

## 医学装备管理质量持续改进记录

<b>科室</b>		<b>检查时间</b>	
<b>检查与讨论项目</b>	设备日常使用和维护情况		
<b>存在问题</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 设备使用过程中, 未详细记录设备的正常使用、故障停用、保养和维护记录。</li> <li>2. 科室使用人员认为每台对每台设备进行检查并做记录的要求不符合实际, 需要进行优化。</li> <li>3. 各科记录模板、记录内容和格式不统一。</li> </ol>		
<b>原因分析</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 正常使用设备定义不明确, 如 24 小时运行设备是否定义为正常使用, 是否需每天检查。</li> <li>2. 根据医院实际情况, 如何确定设备的检查周期, 是否每台设备必须每天进行检查。</li> </ol>		
<b>改进措施</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 制定医疗设备日常使用情况记录本和设备保养及维修记录本, 护理部必须对每台设备每日定期检查其使用功能的正常与否, 并在医疗设备日常使用情况记录本上做好记录。</li> <li>2. 按照设备风险等级及使用频率, 修订医疗设备日常使用情况记录本, 确定需每天、每周及使用前后检查设备的名称, 使检查工作更符合实际。</li> <li>3. 每天检查设备: 除颤仪、麻醉机、大型医疗设备。每周至少检查 1 次设备: 心电图机、监护仪、各种泵类、血透机及其他设备。使用前后检查设备: 呼吸机。</li> </ol>		

持续改进成效评价	<input type="checkbox"/> 已改进 <input type="checkbox"/> 部分改进 <input type="checkbox"/> 未改进 未改进问题：  记录人签名：                      年 月 日
部门主任签名	科室主任签名                      年 月 日

备注：1. 本表用于记录科室自查    2. 由科室填写，科室保管

## 医学装备管理质量持续改进记录

科室		检查时间	
检查与讨论项目	医疗设备标签		
存在问题	医疗设备标签没有统一的规范和格式要求，设备上粘贴各种版本标签，不仅管理混乱，而且不符合等级医院设备管理要求。		
原因分析			





**存在问题**

1. 对部分技术含量高的医疗设备使用不完全规范，一些操作者缺乏对设备结构、功能了解，未实行资格认证就上机操作。

	<p>2. 不能严格遵守操作规程，甚至违反操作顺序。</p> <p>3. 使用人员缺乏对设备深入了解，缺乏定期保养、定期检修监管力度，导致设备、器械使用过程中存在隐患。</p>
<p>原因分析</p>	
<p>改进措施</p>	<p>1. 加强医疗设备安全使用管理，在医疗设备、器械使用前，应对操作使用人员进行技术培训，使其熟悉法律法规，熟悉所使用医疗设备、器械使用性能和正确操作规程及注意事项，特别是大型医疗设备和高风险器械人员，应具备国家相关行业的资格认证，做到持照行医，不可无证上岗。</p> <p>2. 加强对设备使用保管人员日常保养、维护培训和考核，提高对故障预测和检修能力。</p>
<p>持续改进成效评价</p>	<p><input type="checkbox"/> 已改进      <input type="checkbox"/> 部分改进      <input type="checkbox"/> 未改进</p> <p>未改进问题：</p>

	记录人签名：                    年 月 日
部门主任签名	科室主任签名                    年 月 日

备注：1. 本表用于记录科室自查 2. 由科室填写，科室保管

## 医学装备管理质量持续改进记录

科室		检查时间	
检查与讨论项目			
存在问题	1. 设备采购档案资料不完整，不规范，采购的关键信息记录不完全。 2. 医疗设备档案不规范 3. 医疗设备维修保养档案不齐全		
原因分析	工程技术人员未经正规生物医学工程学习教育，技能单一，不懂管理，思维方式落后。		
改进措施	1. 采购档案至少应包括：采购申请、采购合同、售后服务承诺、收支票据复印件、安装验收报告、设备使用说明书等技术资料、用户名单和彩页、外贸单据复印件及反映供货商产品合法销售资质的相关证件等。采购档案的记录和保存应专人负责，同时应使用数据库管理系统进行文档管理。通过医院信息管理系统将档案转换成电子档案，也能方便调阅和查看。 2. 医疗设备档案包括设备档案卡、科室申请单、主管领导批示报告、使用说明书、检修记录、标准操作规程、安装验收单、计量检测记录等内容。 3. 医疗设备保养档案：5万元以上设备建立维修保养档案，包括设备维修卡和使用保养卡。		





<p><b>存在问题</b></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 医学计量意识差，对部分设备管理意识淡漠，容易出现不安全因素，如使用泵未定标，暖箱温度检查等。</li> <li>2. 使用和管理不当，操作人员对新设备使用不熟悉或缺乏使用经验，对使用设备进行诊断或治疗产生的并发症不明确，如监护仪处于演示模式，误认为是患者心电显示。</li> <li>3. 工作责任心不强，如夜班睡觉，不按时巡视患者，不检查监护仪及急救设备情况，如除颤仪未充电，导致抢救病人无法使用。</li> </ol>
<p><b>原因分析</b></p>	
<p><b>改进措施</b></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 加强护理查房中对仪器设备监管，护士长查房时有效将医学装备使用纳入护理查房，在新技术、新理论中讨论，督促护士在新仪器设备管理使用，提高操作水平。</li> <li>2. 加强医学计量管理，强化医学计量在护理人员中的培训，制定全院医学计量目录，让护理人员对此一目了然，并积极配合，参与到计量管理中。</li> <li>3. 科室设立质控员，对全科医疗设备进行统计管理，熟悉科内医学装备三级控制目录，负责与厂家工程师沟通，协助工程师对 ([医疗设备进行常规保养和维护，对急救设备和应急物资进行日常清点和检查。</li> <li>4. 医学装备科每月对科室医学装备进行管理，按照医用设备风险等级，制定本院医学装备三级质量控制目录，对相关设备每月或每季度巡检一次，对急救设备每周进行巡检，对故障或故障隐患及时排查，由科室质控员进行确认。</li> <li>5. 加强医学装备质量检测，对检测结果及时反馈操作人员，并妥善保管建立档案。</li> </ol>
<p><b>持续改进成效评价</b></p>	<p> <input type="checkbox"/> 已改进      <input type="checkbox"/> 部分改进      <input type="checkbox"/> 未改进          未改进问题：       </p>







## 医学装备管理质量持续改进记录

科室		检查时间	
检查与讨论项目			
存在问题	<ol style="list-style-type: none"><li>1. 缺少设备身份标识，使用者无法随时了解待用设备详细情况</li><li>2. 操作者对设备使用流程不熟悉，操作员对设备规范使用在遇到紧急情况下措手不及。</li><li>3. 设备运行状态不明晰，缺少设备状态标识</li><li>4. 标识牌字迹不清，没有及时更换。</li></ol>		

	5. 设备功能状态改变，没有及时更换。
原因分析	
改进措施	<p>1. 对设备名称、规格型号、资产编号、生产厂家、存放地点、购置日期、设备责任人，制定设备运行管理卡，随设备放在醒目位置。</p> <p>2. 制定医疗设备操作使用规范及操作流程，统一塑封随机悬挂，加强培训，操作人员要熟知掌握。</p> <p>3. 定制设备正常、设备故障状态标识牌，悬挂在每台急救、生命支持类设备的明显位置，并随时进行更换，设备正常标识牌，标明设备功能正常，处于待用状态，设备故障使用标识牌，表明设备有故障或性能不佳，禁止使用，需进行维护。</p>
持续改进成效评价	<input type="checkbox"/> 已改进 <input type="checkbox"/> 部分改进 <input type="checkbox"/> 未改进 未改进问题：

	记录人签名：                    年 月 日
部门主任签名	科室主任签名                    年 月 日

备注：1. 本表用于记录科室自查 2. 由科室填写，科室保管

## 医学装备管理质量持续改进记录

科室		检查时间	
检查与讨论项目	医疗设备周期巡检		
存在问题	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 巡检不及时</li> <li>2. 巡检无记录，无反馈</li> <li>3. 巡检过程中发现问题，没有进及时行处理和解决，甚至影响第二天的正常使用。</li> <li>4. 个别人巡检流于形式，走过场，没有对设备使用、维护中保养存在问题，分析原因，并提出整改措施。</li> </ol>		
原因分析			
改进措施	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 医疗设备的定期巡检：由于医院设备科自身条件不足，可以定时邀请厂家售后工程师对医院的大型、急救及生命支持类重要医疗设备进行巡检，如除颤监护仪、DR、CT、高频电刀、呼吸机等。对厂家维保的设备，必须严格按照维保合同进行并有记录。急救及生命支持类必须时刻保持正常状态，如发现异常，必须立即更换备用机后进行维修。例如，呼吸机在定期巡检中要检查电源链接是否正常、管路连接是否正确、呼吸面板显示是否正常、吸气和气源管路是否正常。要充分利用好工程师的巡检时间解决疑难问题，不仅可以保证医疗设备的正常运行，还可以最大化发挥设备的性能。</li> <li>2. 完善医疗设备每次的巡检工作报告；</li> </ol>		

以上内容仅为本文档的试下载部分，为可阅读页数的一半内容。

如要下载或阅读全文，请访问：

<https://d.book118.com/475232310220011300>