2023 年医院信息科工作总结 15 篇

医院信息科工作总结 1

在医院领导的大力支持和信息科全体工作人员的共同努力下，医院信息化建设稳步发展，全院网络运行平稳，信息系统功能更加完善，信息科取得了较为满意的工作成绩。

一、工作总结

1、信息科合理安排工作，对医院新入职医护人员、实习生以及住院医师的进行培训和指导，方便新入职人员能较好的操作各信息工作站。

2、不定期对院信息系统的安全工作进行检查，加强信息系统安全管理工作，防患于未然，确保信息系统安全、稳定运行。完成医院内网用网络版杀毒软件升级续费工作，确保内网安全，以及其他网络设备的升级维护工作。

3、认真执行值班制度。为保证医院信息系统正常运行，避免突发事件造成的不良后果，配合其他科室的工作现状和工作时间，信息中心实行 24 小时听班工作制度，这样信息科人员能及时响应各科室的电脑软件、硬件、网络、打印机的'维护。尽可能的降低设备使用故障率，在其出现故障的时候，做到了能当场解决就当场解决，不能当场解决对的也在最短的时间内给予解决。

4、完善全院各个系统工作站，在各家软件公司的帮助和支持下，解决了 HIS、EMRLIS、PACS等系统运行过程中出现的问题，包括由于科室医生护士操作不熟练产生的各种各样的错误。

5、对医院的电脑、打印机设备的软硬件进行了不间断的维护管理。全院现有电脑 500 余台，打印机、复印机 200 余台，我们科不断学习技术，努力降低设备的运行成本。

7、完成全院无线 wife 覆盖，实现全覆盖后，患者可以免费享受无线上网服务，不受任何流量限制。这项便民惠民服务，将为患者和家属造更加便捷、和谐的就诊就医环境。

二、存在问题

1、信息化建设力度不够，我院信息化发展起步晚，总体水平与实际需求尚有差距，信息化的发展还远不能满足当前深化医改工作的需要。

2、信息化队伍亟待加强，缺乏专业技术人员，日常维护工作量大，缺少专业化技术培训。

3、信息化资金比较紧张，根据国家医院建设功能指引，信息化资金投入不足。

4、信息安全，压力凸显，目前已经完成的信息系统项目，建成后的运维与管理难度较大，数据库数据备份无实时异地备份，有可能引起数据丢失。同时信息安全建设方面压力巨大。

医院信息科工作总结 2

在过去的里，信息科在院领导的大力支持下，在其他科室的协助配合下，开展了一系列工作，也取得了较好的成绩，现将工作总结如下：

一、工作情况

1、信息系统是医院管理的重要支撑，保证信息系统的正常高效运行是信息科的重要责任。为此，信息科始终以维护电子病历系统为核心的医院信息系统安全稳定运行为重点，及时响应各部门的故障维护，努力减少故障发生率、降低故障等级和故障持续时间，有效提高了职工和患者对我科服务的满意度。

2、及时完成医保、新农合等系统与我院 HIS 系统接口工作，使门特病人、住院患者实时通过 HIS 系统结算，极大的方便了患者及时兑现医疗补偿费用，切实为老百姓减轻了医疗负担，畅通了就诊渠道。

3、完成了 PACS系统调研、采购、上线等工作：为更快推进我院信息化建设进程，按照院领导指示及根据临床、影像科室的需求，经过信息科、放射科、临床工作人员及中联公司工程师两个多月的共同努力，我院医学影像存档与传输系统（Picture Archiving & Communication System ，简称 PACS）已全面上线，临床医生只需轻点鼠标即可在第一时间

获得患者的影像信息以及检查报告资料，方便医生快速诊断病情，为临床诊疗工作提供更多便利。目前我院实现了ＣＲ、DSA ＣＴ、数字胃肠、彩超、胃镜、肠镜、支气管镜、

病理等设备的影像资料在网上采集、传输、存贮和浏览。

4、采购内外网隔离设备网闸：为进一步加强我院信息系统与卫计委 HQMS 系统接口安全，同时保证数据实时、安全上报工作，与本年 6 月份通过招标采购网神 SecSIS 3600 型号网闸一台，从而保证了我院信息系统在与外部数据交换的同时最大限度的保障其网络传输的安全级别。

5、采购临床路径一套（10 个病种）：根据卫生部《临床路径管理指导原则（试行）》和《临床路径管理试点工作方案》等文件精神及省临床重点专科迎检需要与 12 月 3 号会同采购办、审计科、设备科采购临床路径一套。

6、完成医院内网用网络版杀毒软件升级续费工作，确保内网安全。

7、对医院的电脑、打印机设备的软硬件进行了不间断的维护管理。全院现有电脑 200 余台，打印机、复印机 100 余台，我们科不断学习技术，努力降低设备的运行成本。

8、全院监控设备近 300 台，定期安排人员对监控设备进行检查，对检查中发现的`问题都及时进行了处理，确保了全院监控设备稳定运行。

9、由于我院电力系统不稳定，每年夏冬季节是断电高峰期，时不时有交换机、光端机等设备因停电而致设备损坏，本年 5 月份经信息科申请领导支持为全院各楼层交换机配备 ups，虽然花费不多，但是极大程度上降低了因停电问题而导致的网络设备损坏率。

10、努力做好网络直报工作。及时准备地完成国家、省市月、季、年报等网络直报任务，协助医院其它科室完成各种资料的收集

汇总上报及迎接上级检查工作。

11、收费项目维护及病案室病历回收、装订、编目、上架、抽调查阅等情况如下：全年收费项目维护、对照约 2.6 万项目次（市平台、医保、农合及 his 新增项目）回收、装订、编目、上架病历全年约 12.6 万份次抽调查阅病历等约 3500 份次及时完成上报国家、省、市等部门各类报表。

12、信息科全年外出学习人次：15 人次。

13、存在的问题

（1）、内部网络安全还需进一步提高。

（2）、数据库数据备份无实时异地备份，有可能引起数据丢失，有待进一步解决。

（3）、机房消防建设无，亟待尽快解决。

（4）、外出学习机会太少，应多学习其他医院的先进信息管理经验。

在今后的工作中，信息科要努力提高认识，增强自身业务水平，做好其他职能科室、临床科室、医技科室的技术支持工作，为医院的发展作出贡献。

__医院 信息科

医院信息科工作总结 3

今年八月份以来，我院医务科、护理部、院感办在院领导的正确领导下，联合组织进行了一轮急救大演练活动。本次演练分三个板块，即医疗组、护理组、医院感染组。医疗组主要演练心肌梗塞、肺栓塞、心源性猝死的抢救：护理组主要演练心肺复苏、优质护理等内容：院感组主要负责演练医院感染暴发应急处置流程。大家分工协作，按照演练计划忙而不乱、有条不紊的一一成功演练，通过本次演练起到了大练兵的作用，同时也历练我们的急救队伍，为以后的工作积累了许多宝贵的经验。现将其存在问题总结如下：

一、存在的'问题：

医务人员的紧迫感不够，细节不够注意，比如搬运病人方法不对，胸外按压姿势不对。人员的无菌意识薄弱，医护缺乏手卫生意识，护士的无菌操作欠规范，医护缺乏手卫生意识；整个演练过程没有安抚家属的情境。整个演练过程没有安抚患者家属的情境。医护协作配合欠流畅，护士存在比较慌乱的情况，骨折病人的体位摆放不当（患肢没有抬高），有些科室演练过程没有人通知科主任，没有启动抢救小组，胸外按压始终只有一人，没有换手的医师

或护士，导致后来按压频率及深度不够，该急危重病人没有通知内科医师会诊，抢救现场始终未配备或准备除颤仪，抢救过程中没有医护人员维持现场秩序，安抚病人家属的情景，医患沟通较冷漠，缺乏技巧及人文关怀，病人从急诊科送入病房无医生护送，没用平车护送至病房（用的轮椅）。现实工作中麻醉师及心电图医师能否在五分钟内赶到抢救现场？

二、改进措施：

加强医护人员的无菌观念及手卫生意识，医护平时多加强沟通与协作，抢救病人要急而不乱，有条不紊的进行，医护要加强医患沟通意识及沟通艺术，多一些人文关怀，医患谈话要有人情味，杜绝生冷硬的谈话方式，急危重病人住院或检查应有医生全程陪同，谨防意外发生，引发纠纷。加强医护人员的无菌观念及手卫生意识，医护平时多练习心肺复苏的操作，让其抢救动作越来越规范，加强沟通与协作，抢救病人要急而不乱，有条不紊的进行，抢救现场应有医患沟通，医患沟通是门艺术，要多一些人文关怀，医患谈话要有人情味，杜绝生冷硬的谈话方式，急危重病人住院应有医生全程陪同，谨防意外发生，引发纠纷。医护人员要加强心理素质方面的培养，平时要针对性的培养胆小心理素质较差的护士参加急危重病人的救治，抢救过程应有医护人员维持现场秩序并应在第一时间向科主任汇报，第一时间启动抢救小组应急预案，麻醉师及心超室医师应本着先急后缓，先危后重的原则，在最短时间内赶到抢救现场，同时第一时间通知备班加班。

三、效果评价：

通过本次演练增强了大家的急救意识，锻炼了我们的急救队伍，起到了很好的练兵作用，使抢救工作分工更明确，加强了医护之间的协作，理顺了各种关系，提高了我院对心肌梗塞等急危重病人的抢救成功率。

医院信息科工作总结 4

今年信息科在院领导的大力支持下，在信息中心全体工作人员的共同努力下，我们医院信息化建设稳步发展，全院网络运行平稳。并在各科室的协助配合下，开展了一系列工作，也取得了较好的成绩，现将本年度工作情况汇报如下：

一、基本情况

目前我院已基本成型初步的数字化医院。网络覆盖全院的每个部门，

400 多台计算机同时运行，支持各方面的管理。信息系统共有 25 个子系统，主要包括门诊医生工作站、住院医生工作站、住院护士工作站、电子病历系统、医技管理系统、检验系统、医学影像管理系统、体检系统、病案系统、中西药库药房管理系统、住院门诊收费系统等等，其中每个子系统下分有各个模块共计约 300 多个模块，在用报表约 327 张。支撑着涵盖病人来院就诊、药品、设备、物资、卫材管理等各个环节的管理。外部接口 4 个，用于与新农合、社保、财政、卫计委各系统对接。

硬件方面

1、主机房设在门诊 4 楼(机房 56 平米，地面铺设防静电地板，配备两台恒湿恒温空调为服务器提供良好的通风散热环境、配置 UPS 系统为主机房提供不间断电源配置、配置气态灭火器等)，与门诊楼、住院楼各楼层间主干网铺设千兆光纤，网络点铺设百兆超五类网线，个别使用超六类线(如检验科、放射科)。旧院通过租用电信光纤专线与主机房连接。

2、我院网络构架，利用 VLAN 技术,将由交换机连接成的物理网络划分成多个逻辑子网。提高了网络的传输效率，也增加了网络安全性。

3、在用核心设备：服务器 4 台，存储 2 台，核心交换机 1 台。普通设备：台式电脑终端 429 台，各类打印机 188 台，电话约 80，自助查询终端两台、大屏幕两台(其中一台全彩，一台单色)。

二、工作情况

1、服务器的稳定运行是最基础的保障，所以信息科始终以服务器的安全运转为主要工作内容。每天根据科室制定的维护制度对服务器进行仔细检查，主要查看文件是否有损坏，CPU和内存占用资源情况，客户端登陆和访问数据库是否正常等，并做好数据转存及备份工作。确保了服务器安全有效的运转。

2、处理信息系统工作站在各科室使用过程中出现的'各种问题，以及完成一些查询、统计报表的制作。根据工作日志记录全年处理各种大小问题 4000 多例，新增、修改报表 92 份。处理日常硬件故障，包括电脑、网络设备、打印设备、电话设备等设备维护、并定期做好巡检工作，保障医院正常业务不受影响。

3、加强系统安全和网络安全管理等工作。定期巡检，制定全院内网 IP 分配和管理办法，严格监察外部存储等介质使用。

4、及时完成医保、新农合等系统与我院 HIS 系统接口各项维护和更新工作，使门患者实时通过 HIS 系统结算直报，极大的方便了患者及时兑现医疗补偿费用。

5、努力做好网络直报工作。及时完成上级部门下达的网络直报任务，如每个月病案首页、病人日报、医疗服务价格体系监测等数据上报，并根据各个科室需求提供系统查询报表及查询数据。

6、开展信息系统操作培训工作，成立专门的计算机培训室，针对每年新晋员工、系统模块升级等情况组织进行培训工作。

7、办公设备采购工作，根据“计算机及相关耗材采购管理制度”全年采购电脑 51 台、打印机 21 台以及各种办公耗材共计 64.7 万。

8、启用院内便民 WIFI 热点，覆盖门诊大厅、输液大厅及各医技候诊厅等 20 个点。

三、各项协助工作

1、协助财务科每季度对药房进行盘点录入工作；

2、协助医院宣传部门对门诊大屏幕的维护工作；

3、协助党办完成各种活动的摄影、录像等工作；

4、负责多功能厅各种会议、讲座音响和投影的使用；

5、协助党办制作医院内网群众路线专题；

6、协助各科室数据上报软件的维护及升级；

7、协助医务科进行远程会诊、远程讲座。

四、存在不足

1、因科室承担大量日常维护工作，且部分问题处理难度较大，或需厂家协助，导致有出现问题处理不及时或处理时间过长等情况存在。

2、协调不足，管理不严。

3、专业知识进一步提高。

五、明年工作计划

进一步提高医院信息化管理水平，进一步加快数字化医院建设步伐，结合医院实际，现将工作计划如下：

1、配合党办，努力完善我院功能、丰富内容，利用各种新兴技术手段提升我院对外宣传的平台，提高我院的社会知名度

2、做好信息系统硬件与软件的日常维护工作。定期检查、保养，做好设备的检修记录，确保系统正常、安全运行，保证临床各科业务的正常开展。

3、根据医院发展需求，对手术麻醉临床信息、医务考试培训等系统进行上线。

4、加强学习培训，尽可能参加信息化相关培训及会议，开阔视野、学习技能。

医院信息科工作总结 5

在过去的____年里，信息科在院领导的大力支持下，在其他科室的协助配合下，开展了一系列工作，也取得了较好的成绩，现将工作总结如下：

一、工作情况

1、信息系统是医院管理的重要支撑，保证信息系统的正常高效运行是信息科的重要责任。为此，信息科始终以维护电子病历系统为核心的医院信息系统安全稳定运行为重点，及时响应各部门的故障维护，努力减少故障发生率、降低故障等级和故障持续时间，有效提高了职工和患者对我科服务的满意度。

2、及时完成医保、新农合等系统与我院 HIS 系统接口工作，使门特病人、住院患者实时通过 HIS 系统结算，极大的方便了患者及时兑现医疗补偿费用，切实为老百姓减轻了医疗负担，畅通了就诊渠道。

3、完成了 HIS 系统升级工作：为更快推进我院信息化建设进程，按照院领导指示及根据职能科室、临床科室、医技科室的需求，我院信息建设翻开新篇章，沿用多年的系统正式下岗，新的 HIS 系统正式上线，这也标志着我院门诊和住院两套系统合并工作正式开启。新系统不仅同步门诊和住院两套系统，其他如检验、超声、影像、内镜、体检等数据都将整合在一个平台，使全院数据共享，反应速度运行速度快，真正体现“简便、快捷、科学”。

新的信息系统除完全继承上个 HIS 系统版本的全部功能外，最重要的改进是以电子病历为核心重新设计了数据结构，为满足今后医院信息系统的发展提供有力保障。系统升级后，带来的相关变化包括：

（1）门诊医生站：诊断严格按国际疾病分类 ICD-10 输入。改变了以往描述性诊断五花八门的状况，规范性的诊断首先减少了我院传染病漏报率，有利于以后门诊疾病的规范和统计。

（2）门诊建卡要求输入身份证号，能够获取相对准确的患者信息，为以后门诊与住院之间检查、检验结果共享做好准备。

（3）检查申请单电子化，检查申请单、检查医嘱、收费一一对应，避免有检查结果没有检查费用或没有医嘱的现象。出院病人费用审核工作前移至护士站，患者出院首先护士站医嘱费用对照把关，住院处、医保办再次审核确定，减少漏记费及多记费现象。

（4）门诊药房实现发药、摆药部分自动化操作，减少摆药人员在药品货柜之间不停奔走的`工作压力，降低药品错拿几率。

（5）电子病历病案首页规范化：根据病案室的要求对病案首页进行了规范性调整，新的病案首页信息为以后统计患者分布、疾病分布等提供数据基础。

（6）检验报告实现在医生站集中打印，减少检验报告丢失，减轻医生粘贴化验单工作。

4、完成了 PACS系统升级工作：为更快推进我院信息化建设进程，按照院领导指示及根据临床、影像科室的需求，经过信息科、

放射科、临床工作人员及金马扬名公司工程师 3 个多月的共同努力，我院医学影像存档与传输系统（Picture Archiving

2、协助相关科室处理为医保患者进行费用类型查询;

3、协助相关科室对某些自费结算的医保病人进行费用传输与结算的事后处理。

三、今年门诊大楼的.调整比较大，保障各搬迁科室的业务能正常开展。信息中心配合完成了各科所有迁入科室、部门的工作站连接、系统调试工作，及时有效的保障了搬迁科室的业务正常开展。

四、由于人员流动，给科室的工作交接造成了很大的麻烦，到今天为止，信息科工作都没有顺利交接;希望医院以后能在工资待遇方面随着经济发展、物价水平的提高，而主动提升，以避免日后更大的人员动荡，以及造成不必要的损失。

五、又是一年过去，老的系统在整个软件版本老化，设备陈旧的情况。

又磕磕绊绊走过了一年，信息科保证了整个网络运行平稳，HIS系统平稳过渡，并且各模块在不断增加完善。我科室人员认真负责，在工作时间内，只要系统出现问题，就能马上做出响应，对问题认真负责的处理。由于人力不足，无法安排信息科值班的情况下，his 系统在休息时间发生故障，我科室人员在接到电话后第一时间影响并在最短时间内处理，保证我院HIS系统的正常运行。

六、为创业软件的上线，做了事前调研、软件培训、基础数据准备、软件实施等工作。

七、为了日后软件的顺利运行，建议加强信息科人员，在条件允许的情况下，安排信息化值班。

今后我们一定要更加严格的要求自己，团结同志，热情为医院，为患者服务，不断检查自身存在的不足，认真学习，不断提高技术业务水平，做到吃苦在前，享受在后，无私奉献，为我院信息化建设做最大的努力。

6

我于20_年X月起担任信息科主任职务，几年来，在院党委的领导和关怀下，在各兄弟科室的支持和帮助下，我认真履行职责，恪尽职守，带领全科人员扎扎实实地开展各项工作，取得了令人满意的成绩，我自身的工作能力也得到了很大提高。在此，我向各位领导简要汇报一年的工作情况，虚心接受大家评议。

一、全科同志不辞辛劳，团结一致，开展了大量新项目

我带领全科人员认真分析具体情况并制定周密的实施方案，分别于今年的X月、X月及X月上线了门诊室外LED大屏、门诊排队叫号系统及门诊医生站，大力提高了我们医院的整体形象,有效解决了排队现象差以及有些患者就诊不及时的问题,提高了患者的就医满意度,同时有力维护了医院门诊的就医环境和就医秩序。

我们全科人员于今年的X月起认真实施2+2方案,并加班加点的做好RIS图文报告系统的上线工作。这项工作很辛苦，需要各个兄弟部门的全力配合，除此之外，还要做好RIS图文报告系统的培训工作,使相关医务人员能够熟悉并且熟练操作该系统。全科人员没有一句怨言，随叫随到，哪有问题就出现在哪里，兢兢业业地做工作，我们终于如期地完成了RIS图文报告系统的上线工作，得到了领导和同事的好评。

全科人员在我的组织下在X月和X月又投入到了合理用药系统的上线以及南北两院的信息系统互联工作。有了以前的工作经验和工作强度，科里再做上线工作时适应多了，合理用药系统上线工作与操作培训工作从始至终都是有条不紊地在进行,南北两院信息系统的互联工作也很快完成并予以应用，同时我和全科同志在保证系统安全、稳定、高效地运转方面下足了功夫，确保医院的各项日常工作能顺利开展。

另外我们分别于X月、X月、X月完成了有线电视自办节目的投入使用，桌面管理系统的上线，南院食堂收费系统、食堂监控系统的上线工作并予以正常运行，大大提高了我医院信息化水平，有力推动了我医院信息化建设的步伐。在做好各项信息系统项目的同时，我带领信息科全体同志还很好地完成了北院院内的背景音乐的全面改造和南院吸塑发光字的定做、安装。

今年，我们科同志通力合作，群策群力，对南北两院采购的PC机和打印机等设备进行了三次议标，使得同期相比价格下降了1000余元，为单位节省了一笔开支。

二、抓好人才培养，提高科室业务水平

医院于20_年X月派我到_学习，我最大的体会就是人才是强院之本，人才是科室发展的源泉。于是回院后我决心要抓好科室的人才培养，提高科室的整体业务水平。

首先，我组织科室经常进行业务交流。谁有好的想法，好的做法都提出来供大家分享，共同进步。

以上内容仅为本文档的试下载部分，为可阅读页数的一半内容。如要下载或阅读全文，请访问：https://d.book118.com/467020055010006035