

个人述职报告模板

个人述职报告模板 1

尊敬的领导，大家好！

一、个人简介

我是一个对待工作认真负责，积极向上，乐于助人的人，在工作中愿意与同事相互配合完成工作。

进过岗前培训，我于_月__日被分配到楼层，对于一个刚刚毕业的大学生而言，第一份工作是十分激动的。初次接触零售百货行业，对我来说一切都是既新鲜又陌生的，一段时间我对楼层的品牌有了一个初步的认识，期间我努力向老助理学习他们的管理经验、方法，以尽快胜任岗位需要。

来贵都的第一个月，最让我难忘的是自己独立带班。由于助理短缺，刚刚实习一周还不熟悉工作的我，被迫独自带班，当时压力很大担心自己做不好造成管理混乱，但没办法只好硬着头皮上，记得第一次开早会我很紧张，会开的不好，之后经过一个月的锻炼我逐渐适应。现在我明白我的职责主要是：系统的维护卖场经营秩序及日常管理和考核工作，对员工实行规范化管理，商品管理及处理客诉和突发事件。

二、现场管理方面

我们的管理是严格按照公司要求，结合楼层实际情况而进行

的一种规范化管理，我们提倡人性化管理而非人情化管理。为此，我将从以下五方面去做：

1. 坚决落实并执行公司的各项规章制度，对违反者严肃处理。
2. 在遵守制度的前提下，对员工的管理要灵活。
3. 加强对店容店貌的管理，做到干净整洁无杂物，给顾客留下良好的感觉。
4. 加强现场巡视力度，保证良好的经营秩序，及货品安全，督促规范员工行为，及时处理突发事件。
5. 努力学习产品知识灵活应对商品退换及客诉，提高工作效率。

三、工作中的不足

1. 一些日常管理方面出现的问题处理的不够完美，对员工的管理还存在不足，现场货品管理仍是弱项，需继续学习。
2. 对品牌风格，特色，面料的了解，员工思想专业知识培训方面有待进一步提高。
3. 对待客诉方面，无法做到有理有据的去应对顾客的'无理要求，处理退换货时容易冲动，今后因努力改正。
4. 两个月来，总体管理水平较低。

四、今后工作计划

1. 根据楼层的实际情况总结出一套行之有效的管理方法。

2. 在量化考核标准一致的前提下，对不同的员工按其性格实行不同的管理，采用不同的沟通方式提高工作效率。

3. 总结出一套应对客诉的行之有效的方法，提高解决客诉的能力。

来贵都的两个月是冲满激情的两个月，感谢公司为我提供的实践平台，让我从中学到许多实用的东西。在接下来的工作中我会更加努力，为公司的进一步发展做出应有的贡献。

述职人：____

____年__月__日个人述职报告模板 2

首先请允许本人对个人进行上半的工作进行述职报告；

在公司领导的正确带领与关怀及各级同时的配合下，顺利的展开了本职岗位工作，在工作中有得有失，在此半年度个人述职中，本人对自己岗位工作进行了归纳和总结，用心做事，以德做人是我个人的理念，在工作中严格遵守职业道德，认真对待每一件事；

首先是落实自己岗位职责目的，半年来根据公司技术文件及规范管理制度，对事业部管理品质、技术文件进行了要求与修订，并落实执行到生产现场，进行过程品质监控和过程技术服务，为提高生产效率实时配合各相关单位的支持工作；在实际工作对现场生产的问题及时反馈、沟通、协调；在问题反馈的同时，进行相

关的工艺要求和品质控制流程进行完善；充分有效的更新相关品质要求；其次在进行技术管理，一直在不断摸索和学习中进行个人能力的提升，同时展开资源共享，让外界技术进行借鉴和实践，不断提升压铸事业部相关技术人员的工作能力和分析能力，运用相关的技术资源实践到工作当中，指导和参与现场技术问题的讨论，并对技术潜在的因素进行评审，突破相关技术难题，在前期开发中预估和杜绝问题提出相应的技术理念支持和评审；

其三，在品质控制管理中，对供应商品质异常问题点进行监督检查和协调，配合产品制造的模具制作前期评审，在产品异常时进行外协厂商的考核和抽查验证，供应商管理工作的展开；同时对内部质量的预防，实施进料再次验证，并跟进改善动作的有效性，杜绝因外协内在因素导致产品质量的异常；监督协调品质改善动作的实施，对事业部品质状况每月进行汇报与检讨，对内部存在的问题点进行提出并要求整改，以实际效果进行再次验证，督导问题改善彻底；组织讨论改善方案，落实有效改善动作，并延展开问题的分析与改进动作；针对产品的特性，对产品工艺要求、控制手段、改善方案提出不同的修改意见，配合改善动作的实施；

综合管理本部门日常工作及人员工作能力的考核，培训部门人员的团队精神与意识；以人员工作能力的提升，在人员工作心态上引导以公司目标为方向，进行工作方式的展开，沟通协调工作

中的问题点，维护团队作战能力，有效的展现团队精神状态，积极奋进的思想理念为主体进行本部门日常工作；维护公司利益的同时维护员工利益，争取可争取的利益维护员工的合法权益得以保障；把安全工作作为日常工作的重点，安全意识的宣导，落实到实际工作当中，以预防为主，减少安全事故的发生；

回顾以上工作的展开，本人的工作同时还存在需要改善和落实、提升的空间，需要更进一步的努力；以下是对本人工作的展开的思路站在一个高度看待问题

作为一个技术和品质管理部门，熟悉本部门的业务是首当其冲，从新品的开发评估工作的参与以及制造能力的分析、品质要求、品质变化的控制，基本均要在可控范围内；一个以制造为主的企业，随外界竞争能力的变化，需进一步的提升本部门的管理控制能力，多接触新事物，熟悉行业的发展趋势和了解市场需求；加强对企业转型管理模式的理解；开拓新视野、新思路；参考经验模式，理出新发展理念配合企业凸显竞争优势；

完善管理与流程

根据相关作业流程，修改前期的作业流程到固化流程，经过流程的修改，完善部门组织架构的设定和各单位人员的职责阐述，以流程和职责要求落实部门人员的工作，并加以考核管理；

有效的考核管理，在日常工作中进行落实和考核部门人员工

作效率；其中不乏存在因个人能力导致的失误存在，需要更进一步的培训和引导，并坚持不懈的循序培训工作的落实；对部分人员工作方式的沟通，让其更熟悉自己的业务和提升工作能力，提高团队协作能力；

进一步沟通与加强团队精神

环境的改变不是一朝一夕的事情，时间累积，造就环境的根深蒂固文化都是人所为，环境因素的存在也不是某一个人来可以改变的，就如一颗树改变不了气候；首先不要去改变环境，先去适应，在工作中寻找环境存在的问题，逐步按流程进行问题的'沟通，提出观点和改变问题的得失，权衡利弊后进行共同协商与修改，只有长期的努力，才可以固化已经修改的，最终才可以规范化、标准化；在纵横向沟通时多少都会存在诸多矛盾，本着以看问题、对待问题、处理问题得心态去面对，认真处理、对待、化解矛盾，从矛盾的产生可以理解为人为的制造矛盾，抓住人性，理解人性，分析产生矛盾的根源，从而去理解人，同时改变自己对问题的理解，让沟通的人认可和理解；

一个个体适应环境，带动一个团队适应环境，相对理解就是个人如何适应环境并在环境中力拔，同时彰显团队工作的能力；

目前的团队：从组织架构的分工，存在依赖于某个人的力量，在有限的基础上难以突破，存在思维上的迂回，分析问题比较单

一，缺少相对的知识面和说服力；需要更多的支持力量；同时存在内部工作的展开动作衔接不顺畅，多面手人才的匮乏，存在部分工作落实打折扣；以上基于人员的补充需要跟进与改善；新生人员能力的提升和培训

团队能力的强化，新生人员工作能力需要培训。流程化管理：熟悉流程运作、掌握流程运行控制方法及资源的利用与协调；培训多面手，扩大团队作战能力；后续的发展思路

利用现有的资源(整个团队的技术资源和管理能力资源)逐步解决、改善、克服目前存在的问题点，在需求外部支援的情况下进行沟通，同时借助外界资源，提升团队的效率；学习外界高效的榜样实施内部整改，完善管理缺陷机制，激励管理队伍；人企双赢，引用优秀人才，不断壮大技术和管理力量。

上半年度已经结束，成功与失败同在，笑容与泪水并存。虽然形势严峻，但我们仍乐观自信。因为我们在不断地提高自己，使自己适应了变化了的现实。我们完全相信，下半年将比上半年更加美好。

以上为本人上半年述职报告，请各位领导批示，谢谢个人述职报告模板 3

自学校毕业来宾馆工作，从一名客房服务员做到前台服务员，直到升为大堂副理，学到了很多在书本上没有的知识。以下是我

——年工作总结：前台作为酒店的窗口，是酒店给客人的第一印象。

首先我们要保持自己最好的形象，面带微笑、精神饱满，用我们最美丽的一面去迎接客人，让每位客人走进酒店都会体验到我们的真诚和热情。

其次，关注宾客喜好。当客人走进酒店时，我们要主动问好，称呼客人时，如果是熟客就要准确无误地说出客人的姓名和职务，这一点非常重要，宾客会为此感受到自己的受到了尊重和重视。我们还要收集客人的生活习惯、个人喜好等信息，并尽最大努力满足客人，让宾客的每次住店，都能感受到意外的惊喜。

再次，提供个性化的服务。在客人办理手续时，我们可多关心客人，多询问客人，如果是外地客人，可以向他们多讲解当地的风土人情，主动为他们介绍车站、商场、景点的位置，询问客人是否疲劳，快速地办好手续，客人退房时，客房查房需要等待几分钟，这时不要让客人站着，请客人坐下稍等，主动询问客人住得怎样或是对酒店有什么意见，不要让客人觉得冷落了他。进一步沟通能使客人多一份温馨，也能消除宾客在酒店里所遇到的种种不快。

最后也是最重要的，微笑服务。在与客人沟通过程中，要讲究礼节礼貌，与客人交谈时，低头和老直盯着客人都是不礼貌的，应保持与客人有时间间隔地交流目光。要多倾听客人的意见，不

打断客人讲话，倾听中要不断点头示意，以示对客人的尊重。面对客人要微笑，特别当客人对我们提出批评时，我们一定要保持笑容，客人火气再大，我们的笑容也会给客人“灭火”，很多问题也就会迎刃而解。多用礼貌用语，对待宾客要做到来时有迎声，走时有送声，麻烦客人时要有致歉声。与客人对话说明问题时，不要与客人争辩，就算是客人错了，也要有一定的耐心向他解释。只要我们保持微笑，就会收到意想不到的效果。我认为，只有注重细节，从小事做起，从点滴做起，才会使我们的工作更为出色。

在工作中，每天看见形形色色的客人进进出出，为他们提供不同的服务，解决各种各样的问题。有时工作真的很累，但是我却感觉很充实，很快乐。我十分庆幸自己能走上前台这一岗位，也为自己的工作感到无比骄傲，我真挚的热爱自己的岗位，在以后的工作中，我会做好个人工作计划，会努力在这里创造出属于自己的辉煌！

个人述职报告模板 4 尊敬的院学生会委员会：

我于__年 11 月学院第二届“双代会”上就任院学生会学习部长，至今一年任期届满。一年来，在院党委、院团委的正确领导下，在院、系两级学习部成员的共同努力下，学习部工作取得了丰硕的成果，而我本人也获得__年度学院优秀学生干部的荣誉称号。成绩的取得虽与我个人的努力分不开，但各级领导的大力支持、学院迎评工作的开展及学习部原有的工作基础为我的工作

提供了良好的客观环境，这是述职之前所要说明的。下面，我依据院学生会职能部门部长负责制的要求，将一年来的主要工作报告如下：

一、作为部门负责人，我认为搞好思想学习和团队建设是做好工作的两个基点，在工作中我着重抓了以下两个方面

1、抓好院系两级学习部成员的思想学习

我依据“自我教育”、“自我管理”的要求，通过理论学习和寓学习于活动中的手段，培养学习部成员的责任意识、担当意识和任劳任怨的工作精神。

2、抓好部门组织建设和着力打造部门文化

在一年的发展中，我提出并贯彻了大学习部概念：

其一，学习部肩负着学术活动和文化活动两副重担（有的大学就分为学术科技部和文化部），依据学习部部门特点制定了“革新理念、彰显特色、打造品牌、创建一流部门”的方针并用之于工作当中，并摸索出了文化和学术兼具的活动方式，取得了良好的效果。

其二，院系班一体，理顺了工作机制，加强活动联系协调和相互帮扶。我建立完善落实了各种工作制度和奖惩制度，试行了工作联络员机制，提出了“携手并进，荣辱与共”的口号，在制定制度保障和尽量发挥个人亲和力的双重努力下，院系学习部取

得了空前顺畅的工作局势，极大巩固和提高了院学习部的对全局工作的领导力和驾驭力。

其三，我依照“纵向到底、横向到边”的要求，更多的深入基层、联系基层，通过建立和完善学习委员通讯录，建立了各班联络员制度，开通学习部主页和 qq 群等方式与基层保持密切的工作联系来实现工作的“重心下移”。

二、积极协助教学部门开展工作并建立了良好关系，协助教务、教学部门开展工作是学习部职能之一。

1、在任期内，我积极协助教务处进行了“任课教师课堂绩评”、“教学互动交流”并建立了各班联络员制度并进行了多次交流，维护和保证了我院的教学秩序。

2、在活动开展过程中和语文、英语、政治等各教研室建立了良好的合作关系，为相关第二课堂活动的开展提供了强有力的保障。

3、今年 自考文化月 期间，在活动任务已很繁重的情况下（“首届职业生涯规划大赛”和“首届 isas 大赛”同时开展），我克服困难，协助自考办和公共课部举办了“首届自考征文演讲比赛”，这些工作都取得了很好的效果，得到教务处、自考办和公共课部领导的称赞和表扬。

三、开创性的策划和组织了一系列大型活动，确立了学习部

活动板块和完成了部门自身定位。

一年来,我依据学院教学和学生工作要求、“双代会”文件、“迎评促建”文件和我深入基层所了解和把握到的广大同学的所需所求,结合我部特点,举办了“首届大学生综合素质大赛”、“首届职业生涯规划大赛”、“首届 isas 大赛”、“英文演讲比赛”和“首届自考征文演讲比赛”,加上正在开展中的“首届大学生英语风采大赛”,策划和组织活动之多,工作之重,无出其右! 个人述职报告模板 5

转眼间,我来到电影院工作已一年的时间了,在我们公司里我感受到了一个大家庭的温暖,我们公司体现出了人性化的特点经理和员工们的关系很友好也很和谐,在经理和同事们的教导帮助下让我学到了很多东西懂得了很多,在这里让我提高了安全思想还有应变和处事的能力。回顾一下工作,感触颇多!在去年的工作中,有得有失,在这里做个总结:

在我们这个服务行业里看重的就是服务态度,服务就是交往中所体现的为其提供热情、周到、主动的服务的欲望和思想。即自觉主动做好服务工作的一种观念和愿望,它发自服务人员的内心。在这点上我觉得我做得还不够好,自觉主动思想还不够好还须加强锻炼,我觉得我应该要做到以客人为中心,只有首先以客人为中心,服务客人,才能体现出自己存在的价值,才能得到客

人对自己的服务，服务思想也是要以客人为中心的思想，只有拥有服务思想才能常常站在客人的立场上，急客人之所急，想客人之所想；为了客人满意，要做到尊重客人，礼貌待人，自我谦让。

在即将开始的工作中，我要总结__年的经验教训，争取在新的工作中，取得更好的成绩！望经理和同志们监督指导！

新的`挑战就要开始了，下半年将怎样度过呢？我在心中也是反复思考，经过深思熟虑，主要是我们的态度和实际行动！

时间是有限的，不要让时间白白的从身边溜走，给自己留下些美好的回忆，把精力放到工作上，端正工作态度，我们时刻要用感恩的心去工作，要热爱自己所从事的工作。只有在感恩、热爱自己工作的情况下，才能把工作做到最好。一个人在工作时，如果能以饱满的精神，满腔的热情，充分发挥自己的特长，那么即使是做最平凡的工作，也能成为最有用的人；如果以冷淡的态度去做哪怕是最高尚的工作，也不过是个平庸的人。所以我们要把心沉下来，兢兢业业做好本职工作。不论工作水平高低，都要以珍惜工作岗位、爱岗敬业为前提，干一行，爱一行，只有这样才不会把工作作为一种负担，才能全身心地投入工作，这样才能安于工作，有所作为。个人述职报告模板 6

一、主要工作成绩：

（一）致力于干部队伍建设

1、严格程序竞争选拔中层干部

按照局党委要求，按照规定的程序和要求，公开进行中层干部竞争上岗选拔，新选出的4名中层干部，谦虚好学，谨慎做事，有较强敬业精神和合作意识，对新岗位很快适应，并用他们求实创新的工作作风给学校工作带来许多新变化、新突破，经过一年的实践考验，得到了全校师生的高度认可。

2、开设干部讲坛，促干部专业成长

通过开设干部讲坛，逼迫校干学理论、学专业、勤实践，要求各位校干结合自己的专业、岗位特点，把所学所思、经验收获与教师分享，并带动一批骨干教师走上讲坛。

3、压担子，促岗位成才

对校干在思想上严要求、工作上高标准，要求他们既要承担教学工作，又要做好管理工作，每位校干都身兼数职，承担了繁重的教学任务和管理职责，但校干们不但在教学上起到了带头作用，而且在管理岗位上创出了许多新思路、新措施，校干良好的工作态度、高涨的工作热情和卓越的工作成绩都为学校的发展注入了活力。

（二）继续抓好学校文化建设

1、完善学校文化建设策略

通过对学校文化理念解读、制度文化论坛、物质文化创建等

活动，充分调动师生参与文化建设的积极性、主动性，增强对学校文化的认同感。

2、规范学校文化节活动开展

进一步规划好学校文化节的展示项目、时间、内容，重申每类文化活动的程序、主办人，落实各类文化活动的实效性，鼓励创新性。

（三）强化学校特色建设

1、狠抓生存教育课程体系建设

继续带领课题组成员开展 智障儿童生存教育 课题研究，以构建生存教育课程体系为重点，编写修订校本教材、搜集科研成果、撰写课题结题报告、组织课题结题准备工作，比较顺利的完成了既定的科研目标，形成了丰硕的科研成果：撰写了五万余的`研究报告、编写了十余册电子教材、编印教师成果案例和故事集两册、组织主编了《智障儿童生存教育的行动研究》一书。

2、突出康复、艺体两大特色项目

继续强化学前康复工作，招生范围、规模又一次扩大，办学模式逐渐成熟，康复训练的措施、效果更加有成效。全国贫困智力残疾儿童康复救助项目在我校扎实开展，受到了省市残联的高度评价和受训儿童家长的高度认可。

学校继续推进艺术体育工作。从学期初制定计划抓起，鼓励

以上内容仅为本文档的试下载部分，为可阅读页数的一半内容。如要下载或阅读全文，请访问：<https://d.book118.com/635043120200011101>