

# 供暖收费个人工作总结 范文

演讲者：

# 目录

CONTENTS

1

引言

2

工作内容概述

3

重点成果

4

遇到的问题与解决方案

5

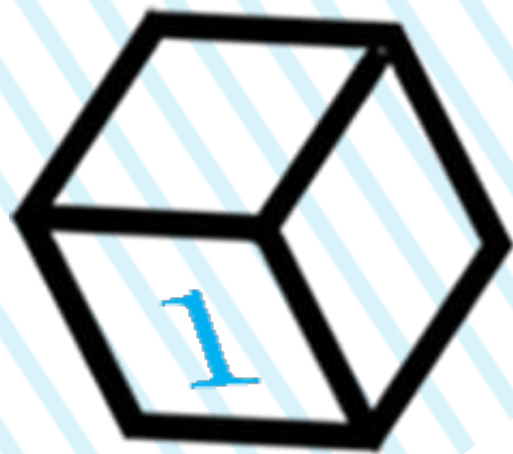
自我评估与反思

6

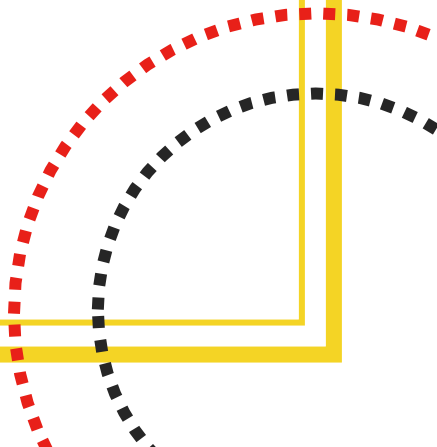
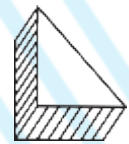
未来计划

7

结语



# 引言



# 引言



随着寒冬的到来，供暖系统的正常运作及其费用的收缴成为了我们工作的重要一环



作为一名供暖收费工作人员，我在这个过程中，积累了宝贵的经验，并对自己负责的工作进行了详细的总结





# 工作内容概述



# 引言

## 66

### 1. 收费准备工作

收集并整理用户信息 包括住户姓名、房屋面积、供暖方式等

制定年度供暖收费计划 明确收费标准、时间节点和方式

准备相关收费通知、账单和收据等文件



## 工作内容概述



## 2. 费用收缴工作

通过电话、短信、邮件等方式：  
及时通知用户缴纳供暖费用

在收费现场解答用户的疑问：  
提供咨询服务

定期对未缴费用户进行催缴  
工作：确保费用的及时回收



## 工作内容概述

### 3. 数据分析与报告

对收费数据进行统计和分析：  
找出异常和问题所在

编制月度、季度和年度供暖收  
费报告：向管理层汇报工作情  
况

根据数据分析结果：提出改进  
措施和建议







# 重点成果



## 重点成果

### 1. 收费效率提升

通过优化工作流程：缩短了用户缴费等待时间

引入自动化系统：实现了快速、准确的费用核算和收缴



## 重点成果



## 2. 费用回收率提高

- ▶ 加强与用户的沟通：提高了用户的缴费意识和主动性
- ▶ 通过有效的催缴措施：显著提高了费用回收率



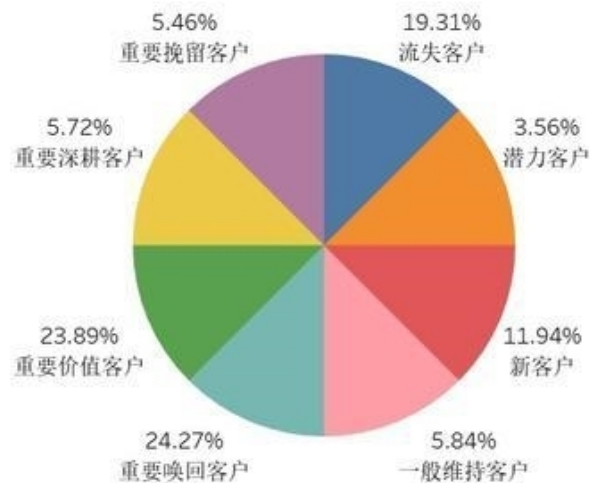
## 重点成果

### 3. 数据管理与分析

建立了一套完善的数据管理系统：实现了数据的实时更新和查询

通过数据分析：发现了费用收缴中存在的问题和潜在风险，为决策提供了有力支持

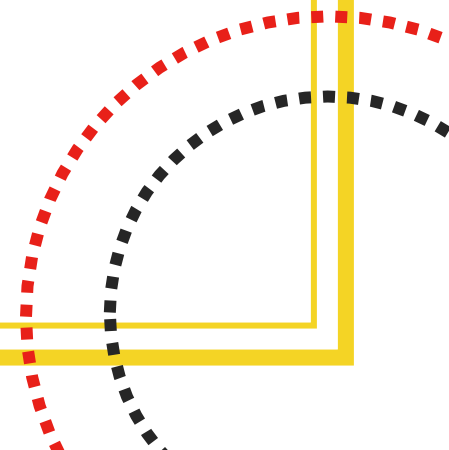
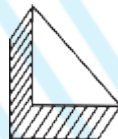
客户RFM价值分类



知乎 @Carol卡洛



# 遇到的问题与解决方案



以上内容仅为本文档的试下载部分，为可阅读页数的一半内容。如要下载或阅读全文，请访问：  
<https://d.book118.com/588052050014007002>