

人事第二季度工作总结（精选30篇）

人事第二季度工作总结 篇1

第二季度的工作，我扮演着秘书兼行政人事主管的角色，回首三个月的工作，有进步也有不足，下面我从三部分来对我的工作进行汇报。

一、人员招聘

x月份刚接手人事工作时，公司各个站都需要补充人员，我通过公司原有的招聘渠道进行招聘，却发现原有的招聘渠道存在一些不足，根本无法满足公司人员的需求。所以我曾与、职业学校联系，试图通过职业学校这条路径为公司找到合适的人才，也曾联系过劳务派遣公司谈定劳务合作事宜，最终我发现通过新会人力资源保障中心的现场招聘加油员、收银员效果还不，于是几乎每周三都会参加现场招聘会，偶尔也会参加周六的'现场的招聘，甚至还去司前镇、xx镇现场招聘，最终基本满足了各个站的人员需求。招聘的过程中，不断收集、了解市场信息，为公司的发展提供可行的建议。

二、个人工作态度

尽力做好每一项工作，为人比较正直，乐于助人，凡事为公司的利益着想，工作态度较好，本着“干一行爱一行”的原则。行政人事部是调节企业和员工利益的平衡杠杆，为人正直，正是确保了处理事务的公平、公正。例如：在做员工考勤考核时坚持考核制度，不因任何人的个人原因而放宽条件。

三、行政的服务性工作

行政工作是项服务性工作，为各部门提供良好的服务，配合各部门的工作，为每位员工建立家的温馨，让每位员工有归属感是我们义不容辞的责任。为此，几乎每周六同公司领导及其它同事一起参加巡站，每周进行打分评比，使每位员工都能认识到，工作地方就是我们的家，要保持良好的环境。为过生日的员工父母制作生日卡，送上公司的祝福，表达公司的谢意，使员工感受到公司的关怀，家人般的温暖。

四、不足之处

1、计划性不强

计划是行动的指南针，好的计划能够预先调配资源，有条不紊的开展工作，用最小的成本达到的效益。但在过去的工作中由于自己的计划性不强，导致处理日常工作事务时无条理性，总是忘东忘西的，大大降低了工作效率。

2、执行力不强

人事工作要求原则性较强，但由于个人的工作能力及经验不足，导致在日常的工作中人事工作不能严格按照公司的规章制度执行。

3、培训不够系统

公司的培训工作仅限于新员工入职培训，未有针对不同岗位的要求进行各种培训，但由于我本身的事务性工作的繁忙，我自身的计划、执行及组织培训的能力不足，还未建立较完善的培训管理体系，如：将培训与员工人事调整进行紧密结合，可通过基层管理培训，建立考核晋升制度。

4、员工考评工作不到位

员工转正、晋升、加薪、调岗、解聘等考核工作未建立完善的机制，没有建立有效的量化、客观的数据周密细致的全面考评。

自我评价：

1、能力及经验不足，做事不够细心，文书一般，勉强可以满足公司需要。

2、在工作中有时脾气急躁，遇事不够冷静，将情绪化带到工作中。

3、行政工作事多面广，有时考虑问题不够周全，处理问题不够细致。

4、和领导、同事沟通不是很到位，影响工作效率。

在以后的工作中，要不断提高自身的业务能力，提高自己的高度，提升自身的综合素质，以达到公司的要求。

人事第二季度工作总结 篇2

自20__年8月26日进入_×公司以来，我已经历一月现场实际工作。在公司领导及老员工们热情、友善，积极，和谐，兢兢业业，对待工作一丝不苟，一直奉行科学管理，严格要求施工质量的精神面貌和工作态度的感染和影响下，我很快融入了这个特殊的家庭，现在，我将月工作总结如下。

一月以来，公司为我们精心准备并开展了人事、安全、质量管理等多方面的培训；师傅及现场员工们耐心讲解了目前正在进行的钢筋、模版、混凝土工程，主厂房、锅炉基础的回填土控制等方面的土建基础知识；综合部还为我们组织了羽毛球、篮球、棋牌比赛等工余活动。这使我们的知识得到了丰富，技能得到了提升，情操得到了陶冶。在此，对各位蓝巢同仁的一片心血表示诚挚的谢意。

通过一个月的总部培训和一个月的现场实际工作，我发现公司多年来技术管理方面基础扎实、各项制度健全。施工方案的针对性和可操作性以及施工总结的科学性、实用性尤为突出。作为技术积累，每项工程都总结出了完整的施工特点、程序和方法，形成系统资料。为我们刚参加工作的员工提供了极方便。下面，我将结合一月以来的实际工作谈谈所学所悟。从事施工管理工作，应强化质量管理、成本管理、进度管理、安全管理。

在质量管理上，加强质量终身责任制的管理，明确责任，强化管理责任卡是施工过程中的重点。严格把握施工各道工序质量，同时加大对质量的日常管理工作，做到本道工序不合格不得进行下道工序施工，保证每道工序受控。同时加强施工开工前的技术交底、方案的编制和执行监督工作。施工中严格执行各类标准，加强过程质量控制，实行质量工资制，优质优价，确保创建精品工程。

在成本管理上，施工前认真做好成本预测，在施工中对成本管理实施动态监控管理，使工程成本始终在有序可控的管理体系下运行。实际施工中禁止现场出现面积返工现象，合理用料，利旧利废，做到工程投入量最小。加强机具管理，定期进行检查，搞好维护保养，提高综合利用率，保证长周期运行。在工程进度管理上，近几年的工程由于工程期紧，任务量，在材料设备不到货的情况下，要确保控制点施工任务按时完成，必须精心组织，合理划分施工阶段，提前做好施工技术准备，为后序施工开展创造良好的条件。

在强化安全管理上，由于全年施工作业时间长，现场施工环境复杂，立体交叉作业频繁等特点，应加强施工现场安全管理工作，强化员工自我保护意识，坚持把安全工作放在首位，加强全员的安全、防火教育，树立人人管安全，人人执行贯彻安全防火规定，做到天天讲安全，天天贯彻安全，天天检查安全。

综上所述，是我一月以来学习培训、资料查阅、师傅指教、现场眼看耳闻得来的感悟和体会的总结，望各位领导批评指正。在今后的的工作中我将以百倍的热情虚心学习和请教，做好个人工作计划，挖掘更的潜能，加快成才成型的步伐，早日为事业添砖加瓦。

人事第二季度工作总结 篇3

一、本季度完善细化了各项考核细则及质控细则，根据细则要求对全院护理工作进行了每二周一次的护理工作检查，对存在问题及时召开护理会议，与各科负责人共同分析讨论已发生问题的原因并制定整改措施。使医院护理工作有不同程度的提高。

二、20__年护理理论知识与技能操作培训计划中安排全体护士轮流进行业务讲座与操作培训，充分提高了大家学习的主动性和积极性。

三、各科负责人建立了“护士长手册”、“科室护理业务学习记录本”、“病区、手术室护理质量控制记录本”，不定期检查实施情况，间接掌握各项制度的落实情况。

四、5月份举办了5.12护士节技能操作与礼仪展示竞赛活动，各护理单元积极参与，充分展现了护士姐妹风采，体现医院护理队伍团结向上的精神，更重要的是在护士的急救意识和技能上都有了不同程度的提高。

五、为提高服务质量，规范护士工作行为，进行了新员工岗前礼仪培训，对住院部新员工进行病人入院、出院服务流程模拟演练。

六、本季度全体护士进行两次护理“三基”理论考试，成绩已入档。

七、6月份我院参加一次运城市护理学会举办的“院感知识培训班”对相关内
容重点进行了院内培训，并组织全院医护人员进行一次院感考试，成绩已入档。

八、不定期召开各科护士长会议，讨论临床护理及工作问题，听取建议，改进护理工作。并制定了优质服务、文明用语方面的内容与书面形式发放到科室，要求科室负责人组织学习督促监督实施。

九、完成二季度院感质控自查工作，将存在的问题进行反馈并有记录，已入档

十、本季度住院病历共72份，【农合14份；自费58份】全部整理入档。 十一、

二季度全院护理工作情况：住院病人约67人，输液人数约2380人，质量人数约3000余人，手术人数约60余人，在初期人员紧缺保证正常工作的情况下没有出现大的医疗差错与纠纷，对工作中存在的问题及时纠正与整改，(对个人采取说服教育与书面检查检讨为主)把护理隐患降到最低。

十二、为确保医疗安全，本季度将全院的护理质量与院感监督工作进行了合理安排，各科室负责人在完成本职工作的情况下协助护理部共同完成全院的医疗安全管理工作，责任到人，分工明确：具体如下：

(1) 安红豆、贺春香：负责监督检查全院院感工作。

(2) 荆列果、宁丽君：负责监督检查全院护理质量工。具体内容与实施有文字性的形式已发放到科室。

人事第二季度工作总结 篇4

第二季度过去了，这个季度我做了很多事，当然我也加入了__集团，成为了一名置业顾问。说到__集团，公司以房地产开发为龙头，融房地产开发、建筑施工、物业管理、园林绿化为一体的综合性房地产集团公司，是我们公认的金堂自主有信誉的房地产开发商，实力非常雄厚，所以我很荣幸自己能加入我们销售--代表集团形象直接面对客户的这样一个团队。很多成功的前辈都说，销售这个行业是最锻炼人的工作，因为自己的年轻和经验不足，所以更需要锻炼自己!今天我的季度总结是对第二季度来的工作学习进行回顾和分析，从中找出经验和教训，引出规律性认识，以指导今后工作和实践活动的这样一个总结。

第二季度来我们的销售成绩是有目共睹的，完成的非常棒，这些归功于我们的前辈。那我呢?其实我踏入这个行业算是比较晚的，没有什么明显的成绩出来，就算这样我对自己以及公司的前途和前景还是非常看好，可以说在如今房产销售较为低迷的市场中我们的公司在整个金堂的房地产开发中算是佼佼者!了，所以相对来说，作为销售人员选对这样一个展现自己的工作平台也是很重要的，当然我选对了!

在这段时间与客户的交流中我是深深的体会到房产的重要性，为顾客选对一套属于自己的家是我们作为置业顾问应尽的责任，做自己的工作不仅要对自己的工资负责，更要对自己的顾客负责。可以这样说，房产是销售中最慎重的买卖，不仅是买卖，更是对自己的一生拼搏的总结、一辈子奋斗的开始，而这些，就是我们置业顾问的天职。其实像我们谈客户是具有很大的竞争力的，虽然我们的房子质量好，绿化好，位置好，环境好，服务好，但是作为顾客来讲究是该多比较多对比之后再决定的，所以这个时候我们的工作能力就表现出来了，如何让让顾客买我们集团的房子呢?当然是让我们的顾客了解我们房子的优势，价格、位置、环境、档次都成了考虑的因素，需要我们去协调、去综合。一般来说销售工作中往往会存在以下的失误和问题：

- 1、主观认识不足，谈客户时思路不够清晰；
- 2、自身没有足够的意志，对自己的销售欲望不够坚定；
- 3、计划制订得不合理，脱离客观实际，盲目寻找客户，有时候会错过很多潜在客户。

- 4、对房子的讲解不到位，谈客户执行的过程不到位。
- 5、对竞争对手的跟踪分析不深入，市场反应速度滞后。
- 6、来自于竞争对手的强大压力，使自身的优势不能突显。

以上都是作为我们在工作中所要不断改进的部分，所以对于消费者的心理、顾客的需求等等都需要我再揣摩再学习以最好做到从容面对。不仅要回顾过去，还要展望未来。对当前的形势现状与未来的发展我们还要进行客观深入的分析：

- 1、外界宏观与微观环境分析：行业发展现状与发展、竞争对手现状与动向预测、区域市场现状与发展、渠道组织与关系现状、消费者的满意度和忠诚度总体评价。

- 2、内部环境分析。企业的战略正确性和明晰性、企业在产品、价格、促销、品牌等资源方面的匹配程度。

- 3、自身现状分析。自身的目标与定位、工作思路和理念、个人素质方面的优势与差距。

通过对现状与未来的客观分析，能够更加清楚所面临的困难和机遇。从而对困难有清醒的认识和深刻的分析，找到解决困难的方法，对机遇有较强烈的洞察力，及

早做好抢抓机遇的各项准备。

没有人会随随便便成功，每一个成功的后面都是付出的艰辛努力。认真分析取得成绩的原因，总结经验，并使之得以传承，是实现工作业绩持续提升的前提和基础。成绩固然要全面总结，对于未来的展望更是要提升。在下半的工作中我还要加倍的努力，拜访更多的客户，更大程度的了解我们集团的一体化服务，并且制定适合自己的任务标的，同时改善自己的销售成绩，要做到：

1、明确工作的主要思路。战略决定命运，思路决定出路，良好的业绩必须要有清楚正确的思路的支撑。否则人就变成了无头苍蝇，偏离了方向和轨道，就会越走越远；

2、新一季度工作的具体目标：销量目标学习目标；

3、完成计划的具体方法，与客户关系亲密程度加强、及时反映顾客的新资讯。

做到以上观念上的宏观展望规划使我们成功的必经之路，销售行业正在不断壮大，不能让自己落伍，更不能让自己淘汰，所以我把下半年当做一个新开始，努力做成功，完成目标，让自己成为最伟大的推销员！

人事第二季度工作总结 篇5

敬爱的党组：

对作为入党积极分子的我来说，加入党组织的理想是我一直追求并为之奋斗的。一直以来，共产党员这一光荣称号不断激励着我，成为我工作、学习、生活的最大动力和奋斗目标。这段时间里，经过不断学习进步，我更加深刻地领会到我们党的进步性、先进性和代表性，现将本人这段时间的思想和工作情况作一简要的汇报。

在思想上，我不断的加强对马克思列宁主义、毛泽东思想、邓小平理论和“三个代表”重要思想的学习。通过学习，我进一步提高了对党指导思想的认识，在建设有中国特色社会主义的今天，坚持党的优良作风，具有十分重要的意义。在这段时间里，我从理论和实践两方面加强了对党性的理解和对党的先锋模范作用的认识，既充实了自身党建理论，更坚定了在学习和实践中加强党的先锋模范作用、提高自身修养、以党员的标准要求自己先进性的决心和信心。

在工作上，我本着精益求精的价值理念，以高度的热情、负责的态度对待工作，及时地、保质保量地完成学院领导和老师交给的各项任务。同时，我也虚心向周边优秀共产党员、优秀同学学习，向他们请教专业技术知识和工作经验，不断提高自身专业技能和业务水平，自身能力也取得很大突破。在实践中严格要求自己，处处发挥入党积极分子的带头作用，踏踏实实，勤勤恳恳。

作为企业一命普通员工，我们肩负着建设中国特色社会主义事业继往开来的重任，被时代赋予了新的历史使命，因而我们就必须首先认清当前的形势，坚定我们的共产主义信念。认真在自己的工作、学习、生活中严格用共产党员的标准要求自己，在纪律作风上要严格规范自己的言行。不断坚定自己的奋斗目标，在现代化建设和改革开放中用自己的实际行动，认真的把握机遇和挑战，以崇高的历史责任感和使命感坚定自己的理想与信念，开拓创新、与时俱进，积极投身中国特色社会主义事业的建设中，服务社会。为构建和谐企业、构建和谐社会，为实现祖国的繁荣富强，为实现中华民族的伟大复兴而不懈努力！

此致

敬礼！

汇报人：

日期：xx年x月x日

人事第二季度工作总结 篇6

一、安全与质量管理：

1、质量控制：坚持每月进行重点督导，并完成全面质控活动一次。

(1)首先从质控反馈资料的记录方式上进行了调整，做到了上月的存在的问题或能及时解决的问题整改后有落实记录，这样可以体现质量的持续改进。

(2)护理文书书写：针对全院各病区在护理文书记录中体现的共性问题——专科记录重点不突出，有漏项；重点健康教育在护理记录中未体现；心电监护每小时记录个别护士有漏项等问题在会上集中进行了强调，并要求科室加强培训；针对外科二病区、内科二病区质控小组把关不严现象要求护士长加强监督。以上存在问题护理

部都进行了持续追踪，做到了持续改进。

(3)重点部门：对照《消毒供应中心质量考核标准》对供应室进行了如下整改连续外送两人次外出进行培训，并取得了岗位合格证；添置了部分设施，如包布检查台；除手术室外对包布施行了统一的无纺布外包装；植入性材料的生物检测问题与我院有服务合同的精卫消毒公司进行了积极的沟通。到目前为止，除植物性材料的生物检测与手术室的未使用无孔消毒槽外，其余工作已基本到位。

2、护理安全：

(1)召开安全会议一次。本季度共上报护理缺陷5次，针对缺陷产生的原因进行深入的剖析，并制定了确实可行的整改措施，在全院做到了经验共享，教训共防，提前预警。

(2)薄弱环节管理：针对输液卡的责任落实不清问题，对输液卡进行了重新设计；针对护士对危重病人化验值掌握不清或重视不够问题，护理部对常见的化验值进行了整理，于8月下旬下发到科里进行学习，便于护士掌握。

二、坚持业务学习，认真进行业务查房，落实三基考试计划，不断提高护士的业务素质。

1、为了弥补在“二甲”考试中的薄弱环节，分别于7月和8月对低年资护理人员进行强化考试，理论考试结果不是很理想；10月初通过院科两级共同努力，完成了全院护理人员的“男病人导尿”及“成人心肺复苏”的操作考试，考试成绩优良。对护理人员的基本理论和基本技能的考试仍不能放松，且任重道远。

2、完成业务学习及护理查房三次，通过不同途径使护士掌握了业务知识，特别是通过对新版“二甲”标准的培训，使护理人员对“二甲”的标准有了一个全新的认识，也增强了护理管理者的紧迫感。

三、优质护理工作持续推进。在原有开着优质护理服务的基础上，于8月在外科、儿科进行了推广，至此，我院的优质护理服务工作的覆盖面达到了67.7%。

四、教学工作：护理部坚持每月组织实习生业务学习两次，并完成评学评教一次。对于在评教评学中所存在的问题进行了积极的改进，并及时对学生加强了安全教育，教学差错及事故发生。

人事第二季度工作总结 篇7

在这第二季度中，我们不断面临着挑战和机遇，经过这第二季度的工作和学习，我有了质的转变，快速的成长，明确了奋进的目标。现将第二季度工作总结如下：

一、转变观念，提高管理水平

1、多学习：向经验丰富、工作突出的护士长学习，学习她们的工作经验、工作方法；向外院护理同仁们学习，学习她们的先进管理机制、排班方法、工作状态；向科里的护士们学习，学习她们工作中的长处，弥补自身的不足。

2、多与其他科护士长沟通，查找工作中的不足，发现工作中的隐患，随时调整工作状态，跟上医院的步伐。

3、实施人性化管理：在生活中关心体贴科里的护士，有困难主动帮助。在工作中严格要求，做到人人平等，因人而异，充分发挥每一名护士的优点，调动护士们的积极性。

二、加强护理管理，严把护理质量关，确保护理安全

1、要求护士严格遵守护理核心制度、各项规章制度及各项操作规程，严把护理质量关，防范护理差错事故的发生。做到事前有评估有告知，事后有措施有改进。真正做到心中有数，工作按标准完成。

2、充分发挥护理质控小组的作用，调动质控小组成员的积极性与责任心，能够做到主动承担检查责任，帮助科里同事共同进步。

3、亲力亲为，切实做到班班查、日日看、周周总结，使护士自觉提高护理质量。

三、开展优质护理服务示范病房，强化基础护理服务，提高患者的满意度

1、自开展优质护理服务示范病房以来，加强基础护理服务，多与患者沟通，了解患者需求，真正的为患者解决难题。

2、弹性排班，充分利用人力资源，发挥护士的主观能动性，方便为患者提供服务。通过弹性排班，不但减轻了护士的工作负担，更主要的是解决了患者晨晚间护理、上午处置晚、患者对责任护士不熟等实际问题。

3、加强危重患者的管理工作。注重抢救的配合和能力的培训。人人达到面对重患不慌张，抢救配合有章法。

四、“三基三严”培训及带教工作

1、按科室计划，每月进行两次业务学习，一次技能培训，并按时进行理论及技能操作考试。做到有计划、有实施、有考评、有总结。

2、严格要求护士按规范书写，及时检查并改正发现的问题、错误，不断提高书写质量。

3、严格要求实习生，按计划带教。

五、加强院内感染的管理

1、严格执行消毒隔离制度，科室感染质控小组按计划进行检查、总结、记录。

2、按医院感染科要求，定期进行院内感染知识培训。

六、打造普内科自己的护理品牌——细微之处现温情

普内科经常有肿瘤晚期的患者住院，这样的患者不但身体状况不好，而且心里也是非常的焦虑。在护理这样的患者的时候，护士们往往会更加的小心和细心。一个简单的操作，在别的患者身上可能只需要一分钟，但在这样的患者身上却要花上半个小时。每次护士都是一身汗却毫无怨言，带给患者和家属的都是善意言语和理解的微笑。

七、存在不足及努力方向

1、护理质控欠缺：一是体现在病房管理方面，仍然有很多的不足。二是护理记录书写方面，特别是护理记录简化后，对护理记录书写质量的要求有所下降。这两方面是我急需提高和加强的。

2、培训方面：培训的机会较少，护士不能够学习新的知识。

3、护理科研、论文方面：不断更新护理知识，尽快开展新技术、新项目，带领全科护士共同进步。

人事第二季度工作总结 篇8

20__年，为继续做好巩固脱贫攻坚相关工作，我坚持以临战的精神状态和紧张程度开展脱贫攻坚各项工作，全力巩固帮扶成果，在脱贫不脱政策的情况下，第二季度重点做了以下工作。

一、协调单位统筹资金，优化文化广场环境。投资3万余元硬化、绿化文化广场场地，安置垃圾箱，修建公共厕所。

二、帮助购买优质种子。年初组织协调车，人帮助群众购买优质土豆种子4000斤。

三、整理村容村貌。投资1万余元对村内道路进行维护整修、清理村内街道垃圾、粉刷村两侧防护栏、美化村内沿街墙面，极大改善了农村人居环境。

四、和队长协调石油公司运送农业耕作机械柴油2吨，保障农耕生产。

五、帮助推销运送高粱4000斤，推销药材500斤，小米1000余斤。

六、积极组织协调雷家庄村内道路硬化工程有序推进，现已完成1000余米的街巷砖路硬化，后续道路逐步继续开展。

下一季度，我将继续努力按照县委政府和我局的工作计划安排，围绕雷家庄村的发展实际，进一步完善基础建设，开展新一轮的科学种植培训，促进农业发展，品种跟新换代。突出抓好巩固脱贫成效，贫困户经济再增收。

人事第二季度工作总结 篇9

在这三个月以来我对自己的工作做出总结，并从中找出自己的不足和需要改进的地方。从而使自己的工作能力得到进一步的提高。在这三个月以来我的主要工作有：

了解合同预算部的规章制度和合同预算部相关工作流程。对本工程的施工图进行识图，了解与本工程相关的施工工艺，并计算了永久围蔽、地基处理的工程量，且与技术部门进行了工程量核对，在工程量的计算过程中，使用办公软件进行计算。

掌握了对甲方计价(即每月工程进度款)的审批程序及每月对各家劳务队伍的验工计价工作流程，变更资料整理，建立有关工作的台帐、合同台帐、劳务协作队伍管理台账等。

根据现场的施工情况对每日现场的人员、材料进场情况、机械设备进场情况、

各分部分项工程的施工形象进度进行总结，计算出每日产值上报公司。每周总结各分部分项施工的形象进度，将本周施工的产值、下周施工计划及产值计划上报公司。每月的产值计划、施工计划上报公司。

核对萝岗车辆段临时设施、视屏监控、站场土石方、等合同。熟悉图纸及设计变更，了解变更的工作流程。能积极完成领导安排的其他工作。

在这期间我对建筑施工中的预算工作有了一定的理解，但是作为一名合同预算部的一员我还有许多需要学习的地方。在以后的施工过程中，我会继续学习来积累经验，使自己尽快成为一名既懂施工技术、又懂预算的能够合格的预算员。在这季度年工作中接触到了许多新事物、产生了许多新问题，也学习到了许多新知识、新经验，使自己在思想认识和工作能力上有了新的提高和进一步的完善。在日常的工作中，我时刻要求自己从实际出发，坚持高标准、严要求，力求做到业务素质和道德素质双提高。在以后的工作中，我会继续努力，多向领导汇报自己在工作中的思想和感受，及时纠正和弥补自身的不足和缺陷。

人事第二季度工作总结 篇10

光阴似箭，日月如梭，转眼间，来到单位已经三个多月了。记得是今年7月14日来到公司报到，回头望去，感觉时光如流水一样飞逝，提起笔，感慨颇深。下面对这季度的工作情况进行一下总结。

建筑行业不同于其他行业，它需要不断在现场检查、监督，随时发现问题，解决问题，而这些工作都在现场比较恶劣的环境下进行，这要求我们不断培养吃苦耐劳的精神，要不怕苦不怕累，放下管理人员清高的姿态，从工程的实干中不断丰富自己所学才能，使自己的现场综合处理能力得到锻炼和提高。

刚开始，对于项目的工作流程、工作模式、工作方法等都不是很清楚，觉得工作压力大，偶尔会犯错误，也会被领导批评。在这种情况下，为了做好自己的工作，我不怕麻烦，向领导、向师傅请教、向老员工、同事学习，并且自己摸索实践，在较短的时间里便熟悉了工作，完成了角色转换过程，明确了工作顺序和方向，提高了自己的工作能力，在施工现场具体的工作中形成了一个清晰的工作思路，能够顺利的开展工作并熟练地完成自己的本职工作。过去的三个月，是从一个毫无实际经验的大学生到施工现场施工员角色转变的时期。

面对着全新的生活环境和角色定位，本人的心态、思想也在不断变化着，以更加平和的心态不断适应着新的岗位，也时刻准备着迎接新的挑战。在政治思想上，积极拥护党和国家的方针政策，以公司的企业方针为自己的奋斗目标和职业理想，关心国家大事，积极地 and 各位同事交流自己的看法。

在这三个月中，我学到了很多学校学不到的东西，识图算量合理安排工作等，这些都是我在项目上学到的。作为一名施工员，不但要用到大量的专业知识，还须一定的现场经验和必要的业务能力来支配和协调班组。这三个月施工现场的管理工作使我受益匪浅。做好事前控制工作，预防及消除施工隐患存在，在工程开工前，全面熟悉施工图纸，结合工程实际做好质量技术交底卡，严肃、认真的指导劳务班组工人作业。做好事中监督工作，发现及纠正施工过程中存在的问题，对工程质量作全面的检查，对施工中出现的问题及时提出、纠正。对特殊工序的施工工艺的施工进行全过程跟踪检查，确保每道工序合格。力争做到对每一个发现问题的排查都亲历亲为，重视过程控制，对一些质量通病控制在萌芽状况。

身为中建七局上海公司温州事业部的一员，有机会能在中建这个大的平台中学习和锻炼，感到无比的自豪，这种环境和外部的条件给了我们一种自信和荣耀，但更多的是对我们的今后工作的鞭策，就要求我们在工作中时刻要以中建的企业形象来约束自己，我们所有的言行要符合中建企业的标准，逐步培养自身的个人素质和修养，才能无愧于领导的信任和培养。

以上是在项目施工中的简单总结，在接下来的时间里我会加倍的努力，不断提高自身的综合素质，在公司及温州事业部的领导下，在6-3项目施工中不断探索创新。最后我坚信在中建蓬勃发展的大潮中，在公司领导的精心培养下，我们施工人员会很快成长起来，为公司的发展作出应有的贡献。

人事第二季度工作总结 篇11

做好第二季度的车间工作既是职责所在也是我需要做到的事情，作为车间员工却对工作毫不负责只会让领导对此感到厌恶罢了，所以我从未在车间工作中降低对自身的要求并通过努力完成了不少任务，至少生产任务的完成包含着我对车间工作

的诸多心血，再加上车间工作中着实存在着不少难题等待着自己去解决自然要先做好第二季度的总结。

面对生产车间每月的任务指标能够通过自身的努力做到超额完成，由于领导建立了想对公平的奖惩制度从而极大地调动了车间员工的工作积极性，再加上工作中的努力往往与绩效直接挂钩自然要有所作为，毕竟当我完成的任务量越多也意味着自己能够在工作中取得更多回报，所以我始终秉承负责的态度对待车间工作并较好地完成了生产任务，为了防止出现质量方面的问题还会抽空对生产车间的产品进行定期查看，对车间的发展而言若是出现质量不合格的产品未免显得自己有些太不负责了，所以我在保障生产效率的同时也能够确保每个制作的产品都能够达到相应的质量标准。

参与到后期的产品包装工作中去加强对生产流程的理解，对于车间工作而言生产与包装往往是难以避免的环节，所以我应当在车间工作中逐一体验并完成相应的任务才行，第二季度中我在完成生产任务以后便参与到后期的包装之中，虽然看似简单却也能够能够在重复的过程中学习到很多，尤其是在保障效率的前提下如何提升自身的工作质量也是我在思考的问题，再加上我并未在车间工作的学习方面有所懈怠从而能够完成第二季度的工作指标。

虽然在车间工作中取得不少成就却也出现了些许需要纠正的问题，主要是没能处理好人际关系导致在第二季度出现过和同事产生矛盾的现象，虽然在领导的批评下得以调解却不可避免地影响到了自身的工作状态，而且我在做好车间工作的同时发现自己在综合素质方面还存在着可以提升的空间，这也意味着自己需要在下一季度加强对车间工作技巧的学习才行，若是无法适应职场竞争的环境则很有可能会因为能力低下的问题导致被淘汰。

虽然第二季度的车间工作整体上完成得不错却也要更加注重细节，若是因为些许的疏忽导致给车间的发展造成损失未免有些得不偿失了，所以我会为下一季度的车间工作做好准备并通过自身的努力取得更多的成就，既是为了回报领导在工作中的支持也是希望自己能够拥有更好的发展。

人事第二季度工作总结 篇12

第二季度，我财务会计部认真贯彻落实全年工作意见、第二季度工作安排以及今年重点工作任务，坚持以科学发展为主线，以“打基础、抓规范、提素质、促发展”为中心，以“稳中求进、进中求快”为导向，加强财务管理，提高账务组织能力，扎实做好会计基础规范工作，规范会计业务操作行为，努力提升会计核算和经营管理水平，现将今年第二季度工作开展情况总结如下。

一、加强财务收入管理，超额完成第二季度经营目标

截止第二季度末，各项业务总收入__万元，较去年同期增加__万元，增幅__%；其中贷款利息收入__万元，较去年同期增加__万元，增幅__%，较第一季度计划超__万元，完成计划的__%；中间业务收入__万元，较去年同期增加__万元，增幅__%。第一季度账面利润实现__万元，较去年同期增盈__万元。

二、加强会计业务培训，努力提升员工业务素质

1. 根据20__市财政局《关于开展20__年度会计人员继续教育培训工作的通知》文件精神，积极组织我行员工参加20__年度会计人员继续教育培训，提升我行员工会计业务理论知识、会计业务核算水平和会计管理能力，积极保证会计从业人员基本素质，促进会计核算的准确性和规范化。

2. 集中组织辖内反洗钱信息报告员、临柜人员、客户经理等相关人员，分两期共有__人参加反洗钱知识培训，并组织观看人民银行总行反洗钱培训视频，进一步提升了全员的反洗钱业务素质和工作技能。规范办理银行账户、结算等各项业务，防范和打击洗钱犯罪行为，维护国家经济和金融秩序。

3. 依据省联社下发新《标准基层行社创建规范及评分细则》，组织会计主管及部分新员工进行会计基础规范培训，逐条讲解，规范操作，并组织集体讨论，编发会计基础规范专刊，进一步规范会计基础工作和会计业务操作，有力提升会计基础管理水平，不断推动我行创建工作再上新台阶。

三、开展会计业务检查，规范业务操作，防控操作风险

第二季度依据银监部门、省联社、省物价部门及人民银行的有关文件精神，会同稽核部、合规与风险管理等部门组织开展存款业务专项检查、20__年度反洗钱工作检查、金融服务收费业务自查、人民币收付业务及反假货币等会计业务检查，通

过检查，及时纠正了存在问题，落实整改措施，并对相关责任人进行严格处罚，共处罚__万元，进一步加强警示，教育广大员工，增强合规意识、责任意识和风险防范意识，杜绝违规操作行为，确保检查工作成效，有力防范各项业务操作风险，坚持合规经营，促进我行稳健经营和健康发展。

四、加强人民币收付业务工作，规范人民币收付行为，确保人民币收付业务合规有序

1. 根据__银行__市支行《关于继续开展“加大钱币回笼 优化流通环境”专项活动》的通知，制定“加大残币回笼 优化流通环境”专项活动考核方案，切实加强残损人民币兑换的社会宣传，加快残损人民币回笼速度，确保全面完成人民银行下达的年度回笼任务。

2. 根据__市反假货币联席会议《关于开展20__年反假货币宣传月活动的通知》文件通知，持续深入开展反假货币宣传活动，城区网点于__月__日组织集中宣传，农村网点选择集市日开展宣传，宣传方式以LED电子屏滚动宣传，并在营业厅外摆设宣传台，宣传展板，向过往群众发放反假货币宣传折页，通过此次宣传活动，切实帮助广大群众了解反假货币相关法律法规，促进公众树立法制意识，有力打击假币违法犯罪行为。

五、积极拓展代理保险业务工作，规范代理保险业务行为

第二季度组织新员工参加保险代理从业人员资格考试，共有__人取得《保险代理从业人员资格证书》，截止目前，已有__人取得《保险代理从业人员资格证书》，占在岗职工人数的__%。提高了员工代理保险业务素质和法规意识。

人事第二季度工作总结 篇13

作为__酒店的一份子，在二季度的工作中我继续发扬了一季度的那种吃苦耐劳的精神，这是作为__酒店每一位员工都要学习的职业素养，我们__酒店是__市这边的一个大型酒店，对员工的要求一直都很严格，不是那种做作而已，我在这两个季度的的工作中深深的感受到了那种严格的员工素养，在二季度的工作中我认真的履行了我们酒店的员工制度，我来到__酒店也不久半年的时间，在前两个季度的工作中我感受到了__酒店的那种完善的酒店管理制度，这是我在之前的工作中没有遇到过的，这让我在工作中更加磨练了自己的意志，二季度的工作在前两天已经结束，作为一名酒店的前厅工作人员，我的工作的很重要的，酒店也一直很重视我们前厅工作人员的工作，这是酒店的门面，很大程度上来说代表着一个酒店的形象，随着二季度的工作结束，我们酒店前厅的工作人员也有了一个全新的开始，对二季度的工作还是回顾一下：

一、二季度工作内容

我们__酒店是相对比较严格的酒店，酒店的制度，管理方面还是很完善的，在日常的工作中我们前厅工作人员主要的工作就是接待，还有登记入住，配合酒店的其它部门展开工作，总的来说的就是日常的工作比较多而杂，什么都得做。

值得一提的就是在二季度的工作中我们酒店对于消防安全方面大家的重视程度，由于年初的时候，我们酒店__房间发生了火灾，是由于顾客在房间里面吸烟造成的悲剧，但是还好发现的及时，我们的保安及时到了，及时的熄灭了房间的火，在短时内得到了控制，这是我们酒店安全方面很严重的事情，还好没有造成人员伤亡，经过那一次的教训我们酒店就更加重视这一个安全隐患，我们酒店这二季度的工作中，很重视这件事情，每半个月就会给我们员工上消防安全课，我们在酒店主管的正确带领下积极配合学习，在二季度的工作中我掌握了很多消防知识。

作为一名前厅，兼前台的工作人员我要做的有很多，我们酒店的前厅是轮班，前台人也不多就几个人而已，我们是白班晚班两边倒，半个月一次，在这种状态下一开始还是不习惯，开始慢慢的也就能适应下来了，在二季度的工作中我一共接待了__位顾客，为__位顾客登记了入住，我严格的遵守酒店的入住条例，不敢违反。

二、收获

二季度的工作是一个，很大的挑战，相比较之前二季度的我更加的忙了，但是在这种状态下，造就了更加能吃苦耐劳的精神，也更加的磨练了我。

人事第二季度工作总结 篇14

在卫生监督所和卫生局的领导下，在我院领导的高度重视下，20xx年第一季度我院卫生监督协管工作开展卫生监督执法，现将第二季度工作小结如下：

一、注重宣传，强化培训，不断提高执法人员素质

为了进一步加强辖区内群众对卫生法规、卫生安全知识的认识和了解，第二季度我院组织开展了1次相关宣传活动，通过设立宣传栏、开展培训，使广大群众受益。对各村信息员的培训方面，我院从专业知识、个人素质、规范执法等方面开展了1次相关培训，并进行了考核，取得了良好的成绩。

二、进一步加强辖区公共场所监测力度

为加强辖区公共场所监测力度，20xx年第二季度重点对辖区的学校、卫生室、公共场所进行了监督检查。在各村信息员的配合下对辖区公共场所单位进行了检查，对各自存在的问题都现场下发意见书要求其积极进行整改。

三、打击非法从业人员

今年第二季度，在上级部门的指导下，我院加大了对非法从业机构的打击力度，对无证行医的黑诊所进行多次督导，维护广大人民群众的利益和安全。集中精力，全面打击，提高对辖区无证行医单位的查处力度，为辖区人民的健康和规范医疗市场保驾护航。

人事第二季度工作总结 篇15

第二季度在宾馆各位领导和同事们帮助关心鼓励下，使我克服了种种困难，较为出色的完成了第二季度的工作，得到领导和同事的肯定。全年保持全勤上班，无请假、迟到、早退现象；服务质量及工作水平有所提高，无客人投诉情况；能够尊重领导，团结同事，做到礼让三分，工作为重。现将我在20__年做的主要工作及明年的打算做以汇报，请各位领导和同事指正。

一、第二季度的主要工作

1、虚心学习，不懂就问。在这一年，我积极参加了宾馆组织的各项培训活动，认真学习服务技巧和礼貌用语，不懂的地方就向经理和其他的老同事请教，回家后仔细琢磨练习，平时在日常生活中也能经常使用礼貌用语，改掉原来的陋俗，养成了良好的习惯。就这样在不知不觉中，我的服务水平得到了提高，行为举止更加文明，在客人之中迎得了好评，得到了领导和同事称赞。

2、端正态度，爱岗敬业。通过这一年的锻练，我逐渐克服了心浮气躁，做事没有耐心，敷衍了事的毛病，养成了耐心细致、周到的工作作风，一年当中客人对我的投诉少，表扬多，和同事之间的关系也融洽了，之间的争吵少了，风凉话少，取而代之的是互相鼓励和关心的话语。

使我对工作更加充满信心。对于宾馆的日常工作来说除了接待客人，主要就是打扫客房和环境卫生，虽然整天都在打扫卫生，原来总是会因为太高了、不起眼、不好移动等借口，放弃了一些地方的清扫，留下了死角，在这一年里在打扫房间和环境卫生时每处地方时都备加细心不放过每点污渍和每粒灰尘、毛发，高处够不着的就凳子落凳子，抬不动的就和同事一起抬，原来不注意的墙角、窗户角、抽屉角以及手放不进去的缝隙都想办法用抹布擦干净，让脏物无处可逃。

3、服从安排，任劳任怨。平时做到尊重领导，不要心眼，对于领导安排的事情，不打折扣，保质保量。今年除做好客房服务工作，同时在前台人员不齐的情况下，参加了前台接待的工作，开始由于对前台工作不了解，没有信心、有畏难情绪，后在酒店领导的关心帮助下，克服自身困难，认真学习、多方请教，不断演练，做到胸有成竹，遇事不乱，较为出色的完成了前台的工作任务，期间被评为当月的优秀员工。

二、工作打算

在即将过去的第二季度中，使我变得更加成熟，服务质量和水平有了很大的提高，对客人的服务热情也更加高涨，工作信心大增，对以后的工作充满了信心。这一年总体上能够做到恪尽职守，遵守单位的各项规章制度，做到让领导放心，让客人满意，但我也有一些不好的地方需要改正，比如做事斤斤计较，为一些鸡毛蒜皮的事和同事起争执，工作中存在着惰性，工作的热情不够饱满，消极怠工。在新的一年里，我要坚决克服这些不好的工作作风，乘着去年这股东风，严格约束自己，认真学习研究工作服务中的技巧，提高自身的服务水平，从小事做起，高起点、高要求，让每一个客人都满意，和宾馆其他同事一起为每一位客人提供一个舒适、安宁、温馨的家。

三、对酒店建议和意见

现在信息网络时代，知讯者生存，然而宾馆在信息收集和利用远远不够，井底

之蛙永远只知道那一片天，只有走出去，方知天外天，人外人，希望宾馆多组织员工走出去学习本行业先进的服务和管理水平，以提高宾馆自身的竞争力。同时也希望宾馆领导平时多关心员工日常生活，多为员工着想。多组织一些文化体育活动，不仅能使员工身体得到锻炼而且也丰富了业余生活。使每位员工每天能够以饱满的精神状态投入到宾馆的工作之中，为宾馆的兴旺发达做出自己的贡献。

人事第二季度工作总结 篇16

做好第二季度的餐厅前台工作自然不能够存在任何偷懒的现象，即便没有餐厅领导的再三叮嘱我也能够做到认真对待前台工作，毕竟想要在职场中有所发展却不肯付出努力只会变得一事无成罢了，再加上前台工作中还有着许多需要自己学习的地方自然不能够落后于人，所以我能够认真做好第二季度的餐厅前台工作并完成了后续的总结。

由于餐厅内部布置较为不错的缘故导致具备着良好的口碑，许多客户来过这里以后便会喜欢上餐厅的布局并在员工们的努力下发展为常客，虽然其中也有着餐厅本身的功劳却无法忽视诸多员工们的努力所在，尤其是餐厅服务礼仪的表现更是让进入餐厅的客户感到满意，而前台岗位的员工自然得起到表率作用从而更加认真地对待工作，无论是餐厅接待还是客户点单的工作都能够处理得较为不错，再加上平时都是多名前台员工合作的缘故导致很少出现过差错，只不过通过第二季度的表现让我发现自己在前台岗位上还有着可供发展的空间。

随着工作时间的增加不难发现礼貌性的话术对前台工作的发展能够带来不少益处，至少在客户心目中良好话术的运用往往能够给原本不错的服务水平增添风采，而我在做好前台工作的同时也会注重于学习其他餐厅员工的工作方式，至少得通过工作中的发展逐渐提升自身的综合素质才行，若是安于现状导致工作能力始终得不到任何提升则会逐渐在职场竞争中丧失优势罢了，须知任何岗位若是不用心对待的话都有可能面临被淘汰的危机，所以我能够重视自己在前台岗位中的表现从而通过努力取得了不错的效果。

正因为明白前台工作的表现与餐厅的发展息息相关才会令我如此重视，这既是自己的职责所在也是对工作认真负责的表现，再加上漫长的职业生涯中总要经历不少挑战自然不能够不思进取，所以我在做好第二季度的前台工作以后也会根据职业晋升的方向逐渐加强对工作技巧的学习，即便是对其他岗位工作的涉猎也能够增加自己对餐厅的了解，这种较为全面的认识无疑能够为自己为自己在餐厅前台岗位上的发展积累不少经验。

可以说前台工作的完成既是自己这段时间的努力成果也是职业发展所需的积累，看似风光的表现却潜藏着不少需要认真对待的隐患之处，至少我能够意识到自己在前台岗位的工作中还有许多做得不到位的地方，除了需要加强对工作技巧的运用以外还得加强自身的积极性才行。

人事第二季度工作总结 篇17

物业科第二季度安全工作，在公司领导的正确领导下，认真贯彻落实“安全第一、预防为主、综合治理”的方针，紧紧围绕公司领导指定的安全生产目标，坚持以人为本，修订和完善安全管理规章制度，以防火防盗等安全事故，认真开展安全检查、反事故和查隐患整改，在全体员工的共同努力下，安全工作取得了显著成效。

一、人员管理

1、加强自身安全责任意识，紧紧围绕“安全责任、重在落实”的主题。从自身安全做起，切实通过以身作则可视、可感、可悟的良好个人安全行为，使员工感知到安全生产的重要性，感受到领导做好安全的示范性，感悟到自身做好安全的必要性。牢固树立有感领导思想意识，深刻领会有感领导本质内涵，自觉体现有感领导示范行为。加强学习，不断增强员工安全生产工作的责任感，认真履行好职工本岗位的安全职责，坚持安全生产从自身做起，从细节做起。

2、围绕安全做好员工教育和宣传工作。传达贯彻公司安全生产形势，强调树立安全意识和“安全第一”的思想和理念，利用周日、例会以各种形式对职工进行安全教育，及时将公司下发的各类安全学习文件传达到每一个人。

3、贯彻落实“安全生产月”活动方案的通知，切实开展安全教育活动，充分利用横幅、标语等宣传形式警示大家，利用班前班后会和周安全活动强调生活安全管理，搜集安全宣传资料，对宿舍内易发事故类型、重点防护、工作薄弱环节、各

以上内容仅为本文档的试下载部分，为可阅读页数的一半内容。如要下载或阅读全文，请访问：<https://d.book118.com/458041101020007022>