

信息化建设工作总结（通用 15 篇）

信息化建设工作总结（通用 15 篇）

一段时间的工作在不知不觉间已经告一段落了，回顾坚强走过的这段时间，取得的成绩实则来之不易，不妨坐下来好好写写工作总结吧！但是却发现不知道该写些什么，以下是小编整理的信息化建设工作总结（通用 10 篇），仅供参考，大家一起来看看吧。

信息化建设工作总结 篇 1

为全面落实股份公司信息化建设要求，集团公司按照“适应企业长远发展、打造自主研发品牌”的规划和“顶层设计、自主研发、协同建设、分步推进、全面应用、持续优化”的原则，以业财融合为基础，采取自上而下、部门联动、多措并举、综合用力等手段，强力推进信息化建设工作，在人员配备、制度建设、综合系统建设、视频会议系统建设、机房改造、网络扩容、网站改版等方面做了大量工作，利用信息化优势逐步改变了传统工作方法，快速提升了工作质量和效率，显著增强了集团管控水平，为提升企业竞争实力奠定了坚实基础。

一、主要工作及成绩

（一）强化组织，充实力量

今年，集团公司加强对信息化工作的领导，调整了信息化领导小组成员，完善了组织机构，进一步明确了信息化工作职能，增加了信息中心人员配置，信息中心人员从原来的 1 名专职人员增加到现在的 3 名专职人员和 2 名兼职人员，为全面开展信息化工作提供了有力保障。

（二）完善制度，强化措施

根据股份公司信息化相关制度、规范、标准，结合企业实际，制定了《信息化暂行管理办法》、《信息化制度暂行管理办法》、《信息化项目建设暂行管理办法》、《信息网络暂行管理办法》等十余项制度，健全了信息化管理体系，确保了信息化建设工作有据可依，有章可循。

（三）精心研发，构建平台

按照信息采集格式化、事项处理程序化、系统集成模块化、流程

控制自动化、管理工具表单化的原则，确立了企业综合管理信息平台“四大系统”、“二十五个模块”、“六大目标”和“一条主线、两个基础，三个转变、四位一体”的建设思路，制定了以全面预算为龙头、集中管控为核心、资金支付为关口的业务财务一体化信息平台建设规划方案。

经过一大批财务、业务及软件公司人员日夜奋战、不懈努力，目前，平台“四大系统”中财务管理系统初步建成，综合办公、业务管理、决策支持系统正在建设，其中部分模块已经具备上线试验条件；全面预算、资金管理、经费管控、集中核算、报表大厅、企业外网、档案管理、电子商务等模块上线运行；责任成本、合同管理、物资管理、设备资产、办公自动化、移动办公等模块明年初将全面投入运行。“六大目标”阶段性实现，初步达到了业务财务一体化、数据互联互通、信息集成共享，有力地推动了企业管理和经济运行质量再提升。

（四）深化应用，发挥功能

按照边建设、边完善、边上线的思路，集团公司机关信息中心、工程、物资、经管、财务、人力资源等部门围绕信息化建设，紧密配合，协同开发，各部门、各单位给予了大量支持，在集团机关、太原、大西、广西沿海等地多次集中人员进行业务研讨，取得了很好的效果，为系统运行提供了基础和条件。通过机关相关部门的积极配合，加快了信息平台建设与应用的步伐，推动了信息平台及时上线应用，促进了业务与财务协同管控、规范运行，初步实现了零时差、零距离管理和一站式、标准化服务，解决了集中管控与远程服务的问题，推动了业务人员从事务型角色向管理型角色转变，经济运行从粗放管理向精益管理转变。

（五）视频会议系统建设及应用取得突破

在视频会议系统方面，重点完成了康远新材料公司、南方公司第二会议室、两个局管项目部、三公司MCU及下属四个项目部、四公司广西沿海项目部、北方公司贵广项目部10个点的建设工作。目前除竣工项目外，集团公司视频会议系统能够连通10个子分公司、五公司柳州基地、南方公司第二会议室、三公司四个项目、五公司五个项目和

三个局管项目部共计 24 个点。全年集团公司召开各类视频会议 20 余次，参会人数 5000 多人次，保障了会议精神实时、全面、有效的传达，节约了大量交通、住宿、会议等费用。

（六）机房建设有序推进

为实现集团公司中心机房规范化、标准化，信息中心组织对中心机房进行了改造，包括空间布置、线缆、温湿度调节、消防、防尘等。改造后机房空间布置更加合理，线缆排列有序，温湿度保持稳定，为各软件系统运行提供了更稳定的环境。

（七）网络运行质量逐步提升

组织对集团公司机关网络进行了扩容，在原有联通 10M、移动 20M、电信 30M 的基础上，通过比较选择了对性价比高的移动网络带宽进行增加，现集团公司机关网络总带宽为 240M，其中联通 10M，移动 200M，电信 30M。

（八）网站建设有效改造

组织对现有门户网站进行了版面改造，在原有基础上丰富了内容，增加了电子杂志等个性化版块。改版后不论是版式风格、还是文字内容等都比原来有了较大的提升。

（九）日常维护常态加强

组织对集团公司机关办公计算机、服务器、应用软件、网络等故障维护 600 余次，保障了集团公司日常办公的正常、有序、稳定。

二、存在问题和不足

1、个别单位对信息化工作重视还不够，信息化工作人员配备不足，兼职人员多，导致信息化工作向下传达不通畅，安排工作不能及时完成。

2、对信息安全方面认识不够，信息安全对企业和个人来讲尤为重要，目前在整个集团公司范围内在上网或日常办公中对信息安全的重视程度还不够，存在操作不规范，信息保护不严格等问题。

三、20XX 年的主要思路和工作重点

紧跟股份公司信息化建设步伐，按照集团公司统一部署，积极开展相关系统的建设及推广应用工作，进一步完善相关配套制度、流程、

标准，加快信息化建设和应用步伐，加强系统安全防护，充分发挥信息化作用。xx 年信息化主要工作如下：

（一）完善系统模块，持续优化功能。加强部门配合，加大系统开发力度，确保各模块按预期目标上线；完善已经上线和准备上线的功能模块，提高系统的适用效果，确保阶段节点目标实现。提前部署上线的经管、物资、合同、收入等模块，完善功能，持续优化，确保满足各部门实际工作需求和业务发展需要。

（二）加强业务培训，提高操作技能。一是围绕系统功能、业务流程、系统运转、业务操作等，整体安排，统一培训。二是根据业务内容，组织本系统专业培训，促进各业务工作。三是举办多期实务操作培训，全面覆盖，力争每个业务人员都能到达到一次培训。通过全面培训，确保让全体业务人员达到熟练操作程度，切实体现系统运行效果和提升业务管理水平。

（三）加快上线运行，全面推广应用。明年元月起，已经建立系统全面上线运行。一是根据业务管理需要，结合系统应用，进一步梳理相关制度、流程，完善管理台账、内部报表。二是固化制度、流程、业务表单，统一标准，植入系统。三是认真组织，精细操作，将各个模块的基础数据植入系统，确保质量。四是强化统一使用，各部门、各单位目前使用的各种软件系统，除经审定统一接入业务财务一体化信息共享平台以外，其他各单位不得擅自建设、使用相关系统。

（四）做好相关工作，力推信息化工作。一是继续推广应用股份公司统建的企业应用中心、人力资源系统、IT 预算系统、规制管理系统、工程管理系统、团青管理系统、工会管理系统、科技管理系统、蓝信系统等信息系统。二是继续完善集团公司信息化制度体系建设，使集团公司信息化管理进一步规范化、标准化。三是继续加大力度推广视频会议系统，争取使所有子分公司和较大的项目部全部安装视频会议系统。四是开展集团公司门户网站、综合管理信息平台等系统的信息安全等级保护工作。

信息化建设工作总结 篇 2

一年来，学校深入贯彻落实教育规划纲要，创新教育模式和学习

方式，加强优质教育资源和信息化学习环境建设，推进信息技术与教育教学的全面深度融合，加快提升教育信息化整体水平，实现教育现代化。学校领导高度重视学校信息化建设，不断加快教育信息化建设步伐，推动学校教育跨越式发展。

一、加强硬件建设，改善办学条件

一年来，学校在硬件建设方面，加大资金投入，及时更新现代化技术装备。投入 16.42 万元新安装了 x x 套超短焦电子白板互动教学系统，投入 8 千多元新增数影仪 x x 台，进一步完善了各教学班级教育信息化装备；投入 18.97 万元新增联想启天 7100 一体机 70 台，更新了部分教师办公用机；投入 2 万元新增浪潮服务器一台，为优化学校网络，抵制局域网病毒攻击，改进上网方式提供硬件支持；投入 44.85 万元新增笔记本电脑 x x 台，计划设计两个一对一教学班，积极探索基于信息技术环境下的互动教学模式；投入 23 万元建设一口高标准的多媒体录播室，这套录播系统可以将授课教师的电子讲稿、多媒体课件与授课现场场景同步采集录制下来，自动合成为实时多媒体课程，通过网络实现网上同步直播或后期点播。在优课观摩、微课制作、家校互动等各个方面都将发挥作用。

二、完善平台建设，提高工作效益

一年来，学校在平台建设方面不断加强应用建设，教育信息化建设有了硬件的基础支持，还需要借助软件发挥其功能。20 x x 年，基于大学城教育云平台，我们进一步完善学校机构平台，新增部分资源整合方面的栏目，搭建了空间导航，教师空间分年级按学科导航，学生空间按班级导航，班级导航直通，同时专门为搭建了学校教育科研平台；学校网站于暑期开学后进行了改版，改版后的学校网站栏目更清晰，便于师生交流，充分发挥了学校对外宣传的作用。

三、加强空间应用建设，促进教学效益提升

一年来，学校通过各种活动积极推进，为了促进学校信息化建设进程，我们协助有关部门进行了积极的推进。

一是着眼应用，分层培训，为了帮助师生尽快熟悉云平台，学校学校采取“走出去、请进来”等方式组织开展培训工作，首先是聘请

专业人士到校分批次组织教师进行云空间建设专题培训，其次是信息教师、骨干教师，分学科、分时段对师生进行针对性培训，有侧重地帮助师生解决应用中遇到的困惑与难题。培训方式灵活，或集中面对面培训，或通过网络培训。

二是开展了暑期网络社会实践活动，为了展示广大师生在假期中网络社会实践成果，我们协助各科室开展网络社会实践活动成果展示活动，充分发挥优秀空间的模范带头作用。

三是协助政教处开展网络投票活动，搭建了最美摄影、最美教师等多个网络投票活动，充分发挥了网络的优势，向社会各界展示了学校风采。

四是数据通报及时，每周一及时师生云空间数据导出上报，并把上周师生更新情况报学校教导处，作为量化依据之一。

四、加强应用研究，不断拓宽工作思路

信息化建设需要全体师生共同努力，学校不断加强应用研究，拓宽工作思考，努力寻求高效创新的活动方式。一年来，我们积极利用云空间开展了一系列创新性的活动。有基于教研群组的各学科在线研讨活动，有基于栏目建设的学校管理内容，有基于实时交流的网络申请帮扶活动。

五、建议和不足

1、利用云空间进行学校管理比起专门的办公管理平台相去甚远，大学城能否开发针对学校管理的应用模块。

2、云空间资源建设方面操作性比网易博客还难，加大了管理人员的工作量，且无资源检索功能。

3、去年提出的关于个人账号向机构平台推送文章的功能，大学城只弄了个托管栏目，且不能托管以前建的的栏目，十分笨拙。

4、师生个人账号管理太多不便，无分层管理，无班级属性，无学科属性，无分级管理，班级导航和教师空间导航要手动建立，比我们鄙视的宽正还差。

5、教研活动功能不完善，发起活动需要手动传达，参与人员无法邀请。

6、针对我县城域网一个 IP 出口的网络不适应，每有检查时容易造成空间无法访问。

7、对浏览器的兼容性可以说极差，几乎每个浏览器时间用久了都会出问题。

8、视频上传支持的格式单一，不能自动转码，文件大小受限，不便上传教学实录，比优酷差的太多。

9、验证码好多时候出现正确输入却提示错误，且提示错误后要重新添加附件，很烦人。

10、没有自己专门的导航制作模块，还推荐使用阿里来做，做出的导航现在链接失效，检查却要扣分。

总之，一年来，我们在不断的探索，力求通过信息化网络方式提高学校各项工作的工作效率，新的一年，我们将继续努力，以信息化建设为抓手，以提高教育教学质量为宗旨，以提高工作效益为目标，锐意进取，不断开拓，推进学校信息化建设进程。

信息化建设工作总结 篇3

近两年来，我局政务信息化建设工作在局领导的正确领导和上级信息部门的大力支持下，取得了新的进展。全局网络功能进一步完善，信息体系进一步健全，服务领域进一步拓宽，港航业数据管理逐步完善，服务能力和水平进一步提高，为加快我市港航业稳步发展提供了有力的保证。现将有关的工作总结如下：

一、加强领导，思想上高度重视

为了将政务信息化工作切实落到实处，我局领导多次召开专题会议研究部署港航信息化工作，并将这项工作作为开展港航工作的一个重要举措。每年年初都合理制定信息化工作计划，落实专人跟踪负责，务求通过信息化建设为全市港航企业提供便利，提高办公自动化水平，为我市港航信息化建设工作的顺利开展奠定了坚实的基础。

二、投入到位，提供资金保障

近年来，我局从信息化基础设施建设入手，加强组织领导，加大财力投入。首先，我们先后投资近 20 万元，加快信息化硬件配备换代升级。目前，全局共有台式电脑 41 台，网络设备 10 台，基本上保证

了人手一台电脑。其次，在资金条件许可的情况下投入了 10 万元建立局域网，使机关和两个分局的网络互通，做好信息同步工作。最后，我们又投入资金 30 万元，建立和完善了港航信息系统，将目前所掌握的港航业信息数据放入系统中，方便查询利用。通过资金投入，逐步完善信息化建设，进一步夯实了信息化建设的基础。

三、完善系统，推行无纸化、自动化办公

为了更好地加强信息化建设，方便日常工作的顺利展开，我们大力推行无纸化、自动化办公。

第一、日常的收发、传阅、催办文件我们通过网上办公系统来进行，并且与市交通局 OA 系统、市政府 OA 系统联网办公，既节省了纸张又提高了工作效率。

第二、我局的两个业务科室也通过网络与省交通厅的港航行政管理系统联网，通过网络系统开展业务。

第三、随着我局港航信息系统的开发完成，我市各个港航企业、码头、船舶的信息数据也逐步导入系统的数据库之中，方便查找利用，免去了过去查找信息的诸多不便之处。通过完善各业务系统，使我局的工作能够更快更好地开展。

四、加强运用，强化信息人员培训

我局结合自身实际，采取多种方式，大力加强信息化建设的宣传和培训工作，进一步提高了广大干部职工对信息化建设工作重要性的认识，使他们能够积极参与和密切配合此项工作。同时坚持每年举办各类信息化培训班，邀请有关专家授课或专题讲座，分别对计算机基础知识、信息业务知识、网络系统应用等内容进行培训，同时组织信息系统管理员适时参加市里组织的学习培训，切实增强了全局干部职工的信息化知识和技能，为全局信息化建设提供了思想上、技术上的保障。

信息化建设工作总结 篇 4

xx 镇是一个传统的农业大镇，“三农”问题一直是镇党委、政府关注的焦点和工作的重心。长期以来，由于信息渠道单一，难以在瞬息万变的市场经济竞争中争得先机，赢得主动，一定程度上制约了我

镇农业经济的快速发展。面对这些情况，近两年来，我镇党委、政府审时度势，顺应新形势下农村经济发展的需要，全力以赴，奋起直追，采取积极有效的措施，在信息化应用方面取得了长足的进步，切实保证了全镇信息化建设的快速发展。主要表现在：

一、认识到位，思想上高度重视

近年来，我镇党委、政府高度重视信息化工作，将这项工作作为消除信息贫困的一个重要举措，制定了相关的规划方案，每年年初都要制定信息化工作计划。今年，我镇还明确将加强“镇政府的网站”建设和政府工作人员利用互联网络和局域网实现资源共享和材料交换以提高办公效率为本年度我镇信息化工作重点。为进一步加强领导，我镇还成立了以镇长为组长、分管副职为副组长的信息化工作领导小组，政府办公室具体负责该项工作，指派了 3 名有一定电脑操作基础的同志负责信息化工作的日常运作。另外我镇还在全镇 45 个村中筛选、确定了一批文化素质较高的村民担任村信息服务点信息员，为农村信息化建设工作的顺利开展奠定了坚实的基础。

二、投入到位，设备上财政保障

近年来，我镇党委、政府从信息化基础设施建设入手，加强组织领导，加大财力投入，先后投资 20 余万元，加快信息化硬件配备换代升级。目前我镇机关内共有电脑 13 台；网络设备 12 台（包括服务器 1 台，打印机 4 台，扫描仪 1 台，数码相机 1 台，摄像机 1 台，不间断电源 1 台，路由器 1 台，交换机 1 台）；全镇网通固定电话 5460 部；小灵通 200 部；上网 160 余户，网络覆盖全镇 42 个行政村（南程、程村、朱村除外）；有线电视覆盖 23 个村，1450 户；远程教育覆盖 37 个村；乡村协会 16 个，农村经纪人 85 人，基本形成网络。

三、措施到位信息化作用发挥

1、注重信息资源共享。镇信息网络自开通以来，共在网上收集各类信息 500 多条，上传信息 130 余条，推介企业 7 家，发布招商引资信息 8 条。主要涉及农业动态、工业动态、小城镇建设及社会各项事业的发展等内容。利用信息网络，我们在作好日常政务信息收发、网络办公的同时，也及时将网上的有关农业政策、致富信息、生产动态、

广大农民群众。同时，我镇也利用网络积极探索部分无纸化办公，取得了一定的经验。

2、强化信息人员培训。我镇结合自身实际，采取多种方式，利用不同场合大力加强信息化建设的宣传和培训工作，进一步提高了广大干部群众对信息化建设工作重要性的认识，使他们能够积极参与和密切配合此项工作。同时坚持每年举办信息化培训班 2 期，邀请有关专家授课或专题讲座，分别对计算机基础知识、信息业务知识、网络应用等内容进行培训，同时组织信息员适时参加省、市组织的学习培训，共计 25 人（次），切实增强了全镇干部群众的信息化知识和技能，为全镇信息化建设提供了思想上、技术上的保障。

3、发挥市场信息优势。我镇在中国农业信息网站注册了“一站通”，对外发布各类农业信息，大力推介我镇的特色农副产品，使全镇的农产品、土特产品走出，走出河南。仅去年一年通过网络外销生猪就达 8.5 万头，外销鸡蛋 5000 余吨；农村经纪人则以镇农业信息站为中心，利用网络查询农产品供求信息，通过宣传带动辐射，与外地客商建立生意合同，使广大种养户从中受益。比如，裴城食用菌去年有 20% 的成品被山西、焦作、沁阳等外地客商采购。另外，网络也提高了我镇的办事效率，降低了工作的成本。例如，在全镇重点工程设备、机关办公用具等物资采购中，我镇通过网上查询，货比多家，不仅资金比原计划节约了近 10% ，而且大大降低了采购当中的交通、食宿等费用。

四、“十一五”期间的信息化建设

今后五年，我镇将按照“应用主导、面向基层、面向市场、网络共建、技术创新、资源共享”的原则，大力强化信息网站的载体和平台作用，不断提高镇信息化和三个文明建设水平。

一是打破“养在深闺不相识”的传统农业意识，加大农村经济人队伍的信息化知识培训，以网络信息为依托，积极推介特色名优产品，做到“上传社情民意，下播农业信息，沟通供需渠道，构筑致富桥梁”。

以上内容仅为本文档的试下载部分，为可阅读页数的一半内容。如要下载或阅读全文，请访问：<https://d.book118.com/598073046072006060>