血袋应放入医疗垃圾袋送输血科保存24小时。

2023年6月28日住院Lis系统血条码送检流程培训

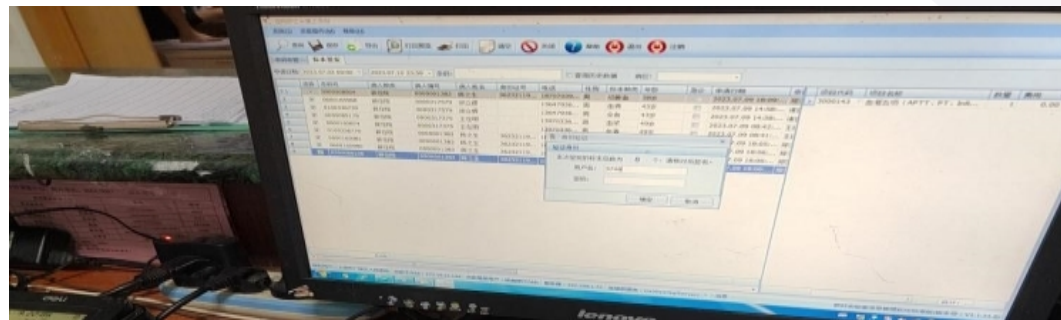
1. 点击住院采血系统，输入用户：
工号 密码：1



2. 点击标本送检页面，输入血条码号
(备注：不是住院号及登记号)



3. 点击保存，跳出以下页面，用户名：工号 密码：
空，点击确定：送检成功



4. 检查是否送检成功：再次点击标本送检页面
按以上方法操作，输入血条码号显示血标本已送检。

2023年6月28日住院Lis系统血条码送检流程、输血操作流程培训照片

2023年6月29日输血制度培训签名

以上内容仅为本文档的试下载部分，为可阅读页数的一半内容。如要下载或阅读全文，请访问：
<https://d.book118.com/438004076072006053>