

20XX

专业合同封面

COUNTRACT COVER

甲方：XXX

乙方：XXX

P E R S O N A L

2024 年产业升级项目申报咨询服务合同

本合同目录一览

1. 合同双方基本信息

1.1 合同双方名称

1.2 合同双方法定代表人

1.3 合同双方地址

1.4 合同双方联系方式

2. 项目背景及目标

2.1 项目背景介绍

2.2 项目目标概述

2.3 项目申报条件及要求

3. 服务内容与范围

3.1 申报咨询服务具体内容

3.2 项目申报材料准备

3.3 项目申报流程指导

3.4 项目申报结果跟踪与反馈

4. 服务期限与进度安排

4.1 服务期限

4.2 服务进度安排

5. 服务费用及支付方式

5.1 服务费用总额

5.2 费用支付方式

5.3 付款时间及节点

6. 服务质量保证

6.1 服务质量标准

6.2 质量保证措施

6.3 质量问题处理

7. 保密条款

7.1 保密范围

7.2 保密期限

7.3 违约责任

8. 违约责任及处理

8.1 违约情形

8.2 违约责任

8.3 处理方式

9. 争议解决

9.1 争议解决方式

9.2 争议解决机构

9.3 争议解决费用

10. 合同解除与终止

10.1 合同解除条件

10.2 合同终止条件

10.3 解除与终止后的处理

11. 合同生效与变更

11.1 合同生效条件

11.2 合同变更方式

11.3 合同变更生效

12. 合同附件

12.1 附件一：项目申报材料清单

12.2 附件二：服务费用明细表

12.3 附件三：保密协议

13. 其他约定事项

13.1 其他约定事项一

13.2 其他约定事项二

13.3 其他约定事项三

14. 合同签署

14.1 签署日期

14.2 签署地点

14.3 签署人员

14.4 合同份数

第一部分：合同如下：

1. 合同双方基本信息

1.1 合同双方名称

甲方：[甲方全称]

乙方：[乙方全称]

1.2 合同双方法定代表人

甲方法定代表人：[甲方法定代表人姓名]

乙方法定代表人：[乙方法定代表人姓名]

1.3 合同双方地址

甲方地址：[甲方详细地址]

乙方地址：[乙方详细地址]

1.4 合同双方联系方式

甲方联系方式：[甲方联系电话、电子邮箱等]

乙方联系方式：[乙方联系电话、电子邮箱等]

2. 项目背景及目标

2.1 项目背景介绍

[项目背景具体描述]

2.2 项目目标概述

[项目目标具体描述]

2.3 项目申报条件及要求

[项目申报条件及要求具体描述]

3. 服务内容与范围

3.1 申报咨询服务具体内容

[具体服务内容描述]

3.2 项目申报材料准备

[材料准备具体内容描述]

3.3 项目申报流程指导

[流程指导具体内容描述]

3.4 项目申报结果跟踪与反馈

[结果跟踪与反馈具体内容描述]

4. 服务期限与进度安排

4.1 服务期限

[服务期限具体起止时间]

4.2 服务进度安排

[具体进度安排描述]

5. 服务费用及支付方式

5.1 服务费用总额

[服务费用总额具体金额]

5.2 费用支付方式

[支付方式具体描述]

5.3 付款时间及节点

[付款时间及节点具体安排]

6. 服务质量保证

6.1 服务质量标准

[服务质量标准具体描述]

6.2 质量保证措施

[质量保证措施具体描述]

6.3 质量问题处理

[质量问题处理具体描述]

7. 保密条款

7.1 保密范围

[保密范围具体描述]

7.2 保密期限

[保密期限具体描述]

7.3 违约责任

[违约责任具体描述]

8. 违约责任及处理

8.1 违约情形

8.1.1 甲方未按约定支付服务费用

8.1.2 乙方未按约定提供服务质量

8.1.3 任何一方违反保密条款

8.2 违约责任

8.2.1 甲方未支付服务费用，应向乙方支付违约金，违约金为未支付费用总额的[违约金比例]%。

8.2.2

乙方未达到服务质量标准，应退还甲方已收取的费用，并赔偿甲方因此遭受的直接损失。

8.2.3 任何一方违反保密条款，应承担相应的法律责任，并赔偿对方因此遭受的损失。

8.3 处理方式

8.3.1 双方应友好协商解决违约问题。

8.3.2 协商不成的，任何一方均可向合同签订地人民法院提起诉讼。

9. 争议解决

9.1 争议解决方式

双方发生争议时，应通过友好协商解决；协商不成的，任何一方均可向合同签订地人民法院提起诉讼。

9.2 争议解决机构

[指定争议解决机构，如无指定，则为合同签订地人民法院]

9.3 争议解决费用

争议解决过程中产生的所有费用，包括但不限于诉讼费、律师费等，均由败诉方承担。

10. 合同解除与终止

10.1 合同解除条件

10.1.1 任何一方严重违约

10.1.2 项目申报失败，经双方协商一致

10.2 合同终止条件

10.2.1 项目申报成功，服务期限届满

10.3 解除与终止后的处理

10.3.2 双方应相互返还已收到的款项。

11. 合同生效与变更

11.1 合同生效条件

本合同自双方签字盖章之日起生效。

11.2 合同变更方式

任何一方提出变更合同内容，应书面通知对方，经双方协商一致并签署书面协议后生效。

11.3 合同变更生效

合同变更后的内容与本合同具有同等法律效力。

12. 合同附件

12.1 附件一：项目申报材料清单

12.2 附件二：服务费用明细表

12.3 附件三：保密协议

13. 其他约定事项

13.1 其他约定事项一

[具体其他约定事项描述]

13.2 其他约定事项二

[具体其他约定事项描述]

13.3 其他约定事项三

[具体其他约定事项描述]

14. 合同签署

14.1 签署日期

[合同签署日期]

14.2 签署地点

[合同签署地点]

14.3 签署人员

甲方代表：（签字）

乙方代表：（签字）

14.4 合同份数

本合同一式[份数]份，甲乙双方各执[份数]份，具有同等法律效力。

第二部分：第三方介入后的修正

15. 第三方介入

15.1 第三方定义

在本合同中，第三方指任何非甲乙双方的第三方机构、个人或其他实体，包括但不限于中介机构、评估机构、审计机构、法律顾问等。

15.2 第三方介入原因

15.2.1 双方协商一致，需要第三方提供专业服务或协助；

15.2.2 合同履行过程中，因特殊原因需要第三方参与；

15.2.3 法律法规或政策要求必须引入第三方。

15.3 第三方介入程序

15.3.1 双方应就第三方介入达成书面协议，明确第三方介入的范围、责任和费用；

15.3.2 甲方或乙方有权选择第三方，并确保其具备履行合同所需的专业能力和资质；

15.3.3 第三方介入前，甲方或乙方应将第三方的基本信息及介入原因通知对方。

16. 甲乙双方增加的额外条款及说明

16.1 第三方责任

16.1.1 第三方应按照本合同和双方书面协议的约定，履行其职责，并承担相应的法律责任。

16.1.2 第三方的行为后果由其自行承担,但因其故意或重大过失导致甲方或乙方损失的,应由第三方予以赔偿。

16.2 第三方费用

16.2.1 第三方费用包括但不限于服务费、咨询费、评估费等,由甲方或乙方承担。

16.2.2 第三方费用应在合同中明确约定,并在第三方介入前支付。

16.3 第三方变更

16.3.1 如需更换第三方,甲方或乙方应提前[提前通知时间]书面通知对方,并经对方同意后方可更换。

17. 第三方责任限额

17.1 第三方责任限额

17.1.1 第三方的责任限额应在本合同中明确约定,包括但不限于直接损失和间接损失。

17.1.2 第三方责任限额应基于合理评估,并考虑到项目的风险和潜在损失。

17.2 责任限制条款

17.2.1 如第三方责任限额低于实际损失,甲乙双方应共同承担超出部分的责任。

17.2.2 第三方责任限额不适用于因第三方故意或重大过失造成的损失。

18. 第三方与其他各方的划分说明

18.1 职责划分

18.1.1 第三方应按照合同约定和双方书面协议的职责范围，独立履行职责。

18.1.2 甲方和乙方各自承担其在合同中的职责，不因第三方介入而改变。

18.2 信息保密

18.2.1 第三方应遵守本合同的信息保密条款，对甲乙双方提供的信息予以保密。

18.2.2 第三方不得将甲乙双方的信息用于合同目的以外的用途。

18.3 第三方与其他各方的权利义务

18.3.1 第三方与其他各方的权利义务应在本合同中明确约定，并遵循法律法规。

18.3.2 第三方不得损害甲乙双方的权利，不得干涉甲乙双方的合同履行。

19. 合同变更与补充

19.1 如本合同因第三方介入需要变更或补充,双方应书面协商一致,并签署补充协议或变更协议。

19.2 补充协议或变更协议与本合同具有同等法律效力。

第三部分：其他补充性说明和解释

说明一：附件列表：

1. 附件一：项目申报材料清单

详细要求：列出项目申报所需的所有材料，包括但不限于申请表、财务报表、项目可行性研究报告等。

说明：此清单应详细到每一份文件的具体名称和格式要求。

2. 附件二：服务费用明细表

详细要求：列出各项服务费用的具体金额，包括但不限于咨询费、材料准备费、流程指导费等。

说明：费用明细表应清晰显示每项费用的计算方式和支付时间。

3. 附件三：保密协议

详细要求：明确双方对项目信息、商业秘密等的保密义务，包括保密期限、保密范围和违约责任。

说明：保密协议应确保双方在合同履行期间及合同终止后，对相关信息承担保密责任。

4. 附件四：第三方介入协议

详细要求：明确第三方介入的原因、职责、费用及责任限制等。

说明：此协议应详细规定第三方介入的具体程序和双方的权利义务。

5. 附件五：合同变更协议

详细要求：记录任何合同变更的内容、原因和生效日期。

说明：变更协议应确保所有变更都经过双方同意并得到书面确认。

6. 附件六：争议解决协议

详细要求：明确争议解决的方式、地点和程序。

说明：争议解决协议应确保双方在发生争议时能够迅速有效地解决。

说明二：违约行为及责任认定：

1. 违约行为

1.1 甲方违约行为

1.1.1 未按约定支付服务费用

责任认定：甲方应向乙方支付违约金，违约金为未支付费用总额的[违约金比例]%。

1.1.2 未按约定提供相关材料或信息

责任认定：甲方应承担由此造成的延误或额外费用。

1.2 乙方违约行为

1.2.1 未按约定提供服务质量

责任认定：乙方应退还甲方已收取的费用，并赔偿甲方因此遭受的直接损失。

1.2.2 未按约定完成服务

责任认定：乙方应承担由此造成的延误或额外费用。

1.3 第三方违约行为

1.3.1 未按约定履行职责

责任认定：第三方应承担由此造成的损失，并赔偿甲乙双方因此遭受的损失。

2. 责任认定标准

责任认定标准应根据合同约定、法律法规和实际情况进行综合判断。

示例说明：

若甲方未在约定的付款期限内支付服务费用，乙方有权要求甲方支付违约金，并可能暂停或终止服务。

若乙方未按照合同约定提供的服务质量不符合要求，甲方有权要求乙方进行整改，并可能要求乙方承担相应的赔偿责任。

全文完。

2024 年产业升级项目申报咨询服务合同 1

合同目录

一、合同概述

1.1 合同签订背景

1.2 合同目的

1.3 合同期限

1.4 合同双方基本信息

二、项目申报咨询服务内容

2.1 产业升级项目调研分析

2.3 项目申报流程指导

2.4 项目申报风险评估

2.5 项目申报进度跟踪

三、服务期限与交付成果

3.1 服务期限

3.2 交付成果要求

3.3 交付成果时间

四、服务费用及支付方式

4.1 服务费用总额

4.2 费用支付方式

4.3 费用支付时间

五、保密条款

5.1 保密内容

5.2 保密期限

5.3 违约责任

六、知识产权归属

6.1 知识产权归属

6.2 知识产权使用

七、违约责任

7.1 违约情形

7.2 违约责任承担

7.3 违约纠纷解决

八、争议解决

8.1 争议解决方式

8.2 争议解决机构

8.3 争议解决程序

九、合同解除与终止

9.1 合同解除条件

9.2 合同终止条件

9.3 合同解除与终止后的处理

十、合同生效与终止

10.1 合同生效条件

10.2 合同终止条件

10.3 合同生效时间

十一、其他约定

11.1 法律适用

11.2 合同份数

11.3 合同签署

十二、附件

12.1 项目申报相关文件

12.2 附件一：服务费用明细

12.3 附件二：保密协议

十三、合同变更与补充

13.1 变更程序

13.2 补充条款

十四、合同签署

14.1 签署时间

14.2 签署地点

14.3 签署代表

合同编号 2024JSXGXMZFWHT

一、合同概述

1.1 合同签订背景

1.2 合同目的

本合同目的为乙方为甲方提供产业升级项目申报咨询服务，协助甲方顺利完成项目申报工作。

1.3 合同期限

本合同期限自双方签字盖章之日起至项目申报材料提交完毕之日止。

1.4 合同双方基本信息

甲方：

名称： _____

地址： _____

联系人： _____

联系电话： _____

乙方：

名称： _____

地址： _____

联系人： _____

联系电话： _____

二、项目申报咨询服务内容

2.1 产业升级项目调研分析

乙方将根据甲方提供的资料，对甲方产业现状、行业发展趋势、政策环境等进行全面调研分析，为项目申报提供依据。

2.3 项目申报流程指导

乙方将指导甲方了解项目申报流程，协助甲方办理申报手续。

2.4 项目申报风险评估

乙方将对项目申报过程中可能出现的风险进行评估，并提出相应的应对措施。

以上内容仅为本文档的试下载部分，为可阅读页数的一半内容。如
要下载或阅读全文，请访问：

<https://d.book118.com/626211025150011020>