一、时间地点

演练时间：

演练地点：

演练组织人：

二、参加演练人员

组长：

成员：各应急救援小组成员

三、演练目的

1、检验公司防洪防汛应急预案的符合性和有效性。

2、检验公司各应急救援小组及成员应对洪涝灾害及处置能力。

四、演练策划

1、本次演练为桌面演练，演练项目由公司总指挥根据我公司实际情况拟定组织，策划。

2、开始演练前，提前通知参加人员按演练时间准时到达演练地点。

3、大家围桌坐好签到后，向大家宣布应急演练的项目，并主持和引导大家针对洪涝灾害可能出现的问题及应急处置程序等进行提问和桌面推演。

4、参加人员可根据事故大小做出应急处理。（进行讨论）

5、根据拟定的处置方案，核对处置步骤是否正确。

6、项目桌面演练完成后，桌面演练组长给予点评。

信息报告、紧急停工、现场警戒、初期处置、应急救援行动、环境监测等。

六、情景模拟：

XX年4月20日下午14时15分，由于连续多日暴雨，水位不断持续上涨至厂区，危及公司安全生产及人员和财产。

七、桌面演练内容：

(1) 事故报告程序：

事故现场员工发现事故后立即向生产运行事业部报告，并立即抢险救援。生产运行事业部接到报告后，负责统一接受、处理、统计分析安全信息，对警情做出判断，初步确定相应的响应级别，报应急领导小组。应急领导小组组长发出预警信号，预警信号要做到快捷、准确，报告内容要客观、真实，不得主观臆断。

(2) 报告内容：

①报告人的姓名，事故发生的时间、地点、位置或预期持续时间；

②事件简要情况及事件原因初步分析；

③事故影响范围；

④人员伤亡情况及财产损失情况；

⑤应急救援情况；

⑥应急物资情况。

（3）报告方式

采用防爆对讲机或拨打公司应急电话（XXXX等方式，将事故信息及时报告、传递。

（4）召开应急会议

公司应急办公室根据生产安全事故性质，通过短信、微信平台或电话等形式,通知公司应急领导小组和应急工作小组负责人立即到达事故现场签到并参加应急会议。应急会议由公司应急领导小组组长主持召开。会议内容包括但不限于：

1）通报生产安全事故情况；

2）明确现场应急救援工作要求；

）明确各应急工作组组成和任务；

4）初步判断所需调配的内外部应急资源；

5）确定应急上报的地方政府、应急管理局等有关部门和内容。

公司应急领导小组根据事态发展及处置情况，适时召开后续应急会议。应急办公室建立各应急工作组之间的信息沟通渠道，沟通、传达相关信息。各应急工作组落实工作任务，及时将负责的工作情况及决定报告应急领导小组。

（5）应急响应

1）响应程序

应急响应程序按过程分为：接警与响应级别的确定、应急启动、应急救援行动、扩大应急、应急恢复和应急结束。

①接警与响应级别确定

接到事故报警后，按照工作程序，对警情做出判断，初步确定相应的响应级别。如果事故不足以启动应急救援体系的最低响应级别，响应关闭。

②应急启动

应急响应级别确定后，按所确定的响应级别启动应急程序，如通知应急救援领导小组有关人员到位、开通信息与通信网络、通知调配救援所需的应急资源（包括应急队伍和物资、装备等）、成立现场指挥部等。

③应急救援行动

有关应急队伍进入事故现场后，迅速开展事故侦测、警戒、疏散、人员救助、工程抢险等有关应急救援工作，技术组为救援决策提供建议和技术支持。当事态超出响应级别无法得到有效控制时。向应急救援领导小组请求实施更高级别的应急响应。

防洪防汛现场抢险中坚持“以人为本”的指导思想，采取以下措施：

1）发生洪涝灾害，生产紧急停工，设备停电，转移设备不被水淹，同时注

意人员安全。

2）紧急疏散转移隔离区所有无关人员到安全场所。

3）确保应急救援人员和被疏散人员的生活后勤保障。

④现场警戒

确定警戒区域，设置警戒标志，布置警戒人员，严格控制非抢险人员进入，消除一切火源，并在整个处置过程中实施动态检测。

⑤疏散无关人员、营救被困人员

搜寻遇险和被困人员，并迅速组织营救和疏散洪涝灾害可能影响范围内的一切无关人员，转移至安全的疏散安置区。警戒区域内的重要物资、人员疏散转移和安置由疏散警戒组负责。

⑥扩大应急

公司应急领导小组根据事故发生地点、事故类型及事故严重程度启动本应急救援预案相应响应级别后，如事故不能有效处置，或者有扩大、发展的趋势，或者影响到公司周边社区时，由公司应急领导小组将响应级别提高至一级，及报请辖区相关行政部门、应急局、消防、环保、职业卫生防治等部门以及医疗机构技术支援。

⑦应急恢复

该阶段主要包括现场清理、人员清点和撤离、警戒解除、善后处理和事故调查等。

⑧应急结束

执行应急关闭程序，由应急救援总指挥宣布应急结束。

防洪防汛应急预案桌面演练记录

编号：XX　　XX年 XX月 日

演练地点：	
演练主持：	安全环保部经理
预案名称：	防洪防汛应急预案桌面演练记录

	桌面演练	
演练单位		
演练记录：	安全环保部工程师	
演练参加人员	指挥人员	生产运行部总监
	参演人员	各部门负责人、车间主任、值班长、各应急小组组长、各专业工程师、生产当班人员等
	评价人员	安全环保部总监
演练目的	1、检验我公司防洪防汛应急预案的符合性和有效性。 2、检验我公司各应急救援小组及成员应对洪涝灾害及处置能力。	
演练实施过程	1、安全环保部组织全员参与自然灾害防洪防汛桌面推演通知； 2、介绍公司安全生产综合应急预案的处置程序； 3、明确各小组人员明细和工作职责； 4、各小组负责人明确事故发生后，各自的工作职责； 5、模拟事故发生，各小组的工作职责及处置措施，并提出改进意见。	

	通过本次桌面演练对自然灾害防洪防汛应急预案的桌面演练，加强了全员对安全生产综合应急预案的熟悉度，明确了各个应急小组的工作职责和分工，提高了紧急情况下安全生产事故的处置效率。现对本次桌面演练做如下总结： 1、本次自然灾害防洪防汛应急预案桌面推演领导重视，演练活动组织到位； 2、安全生产综合应急预案符合公司实情，筹划缜密，演练方案安全可行； 3、本次桌面推演效果良好，各小组负责人对问题反馈及时； 4、本次桌面演练取得的良好的效果，基本收到桌面演练的效果。 评审人：

进或完善 的建议	加强防洪防汛预防性安全检查。 2、加强班组人员预案培训，尤其是突发情况紧急停工等安全处置。 提出人：

应急演练签到表

演练时间：				
演练地点：	公司一楼会议室			
签到表				
序号	姓名	职务	联系方式	备注

防洪防汛应急预案桌面演练方案

一、适用范围

适用于公司发生防洪防汛应急救援。本专项应急预案作为公司安全生产综合应急预案体系附件补充。

二、应急组织机构及职责

(1) 组织机构

总指挥：

副总指挥：

副总指挥：

成员：安全环保部总监、财务部总监、营销部总监、人力行政行政部总监、采购部、技术研发部

(2) 职责：

组下设办公室，由安全环保部总监担任应急领导小组办公室主任，生产运行部副总监担任副主任，负责应急管理日常工作。

应急领导小组结合公司实际情况，设置了 7 个应急救援小组。分别为：技术指导组、抢险救援组、医疗救护组、善后处置组、警戒维护组、后勤保障组、通讯联络组。

①应急领导组组长

全面负责公司范围内发生的突发事件的应急管理工作，职责如下：

1）接受地方政府应急管理办公室的领导，请示并落实指令；

2）组织编制、审定并签发公司《生产安全事故应急预案》；

3）宣布启动预案，下达预警和预警解除指令，下达应急预案启动和终止指令；

4）组织定期开展应急预案演练，评估、完善应急准备工作；

5）确定现场指挥部的人员和专家组人员，指派现场指挥；

6）组织落实应急所需的各种资源，并统一协调企业内部应急资源和协调社会救援力量；

7）负责内外信息的接收和发布，在应急处置过程中，负责向地方政府求援或配合政府应急工作；

8）审定并签发向地方政府的报告；

9）指定新闻发言人，审定新闻发言材料，向有关新闻机构发布事故及救援信息；

10）组织企业突发事件应急预案的演练；

11）审查应急工作的考核结果；

12）及时准确向有关部门报告安全生产事故；

）负责企业突发事件应急救援所需费用的审批。

②副组长：

1）在总指挥的领导下具体负责现场应急救援工作，总指挥不在单位时，代行总指挥职责；

2）指挥协调现场的抢险救灾工作，负责召集各部门和应急救援小组负责人研究抢险方案，制定具体抢险措施。

3）协调公司各部门与相关单位、部门分工协作的工作；

4）核实现场人员伤亡和损失情况，及时向总指挥汇报抢险救援工作及事故应急处理的进展情况；

5）在应急终止后，负责组织事故现场的恢复工作。

③应急队伍职责

1）技术指导组（安全环保部）

组长：樊建

成员：安全部经理、安全工程师

⑴按照应急救援领导小组指令，向政府主管部门联系，请求外部救援力量，减轻事件影响。

⑵参与制定、修订《生产安全事故应急预案》；

⑶组织应急预案演练方案的策划，并组织实施；

⑷接受应急事件的报告，跟踪事件发展动态研判安全管控风险，及时向应急救援领导小组汇报、请示并落实指令；

⑸负责组织调动和协调消防、气防、医疗救护等救援力量，组织协调有害物质扩散区域内的无害化处理及事故现场环境监测；

⑹负责应急预案的管理和备案工作；

⑺监督检查消防、气防设备设施的维护、保养工作，确保应急工作中设备设施运行正常；

⑻负责与地方环保部门的联系，请求支援；

2）抢险救援组（生产运行部、工程部、物资部）

副组长：

成员：生产运行部各岗位人员（含工程部、物资部）

⑴负责接受上级的应急指令，并向应急救援组长、副组长汇报，接受并落实应急指令；

⑵负责应急值班工作，制定并落实值班制度；

⑶参与制定、修订《生产安全事故应急预案》；参与预案的演练和处置；

⑷组织制定现场应急处置方案并实施；

⑸当发生洪水、地震等不可抗拒的自然灾害时，在应急救援组的统一指挥下，

14 负责全公司各装置的生产调度工作；

⑹当发生供水、供电、供汽、供风等公用系统突发事件时，在应急救援组的统一指挥下，具体负责协调指挥全公司各生产装置的开停工的调度工作；

⑺负责组织搞好事故现场的恢复生产工作；

⑻负责消防、气防设备设施的维护、保养工作，确保应急工作中设备设施运行正常；

⑼按照应急救援领导小组制定的应急处置方案实施应急救援工作，快速消除和控制险情；

⑩及时报告对事故的处置情况和出现的新问题,防止次生事故的发生；

(11) 协助事故调查组开展事故的调查和善后处理工作；

(12) 负责组织搞好事故现场的设备抢修工作；

(13) 负责联系修复用电设施，保证事故现场的临时用电；

(14) 负责在线堵漏工作；

负责事故现场的工程抢险工作和各种临时基建项目的施工；

(16) 负责应急救援领导小组交办的其他任务。

3) 医疗救护组(财务部、证券部)

组长：

成员：财务部成员、发展部成员

⑵负责受伤人员的现场救护，负责危重伤员的转送。

⑶制定与应急工作有关的年度资金计划，落实专项应急资金；

⑷财务部核销公司应急救援费用；

⑸参与制定与应急处置有关责任方的赔偿标准；

⑹负责应急救援领导小组交办的其他任务。

⑺负责向相关机构申报理赔。

4）善后处置组（技术研发部）

组长：

副组长：

成员：化验分析人员

⑴按照应急救援领导小组指令，参与应急救援。

⑵参与制定、修订《生产安全事故应急预案》；

⑶参与应急预案演练方案的实施；

⑷接受应急事件的报告，跟踪事件发展动态，及时向应急救援领导小组汇报、请示并落实指令；

⑸负责应急处置过程中的污水化验分析。

⑹负责事故善后处置工作及应急救援领导小组交办的其他任务。

⑺配合人力行政及时开展应急救援人员保险受理和受灾人员保险理赔工作。对事故造成的公司财产损失和人员伤亡。

5）警戒维护组（人力行政部）

组长：

副组长：

成员：人力行政部成员

⑴负责场交通工具和应急物资运输车辆的调配；

⑵按照应急指令，做好对外新闻发布和上报材料的有关工作。

⑶做好应急现场的后勤保障；

⑸负责做好伤亡情况和经济损失的统计工作，做好受伤员工及家属的安抚工作；

⑹负责现场的治安保卫，按照现场抢险指挥组划定的警戒范围，及时通知事故影响区域员工撤离，告知逃生的路线及注意事项，确保转移迅速、有序、安全。

⑺设立警戒线，禁止非应急救援人员进入危险区域。

⑻根据事故发展趋势，与地方公安、交警部门配合，实施交通管制。

⑼引导消防车、救护车等抢险车辆到达事故地点，防止车道受阻。

⑽负责现场抢险救援人员生活保障。

（11）负责应急救援领导小组交办的其他任务。

6）后勤保障组（采购部）

组长：

成员：采购部成员

⑴负责现场救援要求准备救援物资；

⑵保证现场救援物资的供应工作；

⑶负责抢险物资、设备、设施和人身防护用品供给。

⑷负责应急救援领导小组交办的其他任务。

7）通讯联络组（营销部）

组长：

副组长：

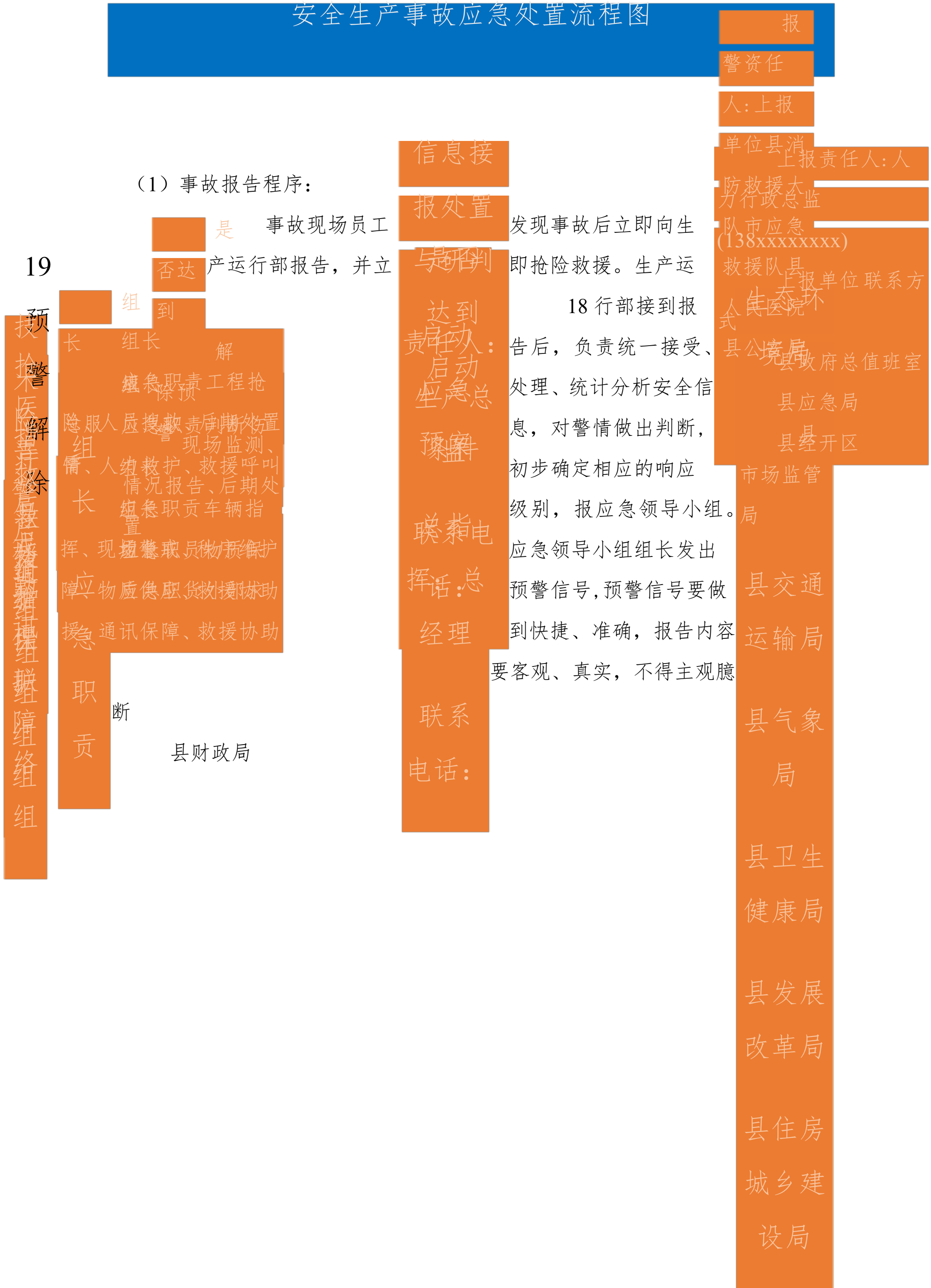
成员：营销部成员

⑴配合生产部应急处置工作，做好环氧乙烷、液氨等危险化学品的调运工作。

⑵负责应急处置中的通讯联络协调工作。

⑶负责应急救援领导小组交办的其他任务。

安全生产事故应急处置流程图



（1）事故报告程序：

事故现场员工发现事故后立即向生产运行部报告，并立即抢险救援。生产运行部接到报告后，负责统一接受、处理、统计分析安全信息，对警情做出判断，初步确定相应的响应级别，报应急领导小组。应急领导小组组长发出预警信号，预警信号要做到快捷、准确，报告内容要客观、真实，不得主观臆断

2）报告内容：

①报告人的姓名，事故发生的时间、地点、位置或预期持续时间；

②介质种类、数量；

③事件简要情况及事件原因初步分析；

④事故影响范围；

⑤人员伤亡情况；

⑥应急救援情况；

⑦应急物资情况。

（3）报告方式

采用防爆对讲机或拨打公司应急电话（XX）等方式，将事故信息及时报告、传递。

（4）召开应急会议

公司应急办公室根据生产安全事故性质，通过短信、微信平台或电话等形式，通知公司应急领导小组和应急工作小组负责人立即到达事故现场签到并参加应急会议。应急会议由公司应急领导小组组长主持召开。会议内容包括但不限于：

1）通报生产安全事故情况；

2）明确现场应急救援工作要求；

3）明确各应急工作组组成和任务；

4）初步判断所需调配的内外部应急资源；

5）确定应急上报的地方政府、应急管理局等有关部门和内容。

公司应急领导小组根据事态发展及处置情况，适时召开后续应急会议。应急办公室建立各应急工作组之间的信息沟通渠道，沟通、传达相关信息。各应急工作组落实工作任务，及时将负责的工作情况及决定报告应急领导小组。

以上内容仅为本文档的试下载部分，为可阅读页数的一半内容。如要下载或阅读全文，请访问：https://d.book118.com/518120045136006062