

岗位技能竞赛活动方案（多篇）

篇：岗位技能竞赛活动方案

岗位技能竞赛活动方案【篇1：技能竞赛活动方案】

技能竞赛活动方案

为全面检验各岗位技能技巧水平与实际操作能力，激励员工努力提升自己的专业技能，形成“比、学、赶、帮、超”的良好气氛，达到不断提高酒店综合服务水平的目的，现结合酒店经营实际，举行xxxx第x届岗位技术技能竞赛，具体方案如下： 一、竞赛原则

按照“全员参与、公平竞争”的原则组织本次竞赛。 二、组织领导
1、大赛设仲裁席，负责竞赛过程中各类争议的仲裁。酒店总经理xxx先生担任总裁判长、副总经理xxx女士、副总经理xxx先生、分别担任副裁判长。

2、根据部门不同设立相应的裁判组，每组设裁判长一名，由相应的部门经理担任。

3、比赛设记分监督席，负责监督比赛进程，汇总各项比赛得分及名次。由财务二线人员担任记分员，人事行政部人员担任监督员。

4、各部门应当负责的具体事项如下：

（1）、工程部主要负责竞赛的灯光照明、音响、话筒、投影仪、笔记本电脑、会场背景音乐等。

（2）、销售部主要负责协助其他部门拟演、美工制作证书、横幅及现场拍摄、照相、水牌、红包、参赛卡、裁判卡、名牌。（3）、前厅部负责准备本部门相关竞赛用品。

（4）、餐饮部负责宴会厅竞赛场地布置和本部门竞赛用品准备，大赛礼仪人员安排。

（5）、客房部负责准备本部门相关竞赛用品。

（6）、财务部电脑房负责准备比赛用电脑和各项赛事积分统计总汇。（7）、保安部负责本部门竞赛用品准备及维持赛场秩序。

(8)、人事行政部负责此次比赛的奖金申请、证书发放和竞赛组织工作。 竞赛形式及内容

1、本次竞赛采用技能比赛方式进行，总分为 100 分。

2、各岗位竞赛内容由各部门提供比赛程序、评分规则、参赛人员名单、裁判员名单等报人事行政部，经酒店领导审批后确定。四、比赛时间及场地安排

1、比赛时间：x 年 x 月 x 日 x 时 x 分正式开始 2、比赛场地：xxx xxx xxx xxx xxx 3 颁奖：竞赛总结和颁奖于赛后在 xxx 举行。

4、竞赛场地划分：xxx 分设客房铺床、餐饮各项目（包含中西餐摆台、托盘接力、中西厨师雕花、拼盘、刀工）；xxx：财务点钞、前台 rc 单录入、模拟接待、酒店相关知识英语抢答、电脑录入排版；xxx 为保安消防比赛场地和电灯安装、鞋架、集气罐制作比赛场地，xxx 北门为车队更换轮胎比赛场地。 五、参赛岗位（工种）及奖项设置

结合酒店现有岗位及工作要求实际，经与各部门研究，初步决定由以下 x 个部门共 xx 个岗位的员工参加比赛。为使本次比赛能够真正体现各岗位的岗位技能水平，各岗位团体赛参赛选手不得少于 3 人。具体参赛部门及岗位如下：此次竞赛共计项目 24 个，其中单项奖 12 个、团队比赛 8 个、作品展示项目 4 个，具体如下：

六、竞赛程序

1、参赛选手及观众提前 20 分钟入场；

2、酒店领导陪同集团领导和嘉宾入场，全体起立鼓掌欢迎；3、主持人上台 开场白,介绍领导和嘉宾； 4、主持人介绍竞赛程序、项目设置、竞赛规则； 5、酒店副总经理致祝词 6、主持人宣布比赛开始，7、各主要比赛结束后，调酒和扒房摆台展示，监督席汇总得分及名次；

8、宣布比赛结果，颁奖（奏乐）；9、酒店总经理发表重要讲话； 10、合影，领导退场，起立，鼓掌欢送。 七、奖项设置

1、单项奖：设一等奖奖金 200 元；二等奖奖金 150 元；三等奖奖金 100 元。

2、团体奖：奖金 200 元(团体奖共 8 个);
3、展示奖：每人 50 元(共 3 人); 4、作品奖：奖金 200 元; (共 2 个)
预计申请奖金：¥7600 元左右。 八、要求

- 1、为保证本次竞赛质量，各部门应按竞赛方案和要求认真准备，选拔优秀的选手参赛。
- 2、参赛过程中，各参赛选手及观众不得大声喧哗，不得四处走动，确保比赛正常进行。
- 3、非当班员工必须着工装参加，各部门应统计参会人数并做好考勤记录。
- 4、参赛选手和观众应于竞赛前十分钟到场，按次序就座。观众应自觉遵守会场纪律，做文明观众。值勤保安要维护好会场秩序。
- 5、评委入场、退场时，观众应起立，鼓掌欢迎、欢送。 【篇 2：公司岗位技能竞赛方案】

xxxx 岗位技能竞赛活动方案

为全面检验各岗位技能技巧水平与实际操作能力，激励员工努力提升自己的专业技能，形成“比、学、赶、帮、超”的良好气氛，达到不断提高酒店综合服务水平的目的，现结合酒店经营实际，举行 xxxx 第 x 届岗位技术技能竞赛，具体方案如下： 一、竞赛原则

按照“全员参与、公平竞争”的原则组织本次竞赛。 二、组织领导
1、大赛设仲裁席，负责竞赛过程中各类争议的仲裁。酒店总经理 xxx 先生担任总裁判长、副总经理 xxx 女士、副总经理 xxx 先生、分别担任副裁判长。

2、根据部门不同设立相应的裁判组，每组设裁判长一名，由相应的部门经理担任。

3、比赛设记分监督席，负责监督比赛进程，汇总各项比赛得分及名次。由财务二线人员担任记分员，人事行政部人员担任监督员。 4、各部门应当负责的具体事项如下：

(1)、工程部主要负责竞赛的灯光照明、音响、话筒、投影仪、笔记本电脑、会场背景音乐等。(2)、销售部主要负责协助其他部门拟演、美工制作证书、横幅及现场拍摄、照相、水牌、红包、参赛

卡、裁判卡、名牌。

(3)、前厅部负责准备本部门相关竞赛用品。

(4)、餐饮部负责宴会厅竞赛场地布置和本部门竞赛用品准备，大赛礼仪人员安排。(5)、客房部负责准备本部门相关竞赛用品。

(6)、财务部电脑房负责准备比赛用电脑和各项赛事积分统计总汇。(7)、保安部负责本部门竞赛用品准备及维持赛场秩序。

(8)、人事行政部负责此次比赛的奖金申请、证书发放和竞赛组织工作。

三、竞赛形式及内容

1、本次竞赛采用技能比赛方式进行，总分为 100 分。

2、各岗位竞赛内容由各部门提供比赛程序、评分规则、参赛人员名单、裁判员名单等报人事行政部，经酒店领导审批后确定。

四、比赛时间及场地安排

1、比赛时间：x 年 x 月 x 日 x 时 x 分正式开始 2、比赛场地：xxx xxx xxx xxx xxx xxx

3、总结颁奖：竞赛总结和颁奖于赛后在 xxx 举行。

4、竞赛场地划分：xxx 分设客房铺床、餐饮各项目（包含中西餐摆台、托盘接力、中西厨师雕花、拼盘、刀工）；xxx：财务点钞、前台 rc 单录入、模拟接待、酒店相关知识英语抢答、电脑录入排版；xxx 为保安消防比赛场地和电灯安装、鞋架、集气罐制作比赛场地，xxx 北门为车队更换轮胎比赛场地。

五、参赛岗位（工种）及奖项设置

结合酒店现有岗位及工作要求实际，经与各部门研究，初步决定由以下 x 个部门共 xx 个岗位的员工参加比赛。为使本次比赛能够真正体现各岗位的岗位技能水平，各岗位团体赛参赛选手不得少于 3 人。具体参赛部门及岗位如下：

此次竞赛共计项目 24 个，其中单项奖 12 个、团队比赛 8 个、作品展示项目 4 个，具体如下：

1、参赛选手及观众提前 20 分钟入场；

2、酒店领导陪同集团领导和嘉宾入场，全体起立鼓掌欢迎；3、主持

人上台 开场白,介绍领导和嘉宾; 4、主持人介绍竞赛程序、项目设置、竞赛规则; 5、酒店副总经理致祝词 6、主持人宣布比赛开始, 7、各主要比赛结束后, 调酒和扒房摆台展示, 监督席汇总得分及名次;

8、宣布比赛结果, 颁奖(奏乐); 9、酒店总经理发表重要讲话; 10、合影, 领导退场, 起立, 鼓掌欢送。 七、奖项设置

1、单项奖: 设一等奖奖金 200 元; 二等奖奖金 150 元; 三等奖奖金 100 元。 2、团体奖: 奖金 200 元(团体奖共 8 个); 3、展示奖: 每人 50 元(共 3 人); 4、作品奖: 奖金 200 元; (共 2 个) 预计申请奖金: ¥7600 元左右。 八、要求

1、为保证本次竞赛质量, 各部门应按竞赛方案和要求认真准备, 选拔优秀的选手参赛。 2、参赛过程中, 各参赛选手及观众不得大声喧哗, 不得四处走动, 确保比赛正常进行。 3、非当班员工必须着工装参加, 各部门应统计参会人数并做好考勤记录。

4、参赛选手和观众应于竞赛前十分钟到场, 按次序就座。观众应自觉遵守会场纪律, 做文明观众。值勤保安要维护好会场秩序。 5、评委入场、退场时, 观众应起立, 鼓掌欢迎、欢送。

公司团委开展青工岗位技能竞赛活动

为进一步提高公司广大青工的岗位文明和业务技能, 引导广大青工立足岗位“学知识、练技能、增才干”, 根据公司主人翁责任教育活动安排, 公司团委开展“青工岗位技能大赛”活动。一、活动宗旨

针对广大青工的技能状况, 根据公司承建工程实际情况, 大力开展岗位培训、岗位练兵、技术比武等活动, 全面锻炼青工队伍, 培育青年技能型人才, 引导、帮助青年职工忠诚敬业, 顽强拼搏, 提高技能水平, 搭建青工施展才华、脱颖而出的舞台, 动员组织青工在岗位实践中成长成才, 为建设和谐企业和优质工程贡献力量。二、活动主题
青年 技能 人才 发展 三、活动时间 2021 年元月 1 日至 2 月 15 日试点开展

2021 年 4 月 10 日至 2021 年 11 月 20 日全面开展 四、实施方

案

“青工岗位技能大赛”实施分为四个阶段，即：宣传发动、培训考核、技能竞赛、总结表彰。1、宣传发动（4月10日至4月30日部分项目已先期实施）

各团支部要利用各种媒体宣传“青年岗位技能大赛”的重要意义，提高青年职工参加活动的自觉性和主动性，并制定本单位的“青工岗位技能大赛”方案、“技能竞赛”阶段评分标准，将开展“创建青年安全示范岗”活动、“导师带徒”活动融入青工岗位技能竞赛中，各单位方案于4月30日前报团委。2、培训练兵（5月1日至5月31日）

由各团支部面向本单位全体青年职工，在党支部支持领导下，结合单位实际，针对工作重点、难点和青工薄弱环节，利用业余时间，采取集中授课、分散自学、实地观摩、竞赛答题、岗位练兵的形式，分期分批地组织青工专业理论培训工作。培训内容包括岗位专业理论知识，工艺操作规程、安全生产知识、质量成本意识等内容。3、技能竞赛（6月1日至11月20日）

即实际操作，此阶段要努力与工程建设相结合，根据工程进度适时安排竞赛时间，促进工程建设任务的完成。不适合与当前工程项目相结合的可由各单位根据实际情况安排。4、表彰奖励（11月20日至12月10日）

根据各团支部参赛人员各阶段的成绩总和，评出优胜人员予以表彰奖励。五、几点要求

1、高度重视，加强领导。“青工岗位技能比赛”是检验青工岗位技术，促进青工岗位学习的有效手段，相关单位要高度重视，加强领导，认真组织青工参加大赛。

2、真抓实干，注重实效。要把青工岗位技能活动与“降低成本 从我做起”与完成全年任务结合起来，通过竞赛来凝聚人心，鼓舞士气，促进生产，同时培养一批技术技能型、知识技能型、复合技能型的青年人才，以适应公司发展的需要。3、宣传发动，营造氛围。要充分利用各种媒体，广泛宣传发动，形成声势，引导青年积极参与比赛活动，

在青工中营造学技术、当先进、比贡献的良好氛围，更好地促进工程建设任务的完成。

【篇 3：xxxx 员工岗位技能竞赛活动方案】

关于开展员工岗位技能竞赛活动的通知

各部门：

为加快公司技能人才队伍建设，激励广大员工不断提高专业技能素质，公司特决定举办员工技能竞赛活动，具体方案如下：

一、竞赛目的

员工技能竞赛活动是面向全体技能岗位员工的专业技术能力综合竞赛，旨在激发员工学习专业技术知识的兴趣，在员工中掀起学习专业知识的新高潮。通过此次竞赛，将全面营造学习专业知识的氛围、提升员工的专业技术能力和素质，为公司的安全运营提供有力的保障。

二、组织机构

（一）为确保竞赛有组织、有步骤地开展，特成立竞赛组织委员会，成员如下： 1、领导小组

组 长：xxx

副组长：xx、xx

成 员：xx、xx、xx 2、工作小组

组 长：xx

成 员：xxx、xx 3、考评小组 组 长：xx

组 员：xx、xx、xxx、xxxx、xx

（二）竞赛组织委员会成员职责：

1、负责竞赛的宣传、策划及筹备工作；2、负责竞赛方案拟定及竞赛信息的发布； 3、负责竞赛报名、考核、考务组织工作；

4、竞赛组织委员会待竞赛活动结束后自行撤销。

三、竞赛项目

安检、燃气具维修、调压、管工、巡线测量、聚乙烯管焊接。

四、参加竞赛对象 从事相关技能岗位的工作人员及感兴趣人员（一人可申报多项）。

五、竞赛组织形式及要求

（一）竞赛报名

各部门请于 10 月 10 日前将参赛人员名单及其参赛项目报至人力资源部。

（二）竞赛方式及要求

- 1、竞赛分理论考试和实操技能考试两部分进行。由人力资源部统一组织实施，具体考务工作由管网部、客户事务部、市场部、工程部等部门负责落实；
- 2、理论考试由工作小组组织人员监考、阅卷，实操技能考试由考评小组组织考务工作；
- 3、理论试题及实操技能考核项目由工作小组及考评小组负责；
- 4、所有业务部门相关岗位人员必须参加本竞赛活动，有特殊原因不能参加者需得到所在部门负责人书面批准；
- 5、参赛人员不足 5 人，则取消该竞赛项目。

（三）竞赛时间

- 1、理论考试时间：2021 年 10 月下旬-11 月上旬（具体时间另行通知）
- 2、实操考试时间：2021 年 11 月中旬-11 月下旬（具体时间另行通知）

六、竞赛内容及评分标准

（一）本次技能竞赛以 xx 培训学院发布的相关培训资料及《xxxx 员工应知应会燃气知识 100 题》为主要内容，并结合日常工作中的要点构成理论考核内容。

（二）实操考试内容包括：

- 1、安检：安检流程、气密性测试和金属软管、单嘴阀、表前阀的安装以及工作单的填写；
- 2、燃气具维修：灶具零配件拆卸、安装、灶具故障排查及维修；
- 3、调压：调压器组成构建、装配、压力调试；
- 4、管工：绞丝装配、工具使用；

5、巡线测量：仪器使用判断、泄漏点精确定位；6、聚乙烯管焊接：电熔、热熔操作。

（三）比赛内容分理论、实操两轮进行，评定成绩按百分制记分。理论、实操考核分别占总得分的 25%和 75%。按综合总分由高向低排定名次。若总分相同，以实操成绩得分高者为先。 七、奖励办法

各竞赛项目取前 2 名作为“优胜奖”获得者并颁发荣誉证书及奖金 300 元。

八、竞赛原则

（一）为保证竞赛的公平、公正，竞赛标准和过程全部公开，竞赛组织委员会成员不得对外泄露考题；同时，各部门及参赛选手有权利对竞赛全过程实施监督，发现问题可向竞赛组织委员会举报。

（二）竞赛项目另行制定竞赛实施细则，竞赛组织委员会拥有最终解释权。

xxxx燃气有限公司

二〇一〇年九月二十九日

第 2 篇：岗位技能竞赛活动方案

岗位技能竞赛活动方案

一、比赛目的

为全面提高我公司员工职业技能，使有充分展示自己专业才华的机会，更好地发现和培养技能人才，特举办此次岗位技能竞赛。

二、比赛宗旨

- 1、进一步激发专业技能学习的兴趣；
- 2、考察专业技能水平以及开拓创意思维；
- 3、树立榜样，激励努力学习；
- 4、丰富课余生活，提高综合素质。

三、比赛活动分工

- 1、人力资源部负责统一组织协调工作；
- 2、生产工艺技术管理中心负责比赛内容、规则等技术文件的制定与组织实施工作。

织工作。

四、参赛对象、形式及时间

（一）统赛项目参赛对象、形式及时间

1、统赛分预赛和决赛二个阶段，预赛由各部门、车间自行组织，参赛对象为生产单位全体员工；决赛由生产工艺技术管理中心和行政人事部共同组织，参赛对象由各车间（班组）推选的代表队由名预赛优胜者代表组成。

2、预赛由各部门/车间（班组）在2021年6月日前自行组织；并评选出前5名，参加决赛。

3、决赛时间为2021年7月。具体时间、地点待排定后，另行通知。

（二）非统赛项目参赛对象、形式及时间

1、非统赛分预赛和决赛二个阶段，预赛有各班组自行组织，参赛对象为生产班组全体员工；决赛由部门/车间组织，参赛对象由各班组推选的代表队由名预赛优胜者代表组成。

2、预赛由各生产班组在2021年6月5名，参加决赛。

3、决赛时间为2021年7月。具体时间、地点待排定后，另行通知。

五、比赛地点

统赛地点由生产工艺技术管理中心和行政人事部确定后另行通知，非统赛地点由各部门/车间自行确定。

六、比赛项目

分别设统赛项目和非统赛比赛项目

12、分赛项目：焊接技术、穿线技术、叉车技术

七、评比方法

7.1 比赛办法、标准

本次比赛分理论知识和实际操作两轮进行，理论知识考试不合格不能进入实际操作比赛。比赛坚持公平性、合理性原则，由评审小组进行逐项评分，按总评成绩取名次进行表彰和奖励。

7.2、比赛内容、要求

1) 理论考试的范围和要求

- I、以公司专业技术为主。
- II、考试范围：公司文件、技术常识等。
- III、考题类型：填空题、是非题、选择题、问答题。
- IV、理论试题由人力资源部在临考前组织命题。HR 负责试卷的复印、评判和考务的组织等工作。

(2) 实际操作比赛项目及评分标准

I、操作比赛项目 (满分 100 分)

主要技术项目 (占 80%):

a.材料耗用; b.动作标准; c.效果 d 效率

安全文明生产(占 20%):

a.正确执行公司安全技术操作规程 (占 15 分); b.工作场地整洁,工具放置整齐规范 (占 5 分)。

II、操作比赛时间为分钟,在规定时间内完成比赛任务不加分,超过比赛时间每延迟 2 分钟扣 1 分。

III、专用工具由组织承办单位准备。

八、比赛考场规则

8.1 理论比赛考场规则

I、参赛选手提前 10 分钟进考场。入考场前,由监考人员查验识别证,经认可后方可进入考场。

II、参赛选手应按号入座。

III、考试期间选手不得携带任何多余东西(含手机)进入考场,违反者取消考试资格。 IV、参赛选手应遵守考场纪律,服从监考人员指挥。选手应保持肃静,不准交头接耳,传递纸条,偷看他人试卷以及进行其它作弊行为。违反者取消比赛资格。

V、考试时间到一律立即交卷,否则试卷作废。

8.2 操作技能比赛规则

I、比赛方式为现场独立操作。选手提前 10 分钟到规定地点抽签,决定比赛机台编号。抽签后,选手提前 5 分钟进厂,熟悉机台。

分钟及以上者，按自动弃权处理。比赛过程中，选手若需休息、饮水、上洗手间，一律计算在操作时间内。

九、奖励办法

1、决赛评出一等奖 1 名，二等奖 1 名，三等奖 1 名和优秀团体 1 名。授予第 1 名选手“技术状元”称号，授予 2—3 名选手“技术能手”称号，授予优胜团队“先进集体”锦旗一副。

2、给予决赛中获前 3 名的优胜选手晋升工资奖励或一次性奖励。如采取工资奖励可适当提高优胜选手的工资待遇；采取一次性奖励的参照标准是：第 1 名元；第 2 名元；第 3 名元。

十、附则：

裁判员准则：

- 1、裁判员由公司各主管担任，负责阅卷及实做评判。
- 2、裁判员要以高度的责任感和大公无私的精神，切实做到宽严适度，消除差错。
- 3、实际操作比赛裁判员必须在赛前 10 分钟到达比赛现场，认真核对选手，并积极做好比赛的各项准备工作，必须坚持原则，按章办事，做到严格认真、公正准确。
- 4、裁判员要认真做好现场原始记录，要求笔迹清楚，数据准确，在比赛操作程序完成后应与选手共同验证，严格核对有关原始资料并经双方签名为据。

第 3 篇：职工岗位技能竞赛活动方案

第一届“~~~~驾驶兼维修”职工岗位技能竞赛活动方案 为切实加强职工队伍建设，提高职工岗位技术水平和业务技能，充分调动广大职工工作积极性，同时为推动***各项工作的顺利完成，体现职工“爱岗敬业，拼搏精神”，经“~~***~~车间”研究决定：开展第一届“~~***~~驾驶兼维修”职工技能竞赛活动，具体活动方案如下：

一、活动时间：2021 年 8 月初（具体时间另行通知）。

二、活动地点：***工程车库（具体地点布置后另行通知）。

(一)***驾驶兼维修理论竞赛(包含:发动机基础知识、弱电基础知识、液压基础知识、维修基础知识、制动系统基础知识、***驾驶操作基础知识);

(二)***驾驶兼维修实作竞赛(包含:发动机故障处理、电路故障处理、液压故障处理、维修基础、制动系统、***驾驶操作平稳对位、)。

四、参加人员:

***驾驶兼维修人员

五、活动特邀嘉宾:*****~~梁~~*****~~张~~*****~~陈~~*****

六、评委:由*****~~共~~**人组成;由*****~~负~~责统计成绩。

最终评选出前10名。

七、竞赛规则及评分办法:

(一)、竞赛规则

参赛队员以个人为单位,参加理论和实作考试,理论和实作各占50%的比例,最终总分以百分制进行评比。其中理论考试发动机基础知识占理论的20%、弱电基础知识占理论的20%、液压基础知识占理论的20%、维修基础知识占理论的20%、制动系统基础知识占理论的20%、***驾驶操作基础知识占理论的20%;实作考试发动机基础知识占实作的20%、弱电基础知识占实作的20%、液压基础知识占实作的20%、维修基础知识占实作的20%、制动系统基础知识占实作的20%、***驾驶操作基础知识占实作的20%;

(二)、评分办法

1、理论以车间标准出题及标准答案进行统一评分,(封试卷后各评委流水改一道题);

2、实作以车间出题及评分的标准进行,(得分以各评委的考核得分的平均分计算)。

3、最后以理论和实作各占50%的比例,最终总分以百分制进行评比。

八、活动组织实施:由***车间进行组织实施。

九、做好现场安全及后勤保障工作。

以上内容仅为本文档的试下载部分，为可阅读页数的一半内容。如要下载或阅读全文，请访问：<https://d.book118.com/508057051102006140>