

劳务分包合同协议 9 篇

劳务分包合同协议 1

甲方：_____项目经理部

乙方：_____ (劳务输出单位)

乙方同意为甲方在_____工程项目提供劳务，经双方协商达成劳务安全管理协议如下：

一、甲方是工程的总包单位，负责施工现场安全生产的综合管理工作，乙方为劳务输出单位，负责提供合格的劳务人员，并遵守甲方施工现场安全管理的各项规章制度。

二、乙方必须按甲方有关劳务用工的规定办理用工手续，入场前向甲方提供相关安全生产资质证件和劳务人员名册及人员合法证件，并接受甲方的审核。

三、甲方和乙方的责任：

1、甲方责任：

1.1 甲方要按照国家和北京市的有关规定履行安全生产管理的职责，对乙方人员进行项目级入场安全教育、培训、考核、并留有记录。

1.2 甲方应及时向乙方进行分部、分项工程的安全技术交底，并履行签字手续。

1.3 甲方应为乙方指派有经验、懂技术、懂安全、责任心强的领

工员，负责乙方日常的安全管理，做好班前讲话工作，使安全生产活动处于受控状态。

1.4 甲方应根据施工生产的实际为乙方提供安全生产所需的安全防护设施、器具和用品。

1.5 甲方应适时组织乙方作业人员开展安全生产活动，并积极征求采纳安全方面的合理化建议。

1.6 发生伤亡事故，按照有关程序及时上报。

2、乙方责任：

2.1 乙方负责人必须常驻施工现场，负责对所属人员的日常管理和公司级、班组级入场安全教育及日常安全教育活动。成立施工现场安全管理小组，指定专(兼)职安全员并与甲方现场负责人保持密切联系，及时发现解决施工生产中的违章行为和隐患。

2.2 乙方必须严格履行劳务用工手续，并保持人员的稳定，如更换增加新人必须向甲方及时汇报，补办相关手续(注册登记、安全培训教育等)。

2.3 乙方必须根据甲方施工生产计划安排、安全技术交底内容要求组织施工生产，遵守各项操作规程。甲方未进行安全交底或防护不到位，存在安全隐患，乙方有权拒绝施工。

2.4 乙方对各作业班组每天都要进行班前安全讲话，并做好施工过程中的安全巡视和检查，并留有记录。

2.5 乙方必须保证作业场所安全防护到位，自觉接受甲方管理人员的监督、检查，及时解决存在的隐患和问题。

2.6 乙方必须保证作业人员佩戴、使用符合国家规定的劳动保护用品。

2.7 由于作业人员违章操作、违犯劳动纪律等或自身管理不到位造成的人员伤害事故，由乙方承担全部责任。

2.8 乙方在施工过程中发生伤害事故，应立即向甲方现场负责人汇报，双方组织抢救、保护事故现场。乙方负责通知家属，做好事故善后处理工作。

四、其他未尽事宜：__

五、附则

1、本协议自双方签字盖章后生效，至劳动关系终止时结束。

2、本协议一式两份，甲乙双方各持一份。

甲方单位：__(盖章)

法人代表：__(签字)

(或代理人)

乙方单位：__(盖章)

法人代表：__(签字)

(或代理人)

20__年__月__日

劳务分包合同协议 2

依照《中华人民共和国合同法》、《中华人民共和国建筑法》及其它有关法律、行政法规，遵循平等、自愿、公平和诚实信用的原则，甲乙双方就工程施工事项经协商达成一致，订立本合同。

一、工程概况

1. 工程名称：
2. 工程地点：
3. 工程施工范围：
4. 建筑面积：

二、合同价款与支付

1. 本工程合同价款为：元(人民币 整)
2. 支付方式：

三、工期

开工日期：本工程定于 年 月 日开工。

竣工日期：本工程定于 年 月 日竣工。

四、甲方工作

1. 按本合同约定，供应施工图及有关设计文件，对乙方进行施工

图技术交底。

2. 甲方派驻工地代表对工程质量、进度进行监督检查，负责设计图纸问题的处理，工程中间验收及隐蔽工程验收，负责协助和配合乙方解决工程中出现的問題。

3. 乙方未按图纸施工或不认真落实施工组织设计，不遵守甲方有关管理规定，甲方有权让其停工、返工(工期不顺延)，造成的经济损失由乙方承担。

五、乙方工作

1. 合同签订 3 日内，乙方严格按照施工组织设计及施工进度计划组织施工。

2. 乙方负责甲方供应的主要材料、设备的保管和使用，保证材料设备的完好。

3. 严格按照设计文件要求进行施工，确保工程质量，按合同约定时间完工和交付使用。

4. 对已完的工程及已完工程的安装设备，在验交前应负责保管，保证其完好状态。

5. 乙方在进场及施工过程中，不得损坏进场道路、施工现场附近的铁路、房屋及现场附近的既有设施。

6. 在任何情况下，乙方不得将其承包的工程转包给他人，也不得将其承包工程的部分或全部分包给他人。

六、材料设备供应

1. 甲方负责本工程施工所需主要材料：商品混凝土、钢材、木材、水泥、砖、门窗、防静电地板、涂料、防水材料、暖气片、电灯电线等材料的采购供应工作。

2. 乙方负责采购的材料应符合设计和有关标准要求，并提供产品合格证明，对材料质量负责，乙方在材料到货后 24 小时之内通知甲方检验和清点。

3. 乙方采购的材料与设计标准要求不符时，乙方应按照甲方要求的时间运出施工场地，重新采购符合要求的产品，承担由此发生的费用，由此延误的工期不予顺延。

七、工程质量检验

1. 工程质量必须达到国家及有关规范、标准的要求。

2. 工程质量验收合格率达到 100%。质量标准的评定以国家或行业的质量检验评定标准为依据。工程质量达不到约定的质量标准，乙方应在甲方规定的时间内无偿返工，返工仍达不到质量标准的，由乙方承担违约责任。

3. 在通知甲方对每个分项、隐蔽工程检查前，乙方应严格进行自检，乙方自检合格后，通知甲方到现场进行检查，甲方及监理验收合格后，方可继续施工。

八、合同的争议

1. 甲乙双方在履行合同时发生争议,可以和解或者要求有关主管部门调解,当事人不愿和解、调解,或者和解、调解不成的,可向工程项目所在地地的人民法院起诉。

2. 发生争议后,除非出现下列情况,否则双方都应继续履行合同,保持施工连续,保护好已完工程。

(1) 单方违约导致合同确已无法履行,双方协议停止施工。(2) 调解要求停止施工,为双方接受。

(3) 仲裁机构或法院要求停止施工。

九、违约

甲方或乙方不能按本协议条款约定内容履行自己的各项义务及发生使合同无法履行的行为,应承担相应的责任,包括支付违约金,赔偿因其违约给对方造成的全部经济损失。

除非双方协议将合同终止,或因一方违约使合同无法履行,违约方承担上述违约责任后仍应继续履行合同。

十、本合同经双方代表签字,加盖双方公章后生效,工程竣工验收合格并结清工程款后终止。本合同签订后,甲、乙双方如需要提出修改时,经双方协商一致后,可以签订补充协议,补充协议与本合同具同等法律效力。

十一、本合同一式四份,甲方三份,乙方一份。

发包方:(公章) 承包方:(公章)

代表人： 代表人：

签字： 签字：

开户银行： 开户银行：

帐 号： 帐 号：

电 话： 电 话：

日 期： 日 期：

劳务分包合同协议 3

合伙人（以下简称甲方）：

身份证号码：

住址：

合伙人（以下简称乙方）：

身份证号码：

住址：

甲乙双方经平等协商，本着互利共赢、相互尊重、合作久远的目的，就合伙承包 XX院 2#、9#、10#楼及 XX项目 3#、4#、9#、15#楼工程事宜达成一致意见，供各方信守。

一、合伙宗旨

在合法合理的前提下，搞好工程建设，进而实现各方利润最大化，

共享收益，共担风险。

二、合伙经营项目和范围

合伙项目内容和范围以甲方与徐、刘签订的《脚手架班助分包施工合同》确认的建设项目内容和范围为准。

三、合伙期限

合伙期限至合伙施工的项目完工，各方结算完毕为止。

四、出资方式及比例

1、乙方现金出资 5 万元，由乙方分两次交给甲方，由甲方用于支付工人工资。

2、甲方不得将乙方出资挪作他用，否则向乙方支付违约金 1 万元；

3、甲乙双方在项目所在地建立共有账户便于日后工程款的结算。

五、盈余分配

乙方按照甲方与徐、刘签订的 XX 院 2#、9#、10#楼《脚手架班助分包施工合同》中的工程量及 XX 项目 3#、4#、9#、15#楼《脚手架班助分包施工合同》中的工程量，以每平方米 2 元享有工程利润。工程量以最终工程量结算为准。上述利润在甲方收到工程款后三日内，甲方支付给乙方。

六、退伙

合伙期间原则上不得退伙；如遇特殊原因确需退伙的，需经甲乙双方协商同意。

七、项目日常管理

1、甲方作为项目部负责人，负责项目的全面管理工作；乙方负责项目攻关、催收工程款及关系协调并参与项目日常管理。

2、重大支出和重大合伙事项应由甲乙双方事先共同决定。

3、工程款统一汇入以下账户内

账户：

甲方没有合理理由，也没有乙方协商同意，工程款汇入其他账户，甲方应向乙方支付违约金 2 万元。

八、合伙期满

合伙期满，甲乙双方按合伙协议进行结算，甲方应将乙方应得的利润按照本协议第五条的约定付清。

九、违约责任

1、合伙人一方违反本协议其他约定，给另一方造成损失的，支付违约金 2 万元。

十、本协议一式两份，甲乙双方各执一份，具有同等法律效力。

甲方： 乙方：

担保人：

年 4 月 10 日

4

一、核实确认对方当事人的主体资格

1、合同对方为自然人：核实并复印、保存其身份证件（勿以名片代之），确认其真实身份及行为能力。

2、合同对方为法人：

到当地工商部门查询其工商注册资料并实地考察其公司情况，确定其真实性；

核实订约人是否经其所在公司授权委托，查验其授权委托书、介绍信、合同书；

签订合同必须加盖对方单位公章、合同专用章。

3、合同对方为“其他组织”：

对方当事人为个人合伙或个人独资企业，核对营业执照登记事项与其介绍情况是否一致；由合伙人及独资企业经办人签字盖公章。

法人筹备处：确认经办人身份及股东身份，加盖法人筹备处和股东公章。

4、合同对方除加盖公章、私章外，要亲笔签名。

二、合同形式：

1、必须以书面形式签订合同；

2、采用口头、信件、数据电文形式订立合同的，必须签订确认书并盖章签字；

3、倒签合同要标明合同背景。

三、合同的必备条款要具体、明确：

1、当事人名称须真实、一致；

2、合同标的、数量、质量、价款、包装方式要具体、明确；

3、注意验收方法、程序和时间；

4、履行方式须具体：交货方式、结算方式；

5、履行期限须确定某一时间点或时间段；

6、尽量明确本司所在地为合同履行地；

7、违约责任要量化为违约金或确定违约赔偿金的计算方法；

8、解决争议办法为协商、诉讼，约定由本司所在地法院管辖或广州仲裁委员会仲裁。

四、订约前的合同义务：

1、尽协助、通知义务；

2、订约时获取的对方商业秘密，不得泄露和使用。

五、对公司开出的授权委托书、介绍信、盖章的合同书等授权性

出具时应标明合同对方名称及授权范围、有效期限，
业务结束要及时收回。

业务人员离职要及时收回上述文件，无法收回的及时以书面形式
通知相关单位并做证据保全。

发现业务人员在委托授权终止后仍以本司名义签订合同的，及时
确定是否追认；不予追认的要以书面形式通知对方并进行证据保全。
必要时要求警方介入，追究其刑事责任。

六、遇有重大误解、显失公平、受欺诈、胁迫、乘人之危订立的
合同，及时收集保全证据，在除斥期间内行使撤销权（即一年）。

5

编号：_____甲方(用人单位)名称：

住所：_____

法定代表人：_____实际负责人

联系电话：_____

乙方(劳动者)姓名：_____联系电话：

现居住地址：_____

身份证号码(其他有效证件号)并附后：_____

以上内容仅为本文档的试下载部分，为可阅读页数的一半内容。如要下载或阅读全文，请访问：<https://d.book118.com/615030302010011331>