

医院设备科工作总结

医院设备科工作总结 篇 1

设备科在院长及分管院长的领导下，在兄弟科室及同事的配合帮助下，通过全科人员的共同努力，较好的完成了各项任务，现将我科工作总结如下：

1、设备科有效完成客服调度维修人次，科室调度维修人次，医疗设备定期巡检、保养台次。着重加强急救类设备巡检，确保全年在用急救类、生命支持类设备完好率达%，有效保障全院设备的正常运行。

2、设备科完成设备验收台次；合计万元。其中专用设备台次、通用设备台次，低值耐用设备台次。

3、按要求做好我院辐射安全管理工作，完成年度全院放射诊疗设备的状态检测工作，继续加强放射工作人员健康管理，完成我院放射工作人员个人剂量计检测人次，并实时记录放射工作人员健康管理档案。粒子植入项目委托资质公司进行职业病危害预评价，评价报告正在撰写中。东西院区放射诊疗工作场所环评竣工验收报告完成，近期组织召开专家评审会。

4、计量设备管理：CT、加速器、MR DSA等大型设备委托省计量进行计量检定。完成等设备的计量检定工作。

5、加强高压氧舱、灭菌器、电梯等特种设备的.日常巡检保养工作，全部安全阀及压力表及时进行年检或半年检，以确保压力容器的安全有效运行。指定专人负责我院高压氧舱、供应室灭菌器、电梯等特种设备的安全管理工作，定期进行特种设备自查工作，发现问题及时整改，确保特种设备安全、规范。规范电梯维护保养质量和管理，经过招标确定电梯维保公司，节约维保费用万余元。

6、电梯、高压氧舱、压力容器、锅炉顺利完成年检工作，确保所有设备安全有效运行。

7、完成山东省质监局特种设备专项检查、省卫生监督所放射诊疗工作场所专项检查、市健康卫监透析室等上级领导的监督检查和问题整改工作。

8、科室专业技术人员能力提升新台阶，多次申请外出参加大型设备维保质控培训班，经过科室工程师的努力和实践，独立完成我院DR 钼靶、CT、加速器、彩超等大型设备的故障维修和处理工作，为医院节约资金同时缩短停机时间。

9、完成全院各科室待报废资产梳理和鉴定等工作，待报废资产台，资产总额元。年底进行全院资产盘点和清查工作。

，在医院领导的关心领导下，各科室的紧密配合下，设备科基本完成了年度各项工作目标和任务，为医院的发展做出了一定的贡献。

设备科的主要工作内容有：

一、负责全院医疗设备的采购、验收、管理、维护、保养、更新与报废等。

二、根据医用要求以及各临床科室的要求，进行医用材料的采购、存储管理、发放等工作。

现对设备科全年工作情况作出如下简要总结：

一、科室建设管理工作

根据二甲要求标准，加强设备管理制度化、规范化建设。建立《设备科工作制度》、《医疗设备管理制度》、《医疗设备申购制度》、《医疗设备验收制度》、《不良事件处理制度》等各项工作制度。

根据新的规章制度，进一步完善各项工作操作流程。如：《医疗设备采购流程》、《医疗设备维护保养流程》、《医疗设备验收工作流程》、《不良事件处理流程》等。

提高科室的工作能力，参加血透技师、高压氧舱技师培训，做到特种设备配备固定人员管理，树立安全第一的思维意识，提高设备正常运行的能力。进一步规范机器操作流程，建立使用记录，加强设备管理。

二、全院设备的管理与维护工作

1. 在医院基础建设中发挥设备科的能力，年初医院完成了门诊综合大楼的搬迁工作。在搬迁过程中，设备科起早贪黑，任劳任怨、尽心尽力做好搬运工作，监督指导各项设备的搬运，确保门诊综合大楼的如期搬迁，完成各科室病床、床垫、储物柜等分配安装工作，组织了放射科、磁共振设备的搬迁工作。在最短时间内完成各个科室的搬迁工作，合理安排设备科全体人员分头行动，确保科室设备安装正常，投入使用。

2. 有效的承担起全院的医疗设备维修与保养工作。如：空调系统、磁共振成像系统、B超、脑电图仪、血透机、水处理系统、洗胃机、监护仪等。使全院设备完好率达到 90%以上，有效保障临床科室的使用。

3. 对新接收的设备如 GE16排螺旋 CT、大型 C型臂数字减影血管造影机等进行分析、调试、验收、交付使用等工作。做好收集、整理、归档相关资料的工作。

4. 对手术室空调机房进行加盖，对空调的水冷机组起到保护作用，解决了去年水冷机组管路冻坏的问题。将暖气水分别与手术室、ICU的空调机组连接，在冬季为空调加热，减少加热器过度工作，并节约了大量电能。

5. 对集中供氧系统、正负压系统做到按照操作规程操作，定期检查氧罐、正负压室机器运转情况，做好机器运行记录；做好卫生，保持室内干净整洁。

6. 对于电梯等特种设备，采取设备科监督管理，电梯公司配合维护的管理方式进行管理。严格遵守相关流程，按时填写运行维护记录。

7. 加强设备计量管理和设备安全运用宣传和实施工作。配合市、自治区技术监督局及测试所做好设备计量工作，提高设备报告的准确性。按要求及时将强制检验设备及部件及时送检，对有安全隐患的设施如高压消毒设备、急救设备进行鉴定和检修。

三、医用材料采购、管理、发放工作

1. 严格依照国家食品药品监督管理局制定的《医疗器械使用单位“六不准”》，即：不准从未取得合法资质的企业购进医疗器械；不准使用未取得合法资质的医疗器械；不准使用无产品合格证明文件的医疗器械；不准使用过期、失效、淘汰的医疗器械；不准重复使用一次性使用的医疗器械；不准违反标签和说明书表示的要求贮存和使用医疗器械。

2. 根据医院制定的《供应商资质审核、评价备案制度》，在选择供应商时，对供应商进行资质审核调查，选取最佳的产品。做好评价备案档案，要求供应商提供资质证明、产品合格证明、委托授权书、

质量保证协议书等。并且要求科室对供货商做出性能评价，记入评价备案中。

3. 对于医用高值耗材的采购、保管、发放、使用、效果评价、不良事件报告做到可追溯性全过程的综合管理，保证医疗质量和医疗安全。严格依照《医用高值耗材管理办法》执行。

4. 为保障医院工作任务的完成，按照应急预案要求，进行适宜的物资储备，做出合理管理措施，既保证了物资的安全、及时有效供应，也减少了资金的占用。

5. 对于检查指出设备科医疗耗材存储仓库不够标准，存在安全隐患，已于 11 月将仓库转移到更大的房间。

6. 为方便临床医技科室，可以让各科室主任、护士长每月提前 10 天制定领取物品计划，设备科负责人审批后，库房按照计划出库。

四、存在的问题

1. 随着医疗设备的精密化，以及设备使用年限的增加，故障率提高，需要员工具备较强的专业能力进行维护保养工作，我们对很多设备不了解，没有维修资料，导致了一些故障只能请厂商工程师来维修，造成了成本的增加。

2. 设备的使用档案没有统一的标准，而且很多设备使用档案不够完善，记录不够及时。随着设备的增加，使用量的频繁，一定要做好使用维护记录，为以后的维护工作提供方便。

3. 由于设备更新，很多废旧的设备都被送回设备科保管，但是没有废旧设备保管的场所，故将很多设备放置在氧罐的仓库里，应该及时把废旧设备进行报废处理，腾出地方。

五、明年工作计划

1. 围绕医院制定的目标，积极开展工作，努力完成医院制定的各项指标。

2. 加强设备精细化管理，加大对设备的监督、维护力度，确保设备的完好率达到 90%。逐步建立完善的设备维修体系，完善设备基础档案记录和零配件的使用管理工作。

3. 在节能降耗上，特别是用水、用电、用气方面，加大设备运转中的监控工作，保证正常运转的前提，尽量做到节约能源，节约成本。

总之，在院领导的关心支持下，在各科室的配合下，医院在设备管理和维护以及医院信息化建设方面逐渐迈向规范化、制度化的新台阶。在今后的工作中，我们将进一步加强维护人员、操作人员技术技能培训，进一步加强设备工作规范化、制度化建设。为临床一线提供更好的设备保障工作，为医院取得更好的经济和社会效益。

整治乱停乱放现象，保证车辆停放安全有序。加强出租房监管力度，与出租户签订消防、治安安全责任书，定期检查、发现隐患、及时整改。

药剂科在院长高度重视和分管院长的直接领导下，认真贯彻执行药政管理的有关法律法规，在全院临床相关科室和药剂科全体员工共同拼搏、团结协作，紧紧围绕医院的工作重点和要求，以求真务实的精神状态，顺利而圆满完成了院里交给的各项工作任务和目标。回首一年的日日夜夜，现将药剂工作情况总结如下：

政治思想方面

加强理论学习，提高职工的政治思想觉悟。全科人员认真学习贯彻上级及院里各种文件精神并积极落实到位，在日常繁忙的工作中，不拘形式，结合科室的实际情况开展学习和讨论，鼓励科室人员积极参与推进医院各项改革措施的落实和实施。通过系统学习教育，提高了科室人员的'思想政治觉悟，自觉抵制行业不正之风，以提高窗口服务为己任，以质量第一、病人第一的理念全心全意为病人服务，做好一线窗口药剂科服务工作。

业务管理

完善工作流程，提高工作效率，方便病人。药房是药剂科直接面对病人的重要窗口，树立医院的良好形象是重中之重，如何方便病人、如何提高工作效率，是药房工作的重点。保证住院病人及急诊病人

24 小时的药品供应。通过完善工作流程，合理设置窗口、机动配备人员等，充分调动全体人员的积极性，齐心协力，克服困难，提高工作效率，为病人提供方便。药品采购一级医院药品严格执行网上招标阳光采购，全品种挂网采购，基本保证临床患者用药供应及时。做到采购透明、质量合格，临床用药安全，及时了解各临床科室药品需求动态及掌握药品使用后的信息反馈，确保临床药品的合理性、安全性、患者满意性供应，全年挂网采购药品 3901048.68，出库 3682518.08 元，全年材料购 209830.10 元，出库 141538.15 元，材料实现利润 97970.90 元。西院区药品全品种从总部药库调拨，西药房全年领取药品 3795576.11 元，其中住院药房售出 3454334.54 元，门诊药房售出 138220.60 元，中药房领取 580419.11 元，售出 500493.73 元。

储备药品

加强药品储备管理，成立了药品质量监控小组，质控小组成员每月不定期对科内工作流程及各岗位的工作质量进行抽查，并督促科室工作人员认真执行各项管理制度，加强药品在购进验收、入库养护等环节的质量管理，每季度进行药品储备质量、效期等盘点，发现问题及时妥善处理，保障患者用药安全。严格执行国家药监局《医疗机构药品使用质量管理暂行规定》的要求，制定出我院《药品验收质量管理制度》、《药品储备养护质量管理制度》《近效期药品标识管理》等一系列管理措施并相继实施，杜绝医院因药品过期造成重大医疗事故和医院的经济损失。

总之，我科在的工作中还存在不足之处，在新一年的工作中努力改进，逐步改善，提高完善服务质量，全心全意为临床服务。

篇 4

在卫生局党委正确领导下，良乡医院党风廉政建设围绕医院中心工作展开，以廉政风险警示教育为主线，按照标本兼治、惩防并重、注重预防为主方针，加强干部、职工廉洁自律、医德医风教育，加强医疗质量管理，纠正药品、设备购销和医疗服务中不正之风，营造廉洁行医、优质服务、风清气正的良好氛围，扎实推进医院党风廉政建设工作深入开展。现汇报如下：

一、以制度为基础，加强党风廉政建设

医院完善党风廉政建设制度体系，完善党总支制度 33 项，党支部制度 22 项，医德医风、精神文明建设制度 15 项，制定廉政风险防范责任制，层层布置，人人落实。成立管理培训督察小组，结合医院实际制定廉政风险防范工作实施方案。对照准则、权限查找出风险点 34 个，确定医院重点岗位 13 个，制定廉政风险防范相应措施 38 项，建立医院廉政风险汇总表、廉政风险防范工作台帐，将廉政风险点逐项登记、随时检查、定期考核、记录，对设备科、药剂科、基建科、总务科、膳食科等重点、特殊岗位实行轮岗制度。医院药事管理委员会、设备购置论证委员会、质量检查委员会充分发挥职能，严格药品、设备、基建、车辆购置维修等公开招投标制度，以公开、公平、公正

组织招投标，合理使用有限资金，规范操作流程，社区中心(站)统一销售零差率药品，医院在显着位置安放意见箱，公布投诉电话，便于群众监督，为深入预防廉政风险，促进行风扭转，打下坚实基础。

二、以警示教育为载体，深化党风廉政建设

1、组织核心价值观宣讲，提高党员干部、职工思想政治素质。

医院特邀卫生局党委吴书记亲自讲授核心价值观理念主题党课，院班子成员结合分管工作带头宣讲，党支部书记结合实际工作讲党课，增强了党员干部教育针对性。上年度共举办党课 32 场，培育党员干部、职工树立正确工作观、事业观、廉政观，做服务表率，为医院医德医风、精神文明建设创造良好环境。

2、深入开展法律、行业法规教育和党性知识竞赛，建立学习制度，制定周密学习计划，党总支组织党员、干部、职工签订《党风廉政建设责任书》、《廉洁行医责任书》、《治理商业贿赂保证书》，举办党支部书记、科主任、团干部纪律培训班，医院定期下发《预防职务犯罪》等警示材料，购买《慎交朋友》等警示教育光盘轮流观看，全院职工认真学习《廉政准则》，医院党员、干部、职工受教育面达 100%，廉洁自律意识显着增强。

3、对全院中层干部、新提拔干部、医疗技术骨干、新入院职工开展“珍惜岗位，珍惜自由”等廉政风险防范系列培训，增强自律意识。开展法律、行业法规知识辅导、考试和竞赛，增强党员干部职工

17 场，专项知识考试 5 场，1700 余

人参加轮训，培训覆盖面达 100%。

4、结合医院学习年主题教育活动，以“读百篇__、听百场讲座、参加百场考试”为目标，共组织讲座 259 场，考试 112 场，内容涉及各专业领域基础知识、管理知识、法律知识。医院已形成点、线、面相互衔接培训格局。通过培训，全体医务人员综合素质、爱岗敬业意识明显提升，为患者提供优质服务本领显著提高。

5、建立医务人员廉洁行医档案，坚持每周医德医风大检查，测评患者对医院和医务人员满意率，增强党员干部廉洁自律意识，使廉洁从政、廉洁行医成为自觉行为，促进医院精神文明建设，为医院健康发展提供可靠保障。

6、医院组织党员干部、特殊岗位人员等 70 余人，分批到__市__区反腐倡廉警示教育基地和__区看守所实地参观，广大党员干部职工深受教育，法律意识普遍增强，时刻提醒自己紧绷

三、以正面教育为引导，使警示教育效果最佳化。

1、树行风，树正气，树廉洁，强医德，让职工有的学，有的看。以沈浩、王彦生等先进典型人物为榜样，在全院树立共产党员标兵 54 名，创先争优标兵 20 名，共青团员标兵 37 名，青年岗位能手 38 名。举办全院中层干部培训班、先进事迹交流会，强调注重学习管理，努力提高管理核心竞争力。在党、团员中开展“读一本好书”

良好效果。

2、医院廉政风险防范工作以监督、检查、培训为主线，以“党员志愿服务半天”为载体，与本职岗位创先争优相结合，立足本职，增强服务意识，切实发挥党员、干部模范带头作用，用榜样力量教育职工、引导职工，积极推动廉政风险防范工作开展，促进医德医风建设。截止目前，共有 331 名党员干部自愿放弃节假日休息，积极参与“党员志愿服务半天”活动，主动与患者沟通，热心服务，缓解医患矛盾，党员、干部、职工自觉接受教育成为时尚。

通过深入开展党风廉政工作，医院医德医风精神文明建设取得丰硕成果。上年度，医院收到患者赠送锦旗 142 面，感谢信 105 封，科室集体受表扬 180 次，职工个人受表扬 298 人次；医务人员拾金不昧 28 人次；拒收红包 44 人次，共计 6.2 万余元；全院 1740 余名干部职工先后 3 次为灾区踊跃捐款捐物，总计 20 万余元，展现了良乡医院医务人员良好精神风貌。

良乡医院始终将党风廉政建设视为医院工作重中之重，狠抓落实，规范管理。新年伊始，医院启动特殊岗位人员警示沟通制度，定期对重点岗位进行工作状况沟通谈话，警示提醒。我们坚信，经过坚持不懈努力，医院党风廉政建设将进一步加强、完善，且更加深入，更加实际，更加有约束力，必将推动医院事业快速健康持续发展，促

享受到高新技术、优质服务的待遇。

篇 5

在即将过去的去年里，我科顺利的完成了院领导班子交办的各项设备工作任务，为发展提供了可靠的硬件条件，取得了良好的社会评价，现将去年我科的工作情况总结如下，请审视：

一、设备管理组织科学有效

在院领导班子的指导下，我院成立了科长的设备科，负责全院的设备管理工作。同时，设备科下设了设备采购、设备维修、设备档案管理以及医疗器械网上采购等人员，健全了设备管理组织；同时，设备科制定了设备管理一系列的制度，为设备科的运行提供了有力保障。去年 11 月，我科在创建三级医院的工作中，发挥了重要的作用，为医院顺利创建三级医院提供了基础保障工作。

二、设备管理分工明确，相互协作，共同致力于医院的发展

由于我院的发展，业务的扩展使得医疗设备和非医疗设备的数量、种类大大增加，为我们的工作提出了新的难题，对此在张大军科长的带领下，对设备科的职工按照特长、专业进行了科学的分工，使职工“人尽其才，才尽其用”，共同致力于提高我院的设备管理工作。

设备科下设医疗器械采购组、设备维修组、设备保管组、设备档案管理组以及计量器具管理组。

三、设备保障有力

在科长的带领下，设备科职工发挥的工作积极性，在设备保障方面任劳任怨，没有因为设备科职工的问题而发生任何医疗事故，赢得了院领导和临床各科的好评。为保障良好的医疗秩序，我科执行了每天 24 小时值班制度。在设备的采购和管理上，一向秉承严格、公正、清廉的`张大军同志有着几十年的设备科公正经验；在人员技术上，既有设备维修高超的蔡勇同志，也有李鑫、谢诚等新生力量注入。共同致力于保障我院设备的管理工作。

四、去年新增设备情况

从去年 1 月到去年 11 月(12 月设备票据未出)，我院新增医疗设备 697 台，合计金额 110 万元；其中五万元以上医疗设备 16 台；去年共招标采购 2 批次，共计 4854600 元；医疗设备有所更新，设备更加先进，符合了三级医院的标准。

五、科室文化建设

去年，我科职工积极参加了医院的各项活动，包括医院“拔河比赛”、三台县“青年足球比赛”和县级篮球比赛。同时，在去年参加“年终春节联欢晚会”，极大的提高了我科职工的文化生活。

以上内容仅为本文档的试下载部分，为可阅读页数的一半内容。如要下载或阅读全文，请访问：<https://d.book118.com/508030104061006071>