

2024 年现场经理的岗位职责

现场经理的岗位职责 1

岗位职责：

- 1、根据公司整体经营策略，负责项目产品市场定位、营销策略和销售管理；
- 2、制定销售目标、回款额及签约任务等各项指标；
- 3、组织、领导销售队伍完成销售目标，协调处理各类市场问题；
- 4、制定、调整销售运营政策；
- 5、调整销售区域布局及业务评价；
- 6、组织实施应用解决方案体系及业务推广模式；
- 7、控制并管理部门的整体业务发展，并对现场售楼处进行管理。

任职要求：

- 1、本科以上学历，年龄在 28 至 40 岁之间；
- 2、熟悉房地产项目运作流程，5 年以上知名公司或大型项目销售管理经验；
- 3、有很好的房地产客户基础和项目经验，以往领导的营销团队业绩优良；

4、有很强的策划、组织、协调、沟通能力，及优秀的商务谈判能力；

5、具有从大型项目跟踪、方案设计、合同谈判到项目实施的全局管控能力；

6、高度的工作热情和工作积极性，极强的责任心，能承受较大压力。

现场经理的岗位职责 2

职责描述：

1、项目前期：

(1)参与采购环节，了解室内装饰材料的相关要求，例如木门、橱柜、洁具等产品技术细节；

(2)与国内采购团队一起完成施工相关技术细则，对图纸进行审核、修改、确认及提交工作；

(3)在产品生产之前进行现场尺寸的测量及确认工作；

(4)协助市场人员进行产品的清关、物流安排等工作。

2、施工管理：

(1)协调与总包、业主及其他分包关系，协助分包进行现场施工管理，创造良好的施工环境；

(2)对工程进度进行严格的控制，监督分包的现场安全管理；

(3)监督分包施工质量，建立公司内部的施工质量控制体系；

(4)与公司其他同事一同参与对分包的整个进度付款的管理。

3、分包的开发和管理：开发及培养长期合作的分包队伍，对施工成本进行控制；

4、协助公司对当地相关产品进行市场调查，逐步建立相关产品的当地价格体系。

任职要求：

1、土木、建筑、材料等相关专业，能熟练使用 cad 软件绘制相关图纸；

2、至少 2 年以上的建筑工程现场管理经验，有精装修工程经验者优先；

3、熟悉室内装饰材料施工管理整个过程，尤其是橱柜和木门安装管理；

4、2 年以上海外工作经验优先，能运用英语与外籍人士顺畅的沟通交流；

5、具备较强的学习能力和解决问题的能力，能承受一定的压力及工作强度；

6、目前以阿联酋、印度工程为主，当公司在其他国家有工程时，愿意服从短期调配。

现场经理的岗位职责 3

1、是本工程质量、环境、职业健康安全的第一责任人，对本工程的质量、环境、职业健康安全负全面责任。

2、代表公司实施项目管理，在管理中贯彻执行国家和工程所

在地政府的有关法律、法规和政策，执行公司的各项管理制度。

3、组织编制项目管理实施规划，明确项目管理人员职责，制订项目质量、环境、职业健康安全、进度、成本的目标（指标），分解落实到施工队（班组）进行考核。定期组织安全生产检查，分析施工（生产）中存在的不安全问题，并及时解决。

4、审定本项目的重要环境因素和重要危险源及管理方案，将相应的控制措施分解落实到施工队（班组），进行有效控制。

5、建立项目质量、环境、职业健康安全管理体系并组织实施，确保工程质量和工期，实现安全、文明生产。

6、发生事故时，负责启动应急救援预案，组织救援，并按规定及时上报，保护好现场，做好抢救工作。积极配合调查，认真落实纠正和预防措施。

7、对进入现场的生产要素（人力资源、材料、机械设备、资金、技术、信息）进行优化配置和动态管理。

8、协调和处理好与所承建的工程有关的内部和外部关系，及时解决项目中出现的各种问题，正确处理好各方利益分配。

9、参与工程竣工验收，准备结算资料和分析总结，接受审计，妥善处理好工程竣工后的工作。

10、协助公司有关管理部门进行项目的检查、鉴定和评奖申报。

11、在计划、布置、检查、总结、考核安全生产工作时，坚

持“安全一票否决权”。

现场经理的岗位职责 4

工作职责：

- 1、根据工程总进度计划表，编制各施工现场的各项报表；
- 2、做好现场施工人员的日常管理和统筹安排工作，以保证工程安全，保质，按期完成；
- 3、负责对内对外的沟通与协调；
- 4、协调处理项目施工过程中出现的问题；
- 5、负责接受物料的接收与点货；
- 6、做好现场文件资料的管理；
- 7、做好项目管理的其它工作等等。

职位要求：

- 1、大学专科及以上学历，建筑、土木、工民建类相关专业；
- 2、熟练运用 cad 及其他计算机工作软件；
- 3、3 年以上大型项目外墙及装饰施工现场管理工作经验，有相关证件优先考虑；
- 4、有较强的沟通、协调和管理能力，责任心强，吃苦耐劳，良好的团队意识和沟通能力；
- 5、有外墙涂料施工管理经验者优先考虑
- 6、能适应长期出差。

现场经理的岗位职责 5

1、负责结构安全监测相关项目实施的全过程管理，按照国家及公司的有关规定以及合同要求，带领团队完成项目施工任务；

2、具有丰富的项目管理经验，有较强的组织协调、施工现场管理能力；

3、根据项目合同指定施工组织方案和计划；

4、带领团队对工程进度、质量、技术、安全、变更等全面进行协调、监督、管控及重大问题的处理；

5、参与工程招标文件及施工合同的起草与洽谈，对工程进度、质量、安全、环保等方面条款负责。

现场经理的岗位职责 6

职责描述：

1、在公司职能部门指导与项目经理的领导下，执行有关施工生产计划、指令、文件、并对信息进行反馈，组织编制周生产计划及材料需用计划并监督执行，负责文明施工、安全生产和施工环境的管理、控制；

2、负责土建施工管理全过程的人、机、料、法、环的总体协调，按照施工组织合理安排，保证均衡施工；

3、协助项目经理搞好特殊工种操作人员的培训，保证特殊工种人员持证上岗；

4、负责施工过程中的安全问题的处理；

5、负责对工程分承包方的管理和控制；

6、负责检查督促生产计划的完成情况；

任职要求：

1、大专以上学历，土建相关专业；

2、5-10 年施工现场管理工作经验；

3、施工管理全过程经验，熟悉各工程各专业技术并有现场施工丰富经验；

4、工作严谨细致，工作协调能力及应变能力较强。

5、熟悉国家相关法律法规，中级以上职称，具有一级建造师优先。

现场经理的岗位职责 7

1. 负责组织安排样品的采集及现场检测工作；

2. 检查本部门承担工作任务完成情况和质量控制情况，及时解决工作中存在的问题；

3. 负责审核本部门的原始记录，确保采样、检测工作的规范、准确；

4. 负责组织本部门计量认证扩项实验工作；

5. 组织本部门的技术业务学习，提高整体水平；

6. 负责本部门仪器设备购置、报废计划以及耗材购买计划的编制，并负责组织对设备及耗材的验收；

7. 依据年度人员编制情况，完成部门人员梯队搭建；

8. 负责现场检测部文化建设工作，使每一位员工融入到博天

文化中；

9. 负责本部门的各项安全工作，严格执行安全操作规程和制度。

10. 配合直接上级完成其他工作。

现场经理的岗位职责 8

1、主管施工安全生产，兼管环境保护、文明施工工作，对工程项目的安全生产负直接领导责任。同时协助项目经理认真贯彻执行国家安全生产方针、政策、法规，落实各项安全生产规范、标准和各项安全生产管理制度。

2、负责组织、领导、实施本工程项目环境、职业健康安全管理及保证措施。

3、亲自对重要危险性施工项目开工前的安全文明施工条件进行检查、落实并签证确认。

4、协助项目经理明确各部门的职责并监督实施。

5、组织协调各部门在分工范围内的工作关系。

6、按照策划来组织实施施工总平面布置、临建工程、施工用电、安全标识、施工准备等工作。

7、组织领导安全生产的宣传教育工作，并制定安全培训实施办法，确定安全生产考核指标，制定实施措施和方案，并负责组织实施。同时负责外协施工队伍各类人员的安全教育、培训和考核审查的组织领导工作。

8、配合项目经理组织定期安全生产检查，负责各种形式的安全生产检查的组织、督促工作和安全生产隐患整改“三落实”的实施工作，及时解决施工中的安全生产问题。

现场经理的岗位职责 9

任职要求：

1、自动化、计算机、建筑、楼宇电气等相关专业背景，大专及以上学历；

2、具有二年以上独立承担并完成多个建筑智能化工程项目管理实践经验；

3、熟悉智能化各子系统及相关产品；

4、具有较强的项目优化设计、深化设计能力，熟练掌握AUTO-CAD 操作与施工图设计技能。

5、具有较强的项目工程管理能力和组织、协调、沟通能力；责任心强、职业素养好。

6、持有建设部颁发的注册二级或一级建造师资质证书者优先，并提供丰厚回报。

工作职责：

1、负责智能建筑弱电系统项目工程实施管理，对所承接的项目从销售移交开始至竣工验收移交给物业和维保全过程管理，对项目的质量、进度和成本控制负责。

2、项目深化、优化设计，施工管理、资料管理、项目协调、

分包管理、项目结算/回款、项目团队建设和管理等。

现场经理的岗位职责 10

- 1、负责现场项目施工管理，规划施工方案，制定项目计划、并监督各相关部门执行与落实；
- 2、组织并召开内部项目会议，负责甲方的方案对接与协调；
- 3、识别并管控项目风险；
- 4、汇总整理项目问题点，对项目实施过程中的质量、进度问题及时纠正，确保项目实施；
- 5、现场安装运输的支持与协调，协助项目的现场安装调试；
- 6、负责项目过程性文件的编制和存档。

现场经理的岗位职责 11

- 1、代表公司全面负责完成业主委托的工程项目管理各项工作；
- 2、监管现场施工，及时解决问题，确保项目按计划推进；
- 3、协调现场各方参建单位，组织现场会议，及时汇报并提出解决办法；
- 4、协助维护客户关系；
- 5、督促、检查工程投资、工程进度、工程质量、施工安全等情况。

现场经理的岗位职责 12

- 1、响应客户建设需求，宣讲公司产品，项目技术答疑；
- 2、负责现场项目的日常管理和现场工作的安排协调；

3、根据公司签署的合同内容指定项目实施计划，进行交付，包含定制软件开发；

4、现场安装公司产品过程中出现的问题和优化点进行收集、反馈和跟进；

5、协调公司各方资源，保证项目上线，如：架构师、研发中心、技术支持等。

现场经理的岗位职责 13

1、全面负责工程项目的现场施工、安装、调试管理，履行项目经理职责；

2、对项目实施的成本、进度、安全、质量、合同及风险等进行全面管理和控制，向上级定期汇报；

3、协调现场与业主、监理及其他施工单位的关系，及时协调解决现场出现的各种问题；

4、负责办理工程竣工验收移交和结算回款等相关工作；

5、准备施工前资料，办理进厂施工手续及工程资料报验工作；

6、负责收集系统调试运行数据，建立调试运行数据库，编制调试运行手册；

7、负责收集、整理水处理专用设备操作运行手册；

8、熟悉工程总承包、工程设计项目的运作流程；

9、完成上级领导交办的其他工作任务。

现场经理的岗位职责 14

- 1、代表公司负责项目的运营，对整个项目的经营负责；
- 2、项目部安全生产管理直接负责人；
- 3、负责编制实施工程项目计划、控制项目成本和施工风险、保证工程质量和施工现场管理、督导项目实施进度，保证项目工期；
- 4、根据工程项目编制施工组织设计和工程总结工作。参与图纸会审、技术交底工作，解决施工过程中的技术问题，满足客户提出的技术要求；
- 5、负责统筹协调包括客户、设计方、供货方和施工安装单位等参与项目实施的外联单位，保持信息沟通的效率和效果，按规定向客户方项目经理及公司主管汇报工程项目情况；
- 6、对工程设备、材料的规格、型号及质量提出建议和意见，对辅材使用申请、采购、使用情况实施控制；
- 7、负责单位工程设备安装、调试、试运行，交工验收；

现场经理的岗位职责 15

- 1、主要负责公司签订合同的项目现场施工管理工作；（包括但不限于履约监督、工程节点把控、到货量审核工作）
- 2、按计划对项目进行定期检查；
- 3、掌握项目施工进度、质量，安全等现场各工种、工序的搭接和交叉作业；
- 4、负责协调项目现场日常工作，协调安排专业工程师现场工

以上内容仅为本文档的试下载部分，为可阅读页数的一半内容。如要下载或阅读全文，请访问：<https://d.book118.com/527023005016006061>