

工程总体施工部署及资源配置计划

1.前言

2.工程总体施工部署

3.资源配置计划

前言：

本文旨在详细介绍工程总体施工部署及资源配置计划。通过本文的阅读，读者将会了解到我们将如何安排施工工作，并如何合理配置资源。

工程总体施工部署：

我们将按照以下步骤进行工程总体施工部署：

1.确定施工周期：我们将根据工程的规模、复杂程度和资源情况，制定出合理的施工周期。

2.制定施工计划：我们将根据施工周期，制定出合理的施工计划，并将其分解为具体的施工任务。

3.分配施工任务：我们将根据施工任务的性质、难易程度和所需资源，合理分配施工任务给相应的施工人员。

4.监督施工进度：我们将通过定期的施工进度检查，及时了解施工进度情况，并对施工进度进行调整和优化。

资源配置计划：

我们将按照以下步骤进行资源配置计划：

1.确定资源需求：我们将根据施工计划，确定所需资源的种类、数量和规格。

2.评估资源供应商：我们将通过评估资源供应商的信誉度、质量保障和价格等因素，选择合适的资源供应商。

3.签订资源采购合同：我们将与资源供应商签订资源采购合同，并明确双方的权利和义务。

4.管理资源使用：我们将通过对资源的使用情况进行监督和管理，确保资源的合理使用和节约。

以上是我们的工程总体施工部署及资源配置计划。我们将严格按照计划进行施工和资源配置，确保工程的顺利完成。

工程总体施工部署及资源配置计划

第一章 总体施工部署

1.1 施工组织总目标

本工程的施工组织总目标是确保工程质量和工期的同时，最大限度地减少成本。为此，我们将采取科学合理的施工组织方案，合理配置资源，优化施工流程，提高施工效率。

1.2 项目管理组织机构

为了保证工程的顺利进行，我们将建立完善的项目管理组织机构。该机构包括总经理、项目经理、工程师、监理工程师等职位，他们将分别负责工程的整体管理、项目实施、技术指导、质量监督等工作。

1.3 施工现场平面布置

为了保证施工现场的安全、有序，我们将制定详细的施工现场平面布置图，并在施工现场设置明显的标识和警示标志，以确保施工人员的安全。

1.4 总体施工进度图

为了更好地掌握工程进度，我们将制定总体施工进度图，明确各项工作的时间节点和完成情况，及时调整施工计划，确保工程按时按质完成。

1.5 施工总体部署

在实施施工总体部署时，我们将充分考虑各种因素，如材料供应、施工工艺、人员配备等，制定合理的施工方案，确保工程质量和工期的同时，最大限度地减少成本。

第二章 资源配置计划

2.1 劳动力配置计划

在人员配置方面，我们将根据工程的实际需要，合理配置工程师、技术工人、普通工人等人员，确保施工队伍的数量和质量。

2.2 成品、半成品配置计划

在成品、半成品配置方面，我们将根据工程的实际需要，合理配置材料、设备等资源，确保施工所需的各种材料和设备的供应充足、及时。

2.3 保证措施

为了保证工程的质量和工期，我们将制定详细的保证措施，包括加强施工现场管理、严格质量控制、及时解决施工中遇到的问题等，确保工程按时按质完成。

指挥，负责协助项目经理处理工程施工过程中的各项问题，协调各部门工作，保证工程质量、安全、进度、成本等方面的管理。

负责现场安全管理，制定安全管理制度和方案，组织安全教育和培训，监督施工现场的安全生产工作，确保工程施工过程中的安全。

负责现场质量管理，制定质量管理制度和方案，组织质量检查和测试，确保工程施工过程中的质量达到要求。

负责现场材料管理，制定材料管理制度和方案，组织材料的采购、储存、使用和管理，确保工程施工过程中的材料供应和使用符合要求。

负责现场合同管理，制定合同管理制度和方案，组织合同的签订、履行和结算，确保工程施工过程中的合同管理符合要求。

负责现场办公室管理，制定办公室管理制度和方案，组织办公室的日常工作和管理，确保工程施工过程中的办公室管理符合要求。

随着施工项目的增多，项目组织的数量也随之增加。施工项目是一个开放的系统，由众多子系统组成一个大系统。在设立组织结构时，应以业务工作和业务系统化管理为指导，考虑层间关系、分层与跨度的关系、部门划分、授权范围、人员配备等，使组织机构成为一个严密、封闭的组织系统。工程建设项目的特点是单件性、阶段性、露天性和流动性，这些特点会带来生产对象数量、质量和地点的变化，因此需要调整人员及部门设置，以适应工程变动对管理机构流动性的要求。

项目组织是企业组织的有机组成部分，是由企业组建的。在项目组织机构的设立中，应本着科学管理、高效精干、结构合理的原则，设立项目经理部，选配具有同类工程施工经验、服务态度良好、勤奋实干的工程技术和管理人员组建项目经理部。通过构建各项保证体系，完善科学的项目管理制度，明确安全、质量、技术、计划、成本和合约方面的管理程序，确保整个工程的实施处于控制管理中，实现对业主的承诺。

项目班子成员包括项目经理、副项目经理和技术负责人等5人，其岗位主要职责包括负责工程施工过程中的各项问题处理、协调各部门工作、保证工程质量、安全、进度、成本等方面的管理，以及现场安全、质量、材料、合同和办公室管理等。

2) 负责制定和执行安全生产计划，组织实施安全技术措施，对施工现场的电气机械设备安全装置等进行验收。

3) 组织研究安全操作规程，教育职工不违章作业，消除事故隐患，发生工伤事故要立即上报，保护现场参加事故调查处理。

4) 参加上级组织的安全检查活动，接受上级指导和批评，负责监督整改事项的落实，对现场安全生产的有关规定进行落实检查。

3) 施工员

1) 按照工程施工组织设计, 组织实施施工技术措施, 保证工程安全及质量满足合同及国家规范的要求。

2) 严格遵守劳动纪律和安全操作规程, 不违章指挥, 消除事故隐患。

3) 按照施工计划和进度要求, 保证工程按时按质量完成。

4) 配合现场决策对可能出现的各项工程问题做及时的反应, 对项目技术、工程质量管理负责。

4) 资料员

1) 负责收集、整理、保管、归档工程技术资料和施工记录资料, 编制施工日志、工程量清单、竣工资料等。

2) 对施工现场的技术资料进行管理和保护, 确保施工现场的技术资料安全可靠。

3) 负责向有关部门提供工程技术资料, 协助完成工程验收和移交手续。

4) 参加上级组织的技术资料检查活动, 接受上级指导和批评, 负责监督整改事项的落实, 对资料管理的有关规定进行落实检查。

2) 本工地的安全生员有着监督和保障责任, 他们应该以身作则, 遵守有关安全生产的制度和规定。

3) 安全生员负责对职工进行定期和不定期的安全教育,记录和登记签证工作,并做好公司、工地、班组(或工种)三级教育。

4) 安全生员要参加审查施工组织设计(施工方案)中与安全生产有关的部分,并提出合理意见。

5) 安全生员有权责令停止使用不具备安全生产的设备、设施。

6) 每天,安全生员都要检查施工现场的安全生产情况,指出和帮助解决问题,并及时反映安全生产动态,提出改进措施。

7) 对于违章指挥、违章操作以及不遵守安全管理制度和规定的班组、职工,安全生员有权责令改正或停工整改,对屡教不改或造成直接经济损失的处以罚款。

8) 安全生员要及时或定期向项目经理汇报项目中安全方面存在的问题及状况。

9) 安全生员负责逐项落实项目部安全管理和场容场貌管理制度,实施管理。

3) 试验员

样、试验和检验。

2) 试验员负责购置、配备与项目工程相匹配的试验、检测仪器，建立、健全试验设备台帐，并定期进行维护、保养，保证设备的完好。

3) 试验员按规定周期对试验、检测设备进行标定，保证试验、检测结果的有效性。

4) 试验员要做好项目试验工作计划，提前完成现场施工所需的各类试验，取得可靠试验数据，指导工地现场施工。

5) 试验员负责做好各类原材料试验、过程试验、各种混合料配合比设计，并及时提供试验报告，供项目部合理选定各类原材料。

6) 试验员要根据工程进展及时、迅速完成现场施工的各类试验、检测工作，并及时取得监理工程师的签认，保障施工工序的正常衔接。

7) 试验员负责编制、整理、归纳、汇总、存档工程试验、检测资料，并参与项目工程交竣工资料的编制和工程交竣工验收。

4) 施工员

好安全防范措施，把安全工作落到实处，抓生产首先必须抓安全。

2) 施工员要认真熟悉施工图纸，参与编制各项施工组织设计方案和施工安全、质量、技术方案，并编制各单项工程进度计划及人力、物力计划和机具、用具、设备计划。

3) 施工员要协同项目经理，认真履行《建设工程施工合同》条款，保证施工顺利进行，维护企业的信誉和经济利益。

4) 施工员要编制文明施工实施方案，根据本工程施工现场合理规划布局现场平面图，安排和实施。

5) 施工员要编制总进度计划表和月进度计划表及各班组的月进度计划表。

6) 施工员要搞好分项的成本核算（按单项和分部分项）单独及时核算，并将核算结果及时通知相关管理人员。

7) 施工员要向各班组下达施工任务书及材料限额领料单。

在进场后，我们立即组织原材料来源和材料检验，委托配合比等工作，并进行图纸会审和编写施工组织设计等技术准备工作，以确保工程的顺利进行。同时，我们也按照市政、卫生、城管等部门的要求进行现场布置，并与相关部门联系以办好各种手续，以确保工程的顺利进行。

以上内容仅为本文档的试下载部分，为可阅读页数的一半内容。如要下载或阅读全文，请访问：<https://d.book118.com/445132201222011220>