

WORK SUMMARY AND PLAN

2023



# 行政事业单位资产清查工作总结

# 目录 CONTENTS

- 引言
- 资产清查工作实施情况
- 资产清查结果分析
- 资产清查工作总结与建议
- 未来工作计划和展望





01

引言



## 背景介绍



行政事业单位资产清查工作是近年来国家加强公共资产管理和监督的重要举措之一，旨在规范行政事业单位的资产管理，提高资产使用效益，防止国有资产流失。

随着国家治理体系和治理能力现代化的推进，行政事业单位资产清查工作的重要性愈发凸显，对于保障国家经济安全、维护社会稳定、促进公共事业发展具有重要意义。



## 工作目的和意义



行政事业单位资产清查工作的目的是全面清查行政事业单位的资产状况，核实资产数量、价值和使用情况，规范资产管理流程，提高资产使用效益，防止国有资产流失。

该项工作的意义在于加强行政事业单位的财务管理和内部管理，提高公共资金的使用效益，增强政府的公信力和执行力，为推进国家治理体系和治理能力现代化提供有力保障。

02

资产清查工作实施情况

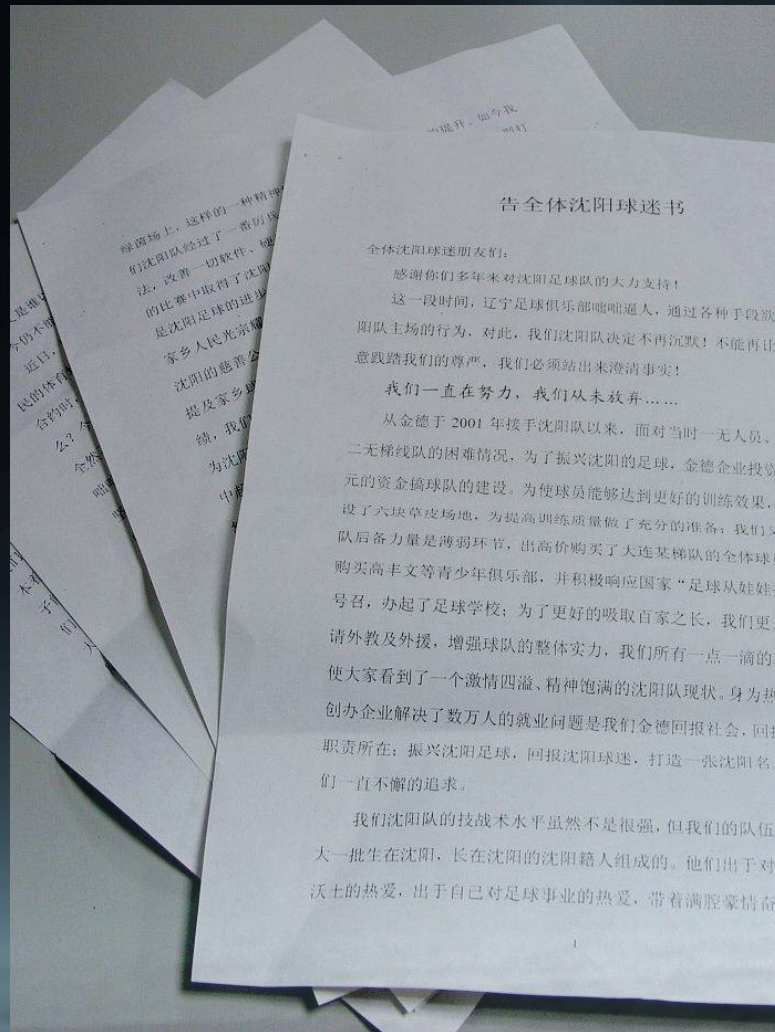
# 清查范围和方法

## 清查范围

本次资产清查工作涵盖了行政事业单位的所有固定资产，包括但不限于房屋、车辆、办公设备、家具、电器等。

## 清查方法

采用了实地盘点与账目核对相结合的方式，确保清查结果的准确性和完整性。同时，引入了信息化手段，如使用资产管理软件进行数据录入和整理。

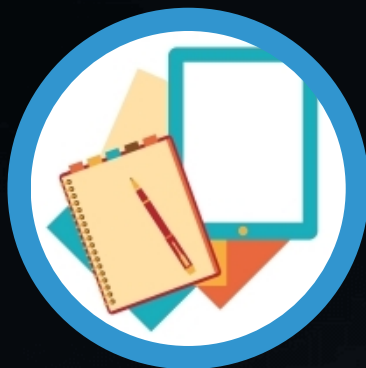




# 清查过程概述

## 组织架构

成立了专门的资产清查小组，由财务、后勤和技术支持人员组成，确保清查工作的顺利进行。



## 时间安排

清查工作自XXXX年XX月启动，历时XX个月完成。期间进行了多次培训和指导，确保工作人员熟悉清查流程和标准。



## 实施步骤

包括准备阶段、实地盘点、账目核对、问题反馈与整改等，确保每个环节都有专人负责，责任明确。





# 清查结果概述



## 资产状况



通过清查，全面掌握了行政事业单位的资产状况，包括资产数量、价值、使用状况等。



## 问题梳理



在清查过程中发现了一些管理漏洞和问题，如账实不符、资产闲置、损坏等。



## 整改建议



针对发现的问题，提出了相应的整改措施和建议，为后续的资产管理提供了改进方向。

03

资产清查结果分析



# 资产总量及构成分析



## 资产总量

经过全面清查，本行政事业单位的总资产达到XX万元，其中流动资产为XX万元，固定资产为XX万元，无形资产为XX万元。

## 资产构成

流动资产主要由货币资金、应收账款和存货构成，固定资产主要包括房屋建筑物、办公设备和交通工具等，无形资产主要包括专利权、商标权和软件著作权等。

以上内容仅为本文档的试下载部分，为可阅读页数的一半内容。如要下载或阅读全文，请访问：  
<https://d.book118.com/566213234143010143>