

融资租赁公司租赁业务操作预案

第 1 章 租赁业务概述.....	5
1.1 租赁业务定义及分类.....	5
1.2 租赁业务操作流程.....	5
第 2 章 市场调研与风险评估.....	5
2.1 市场调研	5
2.2 风险评估	5
2.3 风险控制措施.....	5
第 3 章 租赁项目立项.....	5
3.1 项目立项条件.....	5
3.2 项目立项流程.....	5
3.3 项目审批	5
第 4 章 租赁客户筛选与评估.....	6
4.1 客户筛选标准.....	6
4.2 客户信用评估.....	6
4.3 客户资质审核.....	6
第 5 章 租赁合同签订.....	6
5.1 租赁合同条款.....	6
5.2 合同审批流程.....	6
5.3 合同签订与备案.....	6
第 6 章 租赁设备采购与交付.....	6
6.1 设备选型与采购.....	6
6.2 设备交付与验收.....	6
6.3 设备登记与抵押.....	6
第 7 章 租赁款项支付与结算.....	6
7.1 租赁款项支付.....	6
7.2 租赁款项结算.....	6
7.3 资金筹措与管理.....	6
第 8 章 租赁期间管理.....	6
8.1 租赁物使用与维护.....	6
8.2 租赁客户关系管理.....	6
8.3 租赁合同变更与解除.....	6
第 9 章 租赁风险监控与应对.....	6
9.1 风险监控体系.....	6
9.2 风险应对措施.....	6
9.3 风险处理与报告.....	6
第 10 章 租赁到期处理.....	6
10.1 租赁到期评估.....	6
10.2 租赁到期续租或退租.....	6
10.3 设备归还与处置.....	6
第 11 章 财务管理与税务处理.....	6
11.1 租赁业务会计处理.....	7

11.2 财务报表与审计.....	7
11.3 税务筹划与申报.....	7
第12章 信息系统管理与租赁业务优化.....	7
12.1 租赁业务信息系统.....	7
12.2 数据分析与决策支持.....	7
12.3 租赁业务优化与创新发展.....	7
第1章 租赁业务概述.....	7
1.1 租赁业务定义及分类.....	7
1.1.1 租赁业务定义.....	7
1.1.2 租赁业务分类.....	7
1.2 租赁业务操作流程.....	7
1.2.1 租赁前准备.....	7
1.2.2 签订租赁合同.....	7
1.2.3 租赁资产交付.....	8
1.2.4 租金支付.....	8
1.2.5 租赁期间管理.....	8
1.2.6 租赁期满处理.....	8
第2章 市场调研与风险评估.....	8
2.1 市场调研.....	8
2.1.1 行业现状分析.....	8
2.1.2 竞争对手分析.....	8
2.1.3 市场需求分析.....	8
2.1.4 政策法规分析.....	8
2.2 风险评估.....	8
2.2.1 产品特性风险.....	9
2.2.2 设施设备风险.....	9
2.2.3 操作风险.....	9
2.2.4 管理风险.....	9
2.3 风险控制措施.....	9
2.3.1 制定严格的生产工艺和操作规程，保证生产过程标准化、规范化。.....	9
2.3.2 加强设备清洗和消毒，避免交叉污染。.....	9
2.3.3 强化人员培训，提高员工的质量意识和操作技能。.....	9
2.3.4 完善管理体系，建立质量保证和风险控制制度。.....	9
2.3.5 增加生产设备和检测仪器投入，提高生产自动化水平。.....	9
2.3.6 加强原辅材料供应商管理，保证原材料质量。.....	9
2.3.7 定期进行风险评估和审计，及时发觉问题并整改。.....	9
第3章 租赁项目立项.....	9
3.1 项目立项条件.....	9
3.2 项目立项流程.....	10
3.3 项目审批.....	10
第4章 租赁客户筛选与评估.....	10
4.1 客户筛选标准.....	10
4.1.1 个人基本信息.....	10
4.1.2 职业与收入状况.....	11

4.1.3 信用记录	11
4.2 客户信用评估.....	11
4.2.1 信用评分模型.....	11
4.2.2 信用历史	11
4.2.3 信用调查	11
4.3 客户资质审核.....	11
4.3.1 证件审核	11
4.3.2 财务状况审核.....	11
4.3.3 附加条件	11
第5章 租赁合同签订.....	12
5.1 租赁合同条款.....	12
5.1.1 租赁物：明确租赁物的名称、数量、质量、用途、技术状态等。	12
5.1.2 租赁期限：约定租赁开始和结束的时间，以及租赁期间的相关事项。	12
5.1.3 租金：规定租金的金额、支付方式、支付时间、租金调整等。	12
5.1.4 租赁物的使用和维护：明确租赁物的使用范围、维修责任、损耗赔偿等。	12
5.1.5 保险：约定租赁物在租赁期间的保险责任、保险费用等。	12
5.1.6 违约责任：规定租赁双方在违反合同约定时应承担的责任。	12
5.1.7 争议解决：约定解决合同争议的方式、地点等。	12
5.1.8 合同的变更和解除：明确合同变更和解除的条件、程序等。	12
5.1.9 其他条款：包括但不限于保密条款、通知条款等。	12
5.2 合同审批流程.....	12
5.2.1 合同草案：起草合同草案，明确合同条款。	12
5.2.2 法律审查：将合同草案提交给公司法务部门进行法律审查，保证合同符合法律法规要求。	12
5.2.3 业务审批：租赁部门负责人对合同进行审批，确认合同内容符合公司业务政策。	12
5.2.4 主管领导审批：将合同提交给公司主管领导审批，保证合同符合公司发展战略。	12
5.2.5 合同盖章：合同审批通过后，由公司印章管理人员在合同上盖章。	12
5.3 合同签订与备案.....	12
5.3.1 签订合同：租赁双方在合同审批通过后，按照约定时间和地点签订合同。	13
5.3.2 合同备案：将签订的合同副本提交给公司档案管理部门进行备案，以便日后查询和保管。	13
5.3.3 通知相关方：将合同签订情况通知公司相关部门，保证合同执行顺利进行。 ..	13
第6章 租赁设备采购与交付.....	13
6.1 设备选型与采购.....	13
6.1.1 设备选型	13
6.1.2 设备采购	13
6.2 设备交付与验收.....	13
6.2.1 设备交付	13
6.2.2 设备验收	13
6.3 设备登记与抵押.....	13
6.3.1 设备登记	13
6.3.2 设备抵押	14

第7章 租赁款项支付与结算	14
7.1 租赁款项支付	14
7.1.1 支付方式	14
7.1.2 支付时间	14
7.1.3 支付金额	14
7.1.4 支付凭证	14
7.2 租赁款项结算	14
7.2.1 结算周期	14
7.2.2 结算方式	14
7.2.3 结算流程	14
7.3 资金筹措与管理	15
7.3.1 资金筹措	15
7.3.2 资金管理	15
第8章 租赁期间管理	15
8.1 租赁物使用与维护	15
8.1.1 租赁物的使用	15
8.1.2 租赁物的维护	15
8.2 租赁客户关系管理	15
8.2.1 客户信息管理	16
8.2.2 客户服务	16
8.2.3 客户关怀	16
8.3 租赁合同变更与解除	16
8.3.1 租赁合同变更	16
8.3.2 租赁合同解除	16
第9章 租赁风险监控与应对	16
9.1 风险监控体系	16
9.1.1 风险识别与分类	16
9.1.2 风险评估	17
9.1.3 风险监控	17
9.2 风险应对措施	17
9.2.1 信用风险应对措施	17
9.2.2 市场风险应对措施	17
9.2.3 法律风险应对措施	17
9.2.4 道德风险应对措施	18
9.3 风险处理与报告	18
9.3.1 风险处理	18
9.3.2 风险报告	18
第10章 租赁到期处理	18
10.1 租赁到期评估	18
10.2 租赁到期续租或退租	19
10.3 设备归还与处置	19
第11章 财务管理与税务处理	20
11.1 租赁业务会计处理	20
11.1.1 租赁业务概述	20

11.1.2 租赁业务的会计确认与计量.....	20
11.1.3 租赁业务的会计处理方法.....	20
11.2 财务报表与审计.....	20
11.2.1 财务报表概述.....	20
11.2.2 财务报表的编制与披露.....	20
11.2.3 审计.....	20
11.3 税务筹划与申报.....	21
11.3.1 税务筹划概述.....	21
11.3.2 税务筹划的方法与策略.....	21
11.3.3 税务申报.....	21
第 12 章 信息系统管理与租赁业务优化.....	21
12.1 租赁业务信息系统.....	21
12.1.1 租赁业务信息系统需求分析.....	21
12.1.2 租赁业务信息系统设计.....	21
12.1.3 租赁业务信息系统功能模块.....	21
12.1.4 租赁业务信息系统实施策略.....	22
12.2 数据分析与决策支持.....	22
12.2.1 租赁业务数据采集与预处理.....	22
12.2.2 租赁业务数据分析方法.....	22
12.2.3 租赁业务决策支持系统.....	22
12.3 租赁业务优化与创新发展.....	22
12.3.1 租赁业务流程优化.....	22
12.3.2 租赁业务管理模式创新.....	22
12.3.3 租赁业务技术应用创新.....	22

第 1 章 租赁业务概述

1.1 租赁业务定义及分类

1.2 租赁业务操作流程

第 2 章 市场调研与风险评估

2.1 市场调研

2.2 风险评估

2.3 风险控制措施

第 3 章 租赁项目立项

3.1 项目立项条件

3.2 项目立项流程

3.3 项目审批

第4章 租赁客户筛选与评估

4.1 客户筛选标准

4.2 客户信用评估

4.3 客户资质审核

第5章 租赁合同签订

5.1 租赁合同条款

5.2 合同审批流程

5.3 合同签订与备案

第6章 租赁设备采购与交付

6.1 设备选型与采购

6.2 设备交付与验收

6.3 设备登记与抵押

第7章 租赁款项支付与结算

7.1 租赁款项支付

7.2 租赁款项结算

7.3 资金筹措与管理

第8章 租赁期间管理

8.1 租赁物使用与维护

8.2 租赁客户关系管理

8.3 租赁合同变更与解除

第9章 租赁风险监控与应对

9.1 风险监控体系

9.2 风险应对措施

9.3 风险处理与报告

第10章 租赁到期处理

10.1 租赁到期评估

10.2 租赁到期续租或退租

10.3 设备归还与处置

第11章 财务管理与税务处理

11.1 租赁业务会计处理

11.2 财务报表与审计

11.3 税务筹划与申报

第12章 信息系统管理与租赁业务优化

12.1 租赁业务信息系统

12.2 数据分析与决策支持

12.3 租赁业务优化与创新发展

第1章 租赁业务概述

1.1 租赁业务定义及分类

1.1.1 租赁业务定义

租赁业务是指在一定期限内，出租人将自有资产转让给承租人使用，承租人支付租金的一种经济活动。在租赁期间，承租人获得资产的使用权，而出租人保持资产的所有权。

1.1.2 租赁业务分类

租赁业务可分为以下几种类型：

（1）融资租赁：租赁期限较长，通常接近资产的使用寿命；租赁期满后，承租人可以选择购买租赁资产。融资租赁的特点是出租人将租赁资产视为自有资产进行管理，承租人则将租赁费用记入财务成本。

（2）经营租赁：租赁期限较短，通常不超过资产使用寿命的一半；租赁期满后，承租人需归还租赁资产。经营租赁的特点是出租人负责资产的维修、保养和保险等，承租人仅支付租金。

（3）杠杆租赁：出租人只拥有租赁资产的部分所有权，其余部分通过借款等方式融资。杠杆租赁可降低出租人的投资风险，提高资产利用率。

1.2 租赁业务操作流程

1.2.1 租赁前准备

（1）出租人：选择合适的租赁资产，进行资产评估，确定租赁价格。

（2）承租人：根据自身需求，选择合适的租赁资产和租赁方式。

1.2.2 签订租赁合同

双方就租赁期限、租金、租赁资产的维护、保险、税费等相关事项达成一致，签订租赁合同。

1.2.3 租赁资产交付

出租人将租赁资产交付给承租人，承租人开始使用租赁资产。

1.2.4 租金支付

承租人按照合同约定的时间和金额，向出租人支付租金。

1.2.5 租赁期间管理

(1) 出租人：负责租赁资产的维护、保养、保险等。

(2) 承租人：按照约定使用租赁资产，保证资产安全、完好。

1.2.6 租赁期满处理

(1) 融资租赁：根据合同约定，承租人可选择购买租赁资产。

(2) 经营租赁：承租人将租赁资产归还给出租人。

第2章 市场调研与风险评估

2.1 市场调研

市场调研是企业开展药品共线生产前的重要环节。通过市场调研，企业可以了解行业现状、竞争对手、市场需求、政策法规等方面的信息，为后续的风险评估提供数据支持。以下是市场调研的主要内容：

2.1.1 行业现状分析

分析我国药品生产企业的数量、规模、产能、市场占有率等，了解行业竞争格局和发展趋势。

2.1.2 竞争对手分析

研究竞争对手的产品线、市场份额、生产技术、质量管理等方面的情况，以便找出差距和潜在的合作机会。

2.1.3 市场需求分析

调查国内外市场需求，了解不同药品类型、剂型、规格的市场前景，为企业制定共线生产计划提供依据。

2.1.4 政策法规分析

研究国家及地方政策法规，了解药品共线生产的相关要求，保证企业合规经营。

2.2 风险评估

风险评估是药品共线生产过程中的一环。通过对潜在风险的识别、评估和控制，可以保证产品质量和患者安全。以下是风险评估的主要内容：

2.2.1 产品特性风险

分析不同产品间的相似性和差异性，评估共线生产可能导致的交叉污染风险。

2.2.2 设施设备风险

评估生产设施、设备、系统等共用可能带来的风险，如设备清洗不彻底、交叉使用等。

2.2.3 操作风险

分析操作过程中可能导致的风险，如人为操作失误、工艺流程不合理等。

2.2.4 管理风险

评估管理体系不完善、人员培训不足等方面可能带来的风险。

2.3 风险控制措施

针对风险评估结果，制定相应的风险控制措施，降低共线生产过程中的风险。

以下是一些常见的风险控制措施：

2.3.1 制定严格的生产工艺和操作规程，保证生产过程标准化、规范化。

2.3.2 加强设备清洗和消毒，避免交叉污染。

2.3.3 强化人员培训，提高员工的质量意识和操作技能。

2.3.4 完善管理体系，建立质量保证和风险控制制度。

2.3.5 增加生产设备和检测仪器投入，提高生产自动化水平。

2.3.6 加强原辅材料供应商管理，保证原材料质量。

2.3.7 定期进行风险评估和审计，及时发觉问题并整改。

第3章 租赁项目立项

3.1 项目立项条件

租赁项目立项需满足以下条件：

- （1）符合国家产业政策和地方经济发展规划；
- （2）具备明确的项目目标、市场需求和经济效益；
- （3）租赁物来源合法，具备所有权或者使用权；
- （4）租赁双方具备履约能力，无不良信用记录；
- （5）项目具备可行性，风险可控；

以上内容仅为本文档的试下载部分，为可阅读页数的一半内容。

如要下载或阅读全文，请访问：

<https://d.book118.com/51807503211007010>