

# 连接线工程花岗岩采购方案 投标文件

(技术方案)

招标编号：

## 投标方案

投标人名称：\*\*\*\*有限责任公司  
地 址：\*\*\*\*号二楼  
联系人：\*\*\*\*  
投标日期：\*\*\*\*

## 报告说明

声明： 本文内容信息来源于公开渠道，

对文中内容的准确性、 完整性、

及时性或可靠性不作任何保证。

本文内容仅供参考与学习交流使用，

不构成相关领域的建议和依据。

**《一份好的投标文件，至少让你成功了一半。》**





## 目 录

第一章 质量承诺书 .....	1
<b>第二章 售后服务或技术保障承诺书.....</b>	<b>3</b>
<b>2.1. 售后服务承诺 .....</b>	<b>3</b>
2.1.1. 质量保证承诺 .....	3
2.1.2. 按时供货承诺 .....	3
2.1.3. 服务响应时间 .....	3
2.1.4. 7*24 小时售后服务 .....	4
<b>2.2. 售后服务方案 .....</b>	<b>5</b>
2.2.1. 服务方案 .....	5
2.2.2. 服务宗旨 .....	5
2.2.3. 服务目标 .....	5
2.2.4. 服务范围、内容 .....	6
2.2.5. 技术保障承诺书 .....	6
<b>2.3. 售后服务管理制度 .....</b>	<b>9</b>
2.3.1. 售后服务管理目的 .....	9
2.3.2. 售后服务内容 .....	9
2.3.3. 售后服务的标准及要求 .....	9
<b>2.4. 售后服务措施 .....</b>	<b>11</b>
2.4.1. 公司服务宗旨 .....	11
2.4.2. 公司服务理念 .....	11





2.4.3.	公司服务策略 .....	11
2.4.4.	公司行动纲领 .....	12
2.4.5.	服务方式 .....	13
<b>第三章</b>	<b>保供措施 .....</b>	<b>16</b>
<b>3.1.</b>	<b>保供措施方案 .....</b>	<b>16</b>
3.1.1.	项目组织机构 .....	16
3.1.2.	人员职责 .....	16
3.1.3.	运输作业总体安排 .....	18
3.1.4.	项目物料控制方案 .....	20
3.1.5.	材料质量控制的主要内容 .....	21
3.1.6.	材料采购工作流程 .....	23
3.1.7.	组织供应计划 .....	25
<b>3.2.</b>	<b>产品质量保证措施 .....</b>	<b>28</b>
3.2.1.	质量方针、目标管理 .....	28
3.2.2.	质量总体控制措施 .....	28
3.2.3.	采购货物质量管理 .....	33
3.2.4.	过程中质量控制 .....	35
3.2.5.	质量动态控制 .....	35
3.2.6.	原产品质量控制 .....	36
3.2.7.	质量管理制度 .....	37
3.2.8.	质量控制的组织措施 .....	40
3.2.9.	质量保证措施 .....	40



<b>3.3.</b>	<b>此采购质量控制重点部位</b>	41
3.3.1.	关键部位质量控制要点	41
3.3.2.	运输保障准则	42
<b>3.4.</b>	<b>组织运输方案</b>	50
3.4.1.	组织机构图	50
3.4.2.	岗位职责	50
3.4.3.	运输工作拟采用的标准和规范	52
3.4.4.	项目运输方案原则	60
3.4.5.	运输方案依据	61
3.4.6.	运输安全控制	62
3.4.7.	项目运输服务保障措施	69
<b>3.5.</b>	<b>应急预案及处理</b>	74
3.5.1.	基本应急措施	74
3.5.2.	应急预案	78

## 第一章质量承诺书

我公司坚持“为用户服务、对用户负责、让用户满意”的宗旨，不断提高企业的产品质量和服务质量，并作出如下承诺：

(1) 严格履行合同中的各项条款，保证按质按期交货；

(2) 认真遵守“三包”服务，凡在“三包”期内出现质量问题，我方负责维修、调换、退货。

(3) 我公司设有专人负责资源组织和计划管理、汽车运输调度和服务专员、售后服务和质量跟踪等工作，所有人保证24小时通讯畅通。项目实施期间，我公司承诺在接到贵公司的供货通知或退换货要求后30分钟内响应，需现场服务的，我公司承诺4个小时内达到贵公司指定地点；

(4) 我公司保证提供的中标货物是全新的、未使用过的、并完全符合合同规定的质量、规格和性能要求的正品，在货物最终验收后质保期内，我公司对于设计、工艺或材料的缺陷发生的任何不足或故障负责，费用由我公司承担。

(5) 原材料质量的保证措施：

5.1 所有原材料供应的厂商均具有完善的质量保证体系，并通过我公司对供方资格审查；

5.2 所购的原材料进厂必须有供货商的检验记录、合格证、质量保证书；

5.3 原材料进厂以后，我公司质量检验部门按相关检验

标准对材料取样检验，合格后出具报告及准用通知单，生产及供应部门凭准用通知单办理领用手续。

(5) 在制品过程中的质量检验措施：

5.1 产品在制造过程中，每道工序均按相关标准制定完善的工艺制造文件；

5.2 每道工序生产过程中均包含三重检验：

1) 生产操作工人的自检；

2) 生产车间 QC 小组的跟踪检验；

3) 质量检验科的监督检验，检验合格后凭出具检验流转卡方可转入下一道工序，此卡伴随产品制造的整个过程。以杜绝生产过程中任何环节出现漏检、错检现象的发生。

(6) 成品检验：

6.1 每种产品生产结束后须按相关标准的规定进行成品检验；

6.2 按国家标准要求、供方出具成品检验记录、合格证、质保书；

(7) 质量跟踪

7.1 产品交需方后我公司按质保体系的要求进行质量跟踪检查或向需方提供技术服务；

## 第二章售后服务或技术保障承诺书

### 2.1. 售后服务承诺

#### 2.1.1. 质量保证承诺

我公司承诺为贵公司提供的货物均是由正规厂家生产的合格产品，产品的制造和检测均有质量记录和检测资料，我公司保证产品交货时外观、质量及包装完好，符合质量、技术指标、随车附出厂质量证明文件。

如由于产品工艺或材料的缺陷而发生的任何不足或故障，我公司负包退包换，费用由我公司负担。

#### 2.1.2. 按时供货承诺

我公司承诺在浙江交工集团股份有限公司xxx 连接线工程项目经理部要求的配送时间内将产品运至指定地点，如所供产品出现不及时情况(除不可抗力条件外)，由我公司承担相应责任并接受贵公司作出的处罚。我公司承诺招标人在货物停产或转产的一定时间内，仍能够正常使用该货物。

#### 2.1.3. 服务响应时间

我公司设有专人负责资源组织和计划管理、汽车运输调度和服务专员、售后服务和质量跟踪等工作，所有人保证24小时通讯畅通。项目实施期间，我公司承诺在接到贵公司的供货通知或退换货要求后30分钟内响应，需现场服务的，

我公司承诺4个小时内达到贵公司指定地点。

#### 2.1.4. 7\*24小时售后服务

我公司提供7\*24小时售后服务，电话：。

投标单位：    x x x 有 限 公 司    (盖单位  
电子公章)

日 期：    xx   年    7   月    14   日

## 2.2. 售后服务方案

### 2.2.1. 服务方案

我公司设立专人负责产品售后的服务和设备的质量跟踪，负责收集设备质量信息，尤其是客户提出的质量异议，首先实施纠正并加以预防，并及时反馈到公司负责人，及时查找原因，做好记录，收集原始资料，并协同客户单位取样复检，确属质量问题必须立即处理，同时报产品生产厂家相关部门并派专人及时进行处理，拿出客户认可的处理方案，确保工程正常施工，同时要做好售后服务的档案工作。

### 2.2.2. 服务宗旨

我公司自成立至今，始终秉承“诚信、务实、精益、创新”的企业文化，致力于“品质第一重要”，努力为业主提供优质产品，力求使客户满意，并一贯认为客户的满意要远比竞争更为重要。我公司严格履行合同规定的售后服务任务，时刻准备着为客户服务。

### 2.2.3. 服务目标

用户第一、信誉第一、优质、完善的售后服务是我们产品价值的延伸和对客户利益的重要保证，我公司服务质量管理体系的宗旨是：建立并不断完善科学、合理、高效的服务质量管理体系，公正、准确、及时地完成客户的售后服务质量保障工作，为我公司的客户建立良好、全面、充分的服务体系。

#### 2.2.4. 服务范围、内容

为业主提供最满足服务，实现经济效益和社会效益的双赢，我公司承诺为浙江交工集团股份有限公司xxx 连接线工程项目经理部提供优质产品，并本着对客户认真负责的态度，在向用户发送货物前，均由专业人员确认产品无质量问题后再向用户发送产品，并制定以下服务条款：

(1) 建立7×24小时值班制度；

(2) 我公司保证在交货时提供生产厂家原厂质量保证书，并提供厂家的供货证明；

(3) 严格按照合同规定发货、装车，将货物安全、及时运抵客户指定目的地；

(4) 质保期内由于产品设计、制造、运输等原因造成的损坏，我公司无偿予以更换；

(5) 为浙江交工集团股份有限公司 xxx 连接线工程项目经理部提供免费的技术咨询服务。

#### 2.2.5. 技术保障承诺书

##### 1、电话服务

公司将为您提供7×24 小时的热线电话及传真支持，如果用户使用的系统出现故障，可以通过热线电话得到支持与帮助。请你仔细记录故障现象，然后通过服务热线与我们联系，技术专家在尽可能短时间内协助和指导您解决问题的方

案，然后由用户反馈给我们解决方案是否有效，我们会根据反馈方案决定进一步的支持措施。

## 2、现场服务

当用户现场发生问题，且通过电话无法解决的。我公司将在第一时间安排运行与维护部门的相应技术人员赶到现场对故障进行排查，并在尽可能短的时间内排除故障。为用户节省了时间，使用户获得快捷、方便的技术服务。

## 3、远程技术服务

在接到用户的服务要求后，运行与维护部门的相关技术工程师会先通过电话、网络等通讯工具了解现场情况。根据获取的现场信息对故障的症结进行判断与分析，确定其原因，找出解决的办法并最终解决它。为用户最大限度的节省了时间，使用户获得更快捷、更方便的技术服务。

## 4、技术咨询服务

用户可以通过电话、邮件、QQ等通讯工具与公司运行与维护部门的技术支持工程师进行单独的交流，公司通过电话、邮件、QQ等通讯工具为用户提供专门的即时技术支持、互动咨询。该平台的建立是为了帮助用户快速、准确、轻松的解决在应用过程中遇到的种种问题。若用户提出的问题由于某种原因未能得到及时响应与解决，该问题将自动逐级上传到责任人的上级主管，直到该问题得以解决，给用户一个圆满的答复。

以上内容仅为本文档的试下载部分，为可阅读页数的一半内容。  
如要下载或阅读全文，请访问：<https://d.book118.com/535000130223012114>