

合肥安康医院病房楼改造工程施工监理

# 招 标 文 件

工程编号： ZB-127

招 标 人： 合肥市公安局

代理单位： 合肥工大招标咨询 XX

二〇〇七年一月

# 目 录

第一篇	投标申请人资格预审合格通知书·····	2
第二篇	投标须知·····	4
第三篇	合同合约通用条约条款·····	13
第四篇	合同合约专用条约条款·····	21
第五篇	合同合约文体格式·····	29
第六篇	施工监理规范·····	31
第七篇	施工技术规范·····	33
第八篇	评标办法·····	35
第九篇	投标文件附件·····	38

编号:

时间: 2021 年 x 月 x 日

书山有路勤为径, 学海无涯苦作舟

页码: 第 4 页 共 29 页

# 第一篇

## 投标申请人投标通知书

编号：

时间：2021年x月x日

书山有路勤为径，学海无涯苦作舟

页码：第5页 共29页

## 投标申请人投标通知书

致：（投标申请人名称）：

鉴于你方参加了我方组织的合肥市公安局安康医院病房楼改造（教学综合楼）工程施工监理投标报名，经我方审定，预审合格。现通知你作为资格预审合格的投标人就上述工程）的施工监理进行密封投标，并将其他有关事宜告知如下：

请贵公司于2007年1月20日上午8时30分至11时30分，下午2时30分至5时30分到地址2购买招标文件。

招 标 人：合肥市公安局（盖章）

地 址 1：合肥市寿春路

邮政编码：230001

联系电话：0551-2928136

传 真：2928479

联 系 人：郭江来

招标代理机构：合肥工大招标咨询XX（盖章）

地 址 2：合肥工业大学南区“三立苑”527室

邮政编码：230009

联系电话：0551-2905310

传 真：0551-2905310

联 系 人：林波 韩剑侠

开 户 行：中行合工大支行 帐 号：495900653308093001

日 期：2007年1月10日

编号:

时间: 2021 年 x 月 x 日

书山有路勤为径, 学海无涯苦作舟

页码: 第 6 页 共 29 页

## 第二篇

# 投 标 须 知

## 投标须知

### 一、工程概况

- 1、建设相关项目名称: 安康医院病房楼改造(教学综合楼)工程监理
- 2、建设单位: 合肥市公安局
- 3、工程建设地点: 长丰县岗集警察培训学校
- 4、工程建设合适的内容: 安康医院病房楼改造(教学综合楼)工程
- 5、工程建设规模: 约9965平方米
- 6、工程相关计划开工日期: 2007年1月
- 7、资金来源: 自筹
- 8、工期: 约240天

### 二、招标人

名称: 合肥市公安局

地址: 安徽省合肥市寿春路

邮政编码: 230001

电话: 0551-2928136

联系人: 郭江来

### 三、招标依据

- 1、有关相关项目批文
- 2、设计单位编制的有关设计文件
- 3、建设单位委托招标代理协议
- 4、有关法律、法规和规定

### 五、投标人条件

1、投标人必须具有乙级监理资质。投标人须具有独立企业法人资格, 并有合法名称、组织机构、固定的办公场所。

2、具有足够的经国家考试合格并注册的监理工程师。专业配置齐全, 同时具有适合本工程所需的、且施工经验丰富, 身体健康、有良好的职业道德的专业技术人员。

3、拥有适应本工程的检测设备和手段。

4、有一套成熟和完善的监理(工作)制度。

#### 五、投标费用

投标人应承担其投标文件准备和递交所涉及的一切费用, 不管投标结果如何, 投标人参与本次招标活动的全部费用一概自理。

#### 六、招标文件

1、招标文件包含下列文件

A、投标邀请书

B、投标须知

C、合同合约通用条件

D、合同合约专用条件

E、合同合约格式

F、施工监理规范

G、施工技术规范

H、投标文件附件

I、设计图纸(另附)

J、评标办法

2、招标文件的澄清

投标人如要求招标人对招标文件的合适的内容进行澄清, 应按招标文件中规定的地址以书面(传真)的方式通知招标代理单位。凡在 2007 年 1 月 22 日 前提出需要澄清的问题, 招标人均将于 2007 年 1 月 23 日

前予以答复。招标人答复的副本将交给所有已购买招标文件的投标人，该部分答复与招标文件具有同等法律效力。

### 3、场地踏勘

A、场地踏勘定于 2007年1月21日。由投标人自行解决。

B、建议投标人对工程现场和周围环境进行考察，以获取有关投标准备和签署本监理合同约定所需的所有资料。场地踏勘的费用由投标人承担。

C、业主准许投标人及其代表进入现场和有关场地。但投标人及其代表应对由于场地踏勘而引起的人身伤亡、财产损失或损坏，以及任何其它损失、损坏费用负责，业主不负任何责任。

### 4、招标文件的修改

A、招标人如需对招标文件进行修改，将在投标截止日期前7天以书面形式通知所有购买招标文件的投标人。为使投标人有合理的时间按修改文件准备投标文件，招标人在投标截止日期前不足7日提出修改的，可根据具体情况酌情推迟投标截止时间。

B、该修改文件将构成招标文件的组成部分，投标人收到修改文件后应尽快以书面方式确认。

### 七、投标保证金

投标人在递交投标文件的截止时间前，应提交人民币10000元的投标保证金，保证金为现金形式交至招标代理单位。未中标单位的投标保证金在定标之日起30天内由招标代理单位退还（无息），中标单位的投标保证金在签定合同合约之日起10天内由招标代理单位退还（无息）。发生以下情况者投标保证金将予以没收。

1、投标人在开标后至发出中标通知书前撤回其投标的；

2、中标单位不按招标文件规定时间和要求与相关项目法人签订工程承包合同合约或未按规定提交履约保证金的；

3、投标人在招标过程中有对招标人或评标委员会成员施加影响的任何



编号:

时间: 2021 年 x 月 x 日

书山有路勤为径, 学海无涯苦作舟

页码: 第 10 页 共 29 页

行为及试图影响评标工作的任何尝试。

## 八、投标文件的编制

### 1、投标文件的语言

投标文件及招标人和投标人之间的来往电函和文件，均应以汉语为主导语言。

### 2、投标人递交的投标文件均包含下列文件：

#### A、投标书

#### B、投标报价表

#### C、针对本工程特点编制的监理大纲

监理大纲应包括：监理规划；监理机构组织形式；人员配备（包括监理人员数量、专业结构、各类专业人员搭配、监理负责人及拟派现场监理人员的组织合适的方案）。

对工程实施全过程监理，即从工程开工至工程缺陷责任期终止，对工程的进度、质量、投资、安全等进行控制，关键工序的控制方法和程序，与此相应的监理质量保证体系。

#### D、投标文件附件

投标文件附件应包括以下合适的内容：

(1) 投标人营业执照、资质等级证书（复印件，原件备查）

(2) 近三年完成 5000m<sup>2</sup>以上监理相关项目情况表

近三年完成 5000m<sup>2</sup>以上监理相关项目情况表，要求填写最近三年以内由投标人为主承担完成或正在进行的相关项目，并附双方签订的合同合约、获奖证书、业主或质量监督部门对监理工作质量的评价等文件（复印件，原件备查），以资证明。

(3) 拟参加本工程监理人员履历表

(4) 拟投入本工程监理人员配备汇总表

(5) 拟投入本工程的监理办公、检测设备一览表

(6) 近三年经审计的财务报表

(7) 其他证明投标人实力的资料

E、经公证的法人授权委托书。

F、招标文件规定应填报的其他资料。

3、投标文件应按招标文件规定的格式和顺序填写, 投标文件合适的内容不应涂改、行间插字或删除。若有修改须在修改处加盖单位公章。

## 九、投标价格

1、投标人的投标报价应是在监理服务期内, 监理单位按合同合约规定的范围所提供的正常监理工作所需的费用。

2、监理费执行安徽省物价局安徽省建设厅皖价房(389)号文有关收费标准, 投标人可视自身需求自行报价。本次招标只接受费率报价。

## 十、投标文件的有效期

投标文件的有效期为投标截止日后的 30 天, 在此期限内, 所有的投标文件均有效。

## 十一、投标文件的制作、密封和送达

1、投标人应按招标文件的要求提供投标文件, 技术标和商务标应分别装订密封(商务标内只含投标报价表), 各一式二份, 其中一份正本, 两份副本, 并在封面上明确注明“正本”、“副本”字样。当正本与副本有不一致时, 以正本为准。

2、投标文件应用不褪色的墨水书写或打印, 由投标人的法定代表人或其授权的代理人签署并加盖章。

3、投标人应将投标文件的技术标采用线装或胶装装订。

4、投标文件密封条应在投标文件袋开口处密封, 并填写密封日期, 封条上加盖投标人公章和法定代表人印鉴, 投标文件袋正面按照规定加盖投标人公章和法定代表人印鉴。

5、递交投标文件截止日期

投标人于 2007 年 2 月 6 日 9: 30

编号： 时间：2021年x月x日	<b>书山有路勤为径，学海无涯苦作舟</b>	页码：第 12 页 共 29 页
---------------------	------------------------	------------------

前投标书报送到长丰县建设工程交易中心签收。

6、招标人届时派专人接受投标文件

接受人：林波

联系电话：0551-2905310

7、递交投标书截止时间以后送达的投标文件，将不予拆封，退还投标人。

8、在递交投标文件截止日期以前，允许投标人更改或撤回投标文件，此种要求必须书面提出，并经投标文件签字人签署。

11、在投标文件有效期内，投标文件不得更改或撤回。

十二、开标与评标

1、开标时间和地点：2007年2月6日10:00整，地点在长丰县建设工程交易中心。

2、投标人的法定代表人或委托代理人必须参加开标会，并应出具法定代表人证件或法定代表人委托书以及本人身份证，否则视为废标。每个投标人参加开标会的人数不得超过三名。

3、开标时由招标监督部门当场对投标文件的密封、签署等情况进行核查，以确定符合性。

4、只对符合要求的投标文件开标，开标由招标人主持，邀请有关部门参加，宣读投标人名称、投标报价、以及招标人认为有必要宣读的投标文件其它合适的内容。

5、评标合适的内容

A、投标文件明确响应招标文件所有条约条款，并无差异或保留。

B、投标报价合理且具有竞争力。

C、监理大纲合理完备。

D、办公、检测设备和手段能满足本工程要求。

E、监理工程师人员配备及履历。

编号： 时间：2021年x月x日	<b>书山有路勤为径，学海无涯苦作舟</b>	页码：第 13 页 共 29 页
---------------------	------------------------	------------------

F、监理单位企业信誉及业绩。

G、能够提供的优惠条件。

H、其他证明投标人实力的资料。

6、评标工作由评标委员会负责。

7、从开标时起直到签订合同合约时止，有关对投标文件的审查、澄清、评价和比较工作，都将在保密的情况下进行，任何有关信息和资料，均不得向投标人或与评标无关的其他人泄露。投标人在上述工作过程中对招标人和评标小组成员施加影响的任何行为及试图影响评标工作的任何尝试，都将导致取消其资格。

8、评标过程中，评标委员会有权要求投标人澄清或说明其投标文件中含义不明确的合适的内容，但不允许投标人对投标报价或其它实质性合适的内容进行修改。

9、评标委员会将按照评标合适的内容对各投标人采用相同的程序和标准进行综合评议及评分，每推选得分前三名的投标人为中标被选人。中标单位确定后，由招标人以书面形式向中标投标人发出中标通知书，未中标投标人不再通知。

10、评标和定标工作不邀请投标人参加，投标人对评标工作所提出的问题和建议，招标人不作答复。

11、评标过程中发现投标人有以下情况之一，其投标文件将被认定为废标：

(1) 投标文件没有按招标文件的要求制作和密封的（含每页小签）；

(2) 开标时法定代表人或法定代表人的委托人没有到场，或法定代表人委托书没有经过公证及公证无效的；

(3) 投标文件未按招标文件规定的格式、合适的内容和要求编制，投标文件字迹潦草、模糊、无法辨认的；

(4) 未按招标文件的要求提交投标保证金的投标人的投标文件。

12、招标人不对中标和不中标的原因作任何解释。

### 十三、合同合约的授予

1、本工程监理合同合约将授予符合以下条件的投标人,即在投标文件已被确认与招标文件的要求实质上符合和具备有效地履行本合同合约的能力、经验、人力、物力和信誉的综合实力最强者。

#### 2、中标通知书

招标人将在中标投标人确定后 10 日内向中标投标人发出中标通知书,确认其投标文件已被接受。

#### 3、履约担保

中标投标人在签订合同合约前,应向业主提交一份履约保证金或由银行出具的履约保函,担保金额 50000 元人民币。

#### 4、合同合约签订

A、中标单位在收到中标通知书五天内,在提交履约担保后,与业主签订监理合同合约。监理合同合约经双方法定代表人或法人授权委托人签署并加盖公章后生效。

B、合同合约采用安徽省建设厅颁发的监理合同合约示范文本。

### 十四、其它

1、投标人如不按招标文件要求与招标人签订监理合同合约,招标人有权取消其中标资格。由中标备选单位自动获取中标资格。

2、本文件由合肥工大招标咨询 XX 负责解释。

编号:

时间: 2021 年 x 月 x 日

书山有路勤为径, 学海无涯苦作舟

页码: 第 15 页 共 29 页

## 第三篇

### 合同合约通用条约条款

## 合同合约通用条约条款

### 一、词语定义、适用语言和法规

1、下列名词和用语, 除上下文另有规定外, 具有如下含义。

A、“工程”是指业主委托实施监理的工程。

B、“业主”是指承担直接投资责任的、委托监理业务的一方, 及其合法继承人。

C、“监理单位”是指承担监理业务和监理责任的一方, 及其合法继承人。

D、“监理机构”是指监理单位派驻本工程现场实施监理业务的组织。

E、“第三方”是指除业主、监理单位以外与工程建设有关的当事人。

F、“工程建设监理”分为正常的监理工作、附加工作和额外工作。

G、“日”是指任何一个午夜至下一个午夜间的时间段。

H、“月”是指根据公历从一个月份中任何一天开始到下一个相应日期的前一天的时间段。

2、工程监理合同合约适用的法规是国家的法律、行政法规, 以及专用条件中议定的部门规章或工程所在地的地方法规、地方规章。

3、监理合同合约的书写、解释和说明, 以汉语为主导语言。当不同语言文本发生不同解释时, 以汉语合同合约文本为准。

### 二、监理单位的义务

1、向业主报送委派的总监理工程师及其监理机构主要成员名单、监理规划, 完成监理合同合约专用条件中约定的监理工程范围内的监理业务。

2、监理机构在履行本合同合约的义务的期间, 应运用合理的技能, 认真、勤奋地工作。帮助业主实现合同合约预定的目标, 公正地维护各方的合法权益。



3、监理单位使用业主提供的设施和物品属于业主的财产, 在监理工作完成或中止时, 应将其设施和剩余的物品库存清单提交给业主, 并按合同约定的时间和方式移交此类设施和物品。

4、在本合同合约期内或合同合约终止后, 未征得有关方同意, 不得泄露与本工程、本合同合约业务活动有关的保密资料。

### 三、业主的义务

1、业主应当负责工程建设的所有外部关系的协调, 包括向政府质量监督机构申报和取得有关工程的许可证件等, 为监理工作提供外部条件。

2、业主应当在双方约定的时间内免费向监理单位提供与工程有关的为监理单位所需要的工程资料。

3、业主应授权一名熟悉本工程情况、能迅速作出决定的代表, 负责与监理单位联系。

### 四、监理单位的权利

1、业主在委托的工程范围内, 授予监理单位以下监理权利:

C、工程建设有关事项包括工程规模、设计标准、规划设计、生产工艺设计和使用功能要求, 有向业主的建议权;

D、工程设计中技术问题, 按照安全和优化的原则, 可自主地向设计单位提出建议, 并向业主提出书面报告。如果由于拟提出的建议会提高工程造价, 或延长工期, 应当事先取得业主的同意;

E、工程施工组织设计和技术合适的方案, 按照保质量、保工期和降低成本的原则, 提出审查意见并及时通知承建商, 并向业主提出书面报告。如果由于拟提出的建议会提高工程造价、延长工期, 应当事先取得业主的同意;

F、对工程建设有关的协作单位组织协调的主持权, 重要协调事项应当事先向业主报告;

G、监理单位发布开工令、停工令和复工令应当事先向业主报告，如在紧急情况下未能事先报告时，则应在事件发生后 24 小时内向业主作出书面报告；

H、工程上使用的材料设备和施工质量的检验权，对于不符合设计要求及国家质量标准材料设备，有权通知承建商停止使用或更换；不符合规范和质量的工序、分项、分部工程和不安全的施工作业，有权通知承建商停工整改或返工。承建商取得监理机构复工令后才能复工；

I、在工程承包合同合同约定的工程价格范围内，工程款支付的审核权。

J、在监理过程中如发现承建商工作不力，监理机构有权提出调换有关人员的建议。

2、在委托的工程范围内，业主或第三方对对方的任何意见和要求（包括索赔要求），均必须首先向监理机构提出，由监理机构会同业主研究处置意见，再同双方协商确定。

## 五、业主的权利

1、业主有选定工程总设计单位和总承包单位，以及与其订立合同合约的签定权。

2、业主有对工程规模、设计标准、规划设计、生产工艺设计和设计使用功能要求的认定权，以及对工程设计变更的审批权。

3、监理单位原则上不允许调换总监理工程师，特殊情况如须更换应事先征得业主同意。

4、业主有权要求监理机构提交监理工作月度报告及监理业务范围内的专项报告。

5、业主有权要求监理单位更换不称职的监理人员，直到终止合同合约。

## 六、监理单位的责任

1、监理单位的责任期限为监理合同合约有效期。在监理过程中，如果因工程建设进度的推迟或延误而超过约定的日期，双方应进一步约定相应

编号： 时间：2021年x月x日	<b>书山有路勤为径，学海无涯苦作舟</b>	页码：第 19 页 共 29 页
---------------------	------------------------	------------------

延长的合同合约期。

2、监理单位在责任期内，应当履行监理合同合约

中约定的义务。如果由于监理工程师对设计、施工、材料和设备等方面的直接指示或违法行为、或侵犯了第三方的权益造成业主经济损失，应当向业主进行赔偿。累计赔偿总额不应超过监理酬金总数（除去税金）。触及法律的，还应承担相应的法律责任。

3、因不可抗力导致监理合同约定不能全部或部分履行，监理单位不承担责任。

## 七、业主的责任

业主应当履行监理合同约定义务。

## 八、合同合约生效、变更与终止

1、本合同合约自签字之日起生效

2、监理单位向业主办完工程移交手续，施工单位和业主已签订工程保修合同合约，监理单位收到监理费尾款后，本合同合约即告终止。

3、由于业主或第三方的原因使监理工作收到阻碍或延误，以致增加了工作量或持续时间，则监理单位应当将此情况与可能产生的影响及时通知业主。

4、在监理合同约定签订后，由于非监理单位的原因，使得监理单位不能或部分执行监理业务时，监理单位应当立即通知业主。

5、监理单位由于非自己的原因而暂停或终止执行监理业务，其善后工作以及恢复执行监理业务的工作，应当视为附加工作，有权得到额外的时间和附加工作酬金。

6、合同合约的协议终止并不影响各方应有的权利和应当承担的责任。

## 九、监理酬金

1、正常的监理业务、附加工作和额外工作的酬金，按照监理合同约定专用条件约定的方法计取。

2、支付监理酬金所采用的货币币种、汇率由合同约定专用条件约定。

3、如果业主对监理单位提交的支付通知书中酬金或部分酬金相关项目提出异议,应当在收到支付通知书 24 小时内向监理单位发出异议的通知。

#### 十、其它

1、监理单位如须加聘专定咨询或协助,在监理业务范围内其费用由监理单位承担。

2、监理机构在监理工作中提出的合理化建议,使业主得到了经济效益,业主将视情况给予适当奖励。

4、未经过对方的书面同意,无论业主或监理单位均不得转让合同合同约定的权利和义务。

5、除业主书面同意外,监理单位及职员不应接受监理合同约定以外的与监理工程相关项目有关的报酬。

监理单位不得参与可能与合同合约规定的与业主的权益相冲突的任何活动。

#### 十一、争议的解决

因违反或终止合同合约而引起的对损失和损害的赔偿,业主与监理单位之间应当协商解决,如未能达成一致,可提交主管部门协调,仍不达成一致时,根据双方约定提交仲裁机关仲裁,或向人民法院起诉。

编号:

时间: 2021 年 x 月 x 日

书山有路勤为径, 学海无涯苦作舟

页码: 第 21 页 共 29 页

## 第四篇

### 合同合约专用条约条款

## 合同合约专用条约条款主要部分

一、本合同合约适用的法规及监理依据:

- 1、《中华人民共和国建筑法》;
- 2、本工程的监理合同合约、设计合同合约、施工承包合同合约;
- 3、国家有关工程设计, 施工规范质量验评标准;
- 4、本工程的设计图纸;
- 5、国家建设部颁布的《工程建设监理规定》(建监[1995]737号);
- 6、安徽省有关工程建设的地方法规;
- 7、合约甲方向施工单位下达的年度、季度施工相关计划、验工计价等有关的办法和规定。

二、监理范围和监理工作合适的内容:

1、准备阶段

(1) 审查设计文件是否符合部、省鉴定批复和设计规范, 施工图纸是否满足施工需要, 并提出优化设计意见。核实设计概算。参加设计单位向施工单位进行的设计技术交底。

(2) 在施工设计图纸发给施工单位之前, 进行审查签证。

(3) 检查开工前施工单位的复测资料, 对定位情况、中线及水准桩的设置是否稳固可靠进行监理。

(4) 审查施工单位实施性施工组织设计, 并对劳力、机械设备、材料等进场及布置情况, 以及保证质量、安全、工期和控制造价等方面的措施进行监理, 并向合约甲方和合约甲方委托的建设管理管控单位提出监理意见。

(5) 对施工单位质量保证体系是否健全、安全、质量技术措施是否落实进行监督、检查。

(6) 审查施工单位提报的开工报告, 经合约甲方批准后, 下达开工令。

(7) 审查汇总施工图纸数量, 并按工程施工承发包合同合约

内工程数量进行列表比照, 建立台帐, 以便作为修订承发包合同合约变更设计等的依据。

## 2、施工阶段

### 2.1 控制工程质量:

#### 2.1.1 关键工序和重要部位的监理

(1) 对工程的关键工序和重要部位以及各个环节实行旁站监理, 及时处理施工过程中的问题。

(2) 对所有隐蔽工程进行检查和记录, 对隐蔽工程中出现的各种问题, 及时监督施工单位认真处理, 必要时邀请设计单位参加检查签证。

#### 2.1.2 质量检查

(1) 对施工测量、放样等进行随机抽查和重点复查。对发现的问题要做出监理记录, 并通知施工单位及时纠正。

(2) 检查工程材料和设备: 合同乙方应对建筑材料、安装材料、成品、半成品、设备等按有关规定进行质量验收, 对于不符合要求的材料和设备, 有权禁止其进入工地和投入使用。

(3) 监督施工单位严格执行施工承包合同合约, 严格按施工规范, 设计图纸要求进行施工, 对工程主要部位、工程主要环节的施工, 按有关的施工规范和质量检测规定, 进行检验签证, 并对施工质量做出评价。

(4) 对施工工艺、劳力组织、机电设备等提出监理意见, 当发现实际操作与工艺要求不符, 对施工单位有权进行制止, 并及时通知合约甲方。

(5) 对施工单位完成的各类试件按规定进行检查和抽查, 对试验结果做出评价。

(6) 监督施工单位对单位工程、分项、分部工程质量评定工作资料是否齐全, 并对质量评定工作做出综合评价。

(7) 检查安全防护措施及文明施工。

(8) 对施工单位的检验测试仪器设备进行全面监督, 审核度量衡器的定期检查资料, 保证度量资料的准确。



(9) 施工中发现一般质量事故, 应立即通知施工单位返工处理, 并记入工程日志本, 对发生大、重大质量事故, 主持事故分析会, 督促施工单位及时处理, 有权否定施工单位对质量事故和返工处理的意见, 责成重新研究处理合适的方案, 并报合约甲方。

(10) 对工程的施工检查要保证不漏检, 重点过程和技术复杂的过程适当增加检查次数。

(11) 督促并配合设计、施工单位搞好工程创优工作。

(12) 以现场监理为主成立工程质量监控小组, 确保工程质量。

## 2.2 工程进度监理:

2.2.1 监督施工单位严格按照《施工承包合同合约》规定的工期和合约甲方下达的季、年度施工相关计划组织施工, 每月向合约甲方报告施工相关计划的完成情况和存在的问题。

2.2.2 掌握并准确了解工程进度, 如发生延误及时分析原因提出相应措施, 并报告合约甲方。

2.2.3 及时处理施工单位提交的工程联系单, 对工程联系单提出的问题, 监理应给予明确的回复意见, 并报合约甲方批准。

## 2.3 控制工程造价

2.3.1 按合约甲方制订的有关办法和规定办理验工计价签证, 保证验工签证的各项工程质量合格、数量准确 (做到不超验、不漏验)。

2.3.2 监理工程进度台帐, 核对工程形象进度, 审核施工单位报送的工程量, 按月、季向合约甲方报告。

2.3.3 建立验工计价台帐, 每季向合约甲方报送一次, 每年末与施工单位核对清算一次, 核对清算后资料报合约甲方。

2.3.4 对不符合质量标准的工程, 未经返工处理达标前不予验工。

2.3.5 组织召开现场例会, 重要协调事项应事先向合约甲方请示报告。

## 2.4 变更设计和现场经济签证

2.4.1 负责对设计变更进行初审, 核实变更设计增、减数量, 提出初审意见, 报合约甲方审定, 审查施工单位根据设计变更通知书编制的预算书。

2.4.2 根据施工现场情况及时办理现场经济签证, 计量核价, 报合约甲方审定。

### 3 竣工验收阶段

3.1 督促、检查施工单位及时整理竣工文件和验收资料, 并提出监理意见。

3.2 审查施工单位的竣工报告, 并提出工程质量评价报告, 以作为验收的依据。

3.3 参加合约甲方组织的初验工作, 提出监理意见。

3.4 工程决算的初步审核。

### 4、缺陷责任阶段

4.1 应定期对工程进行检查, 发现问题及时组织处理。

4.2 做到随唤随到, 为合约甲方提供监理工作范围内的服务。

4.3 整理完整的一套监理资料报合约甲方存档。

4.4 协助合约甲方办完工程决算。

5、监理工程师应把热情服务作为自己义不容辞的职责, 在实施监理的同时, 充分发挥其专业技术特长和管理管控方面的知识, 帮助施工单位提高技术业务和管理管控水平, 为攻克技术难点献计献策。

## 三、甲、合同乙方的义务

### 1、合约甲方的义务:

(1) 向合同乙方提供一套施工设计图纸, 一套地质勘察报告, 合约甲方与设计、施工单位签订的合同合约副本及有关文件一套。

(2) 监理合同合约签订后, 负责将承担监理工作的单位及总监理工程师名单和监理合同合约副本分送设计单位、施工单位, 以建立起正常的工作关系, 协调有关事宜, 互相配合, 确保对工程施工实行有效的监督管理管控。

编号:

时间: 2021 年 x 月 x 日

书山有路勤为径, 学海无涯苦作舟

页码: 第 26 页 共 29 页

(3) 合约甲方

向设计、施工承包方单位发出的有关要求及文件等也应通知合同乙方，以便开展工作。

(4) 按期办理监理费拨付手续，有权扣减合同乙方相应缺员费用。

## 2、合同乙方的义务：

(1) 受合约甲方委托，以监理合同合约为依据，对本工程施工质量、工期、合同合约造价负监理管理管控责任。并派\_\_\_\_\_为总监理工程师，代表合同乙方全面负责履行本合同合约条款。在本合同合约执行期间总监理工程师和投标相关项目班子人员不能随意更换，特殊情况确需更换，需征得合约甲方同意。

(2) 监理单位必须配备足够的监理人员，其中离退休人员不得超过监理人员总数的25%，监理人员应按专业配备，统一执行国家、安徽省颁布的监理细则和统一报表等。

(3) 合同乙方必须满足监理业务不间断的需要，确定分年、分专业的现场监理人员数量。投标时合同乙方上报的监理人员名单，未征得合约甲方同意，不能随意更换或缺员。

(4) 中标单位确定后，不得擅自变更总监理工程师，否则业主有权拒签工程委托监理合同合约。总监理工程师必须坚持在施工现场管理管控，每月出勤不得少于22天，每天不得少于6小时，否则每天罚款500元。

(5) 编报年度监理工作相关计划及监理细则，经合约甲方审批或实施。

(6) 按第四条向合约甲方提报各项报表及报告。

(7) 向施工单位提供一套统一的各类报表格式，作为范本。

(8) 工程竣工验收后，向合约甲方提交工程监理总结和一套完整的监理资料。

(9) 完成合约甲方委托的其他工程监理事宜。

## 四、监理工作报告制度

1、工程情况报告：合同乙方每月5日将上月工程形象进度、主要实物工程量施工质量情况、安全情况、施工中的主要问题及建议书报送合约甲

编号： 时间：2021年x月x日	<b>书山有路勤为径，学海无涯苦作舟</b>	页码：第 27 页 共 29 页
---------------------	------------------------	------------------

方。

以上内容仅为本文档的试下载部分，为可阅读页数的一半内容。如要  
下载或阅读全文，请访问：

<https://d.book118.com/575043013120011131>