

20XX

专业合同封面

COUNTRACT COVER

甲方：XXX

乙方：XXX

P E R S O N A L

人民防空工程设计项目招标

本合同目录一览

1. 招标文件

1.1 招标公告

1.2 招标文件内容

1.3 招标文件获取方式

2. 投标人资格要求

2.1 投标人基本条件

2.2 投标人资质要求

2.3 投标人业绩要求

3. 招标文件递交

3.1 递交时间

3.2 递交地点

3.3 递交文件要求

4. 开标及评标

4.1 开标时间

4.2 开标地点

4.3 评标办法

4.4 评标委员会组成

5. 中标通知书

5.1 中标通知书发放

5.2 中标通知书内容

5.3 中标通知书领取

6. 合同签订

6.1 合同签订时间

6.2 合同签订地点

6.3 合同签订程序

7. 项目设计要求

7.1 设计范围

7.2 设计标准

7.3 设计周期

7.4 设计成果

8. 项目实施

8.1 项目实施进度

8.2 项目实施计划

8.3 项目实施要求

9. 项目验收

9.1 验收标准

9.2 验收程序

9.3 验收时间

10. 项目变更

10.1 变更范围

10.2 变更程序

10.3 变更费用

11. 违约责任

11.1 违约情形

11.2 违约责任承担

11.3 违约赔偿

12. 争议解决

12.1 争议解决方式

12.2 争议解决程序

12.3 争议解决地点

13. 合同解除

13.1 合同解除条件

13.2 合同解除程序

13.3 合同解除后的处理

14. 合同终止

14.1 合同终止条件

14.2 合同终止程序

14.3 合同终止后的处理

第一部分：合同如下：

1. 招标文件

1.1 招标公告

1.1.1 招标单位：[招标单位名称]

1.1.2 招标项目：人民防空工程设计项目

1.1.3 招标公告发布日期：[发布日期]

1.1.4 招标文件获取方式：[具体获取方式，如网站、现场购买等]

1.2 招标文件内容

1.2.1 招标项目简介

1.2.2 投标人资格要求

1.2.3 招标文件递交要求

1.2.4 评标办法及标准

1.2.5 合同主要条款

1.3 招标文件获取方式

1.3.1 招标文件售价：[售价]

1.3.2 招标文件付款方式：[付款方式，如银行转账、现金等]

1.3.3 招标文件付款时间：[付款时间]

2. 投标人资格要求

2.1 投标人基本条件

2.1.1 具有独立法人资格

2.1.2 具有有效的企业法人营业执照

2.1.3 具有工程设计甲级资质

2.2 投标人资质要求

2.2.2 具有类似工程设计项目的成功经验

2.2.3 具有健全的技术和质量保证体系

2.3 投标人业绩要求

2.3.1 近三年内完成类似工程设计项目 2 项

2.3.2 近三年内无重大设计质量事故

3. 招标文件递交

3.1 递交时间：[具体递交时间]

3.2 递交地点：[具体递交地点]

3.3 递交文件要求

3.3.1 投标文件一式五份

3.3.2 投标文件应密封，并在封口处加盖骑缝章

3.3.3 投标文件应包括投标函、投标报价、资格证明文件等

4. 开标及评标

4.1 开标时间：[具体开标时间]

4.2 开标地点：[具体开标地点]

4.3 评标办法

4.3.1 采用综合评分法

4.3.2 评分标准包括：技术方案、投标报价、企业业绩等

4.4 评标委员会组成

4.4.1 评标委员会由 5 名专家组成

4.4.2 评标委员会成员中应有 1 名来自招标单位

5. 中标通知书

5.1 中标通知书发放：[具体发放时间]

5.2 中标通知书内容

5.2.1 中标人名称

5.2.2 中标项目名称

5.2.3 中标金额

5.2.4 合同签订时间及地点

5.3 中标通知书领取

5.3.1 中标人应在收到中标通知书后3个工作日内领取中标通知书

6. 合同签订

6.1 合同签订时间：[具体签订时间]

6.2 合同签订地点：[具体签订地点]

6.3 合同签订程序

6.3.1 双方代表到场

6.3.2 签订合同

6.3.3 双方签字盖章

8. 项目设计要求

8.1 设计范围

8.1.1 设计内容包括但不限于防空工程设计、结构设计、电气设计、给排水设计等

8.1.2 设计应满足国家及地方相关规范和标准

8.1.3 设计应充分考虑项目功能、安全、经济、环保等因素

8.2 设计标准

8.2.1 设计应符合《人民防空工程设计规范》(GB50074)等相关国家标准

8.2.2 设计应满足项目所在地的特殊要求

8.2.3 设计应确保工程质量和使用功能

8.3 设计周期

8.3.1 初步设计阶段：[具体时间]

8.3.2 施工图设计阶段：[具体时间]

8.3.3 设计修改及完善阶段：[具体时间]

8.4 设计成果

8.4.1 提供完整的设计图纸、设计说明书、设计计算书等

8.4.2 设计成果应符合招标文件要求，并通过相关审查

9. 项目实施

9.1 项目实施进度

9.1.1 项目实施计划应详细列出各阶段工作内容、时间节点及责任

人

9.1.2

项目实施进度应严格按照计划执行，如有变更应提前通知招标单位

9.2 项目实施计划

9.2.1 初步设计阶段：[具体计划]

9.2.2 施工图设计阶段：[具体计划]

9.2.3 设计修改及完善阶段：[具体计划]

9.3 项目实施要求

9.3.1 设计单位应严格按照合同约定进行设计工作

9.3.2 设计单位应积极配合招标单位进行项目协调和管理工作

10. 项目验收

10.1 验收标准

10.1.1 验收标准应符合国家及地方相关规范和标准

10.1.2 验收标准应满足招标文件要求

10.2 验收程序

10.2.1 验收应在设计成果完成后进行

10.2.2 验收应由招标单位组织，设计单位配合

10.3 验收时间

10.3.1 验收应在设计成果完成后 10 个工作日内完成

11. 项目变更

11.1 变更范围

11.1.1 变更范围包括但不限于设计范围、设计标准、设计周期等

11.2 变更程序

11.2.1 变更应经双方协商一致

11.2.2 变更应形成书面文件，并作为合同附件

11.3 变更费用

11.3.1 变更费用应根据实际情况，经双方协商确定

12. 违约责任

12.1 违约情形

12.1.1 未按合同约定完成设计工作

12.1.2 设计质量不符合要求

12.1.3 未按时提交设计成果

12.2 违约责任承担

12.2.1 违约方应承担相应的违约责任

12.2.2 违约责任包括但不限于赔偿损失、支付违约金等

12.3 违约赔偿

12.3.1 违约赔偿金额应根据实际情况，经双方协商确定

13. 争议解决

13.1 争议解决方式

13.1.1 争议解决采用协商方式

13.1.2 协商不成，提交仲裁委员会仲裁

13.2 争议解决程序

13.2.1 争议发生后，双方应在 15 日内协商解决

13.2.2 协商不成，提交仲裁委员会仲裁

13.3 争议解决地点

13.3.1 争议解决地点为[具体地点]

14. 合同解除

14.1 合同解除条件

14.1.1 合同一方严重违约

14.1.2 因不可抗力导致合同无法履行

14.2 合同解除程序

14.2.1 合同一方提出解除合同

14.2.2 双方协商一致解除合同

14.3 合同解除后的处理

14.3.1 合同解除后，双方应按照合同约定处理已发生的事项

14.3.2 合同解除后，双方应退还已支付的费用

第二部分：第三方介入后的修正

15. 第三方介入

15.1 第三方定义

15.1.1 第三方是指在本合同履行过程中，由甲乙双方共同邀请或委托的，为本合同履行提供专业服务、监督、咨询或其他协助的自然人、法人或其他组织。

15.1.2 第三方不包括甲乙双方的员工、顾问或合作伙伴。

15.2 第三方介入目的

15.2.1 提高合同履行的效率和效果

15.2.2 增强合同履行的透明度和公正性

15.2.3 为合同履行提供专业意见和技术支持

15.3 第三方介入程序

15.3.1 甲乙双方应共同协商确定第三方介入的具体事项和方式

15.3.2 第三方介入前，甲乙双方应签订与第三方之间的合作协议或委托书

15.3.3 第三方介入后，甲乙双方应保持与第三方的良好沟通和协作

15.4 第三方责任

15.4.1 第三方应按照合作协议或委托书的规定，履行其职责和义务

15.4.2 第三方对其提供的服务或意见负责,但责任范围应明确界定

15.5 第三方责任限额

15.5.1 第三方的责任限额应根据第三方提供的专业服务或协助的性质、复杂程度、潜在风险等因素确定

15.5.2 第三方的责任限额应在合作协议或委托书中明确约定

15.5.3 第三方的责任限额不应超过甲乙双方在本合同中的责任限额

16. 甲乙双方责任

16.1 甲乙双方在第三方介入时,应继续履行本合同约定的各自责任和义务

16.2 甲乙双方应确保第三方在介入过程中,不损害对方利益,不违反本合同约定

16.3 甲乙双方应共同监督第三方的工作,确保其履行职责

17. 第三方与其他各方的关系

17.1 第三方与甲乙双方的关系是基于合作协议或委托书,独立于本合同

17.2 第三方与甲乙双方的关系应遵循公平、公正、诚实信用的原则

17.3

第三方与其他各方（如供应商、承包商等）的关系由第三方自行处理，但不应影响本合同的履行

18. 第三方变更

18.1 如有必要，甲乙双方可协商更换第三方

18.1.1 甲乙双方书面通知对方更换第三方的意愿

18.1.2 双方协商确定更换第三方的条件和方式

18.1.3 新第三方应与甲乙双方签订新的合作协议或委托书

19. 第三方介入的终止

19.1 如第三方介入不再需要或第三方无法履行其职责，甲乙双方可协商终止第三方介入

19.1.1 甲乙双方书面通知第三方终止介入的意愿

19.1.2 双方协商确定终止介入的条件和方式

19.1.3 第三方应按照协议或委托书的规定，妥善处理相关事务

第三部分：其他补充性说明和解释

说明一：附件列表：

1. 招标文件

附件 1：招标公告

附件 2：招标文件内容详述

附件 3：投标人须知

附件 4：合同主要条款摘要

2. 投标人资格文件

附件 5：企业法人营业执照副本

附件 6：工程设计甲级资质证书

附件 7：企业业绩证明材料

附件 8：企业信誉证明材料

3. 投标文件

附件 9：投标函

附件 10：投标报价表

附件 11：资格证明文件

附件 12：设计方案及图纸

4. 中标通知书

附件 13：中标通知书

5. 合同文件

附件 14：合同文本

附件 15：合同附件（包括但不限于设计要求、项目实施计划、验收标准等）

6. 设计文件

附件 16：初步设计图纸及说明书

附件 17：施工图设计图纸及说明书

附件 18：设计计算书

7. 项目实施文件

附件 19：项目实施计划

附件 20：项目进度报告

8. 项目验收文件

附件 21：项目验收报告

附件 22：验收记录

9. 项目变更文件

附件 23：项目变更申请

附件 24：项目变更协议

10. 违约责任文件

附件 25：违约责任认定书

说明二：违约行为及责任认定：

1. 投标人违约

违约行为：未按时递交投标文件或递交的投标文件不符合要求

责任认定：取消投标资格，并承担由此产生的费用和损失

2. 设计单位违约

违约行为：未按时提交设计成果或设计成果不符合要求

责任认定：支付违约金，并承担由此产生的费用和损失

3. 项目实施方违约

违约行为：未按时完成项目或项目质量不符合要求

责任认定：支付违约金，并承担由此产生的费用和损失

4. 第三方违约

违约行为：未按合作协议或委托书履行职责或提供的服务不符合要求

责任认定：第三方应承担违约责任，甲乙双方有权要求第三方赔偿损失

示例说明：

如果设计单位未按时提交设计成果，每延迟一天，应支付相当于合同总价 1%的违约金，并赔偿由此造成的损失。

如果项目实施方在项目实施过程中发生安全事故，导致人员伤亡，项目实施方应承担全部责任，并赔偿由此造成的损失。

人民防空工程设计项目招标 1

本合同目录一览

1. 招标文件组成

1.1 招标公告

1.2 招标文件

1.3 投标须知

1.4 投标文件

1.5 投标保证金

1.6 评标办法

1.7 合同签订

1.8 合同履行

1.9 合同解除

1.10 合同终止

2. 项目概况

2.1 项目名称

2.2 项目地点

2.3 项目规模

2.4 项目功能

2.5 项目投资

2.6 项目工期

2.7 项目质量要求

2.8 项目安全要求

2.9 项目环境保护要求

3. 投标人资格

3.1 资质要求

3.2 资格证明文件

3.3 财务状况

3.4 技术能力

3.5 业绩要求

3.6 信誉要求

4. 投标文件编制

4.1 投标文件内容

4.2 投标文件格式

4.3 投标文件签字盖章

4.4 投标文件提交

4.5 投标文件密封

4.6 投标文件修改

4.7 投标文件澄清

5. 评标办法

5.1 评标原则

5.2 评标标准

5.3 评标程序

5.4 评标委员会

5.5 评标结果公示

5.6 评标结果确认

5.7 评标争议处理

6. 合同签订

6.1 合同签订时间

6.2 合同签订地点

6.3 合同签订方式

6.4 合同签订主体

6.5 合同签订程序

6.6 合同签订费用

6.7 合同备案

7. 合同履行

7.1 项目实施

7.2 工程进度

7.3 工程质量

7.4 工程安全

7.5 工程变更

7.6 工程验收

7.7 工程保修

8. 合同解除

8.1 合同解除条件

8.2 合同解除程序

8.3 合同解除后果

8.4 合同解除通知

9. 合同终止

9.1 合同终止条件

9.2 合同终止程序

9.3 合同终止后果

9.4 合同终止通知

10. 违约责任

10.1 违约情形

10.2 违约责任

10.3 违约赔偿

10.4 违约争议处理

11. 争议解决

11.1 争议解决方式

11.2 争议解决机构

11.3 争议解决程序

11.4 争议解决费用

12. 不可抗力

12.1 不可抗力定义

12.2 不可抗力发生

12.3 不可抗力处理

12.4 不可抗力通知

13. 合同附件

13.1 合同附件内容

13.2 合同附件格式

13.3 合同附件签字盖章

13.4 合同附件提交

14. 其他约定

14.1 保密条款

14.2 通知送达

14.3 合同解释

14.4 合同生效

14.5 合同解除

14.6 合同终止

第一部分：合同如下：

1. 招标文件组成

1.1 招标公告

1.1.1 招标公告发布时间

1.1.2 招标公告发布媒体

1.1.3 招标公告内容

1.1.4 招标公告期限

1.2 招标文件

1.2.1 招标文件内容

1.2.2 招标文件格式要求

1.2.3 招标文件发放时间

1.2.4 招标文件获取方式

1.3 投标须知

1.3.1 投标须知内容

1.3.2 投标须知获取方式

1.3.3 投标须知有效期限

1.4 投标文件

1.4.1 投标文件组成

1.4.2 投标文件编制要求

1.4.3 投标文件提交时间

1.4.4 投标文件提交方式

1.5 投标保证金

1.5.1 投标保证金金额

1.5.2 投标保证金提交方式

1.5.3 投标保证金退还条件

1.6 评标办法

1.6.1 评标办法类型

1.6.2 评标办法内容

1.6.3 评标办法修改程序

1.7 合同签订

1.7.1 合同签订时间

1.7.2 合同签订地点

1.7.3 合同签订方式

1.7.4 合同签订主体

1.8 合同履行

1.8.1 合同履行期限

1.8.2 合同履行地点

1.8.3 合同履行方式

1.8.4 合同履行责任

1.9 合同解除

1.9.1 合同解除情形

1.9.2 合同解除程序

1.9.3 合同解除通知

1.10 合同终止

1.10.1 合同终止情形

1.10.2 合同终止程序

1.10.3 合同终止通知

2. 项目概况

2.1 项目名称

2.2 项目地点

2.3 项目规模

2.4 项目功能

2.5 项目投资

2.6 项目工期

2.7 项目质量要求

2.8 项目安全要求

2.9 项目环境保护要求

3. 投标人资格

3.1 资质要求

3.2 资格证明文件

3.3 财务状况

3.4 技术能力

3.5 业绩要求

3.6 信誉要求

4. 投标文件编制

4.1 投标文件内容

4.2 投标文件格式

4.3 投标文件签字盖章

4.4 投标文件提交

4.5 投标文件密封

4.6 投标文件修改

4.7 投标文件澄清

5. 评标办法

5.1 评标原则

5.2 评标标准

5.3 评标程序

5.4 评标委员会

5.5 评标结果公示

5.6 评标结果确认

5.7 评标争议处理

6. 合同签订

6.1 合同签订时间

6.2 合同签订地点

以上内容仅为本文档的试下载部分，为可阅读页数的一半内容。如
要下载或阅读全文，请访问：

<https://d.book118.com/488032042140007014>