

有关护理年度工作总结经典大全【5篇】

有关护理年度工作总结经典大全（篇1）

一、抓好质量规范化管理，促进医疗业务发展

1、医疗质量是医院各项管理工作的核心内容，是医院的生命线，也是管理成效的关键所在。为此，我们根据安徽省卫生厅颁发的质量管理规定制定了医疗质量管理的原则：以病人为中心，以质量为核心，基础环节、终末质量并重，自我控制与全面监督并举，建立个人、科室、医院三级质控链，全面地与经济挂钩。医务科、护理部将提高医疗质量建在“三基三严”基础上，分上、下半年分别两次对全院医生、护士进行了基础理论、基本知识、基本技能的考核和测评，结果纳入年终人事考核及季度奖金发放，有效地使医务人员在临床中严格执行基本规章制度与各项技术操作规程。将科主任定为科室第一责任人，医院召开了6次科主任、12次护士长工作会议，要求科负责人严把科内医疗质量、手术质量、护理质量、病历书写质量、各种检查、检验质量、医学影像质量等质量关。

2、专科建设向高精尖发展，积极引进推广应用新技术、新项目。内科新设糖尿病专科门诊，为600余名患者作了医治。骨脑科腰椎滑脱复位协和钢板内固定术获得满意效果，皮肤科在性病

的后遗症及并发症的治疗上取得了突破，ct 室引进全新飞利浦螺旋 ct 开展了断层扫描诊断。针对当前胃病发生率高的情况，内科新购胃镜微波治疗仪，拓宽了胃病治疗的新途径。以上新技术、新项目的投入使用均取得了良好的社会效益和经济效益。

3、急救工作进一步得到重视与加强。在规范管理的基础上，“120”绿色急救通道更加完善了急诊工作制度、值班人员职责、驾驶员 10 分钟内出车制度。注重急救知识的更新与操作技术的培训，急诊工作人员轮流送别医院进修；加大设备投入，添置两副全自动心电监护仪、两张多功能抢救床，先进急救器械的添置，为临床抢救工作提供优良条件，提高了抢救成功率。全年“120”出车 1206 次，接回 977 人次，电话蓄意骚扰出车、就地医疗处理无须接院治疗 229 次，抢救成功率 98%，全年无一例“120”急救投诉举报，成功地为 45 万繁昌人民群众提供了迅速、及时、有效的医疗急救服务。

4、规范护理管理。健全各项规章制度确保护理安全，护理部积极加强护理质量监控，提高专科护理水平和护士队伍综合素质，进一步完善质控程序，细化质控内容，每月召开护士长工作例会，每周一次护理全院查房，发现问题及时解决及时防范，使护理管理更趋科学化、专业化。

①20__年改革护理模式，实行病人入院宣教制度，通过护士

热情亲切的口头宣讲及亲身示范，向病人介绍入院须知，让病人及家属熟悉医院及病房周围，使患者尽快进入病人角色，接受并配合治疗，宣教制度的实施是今年护理工作的重头戏，护理部严格地将宣教质量与每位护士的工作质量考评、经济效益捆绑一体，极大地改变了护士的服务理念，营造了一种体现关心、爱心、同情心、责任心的护理文化氛围，不断提高住院患者的健康意识和相关知识的知晓率，使他们积极配合治疗，尽快康复。

②五月护士节期间，对全院护士进行礼仪培训。首先护理部选送护理骨干赴省城进行礼仪、形象等系统培训，回来后，对全院护士分批进行了言行举止、持物待人等护理规范行为的礼仪训练。护士将所学所练运用到日常护理中，使护士在工作中向患者传递出医治之外的人文关怀。

③发挥医院信息 his 系统中护士工作站的便利性，加强护理的现场控制力度。我院 windowsnt 环境下运行的医疗网络工作站，由于其可视化界面、多任务窗口，给护理及病员带来了极大方便，可一次查询、输入病人的全部资料，随时了解并向病人反馈用药、用量、治疗情况，亦可方便被分管护理的领导调研，为护理管理现代化提供了条件。

5、医务科、护理部高度重视 9 月 1 日正式实行的新版《病历书写规范》培训工作。医院派出数名业务骨干参加省卫生厅组织

的培训工作，购置书籍教材，医务人员人手一册。医务科、护理部分期分批对全院医疗、护理人员进行全员培训，对各种记录的书写规则、格式、要求、表格式病历的应用进行详尽讲解，保证了新版《病历书写规范》如期执行。在运行的几个月中，我院病历书写质量在格式的规范性、记录完善性、内存质量上都比以往有很大改进。

二、纠建并举，抓紧抓实党风廉政暨行业不正之风专项治理

制定了我院《关于印发〈繁昌县医院党风廉政建设暨行业不正之风专项治理活动具体实施方案〉的通知》文件，文件结合自身医疗特点，将治理分为四个阶段：即筹划阶段、学习对照检查及个人自纠阶段、整章建制阶段、总结阶段。其中重点是第三建制阶段，这一阶段包括召开各类人员座谈会，征求社会各方面意见；做好对出院病人的随访、在院病人的意见征询工作；围绕职工自律机制、职务犯罪防范机制、内部监管机制、社会监督机制、人员激励机制整章建制；职工与科室负责人签定责任状，科室负责人与院部签定责任状；各科室向社会作出的服务承诺；职工个人自我认识自我总结等等。下发至全院各科。治理活动开展的同时，把8月份市卫生局转发的卫生部《关于印发在全国医疗机构中开展向社会服务承诺活动的实施方案的通知》纳入一体，以此为载体促进行风工作。对当前患者反映较大的典型问题和行风建设中

存在的突出现象，安排专人重点解决，铁腕纠风。还通过固定时间学习《健康报》、《芜湖日报》，院办专门编制了三期《县医院医德医风简报》，300 员工人手一册，院部及时利用这些宣传阵地，组织发动，发布信息，营造起良好的舆论氛围。

此次开展的专项治理融教育、实践于一体，侧重于坚持以人为本、以病人为中心的诚信服务理念，大力提高医技水平在实际工作中的改进和实施。专项治理历时半年，卓有成效，理论学习走向经常化，精神文明建设出现新局面，党风廉政日益加强，党组织的政治核心作用得到有效发挥。其中职工上交“红包、回扣”共 33 人，总额 1 万余元。

三、加强财务经营管理，注重成本核算

全院广泛开展了“成本效益年”活动，抓管理，降成本，增效益，上水平。实行了全成本控制，经营指标层层分解，逐渐由费用管理转向成本效益管理。20__年初制定了《县医院 20__年经济管理方案》，将医院各临床科室、医技科室、后勤部门划分为 30 多个核算单元，对其所创效益和消耗成本分开核算，并将收支结余作为科室劳务收入核算标准，结合科室管理、医疗质量、医德医风、行政查房、爱卫会检查等指标，对临床科室、医技科室分别给予不同的提成比例，以此确定科室绩效工资，促使其加强经济运行。20__年起，将成本核算和经济目标管理纳入后勤成本中，

所有行政、后勤人员的绩效工资纳入科中层干部、领导班子两级考核机制，与考核得分直接挂钩。极大地提高了电工班、水工班、物资组、保卫班的工作积极性。对洗衣房实施经济目标承包责任管理，使洗涤成本大大降低。4月份起将视频服务监控系统引入医技科室，完全堵塞了医患来往中的人情漏洞，医技科室经管核算一路上升。继续推行医疗设备及药品招标采购，集中采购，以降低成本，通过公开、公平、公正的原则，购进质优价廉的设备，达到节约资金的目的，又促进了廉政建设。8月份，县审计局在对我院为期半个月的财务审计及院长责任审计中，帐实相符、财务体系完善，无违规收费等现象。

四、重视医院文化建设，活跃职工文体生活

搞好医院文化建设，不仅有助于医院自身品质的提升，更重要的是可以增强医院的发展潜力。通过制度化的“行业文明创建”活动，大大激发了全院医务工作人员的工作积极性，获得许多先进荣誉。加强外宣力度，通过电视报纸等新闻媒体及院内宣传橱窗介绍医院开展的新项目、新技术及高尚的好人好事，让社会了解医院，提高医院知名度。在互联网上组织收集相关医疗最新信息，让病患者了解，并宣传防治知识，大大缩短了医患距离。科室设立“流动红旗”，根据每季度的行政查房、病历书写、三基考试、文明礼仪等综合检查，确定优秀科室，授予“流动红旗”，

从而使病区、科室之间形成文明向上的医疗服务竞赛气氛。

20__年已经过去，我们做了许多工作，当然也认识到许多不足，如管理信息化的进程不够平衡，医疗纠纷时有发生，行风建设还不够到位，特色的专科含金量不高等。上述各类问题的存在，需要我们认真加以思考，通过进一步深化医疗改革，进一步落实制度法规，才能把握时机及时解决。

20__年工作计划：

1、以社会需求、群众满意和医院自身发展的需要为标准，扎实抓好医院建设。

2、主动适应市场和社会、群众的需求，改变营销观念和服务模式，寻找新的业务增长点。重塑自身形象，提高医院竞争力。

3、行风整顿建设要继续深化，选准切入点，主动融入医疗质量监控的全过程，从重塑自身形象，提高医院竞争力的高度去认识问题、解决问题。结合综治和爱卫、创卫工作，努力营造温馨、舒适的医疗诊疗环境。

4、配合学科建设，相应的辅助医技科室的人才引进及科室业务建设要进一步加强，特别是几个新增辅助的医技项目，要加大宣传力度，在提高疾病确诊率的同时，提高设备的利用率。

5、继续开展“诚信医院”创建活动，要求医生看病讲诚信，合理检查、合理用药和合理治疗，控制医药费用，减轻病人负担。

6、重视信息管理，加强病历、财务、文书档案管理，做好 his 网络系统日常维护，发挥网上实时、动态查询和信息统计等多种功能。

7、要彻底解决制约医院发展的瓶颈。应积极筹集并运用资金，建设住院大楼、综合传染病区。

8、继续发扬勇于改革、创新的建院作风，争取扩大外延服务，盘活卫生资源、改变经营理念、加强成本核算和拉开奖金档次等方面有所突破、有所创新。力争全院年收入增长 10%，业务收入 2580 万元。

总之，回首过去，通过 20__年一年的努力，成绩来之不易，这是全体医护员工共同努力的结晶。今后，更应与时俱进，在医院建设中大胆改革、开拓，不断创新，以取得 20__年医院建设的更大成绩。

有关护理年度工作总结经典大全（篇 2）

这一年，脑内科护理组认真执行及落实本年度护理计划，按医院护理服务质量评价标准的基本要求及标准，完善各项护理规章制度，改进服务流程，改善住院环境，加强护理质量控制，保持护理质量持续改进。现将 20__年护理工作总结如下：

一、落实护理人才培养计划

提高护理人员业务水平，不断开展新技术对各级护理人员进行三基培训，学习各种护理风险应急预案及护理核心制度；更新护理知识及定期考核；学习及接收护理新知识及新技术，提高护理人员业务水平。

二、改善服务流程，提高服务质量

规范接待新入院病人服务流程，推行服务过程中的规范用语，为病人提供各生活上的便利，广泛听取病人及陪护对护理服务的意见，对存在的问题查找原因，提出整改措施，不断提高服务质量。

三、完善各项护理规章制度及操作流程，杜绝护理差错事故发生

每周护士会进行安全意识教育，查找工作中存在的安全隐患，提高整改措施，消除差错事故隐患，认真落实各项护理规章制度及操作流程，发挥科内质控小组作用，定期和不定期检查各项护理制度的执行情况，杜绝护理差错事故发生。

四、加强和提高护理文书书写质量要求，力求做到准确，客观及连续

护理文书也是法律文书，也是判定医疗纠纷的客观依据，在书写过程中每位护士都能认真的根据自己所观察到病人情况进行书写，能够客观，真实，准确，及时，完善的反映病人的病情变

化，不断强化护理文书正规书写的重要意义，使每位护士能端正书写态度，同时加强监督检查力度，每班检查上一班记录有无纰漏，质控小组定期检查，护士长期和不定期检查及出院病历终末质量检查，发现问题及时纠正，每月进行护理文书质量分析，对存在问题提出整改措施。内科护理工作总结

五、规范病房管理，建立以人为本的住院环境，使病人达到接受治疗的最佳身心状态

病房每日定时通风，保持病室安静，整洁，空气新鲜，对意识障碍病人提供安全有效的防护措施，按分级护理病人，落实健康教育，加强基础护理及重危病人的个案护理，满足病人及家属的合理需要。

六、急救物品完好率达到__0%

急救物品进行“四定”管理，每周专管人员进行全面检一次，护士长每周检查并不定时进行抽查，保证了急救物品始终处于应急状态。

七、按医院内感染管理标准，重点加强了医疗废物管理，组织学习医疗废物处理流程，院感监控护士能认真履行自身职责，使院感监控指标达到质量标准。

八、业务指标完成情况

全年入院病人 1824 人次，出院病人 1802 人次，静脉输液

18648 人次。

九、工作中还存在很多不足

1、基础护理落实不到位，个别班次新入院病人卫生处置不及时，卧位不舒适。病房管理有待提高，病人自带用品较多。

2、个别护士无菌观念不强，一次性无菌物品用后处理不及时。

3、学习风气不够浓厚，护理文书有漏项，漏记，内容缺乏连续性等缺陷；健康教育不够深入，缺乏动态连续性。

十、明年展望

我们在保持原有的成绩的基础上，将继续努力：

1，继续加强业务技能学习与培训，提高护理技能水平；

2，进一步完善护理服务流程与质控方案并认真贯彻执行；

3，加强基础护理的落实，加强病区安全管理，创优质护理服务；

4，健全护理“质量，安全，服务”等各项管理制度，各项工作做到制度化，科学化，规范化。

5，强化内涵建设，不断提高护理队伍整体素质，建设医德好，服务好，质量好的护理团队。

6，坚持“以人为本”的服务原则，使护理服务更贴近病人，贴近群众，贴近社会，满足人民群众日益增长的健康需求，创优质护理服务效益，让群众满意。

有关护理年度工作总结经典大全（篇3）

20__年护理部在院党委、院部的关心与支持下，在护理同仁的共同努力下，针对年初制定的目标计划，狠抓落实，认真实施，圆满地完成了各项任务，在年终市医疗质量检查中获得检查组专家的一致好评。现将全年的护理工作总结如下：

一、以病人为中心，提倡人性化服务，加强护患沟通

为了适应医疗服务的需求，营造高层次的服务理念和人文关怀，树立良好的社会形象，推动医院持续稳定的发展，我院坚持以病人为中心，在尊重、理解、关怀病人的基础上，为病人提供温馨、周到的人性化服务，尊重病人的人格尊严，重视病人的人格心理需求，以限度地满足病人的生理及心理需求，通过方便、快捷、热情周到地为病人提供优质服务，从根本上体现了以病人为中心的服务宗旨。

提倡人性化服务，增高人性化服务的理念，从服务对象的特点和个性出发，开展护理服务，以尊重病人，服务于病人，顺应时代发展和现代生活需要为切入点，不断改善服务措施。首先，责任护士要热情接待病人，并把病人送至床边，主动向病人或家属介绍病区环境，作息时间、规章制度及主治医师等，及时发放护患联系卡，了解病人入院后的心理状态与需求。其次，交待特

以上内容仅为本文档的试下载部分，为可阅读页数的一半内容。如要下载或阅读全文，请访问：<https://d.book118.com/515140120200011101>