

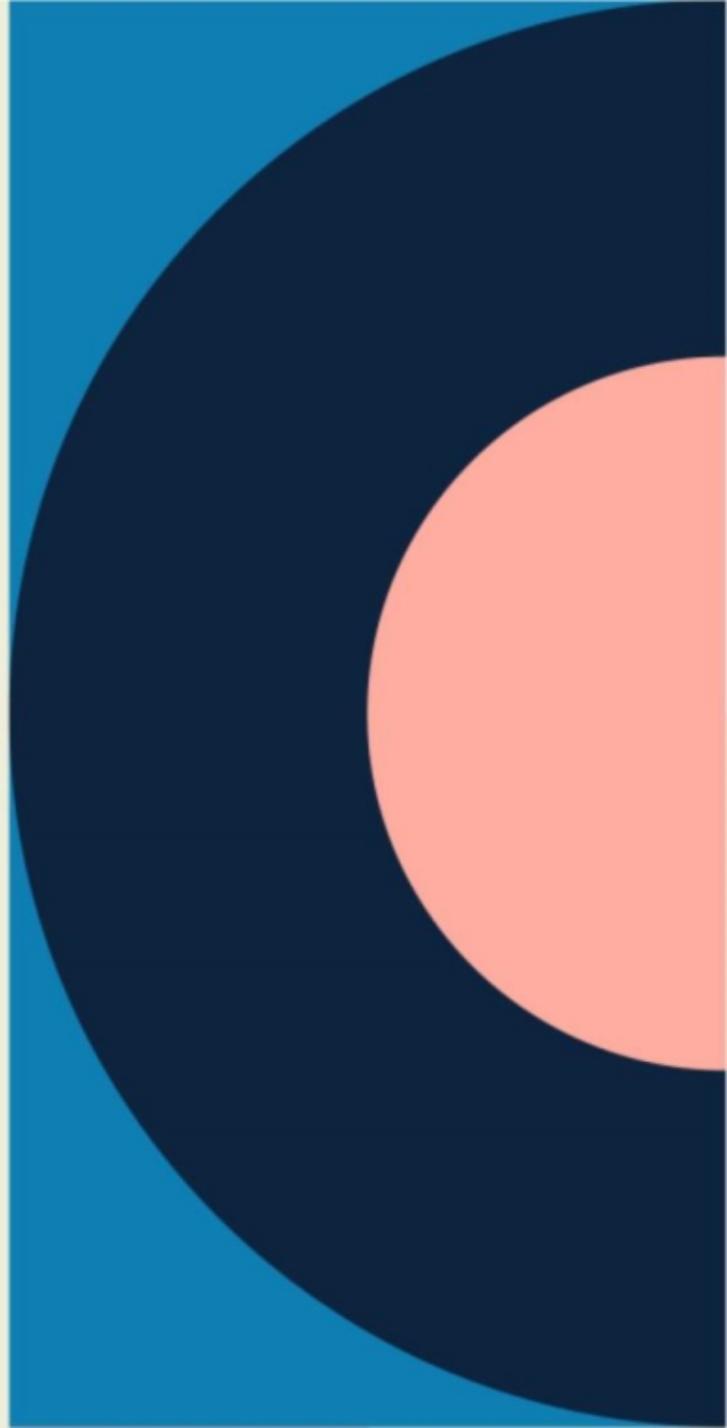
税务稽查操作规程解读课件

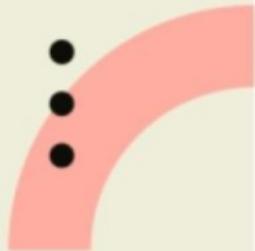




目录

- 税务稽查概述
- 税务稽查操作规程
- 税务稽查重点内容
- 税务稽查案例分析
- 税务稽查风险防范





税务稽查概述





税务稽查的定义

01

税务稽查是税务机关依法对纳税人、扣缴义务人履行纳税义务、扣缴税款义务情况所进行的税务检查、监督活动。

02

税务稽查是对纳税人、扣缴义务人的履行纳税义务情况进行全面、系统、规范
的检查、监督活动。

2023年度个税专项附加扣除
开始确认

03

税务稽查的目的是通过检查、监督活动，发现和纠正纳税人的纳税行为，促进
税收法律法规的正确实施，保障税收收入及时、足额入库，维护税收秩序和社
会经济秩序。



税务稽查的目的和意义

保障国家税收法律法规的正确实施，维护税收秩序和社会经济秩序。



促进企业守法经营，防范和化解税收风险，提高税法遵从度。



保障国家税收收入及时、足额入库，为国家经济社会发展提供财力保障。

提高税务机关的执法水平和监管能力，推动税收工作的科学化、规范化、法制化。



税务稽查的法律依据



《中华人民共和国税收征收管理法》及其实施细则。



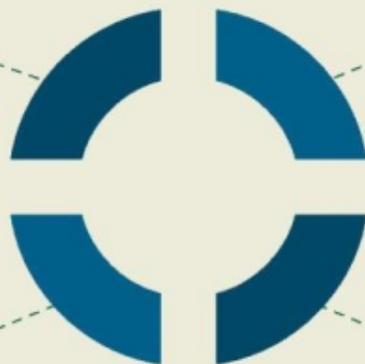
《中华人民共和国增值税暂行条例》及其实施细则。

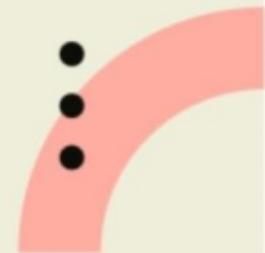


《中华人民共和国企业所得税法》及其实施细则。



其他相关税收法律法规和规章。





税务稽查操作规程





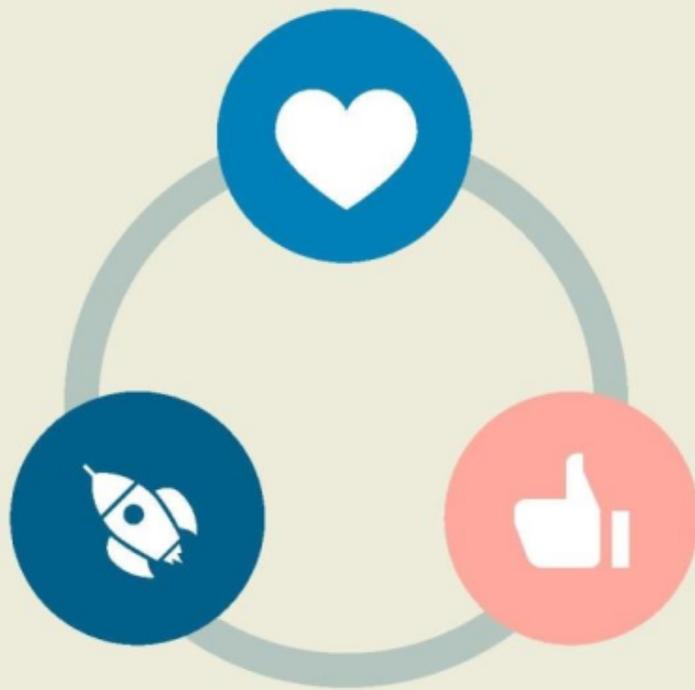
税务稽查的程序

确定稽查对象

根据选案指标，确定待稽查的纳税人或扣缴义务人。

立案

对确定的稽查对象正式立案，开始稽查程序。



制定稽查计划

明确稽查目的、范围、方法等，确保稽查工作的有序进行。



税务稽查的程序



现场检查

对纳税人或扣缴义务人的涉税事项进行实地核查，收集证据。

审查与取证

对收集的证据进行审查，确保证据的真实性和合法性。

制作《税务稽查报告》

汇总现场检查和审查取证的结果，形成稽查报告。



税务稽查的程序

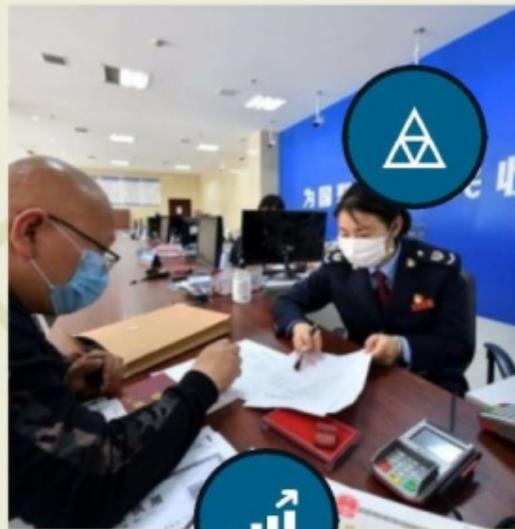
告知与听证

向被稽查人告知稽查事实、依据及拟处理意见，并给予听证机会。



作出处理决定

根据证据和相关法律法规，作出税务处理决定。



执行与强制执行

确保税务处理决定的执行，对不执行的进行强制执行。

结案归档

对整个稽查过程进行总结，将相关资料归档保存。



税务稽查的方法



实地检查

对纳税人的生产经营场所、账务资料等进行实地核查。



调取账簿资料

依法调取纳税人的账簿、记账凭证等涉税资料。



询问

向纳税人、扣缴义务人、知情人询问有关涉税问题。



其他法定方法

如使用无人机、卫星遥感等技术手段进行辅助稽查。



异地协查

与外地税务机关协作，对涉税事项进行核查。



查询存款账户

查询纳税人的银行账户，了解资金流水情况。



税务稽查的注意事项

保护纳税人合法权益

尊重纳税人的合法权益，不侵犯其正当权益。



提高效率

合理安排时间、人力等资源，提高稽查效率。



加强协作

与相关部门加强协作，形成工作合力。



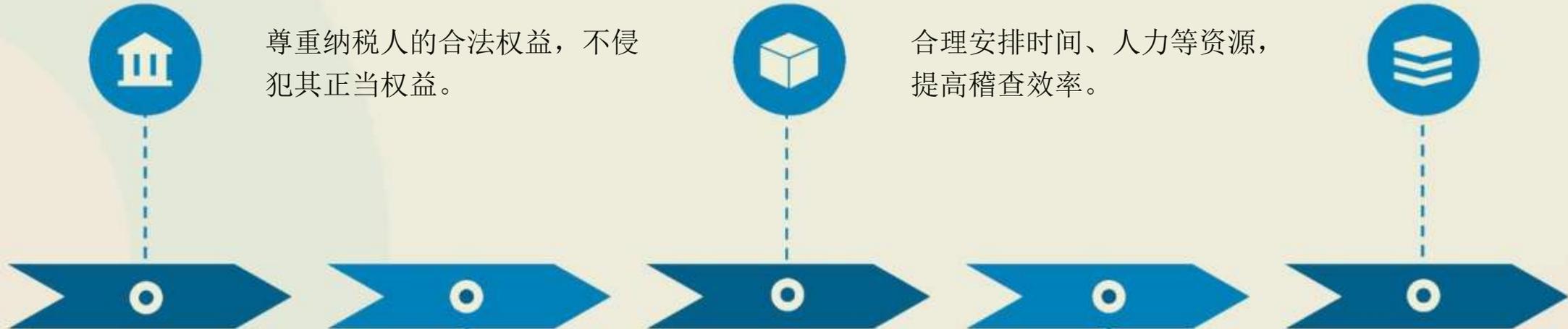
保守秘密

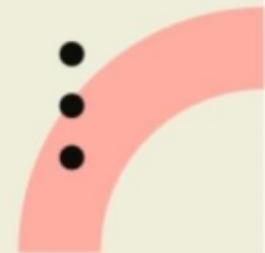
对涉税事项严格保密，防止信息泄露。



依法行政

遵循法律法规，确保稽查工作的合法性。





税务稽查重点内容



以上内容仅为本文档的试下载部分，为可阅读页数的一半内容。如要下载或阅读全文，请访问：
<https://d.book118.com/478070014112006075>