贵州丰联矿业集团

技术管理制度汇编

编制：林炎荣

时间：2023年3月

目　　录

第一部份　技术管理制度　3

第一章　总　则　3

第二章　安全技术审批制度　4

第三章　作业规程、安全技术措施管理办法　5

第四章　设计管理　7

第五章　中腰线管理　8

第六章、顶板管理制度　9

第七章、生产管理办法　11

1　回采工作面初采或末采管理办法　11

2　矿压工作管理办法　11

3　矿调度值班领导的工作职能及职责范围　12

4　各类事故报告程序　13

第八章　地质测量管理制度　14

1　生产安全联系制度　14

2　地测工作质量及事故分析制度　15

3　地质测量资料管理制度　15

4　设备、工具、使用、发放、保管制度　16

5　地测资料技术报告等审批制度

17
6　中、腰线管理制度　17
7　贯通、透窝管理制度　18
8　地质工作管理规定　19
9　地测工作质量奖惩办法　20
第九章　地测管理制度　22
第十章　机电、运送管理制度　23
1　井下设备安装验收移交制度　23
2　入井设备检查验收及发放制度　23
3　井下设备回收入厂检查验收制度　24
4　变电所（变电站）停送电操作管理制度　25
5　机电设备管理制度　28
6　电气设备定期检修制度　28
7　油脂管理制度　28
8　设备缺陷管理制度　29
9　机电事故解决制度　29
10　绞车定期检查制度　30
11　防爆检查制度　30
12　电气实验制度　31
13　配件管理制度　32

14　五小电器管理制度　32

15　电缆管理制度

33
16　设备运营、维修、保养制度　33
17　斜巷提高管理制度　33
18　提高机管理制度　35
19　矿灯平常充电检查制度　36
20　防爆设备入井安装、验收制度　37
21　设备包机管理制度　39
22　井下乳化泵站、喷雾站、喷雾泵的使用维护管理制度
40
23　压风机运营、维修保养制度　41
24　水泵运营、维修保养制度　43
25　设备管理制度　44
26　矿井机电（供电）设备管理办法　44
27　用电管理办法　47
28　各类减速箱检修安装维护管理办法　49
29　关于定量补充新灯的规定　51
30　采掘机电设备管理办法　51
31　矿井局部通风机风电闭锁管理办法　53
32　机电运送质量标准化检查、验收办法　54
33　矿井小绞车管理办法　55

第一部份　技术管理制度

第一章　总　则

第 1 条　为保障矿井安全生产，防止事故的发生，根据《煤矿安全规程》及有关法律、法规、文献及指令，结合本矿矿井实际制定本制度。

第 2 条　煤矿技术工作是矿井安全生产最重要的工作，全体工程技术人员及管理人员必须认真遵照执行。

第 3 条　矿总工程师是矿全面技术工作的总负责人，对总经理负责。矿副总工程师在总工程师的领导下，负责分管技术工作并对总工程师负责。矿总工程师审定的技术方案和安全技术措施，由分管副总经理负责组织实行。

第 4 条

矿的生产技术、机电运送、通风安全、地质测量、基本建设等管理职能机构必须做好生产技术管理的各项基础工作，加强生产技术管理过程的指导、监督、检查和服务，制定或完善本部门生产技术业务管理人员的职责范围，工作质量标准，并认真检查考核。

第 5 条　　矿必须实行全面质量管理和安全管理，切实加强和改善煤矿质量标准化工作，文明生产管理工作，责任到人，措施到位，对口负责，严格考核、标准要严、奖罚分明。建立健全质量标准化和文明生产管理的工作机制和考核机制。

第 6 条　　矿必须建立和完善生产、技术管理工作计划和工作总结制度。生产技术工作计划的重要内容涉及：采掘生产计划、采掘布局、采掘接续、开拓延深及重点工程，单产单进与采掘机械化水平、支护工作与顶板管理、矿井设计与规程措施管理、质量标准化管理与文明生产、巷修工作与失修状态、安全重点与安全管理。每季必须进行一次生产、技术工作安排和总结。

第 7 条　生产、技术管理必须坚持安全高效、合理集中，以风定产、系统配套的原则，必须坚持技术进步、工艺先进、设计先行、施工严谨的原则。严禁不按设计、审批、施工程

序运作管理。

第 8 条

建立健全生产技术信息记录和分析制度。生产技术、机电运送、通风安全、地质测量部门要加强生产技术管理运营过程的记录分析，建立和完善生产、技术管理信息系统、数据库、报表制度。

第二章　安全技术审批制度

第 9 条　安全技术是在煤矿生产全过程为保证安全生产所涉及的技术。常规内容涉及安全技术发展规划，安全技措计划，安全技术方案、设计，作业规程和安全技术措施。

第 10 条　安全技术的制定要结合现场实际，做到有超前性、针对性、适应性和可操作性。

第 11 条　安全技术按涉及的范围、时效性、工程量，分为重大安全技术问题，重要安全技术问题，一般安全技术问题。

第 12 条　对矿井生产环境有主线改善，工程实行后时效性长，工程量大，需经 矿董事会审批的属重大安全技术问题。

对整个单位工程起作用，时间从单位工程开工至竣工，需经 矿总工程师批准的属重要安全技术问题。

对工程局部起作用，不涉及生产安全系统构建，时间短的

属一般安全技术问题。

第 13 条

重大安全技术的审批程序：由总工程师召开专题会义说明工程的内容、目的和意义--业务部门做论证、设计优化--由总工程师组织会审、签字--报总经理审批--拟文呈报矿董事会审批。

第 14 条　重大安全技术问题涉及以下内容：

1、采区设计，开拓延深设计；

2、矿井瓦斯等级和二氧化碳涌出量鉴定报告；

3、地面建筑物、河流、铁路、防水等煤柱的留设及变更；

4、调整全矿井通风系统的措施；

5、串联通风措施；

6、采用专用瓦斯巷解决采煤工作面瓦斯的措施；

7、矿井灾害防止与解决计划；

8、实验涉及安全生产的新材料、新技术、新工艺、新设备的措施；

9、安全技措工程计划；

10、采面作业规程、"一通三防"措施，采面撤面、装面安全技术措施，撤、装面期间的"一通三防"管理措施；

11、指定需要报批的其它安全技术设计、措施。

第 15 条　重要安全技术审批程序：根据业务部门的施工图设计或安全生产需要--施工单位（一般为技术人员）进行编制--业务部门审查合格--分管副总工程师组织会审--报

总工程师批准。

第 16 条 重要安全技术涉及以下内容

1、采掘工作面作业规程；

2、"一通三防"安全技术措施；

3、一般安全技措工程设计，措施；

4、巷道贯通措施；

5、涉及到"一通三防"的机电运送安全技术措施。

第 17 条　一般安全技术措施审批程序：根据现场安全生产需要或工程的局部变更设计--施工单位技术人员编制--业务部门审批（涉及到"一通三防"的通风队也要审批）--分管副总工程师审批。

第 18 条　一般安全技术涉及以下内容

1、采、掘、修、通工作的局部安全技术措施；

2、机电、运送安全技术措施；

3、工程局部的变更设计；

4、作业规程的复审意见，补充措施；

5、有关安全生产的正常预报、业务告知书、技术业务委托书。

第 19 条　排放瓦斯和井下电气焊措施不能归为以上三类，其审批程序如下：

1、排放瓦斯措施审批程序：通风队技术人员编制--分管副总工程师（或总工程师）组织排放地点的施工单位、 机电队、安检站、通风队、救护队、调度值班领导进行会审。

2、井下电气焊措施审批程序：施工单位技术人员编制—

分管机电副总工程师（或机电副总经理）组织 机电队、通风队、安检站会审，会审人员签字--总工程师审批后--报总经理批准。

第 20 条　具有安全技术编制审批权的人员为：业务部门负责人、工程师、分管技术员、工区有专业技术职务的区长、副区长、主管技术员、专业技术员；分管安全生产的 矿副总工程师以上领导。

第三章　作业规程、安全技术措施管理办法

第 21 条、严格“一工程一措施” 制度：采煤工作面投产，掘进工作面开工，必须有批准的作业规程。其它工程开工前必须有经批准的安全技术措施。

第 22 条、规程的内容应按“《煤矿安全规程》执行说明”（2023 年版）的规定。

安全技术措施应涉及以下内容：

（1）、概述：工程状况简介，说明因素、用途。

（2）、施工方法、工艺，作业方式，质量规定。<BR< p>

（3）、安全技术措施。

第 23 条、规程的编制由分管业务部门根据计划和接续情况，提前一个月给施工单位技术员安排。并书面告知有关业务部门提供资料：地测大队提供地质说明书、预想剖面图等地质资料， 机电队提供供电系统图，通风队提供通风系统图、局扇安装通风设计、风量计算依据、抽放系统图。

图纸资料应在接告知后 7 天内提交到生产管理部，否则对相关负责人罚款 100 元。

第 24 条、由于现场施工条件发生变化，需要补充安全技术措施时，分管业务部门要及时安排施工单位技术员补充。

第 25 条、回采工作面初次放顶、老顶来压、过断层、过破碎带、过老窑、工作面收尾等必须事先制定周密的安全技术措施。

第 26 条、掘进工作面过老巷、断层、应力集中区、冒落带，巷道开门等事故多发地段，必须编制安全技术措施。

第 27 条、巷道贯通必须制定贯通安全技术措施和调风措施，防止透水、防止有害气体超限、防止通风系统混乱、防止着火、防止崩坏设备、防止贯通伤人、防止冒顶伤人。安全贯通对地测大队的奖罚按以下标准执行：

巷道贯通测距在 50～200m，奖励 100 元；200～500m，奖励 300 元; 500～1000m，奖励 500 元; 1000～2023m，奖励 800 元; 2023m 以上奖励 1200 元。误差超过规定但不影响安全使

用的，取消奖励；导致永久缺陷或影响安全使用的，按以上标准对等处罚。

兑现程序为：地测大队写出书面贯通总结——

生产管理部验收——分管副领导签字——最后报 矿考核办公室核定——财劳部兑现。

第 28 条　采、掘、修规程措施由施工单位技术人员编制，"一通三防"措施由通风队技术人员编制，灾害防止与解决计划由生产管理部编制，重要的机电安装措施由机电业务部门编制，施工组织设计由副总工程师组织业务部门编制。

第 29 条　巷道揭煤措施必须由生产管理部编制措施，经总工程师组织会审后，报董事长（或总经理）批准后执行。安全（及时）揭开突出煤层，奖励有关人员 3000 元，延误揭煤时间、安全岩柱控制不准、误揭煤以及发生突出事故（不伤人），罚相关负责人 2023 元。

第 30 条　规程及时效超过 3 个月的安全技术措施，每月由业务部门组织，副总工程师主持复审一次，并将复审意见报总工程师审批。

第 31 条　规程措施审批权限按《安全技术审批制度》执行。

第 32 条　审批后的作业规程或措施由施工单位技术员与相关单位技术员给本单位员工传达，并覆行签字手续，时效超过 2 月的规程措施每月必须传达一次。分管领导、施工单位的管理干部、业务部门的技术人员，都要学习规程措施，熟悉有关规定的规定，避免违章指挥。

第 33 条　安检站参与所有规程措施的审批，对规程措施的传达、贯彻、贯彻与执行负有监督责任。

第 34 条　生产管理部负责组织编制采、掘、修作业规程及安全技术措施，并组织规程措施的审批。对规程措施的完整性、规范性（编制质量等）负管理责任，并对执行情况进行督促、检查。

第 35 条　机电业务管理部门负责组织编制机电、运送安全技术措施，对措施的完整性、规范性（编制质量等）负管理责任，并对执行情况进行督促、检查。

第 36 条　规程措施的编制人对规程措施编制的质量负责。施工单位对规程措施的贯彻负直接责任，同时对执行中存在的问题负有反映权。

第 37 条　对规程、措施编制与审批不及时影响工作的，罚负责人 100 元，对规程、措施编制质量差责令返工重写的罚负责人 50 元。

第 38 条　对无规程、措施施工按"三违"进行解决，规程、措施编制不妥、内容不全影响生产或导致事故的对有关负责人按照有关规定严厉解决。

第 39 条　所有罚款由业务部门出据罚款条，经 矿考核办（企管部）审定后，交由财劳部在责任单位或负责人当月工资中扣出。

第四章　设计管理

第 40 条　设计工作应涉及：矿井开拓延深工程设计，采区设计，采煤工作面设计，技术改造设计，与采掘工程配套的机电运送、"一通三防"设计，重要工程的施工组织设计，井下、地面规划设计，地面建构物的单位工程设计，构配件加工图的设计。

第 41 条　设计部门必须根据矿井的大中小接续安排，作出设计计划并组织实行。

第 42 条　设计部门所需设计资料必须事先联系，提交委托书，并经总工程师签字。（1）采区设计所需地质资料理应提前半年提交委托书，回采工作面所需地质资料提前三月提交委托书，掘进所需地质资料提前一月提交委托书。（2）机电运送设计提前一月提交委托书，所需机电运送资料提前一周提交委托书。（3）所需通风资料提前一周提交委托书。

第 43 条　地测大队必须在原有勘探部门提交的矿井精（粗）查地质报告的基础上，根据矿井实践的地质资料，按工程的不同规定，编制生产地质报告或说明书、地质素描。经总工程师批准后，提交设计部门使用。

第 44 条　业务职能部门（专业职能管理的工区）承担专业管理范围内的设计。

第 45 条

采区设计、采煤工作面设计系统构建要有助于"一通三防"管理，优化采、掘、机、运、通各系统。至少提出两套以上方案进行技术经济效果比较，在分管副总工程师和有关业务部门广泛讨论的基础上，报总工程师审定。

第 46 条　煤巷、半煤巷掘进应积极采用机械化运送作业线，优先采用先进的支护技术。

第 47 条　施工过程中遇条件变化需要更改设计时，由业务部门提出更改方案，报总工程师批准后执行。经总工程师批准的设计任何人无权私自变更和修改。

第 48 条　对完毕设计工作成绩优异者给予以奖励，不准时完毕设计任务延误施工，按有关规定对负责人进处罚。

第 49 条　设计工作（任务）可以采用内部承包形式实行，由总工程师组织有关业务及考核部门将设计任务委托给部门或个人，签定内部协议，明确有关责任及其报酬等事宜。

第五章　中腰线管理

第 50 条　各类巷道的开工，业务部门必须以委托书形式提前 2—3 天告知地测大队，以便准备资料按规定放线。停头要告知地测大队收尺，复工要告知地测大队复核。重要井巷工程开工还必须提前半月将施工图交地测大队。严禁无措施无设计放线开工。

第 51 条

标定中腰线前，测量人员必须对设计图上的数据、几何关系进行验算、检核，重要工程的设计导线、标定设计须经测量技术员审查签字保证无误后，方可标定给线。

第 52 条　巷道开工临时中腰线，若现场情况限制，可用罗盘仪标定。当巷道掘进出 4—8 米后必须用经纬仪重新标定。

第 53 条　中腰线点要成组设立，每组点不得少于 3 个，点间距应不少于 2 米，最前面中腰线距迎头的距离，应在 25—30 米。腰线也可 25—30 米设立一个点，并在帮上划出腰线，腰线至底板的高度要在规程措施中规定。

延设中腰线时，必须对所用的和新设的点进行检查。巷道每进 100 米应检测校正一次中腰线。

第 54 条　最前一组中腰线点距迎头的临时中腰线，由施工单位负责延线，各施工单位应建立延线制度。

第 55 条　巷道中的测点和中腰线点，施工单位必须保护好，严禁敲动或用测点吊挂重物。如是锚喷巷道，喷砼前要加以保护，严禁喷覆。如遇测点损坏或有怀疑时，施工负责人或技术负责人要及时告知地测大队，否则出现错误后果自负，地测大队的测量人员若不及时解决，出现错误由测量人员负责。

第 56 条　地测大队测量人员给线时，施工单位要密切配

合，负责打眼、提供方便。给好线后应当场向施工单位现场人员交待清楚有关数据，以便掌握施工。

第 57 条　地测大队的测量人员对按中腰线施工情况要经常检查，发现未按线施工，要及时告知施工单位改正。若偏线严重可拒绝给线,并立即向业务部门和分管领导反映,拿出解决意见。

第 58 条　若中腰线导致偏差，但不影响使用，对单位处 200 元的罚款，并对相关负责人员各处 100 的罚款，对导致返工的则对责任单位处 500—2023 元的罚款，并对相关负责人处 200—500 元的罚款。

第 59 条　本制度从 2023 年 1 月起执行。

第六章、顶板管理制度

为了规范各施工单巷道顶板管理工作，杜绝冒顶事故的发生，特制定中岭煤矿顶板管理制度，望各单位认真执行。

一、中岭煤矿筹备处、各矿建施工单位每月底必须组织召开一次顶板管理专题会议，对本月顶板管理问题进行总结、下月掘进施工中将碰到的顶板管理重点分析安排，并作好会议纪要下发到各与会单位或个人。

二、各单位工程的施工组织设计和施工作业规程必须将顶板管理作为专项措施进行编制设计。

三、石门或穿层巷道施工前，应先出预想剖面图，对巷道穿过的岩性进行预测描述，同时应说明顶板管理需要注意的问题。

四、各掘进工作面必须在现场按措施规定备足防止顶板发生冒顶事故所需的材料、工具，否则，不予施工。

五、掘进工作面顶板发生变化，需要更改支护方式时，施工单位应先告知监理部门和甲方到现场会审，拟定需要更改支护方式后，由施工单位先报补充措施后再执行；如因特殊因素，监理部门和甲方不能立即到现场时，施工单位可以将“锚、网、喷”联合支护改为架棚或砌碹支护，但不能将架棚或砌碹支护改为“锚、网、喷”联合支护。

六、掘进工作面严禁空顶作业，如每发生一次空顶作业，按每米100.0元处罚；同时，责令施工单位立即停头，先按措施补齐临时支护或永久支护后，再掘进迎头，停头补支护时间不予计算顺延工期。

七、三岔门、四岔门、交岔点的施工必须先按拟定的支护方式编制好措施,并在现场至少备足一天的施工所需材料后，方可开工，否则，不予开工。

八、架棚支护、砌碹支护巷道施工，必须在规程措施中明确规定好临时支护、前探支护措施，前探梁或超前支护等应单独设计加工，并运到现场存放后，方可施工。

九、“锚、网、喷”

联合支护巷道，必须严格按规程措施规定进行初喷和复喷，防止顶板长期暴露风化后发生冒顶事故，如巷道顶板由于未初喷或复喷导致的冒顶事故，产生的隐蔽工程和顺延工期由施工单位自负。

十、“锚、网、喷”联合支护巷道必须按规程措施规定支设锚、网，若发现一根锚杆角度不合格，应立即责令施工单位补打，并按每棵10.0元进行处罚，发现一块网未联接、压接，应立即责令施工单位用12#铁丝每隔100~200mm扭接或补网搭接，并按每块网20.0元进行处罚。严禁大钻头配小锚杆，即φ43mm锚杆必须用φ40mm钻头，严禁将锚杆切断或砸扁使用，如发现，则按每棵300.0元处罚。

十一、掘进工作面必须实行画线打眼，保证巷道成形，巷道严禁欠挖,超挖按《质量标准化标准》规定不得超过150mm。

十二、锚杆支护巷道每20~30m或每500根锚杆必须测试一次锚杆拉力，每次不少于3根，锚固力必须达成规定，否则，对不达成规定的必须补打、补测，以保证支护强度。

十三、巷道贯通施工时，

施工单位必须进行至少两次贯通测量，并于贯通前20m在现场标定贯通点位置及距离。

十四、贯通措施中应明确编制对贯通点的加固解决措施，并在距贯通前10m以上时由筹备处组织监理部门、贯通施工

单位和透点加固单位到现场对加固情况进行验收，确认透点加固牢固后，方可贯通。

十五、巷道贯通后，施工单位必须先对透点进行解决，在24小时内将透点永久支护完善，防止透点大面积暴露发生冒顶事故。

十六、掘进工作面当月每发生一次体积大于10m3的冒顶事故时，当月工程质量降一档执行，发生两次（含两次）以上体积大于10m3的冒顶事故时，当月工程质量视为不合格品。

十七、掘进工作面每发生一次体积大于10m3的冒顶事故时，在冒顶发生24小时内必须由中岭煤矿安所有组织有关人员进行冒顶事故分析，并按事故责任对各单位或个人进行处罚，冒顶发生的隐蔽工程量和工期按事故责任分别承担。

十八、掘进工作面发生冒顶事故在4小时内不能解决好的，施工单位项目部必须安排项目部管理人员跟班到现场组织解决，10小时内未解决好的，筹备处（甲方）和监理部门应安排人员跟班到现场协助组织解决，直到冒顶解决完为止。

第七章、生产管理办法

1　回采工作面初采或末采管理办法

一、施工单位在工作面初采或末采前10天必须编制有针对性初采或末采措施，并贯彻履行签字手续。

二、初采或末采期间，矿领导必须跟班现场指挥，保证措

施现场贯彻兑现。

三、生产管理部在工作面初采或末采期间，实行三班矿压监测监控，并建立矿压观测档案，记录分析总结资料上报总工程师和领导。

四、工作面初采或末采结束，由总工程师，采煤副总、生产管理部、 机电队、施工单位、通风队、安检队等参与，对该阶段工作进行系统总结分析，并建立档案资料。

2　矿压工作管理办法

一、管理制度

1、矿压人员必须严格按照岗位责任制履行其工作职责。

2、矿压人员所测数据的真实性负责。工作中不得弄虚作假，否则，将按违反 矿规章，从严解决。

3、对所测数据必须天天做表报送有关领导及施工单位。

4、对天天观测的情况，应及时向部领导报告，发现问题要立即告知施工单位进行整改。

5、矿压仪器损坏或仪器读数不准（数据不清）的，必须及时修理或更换；对人为导致矿压仪器损坏或仪器读数不准（数据不清）的，对负责人按仪器原值2倍处罚。

二、监测规定

1、回采工作面原则上必须每班有人跟班监测，特殊情况时，天天至少有一个班跟班监测。

2、对锚网支护的巷道每30～50米或每300根锚杆测试一次，抗拔力达不到设计规定的必须找出因素，督促施工单位整改。

3、对巷道围岩变化较大的地点或预计受采动影响范围的巷道必须设点定期进行观测。观测结果及时整理报告。

4、锚杆拉力原则上不作破坏性拉力实验（作破坏性拉力测试时必须经生产管理部部长批准），当达成设计规定以上2～3t就停止抗拉测试。

5、矿压人员入井后必须检查采面或巷道的支护情况，发现问题及时报告解决。

6、对安检人员拟定危险地点的观测必须经生产管理部部长的许可，并有安全设防措施，方能进入观测。

7、对观测的情况必须每月定期总结分析，写出观测结果，进行存档。

8、生产管理部必须建立和完善各采面、巷道矿压资料档案。

3　　矿调度值班领导的工作职能及职责范围

1、矿值班领导职责：对当天安全生产全权负责。负责督促和指导当班调度员认真履行职责；负责当天的安全生产组织指挥协调工作；对当天安全生产出现的问题要及时采用措施、组织解决。需专业分管领导协调的，值班领导应及时告知专业分管领导协同解决。

2、生产事故解决：事故影响达成 1 小时，事故单位的值班人员必须立即报告本单位主管领导；事故单位的负责人必须立即赶赴现场组织解决；事故影响达成 2 小时，值班领导或专业分管领导与业务部门负责人应到现场组织指挥；影响时间达 4 小时，专业分管领导必须赶赴事故现场组织指挥，并将事故情况随时报告调度室。未按本规定履行职责者，视为“三违”，将按有关规定从重解决。

3、安全事故解决：发生安全事故时，值班领导必须立即告知相关职能部门负责人及分管领导，并规定 30 分钟内赶到调度室（情况紧急时必须 10 分钟赶到）；制定安全抢险措施（方案），并组织实行。

4　各类事故报告程序

一、瓦斯煤尘事故报告顺序

矿值班领导、总工程师、总矿长、机电矿长、安检站长、生产矿长、生产管理部部长、通风、安检、事故单位负责人、

机电、运送系统负责人、工会主席。

二、顶板管理报告顺序

矿值班领导、生产矿长、总工程师、矿长、安检、生产、事故单位负责人、 机电、运送系统负责人、工会主席。

三、井下火灾事故报告顺序

矿值班领导、总工程师、矿长、机电、安检、生产、通风队、生产矿长、事故单位负责人、工会主席、办公室主任。

四、水灾事故报告顺序

矿值班领导、总工程师、矿长、生产矿长、事故单位负责人、机电、救工会主席。

五、机运事故报告顺序

矿值班领导、矿长、总工程师、生产矿长、机电、工会主席、。

六、其它事故报告顺序

矿值班领导、生产矿长、总工程师、矿长、事故单位负责人、安检副总工程师、机电队、工会主席。

七、主扇忽然停风报告顺序

矿值班领导、总工程师、机电、安检、生产矿长、通风、停风影响区域的单位负责人。

八、局扇忽然停风报告顺序

矿值班领导、通风、 机电、安检、停风影响单位负责人。

第八章　地质测量管理制度

1　生产安全联系制度

1、凡井巷贯通和掘进巷道透峒室，老巷老塘或向水，火，瓦斯等危险边界掘进时，必须在岩巷剩下 15-20 米时，煤巷剩下 20-30 米时 ，综掘剩下 50 米时，测量人员必须向施工单位及有关部门发出贯通告知单，并在现场标出透点位置，以便采用安全措施。

2、当采掘工作面通过其它巷道或危险区的上下方，其间距小于 25 米时，测量部门应向有关单位发出安全告知单。（附平面，剖面图尺寸）

3、在掘进工作面贯通另一井巷时，必须有准确的是在两工作面相距 50 米时，地测部门必须下达告知书，余 20 米时地测下停头告知书，施工单位必须只准从一个工作面向前贯通。

4、石门穿层巷道要揭煤时，地质人员必须严控制掌握所揭煤层的层位和到迎头的距离及 进展情况变化。迎头到揭煤最少距离为 15 米时，必须停头打钻查明层位的实际距离和煤层赋存情况，根据钻探成果整理，绘制平，剖面图纸，提供应有关部门领导做揭煤工作的具体安排。

5、凡接近巷道转向，变坡，地质构造变化，突水预兆，瓦斯变化等特对情况时，地测人员除及时进一步现场

掌握第一手资料外，应三班向施工单位了解情况，以便及时时做好服务。

6、及时按旬进尺和月进尺填报上图，定期互换。

2　地测工作质量及事故分析制度

1、地质，测量，绘图，三量，储量等必须严格按规程和地测质量标准化的有关规定规定工作，每项工作必须保证工作质量，队里每月必须对地测工作进行一次全面检查，对不符合规程规定的必须重做。

2、各组长或技术负责人对各自范围内的业务工作，要经常检查，发现问题及时分析解决或限期贯彻整改措施。

3、对检查出的质量问体，除立即反工外，要组织有关人员讨论分析，找出因素，接受教训。地测人员必须准时,按规定发放地质预报，采掘工作面情况预报及透窝告知单，一旦误揭煤层，找错层位，突水误透等重大责任事故，队里必须严厉解决，贯彻责任者。

3　地质测量资料管理制度

1、地质测量图纸资料必须设有专人管理，负责保管，发放，借阅，复制使用的管理工作。资料保管必须符合防火，防潮，防盗的规定。

2、凡提交矿内各单位使用的图纸资料，必须通过地质或测量负责人审核，队长签字，报矿总工程师审查批准，方能提供。矿内各单位需要临时索取地测资料或数据，须经地质或测量负责人审查允许，个人不得随意提供。

3、凡上报的地测资料,必须经矿总工程师批准后方能报出.其数据必须以地测部门提供的为准,其它部门不得任意提供。

4、外单位借阅，索取地测资料时，必须持有单位介绍信，经矿总工程师批准，并办理有关登记手续。凡借阅资料、图纸，均不得转抄、复制。只有单份的图纸资料不得外借。

5、外单位索取、转抄、复制地测图纸资料时，必须列出清单，经 矿总工程师批准，方能提供，并收取书本资料费。凡索取、转抄、复制的图纸资料，都要注明复制、转抄、索取日期，其保密责任由素取、转抄、复制单位负责。

6、向国外提供地测资料图纸，要按国家标准合作和交流项目，严格控制范围、份数。同时要严格按照国家保密规定，

经 矿总工程师审查批准，上报主管部门。

7、地测人员自己使用的地测图纸资料，必须爱惜好，注意保密，不得损坏、丢失，否则必须追究责任严厉解决。

8、所有地测资料 〈涉及数据、台帐、卡片、图纸等〉的保管业务分门别类，查找方便,有目录 、索引。

4　设备、工具、使用、发放、保管制度

1、地测仪器，工具必须妥善保管，建立技术档案，档案中应填写仪器、工具名称、制造厂名、规格、型号、单价、由来及时间等，要有历次检查、校对、损坏和修理的记录，使用等级的说明等。

2、地测仪器工具必须有专人保管，定期或根据需要进行检校，并填写检记录卡片。

3、仪器工具必须存放在清洁、干燥、通风良好且变化不大的室内。仪器箱内应放置干燥剂，并有专人定期检查，发现霉锈等现象，需查明因素立即解决。

4、仪器设备使用前，操作者必须掌握仪器设备的构造、性能原理即使用方法，不熟悉决不谈能乱动。搬运时轻拿轻放，不许碰撞，不能座压仪器设备箱架。

5、仪器工具使用前后，均应进行检查，性能正常，精防确可靠，方能使用。用后必须擦净、凉干、经检查验收后方能入库。

6、经纬仪、全站仪、井下防爆全站仪、水准仪、绘图仪、无氨晒图机等贵重设备，应配备有一定技术水平的人员管理使用。并每年对仪器设备检定一次，合格的方可继续使用，需要修理的要及时修理，需要报废的每年终要及时办理报废手续。

7、仪器工具发生丢失或损坏时，必须及时追查解决，如属于严重仪器事故，必须写出专题仪器事故报上级解决 ，并接受教训，防止类似事故的再次发生 。

8、仪器工具外借时,必须经单位领导批准,方可按手续借出。借出及返还时，均应当面进行检查，如返还时有损坏，应照价补偿。

5 地测资料技术报告等审批制度

1、测量成果必须有两人上计算、校对、保证资料准确无误。

2、地测资料提供完毕后，必须经编制，描图，审核〈技术负责人审核〉、队长签字后再经地测副总工程师及矿总工程师审阅批准后方能晒图使用。

3、凡地测队提交本矿使用的图纸、资料，必须经地测负

责人审核批准，矿总工程师批准后方能提供。

4、地测图纸资料必须设专人保管，建立借阅、转抄、复制登记。

5、各科摘引资料必须严格检查、校对后方可使用。

6、凡上报的地测资料，涉及：图表文献等必须经队长审核批准后，报地测副总工程师及矿总工程师批准方可报出。

7、凡属互换性质的图件，需以旧换新，不交旧的，停发新的，特殊情况经队长批准后方可发放，为防止图纸外流，对丢失图纸者追究责任。

6　中、腰线管理制度

为使我矿掘进巷道标准，施工单位便于标准施工，地测部门又便于中腰线管理工作，根据〈〈煤矿安全规程〉〉，〈〈煤矿测量规程〉〉之规定，并结合我矿实际制定本管理制度。

1、各类巷道的开工，告知部门必须以矿总工程师签批的委托书、开工告知书、便函或施工技术措施等形式，提前2-3天告知地测部门，以便准备资料按规定放线，停头、复工也应及时告知地测部门,以保证有足够的图纸复核及测算时间。严禁无书面告知书、无措施、无计划安排给线开工。

2、标定中、腰线前，测量人员必须对开工措施和设计图纸上的数据、几何关系进行验算、检核、重要工程的设计导线，标定迟设计须经测量负责人审查签字，保证无误方可标

定给线。

3、重要巷道的中、腰线必须用经纬仪和水准仪标定，次要巷道的中、腰线，在满足工程规定的前提下，可用罗盘仪和半圆仪标定。

4、井下标定必须准确，误差不得超过《规程》规定，标线资料数据必须准确无误。对现场标定元素进行校核确认无误后方可迁站，否则必须重标。未按此程序进行标线者，一次罚款 20 元。如标错线导致经济损失，由当事人承担，并分析解决。标线后 30-40 米时，必须对新标的线进行复测，否则罚组长 20 元，并立即复测。

5、标定中线应成组设立，每组中线点不得少于 4 个，点间距不得小于 2 米，如遇特术情况（既巷道不够长或顶板破碎不宜打顶板桩）时，点间距可以不大于 2 米，但是放完中线后，必须用油漆沿中线方向在巷道顶板上不间断标注 6-10 米。否则 对参与延中线的人员分责任大小给予罚款 10-20 元。最前一个中线点距迎头 40 米以内，由施工单位自行延线指挥掘进（如在 40 米之内中线有松动或巷道变坡

中腰线不能使用时，施工单位应及时告知地测部门给予校正或延挂中腰线）。超过40米时，施工单位不管中腰线是否可用，都应及时告知地测部门去延挂中腰线。同时，测量组长也应随时加强联系，掌握中腰线至迎头的情况。随时延挂中腰线。每40米打一个腰线桩，否则每超1米罚测量组长10元，组长不在由副组长负责。

6、各施工单位要建立班组长（技术员）延线制度，负责延长中腰线至迎头40米以内的中腰线，以便施工，否则导致巷道偏差，责任由施工单位负责。

7、巷道中的测点和中腰线点，施工单位应妥善保护，严禁敲打或吊挂重物。如对延挂的中腰线点有疑问时，施工单位要及时告知测量人员，否则出现差错由施工单位负责。施工单位破坏中腰线点的，每发现一次扣进尺5米。

8、施工单位在测量给线时，应密切配合、协作打眼、提供方便。测量给好线后应当场向施工单位交待清楚情况，以便掌握施工。

9、测量人员对巷道施工情况应经常检查，发现未按线施工，要及时向有关领导或部门报告。如遇巷道偏线严重而无法延线和影响工程使用的，可拒绝给线，并立即向有关领导反映，拟定解决意见。未经技术部门或总工程师批准，任何人不得擅自改线或借线。

7　贯通、透窝管理制度

1、进行重要贯通测量前，必须按《煤矿测量规程》编制贯通测量设计书，按规定的程序报批并按批准的贯通设计进行实测、计算、复测、复算 。

2、贯通测量工作至少应独立进行两次,最后取其算术或加权平均值作为标定最后一次方位的起算数据。

3、所有贯通工程都应绘制 1:200 或 1:500 大比例尺贯通施工图挂调度室,天天收尺填图一次,严格掌握工程进展情况。

4、贯通工程两工作面的距离在岩巷中剩下 15-20 米，煤岩巷中剩下 20-30 米之前，测量必须以书面形式报送 矿总工程师，分管掘进的副总 矿长（副总工）和安检、通风、生产技术、施工单位等部门，并在现场标出透点位置及控制距离。

5、采、掘、修工作面接近老巷、老空、小窖、老窖及煤柱边界或进入危险区 20-30 米前，地测部门须以书面形式向矿总工程师、分管副总 矿长和安检、通风、生产技术、施工单位等部门，并在现场标出位置和控制距离。

6、当掘进巷道从其它巷道、工作面或危险区的上方或下方通过时，其间距小于 25 米的，测量人员应向有关领导和单位发出安全告知书，并附平、剖面图，标明净岩（煤）柱，以便采用安全措施。

7、在测量人员下达安全贯通告知书后，生长技术、安检、通风、调度、机运及施工单位等必须进一步现场，了解情况，加强管理，严格按安全技术措施规定施工，保证巷道安全，

准确贯通或顺利通过。由生产技术部组织验收。

8、重要井巷贯通后，本队应按贯通设计精度规定实测分析，写出总结报分管领导和上级部门备。

8　地质工作管理规定

矿井地质工作是煤矿生产建设的一项重要技术基础工作，矿井的一切采掘工作必须以可靠的地质资料为依据它从矿井基本建设开始直到矿井开采结束。因而，必须加强矿井地质工作，更好的研究与解决煤矿生产中的各种地质问题，以适应煤矿生产建设的需要。为此，特制定本管理规定：

1、地质人员必须严格执行国家和上级部门颁布的有关地质、资源管理、地质灾害防治和矿井防治水的法律、法规、技术政策，执行行业和公司制定的技术规定和实行细则等。

2、生产技术部门下函，按业务联系制度，地质工程技术人员必须为矿井工程设计提供可靠的地质资料。在制度规定的时间内，地质人员接到设计或生产技术部门委托书后 3 年半—5 年半提供准确的矿井开拓延深地质报；2 年半提供采区地质说明书；7—15 天提供工作面掘进说明书、地质说明书和回采说明书。其它井巷工程、防治水和防治瓦斯工程所需的地质资料，应根据规定及时提供。

3、坚持“有疑必探，先探后掘”

的原则。对掘进前方有疑的老窖，采空区、积水区及石门揭煤时，地质人员必须提交钻探设计，报告地测副总及总工程师批准后方可交给施工单位编制打钻及安全措施。

4、在施工单位打钻前，地测人员必须标出打钻方位及倾角开钻后进行跟班并复查其钻孔方位及倾角是否对的。在跟班过程中严格记录煤岩层及瓦斯、水等的变化情况，钻探结束后及时分析有关资料，提出施工意见，并在图上及现场标定控制距离。

5、采掘巷修工作面忽然遇层位变化或地质核定断层突水时，施工单位应及时告知地测部门，地测部门接到告知后必须立即派人下井，观测收集、分析资料、编制图件，提出解决意见，向分管副总和总工程师报告研究解决。施工单位对地测部门所进行的观测工作应提供方便，配合其工作（如打探眼等）。

6、必须根据掘进度和设计工作面范围，研究分析地质资料，现场编录紧跟迎头，提供的地质资料必须满足采掘设计的需要，若因地质资料不可用，导致工程返工或浪费的须认真分析总结因素，导致重大经济损失的，必须承担相应的责任。

7、负责查明矿井各种充水因素和周边小煤窖情况，为制定防治水措施及合理布置采面提供依据。防治淹井及小窖越

界开采威胁矿井。

8、负责向领导或有关部门提供危及人身和矿井生产的自燃或人为灾害（如滑坡、泥石流等），以采用防范措施，避免恶性事故的发生。

9、地测工作质量奖惩办法

矿井地测工作是煤矿生产 、安全、建设中一项必不可少的重要技术基础工作。为了加强矿井地测管理工作和各岗位责任制的贯彻贯彻，特编制此奖惩 办法。

一.地质工作质量奖惩规定

1、矿井地质观测做到及时、完整、准确、统一、描述的地质现象内容完整 、数据准确、笔迹清楚、表达确切、图文结合、重点突出、反映客观。在当月工作中未发生误揭煤层、误地质构造判断(涉及断层性质、煤（岩）层位等),误透水、误穿小煤窖及古窖等。准时提交各种地质资料，较好的满足生产需要，预测预报及时发放，资料可靠。每月按掘进进尺嘉奖地质人员 5 元/米。

2、若地质人员每月未及时收集地质资料和发放预测预报，给生产、安全带来严重威胁的，并导致工程浪费的，取消当月嘉奖，对导致浪费的工程按 100 元/米处罚。导致严重事故的，由 矿组织分析解决。

3、地测质量标准化工作在检查验收中达部级标准的，每月嘉奖全队2023元。地质人员在工作中提出合理化建议（口头或书面）或广泛采用新理论、新技术、新方法，在工作中成绩显著的（产生较好的经济效益），矿另给予重奖。

二.测量工作质量奖惩规定

1、测量工作严格按《中腰线管理规定》的规定，当月无中、腰线管理错误，准时延挂中、腰线和复测、复算导线资料。对施工单位不按中、腰线施工进行检查报告调度室和生产技术部。并及时提供有关测量资料及图纸，做到“图纸、资料、现场”三统一。达成以上标准的每月嘉奖测量人员5元/米。

2、贯通透窝的奖惩按同一起算坐标点测至两掘进工作面的最短距离考虑，（1）小于2023米的导线，每贯通一个工程，经检查验收满足精度（误差允许）规定的。假如是对贯（涉及煤仓、溜眼），每个贯通奖3000元，对贯以外的贯通，每个奖1000元。（2）大于2023米以上的大型贯通工程必须有“贯通测量设计”及“贯通总结”，贯通满足设计允许误差，按每个贯通5000元嘉奖测量人员。凡出现误差超标按奖励标准的50%扣罚。

3、凡是测量工作达不到规程规定及贯通满足不了工程规定的，要追查分析，对等处罚有关测量人员。

三.地质测量图纸资料的奖惩办法

1、地质测量图纸资料设专人登记、建帐建卡。分门别类，有目录、索引、查找方便的，每月嘉奖100元，资料管理混乱，不易查找目录索引的，每抽查一次罚100元，若因管理出差错，导致资料丢失的，将追究有关人员责任，并按奖励标准加倍处罚。

2、对使用计算机制图纯熟并在半年内能带出徒弟的，经 矿标准化管理办公室和考核办拟定后，可向 矿申报一次的特殊嘉奖。

第九章　地测管理制度

一、地测大队的地质人员应随时收集井下巷道的相关资料并及时上图，在每月7日前对井下采掘各工作面做出地质及水文地质预报。

二、对生产中碰到的各种问题要及时收集、分析，提出方案和建议，发现一次不及时收集资料上图、分析、预报的给予50元罚款，若出现两次类似情况时，处责任单位负责人200元的罚款。

三、所有记录资料、及时数据要逐月登记台帐、上表造册，每月7日前完毕上月资料的存档，否则，处责任单位100元的罚款。

四、测量人员

对各测量内容必须进行复测、复算、校对填图。

五、测量人员对当天测量资料进行记录、整理、计算、对算和精度评估，必须当天完毕，特殊情况不超过次日并将测算资料上图，检查发现一次不及时进行对算、上图的予以批评教育，若出现两次类似情况的罚款100元。

六、对月记录资料必须及时上表、建帐，次月7日前检查发现一次未进行该工作的对其负责人罚款50元。

七、地质人员对井下构造情况要及时收集现场资料进行分析，并向有关领导报告。

八、测量对井下中腰线要及时标定，并且最前面一组中腰线至迎头不许超过30米，否则每次对地测大队罚款100元。

九、对各单位安装、卧底所需中、腰线必须及时标定与提供。否则，给予200元/次的处罚。对导致影响的给予责任单位500元/次的处罚，同时将追究其相关负责人的责任。

第十章　机电、运送管理制度

1　井下设备安装验收移交制度

1、井下所有设备要安装必须严格按照《机电设备完好标准》，《机电运送质量标准化标准》和《机电设备安装标准》进行安装验收移交。

2、安装单位接到安装任务后，严格按规定和有关规定组织安装，按期完毕安装任务。

3、皮带，溜子等大型设备安装过程中， 机电必须现场监

督安装质量、指导安装，发现问题及时纠正。

4、安装好的设备，由机电组织安装和使用单位的有关人员到现场进行检查验收，所查出问题由安装单位限期整改完善，整改合格后，再进行验收，并且由三方在现场办理移交手续，并签字后投入使用。

5、安装单位的安装工程结束后，送电试车前，必须检查电气设备不失爆，供电系统符合设计规定，一切无误后，方可送电试车。

6、奖罚规定：

（1）安装单位未按规定期间完毕任务的，超期一天罚100—500元。

（2）安装单位未按整改时间规定完毕整改任务的，超期一天加罚50-100元。

（3）安装竣工工程， 机电（业务管理部门）必须及时组织安装和验收移交工作，无端不参与者每次罚款负责人100元。

（4）安装单位按期完毕任务达成设计和验收规范规定的，结合具体情况，可以给予适当奖励。

2　入井设备检查验收及发放制度

一、入井的所有设备必须严格按照《煤矿机电设备检修质量标准》和《煤矿矿井机电设备完好标准》进行检查验收。

二、检查验收由机电（机电业务管理部门）设备管理员负

责，设备专职验收人员、技术员和班长参与。对验收合格的设备，办理准入井证。

三、验收时间规定：入井设备的验收定于天天下午5点到6点30分进行，对生产急需用的设备，随时验收。

四、天天下午5点前机修必须将需检修好的或第2天需移交（或入井）设备清单报给设备管理员（或验收员）。

五、对下列设备必须进行整机试车，检查运营无异常。各类绞车、溜子、皮带机、耙斗机、喷浆机、煤机、钻机、喷雾泵、乳化泵、水泵等。

六、对于电气设备的检修不得有失爆，开关必须带电机试运营，40KW以上的电机必须带检漏试车，潜水泵，必须放入水中试运转，不得漏水。

七、电气设备相同部位的连接螺栓必须统一规格。

八、对于新进的设备必须检查润滑部分的油量和电气设备的绝缘情况，整机运营有无异常。

九、检查验收好的设备必须填上验收合格证（即准入井证），并注明验收人和检修人姓名，各种开关检修完后，必须进行防腐解决并将编号编在固定的位置。

十、经验收合格并填上合格证后的设备严禁拆套。

十一、检查验收合格的设备必须进行记录，使用单位领用时，必须开票经机电设备管理员审批后发放。并注明使用单位和使用地点及用途。

十二、检查验收合格的设备，到井下运营使用24小时内，如出现故障经分析是验收人员的责任时，对验收人员各处50元的罚款。

十三、检查验收合格的设备机厂凭发票发放。

3　井下设备回收入厂检查验收制度

一、回收规定

1、实行谁使用谁回收移交送厂的原则。

2、对井下待回收的设备由 机电设备管理员统一下发回收告知单，回收单位按规定及时回收。

3、如工作需要安排其他单位回收时，必须由机电（机电业务管理部门）组织回收单位和使用单位到回收现场检查设备的完整情况，并办理相关手续后，方可进行回收。

4、机电业务管理部门的设备管理人员，必须掌握井下闲置设备情况，及时下达回收告知单。

二、检查验收规定

1、凡回收进厂设备必须保证零部件齐全完整。

2、验收组织，机电设备管理员组织，技术员，班长和回收单位人员参与。

3、检查验收后，设备管理员写出验收移交清单，并三方签字。

4、清单上必须注明回收单位，使用单位，使用地点及用

途，并记录清楚零部件，损坏丢失及数量。

三、处罚规定

1、各回收单位必须按告知回收时间规定积极组织回收，如未按期回收，延期一天，每台件罚款 10 元。

2、对于各种烧坏的电机，经分析属于使用不妥导致的，对责任单位实行每 kw 处罚 30 元。

3、损坏部件，经分析属人为损坏的，对责任单位按原值 50%补偿，部分损坏视其轻重进行处罚。

4、丢失部件对责任单位按其原值补偿。

4　变电所（变电站）停送电操作管理制度

为保证井下安全供电，规范停送电操作，杜绝各类供电事故发生，现特制定本制度，

一、有计划的检修停送电及实验

1、正常检修申请停电时，必须按停电申请批准时间进行停电检修，无特殊情况，不得提前或推延。

2、变配电工在接到检修停电申请后，应注意审查停送电时间及审批手续是否齐全，拟定停电施工负责人是否属实；核对停电开关线路及影响范围是否符合实际，确认无误，向矿调度室值班调度员和矿值班领导报告，得到明确批示无特殊更改，方能按规程规定进行停送电操作停电闭锁，挂"有人工作，严禁合闸"牌，写好停送电记录。

以上内容仅为本文档的试下载部分，为可阅读页数的一半内容。

如要下载或阅读全文，请访问：

https://d.book118.com/605314203033011224