

高等职业学校大数据与财务管理专业 (专科) 人才培养方案

专业大类：财经商贸大类

专业类别：财务会计类

专业代码：530301

专业名称：大数据与财务管理

一、入学要求

普通高级中学毕业、中等职业学校毕业或具备同等学历。

二、学制、修业年限

专科基本修业学制为 3 年，可 5 年内毕业。

三、职业面向

大数据与财务管理专业主要面向各类行业的中小微企业，培养复合型技术技能人才，主要就业行业及岗位群如表 1 所示：

表 1 人才培养职业面向表

所属专业 大类（代 码）	所属专业类 （代码）	对应行业 （代码）	主要职业类 别（代码）	主要岗位群或技 术领域(举例)	职业资格证书 和职业技能等 级证书(举例)
财经商贸 大类（53）	财务会计类 （5303）	所有行业	大数据与财务管 理专业人员 （2-06-03-00） 税务专业人员 （2-06-06-00）	资金管理、财务 分析、预算管 理、成本管理、 税务管理、绩效 管理	助理会计师证 1+X个税证书 （初、中级）

四、培养目标

大数据与财务管理专业，主要立足钦州，面向中小企业，辐射珠三角地区，培养拥护中国共产党的领导，适应社会和经济发展的需要，德、智、体、美全面发展，具备会计账务处理、成本核算、财务预算、财务分析与决策等能力，可胜任出纳、税务会计、成本预算管理等岗位工作的复合型技术技能人才，五年后成长为企业财务管理者。

五、培养要求

本专业毕业生应在知识、能力和素质方面达到以下要求。

（一）知识

1. 掌握必备的思想政治理论、科学文化基础知识和中华优秀传统文化知识。

2. 掌握军事理论知识、心理健康知识、创新创业知识、职业发展与就业指导、会计职业素养。

3. 熟悉与本专业相关的法律法规以及环境保护、安全消防等知识。

4. 掌握管理、经济、统计、金融等相关基础知识。

5. 掌握企业财务会计、成本管理、预算管理、财务分析、投融资分析、营运管理、绩效管理、内部控制与风险防范等专业知识。

6. 掌握企业涉税业务处理、税收筹划等专业知识。

7. 掌握企业 ERP 信息管理、财务制度设计、业财融合财务、财务共享服务、管理会计等专业知识。

（二）能力

1. 具有探究学习、终身学习、分析问题和解决问题的能力。

2. 具有良好的语言、文字表达能力和沟通能力。

3. 具有文字、表格、图像的计算机处理能力，本专业必需的信息技术应用能力。

4. 具备会计核算、成本核算、成本分析、成本控制与成本效益评价以及财务分析与决策能力。

5. 具备预算管理、营运管理、投融资管理、绩效管理能力。

6. 具备企业涉税业务处理和税收筹划能力。

7. 具备企业内部控制与风险管理的能力。

8. 具备业财融合、财务共享服务与财务制度设计能力。

9. 具备财务信息的数据挖掘、数据分析、数据应用能力。

10. 具备必要的创新创业能力。

（三）素质

1. 坚定拥护中国共产党领导和我国制度，在指导下，践行核心价值观，具有深厚的爱国情感和中华民族自豪感。

2. 崇尚宪法、遵法守纪、崇德向善、诚实守信、尊重生命、热爱劳动，履行道德准则和行为规范，具有社会责任感和社会参与意识。

3. 具有质量意识、环保意识、安全意识、科学素养、信息素养、工匠精神、创新思维。

4. 勇于奋斗、乐观向上，具有自我管理能力、职业生涯规划的意识，有较强的集体意识和团队合作精神。

5. 具有健康的体魄、心理和健全的人格，掌握基本运动知识和1-2项运动技能，养成良好的健身与卫生习惯，以及良好的行为习惯。

6. 具有一定的审美和人文素养，能形成1-2项艺术特长或爱好。

六、毕业要求

本专业的学生在规定年限内，完成学校人才培养方案规定的所有必修课程的学习并考试（考核）合格，总学分达到最低毕业学分要求

及以上；通过毕业审核，准予毕业并获得国家教育部颁发的普通高等学校毕业证书（专科）。

（一）毕业要求的内容

本专业毕业要求涵盖以下内容：

1. 会计核算能力：掌握一般的财务会计基础理论和专业知识。熟悉并能正确执行有关的财经方针、政策和财务会计法规、制度。能担负一个方面或某个重要岗位的财务会计工作。

2. 税务处理能力：熟悉国家税务相关的法律法规政策；熟悉相关行业的税收政策，具备充足的税务专业知识；具有较强的税务分析与判断能力。

3. 计算与分析能力：通过对业务全面系统地分析，运用相关处理方法以及计算规则做出合理处理，一方面强化逻辑分析，一方面锻炼计算能力。

4. 使用现代工具：熟练掌握计算机基础计算处理，绘图制表，财务处理相关软件等现代业务处理工具的使用。

5. 投资管理决策：学习金融基础知识、财务管理和企业管理知识、成本管理，做好企业资金管理计划，运用所学知识进行投资理财并作出决策。

6. 会计职业规范：践行核心价值观，增进对的思想认同、政治认同、理论认同和情感认同；遵纪守法讲原则，实事求是，坚决抵制诱惑，不做假账等。

7. 团队合作与沟通：国家利益高于集体利益，集体利益高于个人利益。具有团队协作精神，积极开展小组互助和合作学习。能与领导、老师和家长进行沟通与合作，并运用多种沟通形式和新型社交工具进行表达、互动。

8. 终身学习：具有自主学习和终身学习的意识，有不断学习和适应发展的能力。

（二）获得毕业证书的学分要求

本专业学生通过规定年限的学习，须修满人才培养方案中规定课程 149 学分，方可毕业。其中：第一课堂 139 学分、第二课堂 6 学分、第三课堂 4 学分。

（三）其他要求

本专业实行“1+X 证书制度”，学生在学习期间，鼓励取得以下职业技能证书（及相关证书）：

- 1. 助理会计证（初级会计证）
- 2. 全国计算机等级考试（一级合格证书）
- 4. 1+x 个税计算证书（初、中级）
- 5. 1+x 业财税融合大数据分析（中级）

七、课程设置及学时安排

（一）课程设置的原则

本专业根据主要职业岗位的典型工作任务对职业岗位能力的要求作为设置课程的原则，培养学生具备岗位能力所需要的知识、能力和素质，能熟练完成典型工作任务。分析见表 2

表 2 工作任务与职业能力分析表

职业岗位	典型工作任务	职业能力要求	培养课程
出纳	1. 资金管理	1.1 运用借贷记账法编制会计分录，正确编制报表	《基础会计》
		1.2 学会点钞单指单张、多指多张手法；现金收付款业务；银行结算业务；出纳报告	《出纳实务》

职业岗位	典型工作任务	职业能力要求	培养课程
税务会计	2. 熟悉国家会计准则以及相关财税政策,能够根据不同经济业务进行账务处理,独立完成日常纳税、开票工作	2.1 能根据税收条例及相关财税政策进行增值税、消费税、个人所得税、企业所得税、小税种计算	《经济法基础》
		2.2 具备税款计算、会计处理、纳税申报技能,能根据不同企业进行报税	《纳税实务》
		2.3 会计六大要素核算,能根据不同经济业务进行账务处理,具备良好会计职业道德	《企业财务会计 I II》
成本预算会计	3. 做好客户沟通、问题解决等维护工作,并给予客户专业性咨询解答	3.1 具备经营决策与计划、企业人力资源管理、企业财务管理、营销、生产、信息、企业文化、创业基本理论知识	《企业管理》
		3.2 掌握经济、金融的基本基础知识,学会股票债券的交易程序;具备解读国家的宏观经济政策的能力	《金融市场基础知识》
		3.3 团队合作与沟通、岗位分工、权责划分、专业核算、市场分析、经营决策	《ERP沙盘》
	4. 参与拟订计划和考核、分析预算和执行情况,提供审计、评估等所需的财务信息	4.1 能运用时间价值与风险原理进行决策;对资金需求进行预测,能对简单的项目进行投资、筹资决策、对财务报表进行财务分析	《财务管理基础》
		4.2 对中小企业进行财务预算、财务控制、营运资金管理、利润分配管理	《企业财务管理》
		4.3 掌握机器设备、房地产、无形资产和企业价值等资产的评估思路及方法,运用其基本原理进行简单估价	《资产评估》
	5. 编制会计报表,并进行财务报告分析,对公司的会计事项进行汇总核算	5.1 编制月、季、年度会计报表及附注,做到数字真实、计算准确,内容完整,说明清楚,报送及时,并按要求完成分析报表财务数据。	《财务报表编制与分析》

职业岗位	典型工作任务	职业能力要求	培养课程
		5.2 运用 Excel 快捷键、Excel 函数等知识，提高表格数据处理能力。	《EXCEL财务应用》
	6. 负责成本预算、控制、核算、分析，优化公司利润结构；	6.1 会计核算、成本核算、成本分析、成本控制与成本效益评价以及财务分析与决策能力	《成本核算与管理》
	7. 全盘账务处理；会计档案保管，完成对账、结账、关账等工作。	7.1 能运用财务软件对企业进行账套创建与管理、基础信息设置、业务子系统初始设置；总账管理系统日常业务处理、采购与应付款管理系统业务处理、销售与应收款管理系统业务处理、库存管理系统业务处理、固定资产管理系统业务处理	《会计信息化系统应用》
		7.2 能对制造业企业进行手工全盘账处理	《会计岗位综合实训》

（二）课程设置课程包括公共基础课程和专业课程

1.公共基础课程（25 学分）

根据党和国家有关文件规定及素质教育的需求，将思想政治理论、体育、国防教育（军事训练）、应用文写作、大学生职业发展与就业指导、大学生心理健康、Office 办公软件、职业生涯规划、艾滋病防治知识等列入公共基础必修课。

2.专业课程（68 学分）

（1）专业基础课程（24 学分）

必修课程：基础会计、经济法基础、出纳实务、企业管理、金融市场基础知识、财务管理基础。

（2）专业核心课程（30 学分）

必修课程：企业财务会计 I II、纳税实务、企业财务管理、成

本核算与管理、会计信息系统应用、财务报表编制与分析。

(3) 专业拓展课程（14 学分）

必修课程：EXCEL 财务应用、资产评估、ERP 沙盘、会计岗位综合实训。

3. 专业核心课程主要教学内容与要求见表 3

表 3 专业核心课程教学内容与要求

序号	专业核心课程	主要教学内容与要求
1	企业财务会计 I II	货币资金业务、应收款项业务、存货业务、在建工程及固定资产业务、投资业务、无形资产及其他资产业务、流动负债业务、非流动负债业务、收入和费用业务、利润业务等核算，财务会计报告编制
2	纳税实务	税收管理、增值税计算与申报、消费税计算与申报、关税计算与申报、企业所得税计算与申报、个人所得税计算与申报以及其他税种的计算与申报、纳税筹划与风险管控、1+x 个税证书内容。
3	企业财务管理	掌握财务管理的基本理论知识和基本方法，具备投资决策、筹资决策、利润分配决策的基本技能。给学生提供理财的思路和导向，引导学生分析理财实务中的成败得失和经验教训，使学生能学以致用或有所借鉴，培养学生的专业能力、方法能力和社会能力、1+X 业财税投融资分析证书内容。
4	成本核算与管理	理解成本会计的基本概念和理论，掌握各种成本核算的方法并能够进行成本计算、分析，掌握管理会计的基本内容和基本理论，学会如何在市场经济条件下和现代企业制度环境中，进一步加工和运用企业内部财务信息，预测经济前景、参与经营决策、规划经营、控制经营过程和考评责任业绩的基本程序、操作技能和基本方法。
5	财务报表编制与分析	资产负债表编制与分析、利润表编制与分析、现金流量表编制与分析、成本费用分析、财务综合分析、表外信息的分析等。
6	会计信息化系统应用	总账报表核算子系统、职工薪酬核算与管理子系统、固定资产核算与管理子系统、往来核算与管理子系统、存货核算与管理子系统、采购与销售管理子系统以及其他信息子系统的应用。

八、主要实践性教学环节

实践教学主要包括专业实验/实训课程和综合实践课程。

1.实验/实训在校内实训室完成，共计 24 学分，可以完成的项目内容和课程内容如下：

主要包括基础会计（2 学分）、出纳实务（1 学分）、企业财务会计（4 学分）、纳税实务（3 学分）、企业财务管理（1 学分）、成本核算与管理（3 学分）、会计信息化系统应用（3 学分）、EXCEL 财务应用（3 学分）、ERP 沙盘（1 学分）、会计岗位综合实训（3 学分）。本专业的的主要校内实验基地如表 4：

表 4 大数据与财务管理专业校内实验基地

序号	实验室名称	实验实训内容
1	会计手工实训室	出纳业务、基础会计实训
2	会计信息化实训室	网中网会计模拟竞赛平台、会计电算化
3	会计实训室 2	纳税申报、EXCEL 在财务中的应用、1+x 个税计算职业技能等级证书（初、中级）、业财税融合大数据投融资分析（中级）

2.综合实践课程在校外实训基地完成，主要包括跟岗实习、毕业论文（设计）、顶岗实习等。本专业的的主要校外实验基地如表 5：

表 5 大数据与财务管理专业校外实验基地

序号	校外实训基地	主要实训项目
1	深圳德讯证顾有限公司	跟岗实习
2	华必信会计师事务所	跟岗实习
3	东莞百正税务师事务所	跟岗实习

3.跟岗实习安排在第 5 学期，顶岗实习安排在第 6 学期。相关实践和实习严格执行《学生实习管理办法（试行）的通知》（广英职院

2021】55号）相关规定和要求。

课程与毕业生能力对应关系

课程类别	课程	毕业要求							
		会计核算能力	税务处理能力	计算与分析	使用现代工具	投资管理决策	会计职业规范	团队合作与沟通	终身学习
思想政治理论课	思想道德与法治						●	●	●
	和体系概论							●	●
	形势与政策							●	●
通识教育课	应用文写作							●	●
	大学英语听说			●	●				●
	Office办公软件				●				●
	大学体育							●	●
	大学生心理健康							●	●
	职业生涯规划					●		●	●
	大学生就业指导					●		●	●

以上内容仅为本文档的试下载部分，为可阅读页数的一半内容。如要下载或阅读全文，请访问：<https://d.book118.com/438010022143006131>