

医院科室收费自查自纠报告

医院科室收费自查自纠报告范文（通用 12 篇）

忙碌而又充实的工作已经告一段落了，回顾过去的工作，收获良多，也看到了不足，自查报告也应跟上时间的脚步了。但是你知道怎样才能写的好吗？以下是小编帮大家整理的医院科室收费自查自纠报告范文（通用 12 篇），欢迎阅读，希望大家能够喜欢。

医院科室收费自查自纠报告 1

20xx 年 x 月 x 日，xx 市社保局医保检查组组织专家对我院 xx 年度医保工作进行考核，考核中，发现我院存在参保住院患者因病住院在所住院的科室“住院病人一览表”中“医保”标志不齐全等问题。针对存在的问题，我院领导高度重视，立即召集医务部、护理部、医保办、审计科、财务科、信息科等部门召开专题会议，布置整改工作，通过整改，医院医保各项工作得到了完善，保障了就诊患者的权益，现将有关整改情况汇报如下：

一、存在的问题

（一）参保住院患者因病住院在所住院的科室“住院病人一览表”中“医保”标志不齐全；

（二）中医治疗项目推拿、针灸、敷药等均无治疗部位和时间；

（三）普通门诊、住院出院用药超量

（四）小切口收大换药的费用

（五）收费端没有将输密码的小键盘放在明显的位置

二、整改情况

（一）关于“住院病人一览表”中“医保”标志不齐全的问题

医院严格要求各临床科室必须详细登记参保住院病人，并规定使用全院统一的登记符号，使用规定以外的符号登记者视为无效。

（二）关于中医治疗项目推拿、针灸、敷药等无治疗部位和时间的问题

我院加强了各科病历和处方书写规范要求，进行每月病历处方检查，尤其针对中医科，严格要求推拿、针灸、敷药等中医治疗项目要

在病历中明确指出治疗部位及治疗时间，否则视为不规范病历，进行全院通报，并处罚相应个人。

（三）关于普通门诊、住院出院用药超量的问题

我院实行了“门诊处方药物专项检查”方案，针对科室制定门诊处方的用药指标，定期进行门诊处方检查，并由质控科、药剂科、医务部根据相关标准规范联合评估处方用药合格率，对于用药过量，无指征用药者进行每月公示，并处于惩罚。

（四）关于小切口收大换药的费用问题

小伤口换药（收费标准为 xx 元）收取大伤口换药费用（收费标准为 xx 元）。经我院自查，主要为医生对伤口大小尺度把握不到位，把小伤口误定为大伤口，造成多收费。今年 1—8 月，共多收人次，多收费用元。针对存在的问题，医院组织财务科、审计科及临床科室护士长，再次认真学习医疗服务收费标准，把握好伤口大小尺度，并严格按照标准收费。同时对照收费标准自查，发现问题立即纠正，确保不出现不合理收费、分解收费、自立项目收费等情况。

（五）关于收费端没有将输密码的小键盘放在明显的位置的问题

医院已门诊收费处、出入院办理处各个收费窗口安装了小键盘，并摆放在明显位置，方便患者输入医保卡密码。

通过这次整改工作，我院无论在政策把握上还是医院管理上都有了新的进步和提高。在今后的工作中，我们将进一步严格落实医保的各项政策和要求，强化服务意识，提高服务水平，严把政策关，从细节入手，加强管理，处理好内部运行机制与对外窗口服务的关系，把我院的医保工作做好，为全市医保工作顺利开展作出应有的贡献！

医院科室收费自查自纠报告 2

4 月 20 日，县卫计局组织专家，对我院基本公共卫生工作进行了督导检查，发现了诸多问题。我院领导对此高度重视，院领导组织公共卫生科全体人员学习督导意见书，列出整改台账，限期整改，并就下一步公共卫生工作进行了梳理，制订计划，整体推进我院公共卫生工作。现将整改情况向卫计局领导作如下汇报：

一、在组织管理工作上，今年由副院长主抓公共卫生工作，后期

将通过强化公共卫生科业务培训及学习，提升公共卫生科服务能力，满足广大老百姓的健康需求。

二、在重点人群管理中，我院出现了档案记录的随访值与督导时询问值不一致的情况，体检结果没有及时的反馈给体检对象,并且在体检时部分病人足背动脉触摸未完成。在后期的工作中，我们将按照规范和要求，细致的完成重点人群的体检工作，将体检结果详细的告知体检者。回院后，再次整理体检记录，填写体检表，及时的反馈给村医，由村医发放给体检人员，发放体检表时，要求领取体检表人员在体检反馈表上签字、盖章。

三、印证我院开展健康教育工作，拍摄的健康教育专栏的照片不清晰。下一步，我院将添置清晰度高的照相机，更换打印机，满足公共卫生工作的需要。

四、在传染病与突发公共卫生事件的工作中，出现了门诊日志登记不规范、项目填写不完整问题，而且医院到目前未开展传染病相关知识的培训，0-3 月份无传染病病例报告。

我们下一步整改措施：

1、每周五进行院内质控检查，抽查门诊日志，如继续出现不规范不完整等问题，直接报财务科扣除当月绩效工资。

2、提高分管人员、和门诊医生的责任心，采取奖励机制，促进门诊医生发现并及时上报传染病病例。

3、公共卫生科要积极地开展传染病培训工作，并保存相关培训资料，做到查之有痕。

五、在结核病管理工作中，因为分管人员责任心不强和患者对病情的隐瞒，1-3 月我院无结核病转诊和病人发现病例。下一步，我们将开展培训，学会如何沟通，做好结核病人的发现和转诊工作，并积极和县疾控中心加强联系，做好已发现的结核病患者的各项管理工作。

六、在预防接种工作中出现的接种剂次低、建卡不及时问题。后期我院将重新整合预防接种和儿保工作，使两者全面协调统一，同时依据计生部门反馈的信息 1 对 1 落实，确保我院免疫接种率在第二季度所提高。

七、在妇幼项目中存在以下问题：

- 1、管理对象的联系电话未及时更新。
- 2、孕产妇访视工作不及时，产后访视率低。
- 3、部分公共卫生服务内容不符合 20xx 版的服务规范要求。
- 4、叶酸和儿童营养包无出入库登记。

针对上述情况，我院制订了以下整改措施：

1、组织公共卫生科人员认真学习 20xx 版的服务规范，严格按照新的服务规范做好项目工作。

2、提高服务意识，强化项目管理力度，提高叶酸、营养包的发放和随访质量，及时建立叶酸和儿童营养包出入库登记。

3、及时与计生部门与村级联系，摸清即将怀孕妇女、已怀妇女及新出生儿童，便于及时发放叶酸、采血送检、建立档案、开展访视，以提高管理率和真实性。

4、及时的更新管理对象的联系方式，提高湖北省妇幼健康服务系统得录入质量。

八、在中医药健康管理上，我院将采取多种形式的宣传工作，取得广大老百姓的信任和支持，加快 0-3 岁儿童中医药健康管理工作和 65 岁以上老年人的中医体质辨识服务工作。

九、在精神病管理工作上，我院将开展培训，让我院公共卫生科人员学会沟通和克服恐惧心理，如实的做好精神病的随访和体检工作。

充分利用双向转诊平台，及时的转诊病人，使危重的管理对象（重症精神病患者）在上级医疗机构得到有效的治疗，以便今后纳入管理。

总之，在后面的公共卫生工作中，我们将进一步确定专人管理，加强工作督导和指导，把我乡的基本公共卫生工作提高到一个新的水平。

医院科室收费自查自纠报告 3

时光转瞬即逝，紧张充实的一年已经过去了。在这一年里，我在这里工作着、学习着，在实践中不断磨练自己的工作能力，使我的业务水平得到很大的提高。这与领导的帮助和大家的支持是密不可分的！

作为收费处这个岗位，每天就是对着不同的面孔，面带微笑的坐在电脑前机械地重复着一收一付的简单的操作，不需要很高的技术含量，也不必像其它科室的医生要承担性命之托的巨大压力，这或许也是大家眼中的收费工作吧。其实收费的工作不只是收好钱，保证准确无误就可以了，在任何一家医院，收费处是一个窗口单位，是患者首当其冲要面对的，不仅代表着医院的形象，同时也要时刻维护医院的形象，一个好的员工会在最短的时间内让病人得到如沐春风的服务，对医院满意。

下面是我在这一年的工作汇报。

一、收费工作

在年这一年里，琐碎的事情很多，我的工作也是像大家想的那样每天在重复着机械的工作，但我没有简单去机械的重复，对待每一个病人我都在努力的做好服务树立良好的窗口形象；同时也在贯彻院内的思想，工作不只是要把表面的东西做好，还要深入到里面去，看到真正的内涵的东西，这样我们才能够提高，才能够把工作真正做好。在领导的指导下认真学习相关制度规定，认真的做每月报表等等。只有深入到工作中了，我才发现其中的乐趣，让工作最有效的完成。

二、医保的工作

我院从今年 10 月份正式接管的医保，虽然在之前也管着，但当真的开始全部接管了的时候心里还有一丝丝的紧张，感谢院领导的信任与支持，同时也感谢任丽的帮助，我逐渐对医保政策有了更深的了解，并在不断的操作中掌握了医保知识。

三、农合的工作

his 系统更换时的工作医院为了适应医保要求在年 5 月底到 6 月初更换了新的 his 系统，在这段时间里，我按照院里给布置的工作认真参考医保信息核对我院的诊疗项目与服务设施，在要求时间内顺利玩成自己的工作；认真的向 his 系统研发人员和小倪学习新的系统的操作，并在他们的指导下学习掌握了医保数据的对照处理、医保门诊数据接口、医保住院数据接口以及数据的导入导出处理等工作，在最短的时间内熟练收费操作过程，门诊收费、住院等模块的操作。新系统运行

后医院非常重视系统操作人员的掌握情况，不仅认真加强对我们的培训，同时还严格考核我们。在医院的考核中曾两次在考核中得到第一名，其中一次还得到了院里的奖励，使我更坚定了我的工作，不断地提高自己的工作水平。从九月份开始，我院实施了优秀员工政策、奖金的发放。使院内的工作人员的积极性提高了，我很荣幸的两次被凭为了优秀员工，我很开心，这意味着领导及同事对我工作的肯定，这是给我的最高的荣誉。

四、年度工作计划

20xx 年已将要翻过，一年的工作已经成为过去，再好的成绩也化为云烟，明年我要更加努力工作：

1、进一步提高服务水平，减少差错，保证服务质量，让病人得到满意；

2、认真的学习医保农合知识，掌握医保农合政策，按照院内要求做好明年的准备工作；

3、严格遵守门诊收费住院收费的各项制度，保证钱证对齐；加强与各个科室的沟通协作，最大限度的利用现有院内资源，服务病人，为医院的发展贡献自己的微薄之力。

最后，我要再次感谢院领导和各位同事在工作和生活中给予我的信任支持和关心帮助，这是对我工作最大的肯定和鼓舞！在以后工作中的不足之处，恳请领导和同事们给与指正，您的批评与指正是我前进的动力。

医院科室收费自查自纠报告 4

根据 xx 市卫生局《关于切实加强汛期安全生产工作的紧急通知》的要求，我院立即召开会议，成立了防汛工作小分队，并结合实际，制定出了辉渠镇卫生院防汛预案和措施。同时，对医院及社区卫生服务站防汛排涝设施、办公用房、职工住宅、库房、围墙、施工工地、避雷设施、用电线路等重要部位进行一次拉网式排查。现将自查整改情况汇报如下：

一、整体情况

我院于 xx 年 xx 月全部迁入新建门诊病房楼，总电源闸处、各楼层

分电源闸处、计算机网络系统均设漏保，医疗垃圾无泄漏、溢流或未经处理直接排放，排水系统运行良好，易燃易爆等危险物品管理完善，未发现有房屋基础浸泡、下陷、墙体疏松、屋顶漏水等不安全因素。

二、存在的问题

1、门诊病房楼避雷针接地设施损坏

2、检查中发现个别科室人员下班后部分开关及电器电源未关，存在隐患

3、xx社区卫生服务站排涝设施不全、院内排水沟较少、较浅，主电线附近有树障。

三、整改措施

1、整修避雷针接地设施，加强汛期防雷。

2、已通知当事人下班后必须关闭开关及电源开关，加强汛期用电安全。

3、给 xx 社区卫生服务站配备抽水机，深挖排水沟，清除电线树障。

4、严格执行值班制度和速报制度，值班人员 24 小时开机，确保信息畅通。一旦发生汛期安全事故，迅速向镇政府和上级局报告，并及时赶赴现场配合调查和处理事故。

5、切实加强对汛期安全生产的巡查，建立长效机制，落实责任到人。

医院科室收费自查自纠报告 5

各位领导、同事们：

大家好！

时光转瞬即逝，紧张充实的一年已经过去了。在这一年里，我在这里工作着、学习着，在实践中不断磨练自己的工作能力，使我的业务水平得到很大的提高。这与领导的帮助和大家的支持是密不可分的，在这里我深表感谢！

作为收费员这个岗位，每天就是对着不同的面孔，面带微笑的坐在电脑前机械地重复着一收一付的简单的操作，不需要很高的技术含量，也不必像其它科室的医生要承担性命之托的巨大压力，这或许也

是大家眼中的收费工作吧。其实收费员的工作不只是收好钱，保证准确无误就可以了，在任何一家医院，收费处是一个窗口单位，收费员是患者首当其冲要面对的，收费员不仅代表着医院的形象，同时也要时刻维护医院的形象，一个好的收费员会在最短的时间内让病人得到如沐春风的服务，对收费满意，对医院满意。

一、收费工作

在 xx 年这一年里，琐碎的事情很多，我的工作也是像大家想的那样每天在重复着机械的工作，但我没有简单去机械的重复，对待每一个病人我都在努力的做好服务树立良好的窗口形象。同时也在贯彻院内的思想，工作不只要把表面的东西做好，还要深入到里面去，看到真正的内涵的东西，这样我们才能够提高，才能够把工作真正做好。在财务的指导下认真学习相关制度规定，认真的研究每月报表，找出其中的不同之处，认真分析原因，比如门诊量的下降，挂号人次的减少，住院病人多收入反而减少等等。只有深入到工作中了，我才发现其中的乐趣，让工作最有效的完成。

二、医保方面的工作

我院从 xx 年 2 月份正式成为医保定点单位，虽然在之前进行了几次有关方面的培训，但当真的开始的时候心里还有一丝丝的紧张，感谢院领导的信任与支持，同时也感谢 xx 与 xx 的帮助，我逐渐理解了医保政策，并在不断的操作中掌握了医保知识。医保不仅仅是简单的掌握知识，还要运用到实际中去，现在面对每个病人的时候我都会先问一句您是医保的吗，能报销吗，这样既能减少病人的麻烦，也能减少医院的麻烦。医保对于收费员来说还有每天医保数据的上传工作，在平时的工作中每到下班的时候我都会把收到的医保数据及时的上传报盘。虽然现在对医保病人门诊住院的流程全部掌握，由于医保病人较少，操作还是较慢，以后将加强医保有关的操作训练学习。

三、HIS 系统更换时的工作

医院为了适应医保要求在 xx 年 5 月底到 6 月初更换了新的 HIS 系统，在这段时间里，我按照院里给布置的工作认真参考医保信息核对我院的诊疗项目与服务设施，在要求时间内顺利玩成自己的工作。认

真的向 HIS 系统研发人员和 xx 学习新的系统的操作，并在他们的指导下学习掌握了医保数据的对照处理、医保门诊数据接口、医保住院数据接口以及数据的导入导出处理等工作，在最短的时间内熟练收费操作过程，门诊收费、住院等模块的操作。新系统运行后医院非常重视系统操作人员的掌握情况，不仅认真加强对我们的培训，同时还严格考核我们。在医院的考核中曾两次在考核中得到第一名，其中一次还得到了院里的奖励，使我更坚定了我的工作，不断地提高自己的工作水平。

从九月份开始，我院实施了优秀员工政策、奖金的发放。使院内的工作人员的积极性提高了，我很荣幸的两次被凭为了优秀员工，我很开心，这意味着领导及同事对我工作的肯定，这是给我的最高的荣誉。

四、xx 年的工作计划

xx 年已将要翻过，xx 年的脚步就在耳畔，xx 年一年的工作已经成为过去，再好的成绩也化为云烟，xx 年我要更加努力工作：

1、进一步提高服务水平，减少差错，保证服务质量，让病人得到满意，病人的满意就是对我的工作最好的褒奖。

2、认真的学习医保知识，掌握医保政策，按照院内要求配合医保办做好实时刷卡工作的准备工作。

3、严格遵守门诊收费住院收费的各项制度，保证钱证对齐。加强与各个科室的沟通协作，最大限度的利用现有院内资源，服务病人，为医院的发展贡献自己的微薄之力。

最后，我要再次感谢院领导和各位同事在工作和生活中给予我的信任支持和关心帮助，这是对我工作最大的肯定和鼓舞，我真诚的表示感谢！在以后工作中的不足之处，恳请领导和同事们给与指正，您的批评与指正是我前进的动力，在此我祝愿我们的医院成为卫生医疗系统中的一个旗帜。

医院科室收费自查自纠报告 6

根据上级的安排意见，我们结合本医院的具体实际，按照年初的创建工作部署扎扎实实的开展了创建工作，取得了显著成效，现将我

1、提高认识，摆上位置。建设“平安医院”是实践“三个代表”重要思想，坚持“立党为公、执政为民”的具体体现，是落实科学发展观的迫切需要，是创造和谐稳定的社会环境、全面建设小康社会的必然要求，是促进卫生事业发展的重要保证。要从安邦定国、维护稳定、促进发展的认识出发，从创造良好的医疗环境的认识出发，从我院就诊病号多，人口流量大，人员构成复杂的特点出发，把“平安医院”的创建工作摆到重要位置上。在工作时间的安排上立足于经常性，在工作重心上立足于一线科室，在联系实际上立足于结合，在工作突破上立足于创新，在工作作风上立足于务实。切实解决了干部职工在民主意识、法制观念、服务意识等方面存在的问题，提高了职工队伍的思想政治素质。

2、结合实际，突出重点。“平安医院”、的“平安”，不是狭义的“平安”而是涵盖了经济、政治、文化和社会各方面宽领域、大范围、多层面的广义“平安”。我们在全院医护人员的头脑中确立大平安的观念，按照确保大稳定、大安全的要求，对带有普遍性、全局性的热点问题予以高度重视，统筹考虑，既要全面抓，更要结合实际突出重点抓。始终把医院的稳定、患者和职工的生命、财产安全作为建设“平安医院”的重中之重。

3、立足经常，重在落实。“平安医院”的建设是一项长期性的任务，需要长期抓，经常抓，既要有长期的计划，又要有短期的安排。我院各科室把“平安医院”的建设作为一项经常性的工作来抓，通过政治的、经济的、行政的、教育的等多种手段，把“平安医院”建设的各项工作任务落到实处，取得了实效。

4、加强宣传，营造氛围。“平安医院”的建设是造福广大职工和患者的一项重要举措，也是需要广大职工共同参与的一项重要工作。我们通过形式多样的，最大限度地广泛宣传，营造了人人关心、人人支持、人人参与“平安医院”建设的浓厚氛围。充分的调动了广大职工参与建设“平安医院”的积极性和创造性。

建设“平安医院”涵盖医院改革、发展、稳定的各个方面，是一项长期的任务。我们重点做了以下几项工作：

1、加强医院普法教育工作，切实地提高了干部职工法制观念。利用院内例会、业务学习等多种形式，认真开展各种法律法规的学习，并使其制度化。具体做法是在大厅显示屏上定期更新一些与广大职工密切相关人人关心的法律法规条款，如《执业医师法》、《护士管理条例》、《药品管理法》等等，切实提高广大干部职工的遵纪守法观念，形成一个人人学法，人人懂法，人人守法的大好局面。在医院的日常管理中，经过酝酿和职工的充分讨论制定出我院劳动纪律条例、医院收费差错处罚规定等一系列的规章制度，确实做到在制度面前人人平等，让大家有话说到明处，有意见提到明处，使日常管理民主化。医院领导细分医院工作岗位，做到人人每天有班上，每天上班有活干，坚决不把闲散人员推向社会上去，杜绝了给社会治安带来负面影响的事情发生。

2、加强医院安全工作，切实地保护了职工和患者安全。加强对院内各部位的安全检查，消除隐患。我院每年定期和不定期地对消防安全进行全面检查，对容易引发火灾、存放危险品及人员集中的场所作重点检查（如药库、病房、消毒房等），对消防设施进行定期维护更换，确保消防器材的完好，做好安全消防工作。抓好水、电、暖、煤气以及医疗器械的安全使用，确保安全。我院与保安公司签订了聘用合同，明确两名保安的时间段分工，值班期间要进行全院巡视，切实把防火、防盗、防破坏等治安防范措施落实到了实处，并严格填写值班记录及交接班记录，杜绝了重大可防性案件的发生。加强与公安部门的协调，切实维护医院及周边地区治安秩序，确保了医院的稳定。抓好病人医疗安全，落实安全责任制。严格落实查房制度，做好病人四防工作，做到精心治疗、精心护理，严防医疗纠纷事故的发生。严格落实科室安全责任制，搞好不稳定因素排查，发现问题立即整改。制定人防、物防、技防应急措施，确保全院无重大责任事故。

3、认真化解和处置各种突发事件和矛盾纠纷，切实维护了医院的

以上内容仅为本文档的试下载部分，为可阅读页数的一半内容。如要下载或阅读全文，请访问：<https://d.book118.com/548017134021006132>