

安徽金力防雷工程技术有限公司

防
雷
检
测
管
理
制
度

第一章 总 则

一、为切实加强公司防雷检测安全管理，不断提高防雷检测的安全管理水平，强化全体员工的安全检测意识，规范安全生产管理各项工作的管理责任和工作标准，全面落实“安全第一、预防为主、综合治理”的安全方针，有效杜绝安全事故的发生，切实保障职工的生命财产安全，特制定本制度。

二、本制度依据《中华人民共和国安全生产法》、《中华人民共和国建筑法》、《建设工程安全生产管理条例》、《施工企业安全生产管理规范》、《建筑施工安全检查标准》以及有关建筑安全生产管理法律、法规文件，行业主管部门颁发的规范、规定，结合企业实际情况制定。

三、公司各级负有安全生产管理责任的部门、岗位、人员，要认真履行安全生产责任制，严格贯彻执行本制度各项规定，在实施规范管理中提高自身业务素质，提升企业整体管理水平。

四、公司每年将对本制度进行修订、完善，保证制度的有效性、适用性。在日常检查中，将对贯彻执行本制度情况进行全面评价考核，在不断修定完善本制度的同时，将对有章不循、失职失责的安全管理人员追究责任。

五、本制度自 2017 年 4 月 12 日起实施。

第二章 安全领导机构与安全管理机构

根据安全生产法的要求，结合公司实际情况，公司建立安全领导机构与安全生产管理机构，安全生产管理机构是本单位设置的负责安全生产管理工作的独立职能部门。

一、公司成立以总经理李青松为组长的安全生产领导小组，防雷技术负责人刘国伟为副组长，组员由唐国俊、宋学科、杨清风、蒋利娟组成。安全生产领导小组负责研究、统筹、协调、指导公司重大的安全生产问题，组织重要安全生产活动。

在安全生产领导小组下，设立安全文明检查考核领导小组，以防雷技术负责人刘国伟为组长，专职安全负责人唐国俊为副组长，定期对公司下属各工地进行安全生产指导、检查，落实安全法律法规及相关制度。

二、安全生产管理机构在公司总经理蒋利娟的领导下开展安全生产管理工作，其主要职责是落实国家有关安全生产法律、法规和标准，编制并适时更新安全生产管理制度，组织开展全员安全教育培训及安全检查等活动。

第三章 安全生产责任制

一、总经理安全职责

1 直接负责公司的安全管理工作。

2 认真贯彻执行各项安全生产法律、法规和安全标准。

3 建立健全安全管理责任制，包括单位领导职责、各部门领导职责、班组长职责和员工岗位职责。

4 根据公司的具体情况建立健全安全管理制度和安全操作规程。

5 根据公司安全生产情况，组织开展安全技术研究工作，推广先进的安全技术管理方法，审定重大灾害事故的预防和处理方案、事故应急处理预案。

6 建立、健全安全管理组织机构，配备公司安全管理专业人员，提高安全管理专业的专业素质。

7 主持召开公司安全管理专题会议，及时通报公司安全生产工作情况，解决有关安全生产的重大问题。

8 组织开展安全生产大检查，督促公司员工执行安全生产法规、整改事故隐患和不断改善安全条件。

9 发生重大事故时，及时组织抢险，并参与事故的调查处理工作，及时向上级有关部门报告。

10 保证本单位的安全生产投入的有效实施。

二、防雷技术负责人安全职责

1 协助总经理贯彻执行各项安全生产法律、法规、标准和制度。

2 按谁主管谁负责原则，对分管业务范围内的安全工作负责，监督、检查分管部门安全工作各项规章制度执行情况，及时纠正下属失职和违章行为。

3 认真做好安全工作“五同时”（在计划、布置、检查、总结、评比生产的时候，同时计划，布置、检查、总结、评比安全工作）。

4 组织制订、修订和审定分管部门的安全规章制度、安全技术操作规程、安全技术措施计划，并认真组织实施。

5 组织分管部门的安全大检查，落实重大事故隐患的整改，负责审批安全有关事项。

6 负责分管部门的安全教育和考核工作。

7 组织对分管部门事故的调查、处理，并及时向总经理报告。

三、专职安全员安全职责

1 负责公司的安全管理工作，贯彻各项安全生产法律、法规、标准、制度以及上级对安全工作的指示和规定。

2 参与制订、修订企业有关安全生产管理制度和安全技术操作规程，并检查执行情况。

3 协助各级领导做好职工的安全教育工作，负责组织对全体员工、新进员工、变换岗位员工和班组长的安全教育，检查、督促班组岗位安全教育。建立安全教育档案。

4 负责安排并检查公司各部门的活动，负责公司安全设备、灭火器材、防护器材、急救器具的管理，并使其处于完整好用状态。

5 经常深入现场检查，及时发现隐患，制止违章检测。

6 组织并参加企业安全生产大检查，对查出的隐患进行分类、汇总并督促有关单位进行整改。主持日常安全教育工作、定期开展安全竞赛评比活动，开展安全周活动，使安全生产深入人心，推行安全生产责任制。

7 按照“四不放过”的原则（事故原因分析不清不放过；事故责任者未受到处罚不放过；员工未受到教育不放过；没有防范措施不放过；）。参加企业安全事故的调查处理，做好统计分析，按时上报。

8 健全、完善安全管理基础资料，做到实用、齐全、规范化。

9 按照企业制定的应急救援预案，定期组织演练，不断地总结经验。

四、检测人员安全生产责任制

1 认真执行安全生产“三大纪律”，即：进场必须戴好安全帽；高空检测必须系好安全带；气候条件不允许决不检测。

2 认真执行安全生产“八项注意”即：无安全措施不检测；无安全交底不检测；无安全自检不检测；危险问题不解决不检测；业主电力、电气设施有安全隐患不检测，压力容器、易燃易爆场所安全检查不到位不检测；不懂检测场所安全知识不检测；环境、气候条件不允许的不检测；检测员互相监督，组长负责；

3 积极参加安全检测培训活动，遵守安全生产规章制度；

4 树立安全第一的思想，认真执行安全技术操作规程，有权拒绝违章指挥。不违章检测，不违反劳动纪律，真正做到“三不伤害”。

5 做好检测前安全检查，发现隐患立即排除或上报处理；

6 听从领导或安全人员的指导，正确使用劳保用品用具。主动提出改进安全工作的意见；

7 特种检测人员必须持证操作，新员工必须经“三级安全教育”后方可上岗检测；

8 坚持安全生产、文明检测；

9 维护好检测工具、设备和各种安全防护装置；

10 发生工伤事故，应立即报告，保护现场，积极抢救。

第四章 安全生产检查制度

一、安全检查表制订

1 为了使安全检查更具针对性、规范性、防止项目遗漏或走过场，要求公司安全检查小组进行安全检查前，事先编制并准备好《安全检查表》，并据之进行检查。

2 安全检查项目确定原则：安全检查表应体现检查项目完整、清晰明了、记录简单的原则。确定安全检查表项目时，应重点考虑检查区域：

1 安全目标达标情况

2 安全机构及职责完善情况

3 安全风险、安全管理方案、制度和安全生产操作规

程遵守情况

4 曾经发生过安全事故的因素或容易影响安全的薄弱环节。

二、安全检查频率

1 公司级安全检查为每月一次，具体时间可结合元旦、五一、国庆、安全月等安排。部门安全检查为每周一次。班组安全检查每日一次。

2 安全管理第一责任人必须保持手机 24 小时开机，以保证任何情况发现安全隐患，及时解决。

3 节假日值班，公司应根据元旦、五一、国庆等节假日把任务分配到每个部门，各部门按照内部的实际情况确定值班人员，坚决做到一年 365 天都有人值班。

三、检查实施

1 上级安全部门来安全检查经常是随机的，届时防雷技术负责人为主陪同检查，专职安全员负责记录检查提出的问题，负责整改措施跟进和起草整改报告。

2 公司级安全检查一般由公司领导带队（或经公司领导授权的专职人员），有关人员进行。被检查部门/岗位负责人届时到场介绍情况，专职安全员记录检查提出的问题。

3 部门/岗位安全检查由部门/岗位负责人带领，安全员参加并记录检查提出的问题。有关区域或岗位负责人在场。

四、隐患整改

1 检查组视所发现的问题的性质、可能引起的后果等因素，可向被检查部门/岗位签发书面《整改通知》，指出需整改的问题、整改期限。被检查单位须认真进行整改。

2 隐患责任部门/人，应严格《整改通知》要求进行整改，完成整改后及时回复检查单位。

五、检查记录和统计

1 各类《安全检查表》、《整改通知》以及必要时另外所附的“检查记录”均为安全检查的正式记录，检查负责人和被检查负责人须在上面签字确认，并由安全负责人存档。

2 防雷技术负责人要定期对公司进行的各类安全检查及检查发现的隐患进行跟踪和统计，发现未及时完成的隐患要进行督促责任人落实，检查及隐患整改情况要定期报告公司经理。

第五章安全教育培训制度

一、每年 11 月份至次年的 1 月份，为公司培训月。组织全体员工进行业务培训、质量培训、安全培训，不断提高安全意识，掌握安全技能。

二、每年 2 月份组织对检测人员、安全资料员以及特种检测人员操作证进行年检。

1 电气检测人员必须持有安徽省安监局颁发《电工操作证》。

2 每小组检测员中必须有一人持有安徽省安监局颁发

。

3 公司对持有以上证件的人员，在其证件有效期终止年度，组织其到主管部门认可的培训机构进行再教育，取得继续教育证书后按终止日期提前三个月到主管部门办理延期手续。

三、安全培训证件管理

（一）所有检测人员均持证上岗，无证者及时参加主管部门组织的取证培训，费用由公司承担。

（二）上岗证件由公司统一管理，原件统一存放在档案室，复印件及印章由专人管理，公司负责统一年审。

第六章 生产安全事故报告处理制度

一、发生事故后，必须遵照《生产安全事故报告和调查处理条例》的规定办理，事故报告要及时，不准隐瞒、虚报或拖延不报。

事故现场第一见证人第一时间报告公司防雷技术负责人，由公司总经理人决定是否启动应急预案。应急预案启动后，通过电话等通讯方式通知公司相关人员进入应急反应状态。同时向社会公共救援机构报警。

事故发生后，按事故上报规定，依照程序向上级相关主管部门汇报，单位负责人接到报告后，应当于1小时内向行业主管部门和安监局等有关部门报告

二、发生事故后，由检测小组写出事故报告，并根据上

措施。

事故报告包括下列内容：

- 1、事故发生单位概况；
- 2、事故发生的时间、地点以及事故现场情况；
- 3、事故的简要经过；
- 4、事故已经造成或可能造成的伤亡人数（包括下落不明的人数）和初步估计的直接经济损失；
- 5、已经采取的措施；
- 6、其他应当报告的情况。

四、公司、项目公司、项目部对已发生的事故要本着实事求是的态度进行严肃认真及时、准确地调查报告，并对事故调查的全过程负责。

（一）轻伤、重伤事故：由项目公司及项目部负责组织调查，公司视情况派员参加。查清事故原因，确定事故责任，提出处理意见，填写《伤亡事故登记表》或《职工死亡，重伤事故调查报告书》，并将登记报表或报告书及时报到公司。

（二）死亡事故：公司会同有关部门进行调查。分析事故原因，查清事故责任，拟定整改方案提出处理意见，填写《职工死亡，重伤事故调查报告书》，于事故发生后15日内按程序上报有关部门。

五、发生事故的项目领导和现场人员必须严格保护现场。

设施时，现场领导和现场人员要共同负责弄清现场情况，做出标记，记明数据，并画出事故的详图。对故意破坏、伪造事故现场者要严肃处理，情节严重的依法追究法律责任。

六、对事故的处理，必须坚持事故原因不清不放过、事故责任者和群众没有受到教育不放过、没有防范措施不放过、对于事故的有关领导和责任者不查处不放过的“四不放过”原则进行。

七、对事故责任者，要根据事故情节及造成后果的严重程度，分别给予经济处罚、行政处分，对触犯刑律的依法追究其刑事责任。

（一）经济处罚：按公司规定执行。

（二）行政处分：警告、记过、记大过、降级、撤职、留企查看、开除。

（三）依法追究其刑事责任。

1、玩忽职守，违反安全生产责任制，违章指挥，违章检测，违反劳动纪律而造成事故的；

2、扣压、拖延执行“事故隐患通知书”造成事故的；

3、对新工人或新调换岗位的工人不按规定进行安全培训、考核而造成事故的；

4、组织临时性任务，不制定安全措施，也不对职工进行安全教育而造成事故的；

成事故的；

6、因设备、设施、工具有缺陷或原材料、辅助材料不合格而造成事故的；

7、因场地环境不良而造成事故的；

8、因不按规定发放和使用劳动防护用品而造成事故的。

八、根据对事故分析得出的结论，制定防止类似事故再次发生的措施。同时根据事故后果和事故责任者应负的责任进行处理，并写出事故调查处理报告。

第七章 班前安全活动制度

一、各班组长及成员要认真学习并贯彻执行国家和上级有关安全生产的方针、政策、法律、法规。树立“安全第一，预防为主、综合治理”的思想。

二、班组长要及时组织班组成员学习安全操作规程及公司各项安全生产规章制度，并严格执行。

三、班组长要加强对班组成员的安全生产教育和安全技术知识的教育，做好安全技术交底，并教育新员工不违章检测，使操作人员上岗前具备较强的安全知识。

四、班组长每天在上岗前，应布置当天的安全注意事项，杜绝违章指挥、违章操作、违章检测的现象，同时教育职工遵守劳动纪律，做到文明施工，填写班前活动记录。

五、班组长要进行详细安全检查活动，发现事故隐患，

好整改反馈工作。

六、组织实施安全技术措施，落实安全技术交底，对施工现场搭设的脚手架、临时用电、以及机械设备要及时进行验收，做到安全生产。

第八章 特种检测人员管理制度

特种检测人员是指电工、高空检测人员等工种。

1 从事特种检测的人员须具备年满18岁，大专以上学历，无妨碍从事相应特种检测的疾病和生理缺陷等基本条件，具有责任心强、遵章守纪、服从指挥、热爱本职工作的思想素质和工作表现。

2 进入工作岗位前，必须经过行业主管部门指定的培训机构进行专业培训考核合格，并取得行业主管部门颁发的《特种检测操作资格证》。

3 本公司特种检测人员的取证培训由公司统一组织，同时按照每四年对操作资格证复审一次的要求，定期组织复审培训考核，确保证书有效。培训取证和复审培训费用均由所在单位承担，凡一次考试不合格的再次培训费用由其本人承担。

4 现场安全员应严控特种检测人员持证上岗情况，凡发现证件过期或无证操作的，要立即责令其停止操作，并对本人或配属队伍按相关规定予以处罚。

以上内容仅为本文档的试下载部分，为可阅读页数的一半内容。如要下载或阅读全文，请访问：<https://d.book118.com/617000151036006165>