

# 安全生产管理台账

# 安全生产管理台帐目录表

序号	台帐种类	序号	台帐种类	序号	台帐种类
一	安全组织机构台帐	七	危险源监控管理台帐	十三	安全值班台帐
01 表	安全生产组织机构登记表	07-1 表	危险源(点)监控管理表	13-1 表	安全值班记录
二	安全工作会议台帐	07-2 表	危险源(点)监控管理登记表	13-2 表	班组现场安全管理及隐患排查交接班表
02 表	安全生产工作会议记录	八	反“三违”活动台帐	十四	安全设施登记台帐
三	安全培训教育台帐	08 表	反“三违”活动记录表	14 表	安全设施登记表
03-1 表	安全生产培训教育登记表	九	生产安全事故管理台帐	十五	高危工艺台帐
03-2 表	“三级教育”培训	09-1 表	生产安全事故上报表	15 表	化工企业高危生产装置相关情况登记表
03-3 表	转岗、复工安全教育培训	09-2 表	生产安全事故分析会议记录	十六	危险性作业许可台帐
四	特种作业管理台帐	09-3 表	生产安全事故登记表	16 表	危险性作业许可登记表
04-1 表	特种作业人员培训考核持证登记表	09-4 表	事故管理表	十七	职业危害管理台帐
04-2 表	特种设备登记表	十	安全生产奖惩台帐	17 表	职业危害管理登记表
五	安全生产检查台帐	10 表	安全工作考核及奖惩登记表	十八	安全投入台帐
05 表	安全生产检查记录	十一	劳保用品管理台帐	18 表	安全投入登记表
六	事故隐患整改台帐	11 表	劳保用品发放台帐		
06-1 表	事故隐患整改通知单	十二	消防器材配置台帐		
06-2 表	事故隐患整改反馈单	12 表	消防器材、防护配置情况登记表		
06-3 表	事故隐患登记表				

# 安全生产管理台帐

台帐种类: 安全组织机构

单位名称:

台帐编号: 01



# 安全生产组织机构登记表

单位概况	单位名称	主要负责人	安全组织机构	科室数 (个)	车间数 (个)	班组数 (个)	职工总数 (名)	专兼职安全员 (名)
组织机构 成员概况	成立时间		组成成员	学历	职务	职称	备注	

# 安全生产管理台帐

台帐种类: 安全工作会议

---

单位名称:

---

台帐编号: 02

---

# 说 明

一、企业安全主管负责人应每月召开一次安全专题会议，学习、贯彻安全生产法律法规和国家、省、市政府有关文件及领导讲话精神，计划、实施、检查、评估企业安全生产的阶段性工作；研究、决策安全生产的重大问题，提出持续改进的安全对策和措施。

二、企业（公司、厂级）每周的生产会议应对本周及下周安全工作做出处理和安排。

三、安全生产会议中提出的问题在下次会议中要给予落实或整改情况说明。

四、企业应按相关规定不定期召开各类安全会议。

五、安全生产会议应该每季度进行一次小结，年终召开安全生产总结会议，总结全年安全生产工作，制定次年安全生产工作计划。

六、会议记录应工整、有条理，参加会议人员应签字。





# 安 全 生 产 管 理 台 帐

台帐种类: 安全培训教育

单位名称:

台帐编号: 03





## “三级教育” 培训

姓名		性别		年龄		文化程度		岗位	
培训级别	培训内 容			授课人	培训 课时	考核情况		签名	
一级安全 教育									
二级安全 教育									
三级安全 教育									

转岗、复工安全教育培训

姓名		性别		年龄		文化程度		岗位	
培训级别	培训内容			授课人		培训课时		考核情况	签名
车间安全教育									
班组安全教育									

# 安 全 生 产 管 理 台 帐

台帐种类: 特种作业管理

---

单位名称:

---

台帐编号: 04

---



# 特种作业人员培训、考核、持证登记表

序号	姓名	性别	年龄	文化程度	工种	专业 工龄	培训部门	证件号 码	发证 部门	发证 日期	证件复审 日期	备注

特种作业工种 范围： 1、 电工； 2、 锅炉司炉； 3、 压力容器操作； 4、 起重机械作业； 5、 电梯； 6、 冲压剪切设备作业； 7、 金属焊接（气割）作业； 8、 厂内机动车； 9、 船驾驶； 10、 建筑登高作业； 11、 冷冻机械作业； 12、 气体充装作业； 13、 其它。





# 安 全 生 产 管 理 台 帐

台帐种类: 安全生产检查

单位名称:

台帐编号: 05



# 安全生产检查记录

检查类别		检查人		记录人		查出隐患(条)		签发整改通知单(份)	
受查单位或部位									
参加人员  签名									
存在问题			整改意见			整改及复查情况			
被查单位负责人签字:			检查人签字:			检查人签字:			

# 安 全 生 产 管 理 台 帐

台帐种类: 事故隐患整改

单位名称:

台帐编号: 06



## 隐患整改通知单存根

受查单位	
检查人	
检查时间	
存在问题：	
检查意见：	
受查单位意见：	
接受人	年 月 日

## 事故隐患整改通知单

: 经 年 月 日安全生产现场检查,你单位存在下述 主要问题,限于 年 月 日前整改,并将整改情况于限期 后 3 日内填好“隐患整改反馈单”报安监部门 存在问题:			
检 查 人		接 受 人	年 月 日
员 签 字		签 字	

# 事故隐患整改反馈单

安全监管部  
\_\_\_\_\_

现将\_\_\_\_\_单位事故隐患整改情况反馈如下：

整改内容：					
整改措施：					
验收结果：					
验收人员(签名)：					
完成日期	年 月 日	整改负责人签名		反馈日期	年 月 日



## 事故隐患登记表

检查日期	受检部门(单位)	隐患情况	整改措施	防范措施	整改完成时间	检查负责人	整改责任人	验收负责人	备注

# 安 全 生 产 管 理 台 帐

台帐种类: 危险源 ( 点 ) 监控管理

---

单位名称:

---

台帐编号: 07

---

# 说 明

一、一般危险源点指可能发生事故的概率较小，伤害程度较轻，至多造成重伤事故的具有潜在危害的物质因素（含设施、设备、产品、原料等）及其场所；较大危险源点指事故发生概率较大，一旦发生事故可能造成亡人的具有潜在危害的物质因素（含设施、设备、产品、原料等）及其场所；重大危险源（GB18218\_2000《重大危险源辨识》）指发生事故的的概率很高，一旦发生事故可能造成系统破坏、财产重大损失、人员群死群伤或急性中毒，对企业生产造成严重影响的具有潜在危害的物质因素（含设施、设备、产品、原料等）及其场所。

二、危险源点普查种类按危险源类别划分为化学危险源、电气危险源、机械(含土木)危险源、辐射危险源和其它危险源五大类。

三、开展危险源点评估辨识工作的六项基本原则：

（一）客观实在原则 （二）普遍性原则 （三）系统性原则 （四）可行性原则 （五）可比性原则 （六）企业评估与专业评估相结合原则。

四、危险源危害程度分析法：（一）定性分析法：1、信息经验差别法 2、技术鉴别法 （二）定量分析法：格雷厄姆法（即lec法）。

五、企业应建立危险源点管理档案，按“一源一策”的要求制定切实有效的监管监控措施，绘制危险源点分布图，监控率达到100%，并及时更新完善。

# 危险源(点)监控管理表

\_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日

单位（部门）名称		单位地址		电话	
主要负责人		危险源（点）名称			
评定等级		危险源（点）部位			
等级评定机构名称		可能引发的后果			
危险源 (点) 管理 现状	检测情况	评估情况	监控情况	应急措施	备注

# 危险源(点)监控管理登记表

序号	单位名称	危险源(点)名称	级别	所在部位	危险因素	可能发生的危险(害)	第一责任人	监控责任人	采取措施

# 安全生产管理台帐

台帐种类: 反“三违”活动

单位名称:

台帐编号: 08



以上内容仅为本文档的试下载部分，为可阅读页数的一半内容。如要下载或阅读全文，请访问：<https://d.book118.com/585024113333011304>