

高压接触器企业商业战略规划

目录

序言	3
一、高压接触器企业经营决策的流程	3
(一)、企业经营决策的流程	3
二、生产控制的基本程序	5
(一)、高压接触器生产控制的基本程序	5
三、高压接触器知识产权管理	8
(一)、知识产权管理	8
四、高压接触器技术创新的含义	12
(一)、技术创新的含义	12
五、高压接触器企业外部环境分析	14
(一)、企业外部环境分析	14
六、高压接触器生产计划的编制	17
(一)、高压接触器生产计划的编制	17
七、技术贸易	20
(一)、高压接触器技术贸易	20
八、法人治理结构	24
(一)、股东权利及义务	24
(二)、董事	26
(三)、高级管理人员	28
(四)、监事	30
九、高压接触器项目风险对策	32

(一)、加强高压接触器项目建设及运营管理.....	32
(二)、采取多元化融资方式	32
(三)、政策风险对策.....	33
(四)、市场风险对策.....	33
(五)、技术风险对策.....	34
(六)、资金风险对策.....	35
十、企业技术创新的内部组织模式	35
(一)、内部孵化	35
(二)、技术创新小组.....	36
(三)、新事业发展部.....	37
十一、企业研究与发展管理.....	39
(一)、研究与发展的主要类型	39
十二、组织机构管理	40
(一)、人力资源配置.....	40
(二)、员工技能培训.....	42
十三、高压接触器项目概况.....	43
(一)、高压接触器项目基本情况.....	43
(二)、主办单位基本情况	44
(三)、高压接触器项目建设选址及用地规模.....	45
(四)、高压接触器项目总投资及资金构成	47
(五)、高压接触器项目资本金筹措方案	48
(六)、申请银行借款方案	50

(七)、高压接触器项目预期经济效益规划目标	51
(八)、高压接触器项目建设进度规划	53
十四、SWOT 分析说明.....	54
(一)、优势分析(S)	54
(二)、劣势分析(W)	56
(三)、机会分析(O)	57
(四)、威胁分析(T)	59
十五、人才队伍建设	60
(一)、人才战略规划.....	60
(二)、人才培养与发展	62
(三)、人才激励与留存	63
(四)、跨文化团队管理	65
十六、技术创新决策的评估方法	66
(一)、定量评估方法.....	66
(二)、定性评估方法.....	68
十七、渠道冲突管理	70
(一)、渠道冲突的界定和分类	70
(二)、渠道冲突产生的原因	71
(三)、渠道冲突的处理.....	72
十八、生产控制的基本程序.....	74
(一)、制定控制的标准	74
(二)、根据标准检验实际执行情况.....	75

(三)、控制决策	77
(四)、实施执行	80
十九、创新投资策略	81
(一)、创新投资的定义	81
(二)、创新投资与企业战略的关系.....	82
(三)、创新投资决策过程	84
(四)、创新投资的风险管理	85
二十、生产调度.....	86
(一)、生产调度的概念	86
(二)、生产调度工作的主要内容与基本要求.....	87
(三)、生产调度系统的组织	89
(四)、调度工作制度.....	89
二十一、生产控制的方式.....	91
(一)、生产控制的方式	91

序言

在全球化经济的大背景下，随着市场竞争的日益激烈，高压接触器企业必须制定清晰的战略发展规划以确保其长远发展与竞争优势。本文档旨在分析当前的市场环境，制定高压接触器企业的发展目标，并规划出一系列具体的策略和执行步骤来达成这些目标。本方案强调对内外部环境的系统分析，以及资源配置的优化。请注意，此方案不可作为商业用途，只用作学习交流，请读者在应用本方案时对企业特定情况进行适当调整。

一、高压接触器企业经营决策的流程

(一)、企业经营决策的流程

决策作为高压接触器企业管理中的关键环节，是一个充满挑战和复杂性的过程。科学的决策流程包括确定目标、拟订方案、选定方案、方案实施和监督、以及评价等五个关键阶段。这一过程旨在确保企业在不确定和变化的环境中做出明智、有效的决策，最终实现经营目标。以下将对这五个阶段进行详细探讨，深入挖掘科学决策的内涵和要点。

首先，确定目标阶段是整个决策流程的基石。在这个阶段，企业需要通过充分收集和分析各方面的信息，明确经营目标。这涉及到对组织所处环境的深入了解，以及对问题和机会的准确定义。在信息收集的过程中，企业需要识别潜在的问题，并深入分析问题的根本原因。只有在明确目标的基础上，企业才能有针对性地制定后续的决策方案。

其次，拟订方案阶段是在确定目标的基础上，通过探索和拟订多种可能的方案，为后续的评价和选择提供充足的选择余地。这一阶段的关键在于提供多样性的方案，而不是局限于一个单一的解决方案。这样的多元性可以在后续阶段为企业提供更全面的信息，使其能够做出更为理性和全面的决策。

第三阶段是选定方案阶段，是整个决策流程中最为关键的一环。在这个阶段，企业需要对备选方案进行充分的论证和选择。这包括对每个备选方案的效果进行详尽的分析和比较，以确定最佳的解决方案。两个基本问题需要在此解决，即确定合理的选择标准和方法。这一步骤直接影响到后续的决策执行和最终的效果。

接下来是方案实施和监督阶段，企业在这个过程中需要保持决策目标与行为的可控性和动态性。方案的实施并非一成不变，而是需要根据实际情况进行动态调整。企业要借助监督和反馈机制来实现决策目标，因为环境条件和组织过程总是处于不断变化和发展之中。在实施方案的过程中，企业需要制定能够衡量方案进展的监测目标和具体步骤，以确保及时发现新情况和问题，并进行及时的调整。

最后是评价阶段，这一步是整个决策流程的总结和反思。企业需

要在决策实施结束后进行及时的方案评价，以提升经营管理水平。通过检查和评价方案的执行进展情况，企业能够发现新问题、新情况，及时调整并为下一轮决策提供必要的经验教训。及时的评价有助于企业不断学习和优化自身的决策能力，从而更好地适应外部环境的变化。

在企业决策中，科学的决策流程是确保决策科学性和有效性的关键。每个阶段都相互关联，缺一不可。在确定目标时，企业需充分了解市场、行业和内外部环境的情况。在拟订方案时，要注重多样性和全面性，以确保选择的方案具有足够的可行性。在选定方案时，企业需要借助科学的方法进行论证，确保最终选择的方案是最符合企业目标的。方案实施和监督阶段是决策的贯彻执行过程，关系到决策目标的实现。最后的评价阶段则是对整个决策过程的反思和总结，是企业不断进步的基石。

综上所述，科学的决策流程是企业在复杂和不确定的经营环境中取得成功的重要保障。每个阶段都需要企业具备敏锐的分析能力、创新意识和决策执行力。通过不断优化决策流程，企业可以更好地适应快速变化的市场和竞争环境，为自身的可持续发展奠定坚实的基础。

二、生产控制的基本程序

(一)、高压接触器生产控制的基本程序

高压接触器生产控制的三个关键阶段包括测量比较、控制决策和实施执行。而控制目标的制定主要由计划职能负责，然而，在当前的实际情况下，企业对控制创意的认识仍然较为薄弱，控制目标在生产计划中的指标和标准值也显得不够完善。因此，将制定标准作为基本程序之一变得尤为重要。

(一) 制定控制的标准

制定控制标准的目的在于明确在生产过程中人力、物力、财力等的限度，同时规定产品质量特性、生产数量、生产进度等方面的标准。这些标准可以以实物或货币数量表示，包括生产计划指标、消耗定额、产品质量指标、库存标准和费用支出限额等。为确保合理可行，制定控制标准的方法包括类比法、分解法、定额法和标准化法。

1. 类比法：通过参照企业历史水平或同行业的先进水平，制定标准，以确保其简单易行且客观可行。

2. 分解法：将企业层的指标逐层分解为各个生产单元的控制目标，在成本控制中发挥着重要作用。

3. 定额法：通过规定生产过程中某些消耗的标准，包括劳动和材料的消耗定额，以确保生产过程的可控性。

4. 标准化法：将权威机构制定的标准作为自身的控制标准，例如国际标准、国家标准、部门颁布的标准以及行业标准等，在质量控制中得到广泛应用。

（二）根据标准检验实际执行情况

这一阶段的目标是通过检查、测定实际生产成果，将结果与标准进行比较，找出差异并澄清差异的性质和程度，最终采取相应的处理措施。测量比较即通过生产统计手段获取系统的输出值，与控制标准进行对比分析，发现偏差。

对于产量、利润、劳动生产率等目标，正偏差表示未达标，需要思考相应的控制措施。而在成本、工时消耗等目标中，正偏差则表示超过控制标准，为企业带来积极效果。在实际工作中，这些概念是明确的，不容混淆。

（三）控制决策

控制决策的核心在于根据偏差产生的原因提出纠正偏差的措施。这一决策过程主要包括分析原因、拟定措施和效果预期分析。

1. 分析原因：有效的控制需要从最基本的原因入手。有时采取的控制措施可能是从表面出发，但往往以牺牲其他目标为代价。因此，对导致控制目标失控的原因要进行实事求是的分析。

2. 拟定措施：从主要原因入手，研究控制措施。传统观点认为主要是调整输入资源，但实践证明对于生产系统而言，这远远不够，还需检查计划的合理性以及组织措施的改进。

3. 效果预期分析：生产系统是一个庞大的系统，无法通过实验验证控制措施。但为了确保控制的有效性，必须对控制措施进行效果分析。企业可采用推理方法，在观念上分析实施控制措施后可能出现的各种情况，以制定更为周密的控制措施。

（四）实施执行

实施执行是控制程序的最后一步，由一系列具体操作组成。控制措施的执行贯彻如何直接影响控制效果。如果执行不力，将导致整个控制活动功亏一篑，因此在执行中需要专人负责，进行及时监督和检查。

1. 制定详细计划： 在执行阶段，制定详细的实施计划是关键。明确每个步骤的责任人、时间表和所需资源，确保计划的可操作性和实施的可行性。

以上内容仅为本文档的试下载部分，为可阅读页数的一半内容。如要下载或阅读全文，请访问：

<https://d.book118.com/576213045001010142>