

20XX

专业合同封面

COUNTRACT COVER

甲方：XXX

乙方：XXX

P E R S O N A L

2025 年度企业培训场地租赁及配套服务合同

本合同目录一览

第一条 合同双方基本信息

1.1 出租方

1.2 承租方

第二条 培训场地租赁

2.1 培训场地位置及面积

2.2 租赁期限

2.3 租金及支付方式

2.4 租金调整机制

第三条 配套服务内容

3.1 教室布置及设备

3.2 信息化服务

3.3 餐饮及住宿服务

3.4 交通及接送服务

第四条 合同履行与变更

4.1 合同履行

4.2 合同变更

4.3 合同解除

第五条 保证金及押金

5.1 保证金

5.2 押金

5.3 退还条件

第六条 违约责任

6.1 违约情形

6.2 违约责任承担

6.3 违约金计算

第七条 争议解决

7.1 争议解决方式

7.2 争议解决机构

7.3 争议解决费用

第八条 保密条款

8.1 保密义务

8.2 保密信息范围

8.3 保密期限

第九条 合同解除及终止

9.1 合同解除

9.2 合同终止

9.3 合同解除及终止后的处理

第十条 合同生效及附件

10.1 合同生效条件

10.2 合同生效日期

10.3 合同附件

第十一条 其他约定事项

11.1 法律适用

11.2 合同解释

11.3 合同变更及补充

11.4 合同解除及终止后的处理

第十二条 合同签订及签署

12.1 合同签订

12.2 合同签署

12.3 合同生效

第十三条 合同附件

13.1 附件一：培训场地租赁清单

13.2 附件二：配套服务清单

13.3 附件三：合同履行记录

13.4 附件四：争议解决协议

第十四条 合同签署日期及生效日期

第一部分：合同如下：

第一条 合同双方基本信息

1.1 出租方

1.1.1 名称：_____

1.1.2 法定代表人：_____

1.1.3 注册地址：_____

1.1.4 联系电话：_____

1.1.5 电子邮箱：_____

1.2 承租方

1.2.1 名称：_____

1.2.2 法定代表人：_____

1.2.3 注册地址：_____

1.2.4 联系电话：_____

1.2.5 电子邮箱：_____

第二条 培训场地租赁

2.1 培训场地位置及面积

2.1.1 场地地址：_____

2.1.2 场地面积：_____平方米

2.2 租赁期限

2.2.1 租赁起始日期：_____

2.2.2 租赁结束日期：_____

2.2.3 租赁期限共计：_____个月

2.3 租金及支付方式

2.3.1 租金总额：_____元

2.3.2 支付方式：_____

2.3.3 支付日期：_____

2.4 租金调整机制

2.4.1 租金调整条件：_____

2.4.2 调整频率：_____

2.4.3 调整幅度：_____

第三条 配套服务内容

3.1 教室布置及设备

3.1.1 教室布置：_____

3.1.2 设备清单：_____

3.2 信息化服务

3.2.1 互联网接入：_____

3.2.2 信息化设备：_____

3.3 餐饮及住宿服务

3.3.1 餐饮服务：_____

3.3.2 住宿服务：_____

3.4 交通及接送服务

3.4.1 交通服务：_____

3.4.2 接送服务：_____

第四条 合同履行与变更

4.1 合同履行

4.1.1 出租方责任：_____

4.1.2 承租方责任：_____

4.2 合同变更

4.2.1 变更条件：_____

4.2.2 变更程序：_____

4.3 合同解除

4.3.1 解除条件：_____

4.3.2 解除程序：_____

第五条 保证金及押金

5.1 保证金

5.1.1 保证金金额：_____元

5.1.2 退还条件：_____

5.2 押金

5.2.1 押金金额：_____元

5.2.2 退还条件：_____

第六条 违约责任

6.1 违约情形

6.1.1 出租方违约：_____

6.1.2 承租方违约：_____

6.2 违约责任承担

6.2.1 违约责任承担方式：_____

6.2.2 违约金计算：_____

6.3 违约金计算

6.3.1 违约金比例：_____

6.3.2 违约金支付：_____

第七条 争议解决

7.1 争议解决方式

7.1.1 协商解决：_____

7.1.2 仲裁解决：_____

7.1.3 诉讼解决：_____

7.2 争议解决机构

7.2.1 仲裁机构：_____

7.2.2 法院：_____

7.3 争议解决费用

7.3.1 争议解决费用承担：_____

7.3.2 费用支付方式：_____

第八条 保密条款

8.1 保密义务

8.1.1 出租方和承租方对本合同内容及其涉及的商业秘密负有保密义务。

8.1.2 保密义务的期限自合同签订之日起至合同终止后三年。

8.2 保密信息范围

8.2.1 本合同及其附件中的所有信息。

8.2.2 双方在履行合同过程中知悉的对方商业秘密、技术秘密、经营信息等。

8.3 保密期限

8.3.1 保密期限自保密信息知悉之日起计算，至合同终止后三年。

第九条 合同解除及终止

9.1 合同解除

9.1.1 合同解除的情形包括但不限于：一方违约、不可抗力、合同目的无法实现等。

9.1.2 合同解除的通知应提前_____天以书面形式送达对方。

9.2 合同终止

9.2.1 合同租赁期限届满，合同自然终止。

9.2.2 合同解除或终止后，双方应按照合同约定处理相关事宜。

9.3 合同解除及终止后的处理

9.3.1 合同解除或终止后，出租方应退还承租方已支付的租金。

9.3.2 承租方应返还培训场地，并确保场地无损坏。

第十条 其他约定事项

10.1 法律适用

本合同适用中华人民共和国法律。

10.2 合同解释

本合同的解释以中文为准，如有歧义，由双方协商解决。

10.3 合同变更及补充

本合同如有变更或补充，应以书面形式经双方签字盖章后生效。

10.4 合同解除及终止后的处理

合同解除或终止后，双方应按照合同约定处理相关事宜，包括但不限于：退还保证金、押金等。

第十一条 合同签订及签署

11.1 合同签订

本合同经双方代表签字盖章后生效。

11.2 合同签署

本合同一式两份，双方各执一份，具有同等法律效力。

第十二条 合同附件

12.1 附件一：培训场地租赁清单

12.2 附件二：配套服务清单

12.3 附件三：合同履行记录

12.4 附件四：争议解决协议

第十三条 合同签署日期及生效日期

13.1 合同签署日期：_____

13.2 合同生效日期：_____

第十四条 合同备案

14.1 本合同自签署之日起_____个工作日内，由双方报送相关政府部门备案。

14.2 合同备案手续由双方各自负责办理，费用由双方各自承担。

第二部分：第三方介入后的修正

第一条 第三方介入概述

1.1 定义

本合同中的“第三方”指在合同履行过程中，因提供中介服务、技术服务、咨询服务或其他服务而介入的独立第三方机构或个人。

1.2 第三方介入的情形

1.2.1 提供中介服务，协助甲乙双方达成合同；

1.2.2 提供技术服务，如场地设施维护、设备安装等；

1.2.3 提供咨询服务，如培训内容策划、市场分析等；

1.2.4 其他服务，如法律咨询、财务审计等。

第二条 第三方责任限额

2.1 第三方责任

第三方在提供服务过程中，如因自身原因导致服务质量不符合约定，应承担相应的违约责任。

2.2 责任限额

2.2.1 第三方责任限额由甲乙双方在合同中约定，如未约定，则默认为人民币_____元。

2.3 责任承担

2.3.1 第三方违约责任的承担，应按照合同约定或相关法律规定执行。

第三条 第三方权利与义务

3.1 第三方权利

3.1.1 第三方有权按照合同约定或法律规定收取服务费用。

3.1.2 第三方有权要求甲乙双方提供必要的信息和资料。

3.2 第三方义务

3.2.1 第三方应按照合同约定或法律规定提供优质、高效的服务。

3.2.2 第三方应保守甲乙双方的商业秘密和合同内容。

第四条 第三方与其他各方的划分说明

4.1 第三方与甲方的划分

4.1.1 第三方与甲方的关系为服务合同关系，甲方为服务接受方。

4.1.2 第三方在提供服务过程中，如需甲方协助，甲方应予以配合。

4.2 第三方与乙方的划分

4.2.1 第三方与乙方的关系为服务合同关系，乙方为服务接受方。

4.2.2 第三方在提供服务过程中，如需乙方协助，乙方应予以配合。

4.3 第三方与甲乙双方的划分

4.3.1 第三方与甲乙双方的关系为独立的第三方关系。

4.3.2 第三方在提供服务过程中，应维护甲乙双方的合法权益。

第五条 第三方介入的程序

5.1 第三方介入的申请

5.1.1 甲乙双方需共同向第三方提出介入申请。

5.1.2 第三方在收到申请后，应在_____个工作日内给予答复。

5.2 第三方介入的确认

5.2.1 第三方介入申请经甲乙双方确认后，由第三方与甲乙双方签订服务合同。

5.3 第三方介入的实施

5.3.1 第三方介入后，按照合同约定或法律规定履行服务义务。

5.4 第三方介入的终止

5.4.1 第三方介入服务完成后，甲乙双方应进行验收。

5.4.2 第三方介入服务验收合格后，甲乙双方应支付服务费用。

第六条 第三方介入的争议解决

6.1 争议解决方式

6.1.1 第三方介入过程中产生的争议，应通过协商解决。

6.1.2 协商不成的，可向合同约定的争议解决机构申请仲裁或提起诉讼。

6.2 争议解决机构

6.2.1 争议解决机构为_____。

6.3 争议解决费用

6.3.1 争议解决费用由争议各方按照合同约定或法律规定承担。

第七条 第三方介入的合同变更

7.1 合同变更的申请

7.1.1 甲乙双方或第三方可向对方提出合同变更申请。

7.2 合同变更的确认

7.2.1

合同变更申请经甲乙双方或第三方确认后，由各方签订变更协议。

7.3 合同变更的生效

7.3.1 合同变更协议经各方签字盖章后生效。

第八条 第三方介入的合同解除

8.1 合同解除的条件

8.1.1 第三方介入过程中，如出现严重违约情形，甲乙双方可解除合同。

8.2 合同解除的程序

8.2.1 合同解除需书面通知第三方，并说明解除原因。

8.3 合同解除的生效

8.3.1 合同解除通知送达第三方后，合同自通知送达之日起解除。

第三部分：其他补充性说明和解释

说明一：附件列表：

1. 附件一：培训场地租赁清单

详细要求和说明：

列明租赁场地的具体位置、面积、设施设备情况。

明确租赁场地的使用范围和限制条件。

列出租赁场地的维护保养责任及标准。

2. 附件二：配套服务清单

详细要求和说明：

列明提供的餐饮、住宿、交通、接送等配套服务的具体内容。

明确服务标准、费用及支付方式。

列出服务提供方的资质证明及服务承诺。

3. 附件三：合同履行记录

详细要求和说明：

记录合同履行过程中的重要事项，如租金支付、场地使用情况等。

确保记录的真实性、完整性和准确性。

定期由双方签字确认。

4. 附件四：争议解决协议

详细要求和说明：

约定争议解决的方式、机构和程序。

明确争议解决过程中各方的权利和义务。

确保争议解决协议的合法性和有效性。

5. 附件五：第三方服务合同

详细要求和说明：

列明第三方服务的具体内容、服务标准、费用及支付方式。

明确第三方服务的责任范围和违约责任。

确保第三方服务合同的合法性和有效性。

6. 附件六：保证金及押金收据

详细要求和说明：

明确保证金及押金的金额、支付时间及退还条件。

确保收据的合法性和有效性。

说明二：违约行为及责任认定：

1. 违约行为：

未按时支付租金或配套服务费用。

未按照合同约定使用租赁场地或配套服务。

损坏租赁场地或配套服务设施。

提供虚假信息或隐瞒重要事实。

未履行合同约定的保密义务。

2. 责任认定标准：

违约行为的认定应根据合同约定、法律规定及实际情况进行。

违约责任认定标准如下：

违约金：根据违约行为及损失程度，按合同约定的比例或金额支付违约金。

损害赔偿：因违约行为给对方造成损失的，应承担相应的损害赔偿责任。

合同解除 违约行为严重，经协商无法解决的，可解除合同。

3. 违约责任示例说明：

甲方未按时支付租金，乙方有权要求甲方支付违约金，违约金比例为未支付租金的_____ %。

乙方损坏租赁场地设施，应承担维修费用，如损坏严重，乙方应赔偿甲方相应的损失。

甲乙双方在合同履行过程中发生争议，经协商无法解决，可向合同约定的争议解决机构申请仲裁或提起诉讼。

全文完。

2025 年度企业培训场地租赁及配套服务合同

1

合同编号_____

一、合同主体

1.1 甲方：

名称： _____

地址： _____

联系人： _____

联系电话： _____

1.2 乙方：

名称： _____

地址： _____

联系人： _____

联系电话： _____

1.3 其他相关方：

（如有，请在此处填写相关方名称、地址、联系人、联系电话）

二、合同前言

2.1 背景

为提高企业员工综合素质，满足企业培训需求，甲方决定租赁乙方场地及配套服务，以开展 2025 年度企业培训活动。

2.2 目的

本合同旨在明确甲乙双方在 2025 年度企业培训场地租赁及配套服务中的权利、义务，确保培训活动的顺利进行。

三、定义与解释

3.1 专业术语

本合同中涉及的专业术语如下：

- （1）培训场地：指乙方提供的可用于举办企业培训活动的场所。
- （2）配套服务：指乙方为甲方提供的场地布置、音响设备、投影设备、网络接入等辅助服务。

3.2 关键词解释

- （1）租赁：指甲方按照本合同约定，向乙方支付租赁费用，使用乙方培训场地及配套服务。
- （2）培训活动：指甲方在租赁的场地内开展的企业内部培训、外部培训、会议等活动。

四、权利与义务

4.1 甲方的权利和义务

- （1）甲方有权要求乙方按照本合同约定提供培训场地及配套服务。
- （2）甲方应按时支付租赁费用，并遵守场地使用规定。
- （3）甲方应对培训活动进行合理组织，确保活动顺利进行。

4.2 乙方的权利和义务

- （1）乙方应按照本合同约定提供符合要求的培训场地及配套服务。

(2) 乙方应确保场地及设施的安全、卫生，保障甲方及培训学员的人身和财产安全。

(3) 乙方应配合甲方开展培训活动，提供必要的支持。

五、履行条款

5.1 合同履行时间

本合同自双方签字盖章之日起生效，租赁期限为 2025 年度。

5.2 合同履行地点

培训场地：_____

5.3 合同履行方式

甲方按照本合同约定支付租赁费用，乙方提供培训场地及配套服务。

六、合同的生效和终止

6.1 生效条件

本合同自双方签字盖章之日起生效。

6.2 终止条件

- (1) 租赁期限届满；
- (2) 双方协商一致解除合同；
- (3) 因不可抗力导致合同无法履行。

6.3 终止程序

(1) 一方提出解除合同，应提前 30 日书面通知对方；

以上内容仅为本文档的试下载部分，为可阅读页数的一半内容。如
要下载或阅读全文，请访问：

<https://d.book118.com/575121003110012034>