兰州石化总医院病理科生物安全制度

一、 病理科试验室生物安全小组职责

二、 病理科试验室生物安全突发大事应急预案

三、 病理科主任生物安全职责

四、 病理科术组长生物安全职责

五、 病理技师生物安全职责

六、 病理科试验室人员准入制度

七、 病理科试验室生物安全人员教育及培训打算

八、 病理科试验人员培训及考核制度

九、 病理科试验室人员安康监护制度

十、 病理科生物安全试验室资料档案治理制度

十一、病理科试验室生物安全自查制度

十二、病理科试验室设备检测、维护制度

十三、病理科试验室生物安全防护制度

十四、病理科试验室操作安全规程

十五、病理科生物病理样本治理制度

十六、病理科医疗废物治理制度

十七、病理科化学试剂治理制度

十八、紧急状况处理规程及应急预案

十九、病理科试验室保密制度

一、病理科试验室生物安全小组职责

成员：

1、组长：病理科主任：

2、组员：病理科技术组组长、病理科安全员：

职责

1、对医院试验室生物安全治理委员会负责，对病理科试验室生物安全大事处理统筹安排。

2、定期检查病理科试验室的生物安全，进展相关学问及法规的培训。组织有关人员进展试验室生物安全应急处理演练。

3、在发生突发生物安全大事时，指挥有关人员马上到达现场的规定岗位，实行相应的对应措施。

4、安排有关人员开展相关的抢险排危或实施救治工作。

5、依据实际状况准时报请医院试验室生物安全治理领导小组，上报上级领导及部门快速依法实行紧急措施。

二、病理科试验室生物安全突发大事应急预案

一、总则

〔一〕 目的对医院工作者及患者安康与安全负责的精神，加强病理科试验室生物安全的治理，制定有效的应急处理程序和把握措施，以保证在试验室发生生物安全大事时，做到应急预备充分，信息渠道畅通，反响灵敏，从而遏制生物安全大事危害的进一步扩大，保证相关人员的安康，保证公众安康和社会稳定。

〔二〕工作原则

1.预防为主 常备不懈

2.设施标准 治理到位

3.主动监测 反响准时

〔三〕适用范围

本预案适用于发生北京安贞医院病理科内部的、试验室安全相关的危害工作人员安康以及社会公众安康和社会稳定的全部大事。

主要包括：

1.病原微生物和有毒有害化学试剂的试验室污染大事；

2.工作人员受到试验室内有毒有害病原微生物或有毒有害化学试剂的感染或侵害；

3.病原微生物、有毒有害化学试剂被泄漏出试验室大事。

4.由于停电、火灾等不行推想因素所引起的试验室其他污染大事。

〔五〕预案启动

当消灭〔三〕中的任意状况，启动本预案。

二、人员组成与职责任务

〔一〕人员组成

病理主任 病理科技术组组长 病理科安全员

〔二〕职能与工作

1、制定试验室生物安全防护措施，规划对病理科试验室的硬件建设、组织实施科学治理。在试验室生物安全大事发生时，决策指挥，调动人员，全面部署。

2、制定病理科试验室生物安全治理方法，建立规章制度和试验室操作标准，对病理科各类试验室的安全进展监视检查，催促各项生物安全治理责任和措施落实到位；突发大事发生时，在上级部门的领导下实施全面的应急工作。

三、预防预警

〔一〕预防

1.加强试验室标准化建设，对试验室设备的配置、个人防护和试验室安全行为应按《病原微生物试验室生物安全治理条例》做出明确规定。2.建立试验室病原微生物专库，建立有毒有害化学试剂专库。对于传染病病原样本、剧毒化学品建立严格的监视治理制度。

3.增加安全意识，合理完善试验室生物安全的各项规章制度。把生物安全治理责任和措施落到实处，消退安全隐患。试验室工作人员应自觉遵守试验室生物安全治理规定，严格依据操作规程和技术标准开展争论工作。

4.提高警觉，加强安全保卫，防止不法之徒盗窃病原微生物和有毒有

害化学试剂，用于对人群进展生物化学恐惊攻击，对公众安康产生严峻损害，影响社会稳定。

〔二〕预警

1.建立有效的预警机制，为各种病原微生物和有毒有害化学试剂建立档案和使用纪录，填写准确。每次使用后准时登记，觉察遗失或被盗，马上报告〔见处理程序〕。

2.建立试验室工作人员安康档案，定期体检。觉察与试验室生物安全有关的人员感染或损害应马上报告。

3.定期开展自查，准时觉察安全隐患，发出预警通报。

〔三〕应急把握措施

试验室生物安全大事发生后，马上启动应急机制。在第一时间向医院相关部门报告〔医务处、保卫处〕，在保证自身安全的状况下，实行有效措施把握危害的集中。

三、病理科主任生物安全职责

1、在院长的领导下，负责本科的检验、教学、科研、行政治理的治理工作。

2、制订本科工作打算，组织实施，常常催促检查，按期总结汇报。

3、催促本科各级人员认真执行各项规章制度和技术操作规程，做好登记、统计和消毒隔离工作。正确使用 毒剧药品和器材，审签药品器材的请领、报销，常常检查安全措施，严防过失事故。

4、参与局部检验工作，并检查科内人员的检验质量，开展质量把握工作。

5、负责本科人员的业务训练、技术考核，提出升、调、奖、惩意见。搞好进修、实习人员的培训及临床教学。

6、确定本科人员轮换和值班。

7、制订本科的科研规划，检查进度，总结阅历。学习使用国内外技术，不断改进各种检验方法。

8、常常与临床科室联系，征求意见，改进工作。

副主任帮助主任负责相应的工作。

四、病理科术组长生物安全职责

1、在科主任领导下，负责指导本病理科技术工作、教学、科研和试验室安全工作。

2、参与局部技术工作，并检查科内的技术质量，解决业务上简洁疑难问题。

3、开展科研，担负教学工作。指导进修、实习人员的学习，做好科内各类技术人员的培育提高工作。

4、帮助科主任制定科研规划，催促实施。学习使用国内外技术，不断改进各种检测方法。

五、病理技师生物安全职责

1、在科主任领导和主管技师指导下进展工作。

2、亲自参与检验，并指导技士进展工作，核对检验结果，负责特别检验的技术操作和特别试剂的配制、鉴定、检查，定期校正检验试 剂、仪器，严防过失事故。

3、负责毒剧药品，贵重器材的治理和检验材料的请领、报销等工作。

4、开展科学争论和技术革，改进检验方法，不断开展工程，提高检验质量。

5、负责临床教学，搞好进修、实习人员的培训工作。

6、负责开展对本专业质量把握工作。

六、病理科试验室人员准入制度

1.病理科试验室工作人员必需承受相关生物安全学问、法规制度培训并考试合格。

2.从事试验室工作人员必需进展上岗前体检，由单位生物安全领导小组组织实施。体检指标除常规工程外还应包括与预备从事工作有关的特异性抗原、抗体检测。体检合格后建立安康监测档案，不符合岗位安康要求不得从事相关工作。

3.从事试验室技术人员必需具备相关专业教育经受，相应的专业技术学问及工作阅历，娴熟把握自己工作范围的技术标准、方法和设备技术性能。

4.从事试验室技术人员应娴熟把握与岗位工作有关的病理诊断和病理技术方法，能独立进展日常病理诊断和病理技术工作。有效保证所担当环节的工作质量。

5.从事试验室技术人员应娴熟把握常规消毒原则和技术，把握意外大事和生物安全事故的应急处置原则和上报程序。

6.在满足上述根本原则的前提下，必需是自愿从事相关试验活动，了解所从事工作的生物安全风险，必要时在生物安全知情书上签字。并经试验室负责人批准后，才能上岗工作。

7.试验活动关心人员；〔专职消毒人员、废弃物治理人员、洗刷人员、保洁人员等〕应把握责任区内生物安全根本状况，了解所从事工作的生物安全风险，承受与所担当职责有关的生物安全学问和技术，个体防护方法等内容的培训，生疏岗位所需消毒学问和技术，了解意外事

外单位来检验科参观、学习、工作人员进入试验室把握区域应有相关领导批准并遵守试验室的生物安全相关规章制度。进入试验室的一般申请由试验室负责人的批准，一个月及以上的准入需到医务处备案。

人员范围：病理科科全体工作人员

培训内容：　国家、北京市和医院相关法律法规和方法 2 生物安全体系文件3 生物安全相关学问4 应急程序5 火灾及紧急疏散6 其他涉及生物安全的有关学问

实施方法：1 由生物安全负责人制定培训打算并经科主任批准 2 由试验室培训主管具体安排 3 由科领导、生物安全负责人、外聘专家或相关技术人员，依据不同岗位、不同人员进展有针对性的授课或演练。4 由科主任及生物安全负责人通过书面考核、提问或实际操作考核培训效果。5 对考核不合格人员实行再培训。6 合格者发给生物安全培训合格上岗证。

演习打算：1、 由病理科主任指定的生物安全负责人制定具体打算。

2 、每年进展一次。

3、由医院保卫处科消防人员实施演练。

、培训：培训范围：各相关试验室的全体工作人员。培训内容：①国家、北京市及医院的相关法规、条例及方法。②试验室生物安全等相关文件。③试验室生物安全的相关专业学问。④各种相关应急处理程序。⑤其他涉及试验室生物安全的有关学问。

2、考核：①由《北京安贞医院试验室生物安全治理委员会》制定培训考核打算，安排具有师资资格的专家进展授课及考试。②试验室全体人员每年至少承受 1 次培训，并经考核合格前方可上岗工作，认真做好培训相关记录，留存试卷。③对考试不合格的人员进展再培训，经考试合格前方可持证上岗工作。

医院对从事病试验室技术人员必需进展的上岗前体检。体检指标除常规工程外还应包括与预备从事工作有关的特异性抗原、抗体检测。体检合格后建立安康监测档案并在上岗证上盖章确认，不符合岗位安康要求不得从事相关工作。

2.从事高致病性病原微生物操作的人员，在连续工作后进展必要的医学观看，临时调离岗位的人员在重上岗前必需进展体检，体检结果到达岗位安康要求前方可上岗

3.试验室人员应留意个人身体安康状况，消灭不适准时报告。

4.发生试验室意外大事或生物安全事故后应对可疑感染人员进展针对性体检，体检结果记入安康监护档案。

5.试验室技术人员要在身体状况良好的状况下从事相关工作，发生发热、呼吸道感染、开放性损伤、怀孕等或因工作造成疲乏状态免疫耐受及使用免疫抑制剂等状况时，需由试验室负责人同意从事相关工作，但不宜再从事高致病性病原微生物的相关工作。

为确保生物安全试验室各类活动记录、资料按要求归档、保存，特制订本制度。

与生物安全相关的各类活动的记录均应依据本制度执行。

2.生物安全试验室的记录、资料保存不得少于 20 年。

3.生物安全试验室记录、资料应至少包括：生物安全手册、生物安全治理制度、人员培训考核记录、生物安全检查记录、安康监护档案、事故报告、分析处理记录、废物处置记录、试验记录、样本收集、运输、保存、领用、销毁等记录、生物危害评估记录、生物安全柜现场检测记录、消毒、灭菌效果监测记录等。

4.生物安全试验室资料档案原则上不外借。

5.因工作需要复制档案资料者需经批准。

6.超过保存期限的档案资料、记录，应通过医院生物安全领导小组的争论、鉴定，批准是否实施销毁，销毁应至少两人实施，做好销毁记录。

以上内容仅为本文档的试下载部分，为可阅读页数的一半内容。如要下载或阅读全文，请访问：https://d.book118.com/516024154242010054