销售人员下半年的工作计划（33篇）

销售人员下半年的工作计划（精选33篇）

销售人员下半年的工作计划 篇1

新的工作任务，新的开始。我们的销售工作又将在忙碌中充实着，在喜悦中收获着。我要把上半年的不足和收获的经验，转化成下半年的工作动力。现制定如下计划：

一、思想政治

始终如一地热爱本职工作，坚持政治学习，提高觉悟和意识。注重个人道德修养，严于律己，关心学生的学习、生活。加强团结，与同事相处融洽，与客户合作愉快，心往一处想，劲往一处使，共同组成一个团结协作的大家庭。

二、个人业务

作为一名小说，除了要具备良好的思想品德，高尚的道德情操；还需要具备较高水平的业务技能和专业技能。我将注重开拓视野，订阅专业杂志，浏览美发网页，随时记下可借鉴的销售教学经验、优秀案例等材料，以备参考。不断为自己充电，每天安排一定的时间扎实提高基本功，努力使自己的业务水平在这一时期里继续提高。

三、教育学习方面

深入学习新的销售教育，本着以服务为中心，扎实的练好个人基本功。多方位把握客户们的进步与变化，有针对性的改进小说方法。特别是在专业销售方面，应该更多的体现产品的特色，用修剪技能来引导客户们的兴趣，让客户们在一种轻松愉快的氛围中了解商品，从而产生对商品的兴趣，充分地调动客户们的积极性。事后及时反馈，记下销售中的成功点和失败点，及其改进方法。

四、销售工作

下半年我除了用电话、QQ、等方法在平时的时间与已经合作的客户互相交流外，还会增加更多新的渠道。并努力在自己腾讯微薄网页上发表商品信息，使更多的人了解我公司的专业特色商品，争取与更多的人联系，帮助我公司扩大客户人群。以上是我对上半年工作所做的计划，希望自己能够积极的完成。

销售人员下半年的工作计划 篇 2

20__下半年工作计划新的工作任务，新的开始。我们的销售工作又将在忙碌中充实着，在喜悦中收获着。我要把上半年的不足和收获的经验，转化成下半年的工作动力。现制定如下计划：

一、思想政治

始终如一地热爱本职工作，坚持政治学习，提高觉悟和意识。注重个人道德修养，严于律己，关心学生的学习、生活。加强团结，与同事相处融洽，与客户合作愉快，心往一处想，劲往一处使，共同组成一个团结协作的大家庭。

二、个人业务

作为一名小说，除了要具备良好的思想品德，高尚的道德情操；还需要具备较高水平的业务技能和专业技能。我将注重开拓视野，订阅专业杂志，浏览美发网页，随时记下可借鉴的销售教学经验、优秀案例等材料，以备参考。不断为自己充电，每天安排一定的时间扎实提高基本功，努力使自己的业务水平在这一时期里继续提高。

三、教育学习方面

深入学习新的销售教育，本着以服务为中心，扎实的练好个人基本功。多方位把握客户们的进步与变化，有针对性的改进小说方法。特别是在专业销售方面，应该更多的体现产品的特色，用修剪技能来引导客户们的兴趣，让客户们在一种轻松愉快的氛围中了解商品，从而产生对商品的兴趣，充分地调动客户们的积极性。事后及时反馈，记下销售中的成功点和失败点，及其改进方法。

四、销售工作

下半年我除了用电话、QQ、等方法在平时的时间与已经合作的客户互相交流外，还会增加更多新的渠道。并努力在自己腾讯微薄网页上发表商品信息，使更多的人了解我公司的专业特色商品，争取与更多的人联系，帮助我公司扩大客户人群。以上是我对上半年工作所做的计划，希望自己能够积极的完成。

销售人员下半年的工作计划 篇3

20__年新的一年，新的开端。拟对以下三方面的工作拟订计划：

一、公司人力资源管理方面

1、根据公司现在的人力资源管理情况，参考先进人力资源管理经验，推陈出新，建立健全公司新的更加适合于公司业务发展的人力资源管理体系。

2、做好公司人力资源规划工作，协助各部门做好部门人力资源规划。

3、注重工作分析，强化对工作分析成果在实际工作当中的运用，适时作出工作设计，客观科学的设计出公司职位说明书。

4、规范公司员工招聘与录用程序，多种途径进行员工招聘

5、把绩效管理作为公司人力资源管理的重心，对绩效计划、绩效监控与辅导、绩效考核（目标管理法、平衡计分卡法、标杆超越法、kpi关键绩效指标法）、绩效反馈面谈、绩效改进（卓越绩效标准、六西格玛管理、iso质量管理体系、标杆超越）、绩效结果

的运用（可应用于员工招聘、人员调配、奖金分配、员工培训与开发、员工职业生涯规划）进行全过程关注与跟踪。

6、努力打造有竞争力的薪酬福利，根据本地社会发展、人才市场及同行业薪酬福利行情，结合公司具体情况，及时调整薪酬成本预算及控制。做好薪酬福利发放工作，及时为符合条件员工办理社会保险。

7、将人力资源培训与开发提至公司的战略高度，高度重视培训与开发的决策分析，注重培训内容的实用化、本公司化，落实培训与开发的组织管理。

8、努力经营和谐的员工关系，善待员工，规划好员工在本企业的职业生涯发展。

9、公司兼职人员也要纳入公司的整体人力资源管理体系。

二、办公室及后勤保障方面

1、准备到铁通公司市北分局开通800（400）免费电话[号码800（400）]，年前已经交过订金300元（商客部曹岩经理代收）。

2、外协大厦物业管理，交电费、取邮件、咨询物业管理事宜等。

3、协助王伟琴经理做好办公室方面的工作。

4、确保电脑、打印复印一体机正常运行，注意日常操作。

5、为外出跑业务的市场拓展部各位经理搞好各类后勤保障（主要是协助王经理复印、传真、电话、文档输入电脑、报销、购物等）。

6、与王经理分工协作，打招商电话。

三、实际招商开发操作方面

1、学习招商资料，对 3+2+3 组合式营销模式领会透彻；抓好例会学习，取长补短，向出业绩的先进员工讨教，及时领会掌握运用别人的先进经验。

2、做好每天的工作日记，详细记录每天上市场情况

4、继续回访徐州六县区酒水商，把年前限于时间关系没有回访的三个县区：新沂市、丰县、沛县，回访完毕。在回访的同时，补充完善新的酒水商资料。

5、回访完毕电话跟踪，继续上门洽谈，做好成单、跟单工作。

销售工作计划制定的简单步骤：

一、市场分析。

销售计划制定的依据，便是过去一年市场形势及市场现状的分析。

二、营销思路。

营销思路是根据市场分析而做出的指导销售计划的“精神”纲领，是营销工作的方向和“灵魂”，也是销售部需要经常灌输和贯彻的营销操作理念。

三、销售目标。

销售目标是一切营销工作的出发点和落脚点，因此，科学、合理的销售目标制定也是年度销售计划的最重要和最核心的部分。

四、营销策略。

营销策略是营销战略的战术分解，是顺利实现企业销售目标的有力保障。

五、团队管理。

1、人员规划，即根据年度销售计划，合理人员配置，制定了人员招聘和培养计划。

2、团队管理，明确提出打造团队的口号。真正打造一支凝聚力、向心力、战斗力、爆发力、威慑力较强的“铁血团队”。

六、费用预算。

销售内勤工作计划

我于__年02月份任职于__公司，在任职期间，我非常感谢公司领导及各位同事的支持与帮助。在公司领导和各位同事的支持与帮助下，我很快融入了我们这个集体当中，成为这大家庭的一员，在工作模式和工作方式上有了重大的突破和改变，在任职期间，我严格要求自己，做好自己的本职工作。

销售人员下半年的工作计划 篇4

一、公司方面

1、根据公司现在的人力资源管理情况，参考先进人力资源管理经验，推陈出新，建立健全公司新的更加适合于公司业务发展的人力资源管理体系。

2、做好公司人力资源工作计划，协助各部门做好部门人力资源规划。

3、注重工作分析，强化对工作分析成果在实际工作当中的运用，适时作出工作设计，客观科学的设计出公司职位。

4、规范公司员工招聘与录用程序，多种途径进行员工招聘(人才市场、第一范文网、行业报刊、校园招聘、人才招聘网、第一范文网、内部选拔及介绍);强调实用性，引入多种科学合理且易操作的员工筛选方法(筛选求职、专业笔试、结构性、半结构性面试、非结构化面试、心理测验、无领导小组讨论、角色扮演、文件筐作业、管理游戏)。

5、把绩效管理作为公司人力资源管理的重心，对绩效计划、绩效监控与辅导、绩效考核、绩效反馈面谈、绩效改进(卓越绩效标准、六西格玛管理、iso质量管理体系、标杆超越)、绩效结果的运用(可应用于员工招聘、人员调配、奖金分配、员工培训与开发、员工职业生涯规划)进行全过程关注与跟踪。

6、努力打造有竞争力的薪酬福利，根据本地社会发展、人才市场及同行业薪酬福利行情，结合公司具体情况，及时调整薪酬成本预算及控制。做好薪酬福利发放工作，及时为符合条件员工办理社会。

7、将人力资源培训与开发提至公司的战略高度，高度重视培训与开发的决策分析，注重培训内容的实用化、本公司化，落实培训与开发的组织管理。

8、努力经营和谐的员工关系，善待员工，规划好员工在本企业的职业生涯发展。

9、公司兼职人员也要纳入公司的整体人力资源管理体系。

二、办公室及后勤保障方面

1、准备到铁通公司市北分局开通800(400)免费电话[号码800]，年前已经交过订金300元(商客部曹岩经理代收)。

2、外协大厦物业管理，交电费、取邮件、咨询物业管理事宜等。

3、协助王伟琴经理做好办公室方面的工作。

4、确保电脑、打印复印一体机正常运行，注意日常操作。

5、为外出跑业务的市场拓展部各位经理搞好各类后勤保障(主要是协助王经理复印、传真、电话、文档输入电脑、报销、购物等)。

6、与王经理分工协作，打招商电话。

三、实际招商开发操作方面

1、学习招商资料，对 3+2+3 组合式营销模式领会透彻;抓好例会学习，取长补短，向出业绩的先进员工讨教，及时领会掌握运用别人的先进经验。

2、做好每天的工作，详细记录每天上市场情况

4、继续回访徐州六县区酒水商，把年前限于时间关系没有回访的三个县区：__市、__县、__县，回访完毕。在回访的同时，补充完善新的酒水商资料。

5、回访完毕电话跟踪，继续上门洽谈，做好成单、跟单工作。

销售人员下半年的工作计划 篇 5

1 市场分析

我所分到的行业是政府和医疗机构，在政府行业这块，给客户介绍的时候可以借鉴公司成功的案例，如：我们给残联，药典，中药保护这些单位做的文书档案整理，扫描，著录，装订外包等服务。政府行业在档案数字化这块需求还是蛮大的，涉及到老的档案，和每年产生的新的档案，所以在面向这类客户群的时候需要根据他的情况给他介绍相应的服务，有档案管理软件的可以给提供整理服务，没有软件的可以给提供扫描和整理服务，这个要适情况而定。

对于医疗行业这块，我们虽然没有成功的案例，但是病例数字化这个项目还是有很大的市场的，一个医院的先进不只在医疗设备上，在医院内部的管理体系上更能体现出来，病例是医院最重要也最普通的一个凭证每天都在产生，医生查档需要用到，病人复诊需要用到，病案室的工作人员每天在不断的整理新的病例，查询老的病例，对于他们的工作量和对于病案室的存放空间都是个问题，所以说病案数字化还是有很大的前景的，在给客户介绍时候根据不同的客户需求适情况而定。

2 销售方式

对于目前我的销售方式是电话拜访，维护老的客户，开发新的客户，在客户有意向的时候进行上门拜访

3 客户管理

对于新开发的客户，如果客户有这个意向或是提到需要什么产品哪项服务，可以根据他的要求给他提供个方案什么的，后续多做维护，增

加客户对我们的印象，争取在合适的机会下提出上门拜访，面谈更能了解他切实的需求。对于潜在的客户可以划等级进行后续跟踪。 4 销售任务

20__年第四季度的销售任务是 10 万，我会努力的用各种方法完成既定的任务。

5 考核时间

20__年的第四季度

6 总结

第三季度没出成绩，总的来说不是很理想，但也不是没收获，也有些老客户在跟踪，希望在这些客户中能有签约的客户。接下来的工作就是认真的完成每天都工作量，提高工作质量，努力完成销售任务。

销售人员下半年的工作计划 篇6

根据公司年度上海地区总销售额1亿元，销量总量5万套的总目标及公司20__年度的渠道策略做出以下工作计划：

一、市场分析

空调市场连续几年的价格战逐步启动了。二、三级市场的低端需求，同时随着城市建设和人民生活水平的不断提高以及产品更新换代时期的到来带动了一级市场的持续增长幅度，从而带动了整体市场容量的扩张。20__年度内销总量达到1950万套，较20__年度增长11.4%。20__年度预计可达到2500万-3000万套。根据行业数据显示全球市场容量在5500万套-6000万套。中国市场容量约为3800万套，根据区域市场份额容量的划分，深圳空调市场的容量约为40万套左右，5万套的销售目标约占市场份额的13%。

目前格兰仕在深圳空调市场的占有率约为2.8%左右,但根据行业数据显示近几年一直处于“洗牌”阶段，品牌市场占有率将形成高度的集中化。根据公司的实力及20__年度的产品线,公司20__年度销售目标完全有可能实现.20__年中国空调品牌约有400个，到20__年下降到140个左右,年均淘汰率32%.到20__年在格力、美的、海尔等一线品牌的“围剿”下，中国空调市场活跃的品牌不足50个，淘汰率达60%。20__年度lg受到美国指责倾销;科龙遇到财务问题，市场份额急剧下滑。新科、长虹、奥克斯也受到企业、品牌等方面的不良影响，市场份额也有所下滑。日资品牌如松下、三菱等品牌在20__年度受到中国人民的强烈抵日情绪的影响，市场份额下划较大。而格兰仕空调在广东市场则呈现出急速增长的趋势。但深圳市场基础比较薄弱，团队还比较年轻，品牌影响力还需要巩固与拓展。根据以上情况做以下工作规划。

二、工作规划

根据以上情况在年度计划主抓六项工作:

1、销售业绩

根据公司下达的年销任务，月销售任务。根据市场具体情况进行分解。分解到每月、每周、每日。以每月、每周、每日的销售目标分解到各个系统及各个门店，完成各个时段的销售任务。并在完成任务的基础上，提高销售业绩。主要手段是：提高团队素质，加强团队管理，开展各种促销活动，制定奖罚制度及激励方案(根据市

场情况及各时间段的实际情况进行)此项工作不分淡旺季时时主抓。在销售旺季针对国美、苏宁等专业家电系统实施力度较大的销售促进活动，强势推进大型终端。

2、k/a、代理商管理及关系维护

针对现有的k/a客户、代理商或将拓展的k/a及代理商进行有效管理及关系维护，对各个k/a客户及代理商建立客户档案，了解前期销售情况及实力情况，进行公司的企业文化传播和公司年度的新产品传播。此项工作在8月末完成。在旺季结束后和旺季来临前不定时的进行传播。了解各k/a及代理商负责人的基本情况进行定期拜访，进行有效沟通。

3、品牌及产品推广

品牌及产品推广在20__年至年度配合及执行公司的定期品牌宣传及产品推广活动，并策划一些投入成本，较低的公共关系宣传活动，提升品牌形象。如“格兰仕空调健康、环保、爱我家”等公益活动。有可能的情况下与各个k/a系统联合进行推广，不但可以扩大影响力，还可以建立良好的客情关系。产品推广主要进行一些“路演”或户外静态展示进行一些产品推广和正常营业推广。

4、终端布置(配合业务条线的渠道拓展)

根据公司的08年度的销售目标，渠道网点普及还会大量的增加，根据此种情况随时随地积极配合业务部门的工作，积极配合店中店、园中园、店中柜的形象建设，(根据公司的展台布置六个氛围的要求进行)。积极对促销安排上岗及上样跟踪和产品陈列等工作。此项工作根据公司的业务部门的需要进行开展。布置标准严格按照公司的统一标准。(特殊情况再适时调整)

5、促销活动的策划与执行

促销活动的策划及执行主要在08年04月—8月销售旺季进行，第一严格执行公司的销售促进活动，第二根据届时的市场情况和竞争对手的销售促进活动，灵活策划一些销售促进活动。主题思路以避其优势，攻其劣势，根据公司的产品优势及资源优势，突出重点进行策划与执行。

6、团队建设、团队管理、团队培训

团队工作分四个阶段进行：

第一阶段：8月1日—8月30日a、有的促销员进行重点排查，进行量化考核。清除部分能力底下的人员，重点保留在40人左右，进行重点培养。b、制定相关的团队管理制度及权责分明明晰和工作范围明晰，完善促销员的工作报表。c、完成格兰仕空调系统培训资料。

第二阶段 9月1号-年2月1日第二阶段主要是对主力团队进行系统的强化培训，配合公司的品牌及产品的推广活动及策划系列品牌及产品宣传活动，并协作业务部门进行网点扩张，积极进行终端布置建设，并保持与原有终端的有效沟通，维护好终端关系。

① 培训系统安排进行分级和集中培训

业务人员→促销员

培训讲师 --> e 前要多了解客户的状态和需求，再做好准备工作有可能不会丢失这个客户?

4：对客户不能有隐瞒和欺骗，这样不会有忠诚的客户。在有些问题上你和客户是一直。

5：要不断加强业务方面的学习，多看书，上网查阅相关资料，与同行们交流，向他们学习更好的方式方法。

6：对所有客户的工作态度都要一样，但不能太低三下气。给客户一好印象，为公司树立更好的形象。

7：客户遇到问题，不能置之不理一定要尽全力帮助他们解决。要先做人再做生意，让客户相信我们的工作实力，才能更好的完成任务。

8：自信是非常重要的。要经常对自己说好的发展，不过前景才是最重要的，我相信自己能够做到最好，这是我应该做好的。以后的道路上，我会走的更远，因为我的人生旅途才刚刚开始，我相信自己会做的更好!

销售人员下半年的工作计划 篇 7

20__年度年终工作总结不知不觉中，我已加入团队已经近一年了。我非常荣幸和庆幸自己能够成为_的一员。在这里，我首先要感谢公司领导对我的信任和工作上给予的肯定，同时也非常感谢各位同事对我工作的支持和帮助。了我一个发现自我、认识自我的平台，并在工作实践中不断完善自我的机会。

在这一年的工作过程中，对我自身的改变和影响很大，从中也让我学到了许多，懂得了许多。下面我对这一年的工作情况作一总结。

内勤岗位工作作为公司销售内勤，我深知本岗位的重要性，内勤是一个服务于公司全体员工的人员。对公司各个部门同事必须做到有求必应，有需必帮，我始终本着“公司利益第一，把工作做到更好“的一个目标，认真积极的完成了以下本职工作：

1、负责公司内部销售人员的服务工作。包括新到车辆的验收、车辆资料的整理、保管与领取。

2、负责公司整车订单管理、精品订购。包括每月公司旬订单制定、跟踪审核结算、发车事宜。

3、负责公司内部文件的传达、执行。

4、负责与吉利厂家内勤、财务以及集团各公司之间各业务的沟通协调。

5、在销售淡季配合销售部外出做车展，为销售旺季打好基础。

简述工作情况：

1、在内勤工作岗位工作过程中，能够积极主动全心全意的对待每一项工作，对于刚刚开始工作的我，始终保持谦虚、谨慎的工作态度，虚心向同事学习，积累经验，努力把工作做到最好。

2、在工作期间，丰富业务知识、提高工作能力，不断的给自己充电，积累产品业务文化知识。在做好本职工作的基础上，附带销售车辆_台，并于__年_月参加全国人力资源管理师三级考试。为了做好本职工作，我不怕麻烦，精简部分工作的程序，提高工作效率，争取为各部门同事做好服务保障。

结合上述一年的内勤工作经历，我也深刻认识到：作为公司的一员，无论在哪个岗位，都应该有强烈的敬业心、高度的责任感、求真务实的工作态度和任劳任怨的忘我精神。任何时候都应该以公司利益为重，切实履行自己的岗位职责，与此同时，更应该发扬主人翁精神，将公司的每一件事情当做自己的事情来做，坚决杜绝“事不关己，高高挂起”的工作心态。

总结一年来的工作，尽管对自身和公司发展都有了一定的进步和取得了一定的成绩，但自身在许多方面还存在着不足。对于刚刚步入社会参加工作的我，由于工作经验的缺乏，导致许多问题考虑不够周全，在处理问题上方法不够得当，缺乏创造性的工作思路。在以后的工作中要求自己做到五勤：眼勤、手勤、嘴勤、腿勤、脑勤。在工作实践中不断完善自我，鞭策自己。努力为公司的发展贡献自己的微薄之力。

存在问题：

1、通过对本年度销售指标的分析，反映出部门的日常管理工作需要进一步加强。

2、整体的资金回笼不理想，未达到预期要求。

3、新业务的开拓不够，业务增长少。

销售人员下半年的工作计划 篇8

随着__市场逐渐发展成熟，竞争日益激烈，机遇与考验并存。在销售工作中我坚持做到：突出重点维护现有市场，把握时机开发潜在客户，注重销售细节，强化优质服务，稳固和提高市场占有率，积极争取圆满完成销售任务。以下是我的销售工作计划。

一、客户分类

根据销售额度，对市场进行细分化，将现有客户分为vip用户、一级用户、二级用户和其它用户四大类，并对各级用户进行全面分析。

二、技术交流

（1）针对vip客户的技术部、售后服务部开展一次技术交流研讨会。

（2）参加相关行业展会两次，其中展会期间安排一场大型联谊座谈会。

三、客户回访

目前在国内市场上流通的相似品牌有七八种之多，与我司品牌相当的有三四种，技术方面不相上下，竞争愈来愈激烈，已构成市场威胁。为稳固和拓展市场，务必加强与客户的交流，协调与客户、直接用户之间的关系。

（1）为与客户加强信息交流，增近感情，对 vip 客户每月拜访一次；对一级客户每两月拜访一次；对于二级客户根据实际情况另行安排拜访时间。

（2）适应把握形势，销售工作已不仅仅是销货到我们的客户方即为结束，还要帮助客户出货，帮助客户做直接用户的工作，这项工作列入我的工作重点。

四、网络检索

充分发挥我司网站及网络资源，通过信息检索发现掌握销售信息。

五、售后协调

目前情况下，我公司仍然以贸易为主，“卖产品不如卖服务”，在下一步工作中，我们要增强责任感，不断强化优质服务。

用户使用我们的产品如同享受我们提供的服务，从稳固市场、长远合作的角度，我们务必强化为客户负责的意识，把握每一次与用户接触的机会，提供热情详细周到的售后服务，给公司增加一个制胜的筹码。

我将严格遵守公司各项规章制度，加强业务学习，提高业务水平，努力完成销售任务。挑战已经到来，既然选择了远方，何畏风雨兼程，我相信：用心一定能赢得精彩！

销售人员下半年的工作计划 篇 9

时光如梭，越是繁忙的时间，离开的时候也越是迅速。转眼间，新的 20__年已经来到了我们的跟前。

回顾过去的一年，我们在工作中积极跟随领导的指挥，在工作上取得了较好的成绩和收获。但在工作期间的许多问题，我们却仍没有有效的解决或更正，为此，我们正需要在这一年的时间里，积极的面对问题，改变问题！

为此，我在工作后分析了过去自身的工作情况及工作问题，对自己在 20__年的工作做如下计划：

一、思想的完善

如果说计划是工作道路上的“地图”，那么思想，就是这条道路上的“指南针”。为了能正确、迅速且有收获的完成自己的销售工作，思想的树立和巩固是必不可少的。

1. 公司理念

销售在外面对客户，代表的不仅仅是个人，更是公司的形象！为此，我要重视公司文化，在思想上以理念为核心，积极展现为客户服务的精神！

2.服务思想

销售与服务是分不开家的，想要做好销售，服务上的努力必不可少。为此，在思想方面我也要加强服务意识，在工作中重视客户体验，做好客户的服务以及对老客户们的维护等等。

3.个人管理

加强思想是提高自我管理最好的办法。在下一年的工作中，我要更加重视自我管理，在工作中严守纪律和责任，提高自己的积极性，以及对工作的责任心。

二、业务能力的提升

首先，我要扩展信息和认识，加强对市场上公司产品的销售情况的了解，也要多收集客户反馈，并跟进同类型产品的情况。此外，我还要学习相关知识，提高个人了解和能力。

其次，我要加强自己的交流能力，提升沟通技巧，并逐步完善自己的销售能力。要学会如何得到客户的信任，更好的让客户认识到我们的产品和服务。

最后，作为_公司销售部门的一员，我更要重视团队的协作，在日常中多与同事交流，互相帮助和学习！提高个人能力，建设团队力量。

三、自我不足的改进

这一年里，我在工作的集中性以及责任心上还有很多地方需要改进，在工作中，要更加严谨、明确的完成自己的工作任务，做好自己负责工作的细节，认真听取领导和客户的意见，努力的改善自己的工作习惯！

新的一年，新的工作！我会以全新的精神面貌，将新一年的工作出色的完成好！

销售人员下半年的工作计划 篇 10

临近九/十月份是空调销售旺季，基于八月的销售预期未能达成(失败)。销售计划得重新定制，八月份销售计划废止。本着认真落实到销售上本次销售计划必须认真贯彻完成，以证明我们这个团队的实力与精神。用实力说话用业绩说话，是做业务对公司最完美的交代，严格自己对待每一单的客户从接触，洽谈，跟单到签合同。

希望每位同仁能够认真完成这次任务。销售业绩需要上升，做销售的人更需要的是成长与学习这样你才可以更上一个层次慢慢的会觉的自己所得到的东西是任何一切所满足不了的，我喜欢从工作中得到快乐，努力了就有收获。加油!加油!加油!・・・・・・

总结八月份计划对市场的了解，本次计划在原本八月份销售基础上有所改动，再加上从九月份开始和龙发装饰合作，工作就更需要做到。星期二至星期五小组成员负责跑装饰公司，原则上星期六、日、继续跑小区、希望各位同仁认真的了解一下自己所做的工作有什么优势(装饰公司+小区)

计划销售35万、(12单)(最底不得少于30万)具体执行操作说明下例：

销售计划书以下内容：

①计划概要：

1、全小组整月销售工作任务

2、分配任务、能力

②营销目标：

1、小区业主、装修公司设计师、工程监理

2、主要以小区与装饰公司

3、完成每月所下达的任务、销售额

③营销方法：附见营销方法篇。

④活动预算：每月预计在RMB3000元左右(入住小区物业费、宣传单、广告太阳伞、工地现场、标贴、请吃饭)

⑤营销监控：许飞（监控运营成本业绩）刘良军(个人团队业绩实施、执行)

成员 销售额 月单率 成单率

刘良军 15 万 550%

杨含 10 万 440%

胡晶晶 10 万 440%

陈振 10 万 340%

以上均为最基本利率、没有任何商量与调整必须完成

第一、 基本目标(概括)

九/十月销售目标如下：

第一、销售额目标：

(一)部门全体(小组)：35 万(月决算)

(二)每一员工/每月：10 万以上(最底/不上线)

(三)每天最少要获取 3-5 条重要信息、不择手段获取(完成目标的基础)每天所收集到的信息写明情况填写于工作日记报表。（重点)

(四)信息成功率在保证 30%以上、准信息在 50%以上(基本每星期小组成交率在 3 单以上，才可确保月目标)视不同情况而定。(有设计师参与的情况下 70%上）（重点)

(五)从多方面获取信息(设计师、装修公司业务员、)打好基础。渗透 (重点)

(六)售楼部、小区工作人员。

第二、装饰公司销售与建立关系执行方法

(一)前台是必不可少的一关、也是进装饰公司的第一关、跟他打好关系以后方便自己出入搞不定前台工作很难开展更别说要见设计师了、男同胞们发挥自己的魅力啊。

(二)跟设计师打交道可要圆滑一点、看什么样人说什么话、关系是一天一天建立与维护起来的、不要一见面什么底都让人知道了、有些设计师是很鬼的切记、必须建立良好的关系设计师才会给你单子、自己必须对空调够专业、有些设计师对空调也很了解、偶尔会问你一些问题如果你回答不上人家会怎么想放心把单子交给你做吗

(三)市场部的人(业务人员)跟他们多沟通获取至关重要的信息、信息交流。

第三 奖励/惩罚

(一)、公司待定

(二)、惩罚：1、未完成总成绩的一半(15万以下)惩罚额每人200、加入每月考核、第二个月还未完成双倍惩罚、第三月还未完成月薪减半、

(三)、团队惩罚：1、发现上班时间上网每次50、2、抽查每人负责的小区未在每次50、3、手机关机每次50、(所罚款项纳入团队消费支出、不包括公司罚款)

第五、以上内容均为视同者签名、如有异议可提出改进(建设性建议)

销售人员下半年的工作计划 篇11

一、我的不足

1、我对公司以及公司产品没有深入了解，对产品的操作流程以及报价还不是很清楚。

2、我对怎样挖掘潜在客户还没有的方法，还处于摸索阶段。

3、我对网站评估的相关工具，如百度指数、百度收容量，网站综合排名等工具还不是很熟悉，对怎样去评价一个网站是否属于网络营销型网站还不是很了解。

4、我对判别一个网站是属于哪一种类型欠缺了解。

5、我对客户提出的问题有时不能给予及时的回复，原因是自己对某些问题根本就不了解。

6、我对房地产行业缺乏了解，知识面不广。

7、我对推广方面的认识还够，缺乏相应的学习。

8、我跟客户的交流技巧还有待改善。

二、针对目前的现状，特制定下半年工作计划

1、争取用3—5天的时间，全面、具体、详细地了解公司及公司产品。

2、多看看对手怎么做，通过对比学习，从而提高自己。

3、多了解房地产行业的动态，深入学习房地产相关方面的知识，争取每天写1致3篇这方面的文章。

4、多学习网络营销方面的知识，提升为客户服务的质量。

5、每天完成加、群（相关方面的群）的任务数量，想尽一切办法提高加群的进入度。

6、不断摸索与客户的交流技巧，不断提高客户的成交量。

7、每天挖掘至少__个潜在客户。

8、定期/不定期的联系有意向的客户，回访已成交的客户。

9、每天工作后及时进行自我总结。

销售人员下半年的工作计划 篇12

一、任务分配

本季度总目标550万，按照公司的要求分摊到每一击分别为：第一击280万;第二击180万;第三击90万，公司现有加盟商、直营店、会员店及所有店面每一击任务已平均分配到每个店面上，确保合理分配，并激励加盟商、直营店、会员店及所有店面按照每天任务向前赶季度目标进度。

二、人员分配

将店铺每天的工作按照员工特点分配，合理利用人力资源。每人每天至少五名试穿顾客，至少成交两单，提高试穿率及成交率。因4月份是夏季新款刚上市的时候，组织大家背款号了解货品，积极调整陈列，让顾客感到耳目一新。

作为高端品牌服务是不可或缺、重中之重的，在提高人员服务水平，加强服务意识教育的同时，注重员工、销售人员的言、谈、举止等综合素质的提高，更好的全心全意为顾客着想，减少投拆。

三、市场的拓展

(一)建设良好的企业管理平台

(1)建立和完善选人、用人、留人的聘用体系;

(2)建立完善的薪酬制度;

(3)建立完善的人事制度、管理制度;

(4)建立独立、透明的财务制度。

(二)市场拓展和品牌运作方式

目前服装市场开拓的基本模式主要是：央视广告+地方招商广告+人员拜访+招商会订货的模式。我方将在种种模式的基础上配合以自己的方式：

1.广告宣传，扩大区域的品牌知名度

2.渠道创新，培养扎实的经销商队伍

3.活动创新，体现品牌特征

4.服务客户，扩大占有率

四、市场督导的工作职责

1、跟进每日所辖终端数据上报的准确性、及时性。

2、货品到货信息、发布到各终端并跟进配货。

3、对每日销售与上周同期销售数据进行对比分析，对升降幅度较大的终端进行单店分析其原因。

4、掌握所辖终端每日销售、下单配货情况，并核实其配货数量与其销售、库存是否合理，进行销售动态管理。

5、到店检查相关工作，随时了解终端情况。

五、经营管理

1.加强商品进、销、存的管理，掌握规律，提高商品库存周转率，不积压商品，不断货，使库房商品管理趋于科学化、合理化。

2.利用节假日做文章，多做些促进销售的活动，如新品满额赠礼品等吸引顾客眼球的活动。另外因为我们品牌刚进入天津市场，与其它在天津已成熟品牌竞争缺乏竞争力的主要原因之一就是固定的顾客群，建议公司可以做一些鼓励顾客办理会员的优待政策，如入会有赠品等，我们会紧紧抓住有潜力的顾客，发展成为本品牌会员。

3.积极抓住大宗、集团购买的接待工作，做好一人接待，全面协调，让顾客感到热情、贴心的服务。

销售人员下半年的工作计划 篇13

一、工作目标

__年我个人计划回款100万元以上，保持增长345.9%，预计第一季度完成15万元回款，第二季度25万元回款，第三季度回款30万元，第四季度30万元，南京市内终端用户预计扩增至150家，分销商增到70家。

二、工作措施：

1.对经销商的管理

定期检查核实经销高的产品库存，配合公司发货时间及物流工作，确保经销商的库存在短期内消化，不出现积压产品及断货现象，同时协调好各分销商的渠道，有销售网络重叠现象的，避免引起产品价格战。

2.解决产品冲货、窜货问题

实行奖罚分明制度管理体系，解决因产品价格大幅度波动造成的市场威胁，查找冲货根源，经核实无误后取消违规经销商的产品促销资格，时间为1年。相反，提供有效信息并持有凭证的销售商，公司给予相应的促销补贴政策。

3.销售渠道下沉

进一步将产品深度分销，由原来的批发市场深入至农贸市场，在终端的走访中，针对信息的收集，寻找对产品需求量大的消费群。目前，浓缩果汁产品的需求量集中在咖啡馆、茶馆，我们还需要在产品质量和价格上寻找相应的切入点。

三、目标市场：

我将对扬州、泰州、盐城、淮安、镇江、连云港、芜湖、马鞍山、安庆、淮南、淮北等苏中、苏北、及安徽局部市场进行开发，搜罗并设立特约经销商,享有与南京经销商同样的经销政策，实行自然销售，特殊区域可视情况而定，是否增派销售人员。

(一)重点促销产品：

鸡汁和果汁在__年将被重点推广，两个产品的消化周期短，但在市场竞争方面优势不明显，准备将相应消化周期长的寿司醋、芥末油，辣椒油等停止促销，从而补贴鸡汁和果汁产品的促销，能起到重点产品的增量效果。

(二)销售队伍人力资源管理：

1.人员定岗

南京办固定人数5人，终端4人，流通1人，准备从终端调派1人兼跑流通市场,而原负责流通的人员兼跑省内周边城市，开拓空白市场。

2.人员体系内部协调运作

每日晨会进行前日的工作汇报，端人员将负责的区域业务工作表格化，流通人员将市场信息和竞品动态提供给终端人员，终端方面的供求信息和网络资料由流通人员安排解决，大家交换意见，进行信息沟通，为销售做好全方位的工作。

3.关键岗位定义，技能及能力要求

终端人员销售对象为市内酒店，宾馆、咖啡茶馆等，面对直接消费者进行服务，要求在谈判技巧和国语标准化的程度上有所提高,要有实际的终端业务开发率,流通人员销售目标是为产品打开分销渠道,通过分销过程,最终到达消费者,流通人员要具备清醒的思维,长远的战略眼光,善于沟通、分析、认真看待问题的启发性和套路背后的逻辑性，打开每一个产品流通的环节，确保产品顺利分销。

销售人员下半年的工作计划 篇14

回顾20__年的销售，半年多的it销售工作初体验，实在是感悟良多.除了没有太多的收入存入帐户以外，本年度的销售工作中的成绩和战果还是应该给以一定程度的肯定.首先是完成了个人从食品行业向it产业的转型，并且在半年的工作中取得了同行业相对领先的水平.获得了公司和客户，以及销售渠道的认可，这些都是个人20__年的成绩.并且在工作中，合理的制定销售计划，按照计划执行计划，以及在工作中不断的做好局部跟踪和评估，都使自己的业务水平得到全新的发展.20__年要在20__年的喜人的成绩下再接再厉，努力向前，努力的突破利用公司现有的一切有利资源和产品线，突破市场各局限性的制约，为完成一个更加丰收的年度销售继续努力.

开工了，我从昨天开始已经陆续的，见到了去年合作的客户.相互一笑，重新开始一年的合作，无疑为个人的业绩的稳定提供了人和的挑战.天时是一方面，地利是一方面，而人和是最主要的的一个方面.现在在最主要的一个方面上，占据了一定的地位.在20__年继续延续和扩充20__年的人脉基础.在原有的基础上，不断的加强新的合作和扩张，从而实现业务上的扩张和成长。

另外，对于个人的产品规划，应该做一个补充计划.

主要是设想头和音响两个领域内的，每个月把其他产品的收益纳入到正常的轨道上来.

销售人员下半年的工作计划 篇15

__年新的一年，新的开端。拟对以下三方面的工作拟订计划：

一、公司人力资源管理方面

1、根据公司现在的人力资源管理情况，参考先进人力资源管理经验，推陈出新，建立健全公司新的更加适合于公司业务发展的人力资源管理体系。

2、做好公司人力资源规划工作，协助各部门做好部门人力资源规划。

3、注重工作分析，强化对工作分析成果在实际工作当中的运用，适时作出工作设计，客观科学的设计出公司职位说明书。

4、规范公司员工招聘与录用程序，多种途径进行员工招聘（人才市场、本地主流报纸、行业报刊、校园招聘、人才招聘网、本公司网站、内部选拔及介绍）；强调实用性，引入多种科学合理且易操作的员工筛选方法（筛选求职简历、专业笔试、结构性面试、半结构性面试、非结构化面试、心理测验、无领导小组讨论、角色扮演、文件筐作业、管理游戏）。

5、把绩效管理作为公司人力资源管理的重心，对绩效计划、绩效监控与辅导、绩效考核（目标管理法、平衡计分卡法、标杆超越法、kpi 关键绩效指标法）、绩效反馈面谈、绩效改进（卓越绩效标准、六西格玛管理、iso 质量管理体系、标杆超越）、绩效结果的运用（可应用于员工招聘、人员调配、奖金分配、员工培训与开发、员工职业生涯规划）进行全过程关注与跟踪。

6、努力打造有竞争力的薪酬福利，根据本地社会发展、人才市场及同行业薪酬福利行情，结合公司具体情况，及时调整薪酬成本预算及控制。做好薪酬福利发放工作，及时为符合条件员工办理社会保险。

7、将人力资源培训与开发提至公司的战略高度，高度重视培训与开发的决策分析，注重培训内容的实用化、本公司化，落实培训与开发的组织管理。

8、努力经营和谐的员工关系，善待员工，规划好员工在本企业的职业生涯发展。

9、公司兼职人员也要纳入公司的整体人力资源管理体系。

二、办公室及后勤保障方面

1、准备到铁通公司市北分局开通]，年前已经交过订金300元（商客部曹岩经理代收）。

2、外协大厦物业管理，交电费、取邮件、咨询物业管理事宜等。

3、协助王伟琴经理做好办公室方面的工作。

4、确保电脑、打印复印一体机正常运行，注意日常操作。

5、为外出跑业务的市场拓展部各位经理搞好各类后勤保障（主要是协助王经理复印、传真、电话、文档输入电脑、报销、购物等）。

以上内容仅为本文档的试下载部分，为可阅读页数的一半内容。如要下载或阅读全文，请访问：

https://d.book118.com/548005061054007042