

项目管理概论基础习题集

第1章 项目与项目管理

一、判断题

1. 项目管理的目的就是准时完成任务。(X)
2. 一般民众有时是某些项目的重要利益有关者。(√)
3. 每个项目都不一样样，因此，制定项目管理的流程没什么作用。(×)
4. 项目是为完毕某一独特的产品、服务或任务所作的一次性努力。(对)
5. 平常运作总是在很短的时间内完毕，而项目必须要跨越数年或数十年。(错)
6. 每一种项目阶段的结束必须以某种可交付成果为标志。(对)
7. 项目的生命周期可以归纳为四个阶段，这种划分一般是固定不变的。(错)
8. 里程碑即是指一种可交付成果。(对)
9. 可交付成果必须是可以测量的、可以验证的事实或成果，它可以是有形的，也可以是无形的。(对)
10. 公民个人可以是项目当事人。(错)
11. 项目在开始时，它的风险和不确定性最高。(对)
12. 项目变更所需要的花费将伴随生命周期的推进而增长。(对)
13. 在项目启动和收尾两个阶段中，人力资源的投入一般都较少。(对)
14. 项目启动就是开始执行项目。(错)
15. 项目计划是项目经理制定出来的。(错)
16. 项目控制就是不能变化项目计划。(错)
17. 跟踪项目进展、进行阶段性评审、汇报项目的执行成果是项目实行阶段的重要内容。(对)
18. 项目管理中计划工作过程、执行工作过程、控制工作过程是截然分开的。(错)
19. 项目的生命周期与产品的生命周期的含义是相似的。(错)
20. 项目后评价工作不属于项目生命周期内的工作。(错)

二、单项选择题

1. 项目是(D)。

A. 一种实行对应工作范围的计划 B. 一组以协作方式管理、获得一种期望成果的主意

C. 创立独特的产品或服务所承担的临时任务 D. 必须在规定的时间、费用和资源等约束条件下完毕的一次性任务

2. 如下属于项目的一种实例是(C)。

A. 管理一种企业 B. 提供技术服务 C. 建设一栋楼房 D. 提供金融服务

3. 下列哪一项不是项目生命周期的一种过程(D)。

A. 识别 B. 结束 C. 执行 D. 项目可行性研究

4. 项目区别于其他任务(运作)的最基本特性是(B)。

A. 目的明确性 B. 一次性 C. 整体性 D. 依赖性

5. 如下哪项不属于项目的构成要素?(D) A. 质量 B. 范围 C. 组织构造 D. 沟通

6. 项目的特性不包括(D)。 A. 一次性 B. 冲突性 C. 惟一性 D. 稳定性

7. 项目之间为资源而进行的竞争,称为项目的(A)。

A. 特殊性 B. 互相依赖性 C. 多目的属性 D. 生命周期

8. 项目管理的基本职能包括(D)。

A. 项目计划 B. 项目评价与控制 C. 项目组织 D. 以上所有

9. 你刚被指派到企业的另一种部门中管理一种大的项目,试图理解该项目是有关什么的,谁是重要的项目干系人,管理

好此项目,你首先应当做什么?(C)

A. 制定所有的项目计划 B. 会见此前的项目经理,以找出他离开的原因

C. 与你的老板会面,理解他对项目的见解 D. 与你的新项目团体会面,认识他们和了解他们对项目的见解

10. 如下各项都是项目的特点,除了(C)。

A. 有始有终 B. 临时性 C. 反复性 D. 独特性

11. 在项目管理过程中,有一类人或组织会对项目的成果感爱好,受到项目成果的影响,并但愿影响项目的成果。这一

类人或组织叫做(D)。

A. 项目的发起人 B. 项目的客户 C. 项目经理 D. 项目利益有关者

12. 伴随项目生命周期的进展,资源的投入(A)。

A. 逐渐变大 B. 逐渐变小 C. 先变大再变小 D. 先变小再变大

13. 确定项目与否可行是在哪个工作过程完毕的（ A ）？

- A. 项目启动 B. 项目计划 C. 项目执行 D. 项目收尾

14. 下列表述对的是（ A ）。

- A. 项目的生命周期是指项目的开始时间和项目的结束时间这一段时间的累积
B. 不管项目的阶段怎样划分，一般均可归纳为启动阶段、执行阶段、收尾阶段
C. 失败的项目也存在收尾阶段 D. 项目生命周期是循环往复的一段时间

15. 项目的“一次性”的含义是指（ B ）。

- A. 项目的持续时间很短 B. 项目有确定的开始和结束时间
C. 项目将在未来的一种不确定期间结束 D. 项目可以在任何时候取消

16. 应对项目可交付成果负重要责任的是（ B ）。

- A. 质量经理 B. 项目经理 C. 高级管理层 D. 项目团体组员中的某个人

17. 项目中的三大限制是（ C ）。

- A. 时间、费用和盈利性 B. 资源需求、发起人的参与和资金
C. 时间、费用和质量（或范围） D. 日程、设施便利性和资金

18. 下列哪项不是项目定义的一部分？（ A ）。

- A. 反复性的活动 B. 约束条件 C. 资源消耗 D. 一种设置得非常好的目的

19. 下列哪项一般不是项目成功的原则的一部分？（ C ）

- A. 客户满意度 B. 客户接受度 C. 至少要到达 75%的详细规定 D. 到达三重制约的规定

20. 在项目已经启动后来，客户但愿能得到某些信心来相信客户的目的是可以实现的。项目经理应当首先使用哪种文献

来说服客户？（ C ） A. 客户工作阐明 B. 项目经理的范围阐明 C. 项目计划 D. 范围基线

二、多选题

1. 下列属于项目的实例是（ AB ）。

- A. 举行一场婚礼 B. 开发一种新的计算机软件系统 C. 提供金融服务 D. 管理一种企业

2. 项目的共同点有（ ABCD ）。

- A. 明确的起止时间 B. 预定目的 C. 受到资源的限制 D. 消耗资源

3. 平常运作与项目的区别在于（ ABC ）。
- A. 管理措施 B. 负责人 C. 组织机构 D. 收益大小
4. 项目当事人应当包括（ ABCD ）。
- A. 项目经理 B. 客户 C. 供货商 D. 项目发起人
5. 项目管理的特点包括（ AB ）。
- A. 复杂性 B. 发明性 C. 自发性 D. 随机性
6. 下列属于项目特性的是（ ABC ）。
- A. 目的性 B. 一次性 C. 独特性 D. 生产性
7. 下列属于项目生命周期的阶段是（ ABD ）。
- A. 计划 B. 启动 C. 可行性研究 D. 收尾
8. 项目从开始到结束的若干阶段，构成了项目的生命周期。如下哪些是项目生命周期的阶段（ ABCD ）。
- A. 实行阶段 B. 终止阶段 C. 概念阶段 D. 计划阶段
9. 项目管理过程可以由（ ABCD ）构成。
- A. 启动过程 B. 计划过程 C. 执行和控制过程 D. 收尾过程
10. 项目可行性分析的内容包括（ ABCD ）。
- A. 技术可行性 B. 财务可行性 C. 对环境和影响 D. 社会经济效益

三、问答题

1. 一般用哪三大原因来衡量项目的成败？

答：在计划时间之内、把费用控制在预算之内，把实行控制在范围之内、把质量控制在需求之内

2. 某个组织正在决定它们与否需要正式的项目管理过程，假如指派你来提出一系列的问题来协助决策，你将会提出哪些问题？

答：在规定的时间内、预算内，根据实行的详细规划，项目成果的概率怎样？项目失败的重要原因是什么？怎样才能使项目管理可以改善所有的实行状况？对于已经完毕的项目，客户的满意度是多少？怎样选择项目？怎样改善项目的资源管理？

第2章 项目选择与排序

一、判断题

1. 项目只能在进行了一系列正规的可行性研究之后才可以启动。(对)
2. 可行性研究汇报的成果未必都是可行的。(对)
3. 需求识别是项目启动的起点。(对)
4. 项目识别是以需求识别为基础的。(对)
5. 项目可行性研究的重要目的是论证项目在经济上与否可行。(错)

二、单项选择题

1. 一般要进行项目可行性研究是在项目的哪个工作过程中 (A)。
A. 启动 B. 计划 C. 执行 D. 控制
2. 下列表述对的是 (B)。
A. 在进行项目方案选择时, 评分模型法是必须采用的一种措施
B. 在进行项目方案选择时, 评分模型法是比较公正的一种措施
C. 评分模型法中的权重与原因的重要性无关 D. 在进行单项打分时, 同步要考虑权重问题
3. 在项目生命周期的哪个阶段颁发项目的许可证书 (A)。
A. 启动 B. 计划 C. 执行 D. 控制

二、多选题

1. 项目选择的财务模型包括 (ABC)。
A. 净现值法 B. 效益成本比率法 C. 内部收益率法 D. 评分模型
2. 运用财务模型选择项目 (ABC)。
A. 净现值越高越好 B. 收益成本比率越高越好 C. 内部收益率越高越好 D. 投资回收期越长越好
3. 运用财务模型选择项目 (ABC)。
A. 净现值 > 预期值 B. 收益成本比率 > 预期值 C. 内部收益率 > 预期值 D. 投资回收期 > 预期值

第3章 项目组织与项目经理

一、判断题

1. 项目经理的重要作用是进行企业的战略决策。(错)
2. 在职能式项目组织中, 团体组员往往优先考虑项目的利益。(错)

3. 项目式与职能式组织构造类似，其资源可实现共享。（ 错 ）
4. 一般来说，职能式组织构造不合用于环境变化较大的项目。（ 对 ）
5. 在项目式组织构造的企业中，其部门是按项目进行设置的。（ 对 ）
6. 项目经理是项目的关键人物。（对 ）
7. 选择项目经理的时候，必须考虑候选人的素质和能力。（ 对 ）
8. 项目经理不应当把项目的权力下放给项目团体组员。（ 错 ）

二、单项选择题

1. 轻易导致多头领导的组织构造是（ B ）。
 - A. 项目型
 - B. 矩阵型
 - C. 混合型
 - D. 职能型
2. 最机动灵活的组织构造是（ A ）。
 - A. 项目型
 - B. 矩阵型
 - C. 混合型
 - D. 职能型
3. 矩阵型组织构造的最大长处是（ C ）。
 - A. 沟通愈加轻易
 - B. 汇报愈加以便
 - C. 改善了项目经理对资源的控制
 - D. 高级管理层对项目的理解愈加直接
4. 在你作为项目经理的项目中，存在某种导致与顾客发生利益冲突的事件，假如你向顾客透漏这一状况，会使你们企业遭受一定得经济损失。这种状况下，你应当（ B ）。
 - A. 隐瞒状况
 - B. 向企业高级管理层汇报，寻求处理方案
 - C. 如实向顾客讲明状况，共同寻找处理方案
 - D. 佯装不知
5. 根据项目专业特点，将项目直接安排到企业某部门内进行，这种组织形式属于（ C ）。
 - A. 复合式
 - B. 项目式
 - C. 职能式
 - D. 矩阵式
6. 空中客车企业的飞机项目是由法、德、英、西班牙合作完毕，这体现了项目组织构造设计原则的哪一原则（ C ）。
 - A. 统一指挥原则
 - B. 整体性原则
 - C. 分工合作原则
 - D. 集权与分权相结合原则
7. 项目团体在哪一阶段集体荣誉感最强（ D ）。
 - A. 形成阶段
 - B. 震荡阶段
 - C. 规范阶段
 - D. 辉煌阶段
8. 项目经理需要根据不一样的被管理者和不一样的环境调整自己的管理方式，这属于项目经理的哪种管理方式（ A ）。
 - A. 统一指挥原则
 - B. 整体性原则
 - C. 分工合作原则
 - D. 集权与分权相结合原则

A. 权变式管理方式 B. 保守式管理方式 C. 民主式管理方式 D. 人本式管理方式

9. 富亚涂料厂经理在让动物喝涂料以证明其涂料无毒的作法被阻后,居然自己将一筒涂料喝下,这体现了这一经理的什么能力(B)。

A. 沟通能力 B. 应变能力 C. 鼓励能力 D. 领导能力

10. 对于跨专业的风险较大、技术较为复杂的大型项目应采用何种组织构造来管理(A)?

A. 矩阵式 B. 职能式 C. 项目式 D. 混合式

11. 项目式组织构造合用于哪种状况?(C)

A. 项目的不确定原因较多,同步技术问题一般 B. 项目的规模小,不过不确定原因较多

C. 项目的规模大,同步技术创新性强 D. 项目的工期较短,采用的技术较为复杂

12. 项目经理在何种组织形式中权力最大?(B)

A. 职能式组织 B. 项目式组织 C. 矩阵式组织 D. 协调式组织

13. 在项目团体发展过程中,在团体哪个阶段冲突最大?(B)

A. 形成阶段 B. 震荡阶段 C. 规范阶段 D. 辉煌阶段

二、多选题

1. 在一种职能型组织构造中,当同步存在多种项目需要管理时,将会产生某些重大困难,这是由于(ABCD)。

A. 不一样项目对于有限资源进行竞争,从而导致项目的相对优先次序发生矛盾

B. 各项目经理的权限级别不一样导致某些冲突

C. 项目团体组员会把精神集中于他所属的职业部门的专业,而不是项目

D. 项目经理与职能部门经理之间的权限问题

2. 项目团体的特点重要体目前(ABD)。

A. 具有一定的目的 B. 是临时性组织 C. 单独处理问题 D. 人员增减具有灵活性

3. 项目干系人包括(ABCD)。

A. 项目经理 B. 供货商 C. 业主 D. 客户

4. 项目经理的职责包括(ABCD)。

A. 计划 B. 组织 C. 鼓励 D. 控制

5. 项目经理必备的技能包括（ ABCD ）。

- A. 领导力 B. 时间管理能力 C. 鼓励能力 D. 沟通能力

6. 职能式组织构造的长处有（ ABC ）。

- A. 沟通简朴 B. 有助于提高部门的专业化水平 C. 最大程度地运用了资源 D. 每个项目组员均有明确的责任和权力

7. 项目式组织的缺陷有（ BD ）。

- A. 每个项目组员有两个领导 B. 资源配置反复，管理成本高
C. 需要平衡权力 D. 项目组员要紧张项目结束后的生计

8. 采用职能式组织构造，也许会出现的情形有（ BCD ）。

- A. 项目团体组员都对其参与的项目直接负责 B. 项目团体采用更关注所属部门的工作，而不是项目的目的
C. 对客户的需求反应缓慢 D. 项目团体组员在项目结束后回到所属部门

9. 项目经理具有的权力包括（ ABC ）。

- A. 挑选项目团体组员 B. 制定项目的有关决策 C. 对项目团体的资源进行分派 D. 决定项目的预算

10. 项目经理的权力大小取决于（ AC ）。

- A. 企业采用的组织构造 B. 项目的工期 C. 项目对企业的重要性 D. 项目的规模

三、问答题

1. 解释一下项目管理中“整合优化”这个术语，并描述项目经理的重要角色和职责。

答：所有的项目构成部分和计划过程是紧密有关的，项目经理必须在整个组织内部协调和整合优化项目活动。项目经理必须保证各职能部门之间可以有效地互相沟通。

2. 分析矩阵组织构造，描述一下在组织采用了这种构造后会带来哪些重要长处以及潜在的缺陷。

答：长处：更好地使用资源，改善各职能部门之间的沟通，各职能部门能更高效地进行运作，项目经理就像一种协调者并且有一定的权限。

缺陷：有时候资源也许会承担过重的承担、进度冲突，有的是有关由项目经理还是职能经理来进行任务派遣和控制工作的冲突

3. 假如项目经理能提供一种有益于团体合作的积极的工作气氛，这将使项目团体的体现愈加高效，描述一下一种项目经理应当采用哪些措施来保证他能产生一种高绩效的团体。

答：明确定义角色和职责、授权给项目团体组员使他们能完毕自己的职责、按规定予以奖励并能识别出优秀的工作绩效提供培训和个人指导、建立一种支持的环境、防止对团体组员所做得工作有个人偏见和产生不信任、保证坚信项目团体将获得最终成功。

4. 为何项目经理应当是一种通才，而不应是一种技术专家？

现代项目经理是项目管理的中心。项目经理的素质对项目管理的绩效举足轻重。项目经理的素质是指项目负责人应具有的各种个人条件在质量上的一种综合，由个人的品格素质、能力素质、知识素质三大要素构成。一种人在这三种素质方面的状态，决定了他能否成为一名合格的项目经理。

项目经理应掌握项目管理学、技术经济学、企业领导学等知识。项目经理应当是具有一定知识广度的“杂家”，他应在实践中不停深化和完善自己的知识构造。

5. 为何越来越多的项目采用矩阵式组织构造？

矩阵式组织构造是为了最大程度地发挥项目式和职能式组织的优势，尽量防止其弱点而产生的一种组织构造。它是在职能式组织的垂直层次构造上叠加了项目式组织的水平构造。其形式可分为强矩阵形式、弱矩阵形式、平衡矩阵形式。

矩阵式组织构造的长处可以概括为：

- ①项目是工作的焦点，有专门的人即项目经理负责管理整个项目；
- ②由于项目组织是覆盖职能部门的，它可以临时从职能部门抽调所需的人才；
- ③当有多种项目同步进行时，企业可以平衡资源以保证各个项目都能完毕其各自的进度、费用及质量规定；
- ④对客户规定的响应与项目式组织同样快捷灵活，对企业组织内部的规定也能做出较快的响应。

第4章 项目范围管理

一、判断题

1. 项目的范围就是为了交付特定的产品或服务必须进行的活动。（对）
2. 确定项目范围的工具是工作分解构造。（对）
3. 项目工作分解构造是项目资源需求计划、活动工期估计、任务成本估计、人员安排、项目跟踪控制的基础。（对）
4. 项目的范围需要项目小组组员懂得就行了，不必告知客户。（错）
5. 项目变更控制委员会的作用就是制止项目范围的变更。（错）
6. 项目执行时，只要出现了偏差就要采用纠偏措施。（错）

7. 项目范围的变化一般不会影响项目的成本、进度、质量或其他目的。(错)
8. 项目范围阐明书是项目范围定义的工作成果。(错)
9. 在项目范围定义过程中, 要对项目的工作任务进行分解。(对)
10. 项目范围确承认以针对一种项目整体的范围进行确认, 也可以针对一种项目阶段的范围进行确认。(对)
11. 在进行工作构造分解编码时, 应保证编码的惟一性。(对)
12. 责任分派矩阵提供了哪项任务应由谁完毕的信息。(对)
13. 责任分派矩阵能使项目团体中每个组员认识到自己在项目组织中的基本职责。(对)
14. 项目发生了变化, 就一定会导致项目的变更。(错)
15. 项目控制贯穿于项目生命周期的全过程。(对)
16. 项目的执行应当自始至终以项目计划为根据。(对)
17. 当项目发生变更时, 本来的计划将作废, 项目的计划要从头开始。(错)
18. 项目行动计划表是以责任分派矩阵为基础编制的。(错)

二、单项选择题

1. 下列有关项目范围表述对的是 (C)。
 - A. 确定项目施工地点的范围
 - B. 确定项目干系人和施工地点的范围
 - C. 确定项目都要做什么工作
 - D. 确定项目产品的范围
2. 项目范围定义时常常使用的工具是 (A)。
 - A. 工作分解构造
 - B. 需求分析
 - C. 可行性研究
 - D. 网络图
3. 项目范围变更申请可以是 (D)。
 - A. 口头的或书面的
 - B. 直接的或间接的
 - C. 由外部或内部引起的
 - D. 以上各项皆是
4. 项目范围确认关怀的是 (D)。
 - A. 改善项目成本和进度的精确性
 - B. 检查项目交给客户前的最终活动
 - C. 记录项目产品或服务的特性
 - D. 接受而不是纠正项目范围定义的工作成果
5. 一种项目的目的变更已经完毕, 目前项目经理正在更新项目技术文献, 下一步需要做的工作是 (A)。

A. 工作阐明 B. 项目章程 C. 协议 D. 项目计划

15. 由于法律原因，你负责的项目不得已发生了范围变化，你更新了项目中的计划文献，下面你需要（ A ）。

A. 正式告知项目干系人 B. 获得客户的正式承认 C. 经验教训总结 D. 准备一种绩效汇报

16. 你负责的项目正在计划阶段，需要制定工作分解构造，不过你没有现成的模板，第一步需要做得工作是（ B ）。

A. 确定项目的所有可交付成果 B. 确定重要的项目可交付成果

C. 确定重要的任务 D. 确定项目成本

17. 企业的研究机构发明了一种新产品，大家认为很有市场价值，企业领导问你与否应当启动一种项目，你应当准备（

A ）。

A. 可行性分析汇报 B. 项目章程 C. 项目计划 D. 绩效汇报

18. 企业的一种项目使用了分包商，他们需要更详细的项目计划和管理工作的服务，提议他们首先应当（ B ）。

A. 建立一种项目管理信息系统（PMIS） B. 制定一种子项目的工作分解构造

C. 按照你得工作分解构造安排工作 D. 建立一种编码构造

19. 你的一种协议商给你发了一封电子邮件规定他们只答应进行 8 次测试，而不是你方规定的 10 次测试。项目经理应当

首先做什么工作？（ B ）

A. 更改项目基线 B. 规定协议商发一份正式的变更祈求 C. 在协议中找到惩罚条款 D. 问询你的发起人的意见

20. 你的协议商给你发了一封电子邮件规定使用更高质量的原材料，这将会导致费用增长和质量得到提高。项目经理应

当首先做什么工作？（ B ）

A. 更改项目基线 B. 规定协议商发一份正式的变更祈求 C. 问询你的发起人的意见 D. 更改 WBS

二、多选题

1. 项目范围定义活动是十分必要的，重要针对如下的哪几项工作（ BCD ）。

A. 项目竣工时的评价 B. 改善成本进度及资源估算的精确性

C. 评价项目的执行状况 D. 明确责任分派

2. 下列选项中属于范围变更控制的工具和措施是（ ACD ）。

A. 项目范围变更控制系统 B. 核检表 C. 绩效测量 D. 范围计划调整

3. 项目范围变更的原因有（ ABCD ）。

- A. 在项目范围计划出现了遗漏 B. 项目团体提出了新的技术
- C. 项目外部环境发生了变化 D. 客户需求发生了变化
4. 项目范围阐明书包括（ ACD ）。
- A. 项目的合理性阐明 B. 项目范围的稳定性 C. 项目目的的实现程度 D. 项目成果的定量原则
5. 确定项目范围对项目管理来说会产生（ ABCD ）。
- A. 提高费用、时间和资源估算的精确性 B. 确定进度测量和控制的基准
- C. 有助于清晰地分派责任 D. 确定了项目范围也就明确了项目的目的和重要的项目可交付成果
6. 项目范围管理的重要过程包括（ ABCD ）。
- A. 范围规划 B. 范围定义 C. 范围核算 D. 范围控制
7. 在项目范围定义中，导致需求识别困难的原因有（ ABCD ）。
- A. 需求自身的模糊性 B. 需求的动态变化性 C. 客户表述的模糊性 D. 项目人员需求认识能力的缺陷
8. 项目范围核算的根据有（ ABCD ）。
- A. 项目范围阐明书 B. 工作分解构造词汇表 C. 项目范围管理计划 D. 可交付成果
9. 如下哪些属于项目的变化（ ABCD ）。
- A. 项目目的的偏离 B. 项目范围的扩大 C. 内部环境的变化 D. 项目技术质量指标的变化
10. 在项目管理众多的工具和技术中，工作分解构造 WBS 是最有效和最重要的，由于（ ABCD ）。
- A. WBS 确定了项目的范围 B. WBS 确定了项目的目的
- C. WBS 是工期估计、成本估算、资源需求识别的基础 D. WBS 就是客户需要的成果

三、问答题

1. 为何要进行项目范围管理？

答：项目范围是指为了成功到达项目的目的，所必须完毕的工作，是有关项目工作内容和期望产出的所有信息。假如项目的范围界定不明确，在项目实行过程中，变更就会不可防止地出现，而变更的出现一般会破坏项目的节奏及进程，导致返工、项目工期延长、项目工作人员的生产效率和士气减少等不良影响，还也许导致项目最终的成本大大超过预算等后果。

2. 项目范围变化是孤立存在的吗？

答：否。导致项目范围变更的原因：（1）某个外部事件的发生；（2）发现了新的生产技术、手段、方案等；（3）项目团体自身发生变化；（4）最初制定范围计划时存在的失误或遗漏；（5）业主对项目提出了新的规定。

3. 在项目管理过程中，为何要进行工作分解？

答：工作分解是项目管理的基础工作，可以满足项目管理过程的多种需要。

①工作分解可以使项目根据各个子任务确定项目管理的组织机构并人员安排；

②明确人员责任；

③进行项目工期计划、成本计划、质量计划等；

④为项目招标、发包提供根据；

⑤更好地实行项目风险控制和协议控制。

第 5 章 项目时间管理

一、判断题

1. 项目的进度计划表明了项目各项活动的先后次序以及每项活动的历时。（对）

2. 项目的活动之间只有 FS 一种逻辑关系。（错）

3. 关键途径就是完毕项目时间最短的途径。（错）

4. 进度控制就是压缩项目的工期，尽量少花时间在项目上。（错）

5. 浮动时间就是可以随意延长或缩短的时间。（错）

6. 在节点图中，箭线代表活动。（错）

7. 在箭线图中，虚活动占用时间和资源。（错）

8. 伴随项目的不停进行，容许的偏差值也就逐渐减少。（对）

9. 活动排序就是把要完毕的活动按工作量大小排好，从而更好地完毕。（错）

10. 活动排序就是确定各活动之间完毕的先后次序。（对）

11. 在任务赶工时，应当集中于花费资源多的任务。（错）

12. 在任务赶工时，应当集中于关键途径的任务。（对）

13. 网络图中最多存在一条关键途径。（错）

14. 关键途径上的某活动延误一天，不影响整个项目的竣工时间。（错）

二、单项选择题

1. 在执行项目进度压缩时首先集中于（ C ）。

- A. 尽量多的任务 B. 非关键途径任务 C. 关键途径任务 D. 耗时最长的任务

2. 下面哪项工作是制定进度计划的基础（ A ）。

- A. 工作分解构造 B. 网络图 C. 甘特图 D. 资源平衡

3. 下面哪一措施一般不会被用来缩短进度？（ D ）

- A. 赶工 B. 变更范围 C. 以并行方式而不是序列方式来实行进行活动 D. 资源平衡

4. 在箭线图示法网络中，也许规定项目经理标明不消耗资源或时间的逻辑关系。表达这种关系可借助于（ D ）。

- A. 关键路线活动 B. 非关键路线活动 C. 有闲时间活动 D. 虚活动

5. 为了防止延迟交付的罚款，管理层已决定要“赶工”。预期会有附加的成本。为了要进行项目赶工，加班时间或额外的资源应当被安排到（ C ）。

- A. 所有的活动 B. 只是那些具有最长的持续时间的活动
C. 那些在关键路线开端上的具有最低的额外费用的活动 D. 那些风险度最大的活动

6. 工作包是什么？（ A ）

- A. 工作分解构造中最底层的可交付物 B. 有特定标志符的工作
C. 属于汇报中的需求层次 D. 可以分派到多于一种组织单元的工作

7. 下列哪个名词描述了导致具有先后序的任务推迟的逻辑关系？（ A ）

- A. 滞后 B. 领先 C. 浮动 D. 缓慢

8. 项目进度执行的评估和汇报的根据是（ A ）。

- A. 进度的基线 B. 项目进度修改提议的数量 C. 事件和工作计划与事实的区别 D. 技术基线

9. 在项目的收尾阶段，最多的矛盾来自于如下哪方面（ A ）。

- A. 进度问题 B. 费用超支 C. 技术问题 D. 工作界面

10. 你的企业经营地区内最大的化学品处理工厂。企业被指控非法向镇上的河流倾倒的有毒物质的清理工作必须在 2 月 15 日前完毕。法庭的时间限制是（ C ）。

- A. 关键事件 B. 重要里程碑事件 C. 强制日期 D. 外部依赖

11. 由于你的项目的范围发生变更，因此成本基线也发生变更。你的下一步将是（ B ）。

- A. 估计范围变更的程度 B. 更新预算 C. 记录获得的经验 D. 执行得到同意的范围变更
12. 开始和完毕日期反应着预期的资源可行性，这样的项目进度被称为（ A ）。
- A. 资源限制的进度 B. 资源分派进度 C. 资源平衡进度 D. 资源定量化进度
13. 要缩短关键途径，下列哪一措施对减少项目成本有最大潜力不过也许增大风险？（ D ）
- A. 赶工 B. 工作外包而不是内部实行
C. 减少工作的范围 D. 以并行方式而不是按序列方式来实行进行工作
14. 高级管理层应当何时进行定期的项目审查？（ B ）
- A. 完毕一种里程碑时 B. 完毕一种生命期阶段时 C. 客户提出大的索赔时 D. 项目经理汇报成本超支的任何时候
15. 下列哪项技术一般不是用来压缩进度的（ D ）。
- A. 资源缩减 B. 缩减范围 C. 活动迅速跟进 D. 使用赶工
16. 在绘制一种网络图时，下列哪一项是第一步需要进行的工作（ A ）。
- A. 列出活动清单 B. 决定互相依赖关系 C. 人工量的计算 D. 计算持续时间
17. 一种持续时间为 0 的活动也叫（ B ）。
- A. 储备活动 B. 虚活动 C. 零时差活动 D. 监督管理活动

二、多选题

1. 项目进度表的体现方式有如下几种（ ABD ）。
- A. 横道图 B. 日历表 C. 工作分解构造 D. 里程碑图
2. 下列表述对的是（ AB ）。
- A. 最早完毕时间可在这项活动最早开始时间的基础上加上这些活动的工期估计
B. 活动的最迟完毕时间以项目估计完毕时间为参照点进行逆向计算
C. 最迟完毕时间可在前置活动的最迟开始时间基础上计算出来
D. 最迟开始时间可在该活动最迟完毕时间的基础上加上该活动的工期得出
3. 在项目进度计划中，常用的工具是（ BCD ）。
- A. WBS B. 计划评审技术 C. 甘特图 D. 关键途径法

4. 下列表述错误的是（ ABD ）。

以上内容仅为本文档的试下载部分，为可阅读页数的一半内容。如要下载或阅读全文，

请访问：<https://d.book118.com/496015151003010145>