20XX

专业合同封面

COUNTRACT COVER

甲 方： XXX

乙 方： XXX

PERSONAL

二零二五年度企业技术研发人员长期聘用协议

本合同目录一览

1. 协议双方基本信息

1.1 协议甲方基本信息

1.2 协议乙方基本信息

2. 聘用岗位及职责

2.1 岗位名称及职责

2.2 工作内容与要求

3. 聘用期限

3.1 起止时间

3.2 续约条件

4. 薪酬及福利

4.1 基本工资

4.2 绩效奖金

4.3 休假待遇

4.4 社会保险及住房公积金

5. 工作地点及工作时间

5.1 工作地点

5.2 工作时间

6. 技术研发任务

6.1 研发项目及目标

6.2 研发进度及成果要求

7. 技术研发成果归属

7.1 知识产权归属

7.2 成果转化与应用

8. 保密条款

8.1 保密范围

8.2 保密期限

8.3 违约责任

9. 违约责任及处理

9.1 甲方违约责任

9.2 乙方违约责任

10. 争议解决

10.1 争议解决方式

10.2 争议解决机构

11. 合同生效及终止

11.1 合同生效条件

11.2 合同终止条件

12. 其他约定事项

12.1 不可抗力条款

12.2 合同变更与解除

12.3 合同解除后的处理

13. 合同附件

14. 合同签署日期及地点

第一部分：合同如下：

1. 协议双方基本信息

1.1 协议甲方基本信息

1.1.1 甲方名称：X 科技有限公司

1.1.2 甲方地址：省市区路号

1.1.3 甲方法定代表人：

1.1.4 甲方联系电话：0215678

1.2 协议乙方基本信息

1.2.1 乙方姓名：

1.2.2 乙方身份证号码：5619900105

1.2.3 乙方住址：省市区路号

1.2.4 乙方联系电话：1385678

2. 聘用岗位及职责

2.1 岗位名称及职责

2.1.1 岗位名称：技术研发工程师

2.1.2 岗位职责：

2.1.2.1 负责公司产品的研发工作；

2.1.2.2 参与新技术、新产品的调研和开发；

2.1.2.3 完成上级领导交办的其他工作任务。

2.2 工作内容与要求

2.2.1 工作内容：

2.2.1.1 参与产品需求分析，制定技术方案；

2.2.1.2 编写技术文档，进行代码编写和测试；

2.2.1.3 负责项目进度跟踪和问题解决；

2.2.1.4 参与团队技术交流与分享。

2.2.2 工作要求：

2.2.2.1 具备扎实的计算机专业基础知识和相关技能；

2.2.2.3 具有较强的自学能力和解决问题的能力。

3. 聘用期限

3.1 起止时间

3.1.1 起始时间：2025 年 1 月 1 日

3.1.2 截止时间：2029 年 12 月 31 日

3.2 续约条件

3.2.1 甲方根据乙方的工作表现和公司发展需要，有权与乙方续签本协议；

3.2.2 乙方如同意续约，应在协议到期前一个月向甲方提出书面申请。

4. 薪酬及福利

4.1 基本工资

4.1.1 基本工资：人民币 10,000 元/月

4.2 绩效奖金

4.2.1 绩效奖金：根据公司年度业绩和乙方个人绩效，按比例发放；

4.2.2绩效奖金发放标准：详见附件《绩效奖金发放细则》。

4.3 休假待遇

4.3.1 乙方享有国家法定节假日、年假、婚假、产假等休假待遇；

4.3.2 乙方年假天数：根据国家规定及公司实际情况确定。

4.4 社会保险及住房公积金

4.4.1 甲方为乙方缴纳社会保险及住房公积金，具体缴纳标准按照国家及地方相关规定执行。

5. 工作地点及工作时间

5.1 工作地点

5.1.1 工作地点：省市区路号

5.2 工作时间

5.2.1 工作时间：周一至周五，上午 9:00 至下午 18:00，午休 1 小时。

6. 技术研发任务

6.1 研发项目及目标

6.1.1 研发项目：X 产品研发

6.1.2 研发目标：按照项目进度要求，完成产品研发任务，确保产品质量。

6.2 研发进度及成果要求

6.2.1 研发进度：

6.2.1.1 项目启动阶段：2025 年 1 月 1 日至 2025 年 3 月 31 日；

6.2.1.2 项目研发阶段：2025 年 4 月 1 日至 2026 年 3 月 31 日；

6.2.1.3 项目测试阶段：2026 年 4 月 1 日至 2026 年 6 月 30 日。

6.2.2 成果要求：

6.2.2.1 按时完成研发任务，达到项目目标；

6.2.2.2 研发成果符合国家相关标准及行业规范。

8. 保密条款

8.1 保密范围

8.1.1 乙方应对其在工作中接触到的甲方商业秘密、技术秘密和经营信息负有保密义务；

8.1.2 保密信息包括但不限于：技术方案、设计图纸、、测试数据、市场分析报告、客户名单等。

8.2 保密期限

8.2.1 保密期限自本协议签订之日起至乙方离职后三年止；

8.2.2 乙方离职后，若甲方认为乙方仍有保密义务，应书面通知乙方，保密期限可相应延长。

8.3 违约责任

8.3.1 乙方违反保密义务，泄露保密信息，导致甲方遭受损失的，乙方应承担相应的法律责任；

8.3.2 乙方违反保密义务，泄露保密信息，甲方有权立即解除本协议，并要求乙方赔偿损失。

9. 违约责任及处理

9.1 甲方违约责任

9.1.1 若甲方未按时足额支付乙方工资，乙方有权要求甲方支付工资及赔偿金；

9.1.2 若甲方违反保密条款，泄露乙方个人隐私，乙方有权要求甲方停止侵害并赔偿损失。

9.2 乙方违约责任

9.2.1 若乙方未履行保密义务，泄露甲方保密信息，乙方应承担相应的法律责任；

9.2.2

若乙方未按时完成研发任务，导致项目延期或失败，乙方应承担相应的责任。

10. 争议解决

10.1 争议解决方式

10.1.1 双方应友好协商解决争议；

10.1.2 若协商不成，任何一方均可向甲方所在地人民法院提起诉讼。

10.2 争议解决机构

10.2.1 双方同意将争议提交至省市仲裁委员会仲裁。

11. 合同生效及终止

11.1 合同生效条件

11.1.1 本协议经双方签字盖章后生效；

11.1.2 双方应在协议生效前完成所有必要的审批手续。

11.2 合同终止条件

11.2.1 协议约定的聘用期限届满；

11.2.2 双方协商一致解除协议；

11.2.3 出现协议约定的解除情形；

11.2.4 甲方或乙方违反协议约定，经对方书面通知后未在

合理期限内纠正。

12. 其他约定事项

12.1 不可抗力条款

12.1.1 如遇不可抗力因素导致本协议无法履行，双方应相互理解，并协商解决；

12.1.2 不可抗力因素包括但不限于：自然灾害、战争、政府行为等。

12.2 合同变更与解除

12.2.1 合同的任何变更必须以书面形式进行，经双方签字盖章后生效；

12.2.2 合同的解除必须按照本协议约定的解除条件进行。

12.3 合同解除后的处理

12.3.1 合同解除后，双方应立即停止履行各自的义务；

12.3.2 双方应就合同解除后的善后事宜进行协商，包括但不限于：保密信息的处理、知识产权的归属等。

13. 合同附件

13.1 本协议附件包括但不限于：

13.1.1 《绩效奖金发放细则》；

13.1.2 《技术研发项目计划》。

14. 合同签署日期及地点

14.1 本协议一式两份，甲乙双方各执一份，自双方签字盖章之日起生效。

14.2 签署日期：____年____月____日

14.3 签署地点：省市区路号

第二部分：第三方介入后的修正

15. 第三方介入

15.1 第三方定义

15.1.1 第三方是指在本协议执行过程中，由甲乙双方一致同意引入的，为履行本协议提供中介、咨询、技术支持或其他相关服务的独立第三方机构或个人。

15.1.2 第三方不包括但不限于：甲方或乙方的关联公司、员工、股东及其家庭成员。

15.2 第三方责任

15.2.1 第三方应按照甲乙双方的要求，履行其在本协议项下的职责。

15.2.2 第三方因自身原因造成甲方或乙方损失的，应承担相应的法律责任。

15.3 第三方权利

15.3.1第三方有权要求甲方和乙方提供必要的信息和协助，以便其履行职责。

15.3.2 第三方有权根据其提供服务的性质和范围，收取合理的费用。

15.4 第三方介入程序

15.4.1 甲乙双方一致同意引入第三方时，应书面通知对方，并说明第三方的名称、职责和权限。

15.4.2 第三方的介入需经甲乙双方书面同意，并签署相应的合作协议。

16. 甲乙双方责任划分

16.1 在第三方介入的情况下，甲乙双方的责任划分如下：

16.1.1 甲方对第三方的行为负责，包括但不限于第三方提供的服务质量、及时性和合法性。

16.1.2 乙方对第三方的行为负责，包括但不限于乙方向第三方提供的信息的准确性和完整性。

17. 第三方责任限额

17.1.1

第三方因提供的服务不符合协议要求，给甲方或乙方造成直接经济损失的，每起事件的责任限额不超过人民币 50 万元；

17.1.2 第三方因故意或重大过失造成甲方或乙方人身伤害或财产损失的，应承担全部赔偿责任。

18. 第三方变更和退出

18.1 第三方如需变更或退出本协议，应提前 30 日书面通知甲乙双方，并取得甲乙双方书面同意。

18.2 第三方的变更或退出不得影响本协议的继续履行，甲乙双方应继续履行各自的义务。

19. 第三方争议解决

19.1 第三方与甲乙双方之间发生的争议，应通过协商解决；

19.2 协商不成的，任何一方均可向第三方所在地人民法院提起诉讼。

20. 本协议的补充和修改

20.1 本协议的任何补充和修改，均应以书面形式进行，并经甲乙双方和第三方签字盖章后生效。

20.2 本协议的补充和修改，不影响本协议其他条款的效力。

第三部分：其他补充性说明和解释

说明一：附件列表：

1. 《绩效奖金发放细则》：详细说明绩效奖金的发放标准、考核指标、发放流程等。

2. 《技术研发项目计划》：详细列出研发项目的目标、进度安排、预期成果等。

3. 《保密协议》：明确保密信息的范围、保密期限、违约责任等。

4. 《第三方合作协议》：详细约定第三方的职责、权利、义务、费用、责任限额等。

5. 《技术文档》：包括但不限于需求分析、设计图纸、、测试报告等。

6. 《合同变更记录》：记录合同变更的内容、日期、双方签字等。

7. 《离职交接清单》：详细说明离职人员的工作交接内容、时间、双方签字等。

说明要求：

附件应由双方共同签署，并作为本合同的有效组成部分。

附件的内容应与合同条款相一致，不得存在矛盾或冲突。

附件的签署日期应不晚于本合同签署日期。

说明二：违约行为及责任认定：

1. 违约行为：

甲方违约行为：

未按时足额支付乙方工资。

违反保密条款，泄露乙方个人隐私。

未按照合同约定提供工作条件或设备。

乙方违约行为：

未履行保密义务，泄露甲方保密信息。

未按时完成研发任务，导致项目延期或失败。

不遵守工作纪律，影响工作秩序。

第三方违约行为：

提供的服务不符合协议要求，给甲方或乙方造成损失。

故意或重大过失造成甲方或乙方人身伤害或财产损失。

2. 责任认定标准：

违约责任认定应基于事实和证据，由双方协商解决。

甲方违约，应支付乙方工资及赔偿金。

乙方违约，应承担相应的法律责任，包括但不限于赔偿损失、解除合同等。

第三方违约，应按照合作协议约定承担相应责任。

3. 违约示例说明：

甲方未按时支付乙方工资，导致乙方生活困难。乙方有权要求甲方支付工资及赔偿金。

乙方泄露甲方商业秘密，导致甲方利益受损。乙方应承担法律责任，并赔偿甲方损失。

第三方提供的技术支持服务存在重大缺陷，导致甲方项目延期。第三方应按照协议约定承担相应责任。

全文完。

二零二五年度企业技术研发人员长期聘用协议 1

合同编号_____

一、合同主体

1.1 甲方：[甲方全称]

地址：[甲方地址]

联系人：[甲方联系人]

联系电话：[甲方联系电话]

1.2 乙方：[乙方全称]

地址：[乙方地址]

联系人：[乙方联系人]

联系电话：[乙方联系电话]

1.3 其他相关方：[如有其他相关方，请在此处列出]

二、合同前言

2.1 背景：为加强企业技术研发力量，提高企业核心竞争力，根据国家相关法律法规和政策，甲方决定与乙方签订技术研发人员长期聘用协议。

2.2 目的：本协议旨在明确甲乙双方在技术研发人员聘用过程中的权利、义务和责任，确保技术研发工作的顺利进行。

三、定义与解释

3.1 专业属于：本协议中所指“技术研发人员”是指具备一定的技术研发能力，能够独立或协助完成技术研发任务的专业人员。

3.2 关键词解释：

（1）技术研发：指以企业需求为导向，运用科学方法对产品、工艺、技术等进行创新、改进、优化和升级的过程。

四、权利与义务

4.1 甲方的权利和义务：

（1）甲方有权根据企业发展规划，对乙方进行岗位安排和调整。

（2）甲方应按照国家法律法规和公司制度，保障乙方享有相应的待遇和福利。

（3）甲方应提供必要的技术研发条件和资源，支持乙方完成技术研发任务。

4.2 乙方的权利和义务：

（1）乙方应按照甲方的要求，认真履行技术研发职责，按时完成工作任务。

（2）乙方应保守甲方商业秘密，不得泄露、转让或使用甲方商业秘密。

（3）乙方应积极参加甲方组织的技术培训、学习交流活动，提高自身技术水平。

五、履行条款

5.1 合同履行时间：本协议自双方签字盖章之日起生效，合同期限为[具体年数]年。

5.2 合同履行地点：乙方在甲方指定的工作地点履行本协议。

5.3 合同履行方式：乙方按照甲方的要求，完成技术研发任务，并定期向甲方汇报工作进展。

六、合同的生效和终止

6.1 生效条件：本协议经甲乙双方签字盖章后生效。

6.2 终止条件：

（1）本协议约定的合同期限届满。

（2）乙方因故提出解除本协议，并经甲方同意。

（3）乙方严重违反本协议约定，甲方有权解除本协议。

6.3 终止程序：本协议终止前，甲乙双方应就相关事宜进行协商，达成一致意见。

6.4 终止后果：

（1）本协议终止后，乙方应按照甲方要求，妥善处理手头工作，确保项目顺利交接。

（2）双方应按照国家法律法规和公司制度，妥善处理与本协议相关的各项事宜。

七、费用与支付

7.1 费用构成

（1）基本工资：乙方在甲方工作期间，甲方应按月支付乙方基本工资，具体金额根据乙方的工作职责、岗位及市场薪酬水平确定。

（2）绩效奖金：根据乙方的工作表现和公司年度绩效考核结果，甲方应支付乙方绩效奖金。

（3）社会保险及公积金：甲方应按照国家法律规定，为乙方缴纳社会保险和住房公积金。

（4）其他福利：甲方根据公司政策，为乙方提供带薪年假、节日福利等。

7.2 支付方式

（1）银行转账：甲方将费用直接转入乙方指定的银行账户。

（2）现金支付：经双方协商一致，可采取现金支付方式。

7.3 支付时间

（1）基本工资：每月一天前支付。

（2）绩效奖金：每年年度绩效考核结束后 30 日内支付。

（3）社会保险及公积金：按国家规定的时间支付。

7.4 支付条款

（1）甲方应在支付费用前，核对乙方提供的银行账户信息。

（2）甲方支付费用后，应及时通知乙方，并保存相关凭证。

八、违约责任

8.1 甲方违约

若甲方未按本协议约定支付乙方费用，应向乙方支付违约金，违约金按欠付金额的[具体百分比]%计算。

8.2 乙方违约

若乙方未按本协议约定履行技术研发职责，甲方有权解除本协议，并要求乙方赔偿因此造成的损失。

8.3 赔偿金额和方式

（1）甲方违约赔偿：按照违约金计算方式支付。

（2）乙方违约赔偿：根据实际损失计算，甲方有权要求乙方以现金、财产或其他方式赔偿。

九、保密条款

9.1 保密内容

（1）甲方公司的技术秘密、经营秘密、市场信息等。

（2）甲方客户资料、供应商资料等。

（3）甲方内部管理制度、财务状况等。

9.2 保密期限

本保密条款自本协议签订之日起，至乙方离职后[具体年数]年内有效。

9.3 保密履行方式

乙方应采取一切必要措施，防止保密信息的泄露，包括但不限于：

（1）不在非保密场所讨论保密信息。

（2）不在非保密通讯工具中传递保密信息。

（3）不在非保密场合记录保密信息。

以上内容仅为本文档的试下载部分，为可阅读页数的一半内容。如要下载或阅读全文，请访问：

https://d.book118.com/545213200201012112