

2022 车辆维修管理制度 15 篇

车辆修理管理制度 1

为进一步加强市局机关车辆修理管理，节约车辆费用，依据《萍乡市工商局财务体制改革方案》和《萍乡市工商局机关机动车辆管理暂行规定》等规定，制定本制度。

一、车辆修理根据确保运行平安和厉行节约的原则，实行统一管理，定点修理。

二、为确保车辆修理质量，指定 2 家公务用车定点修理企业，并由市局办公室每年年初与其签定当年修理合同，按合同规定修理车辆。

三、凡有车辆的科（室、局、事业单位），驾驶员要常常加强对车辆的保养与维护，确保车辆完好。

四、各单位的车辆修理费用依据品牌、购买年限及往年修理费状况实行年度包干（不含车辆保险、养路费），超额经费不补，节余部分 5% 予以嘉奖，5% 即留转下年度运用。包干修理费每年核定一次。食品检验车的修理费单列，修理费依据实际状况按程序报批，并从严把握。

五、车辆报修程序：

1、凡机关各单位的车辆进厂修理保养、购置零配件和车辆协助用品，不管金额大小必需由本科（室、局、事业单位）负责人（驾驶员）向办公室提出详细项目清单；由办公

室依据提出的项目及实际状况开具《车辆派修单》，办公室主任签字确认；分管领导签署维修保养等看法；报局长审批同意后，方可进厂维修保养、购置零配件和车辆协助用品。

2、驾驶员持《车辆派修单》到定点的修理厂修理，凡未按指定的修理厂维修保养、购置零配件和车辆协助用品，所产生的费用一律不予报销。

3、车辆修理完毕，车主验收合格后，应对修理所用材料进行核对，查验是否更换配件，必要时，还应将调换的配件交办公室核对。并在所用材料、工时费等验车单上签字确认。

六、在城外执行公务或异地出差的过程中遇特别状况必需修车的，经随车或分管领导同意，并电话向市局主要领导报批同意后，方可就近修理，但仅以复原车辆运行为限，同时上报办公室备案。

车辆修理管理制度 2

1. 修理部门是车辆后勤保障的主要工作项目，我们不但要狠抓修理质量，更必需严格管控各项修理费用，必定监督车辆日常维护是保障车辆良好技术性能的根本措施，定期检查保养车辆是为保证车辆维持最佳技术状态，加强车辆修理质量，削减车辆“罢工”事务，是提高工作效率及降低修理费用的基本手段。

2. 加强修理人员作息时间支配，合理安排工作值班制

度，对晚间“归来”的自备车辆一一进行技术检查。如发觉平安隐患做到刚好解除，保证车辆出勤率。

3. 接着坚持分组重量制，将工作任务合理规划，安排至各组工作人员，在修理质量方面务必监督把好质量关，严格杜绝因工作的疏忽导致无谓的返修事务发生，将修理质量与返修率做出评比并落实到每一位工作人员，适当做出奖惩制度，以评比数据公布示范去提高修理质量。提高员工工作主动性。

4. 如车辆遇意外状况在路途行驶中抛锚，必需第一时间赶往进行抢修处理，以免造成不必要的经济损失，延误公司服务效益。

车辆修理管理制度 3

1. 目的

对公司全部车辆的保养和修理进行限制，以确保车辆平安、良好的运行状况以及保养和修理的刚好、经济、牢靠，特制订本规定。

2. 适用范围

本程序适用于公司全部运输车辆和行政用车。

3. 职责

3.1 行政办主任负责对修理服务供应方进行评定和选择，对修理项目进行审核。

3.2 车队负责人对修理质量进行验证，并保存相关的评

定、修理质量、修理记录等资料。

3.2 修理人员负责定期检查车辆状况，并处理简洁的车辆故障。

3.3 驾驶员负责刚好发觉、检查故障；并填写《车辆修理申请单》；确认保养修理合格；保留更换部件交公司验审；对修理质量进行刚好反馈。

4. 工作流程

4.1 日常检查、保养、维护

4.1.1 驾驶员须做好车辆出、收车检查，保持车辆内、外清洁。

4.1.2 行驶中留意车辆是否有异样声响。

4.1.3 常常检查各润滑点，发觉缺油或油变质应马上补充或更换。

4.1.4 驾驶员每周一进行检查保养。

4.1.5 每月由驾驶人员对电瓶外表进行清洁，常常检查电瓶运用状况，保持电瓶四周干燥清洁和有效工作实力。

4.1.6 每月由驾驶人员检查车辆消防设施。

4.1.7 车队负责人对车辆进行不定期抽查，发觉问题刚好处理，避开车辆造成机械事故及影响运输任务。

4.1.8 定期保养内容

4.1.8.1 行驶 5000 公里，检查调整制动片间隙，更换机油滤芯、柴油滤芯、机油，紧固各部件连接螺栓，检查、保

养电路系统。

4.8.1.2 行驶 20000 公里，更换空气滤芯。

4.2 详细实施

4.2.1 保养修理必需在指定的修理厂进行，驾驶员不得自行选择修理厂。

4.2.2 驾驶员依据车辆运行里程数填写运行记录，经车辆管理人员核实后，由车队负责人支配车辆保养时间。

4.2.3 一般状况：由驾驶员将所需修理的项目填写《车辆修理申请单》，行政办主任检查---审批---对审批后的项目进行修理---修理过程中如需增加修理项目，由行政办主任确认修理---凭审批后的《车辆修理申请单》（项目、金额）支付费用---对修理质量进行反馈和记录。当实际修理与申报内容存在较大差异时，必需重新填写报批。

4.2.4 在行驶过程中发觉故障，驾驶员应刚好检查，查明缘由并推断故障严峻程度和对行驶平安的影响程度，主动设法解除故障，或估算费用并征得主管同意就近找寻修理厂处理。如故障严峻应刚好汇报，请示处理方案；发生修理必需将更换的部件交回公司验审：口头向主管进行修理申请（陈述例外性）---获批准后进行修理（不能到指定处修理时，选择就近的修理厂）---补填《车辆修理申请单》---对修理质量进行反馈和记录。

4.2.5 保养、修理后的车辆须经车车队负责人及驾驶员

验收，合格后方可出厂。

4.2.6 行驶途中发生的修理，修理工时费、材料费必需有正式发票方可报账。

4.2.7 修理费用预估超过 3000 元须经公司总经理批准。

4.3 建立车辆档案，全部车辆的事故、故障和相应的保养修理必需进行记录并进行存档。

4.4 易损件和易耗品的选购 和领用

4.4.1 公司负责统一购买车辆修理的易损件。

4.4.2 易损件和易耗品的领取需填写领料单，经上级批准后方可领用。未经批准不允许在外自行补购。

4.4.3 随车工具由驾驶员领用，定期清点；如报废必需经主管同意后，以旧换新，遗失全额赔偿；

4.5 油料的补充

4.5.1 燃油的补给应在公司指定的加油站加油，特别状况需请示行政办主任。

4.5.2 每天行车回来后应将油箱加满，并记录加油量和加油时的公里数。

车辆修理管理制度 4

一、总则

1、为加强公司车辆修理与保养管理，确保车辆修理保养的刚好、经济、牢靠，制定本制度。

2、本制度适用于公司全部车辆，包括北京公司车辆。

3、车辆修理与保养实行统一管理，定点修理与保养。
定点厂家择优选定两家。

4、行政人事部负责全部车辆修理与保养管理。成立车队，车队长由兼任。

二、驾驶员职责

- 1、日常检查、保养、维护，确保车辆平安驾驶；
- 2、定期对车辆进行清洗，保持车辆内外清洁；
- 3、定期对车辆进行保养；
- 4、车辆须要修理保养的，提出修理与保养申请，填写《车辆修理审批单》；
- 5、负责车辆年检。

三、车队长职责

- 1、帮助行政主管对公司全部车辆实施统一管理；
- 2、对须要修理与保养的车辆，从技术上对修理与保养项目把关，确定修理与保养项目。
- 3、负责与组织大修车辆的出厂验收（大修指单次修理与保养费用在 5000 元以上的修理与保养）。

四、行政主管职责

- 1、组织车队长每年确定两家修理与保养厂家；
- 2、负责车辆运用费用的初审与登记；
- 3、会同车队长对车辆修理与保养项目询价，提出建议，按程序报部门审批。

五、修理与保养

车辆修理与保养根据“先申请批准后修理”的原则进行。未批准同意的，驾驶员不能擅自对车辆进行修理与保养。

六、车辆修理保养程序

1、驾驶员提出修理或保养报告，填写《车辆修理审批单》；

2、车队长对车辆修理保养项目进行现场核实，确定修理与保养项目，并签署看法；

3、行政主管会同车队长一道对车辆修理保养项目询价，根据质优价廉的原则，提出修理保养厂家与修理保养金额的初步建议；

4、询价金额超过 5000 元的，报总经理审批。

5、驾驶员持《车辆修理审批单》到定点厂家修理或保养；

6、车辆修理或保养完毕，驾驶员验收合格后，对所用材料、工时费等修理清单上予以签字确认，更换的零配件交车队长查验并登记保管。属大修的，还需车队长签字。

7、车辆在修理或保养过程中，遇到超出《车辆修理审批单》确定的修理范围的，驾驶员应刚好按车辆修理保养程序的规定办理报修审批手续。

8、车辆在外出途中或异地发生故障等特别状况下需修理或更换零配件的，应刚好通知行政人事部，车队长同意后

方可进行修理。返回单位后，驾驶员应按程序补办手续。

9、车辆原则上每 5000 公里保养一次，每 30000 公里更换轮胎一次（特别状况除外）。

七、费用报销

1、发生下列情形之一的，费用不予报销：

- 1) 未申请或申请但未获批准同意，对车辆修理与保养的；
- 2) 更换的零配件未上交的；
- 3) 超出《车辆修理审批单》确定的修理范围的；
- 4) 未在定点厂家修理与保养的；

2、在车辆修理与保养费用报销时，行政主管要仔细核对经车队长核签的《车辆修理审批单》与修理清单上的修理与保养项目。核对无误后，根据财务管理规定进行报销。

3、驾驶员违反驾驶规定或其它有关规定产生的费用，由驾驶员负责。

八、其它

1、行车平安奖（全年无事故的）按 1000 元/年·车发放；

2、车队队长岗位津贴（300 元/月）。

3、本制度自发文之日起执行。此前制度与本制度不一样的，以本制度为准。

车辆修理管理制度 5

第一章总则

第一条为规范机动车修理经营活动，维护机动车修理市场秩序，爱护机动车修理各方当事人的合法权益，保障机动车运行平安，爱护环境，节约能源，促进机动车修理业的健康发展，依据《中华人民共和国道路运输条例》及有关法律、行政法规的规定，制定本规定。

其次条从事机动车修理经营的，应当遵守本规定。

本规定所称机动车修理经营，是指以维持或者复原机动车技术状况和正常功能，延长机动车运用寿命为作业任务所进行的维护、修理以及修理救援等相关经营活动。

第三条机动车修理经营者应当依法经营，诚恳信用，公允竞争，优质服务。

第四条机动车修理管理，应当公允、公正、公开和便民。

第五条任何单位和个人不得封锁或者垄断机动车修理市场。

激励机动车修理企业实行集约化、专业化、连锁经营，促进机动车修理业的合理分工和协调发展。

激励推广应用机动车修理环保、节能、不解体检测和故障诊断技术，推动行业信息化建设和救援、修理服务网络化建设，提高机动车修理行业整体素养，满意社会须要。

第六条交通部主管全国机动车修理管理工作。

县级以上地方人民政府交通主管部门负责组织领导本行政区域的机动车修理管理工作。

县级以上道路运输管理机构负责详细实施本行政区域内的机动车修理管理工作。

其次章 经营许可

第七条 机动车修理经营依据修理车型种类、服务实力和经营项目实行分类许可。

机动车修理经营业务依据修理对象分为汽车修理经营业务、危急货物运输车辆修理经营业务、摩托车修理经营业务和其他机动车修理经营业务四类。

汽车修理经营业务、其他机动车修理经营业务依据经营项目和服务实力分为一类修理经营业务、二类修理经营业务和三类修理经营业务。

摩托车修理经营业务依据经营项目和服务实力分为一类修理经营业务和二类修理经营业务。

第八条 获得一类汽车修理经营业务、一类其他机动车修理经营业务许可的，可以从事相应车型的整车修理、总成修理、整车维护、小修、修理救援、专项修理和修理竣工检验工作；获得二类汽车修理经营业务、二类其他机动车修理经营业务许可的，可以从事相应车型的整车修理、总成修理、整车维护、小修、修理救援和专项修理工作；获得三类汽车修理经营业务、三类其他机动车修理经营业务许可的，可以分别从事发动机、车身、电气系统、自动变速器修理及车身清洁维护、涂漆、轮胎动平衡和修补、四轮定位检测调整、

供油系统维护和油品更换、喷油泵和喷油器修理、曲轴修磨、气缸镗磨、散热器（水箱）、空调修理、车辆装潢（蓬布、坐垫及内装饰）、车辆玻璃安装等专项工作。

第九条获得一类摩托车修理经营业务许可的，可以从事摩托车整车修理、总成修理、整车维护、小修、专项修理和竣工检验工作；获得二类摩托车修理经营业务许可的，可以从事摩托车维护、小修和专项修理工作。

第十条获得危急货物运输车辆修理经营业务许可的，除可以从事危急货物运输车辆修理经营业务外，还可以从事一类汽车修理经营业务。

第十一条申请从事汽车修理经营业务或者其他机动车修理经营业务的，应当符合下列条件：

（一）有与其经营业务相适应的修理车辆停车场和生产厂房。租用的场地应当有书面的租赁合同，且租赁期限不得少于 1 年。停车场和生产厂房面积根据国家标准《汽车修理业开业条件》（GB/T16739）相关条款的规定执行。

（二）有与其经营业务相适应的设备、设施。所配备的计量设备应当符合国家有关技术标准要求，并经法定检测机构检定合格。从事汽车修理经营业务的设备、设施的详细要求根据国家标准《汽车修理业开业条件》（GB/T16739）相关条款的规定执行；从事其他机动车修理经营业务的设备、设施的详细要求，参照国家标准《汽车修理业开业条件》

（GB/T16739）执行，但所配备设施、设备应与其修理车型相适应。

（三）有必要的技术人员：

1、从事一类和二类修理业务的应当各配备至少 1 名技术负责人员和质量检验人员。技术负责人员应当熟识汽车或者其他机动车修理业务，并驾驭汽车或者其他机动车修理及相关政策法规和技术规范；质量检验人员应当熟识各类汽车或者其他机动车修理检测作业规范，驾驭汽车或者其他机动车修理故障诊断和质量检验的相关技术，熟识汽车或者其他机动车修理服务收费标准及相关政策法规和技术规范。技术负责人员和质量检验人员总数的 60%应当经全国统一考试合格。

2、从事一类和二类修理业务的应当各配备至少 1 名从事机修、电器、钣金、涂漆的修理技术人员；从事机修、电器、钣金、涂漆的修理技术人员应当熟识所从事工种的修理技术和操作规范，并了解汽车或者其他机动车修理及相关政策法规。机修、电器、钣金、涂漆修理技术人员总数的 40%应当经全国统一考试合格。

3、从事三类修理业务的，根据其经营项目分别配备相应的机修、电器、钣金、涂漆的修理技术人员；从事发动机修理、车身修理、电气系统修理、自动变速器修理的，还应当配备技术负责人员和质量检验人员。技术负责人员、质量

检验人员及机修、电器、钣金、涂漆修理技术人员总数的 40% 应当经全国统一考试合格。

（四）有健全的修理管理制度。包括质量管理制度、安全生产管理制度、车辆修理档案管理制度、人员培训制度、设备管理制度及配件管理制度。详细要求根据国家标准《汽车修理业开业条件》（GB/T16739）相关条款的规定执行。

（五）有必要的环境爱护措施。详细要求根据国家标准《汽车修理业开业条件》（GB/T16739）相关条款的规定执行。

第十二条从事危急货物运输车辆修理的汽车修理经营者，除具备汽车修理经营一类修理经营业务的开业条件外，还应当具备下列条件：

（一）有与其作业内容相适应的专用修理车间和设备、设施，并设置明显的指示性标记；

（二）有完善的突发事务应急预案，应急预案包括报告程序、应急指挥以及处置措施等内容；

（三）有相应的平安管理人员；

（四）有齐全的平安操作规程。

本规定所称危急货物运输车辆修理，是指对运输易燃、易爆、腐蚀、放射性、剧毒等性质货物的机动车修理，不包含对危急货物运输车辆罐体的修理。

第十三条申请从事摩托车修理经营的，应当符合下列条件：

（一）有与其经营业务相适应的摩托车修理停车场和生产厂房。租用的场地应有书面的租赁合同，且租赁期限不得少于 1 年。停车场和生产厂房的面积根据国家标准《摩托车修理业开业条件》（GB/T18189）相关条款的规定执行。

（二）有与其经营业务相适应的设备、设施。所配备的计量设备应符合国家有关技术标准要求，并经法定检测机构检定合格。详细要求根据国家标准《摩托车修理业开业条件》（GB/T18189）相关条款的规定执行。

（三）有必要的技术人员：

1、从事一类修理业务的应当至少有 1 名质量检验人员。质量检验人员应当熟识各类摩托车修理检测作业规范，驾驭摩托车修理故障诊断和质量检验的相关技术，熟识摩托车修理服务收费标准及相关政策法规和技术规范。质量检验人员总数的 60%应当经全国统一考试合格。

2、根据其经营业务分别配备相应的机修、电器、钣金、涂漆的修理技术人员。机修、电器、钣金、涂漆的修理技术人员应当熟识所从事工种的修理技术和操作规范，并了解摩托车修理及相关政策法规。机修、电器、钣金、涂漆修理技术人员总数的 30%应当经全国统一考试合格。

（四）有健全的修理管理制度。包括质量管理制度、安全生产管理制度、摩托车修理档案管理制度、人员培训制度、设备管理制度及配件管理制度。详细要求根据国家标准《摩

托车修理业开业条件》（GB/T18189）相关条款的规定执行。

（五）有必要的环境爱护措施。详细要求根据国家标准《摩托车修理业开业条件》（GB/T18189）相关条款的规定执行。

第十四条申请从事机动车修理经营的，应当向所在地的县级道路运输管理机构提出申请，并提交下列材料：

- （一）《交通行政许可申请书》；
- （二）经营场地、停车场面积材料、土地运用权及产权证明复印件；
- （三）技术人员汇总表及相应职业资格证明；
- （四）修理检测设备及计量设备检定合格证明复印件；
- （五）根据汽车、其他机动车、危急货物运输车辆、摩托车修理经营，分别供应本规定第十一条、第十二条、第十三条规定条件的其他相关材料。

第十五条道路运输管理机构应当根据《中华人民共和国道路运输条例》和《交通行政许可实施程序规定》规范的程序实施机动车修理经营的行政许可。

第十六条道路运输管理机构对机动车修理经营申请予以受理的，应当自受理申请之日起 15 日内作出许可或者不予许可的确定。符合法定条件的，道路运输管理机构作出准予行政许可的确定，向申请人出具《交通行政许可确定书》，在 10 日内向被许可人颁发机动车修理经营许可证件，明确

许可事项；不符合法定条件的，道路运输管理机构作出不予许可的确定，向申请人出具《不予交通行政许可确定书》，说明理由，并告知申请人享有依法申请行政复议或者提起行政诉讼的权利。

机动车修理经营者应当持机动车修理经营许可证件依法向工商行政管理机关办理有关登记手续。

第十七条申请机动车修理连锁经营服务网点的，可由机动车修理连锁经营企业总部向连锁经营服务网点所在地县级道路运输管理机构提出申请，提交下列材料，并对材料真实性担当相应的法律责任：

（一）机动车修理连锁经营企业总部机动车修理经营许可证件复印件；

（二）连锁经营协议书副本；

（三）连锁经营的作业标准和管理手册；

（四）连锁经营服务网点符合机动车修理经营相应开业条件的承诺书。

道路运输管理机构在查验申请资料齐全有效后，应当场或在5日内予以许可，并发给相应许可证件。连锁经营服务网点的经营许可项目应当在机动车修理连锁经营企业总部许可项目的范围内。

第十八条机动车修理经营许可证件实行有效期制。从事一、二类汽车修理业务和一类摩托车修理业务的证件有效期

为 6 年；从事三类汽车修理业务、二类摩托车修理业务及其他机动车修理业务的证件有效期为 3 年。

机动车修理经营许可证件由各省、自治区、直辖市道路运输管理机构统一印制并编号，县级道路运输管理机构根据规定发放和管理。

第十九条机动车修理经营者应当在许可证件有效期届满前 30 日到作出原许可确定的道路运输管理机构办理换证手续。

其次十条机动车修理经营者变更许可事项的，应当根据本章有关规定办理行政许可事宜。

机动车修理经营者变更名称、法定代表人、地址等事项的，应当向作出原许可确定的道路运输管理机构备案。

机动车修理经营者须要终止经营的，应当在终止经营前 30 日告知作出原许可确定的道路运输管理机构办理注销手续。

第三章修理经营

其次十一条机动车修理经营者应当根据经批准的行政许可事项开展修理服务。

其次十二条机动车修理经营者应当将机动车修理经营许可证件和《机动车修理标记牌》（见附件 1）悬挂在经营场所的醒目位置。

《机动车修理标记牌》由机动车修理经营者根据统一式

样和要求自行制作。

其次十三条机动车修理经营者不得擅自改装机动车，不得承修已报废的机动车，不得利用配件拼装机动车。

托修方要变更机动车车身颜色，更换发动机、车身和车架的，应当根据有关法律、法规的规定办理相关手续，机动车修理经营者在查看相关手续后方可承修。

其次十四条机动车修理经营者应当加强对从业人员的平安教化和职业道德教化，确保安全生产。

机动车修理从业人员应当执行机动车修理安全生产操作规程，不得违章作业。

其次十五条机动车修理产生的废弃物，应当根据国家的有关规定进行处理。

其次十六条机动车修理经营者应当公布机动车修理工时定额和收费标准，合理收取费用。

机动车修理工时定额可按各省机动车修理协会等行业中介组织统一制定的标准执行，也可按机动车修理经营者报所在地道路运输管理机构备案后的标准执行，也可按机动车生产厂家公布的标准执行。当上述标准不一样时，优先适用机动车修理经营者备案的标准。

机动车修理经营者应当将其执行的机动车修理工时单价标准报所在地道路运输管理机构备案。

机动车生产厂家在新车型投放市场后一个月内，有义务

向社会公布其修理技术资料 and 工时定额。

其次十七条机动车修理经营者应当运用规定的结算票据，并向托修方交付修理结算清单。修理结算清单中，工时费与材料费应分项计算。修理结算清单格式和内容由省级道路运输管理机构制定。

机动车修理经营者不出具规定的结算票据和结算清单的，托修方有权拒绝支付费用。

其次十八条机动车修理经营者应当根据规定，向道路运输管理机构报送统计资料。

道路运输管理机构应当为机动车修理经营者保守商业隐私。

其次十九条机动车修理连锁经营企业总部应当根据统一选购、统一配送、统一标识、统一经营方针、统一服务规范和价格的要求，建立连锁经营的作业标准和管理手册，加强对连锁经营服务网点经营行为的监管和约束，杜绝不规范的商业行为。

第四章质量管理

第三十条机动车修理经营者应当根据国家、行业或者地方的修理标准和规范进行修理。尚无标准或规范的，可参照机动车生产企业供应的修理手册、运用说明书和有关技术资料进行修理。

第三十一条机动车修理经营者不得运用假冒伪劣配件

修理机动车。

机动车修理经营者应当建立选购 配件登记制度，记录购买日期、供应商名称、地址、产品名称及规格型号等，并查验产品合格证等相关证明。

机动车修理经营者对于换下的配件、总成，应当交托修方自行处理。

机动车修理经营者应当将原厂配件、副厂配件和修复配件分别标识，明码标价，供用户选择。

第三十二条机动车修理经营者对机动车进行二级维护、总成修理、整车修理的，应当实行修理前诊断检验、修理过程检验和竣工质量检验制度。

担当机动车修理竣工质量检验的机动车修理企业或机动车综合性能检测机构应当运用符合有关标准并在检定有效期内的设备，根据有关标准进行检测，照实供应检测结果证明，并对检测结果担当法律责任。

第三十三条机动车修理竣工质量检验合格的，修理质量检验人员应当签发《机动车修理竣工出厂合格证》(见附件 2)；未签发机动车修理竣工出厂合格证的机动车，不得交付运用，车主可以拒绝交费或接车。

机动车修理竣工出厂合格证由省级道路运输管理机构统一印制和编号，县级道路运输管理机构根据规定发放和管理。

禁止伪造、倒卖、转借机动车修理竣工出厂合格证。

第三十四条机动车修理经营者对机动车进行二级维护、总成修理、整车修理的，应当建立机动车修理档案。机动车修理档案主要包括：修理合同、修理项目、详细修理人员及质量检验人员、检验单、竣工出厂合格证（副本）及结算清单等。

机动车修理档案保存期为二年。

第三十五条道路运输管理机构应当加强对机动车修理专业技术人员的管理，严格执行专业技术人员考试和管理制度。

机动车修理专业技术人员考试及管理详细方法另行制定。

第三十六条道路运输管理机构应当加强对机动车修理经营的质量监督和管理的工作，可托付具有法定资格的机动车修理质量监督检验中心，对机动车修理质量进行监督检验。

第三十七条机动车修理实行竣工出厂质量保证期制度。

汽车和危急货物运输车辆整车修理或总成修理质量保证期为车辆行驶 20000 公里或者 100 日；二级维护质量保证期为车辆行驶 5000 公里或者 30 日；一级维护、小修及专项修理质量保证期为车辆行驶 20xx 公里或者 10 日。

摩托车整车修理或者总成修理质量保证期为摩托车行驶 7000 公里或者 80 日；维护、小修及专项修理质量保证期

为摩托车行驶 800 公里或者 10 日。

其他机动车整车修理或者总成修理质量保证期为机动车行驶 6000 公里或者 60 日；维护、小修及专项修理质量保证期为机动车行驶 700 公里或者 7 日。

质量保证期中行驶里程和日期指标，以先达到者为准。

机动车修理质量保证期，从修理竣工出厂之日起计算。

第三十八条在质量保证期和承诺的质量保证期内，因修理质量缘由造成机动车无法正常运用，且承修方在 3 日内不能或者无法供应因非修理缘由而造成机动车无法运用的相关证据的，机动车修理经营者应当刚好无偿返修，不得有意拖延或者无理拒绝。

在质量保证期内，机动车因同一故障或修理项目经两次修理仍不能正常运用的，机动车修理经营者应当负责联系其他机动车修理经营者，并担当相应修理费用。

第三十九条机动车修理经营者应当公示承诺的机动车修理质量保证期。所承诺的质量保证期不得低于第三十七条的规定。

第四十条道路运输管理机构应当受理机动车修理质量投诉，主动根据修理合同约定和相关规定调解修理质量纠纷。

第四十一条机动车修理质量纠纷双方当事人均有爱护当事车辆原始状态的义务。必要时可拆检车辆有关部位，但双方当事人应同时在场，共同认可拆检状况。

第四十二条对机动车修理质量的责任认定须要进行技术分析和鉴定，且承修方和托修方共同要求道路运输管理机构出面协调的，道路运输管理机构应当组织专家组或托付具有法定检测资格的检测机构作出技术分析和鉴定。鉴定费用由责任方担当。

第四十三条对机动车修理经营者实行质量信誉考核制度。机动车修理质量信誉考核方法另行制定。

机动车修理质量信誉考核内容应当包括经营者基本状况、经营业绩（含嘉奖状况）、不良记录等。

第四十四条道路运输管理机构应当建立机动车修理企业诚信档案。机动车修理质量信誉考核结果是机动车修理诚信档案的重要组成部分。

道路运输管理机构建立的机动车修理企业诚信信息，除涉及国家隐私、商业隐私外，应当依法公开，供公众查阅。

第五章监督检查

第四十五条道路运输管理机构应当加强对机动车修理经营活动的监督检查。

道路运输管理机构的工作人员应当严格根据职责权限和程序进行监督检查，不得滥用职权、徇私舞弊，不得乱收费、乱罚款。

第四十六条道路运输管理机构应当主动运用信息化技术手段，科学、高效地开展机动车修理管理工作。

第四十七条道路运输管理机构的执法人员在机动车修理经营场所实施监督检查时，应当有2名以上人员参与，并向当事人出示交通部监制的交通行政执法证件。

道路运输管理机构实施监督检查时，可以实行下列措施：

（一）询问当事人或者有关人员，并要求其供应有关资料；

（二）查询、复制与违法行为有关的修理台帐、票据、凭证、文件及其他资料，核对与违法行为有关的技术资料；

（三）在违法行为发觉场所进行摄影、摄像取证；

（四）检查与违法行为有关的修理设备及相关机具的有关状况。

检查的状况和处理结果应当记录，并根据规定归档。当事人有权查阅监督检查记录。

第四十八条从事机动车修理经营活动的单位和个人，应当自觉接受道路运输管理机构及其工作人员的检查，照实反映状况，供应有关资料。

第六章法律责任

第四十九条违反本规定，有下列行为之一，擅自从事机动车修理相关经营活动的，由县级以上道路运输管理机构责令其停止经营；有违法所得的，没收违法所得，处违法所得2倍以上10倍以下的罚款；没有违法所得或者违法所得不足1万元的，处2万元以上5万元以下的罚款；构成犯罪的，

依法追究刑事责任：

（一）未取得机动车修理经营许可，非法从事机动车修理经营的；

（二）运用无效、伪造、变造机动车修理经营许可证件，非法从事机动车修理经营的；

（三）超越许可事项，非法从事机动车修理经营的。

第五十条违反本规定，机动车修理经营者非法转让、出租机动车修理经营许可证件的，由县级以上道路运输管理机构责令停止违法行为，收缴转让、出租的有关证件，处以 20xx 元以上 1 万元以下的罚款；有违法所得的，没收违法所得。

对于接受非法转让、出租的受让方，应当根据第四十九条的规定惩罚。

第五十一条违反本规定，机动车修理经营者运用假冒伪劣配件修理机动车，承修已报废的机动车或者擅自改装机动车的，由县级以上道路运输管理机构责令改正，并没收假冒伪劣配件及报废车辆；有违法所得的，没收违法所得，处违法所得 2 倍以上 10 倍以下的罚款；没有违法所得或者违法所得不足 1 万元的，处 2 万元以上 5 万元以下的罚款，没收假冒伪劣配件及报废车辆；情节严重的，由原许可机关吊销其经营许可；构成犯罪的，依法追究刑事责任。

第五十二条违反本规定，机动车修理经营者签发虚假或者不签发机动车修理竣工出厂合格证的，由县级以上道路运

以上内容仅为本文档的试下载部分，为可阅读页数的一半内容。如要下载或阅读全文，请访问：<https://d.book118.com/596001222043010235>