

图书馆自动化管理流程

图书馆自动化管理的重要流程分为如下几种环节：首先对图书进行初步的归类整顿——贴条码（贴磁条，上防盗系统的要贴磁条）——参数设置（书商管理、资金预算管理、验收批次管理、馆藏地点管理、读者类型、文献类型、借阅规则）——录入馆藏信息（图书验收）——打印书标（索书号）/贴书标——图书排架上架——建立读者（读者批导入）——图书流通（借书/还书）

一. 对图书进行初步的归类整顿

在对馆藏图书进行著录之前，需要初步整顿一下图书。尽量让同样的书（同种书多复本）放一起，整套的书也要放一起，对于有复本的套书把第一册放在一起，再把第2册放在一起，以此类推，碰到上、中、下册的也是如此。

二. 贴条形码

条形码是唯一标定馆内每册藏书的标识号，并且图书的流通借还操作可以通过条码扫描枪快捷实现。条形码一般贴在书名页（翻开封面有书名的第一页码）。为了后序的贴书标工作顺利进行，条形码需按号码次序粘贴，贴完摆放时注意不要弄乱次序。

三. 参数设置

在图书验收之前，必须把“书商管理”、“资金预算管理”、“验收批次管理”、“馆藏地点”、“读者类型”、“文献类型”、“借阅规则”设置好。

打开云图书馆的登录界面，输入顾客名和密码，点击“登录”（登录后初始密码请及时修改）。

点击“主页”进入采编管理 → 采访管理，如下图：

（1）新建书商管理

点击书商管理的“新建”按钮，如下图（打*号的为必填）：



The screenshot displays the 'CloudLib 云图书馆' interface. On the left is a navigation menu with categories like '采访管理' (Acquisition Management) and '编目管理' (Cataloging Management). The main area shows the '新建书商' (New Vendor) form. The form includes the following fields:

新建书商	
书商代码:	*
书商名称:	*
联系人:	
联系号码:	
E-mail:	
邮编:	
地址:	
开户行:	
账号:	
备注:	

The '书商代码' and '书商名称' fields are highlighted with a red circle, indicating they are mandatory.

填好参数后（书商代码可以自定义），按“确认”便可完毕书商新建。

（2）新建资金预算管理

点击资金预算管理的“新建”按钮，如下图（打*号的为必填）：



The screenshot displays the CloudLib system interface. The top navigation bar includes links for '采编管理' (Acquisition Management), '典藏管理' (Collection Management), '流通管理' (Circulation Management), '财经理管理' (Financial Management), '系统管理' (System Management), and '返回桌面' (Return to Desktop). The left sidebar shows the '采编管理' (Acquisition Management) menu, with '资金预算管理' (Financial Management) highlighted. The main content area shows the '新建经费' (New Expense) form. The form is titled '新建经费' and contains the following fields: '经费代码:' (Expense Code) with a red asterisk, '类型:' (Type) set to '经费组' (Expense Group), '经费来源:' (Expense Source), '总金额:' (Total Amount) with a red asterisk, 'E-mail:', '联系电话:' (Contact Phone), '联系地址:' (Contact Address), and '邮编:' (Postcode). A red oval highlights the '经费代码:', '类型:', '经费来源:', and '总金额:' fields.

填好参数后（经费代码可以自定义），按“确认”便可完毕资金预算建设。

（3）新建验收批次管理

点击验收批次管理的“新建”按钮，如下图（打*号为填项）：

云图书馆

采编管理 典藏管理 流通管理 财经济管理 系统管理

采编管理 采访管理 验收批次管理

新建验收批次

批次名称: *

书商名称: -请选择- *

预算名称: -请选择- *

备注:

确认 重置 返回

设置好批次参数，选择好对应的书商和预算名称，按“确定”便可完毕批次的建设。

在图书验书之前必须把对应的批次设置为目前工作批次，批次状态为“验收”设置好之后显示为红色。

采编管理 典藏管理 流通管理 财经济管理 系统管理 返回桌面 Version 0.8

采编管理 采访管理 验收批次管理

批次名称: 查询

验收批次列表 新建 修改 删除 设为工作批次 验收 强制批次状态

选择	批次名称	书商名称	预算名称	批次状态	创建日期	创建人
☐	龙人教育	123456789	123456789	验收	2012-05-07 08:52:07.0	测试学校账号
☐	123456	123456	123456	验收	2012-05-02 14:50:05.0	测试学校账号

☐ 全选/反选

(4) 新建读者流通类型

进入系统管理 → 流通业务设置，选择读者流通类型，点击“新建”按钮，如下图所示：

CloudLib 云图书馆

采编管理 典藏管理 流通管理 财经管理 系统管理 返回

系统管理 流通业务设置 读者流通类型

添加读者流通类型：

读者类型代码：*

读者类型名称：*

可用标识： ☒

最大借书数量：

违章停借次数：

工本费：

押金：

备注：

确认 重置 返回

填写完对应的信息后，按“确定”按钮（打*号的为必填项），则相对应的读者参数设置完毕。

（5）新建文献流通类型

选择文献流通类型，点击“新建”按钮，如下图所示：

温州市中小学云图书馆平台

CloudLib 云图书馆

采编管理 典藏管理 流通管理 财经管理 系统管理 返回桌面

系统管理 流通业务设置 文献流通类型

新建文献流通类型

文献流通类型代码：*

文献流通类型名称：*

说明：

确认 重置 返回

填写完对应的信息后，按“确定”按钮（打*号的为必填项），则相对应的文献参数设置完毕。

（6）新建馆藏地点

进入系统管理 ——> 系统参数设置 ——> 馆藏地点管理，点击“新建”按钮如下图所示：

平台

采编管理 典藏管理 流通管理 财馆管理 系统管理 返回

系统管理 > 系统参数设置 > 馆藏地管理

新建馆藏地

馆藏代码: *
馆藏名称: *
缺省流通类型: -请选择- *

确认 重置 返回

填写完对应的馆藏信息，然后按“确认”（打*号为必填项），则相对应的馆藏参数设置完毕。

（7）新建借阅规则

进入流通业务类型 ——> 借阅规则，按“新建”按钮，如下图所示：

CloudLib 云图书馆

学校 - 测试学校账号 帮助 退出

Version 0.6

系统管理 流通业务设置 借阅规则

添加借阅规则

借阅规则代码: * 读者类型: 请选择 *

借阅规则说明: * 文献流通类型: 请选择 *

馆藏地点: ☐ 全选 ☐ 温州市教育局 *

最大借书天数: * 借书册数: *

丢书罚款方式: 罚金 丢书罚款倍率:

丢书罚款类型: 套价 续期计算方法: 当天+续期

最大续借次数: 续借天数:

过期最大罚款金额: 过期每日罚金:

备注:

确认 重置 返回

填写完相对应的借阅规则信息，最终点击“确认”按钮，则相对应的借阅规则匹配完毕。

四. 录入馆藏信息(图书验收)

进入采编管理 → 采访管理 → 图书验收

CloudLib 云图书馆

采编管理 采访管理 图书验收

ISBN: 著者: 出版社: 查询

直接验收

选择	ISBN	分类号

(1). 输入查询条件(光笔读入 ISBN 号), 首先点“查询”(当地查询)按钮 (或直接回车)。

①在当地查询时, 查询到该书信息, 则直接做该书验收如下:

直接验收

当前工作批次: 龙人教育 [新建] [修改] [删除]

选择	ISBN	分类号	题名	著者	出版社	出版地	出版日期	价格	页数
☒	7-5322-3192-5	J063-62	色彩设计指南	(美)吉姆·克劳斯(Jim Krause)著	上海人民美术出版社	上海	2002	CNY40.0	357页

验收 [验收信息] [馆藏信息] [新建验收] [修改验收] [删除验收]

选择	书商	索书号	验收批次	册价	复本数	验收分配	卷数	卷册信息	验收者	验收时间	备注
----	----	-----	------	----	-----	------	----	------	-----	------	----

选中该条数据, 再按“新建验收”, 跳出如下方框

新建验收

书商名称:	龙人教育	预算名称:	123456789	索书号:	J063-62/JMKL
复本数:	1 *	单册价格:	40.0	整套价格:	40.0
卷册数量:		卷册信息:		折扣率:	
折扣价:	40.0	介质类型:	纸张	文献来源:	订购
装帧形式:	平装	验收分配:			

[确认] [重置] [取消]

根据作者把对应索书号信息补充完整, 再点击“验收分派”按钮, 出现如下对话框, 在相对应的“条码号”下输入对应的条码号, 再按次序 1-2 按“确定”按钮, 该书录入完毕。

新建验收

书商名称: 龙人教育	预算名称: 123456789	索书号: J063-62/JMKL
复本数: 1	单册价格: 40.0	整套价格: 40.0
卷册数量:	卷册信息:	折扣率:
折扣价: 40.0	介质类型: 纸张	文献来源: 订购
装帧形式: 平装	验收分配:	

确认 重置 取消

馆藏分配 -- 网页对话框

http://wz.cloudlib.cn/collection/page4Acceptance.htm

选择	条码号	馆藏地点	文献流通类型
☐		123456 中文书库	123456 中文图书

增加 删除 确认 取消 设为默认 清除默认

②在①种查询不到该书信息，如出现下图所示，则选择“Z3950”查询（在书目查询时，必须先在本地书目库查询，再 Z3950 查询，以免书目数据反复）。

没有找到您要查询的记录！

ISBN: 7-5322-3192-5	条码号:	题名:
著者:	主题:	分类号:
出版社:	查询	z3950查询

直接验收

当前工作批次: 新建 修

输入查询条件(光笔读入 ISBN 号)，按“z3950 查询”按钮，如下图

云图书馆

采编管理 典藏管理 流通管理 财务管理 系统管理 返回桌面

采编管理 采编管理 图书验收 z3950下载

ISBN: 7-5322-3192-5	条码号:	题名:
著者:	主题:	分类号:
出版社:	查询	z3950查询

查看书目 下载 返回

Z3950下载

选择	ISBN	分类号	题名	著者	出版社	出版地	出版日期	价格	页数
☐	7-5322-3192-5		色彩设计指南	(美)吉姆·克劳斯 (Jim Krause)	上海人民美术出版社	上海	2002	CNY40.00	357页

以上内容仅为本文档的试下载部分，为可阅读页数的一半内容。

如要下载或阅读全文，请访问：

<https://d.book118.com/626053134205010154>